

**МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

***ДЕПАРТАМЕНТ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И КАДРОВ***

Е.В. Кашкина, А.В. Хандогина

**ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
УЧАСТКОВОГО УПОЛНОМОЧЕННОГО ПОЛИЦИИ**

Учебное наглядное пособие

**Москва
2014**

ББК 67.99(2)116.31

К 31

К 31

Кашкина Е.В., Хандогина А.В.

Основные направления деятельности участкового уполномоченного полиции [Текст] : учебное наглядное пособие. – М.: ДГСК МВД России, 2014. – 162 с.

ISBN 978-5-9552-0608-0

Рецензенты: **Анохин Ю.В.**, доктор юридических наук, доцент; **Гришаков А.Г.**, кандидат юридических наук; **Мягков А.В.**, кандидат юридических наук, доцент (Барнаульский юридический институт МВД России);
Демидов Ю.Н., доктор юридических наук, профессор (ГУОООП МВД России);
Попова Н.Ф., доктор юридических наук, профессор (ФГКУ «ВНИИ МВД России»).

В работе представлены схемы, раскрывающие основные направления деятельности участкового уполномоченного полиции в работе с различными категориями граждан и организациями в сфере обеспечения общественного порядка. Учебное наглядное пособие может быть использовано как самостоятельное пособие, так и в качестве приложения к учебно-методическим материалам, предназначенным для обучения слушателей.

Предназначено для слушателей и курсантов образовательных организаций МВД России, а также участковых уполномоченных полиции.

ББК 67.99(2)116.31

ISBN 978-5-9552-0608-0

© ВИПК МВД России
© ДГСК МВД России, 2014

СОДЕРЖАНИЕ

СПИСОК СОКРАЩЕНИЙ.....	4
ВВЕДЕНИЕ.....	5
Раздел I. ПРАВОВЫЕ И ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧАСТКОВЫХ УПОЛНОМОЧЕННЫХ ПОЛИЦИИ.....	7
Раздел II. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ УЧАСТКОВОГО УПОЛНОМОЧЕННОГО ПОЛИЦИИ С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОБЪЕДИНЕНИЯМИ И ГРАЖДАНАМИ В СФЕРЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА	18
Раздел III. РАССМОТРЕНИЕ УЧАСТКОВЫМ УПОЛНОМОЧЕННЫМ ПОЛИЦИИ ПИСЬМЕННЫХ ОБРАЩЕНИЙ ГРАЖДАН РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ИНЫХ ЛИЦ	33
Раздел IV. ЛИЧНЫЙ ПРИЕМ УЧАСТКОВЫМ УПОЛНОМОЧЕННЫМ ПОЛИЦИИ ГРАЖДАН РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ИНЫХ ЛИЦ.....	52
Раздел V. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УУП ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ПРАВОНАРУШЕНИЙ В СФЕРЕ СЕМЕЙНО-БЫТОВЫХ ОТНОШЕНИЙ	71
Раздел VI. ОСОБЕННОСТИ НЕСЕНИЯ СЛУЖБЫ УЧАСТКОВЫМ УПОЛНОМОЧЕННЫМ ПОЛИЦИИ В СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ	92
Раздел VII. АДМИНИСТРАТИВНЫЙ НАДЗОР ЗА ЛИЦАМИ, ОСВОБОЖДЕННЫМИ ИЗ МЕСТ ЛИШЕНИЯ СВОБОДЫ.....	105
Раздел VIII. ПРОВЕДЕНИЕ ОТЧЕТОВ ПЕРЕД НАСЕЛЕНИЕМ.....	144
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	158
ЛИТЕРАТУРА.....	159

СПИСОК СОКРАЩЕНИЙ

АН - административный надзор.

АУ - административный участок.

ГИБДД - Государственная инспекция безопасности дорожного движения.

ДПС - дорожно-патрульная служба.

ДТП - дорожно-транспортное происшествие.

ЗАТО - территории закрытого административно-территориального образования.

КоАП РФ - Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях.

КУСП - Книга учета сообщений о происшествиях.

ОВД - органы внутренних дел.

ПДН - подразделения по делам несовершеннолетних.

ППС - патрульно-постовая служба.

ПДД - Правила дорожного движения.

СМИ - средства массовой информации.

СОГ - следственно-оперативная группа.

ТС - транспортное средство.

УК РФ - Уголовный кодекс Российской Федерации.

УПК РФ - Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации.

УУП - участковый уполномоченный полиции.

ЧО - чрезвычайные обстоятельства.

ВВЕДЕНИЕ

Деятельность участкового уполномоченного полиции по праву можно признать одной из самых напряженных и ответственных, так как население обслуживаемого административного участка обладает определенной спецификой, во многом зависящей от социально-экономического статуса, национальных и религиозных особенностей и традиций. Выполняя задачи по защите жизни, здоровья, прав и свобод граждан, по охране общественного порядка, собственности и обеспечению общественной безопасности, участковому уполномоченному полиции, прежде всего, необходимо помнить об индивидуальном подходе к каждому человеку. Ведь как показала практика - современный участковый уполномоченный должен быть не только грамотным и образованным сотрудником, но и умело сочетать в себе качества психолога и своего рода «воспитателя», так как основным направлением его деятельности на всем протяжении истории развития данного института была и остается профилактика правонарушений, особенно в бытовой сфере.

При работе с населением УУП обязан неукоснительно соблюдать принципы деятельности сотрудника полиции, прописанные в Федеральном законе от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции». Именно от неукоснительного соблюдения УУП норм российского законодательства, быстрого и грамотного реагирования на изменения, происходящие на административном участке, зависит имидж всей службы органов внутренних, ведь участковый уполномоченный полиции является связующим звеном между населением и государственной властью в лице правоохранительных органов.

Проводимая реформа МВД России, повлекшая за собой образование полиции в системе органов внутренних дел, поставила перед образовательными организациями системы МВД России задачу своевременной разработки и переработки новых учебно-методических материалов, отвечающих современным требованиям и стандартам образовательного процесса с целью качественной подготовки и переподготовки сотрудников органов внутренних дел и в первую очередь участковых уполномоченных полиции.

Предлагаемое пособие позволит сотрудникам органов внутренних дел овладеть навыками самостоятельной работы с нормативными правовыми актами, закрепить имеющиеся теоретические знания для успешного исполнения служебных обязанностей и самое главное - составить алгоритм действий исходя из поставленных перед УУП задач.

П. 4 Наставления по организации деятельности участковых уполномоченных полиции, утвержденного приказом МВД России от 31.12.2012 г. № 1166, содержит все направления деятельности участкового уполномоченного полиции при несении службы на административном участке, а именно: защита личности, общества, государства от противоправных посягательств; предупреждение и пресечение преступлений и административных правонарушений; выявление и раскрытие преступлений; производство по делам об административных правонарушениях. При этом в указанном нормативном правовом документе перечисленные направления не носят названия основных.

При составлении учебно-наглядного пособия авторами детально были рассмотрены ряд направлений деятельности участкового уполномоченного полиции, которые можно считать основными. Вывод о необходимости подробного анализа именно этих направлений авторами был сделан на основании следующего.

1. При выполнении участковым уполномоченным полиции анализируемых авторами служебных обязанностей необходимы знания, выходящие за пределы приказа № 1166. В связи с чем авторы пособия приводят анализ сведений из федеральных законов, приказов МВД России (Федеральный закон № 59-ФЗ от 02.05.2006 г., Федеральный закон № 64-ФЗ от 06.04.2011 г., приказ МВД России № 707 от 12.09.2013 г. и др.).

2. Проведение занятий в системе повышения квалификации показало, что по рассматриваемым в пособии направлениям существует наибольшее количество вопросов со стороны слушателей, они чаще всех активно обсуждают при обучении.

3. При выборе направлений деятельности УУП для рассмотрения в пособии авторами учитывался и тот факт, что они являются достаточно новыми, а в ряде случаев абсолютно новыми для службы УУП (например, административный надзор за лицами, освобожденными из мест лишения свободы), следовательно они нуждаются в детальном анализе в отличие от тех задач, которые служба УУП решает уже десятки лет.

Раздел I. ПРАВОВЫЕ И ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧАСТКОВЫХ УПОЛНОМОЧЕННЫХ ПОЛИЦИИ

Служба участковых уполномоченных полиции - это обновленная, претерпевшая серьезную реорганизацию служба, входящая в состав Главного управления по обеспечению охраны общественного порядка и координации взаимодействия с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации МВД России (далее ГУОООП МВД России), подразделений МВД республик, Главных управлений (управлений) МВД России по субъектам Российской Федерации, территориальных органов МВД России, выполняющая возложенную на нее задачу по защите жизни, здоровья, прав и свобод граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, по противодействию преступности, охране общественного порядка, собственности и обеспечению общественной безопасности¹.

Участковый уполномоченный полиции - сотрудник полиции, осуществляющий оперативно-служебную деятельность на должности среднего или старшего начальствующего состава, назначаемый на должность (освобождается от должности) начальником территориального органа МВД России по представлению заместителя начальника - начальника полиции, который в свою очередь подбирает и обучает участковых уполномоченных полиции и организует их наставничество. С сотрудником, претендующим на должность участкового уполномоченного полиции, заключается контракт, в котором указываются права и обязанности сторон, условия службы и выполнения должностных обязанностей, социальные и иные гарантии, основания и порядок его расторжения.

На период отсутствия участкового уполномоченного, по предложению старшего участкового уполномоченного полиции, его обязанности по обслуживанию административного участка исполняет другой участковый уполномоченный, на основании приказа начальника территориального органа МВД России. Процедура совмещения обя-

¹ См.: Наставление по организации деятельности участковых уполномоченных полиции: утв. приказом МВД России от 31.12.2012 № 1166. - П. 3.

занностей сотрудником органов внутренних дел регламентируется Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 621 «Об утверждении Положения о совмещении обязанностей на службе в органах внутренних дел Российской Федерации».

В органах внутренних дел на каждые две должности участкового уполномоченного вводится должность старшего участкового уполномоченного полиции, осуществляющего оперативно-служебную деятельность на должности среднего или старшего начальствующего состава. Наряду с обслуживанием административного участка, старший участковый уполномоченный организует работу подчиненных ему УУП, координирует их взаимодействие с другими подразделениями органов внутренних дел, а также по итогам работы участковых уполномоченных (по результатам деятельности подчиненных за месяц, квартал, полугодие и год) вносит предложения руководству территориального органа МВД России об их поощрении либо о наложении дисциплинарных взысканий.

В целях усиления охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности на административных участках и создания и обучения резерва участковых уполномоченных полиции начальником территориального органа МВД России *может* вводиться в штатное расписание территориального органа МВД России должность помощника участкового уполномоченного полиции. Должность помощника УУП вводится из расчета на одну должность старшего участкового уполномоченного полиции - одна должность помощника участкового уполномоченного полиции. Помощник участкового уполномоченного полиции является сотрудником полиции, состоит на должности младшего начальствующего состава и пользуется правами участкового уполномоченного полиции, за *исключением права* выносить в пределах компетенции постановления по делу об административном правонарушении о назначении административного наказания.

Обязанности и права участкового уполномоченного полиции, старшего участкового уполномоченного полиции, а также помощника участкового уполномоченного определяются в должностном регламенте (должностной инструкции).

Согласно ведомственным нормативным актам на участкового уполномоченного полиции возлагается обширный круг обязанностей не только в сфере профилактики правонарушений, но и в области обеспечения общественного порядка и безопасности, обеспечения безопасности дорожного движения, обеспечения и защиты прав и интересов несовершеннолетних лиц и т.д.

Основные понятия

Участковый уполномоченный полиции (старший участковый уполномоченный полиции) - сотрудник полиции, осуществляющий оперативно-служебную деятельность на должности среднего или старшего начальствующего состава

Административный участок - территория, закрепленная за участковым уполномоченным полиции (старшим участковым уполномоченным полиции) приказом начальника территориального органа МВД России, на которой он исполняет возложенные на него обязанности

Правовая основа деятельности УУП

Конституция Российской Федерации,
принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.

Общепризнанные принципы и нормы международного права,
международные договоры Российской Федерации

Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»

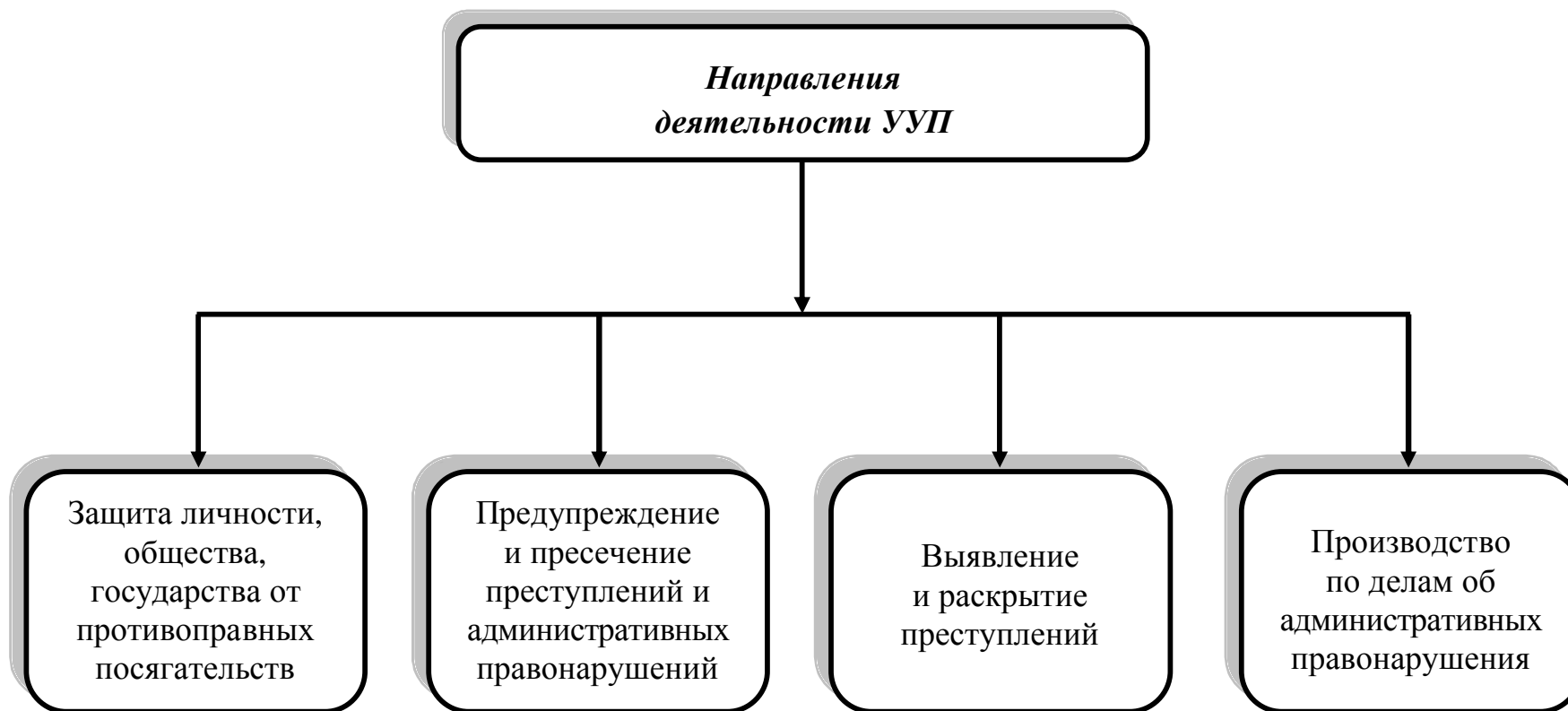
Нормативные правовые акты Президента Российской Федерации

Нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации

Наставление по организации деятельности участковых уполномоченных полиции,
утвержденное приказом МВД России от 31 декабря 2012 г. № 1166

Законы субъектов Российской Федерации по вопросам охраны общественного порядка
и обеспечения общественной безопасности

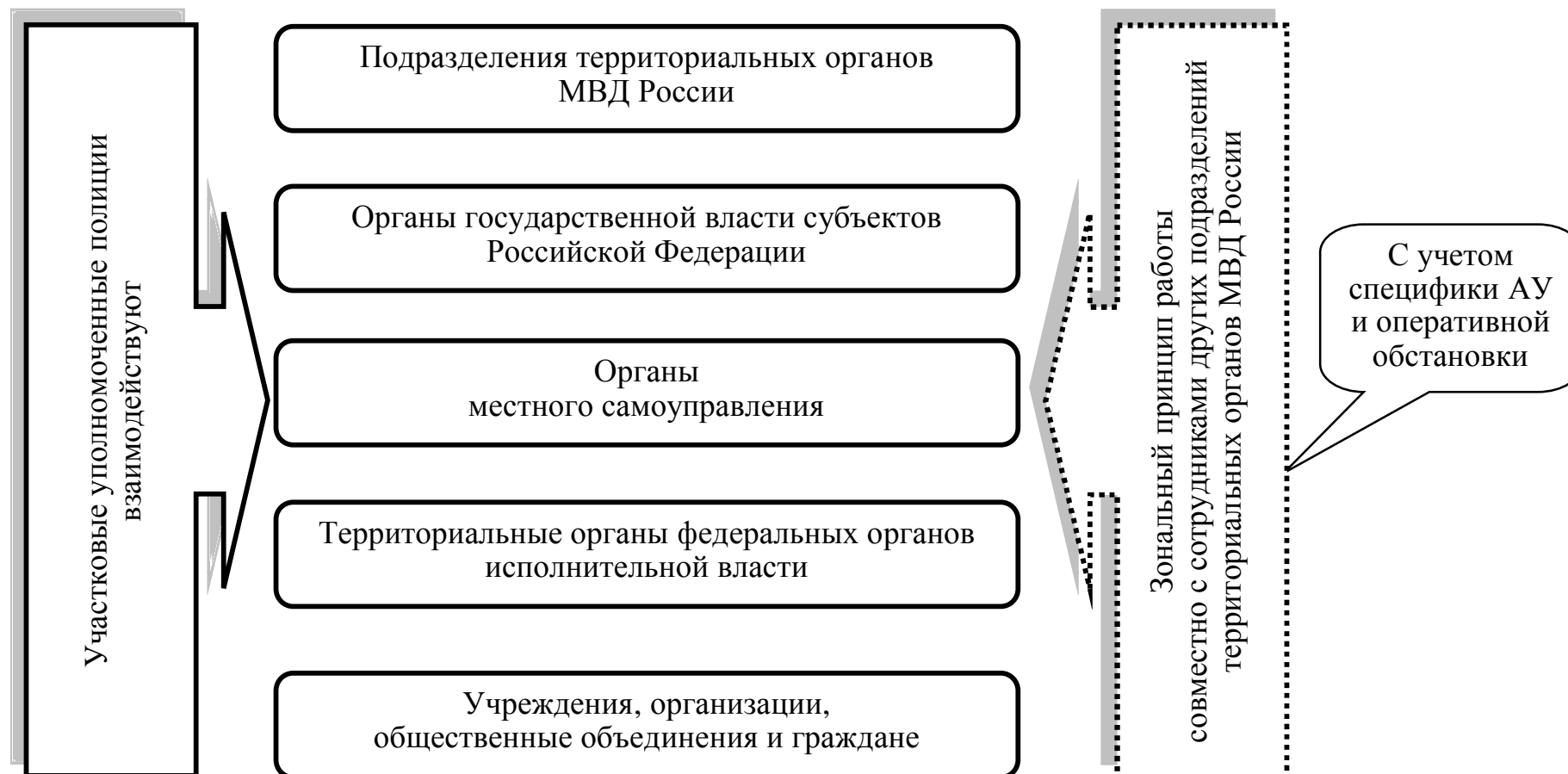
Направления деятельности участковых уполномоченных полиции



Мероприятия, в которых УУП принимают участие на административном участке



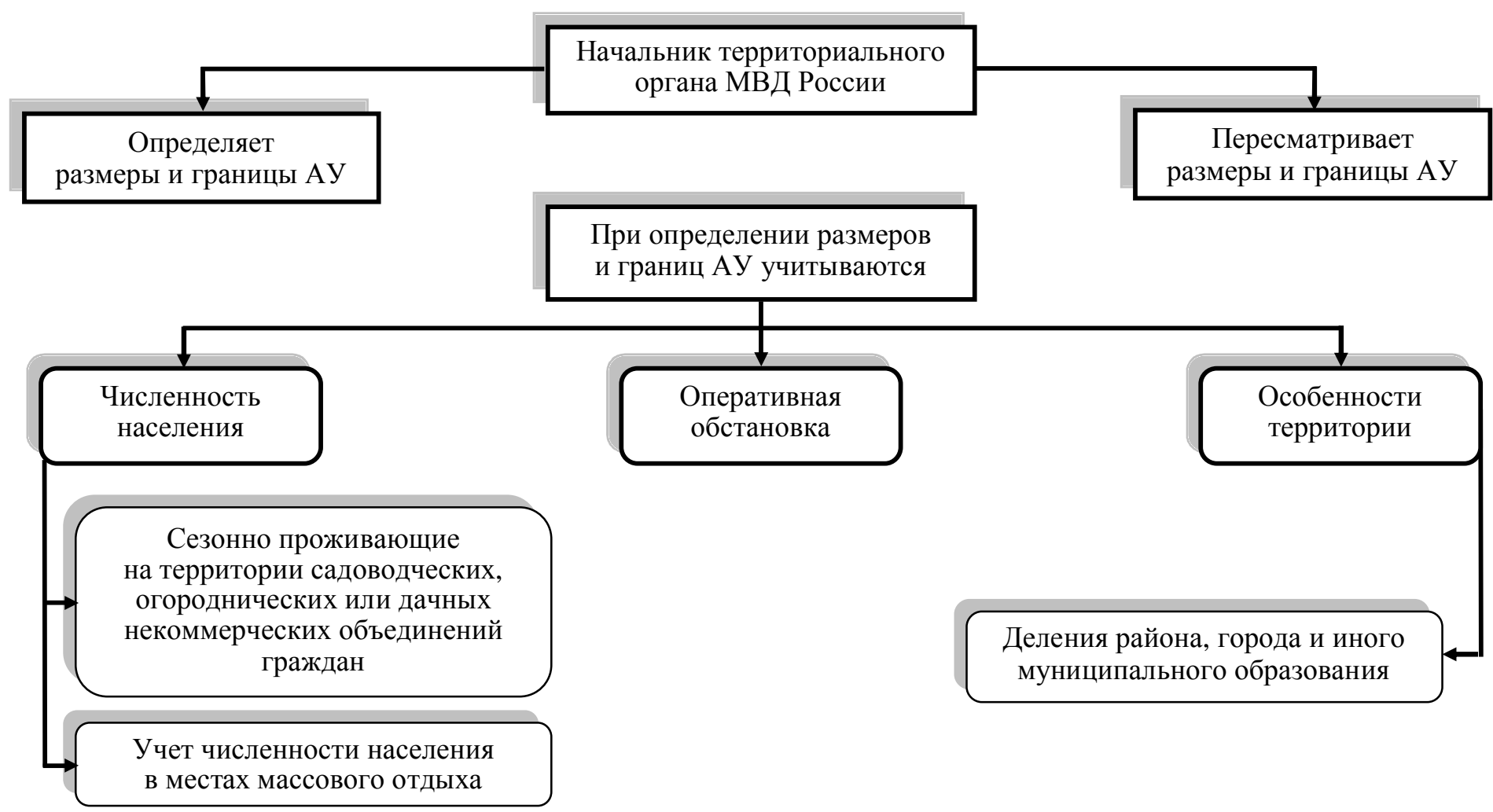
Взаимодействие УУП с различными субъектами при несении службы



Закрепление административного участка за УУП



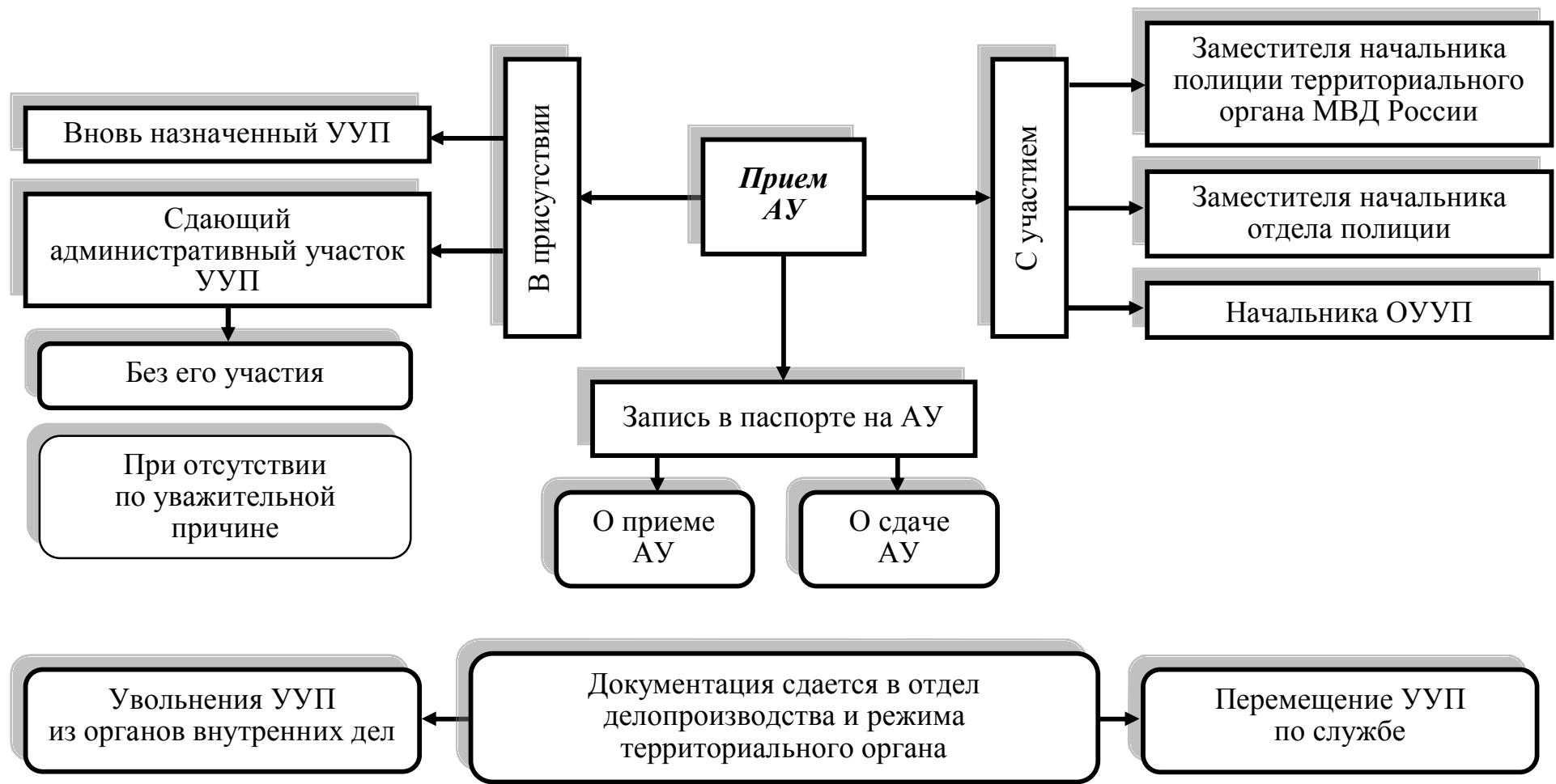
Размеры и границы административного участка



Расположение на административном участке различных учреждений



Прием административного участка



Раздел II. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ УЧАСТКОВОГО УПОЛНОМОЧЕННОГО ПОЛИЦИИ С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОБЪЕДИНЕНИЯМИ И ГРАЖДАНАМИ В СФЕРЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА

Результативность деятельности участкового уполномоченного полиции зависит от взаимодействия с населением обслуживаемого административного участка, так как эффективная профилактика правонарушений и поддержание правопорядка невозможно без всесторонней помощи граждан и общественных объединений.

Рассматривая вопрос взаимодействия участкового уполномоченного полиции с гражданами и общественными организациями, следует отметить, что ранее действующая Инструкция¹ предусматривала обязанность участкового уполномоченного полиции привлекать население административного участка, общественные объединения правоохранительной направленности, граждан и частные охранные предприятия к работе по предупреждению преступлений, проведению индивидуальных профилактических мероприятий в отношении лиц, допускающих правонарушения, а также поддерживать взаимодействие, осуществлять инструктажи, информирование, обучение членов общественных объединений, обобщать и анализировать их работу в сфере охраны общественного порядка.

Ныне действующее Наставление² регламентирует следующие обязанности участкового уполномоченного полиции, в сфере взаимодействия с населением:

- участвовать в инструктаже представителей общественных объединений правоохранительной направленности перед их выходом на мероприятия по охране общественного порядка на административном участке (п. 36.6);
- взаимодействовать с общественными объединениями и гражданами в сфере предупреждения правонарушений, охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности (п. 37.9);
- использовать возможности общественных молодежных объединений по предупреждению преступлений и административных правонарушений среди студентов (83.5).

¹ Приказ МВД России от 16 сентября 2002 г. № 900.

² Приказ МВД России от 31 декабря 2012 г. № 1166.

Незначительное сокращение обязанностей УУП в рассматриваемой области ни в коей мере не способно повлиять на криминогенную обстановку, так как участковый уполномоченный при реализации обязанностей при взаимодействии с населением имеет право использовать все законные способы и методы, в рамках компетенции.

Организационные формы участия населения в охране правопорядка можно разделить на две группы (индивидуальное и коллективное участие), каждая из которых имеет свою специфику в организации деятельности, однако цель у каждой из них общая - оказание содействия органам внутренних дел в области профилактики правонарушений и обеспечения правопорядка в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

Индивидуальными формами участия граждан в обеспечении правопорядка являются:

- внештатное сотрудничество граждан с органами внутренних дел;
- сотрудничество на доверительных отношениях.

Коллективное участие граждан в обеспечении общественного порядка осуществляется в форме:

- самостоятельных групп граждан;
- народных дружин (НД);
- казачьих народных дружин (КНД);
- общественных объединений, уставные цели которых предусматривают оказание содействия правоохранительным органам в охране общественного порядка;
- советов старост при сельских администрациях;
- негосударственных субъектов правоохранительной направленности, созданных в целях охраны общественного порядка и т.д.

В целях создания и регулирования деятельности общественных формирований за последние годы в субъектах Российской Федерации приняты нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность НД, КНД, общественные инспекции по предупреждению правонарушений несовершеннолетних, студенческих отрядов и т.д.

Основные понятия

Участие граждан в охране общественного порядка - оказание гражданами помощи органам внутренних дел (полиции) и иным правоохранительным органам в целях защиты жизни, здоровья, чести и достоинства человека, собственности, интересов общества и государства от преступных и иных противоправных посягательств, совершаемых в общественных местах

Участие граждан в поиске лиц, пропавших без вести - оказание гражданами помощи органам внутренних дел (полиции) и иным правоохранительным органам в поиске лиц, пропавших без вести, жизни и здоровью которых может угрожать опасность или в отношении которых могут совершаться противоправные деяния

Народная дружина - основанное на членстве общественное объединение, участвующее в охране общественного порядка во взаимодействии с органами внутренних дел (полицией) и иными правоохранительными органами, органами государственной власти и органами местного самоуправления

Народный дружинник - гражданин Российской Федерации, являющийся членом народной дружины и принимающий в ее составе участие в охране общественного порядка

Внештатный сотрудник полиции - гражданин Российской Федерации, привлекаемый полицией с его согласия к внештатному сотрудничеству

Правовая основа взаимодействия УУП с общественными объединениями гражданами

Конституция Российской Федерации, принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.

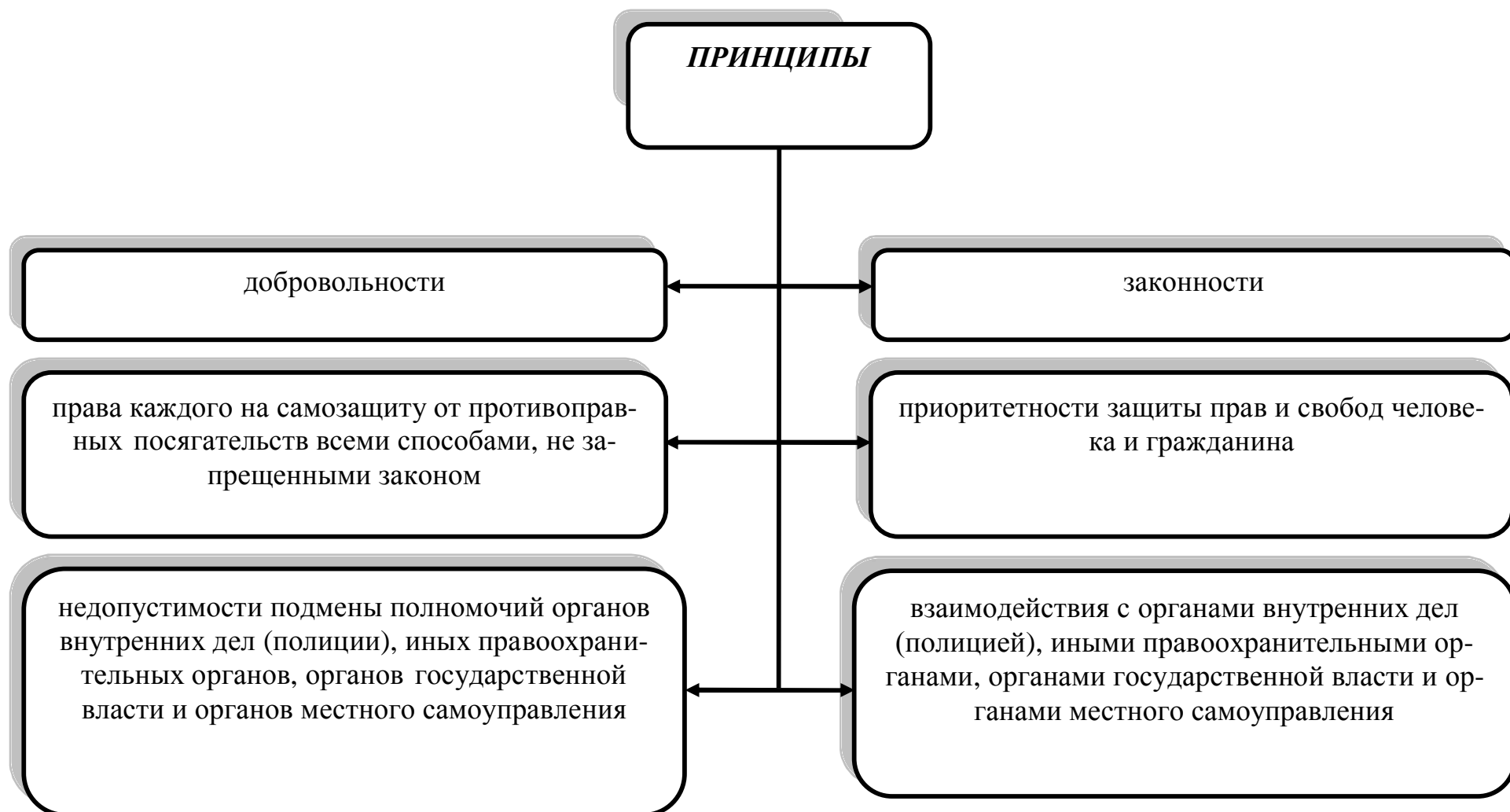
Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»

Федеральный закон от 2 апреля 2014 г. № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка»

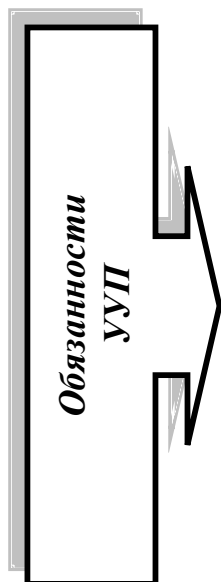
Наставление по организации деятельности участковых уполномоченных полиции,
утвержденное приказом МВД России от 31 декабря 2012 г. № 1166

Приказ Министерства внутренних дел Российской Федерации от 10 января 2012 г. № 8
«Об утверждении Инструкции по организации деятельности внештатных сотрудников полиции»

Принципы участия граждан в охране общественного порядка



**Обязанности участковых уполномоченных полиции
при взаимодействии с общественными объединениями и гражданами**

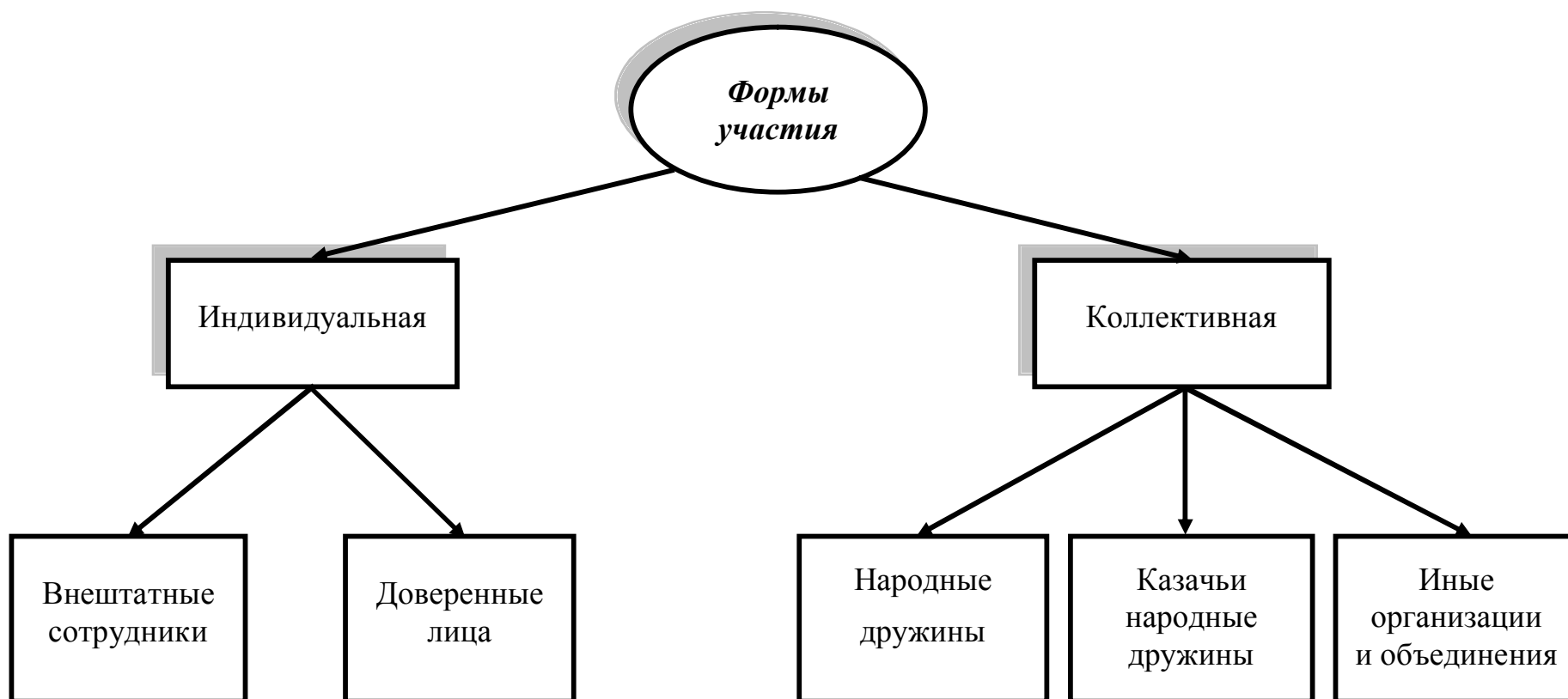


Участвовать в инструктаже представителей общественных объединений правоохранительной направленности перед их выходом на мероприятия по охране общественного порядка на административном участке

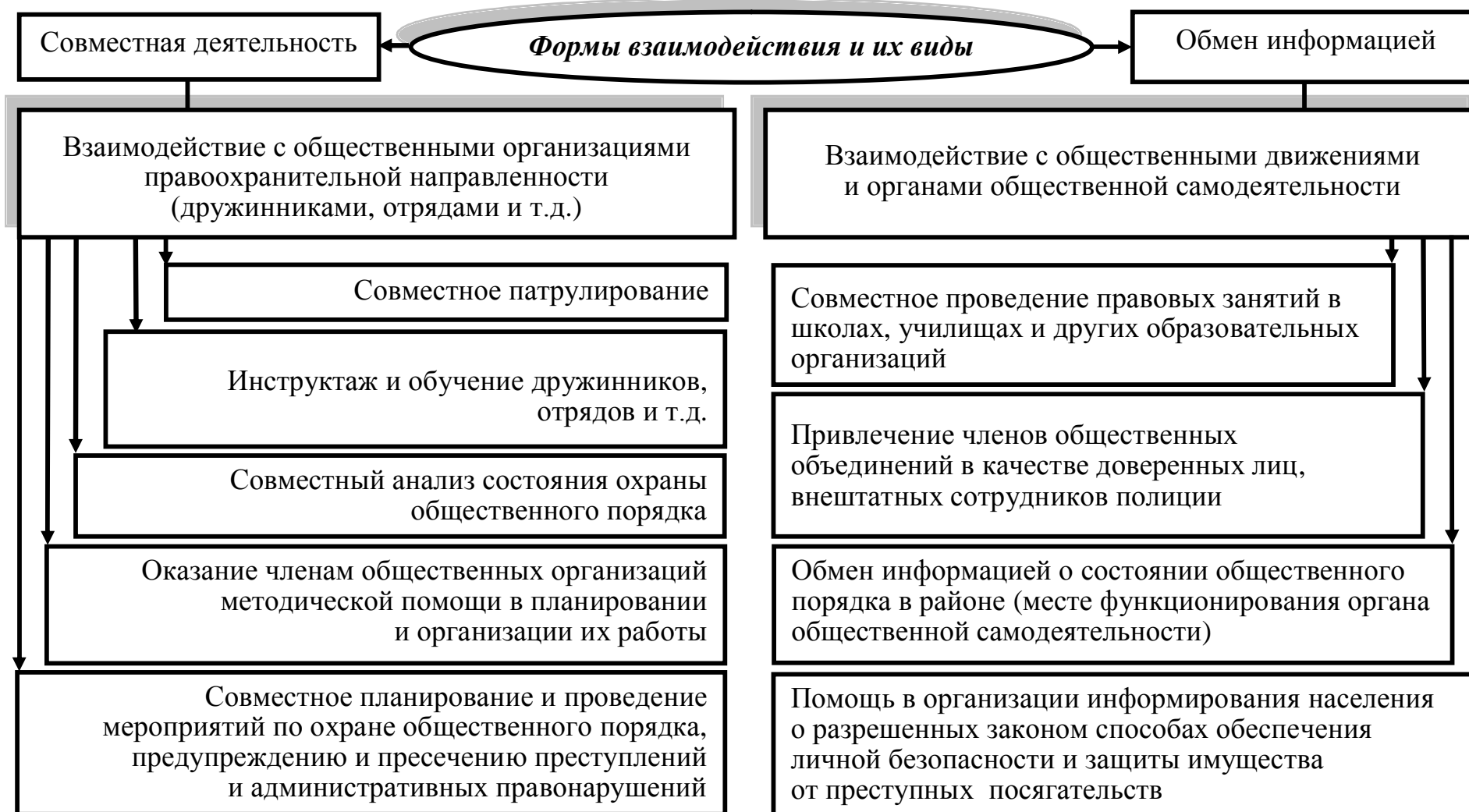
Взаимодействовать с общественными объединениями и гражданами в сфере предупреждения правонарушений, охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности

Использовать возможности общественных молодежных объединений по предупреждению преступлений и административных правонарушений среди студентов

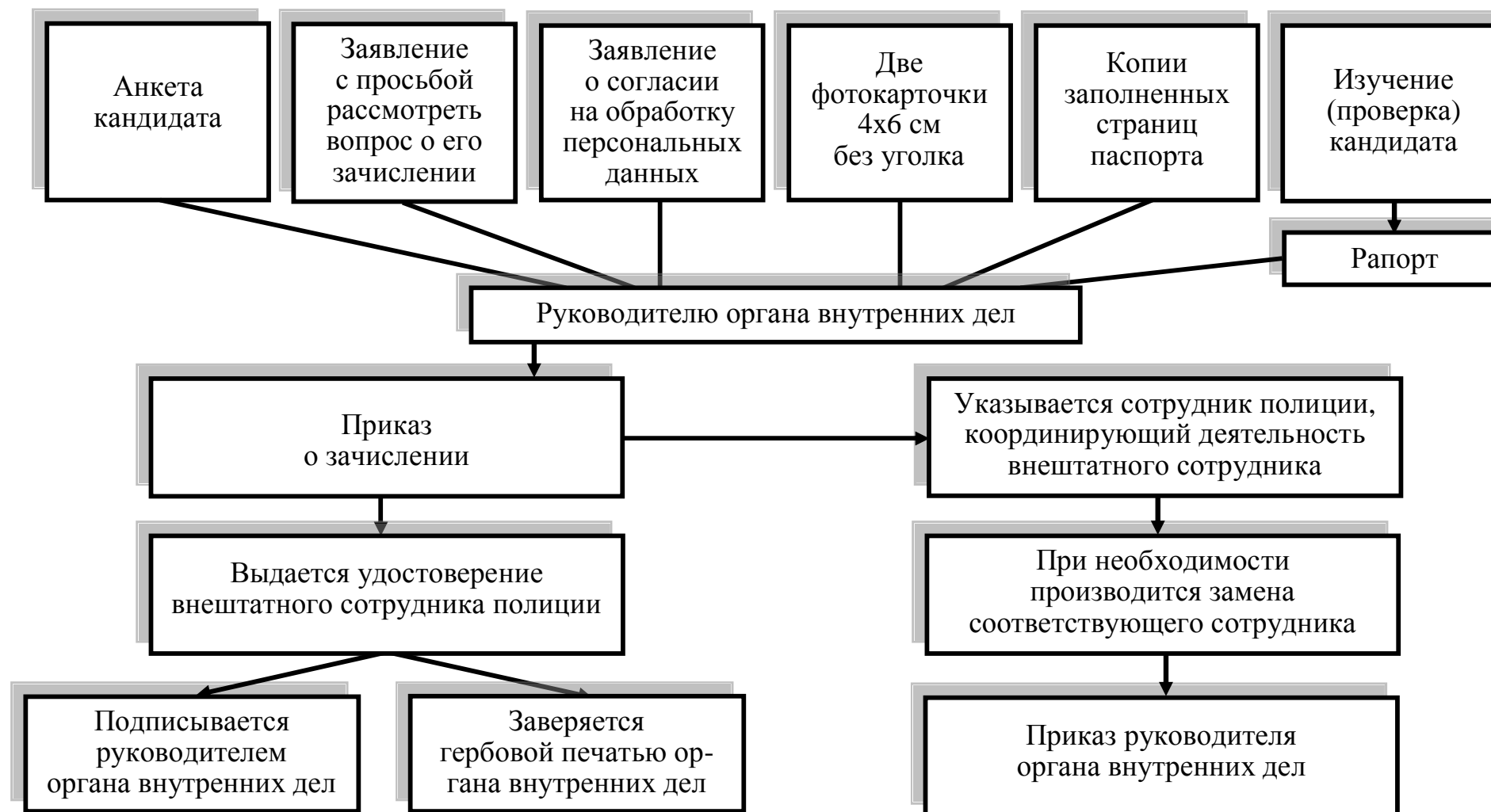
Формы участия граждан в обеспечении общественного порядка



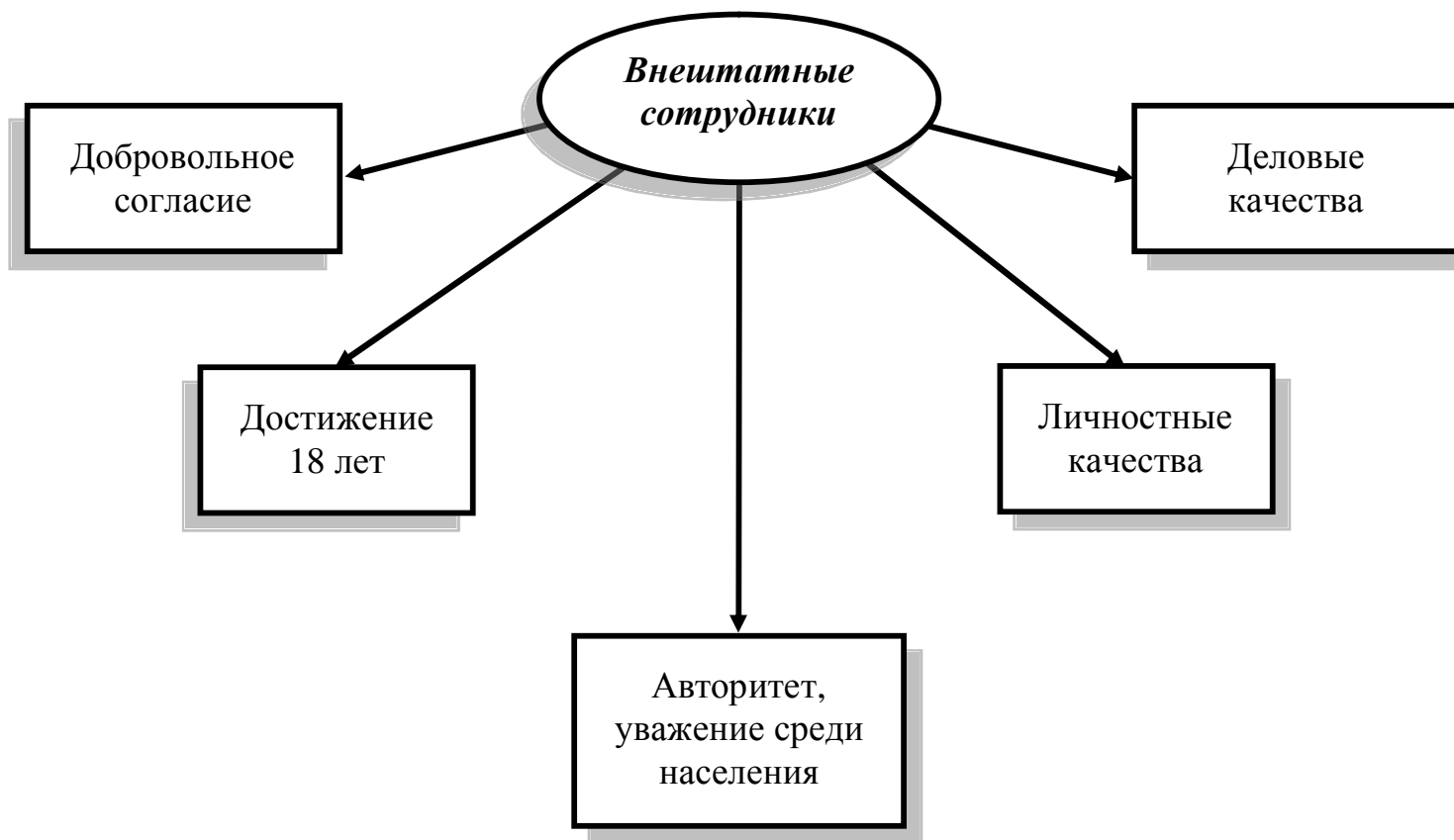
Взаимодействие органов внутренних дел с общественными объединениями



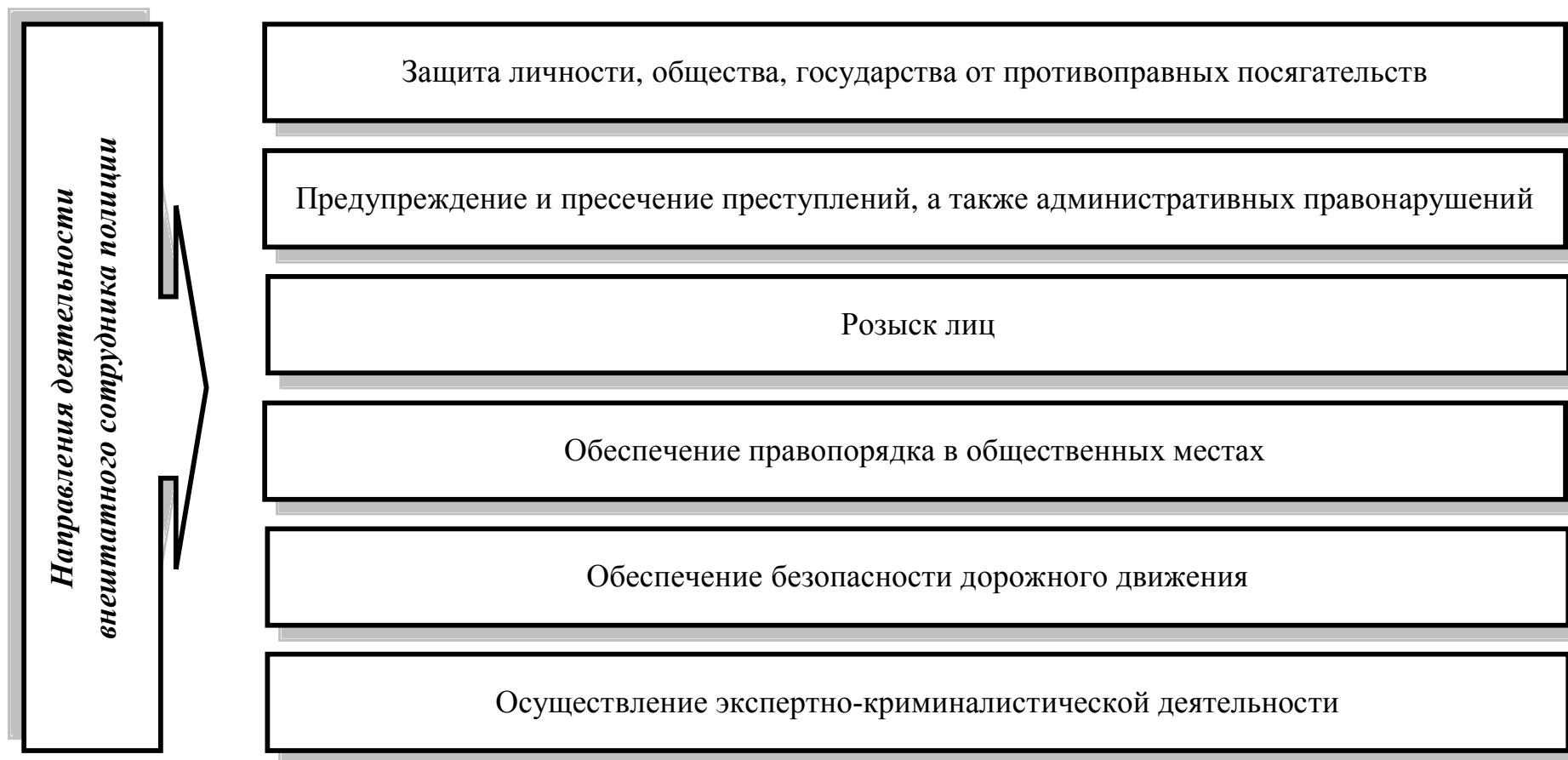
Документы, необходимые для оформления внештатного сотрудника полиции



Требования, предъявляемые к внештатным сотрудникам



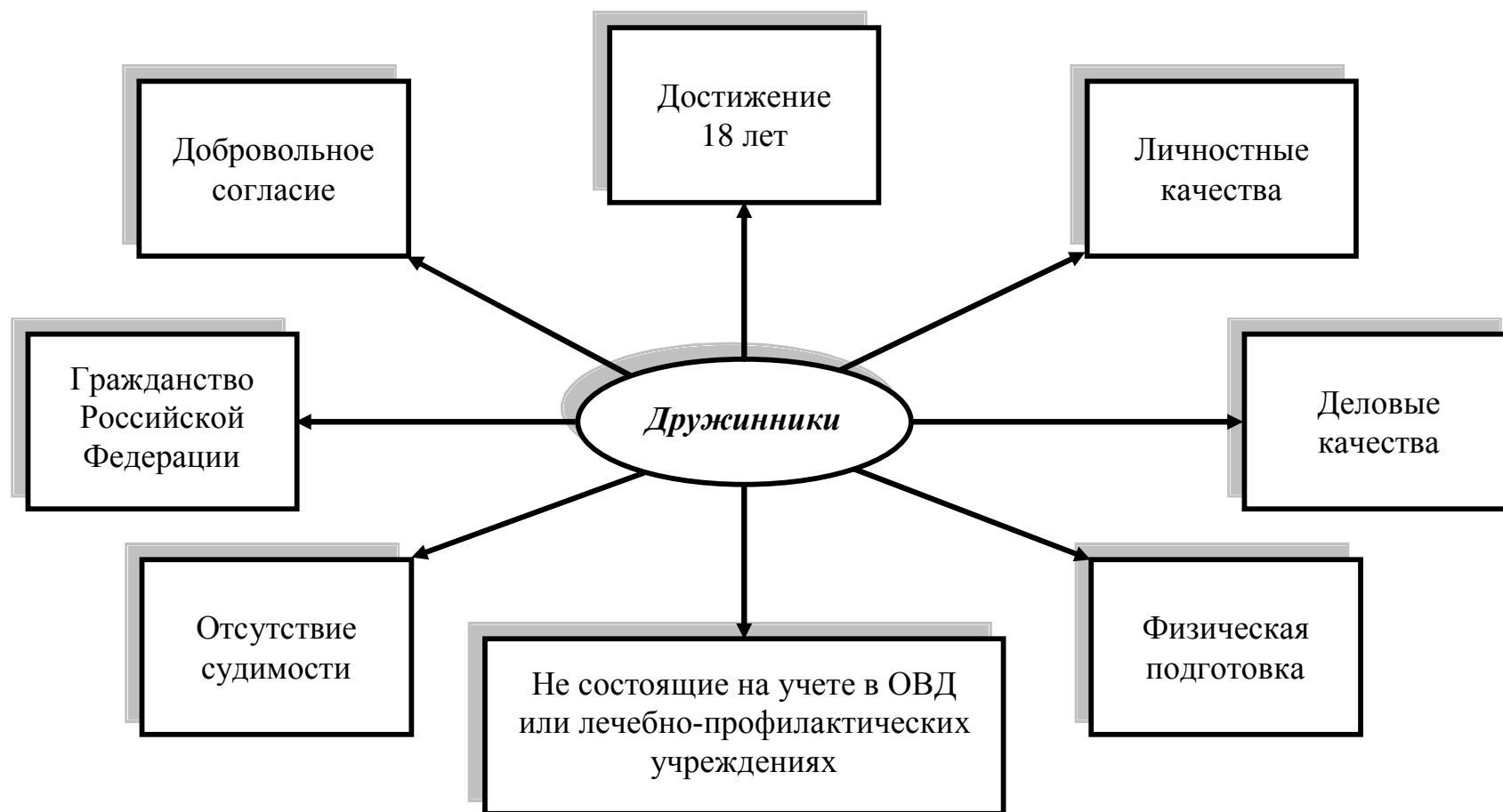
Направления деятельности полиции, по которым привлекаются внештатные сотрудники



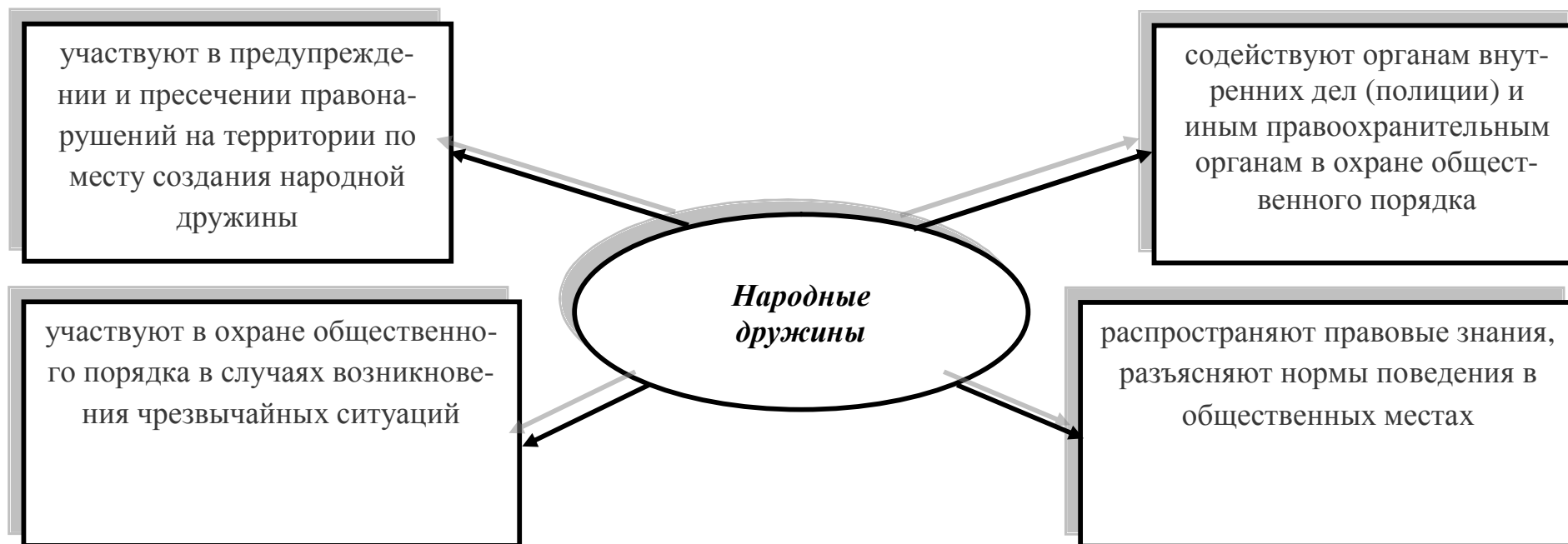
Организация работы УУП с внештатным сотрудником полиции



Народные дружины. Требования, предъявляемые к дружинникам



Направления деятельности народных дружин



Направления деятельности казачьих дружин



Раздел III. РАССМОТРЕНИЕ УЧАСТКОВЫМ УПОЛНОМОЧЕННЫМ ПОЛИЦИИ ПИСЬМЕННЫХ ОБРАЩЕНИЙ ГРАЖДАН РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ИНЫХ ЛИЦ

Письменные обращения, поданные в территориальный орган непосредственно гражданином (законным представителем) принимаются в дежурной части и регистрируются в Книге учета заявлений (сообщений) о преступлениях, об административных правонарушениях и происшествиях (КУСП) круглосуточно, при этом оперативный дежурный¹ оформляет талон-уведомление и выдает его гражданину (законному представителю). Письменные обращения, не содержащие заявления о преступлении, об административном правонарушении, докладываются руководителю территориального органа и с его поручением передаются в подразделение делопроизводства для регистрации, срок которой не должен превышать *трех дней* со дня их поступления. Оперативный дежурный, в свою очередь, делает в КУСП отметку о дате и номере регистрации обращения в подразделении делопроизводства.

Зарегистрированные обращения рассматриваются уполномоченным должностным лицом, которое определяет соответствие обращения установленным законодательством требованиям и порядок его рассмотрения по существу (организует доклад руководителю, направляет в самостоятельное подразделение, территориальный орган или иной государственный орган либо орган местного самоуправления).

В течение *семи дней* со дня регистрации обращения принимается одно из приведенных ниже решений:

1. Принять к рассмотрению по существу.
2. Направить для рассмотрения в подразделение центрального аппарата Министерства либо в самостоятельное подразделение (по обращениям, зарегистрированным в иных органах внутренних дел).
3. Направить для рассмотрения по существу в подчиненный территориальный орган, если в обращении или связанной с ним по смыслу учетной форме не содержится информации о результатах рассмотрения в нем обозначенных гражданином вопросов и (или) их решение не относится к исключительной компетенции данного органа внутренних дел (подразделения).

¹ Под оперативным дежурным понимается начальник дежурной части, начальник дежурной смены, старший оперативный дежурный, оперативный дежурный, дежурный, помощник оперативного дежурного.

Запрещается направлять в подчиненные подразделения повторные обращения, а также обращения, за рассмотрением которых осуществляется текущий контроль.

4. Приобщить аналогичное обращение к материалам проверки по первому обращению, если его рассмотрение не окончено.

5. Не проводить проверку по обращению:

5.1. Если оно признано уполномоченным должностным лицом безосновательным и переписка по вопросам, поставленным в обращении, прекращена.

5.2. Если оно признано уполномоченным должностным лицом некорректным по изложению или форме.

Обращения, поступившие в орган внутренних дел, рассматриваются в течение *тридцати дней* со дня их регистрации в КУСП. Сроки рассмотрения обращений исчисляются в календарных днях, если срок окончания рассмотрения обращения приходится на выходной или нерабочий праздничный день, то обращение должно быть рассмотрено в предшествующий ему рабочий день. В течение срока, отведенного на подготовку ответа гражданину, головной исполнитель организует рассмотрение обращения по существу. Соисполнители в течение первой половины указанного срока представляют главному исполнителю предложения для включения в проект ответа гражданину или сообщают об отсутствии указанных предложений.

При рассмотрении обращения по существу непосредственный исполнитель должен:

- внимательно и всесторонне изучить содержание обращения, необходимые сведения, документы и материалы;
- определить суть заявления, предложения или жалобы;
- установить достаточность изложенных в обращении сведений, а также имеющихся документов и материалов для выработки и принятия решения;
- уточнить при необходимости у гражданина дополнительные сведения или попросить представить отсутствующие документы (по телефону, при наличии в обращении сведений об абонентском номере, или при личной беседе);
- осуществить подготовку запросов для получения необходимых сведений, документов и материалов;

- внести руководителю, давшему поручение о рассмотрении обращения, предложения о выезде на место для проверки изложенных в обращении фактов;
- изучить и проанализировать полученные сведения, документы и материалы;
- установить факты и обстоятельства, имеющие значение для принятия решения по обращению;
- оценить достоверность сведений, являющихся основанием для принятия решения по обращению;
- установить обоснованность доводов гражданина;
- осуществить подготовку заключения о результатах проверки по жалобе и представить его на утверждение должностному лицу, уполномоченному на подписание ответа;
- осуществить подготовку и представление на подпись уполномоченному должностному лицу проекта ответа гражданину, а также, при необходимости, проектов ответов в государственный орган или должностному лицу, направившему обращение.

Гражданину на одно его обращение направляется один ответ по существу поставленных в обращении вопросов (независимо от количества вопросов, изложенных в нем). Ответ направляется гражданину в письменной форме или в форме электронного документа на официальном бланке. При этом ответ на обращение должен быть своевременным, полным, мотивированным, достоверным. Текст ответа составляется в официально-деловом стиле с указанием организации, откуда поступило обращение, всех обращений, объединенных в один материал, а также должен содержать ссылки на нормативные правовые акты, послужившие основанием для принятия решения.

Обращаем внимание, что ссылки на нормы права без приведения содержания нормативных положений не допускаются. Запрещается направлять ответы с исправлениями, ошибками (в том числе в реквизитах).

Основные понятия

Обращение гражданина - направленные в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в письменной форме или в форме электронного документа предложение, заявление или жалоба, а также устное обращение гражданина в государственный орган, орган местного самоуправления

Предложение - рекомендация гражданина по совершенствованию законов и иных нормативных правовых актов, деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, развитию общественных отношений, улучшению социально-экономической и иных сфер деятельности государства и общества

Заявление - просьба гражданина о содействии в реализации его конституционных прав и свобод или конституционных прав и свобод других лиц, либо сообщение о нарушении законов и иных нормативных правовых актов, недостатках в работе государственных органов, органов местного самоуправления и должностных лиц, либо критика деятельности указанных органов и должностных лиц

Жалоба - просьба гражданина о восстановлении или защите его нарушенных прав, свобод или законных интересов либо прав, свобод или законных интересов других лиц

Должностное лицо - лицо, постоянно, временно или по специальному полномочию осуществляющее функции представителя власти либо выполняющее организационно-распорядительные, административно-хозяйственные функции в государственном органе или органе местного самоуправления

Виды обращений граждан

Типовое - обращение одного и того же содержания, поступившее от разных граждан

Коллективное - совместное обращение двух и более граждан по общему для них вопросу, в том числе обращения членов одной семьи, обращения от имени трудовых коллективов, обращения, принятые на публичном мероприятии и подписанные участниками мероприятия или уполномоченным ими лицом

Неоднократное - обращение гражданина, содержащее вопрос, на который ему не менее двух раз давались письменные аргументированные ответы на ранее направленные обращения, при условии, что указанное обращение и ранее направляемые обращения направлялись в один и тот же орган внутренних дел или одному и тому же должностному лицу

Повторное - обращение, поступившее от одного и того же лица по одному и тому же вопросу, если со времени подачи первого обращения истек установленный законодательством срок рассмотрения или гражданин не согласен с принятым по его обращению решением.
Не считаются повторными обращения одного и того же гражданина по разным вопросам

Аналогичное - второе (и последующие) обращение по одному и тому же вопросу при условии, что срок рассмотрения первого обращения не истек, в том числе копия или дубликат, поступившие из другого государственного органа или органа местного самоуправления

Виды обращений граждан (продолжение)

Безосновательное - неоднократное обращение, в котором гражданином не приводятся новые доводы или обстоятельства, подлежащие дополнительной проверке

Некорректное по изложению или форме - обращение неясного и невразумительного содержания, а также обращение, текст которого не поддается прочтению либо написан на обрывках бумаги, плакатах и других предметах

Анонимное - письменные обращения или Интернет-обращения, в которых не указаны фамилия гражданина или почтовый либо электронный адрес, по которому должен быть направлен ответ (уведомление)

Запрос информации - обращение (в том числе официальный запрос государственного органа, органа местного самоуправления, редакции средства массовой информации) о предоставлении информации, созданной органами внутренних дел в пределах своих полномочий либо поступившей в органы внутренних дел

Правовая основа работы с обращениями граждан

Конституция Российской Федерации,
принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.

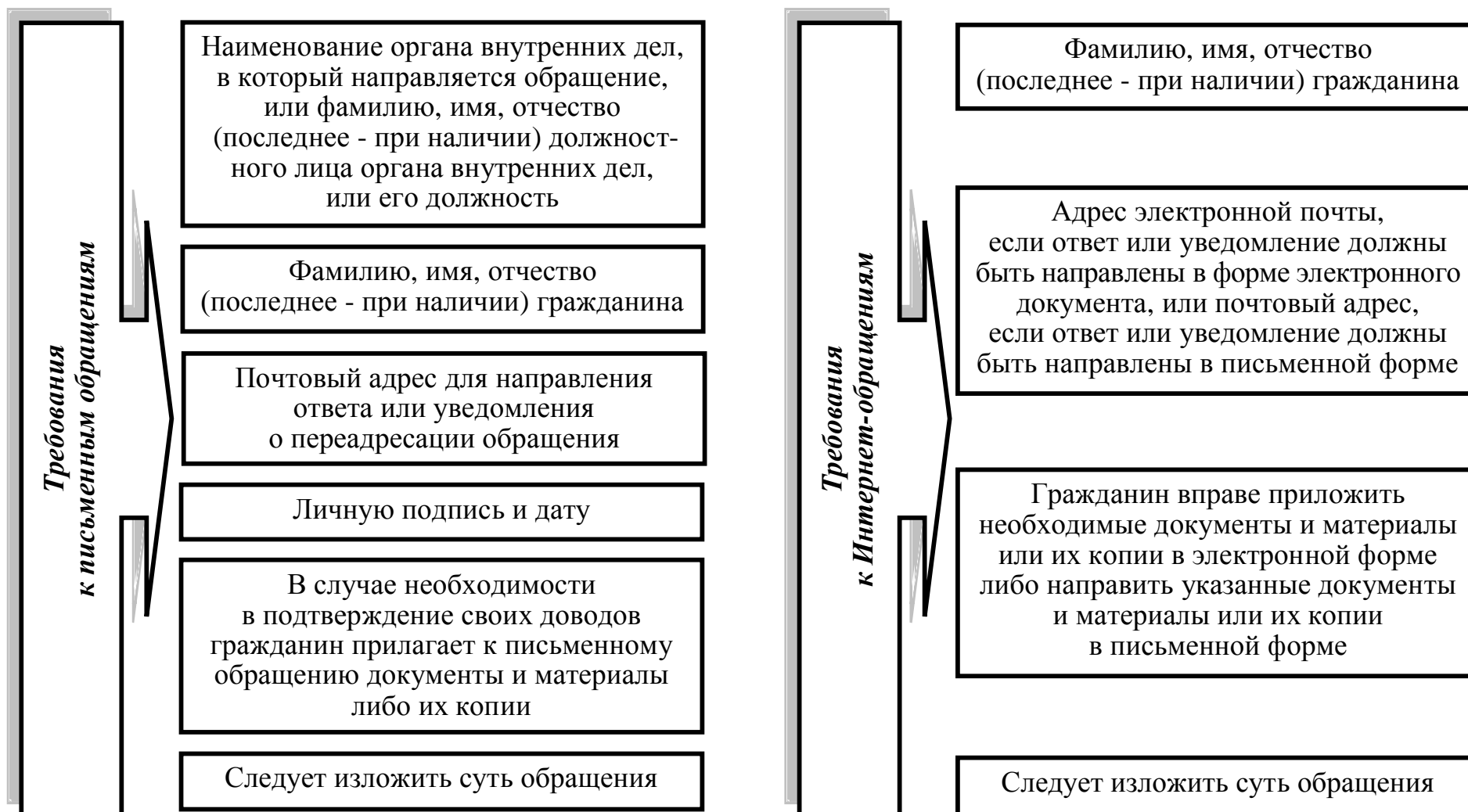
Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»

Федеральный закон от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ
«О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»

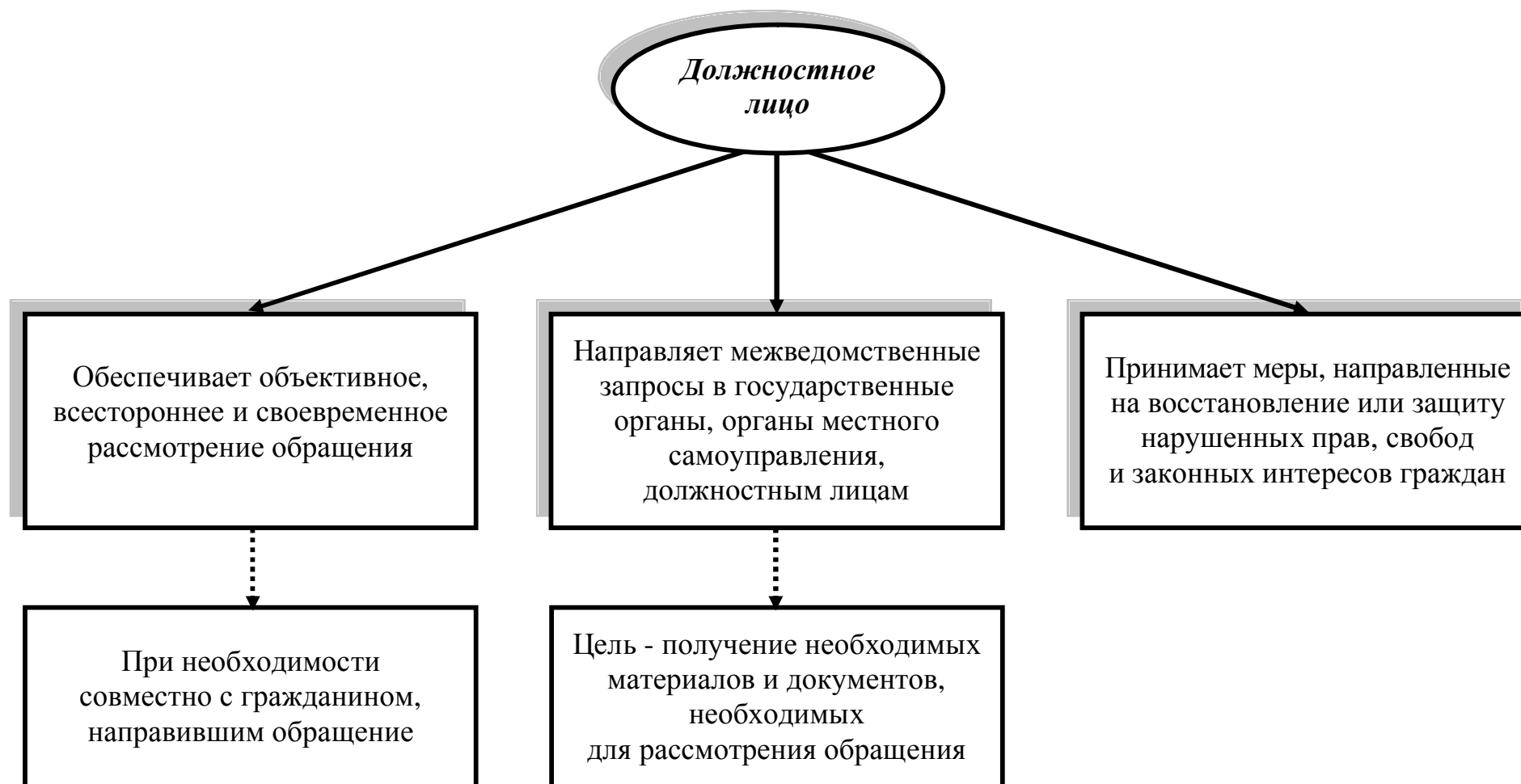
Приказ Министерства внутренних дел Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 707
«Об утверждении Инструкции об организации рассмотрения обращений граждан
в системе Министерства внутренних дел Российской Федерации»

Наставление по организации деятельности участковых уполномоченных полиции,
утвержденное приказом МВД России от 31 декабря 2012 г. № 1166

Оформление письменных обращений граждан



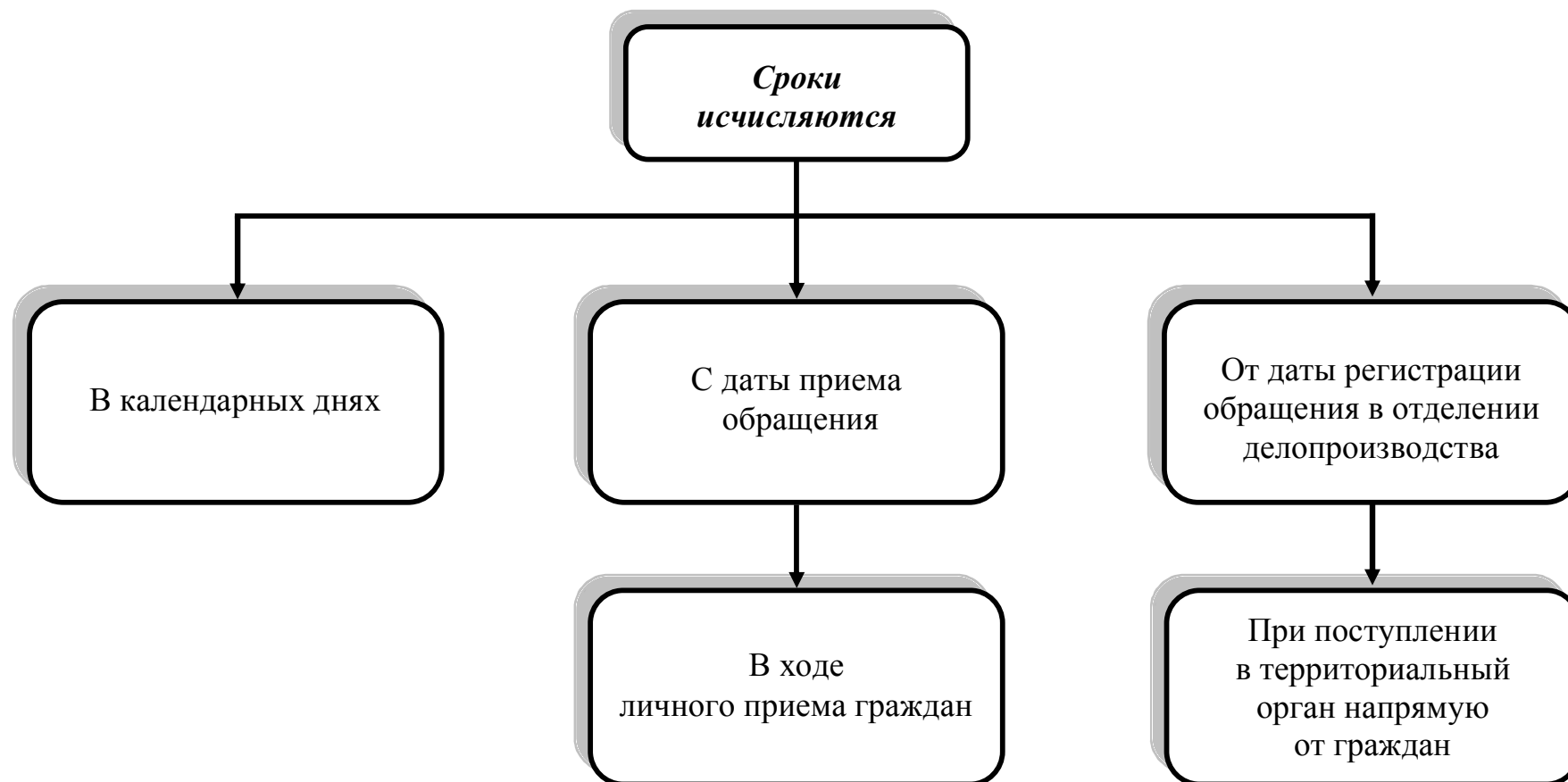
Рассмотрение обращений граждан исполнителем



Рассмотрение обращений граждан, отнесенных к различным категориям



Исчисление сроков рассмотрения обращения



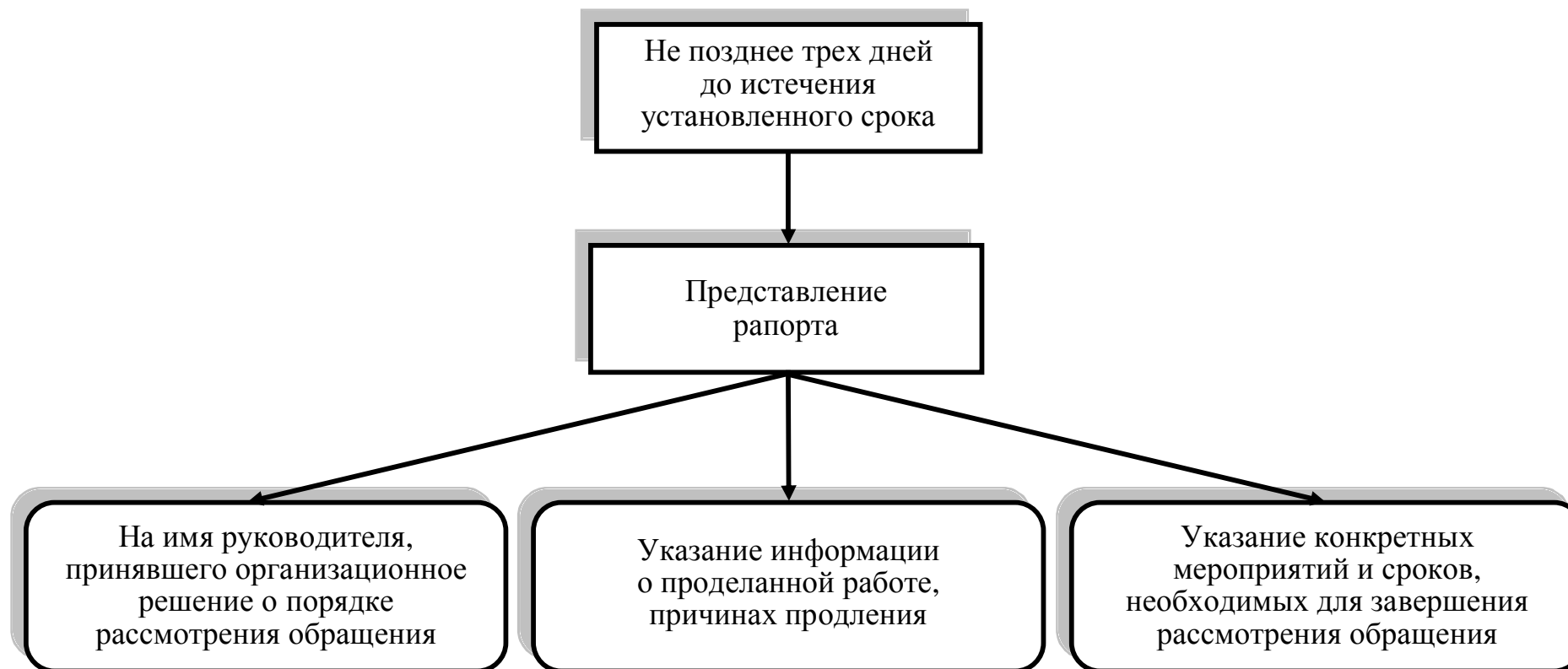
Сроки рассмотрения обращений



Сроки рассмотрения запросов



Продление срока рассмотрения обращений граждан



Рассмотрение обращения по существу

Исполнитель

Внимательно и всесторонне изучает содержание обращения, необходимые сведения, документы и материалы. Определяет суть заявления, предложения или жалобы

Оценивает достоверность сведений, являющихся основанием для принятия решения по обращению

Устанавливает достаточность изложенных в обращении сведений, а также имеющихся документов и материалов для выработки и принятия решения; обоснованность доводов гражданина; факты и обстоятельства, имеющие значение для принятия решения по обращению

Уточняет при необходимости у гражданина дополнительные сведения или просит представить отсутствующие документы (по телефону, при наличии в обращении сведений об абонентском номере, или приглашает его на личную беседу)

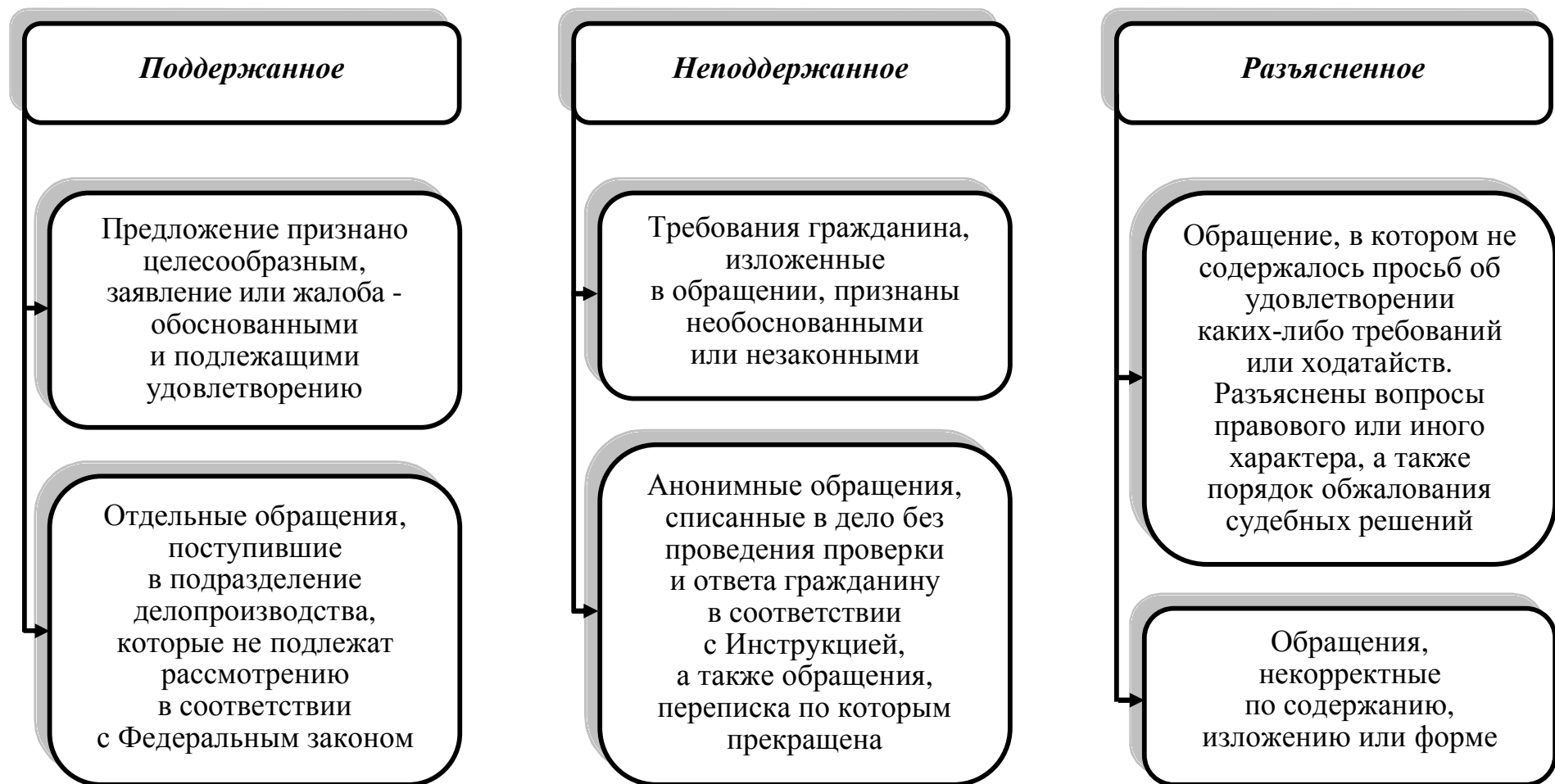
Изучает и анализирует полученные сведения, документы и материалы

Осуществляет подготовку запросов для получения необходимых сведений, документов и материалов

Осуществляет подготовку заключения о результатах проверки по жалобе и представляет его на утверждение должностному лицу, уполномоченному на подписание ответа

Осуществляет подготовку и представление на подпись проекта ответа гражданину (в государственный орган или должностному лицу, направившему обращение)

Виды обращений по итогам рассмотрения



Результат рассмотрения обращения гражданина



Требования к подписанию ответа на обращение гражданина



Оформление ответа гражданину на обращение

Ответ на обращение по существу поставленных вопросов не дается

В течение 7 дней со дня регистрации обращения письменно уведомляется гражданин, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению

Если обращение признано некорректным по содержанию, изложению или форме. В случае признания обращения некорректным по содержанию гражданин предупреждается о недопустимости злоупотребления правом на обращение

Если обращение содержит вопросы, решение которых не входит в компетенцию органа внутренних дел

Если в обращении обжалуется судебное решение

Если невозможно подготовить ответ без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну

Раздел IV. ЛИЧНЫЙ ПРИЕМ УЧАСТКОВЫМ УПОЛНОМОЧЕННЫМ ПОЛИЦИИ ГРАЖДАН РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ИНЫХ ЛИЦ

Прием граждан участковой уполномоченный полиции осуществляет в помещении на административном участке, зачастую в участковом пункте полиции. Органы местного самоуправления на основании части 7 статьи 48 Федерального закона «О полиции» обязаны предоставлять в пределах границ муниципальных образований сотруднику полиции, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, помещения для работы на обслуживаемом административном участке. В исключительных случаях участковой уполномоченный полиции может организовать прием граждан в здании территориального органа МВД России или ином помещении по согласованию с начальником территориального органа МВД России, органами местного самоуправления или администрацией объекта¹.

Прием граждан УУП производится на основе утвержденного начальником территориального органа МВД России графика, в котором:

1. *Указываются:* дата, время, место, фамилия, имя, отчество должностного лица, осуществляющего прием, занимаемая должность.
2. *Учитываются:* режим работы организаций, предприятий, учреждений, расположенных на административном участке, различные местные условия и особенности.
3. *Предусматривается* обязательное осуществление приема граждан не реже трех раз в неделю, в том числе в один из выходных дней (как в дневное, так и вечернее время).

Утвержденный график ежемесячно до 1 числа очередного месяца доводится до сведения председателя соответствующего общественного совета в целях обеспечения права присутствия членов общественных советов при проведении должностными лицами органов внутренних дел Российской Федерации личного приема граждан.

Информация о месте и времени приема граждан, номере контактного телефона УУП, о присутствии членов общественного совета при личном приеме граждан, о порядке обжалования действий (бездействия) и решений

¹ См.: Настольная книга участкового уполномоченного полиции: методическое пособие / ФГКУ "ВНИИ МВД России", ГУОООП МВД России; под ред. С.И. Гирько, Ю.Н. Демидова. - М.: Объединенная редакция МВД России, 2013.

должностных лиц органов внутренних дел, осуществляемых и принимаемых в ходе рассмотрения обращений доводится до населения различными способами, например:

- размещения в средствах массовой информации или на официальном сайте территориального органа МВД России;
- размещения на информационных стендах органов внутренних дел в доступных для посетителей местах.

Участковый уполномоченный полиции ведет прием граждан, рассматривает обращения, проявляя вежливое, внимательное, тактичное и корректное отношение к гражданам. При этом в случае грубого, агрессивного поведения гражданина прием прекращается, о чем делается запись в учетной форме. Граждане с признаками алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения на прием не допускаются.

При приеме гражданин предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

Участковым уполномоченным полиции, осуществляющим прием, заполняются карточки личного приема в письменной или электронной форме (копия карточки личного приема гражданину не выдается), в которую вносятся следующие сведения:

1. Дата приема.
 2. Фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина.
 3. При необходимости - почтовый адрес для направления письменного ответа.
 4. Фамилия, инициалы должностного лица, осуществляющего прием.
 5. Содержание обращения в устной форме на личном приеме.
 6. Информация о результатах приема.
 7. Регистрационный номер и дата письменного обращения, полученного в ходе приема, а также организационное решение о порядке его рассмотрения.
 8. Фамилия, инициалы, должность лица, внесшего сведения в карточку личного приема.
- Оформление резолюций на карточке личного приема запрещается.

С согласия гражданина при проведении приема имеют право присутствовать члены общественных советов. Согласие на присутствие члена общественного совета либо отказ в этом оформляются письменно и заверяются личной подписью гражданина. В карточке личного приема проставляется отметка о присутствии члена общественного совета.

Отсутствие членов общественного совета не препятствует проведению приема граждан.

Присутствие членов общественного совета при проведении личного приема без согласия гражданина не допускается.

Члены общественного совета, присутствующие на приеме граждан, имеют право:

1. Знакомиться с материалами по обращениям граждан с их согласия.
2. Высказывать свое мнение по вопросам, затронутым в обращениях.
3. Вносить предложения по существу рассматриваемых вопросов.

4. Инициировать направление запросов в установленном порядке от имени председателя общественного совета в подразделения МВД России и его территориальные органы для получения дополнительных сведений по существу обращений граждан, а также информации о результатах их рассмотрения.

При наличии информации о личной заинтересованности члена общественного совета при рассмотрении обращения гражданина должностное лицо, осуществляющее личный прием, информирует об этом председателя общественного совета, который направляет для присутствия на приеме другого члена общественного совета.

Член общественного совета *не принимает участие* в приеме граждан при наличии личной заинтересованности в рассмотрении обращения гражданина, о чем уведомляется должностное лицо органа внутренних дел, осуществляющее личный прием.

Члены совета *не допускаются* к участию в приеме граждан:

- в случае если обращение гражданина, содержит сведения, составляющие государственную тайну;
- просьбы самого гражданина.

При этом члену общественного совета необходимо объяснить причины, по которым он не был допущен к данному приему.

Члены общественного совета не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе личного приема граждан, а также сведения, касающиеся частной жизни граждан, без их согласия.

В случае нарушения членом общественного совета требований, установленных законодательством, должностное лицо органа внутренних дел информирует об этом председателя общественного совета.

Принятые в ходе личного приема письменные обращения регистрируются в порядке, установленном законодательством¹. На первом листе принятого в ходе приема письменного обращения проставляется отметка «Принято на личном приеме». По просьбе гражданина на копии письменного обращения проставляется аналогичная отметка с подписью сотрудника, принявшего обращение, с указанием даты.

В случае если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ с согласия гражданина может быть дан устно в ходе приема, о чем проставляется отметка в карточке личного приема.

Если гражданин просит представить письменный ответ, составляется рапорт о содержании устного обращения с указанием сведений, предусмотренных приказом МВД России № 707, который подлежит регистрации, учету и рассмотрению в порядке, установленном Инструкцией.

В ходе приема гражданину может быть отказано в дальнейшем рассмотрении обращения, если ранее ему был дан ответ по существу поставленных вопросов, в том числе в случае прекращения с ним переписки и при отсутствии новых доводов, подлежащих проверке.

¹ См.: Об утверждении Инструкции об организации рассмотрения обращений граждан в системе Министерства внутренних дел Российской Федерации: приказ Министерства внутренних дел Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 707.

Правовая основа проведения УУП личного приема граждан

Конституция Российской Федерации,
принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.

Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ
«О полиции»

Приказ МВД России от 31 августа 2011 г. № 988
«Об утверждении порядка присутствия членов общественных советов при МВД России
и его территориальных органах при проведении должностными лицами органов внутренних дел
личного приема граждан»

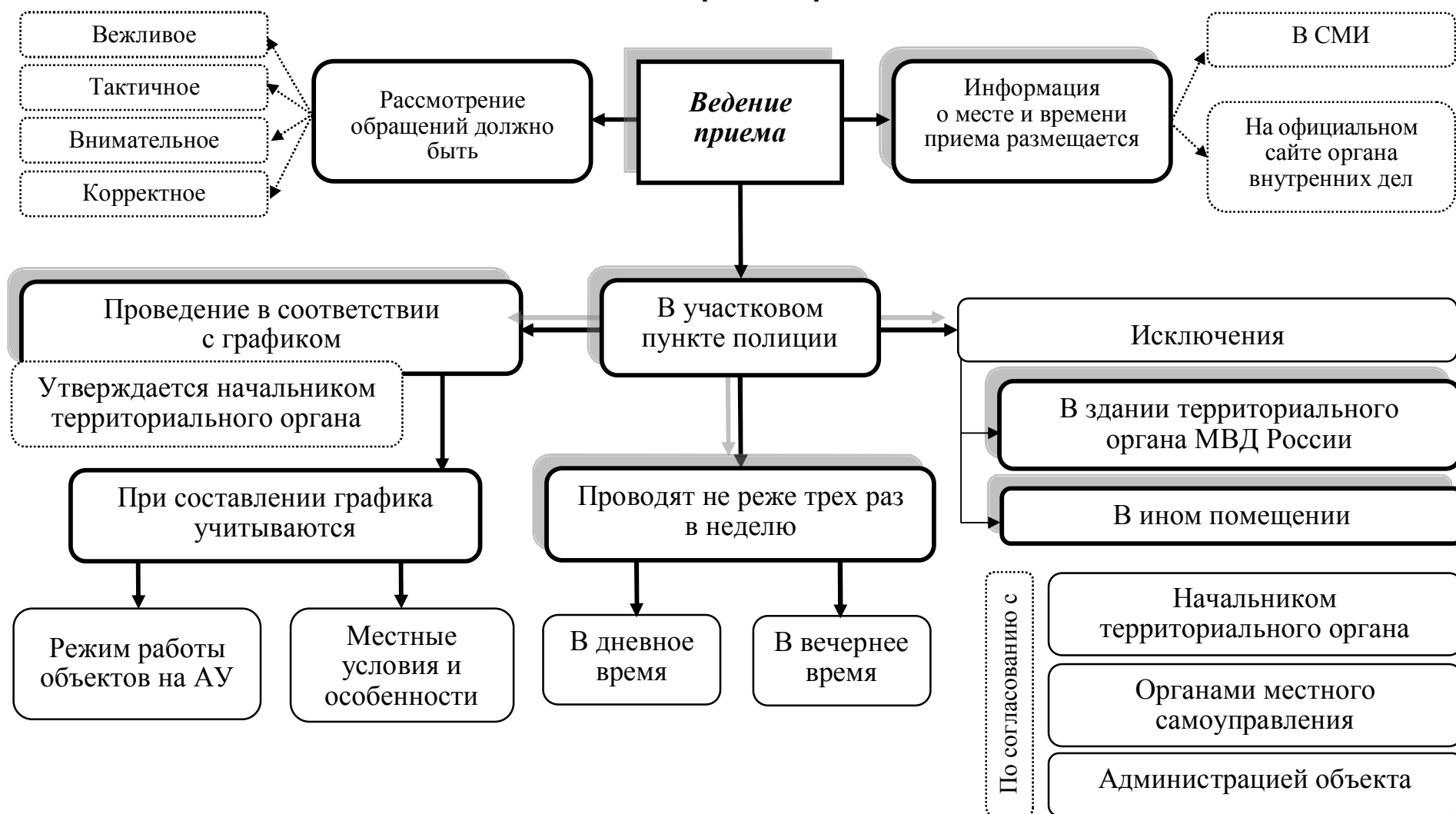
Приказ Министерства внутренних дел Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 707
«Об утверждении Инструкции об организации рассмотрения обращений граждан
в системе Министерства внутренних дел Российской Федерации»

Наставление по организации деятельности участковых уполномоченных полиции,
утвержденное приказом МВД России от 31 декабря 2012 г. № 1166

Очередность ведения приема



Ведение приема граждан



**Процедура назначения членов общественного совета,
обязанных присутствовать при проведении личного приема граждан**



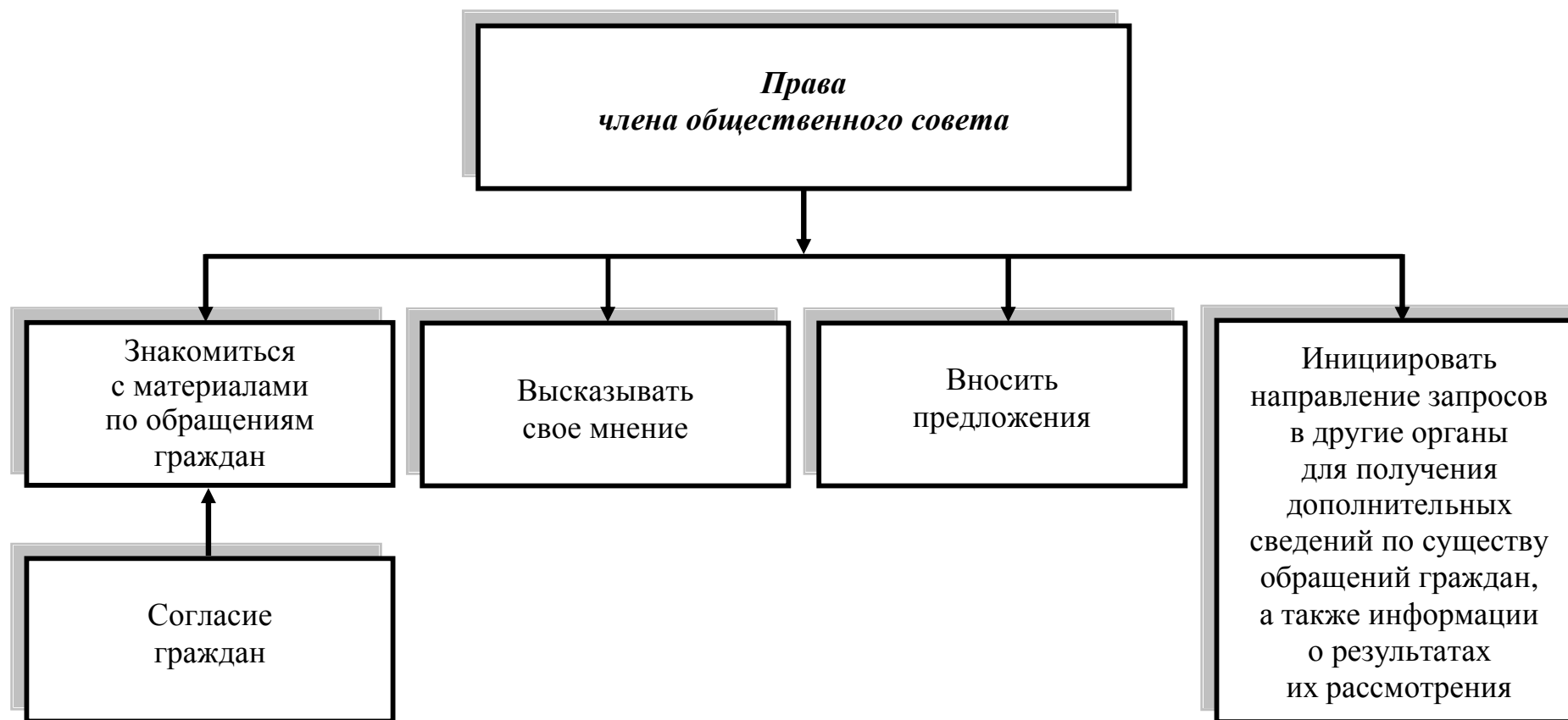
**Информирование населения о членах общественного совета,
присутствующих при проведении личного приема граждан в органах внутренних дел**



**Присутствие члена общественного совета
при проведении личного приема граждан в органах внутренних дел**



**Права членов общественного совета,
присутствующих при проведении личного приема граждан в органах внутренних дел**



**Личная заинтересованность члена общественного совета
в рассмотрении обращения гражданина**



**Обязанности членов общественного совета,
присутствующих при проведении личного приема граждан в органах внутренних дел**



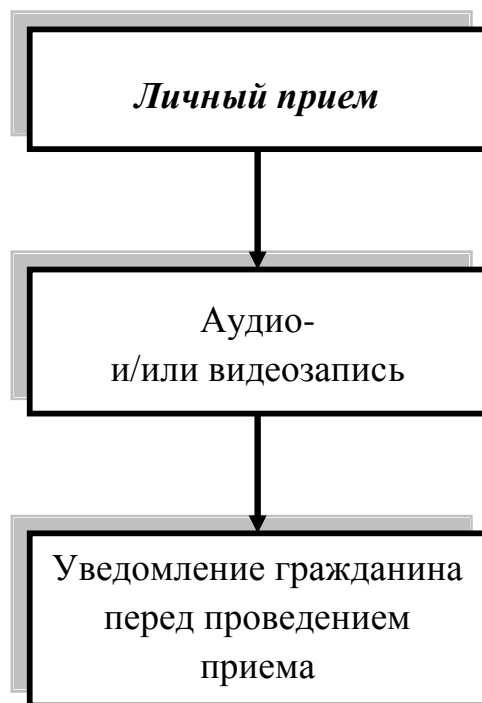
**Сведения об обращении гражданина в органы внутренних дел,
подлежащие фиксированию и учету**



Ответ участкового уполномоченного полиции на обращение



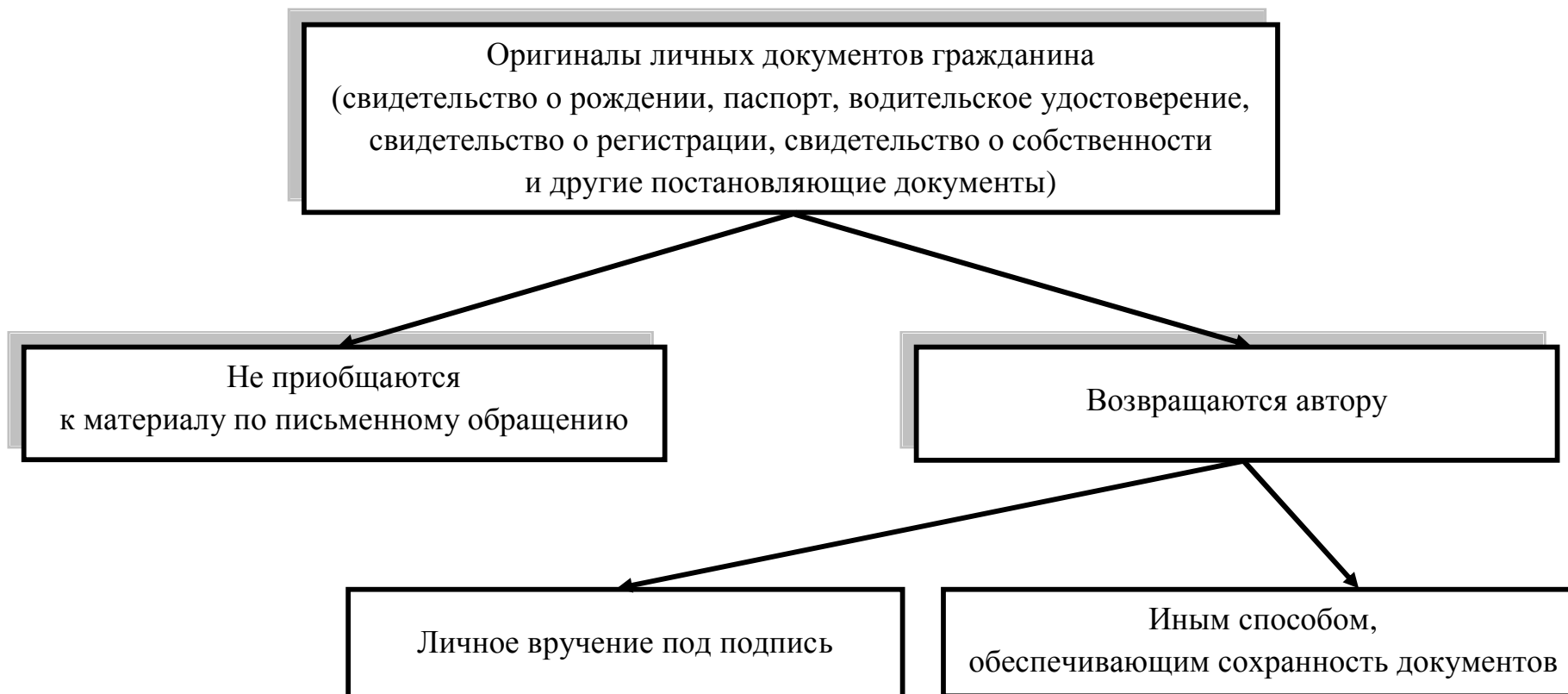
Гарантии защиты прав граждан и сотрудников органов внутренних дел



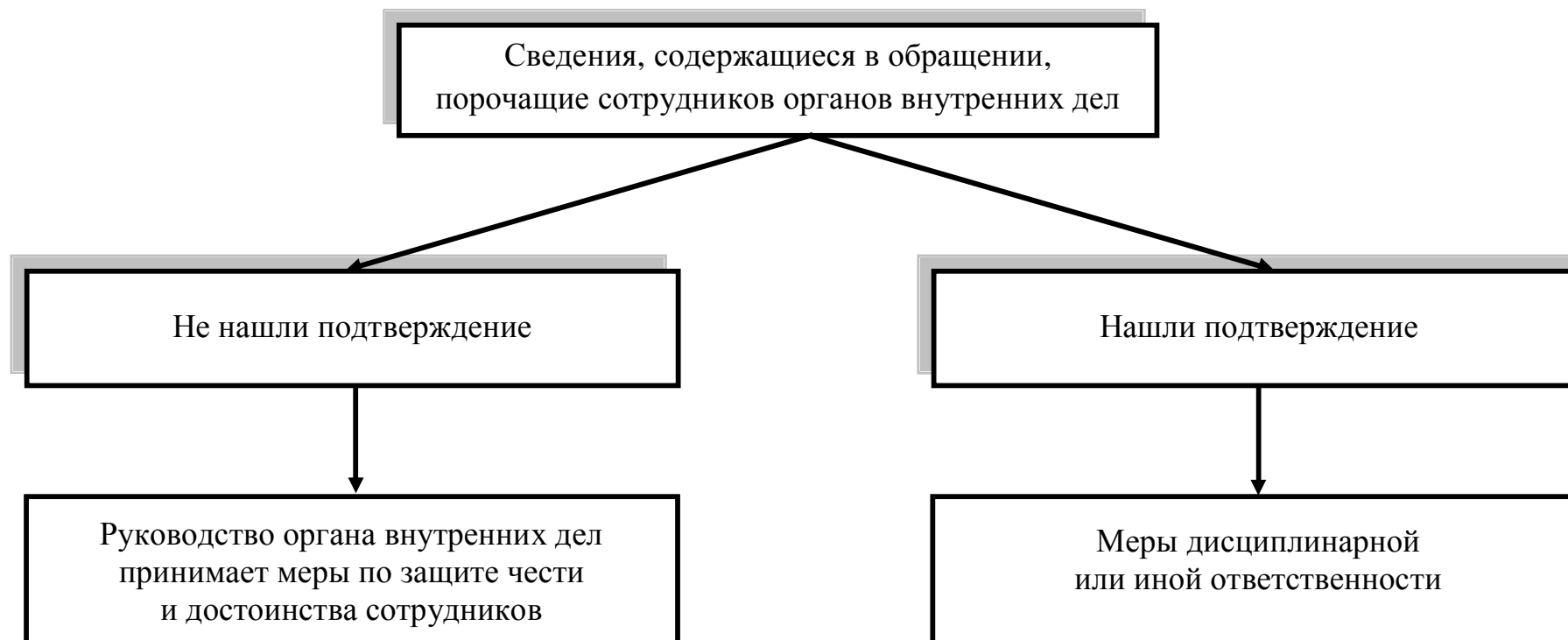
Гарантии безопасности гражданина в связи с его обращением в органы внутренних дел



Гарантии безопасности гражданина в связи с его обращением в органы внутренних дел



**Гарантии безопасности сотрудников органов внутренних дел
в связи с обращением граждан в органы внутренних дел**



Раздел V. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УУП ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ПРАВОНАРУШЕНИЙ В СФЕРЕ СЕМЕЙНО-БЫТОВЫХ ОТНОШЕНИЙ

В настоящее время понятие «быт» неоднородно и неоднозначно, на протяжении истории развития общественных отношений оно претерпевало различного рода изменения под влиянием социально-экономических факторов и к сегодняшнему дню имеет особое, отличительное содержание. В середине 20 века в понятие «быт» включали только личную жизнь человека, уклад его домашней жизни. Постепенно представления о быте изменялись, расширялись, и само понятие «быт» все больше приобретало общественное содержание и значение. В 70-80-е годы - это совокупность всех отношений человека, осуществляемых во внерабочее время¹, сегодня - уклад повседневной жизни, который может быть общественным, национальным, городским, сельским, семейным, индивидуальным². В современной науке социологии анализ явления «быт» замещается более широким понятием - «социология повседневности».

Отметим, что бытовые отношения в большинстве своем не носят групповой характер, конфликтным ситуациям всегда предшествуют неприязненные отношения между потерпевшим и преступником. Принято выделять следующие *виды бытовых правонарушений*:

1. Семейно-бытовые преступления, возникающие на почве конфликтов между людьми, состоящими в родственных (юридических или фактических) отношениях, носящие скрытый (латентный) характер.
2. Коммунально-бытовые преступления, в основе которых лежат конфликты, возникающие между людьми, состоящими в соседских отношениях по дому, этажу, квартире, им присущ открытый характер.

¹ См.: Перфильев М.Н. Общественные отношения: методологические и социологические проблемы. Л., 1976. С. 189; Оников Л.А. Быт - досуг - свободное время. М., 1984. С. 45.

² См.: Российский энциклопедический словарь: в 2-х кн. М., 2000. С. 216.

3. Досугово-бытовые преступления, возникающие на основе конфликтов между людьми в процессе проведения свободного времени вне семьи и соседства.

В действующем российском законодательстве структура всего множества бытовых преступлений формируется в основном из преступных посягательств, содержащихся в разделе VII «Преступления против личности» и разделе IX «Преступления против общественной безопасности и общественного порядка» УК РФ.

В статистической отчетности МВД России выделен отдельный раздел II «Сведения о преступлениях, совершенных на бытовой почве».

В данный раздел включены следующие преступления:

- убийство (ст. 105 УК РФ);
- умышленное причинение вреда здоровью (ст.ст. 111, 112, 115, 116 УК РФ);
- истязание (ст. 117 УК РФ);
- угроза убийством или причинением тяжкого вреда здоровью (ст. 119 УК РФ).

Сведения о других преступных посягательствах бытовой направленности (например, неисполнение обязанностей по воспитанию несовершеннолетнего, оскорбление, хулиганство) расположены в отчетах различных ведомственных источников¹.

Тем не менее, чтобы правонарушение отнести к разряду бытовых, определение сферы отношений между людьми недостаточно. Необходимо выделить условия, при наличии которых можно отнести правонарушение в группу бытовых. К таким *условиям* относятся:

- наличие отношений между преступником и потерпевшим в сфере быта;
- наличие конфликта, возникающего на почве противоречий в соответствующем виде отношений;
- противоправный способ разрешения конфликта между людьми, связанными бытовыми отношениями.

¹ См.: Настольная книга участкового уполномоченного полиции. Указ. раб.

Зачастую семейно-бытовым преступлениям предшествуют различного рода насилия, которые подразделяются на два вида¹:

Первый вид насилия основывается на характере насильственных действий, он включает:

1. Физическое насилие, которое имеет множество определений, но суть сводится к одному - преднамеренное манипулирование телом человека как объектом, приводящее к нанесению физических повреждений различной степени тяжести².

2. Сексуальное насилие - преднамеренное манипулирование телом человека как сексуальным объектом, приводящее к вовлечению в сексуальные действия с целью получения сексуального удовлетворения или какой-либо выгоды, а также действия сексуального характера по отношению к несовершеннолетнему, нарушающие его психическое развитие.

3. Психологическое насилие - преднамеренное манипулирование человеком как объектом, игнорирование его субъективных характеристик, выстраивание отношений, деформирующих психическое развитие.

4. Экономическое насилие - преднамеренное манипулирование человеком в финансово-экономической сфере.

Чаще всего насилие проявляется как экономическое или психологическое, которое на определенной стадии дополняется элементами физического насилия, и затем перерастает в физическое или сексуальное насилие.

Второй вид насилия фокусируется на характеристиках объекта насилия:

1. Возраст (насилие над детьми и людьми преклонного возраста).

2. Принадлежность к определенному полу.

3. Состояние здоровья (инвалиды, недееспособные).

4. Социальный статус.

¹ См.: Организационно-правовые вопросы повседневной деятельности участкового уполномоченного полиции [Текст]: курс лекций / В.И. Акулов [и др.]; под общ. ред. д-ра юрид. наук, проф. М.В. Костенникова. Домодедово: ВИПК МВД России, 2011.

² См.: Орлов А.Б. Психологические аспекты насилия в семье [Электронный ресурс] // www.psyinst.ru/library (дата обращения: 3.02.2014).

Говоря о профилактике семейно-бытовых преступлений, необходимо выделить несколько этапов, которые заключаются в следующем:

- выявление и постановка на учет лиц с противоправным поведением в быту;
- наблюдение за поведением и образом жизни;
- своевременное принятие к ним мер правового воздействия;
- устранение обстоятельств, вызывающих конфликты и способствующих их перерастанию в тяжкие преступления.

Участковым уполномоченным полиции проводится индивидуальная профилактическая работа с гражданами, состоящими на профилактическом учете. Профилактический учет граждан, проживающих на административном участке, и проведение с ними индивидуальной профилактической работы устанавливается решением начальника территориального органа МВД России при поступлении на его имя рапорта от УУП, согласованного с начальником ОУУП, о необходимости постановки на профилактический учет гражданина, совершающего правонарушение в сфере семейно-бытовых отношений и представляющего опасность для окружающих.

Индивидуальная профилактическая работа участкового уполномоченного полиции включает:

1. Проведение профилактических бесед с лицами, состоящими на профилактическом учете.
2. Наблюдение за поведением лиц, состоящих на профилактическом учете, их образом жизни, кругом общения.
3. Опрос родственников лиц, состоящих на профилактическом учете, их соседей и других лиц.
4. Применение мер административного принуждения к лицам, состоящим на профилактических учетах и нарушающим законодательство Российской Федерации.

Разработчики «Настольной книги участкового уполномоченного полиции» предлагают определенный алгоритм действий УУП при получении информации о бытовом конфликте, способствующий снятию психологического напряжения в семье¹, который будет приведен ниже.

¹ См.: Настольная книга участкового уполномоченного полиции. Указ. раб.

Основные понятия

Объектом профилактического воздействия является совокупность различных причин и условий, способствующих совершению правонарушения

Субъектом профилактики является совокупность государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений и граждан, осуществляющих на разных уровнях и в пределах своей компетенции профилактические мероприятия

Общая профилактика - комплекс мероприятий, направленных на неопределенный круг лиц, с целью недопущения ими возможных правонарушений

Индивидуальная профилактика - комплекс мероприятий, призванных воздействовать на сознание и поведение конкретных людей, с целью предупреждения правонарушений с их стороны

**Правовая основа деятельности УУП
по предупреждению правонарушений в сфере семейно-бытовых отношений**

Конституция Российской Федерации, принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.

Общепризнанные принципы и нормы международного права,
международные договоры Российской Федерации

Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях

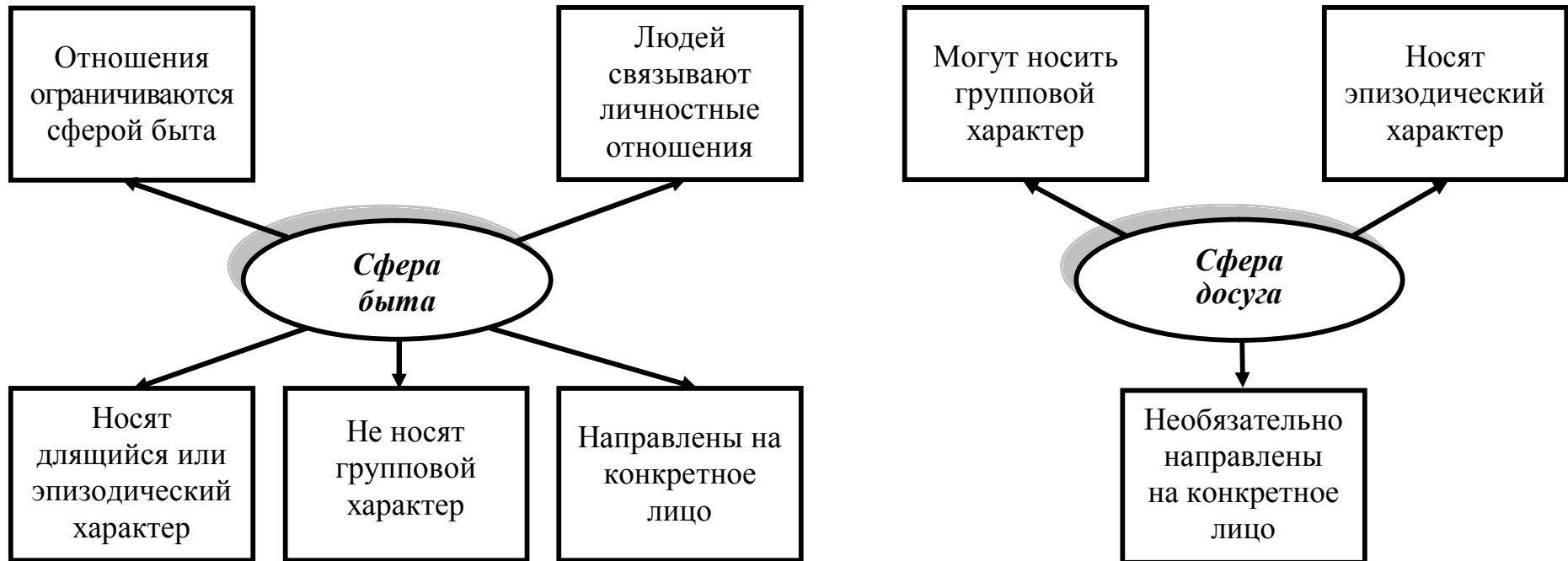
Уголовный кодекс Российской Федерации

Наставление по организации деятельности участковых уполномоченных полиции,
утвержденное приказом МВД России от 31 декабря 2012 г. № 1166

Основные виды бытовых правонарушений



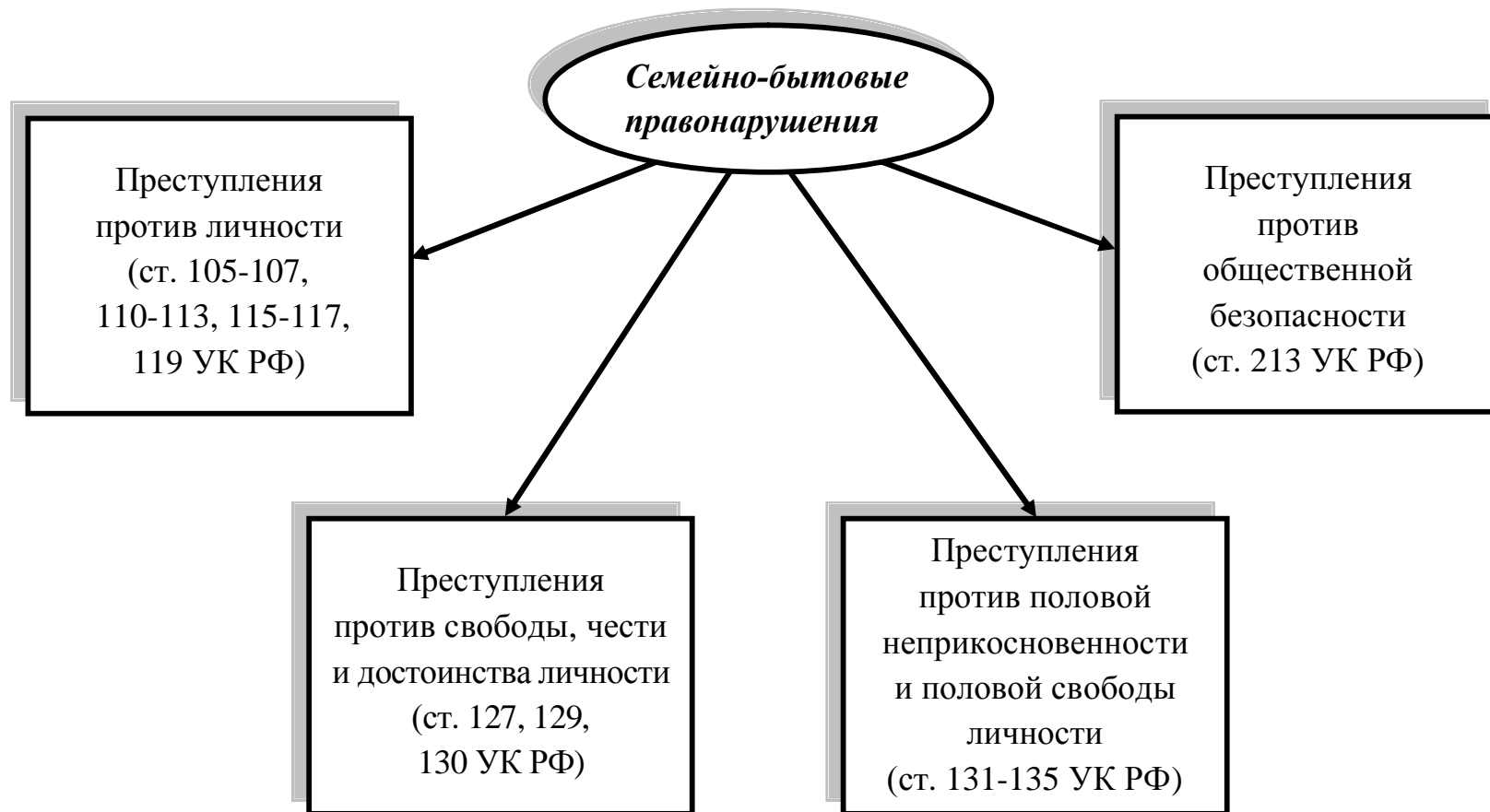
Отличия отношений между людьми в сфере быта и досуга



Причины совершения семейно-бытовых правонарушений



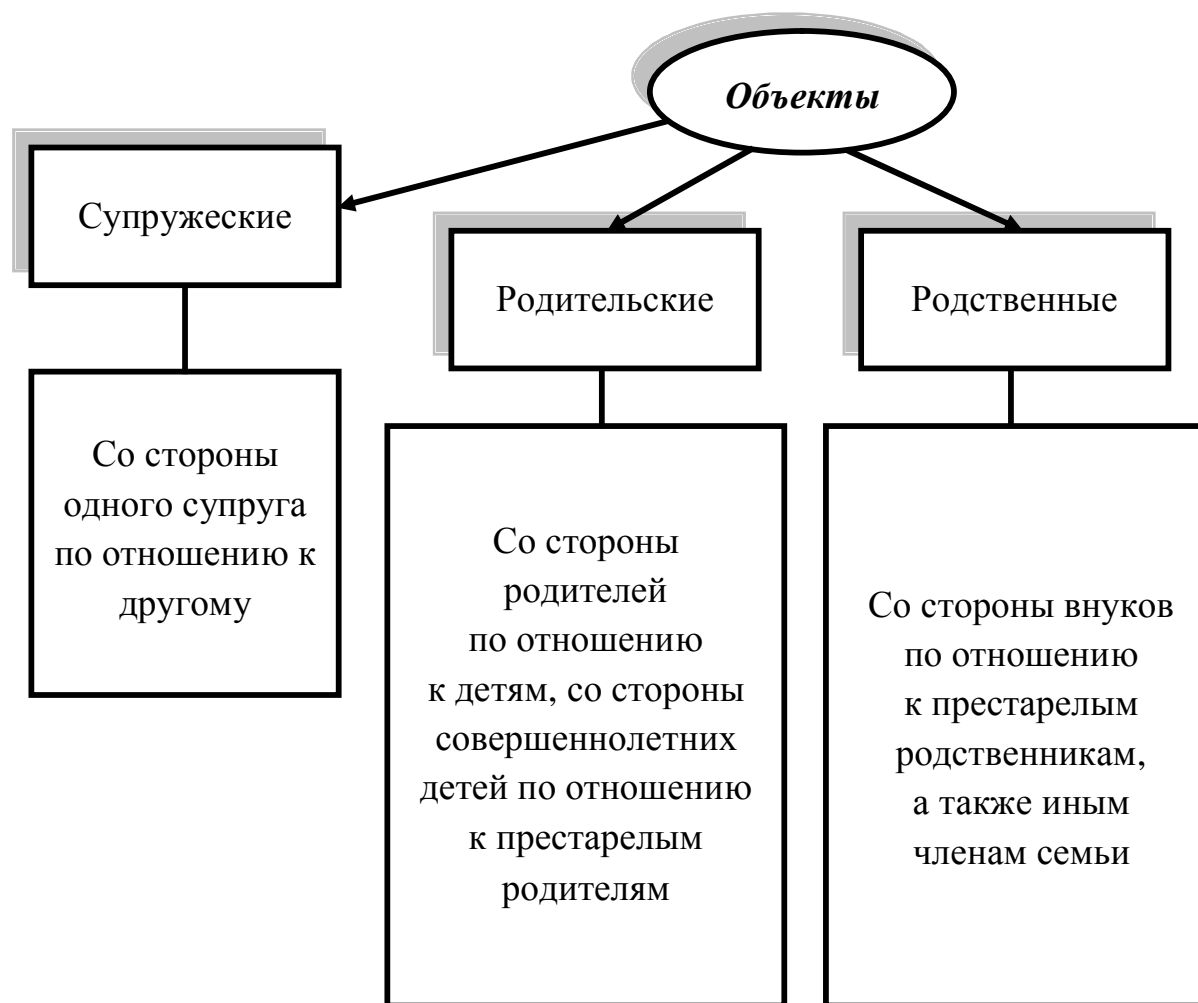
Виды современных семейно-бытовых правонарушений



Причины латентности семейно-бытовых правонарушений



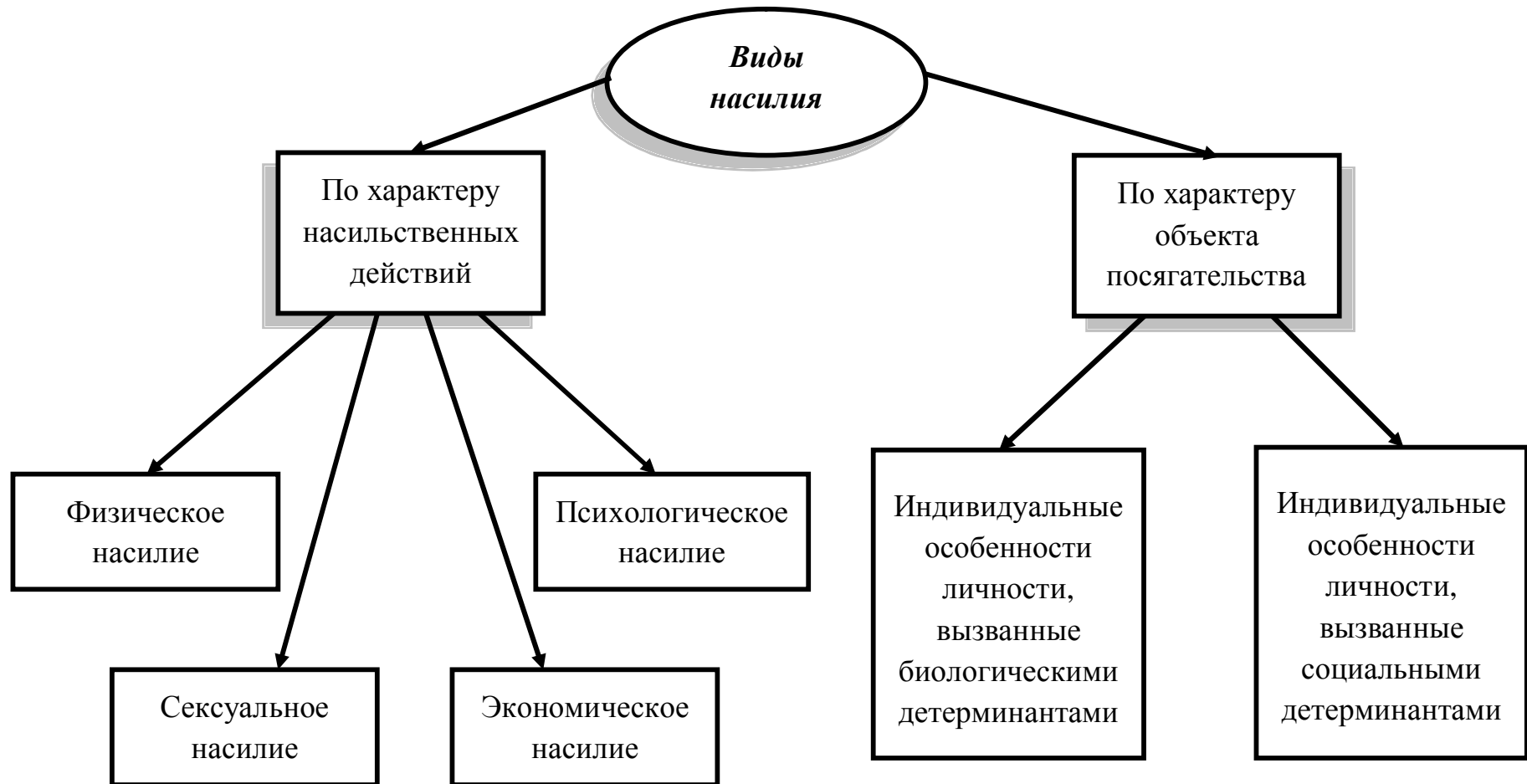
Объекты посягательства в сфере семейно-бытовых правонарушений



Личность правонарушителя



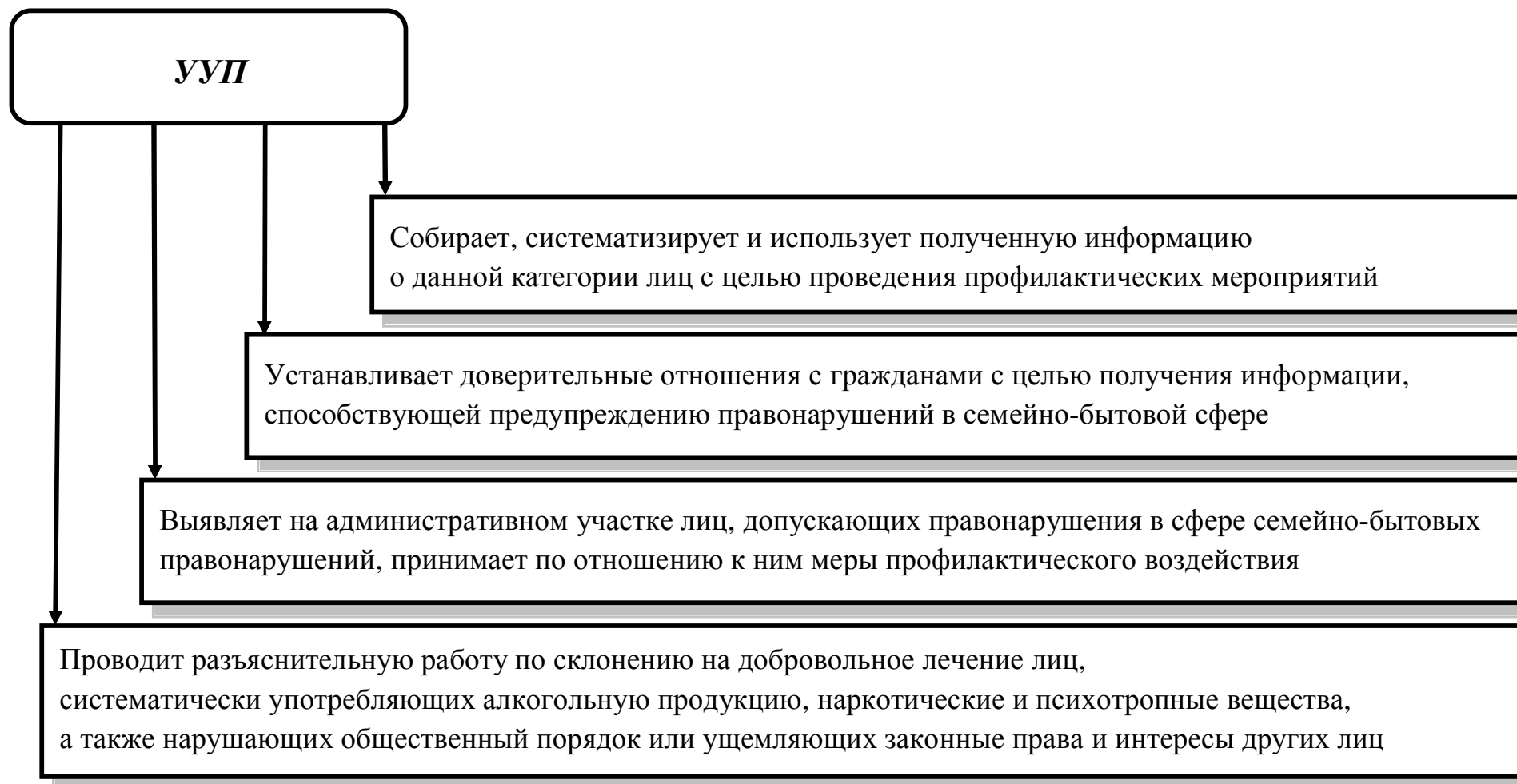
Основные виды насилия



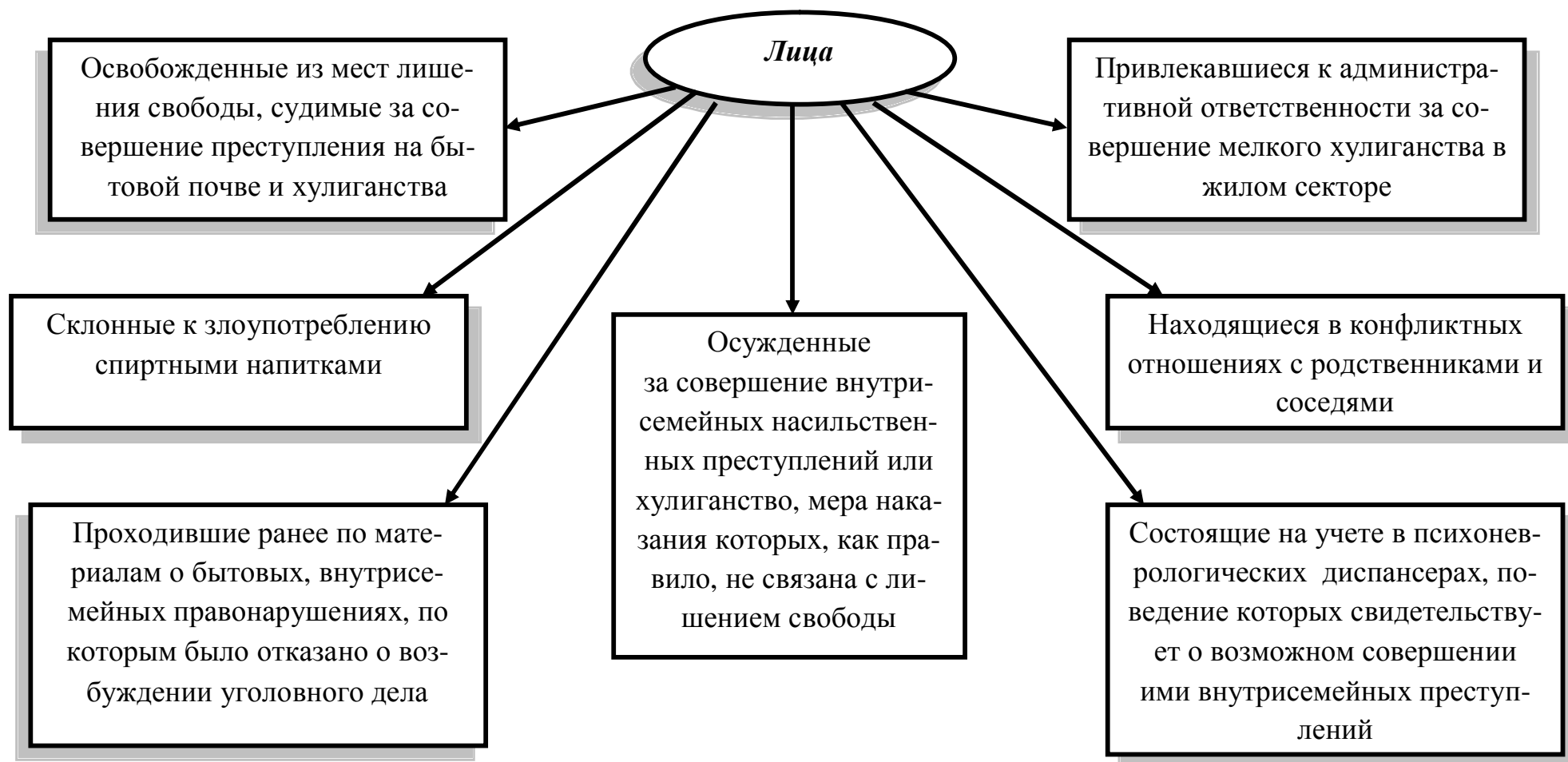
**Обязанности участковых уполномоченных полиции
в сфере профилактики бытовых правонарушений**



**Обязанности участкового уполномоченного полиции
при профилактике семейно-бытовых правонарушений**



Выявление лиц, склонных к совершению правонарушений в семейно-бытовой сфере



Основные виды источников информации о правонарушениях в сфере семейно-бытовых отношений

Источники получения информации

Заявления, письма, жалобы граждан и должностных лиц об угрозах, оскорблениях, побоях, телесных повреждениях и других правонарушениях, совершенных на почве семейно-бытовых отношений

Сообщения администрации ТСЖ и коллективов общественности с места жительства о случаях нарушения общественного порядка жильцами, о сложившихся ненормальных семейно-бытовых отношениях в конкретных квартирах

Извещения, поступающие из женских и детских консультаций о фактах издевательства и насилия над женами и детьми

Журналы учета задержанных и доставленных в дежурную часть за совершение правонарушений

Приговоры судов на лиц, осужденных за бытовые преступления условно, или к мерам наказания, не связанным с лишением свободы

Рапорты сотрудников различных служб территориального органа МВД России и внештатных сотрудников полиции о фактах бытовых правонарушений

Сообщения из больниц, поликлиник, пунктов неотложной медицинской помощи, травматологических пунктов об обращении или доставлении туда лиц с травмами, полученными в бытовых ссорах, о попытках самоубийства, вызванных тяжелой семейной обстановкой

Алгоритм действий УУП при получении информации о бытовом конфликте

Действия УУП
при получении информации о бытовом конфликте

1. Проинформировать оперативного дежурного территориального органа МВД России, зафиксировать информацию в соответствующем журнале

2. Осуществить реагирование (целесообразно в составе не менее двух сотрудников полиции), а также подключить к проведению таких мероприятий представителей общественности

3. Получить письменные объяснения от лиц, сообщивших в полицию о факте насилия и тех лиц, кому потерпевший рассказал о данном факте, потерпевшего, правонарушителя, членов семьи, в том числе детей

4. Определить, имело ли в действительности место насилие, сопровождалось ли оно состоянием алкогольного либо наркотического опьянения правонарушителя, а также потерпевшего

5. Совместно с должностными лицами решить вопрос о возможном временном изъятии и изоляции из семьи детей, потерпевших насилие, жизни и здоровью которых непосредственно угрожает опасность, с последующим уведомлением об этом заинтересованных органов

6. С согласия потерпевшего в бытовом конфликте направить его на медицинское освидетельствование для установления и фиксации полученных телесных повреждений и степени причиненного вреда здоровью

Алгоритм действий УУП при получении информации о бытовом конфликте (продолжение)

Действия УУП
при получении информации о бытовом конфликте

7. При необходимости обеспечить безопасность потерпевших, помочь принять меры предосторожности от повторного посягательства, предложить уехать с детьми в безопасное место

8. Составить подробный рапорт о реагировании по факту бытового конфликта, описав место происшествия в целом, следы преступления, а также наличие следов крови, орудий преступления, физическое и психическое состояние, внешний вид как правонарушителя, так и потерпевшего

9. Проинформировать потерпевшего о том, куда он может обратиться за помощью

10. В случае обнаружения по прибытию на место конфликта факта совершения тяжкого либо особо тяжкого преступления против личности:

→ незамедлительно сообщить о происшедшем оперативному дежурному территориального МВД России

→ оказать потерпевшим первую медицинскую помощь

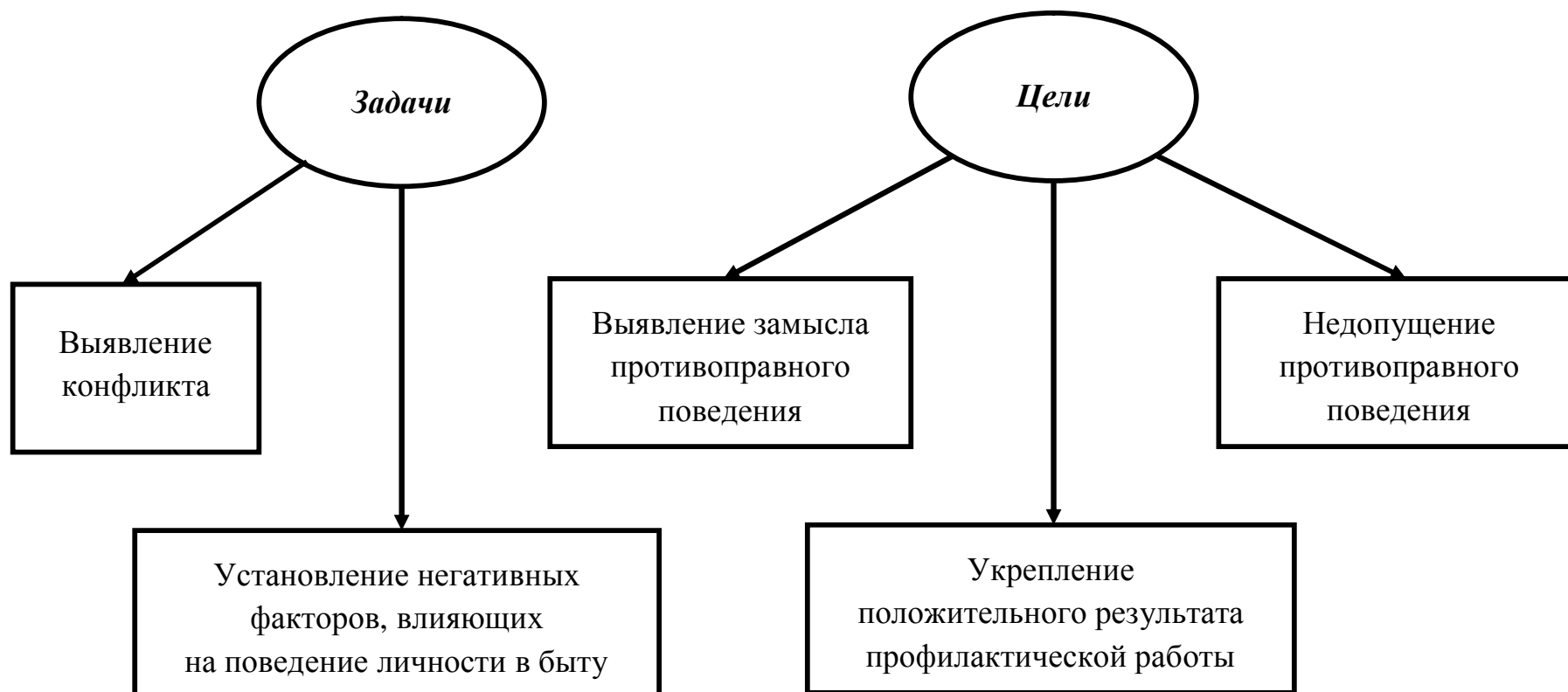
→ организовать охрану места происшествия, принять меры к установлению свидетелей и очевидцев происшедшего

11. О результатах разбирательства по факту бытового конфликта необходимо доложить непосредственному начальнику, предоставив все собранные первичные материалы

Формы общей профилактики семейно-бытовых правонарушений



**Цели и задачи индивидуальной профилактики правонарушений
в сфере семейно-бытовых отношений**



Стадии индивидуальной профилактики правонарушений в сфере семейно-бытовых отношений



Раздел VI. ОСОБЕННОСТИ НЕСЕНИЯ СЛУЖБЫ УЧАСТКОВЫМ УПОЛНОМОЧЕННЫМ ПОЛИЦИИ В СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ

В соответствии с приказом МВД России от 31 декабря 2012 г. № 1166 «Вопросы организации деятельности участковых уполномоченных полиции» УУП при несении службы в сельском поселении должен знать в пределах своего административного участка местонахождение селений, хуторов, усадеб, фельдшерско-акушерских пунктов, ветеринарных пунктов, станций, скотопрогонных дорог, ферм, а также направление и состояние рек, шоссейных, грунтовых и железных дорог, горных троп, лесов, степень их проходимости, местонахождение и состояние гатей, мостов, переправ, бродов, а также местонахождение болот и степень их проходимости.

Посещать не менее двух раз в месяц наиболее крупные населенные пункты, рынки, станции, пристани, аэродромы и другие общественные места с массовым пребыванием граждан, а также осматривать малопосещаемые места, заброшенные строения и территории.

При получении информации о дорожно-транспортном происшествии и по прибытии на место дорожно-транспортного происшествия участковый уполномоченный:

- ✓ обеспечивает обозначение и ограждение места дорожно-транспортного происшествия с целью предотвращения наезда на его участников, транспортные средства, участвовавшие в дорожно-транспортном происшествии, и участников ликвидации последствий дорожно-транспортного происшествия посредством размещения на проезжей части или обочине дороги патрульного автомобиля с включенными специальными световыми сигналами, конусов, ограждающих лент, переносных дорожных знаков;
- ✓ устанавливает водителей, транспортные средства которых участвовали в дорожно-транспортном происшествии, и других причастных к нему лиц, осуществляет проверку документов у участников дорожно-транспортного происшествия, обеспечивает присутствие указанных лиц на месте происшествия;
- ✓ выявляет свидетелей дорожно-транспортного происшествия и записывает их данные;
- ✓ принимает меры к сохранности вещественных доказательств, следов, имущества и других предметов, имеющих отношение к дорожно-транспортному происшествию;
- ✓ выясняет, если водитель на транспортном средстве скрылся с места дорожно-транспортного происшествия, вероятное направление его движения, марку, тип, государственный регистрационный знак, цвет, а также особые приметы транспортного средства и водителя, полученные при осмотре места дорожно-транспортного происше-

ствия и опросе свидетелей; данные о скрывшемся транспортном средстве и водителе сотрудник немедленно докладывает дежурному, в дальнейшем действует в соответствии с его указаниями;

- ✓ путем изучения места дорожно-транспортного происшествия, а также опроса его участников и свидетелей устанавливает причины и условия, способствовавшие его совершению, в том числе фиксирует наличие сопутствующих дорожных условий;

- ✓ при необходимости организует движение транспорта в объезд места дорожно-транспортного происшествия и проведения аварийно-спасательных работ, а при невозможности сделать это - фиксирует в присутствии двух понятых и участников дорожно-транспортного происшествия расположение транспортных средств, следов дорожно-транспортного происшествия и других предметов, имеющих отношение к нему, после чего принимает меры к удалению поврежденных транспортных средств с проезжей части и возобновлению движения;

- ✓ в случае установления при оформлении дорожно-транспортного происшествия недостатков в эксплуатационном состоянии улично-дорожной сети, непосредственно угрожающих безопасности участников дорожного движения, принимает меры к обозначению и ограждению опасных мест, передает информацию в дежурную часть и действует по указанию дежурного.

До прибытия следственно-оперативной группы на место дорожно-транспортного происшествия, в котором пострадал человек, участковый уполномоченный:

- ✓ определяет число пострадавших, оценивает тяжесть их состояния;

- ✓ вызывает скорую медицинскую помощь, а при необходимости - сотрудников территориальных подразделений Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий и до их прибытия оказывает пострадавшим первую помощь, удаление поврежденных транспортных средств с проезжей части осуществляется после извлечения из них пострадавших;

- ✓ при необходимости организует доставку пострадавших в ближайшее медицинское учреждение, выясняет фамилии, имена, отчества, места жительства, места работы пострадавших;

- ✓ докладывает прибывшему на место дорожно-транспортного происшествия руководителю следственно-оперативной группы (прокурору, следователю, дознавателю) сведения о причастных к дорожно-транспортному происшествию лицах и свидетелях, указывает местонахождение вещественных доказательств, передает документы участников дорожно-транспортного происшествия и в дальнейшем действует по его указанию.

Основные понятия

Сельское поселение - один из типов муниципальных образований в России, представляет собой, как правило, несколько объединенных общей территорией сельских населенных пунктов (поселков, сел, станиц, деревень, хуторов, кишлаков, аулов и других сельских населенных пунктов), в которых местное самоуправление осуществляется населением непосредственно и (или) через выборные и иные органы местного самоуправления.
Сельское поселение входит в состав муниципального района

Дорожно-транспортное происшествие (ДТП) (автоавария, автокатастрофа) - событие, возникшее в процессе движения по дороге транспортного средства и с его участием, при котором погибли или пострадали люди, повреждены транспортные средства, сооружения, грузы, либо причинен иной материальный ущерб

Правовая основа деятельности УУП при несении службы в сельском поселении

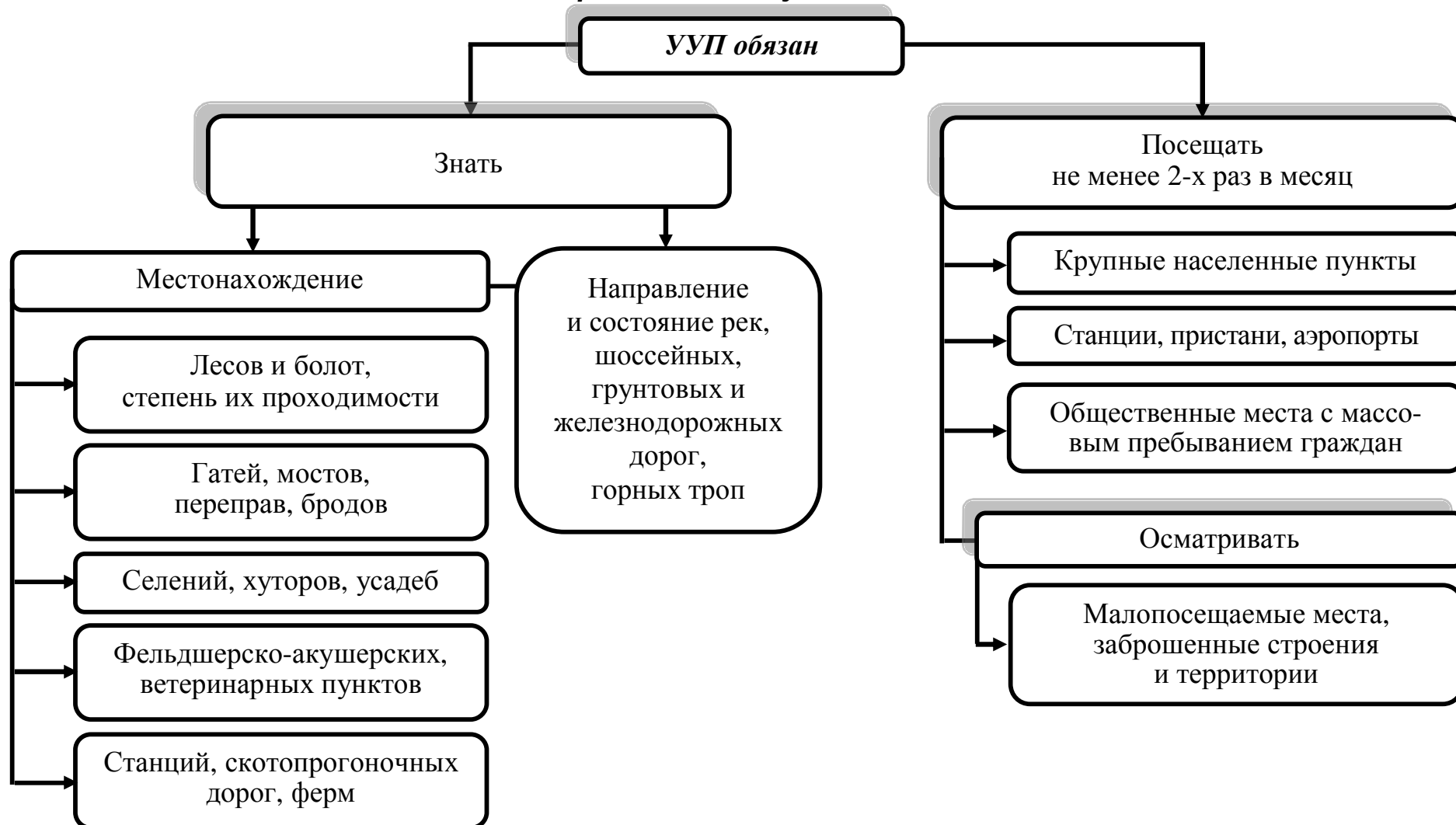
Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3 -ФЗ «О полиции»

Наставление по организации деятельности участковых уполномоченных полиции,
утвержденное приказом МВД России от 31 декабря 2012 г. № 1166

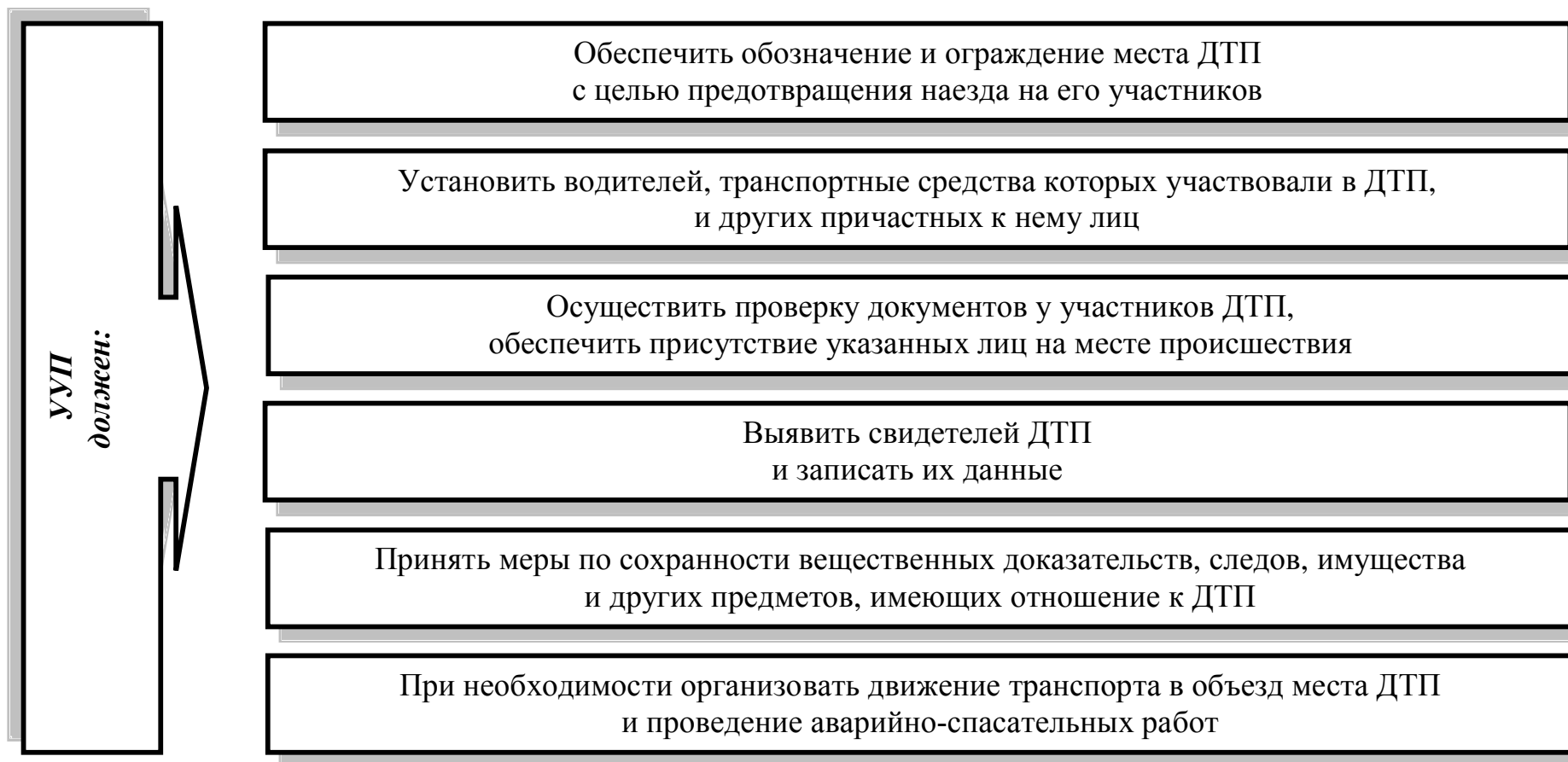
Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях

Административный регламент Министерства внутренних дел Российской Федерации
исполнения государственной функции по контролю и надзору за соблюдением
участниками дорожного движения требований в области обеспечения безопасности
дорожного движения утвержденный приказом МВД России от 2 марта 2009 г. № 185

Обязанности УУП при несении службы в сельском поселении



Действия УУП при получении информации о ДТП и по прибытии на место



**Действия УУП до прибытия СОГ на место ДТП,
в котором пострадали люди**

**УУП
должен:**

Установить число пострадавших
и тяжесть их состояния

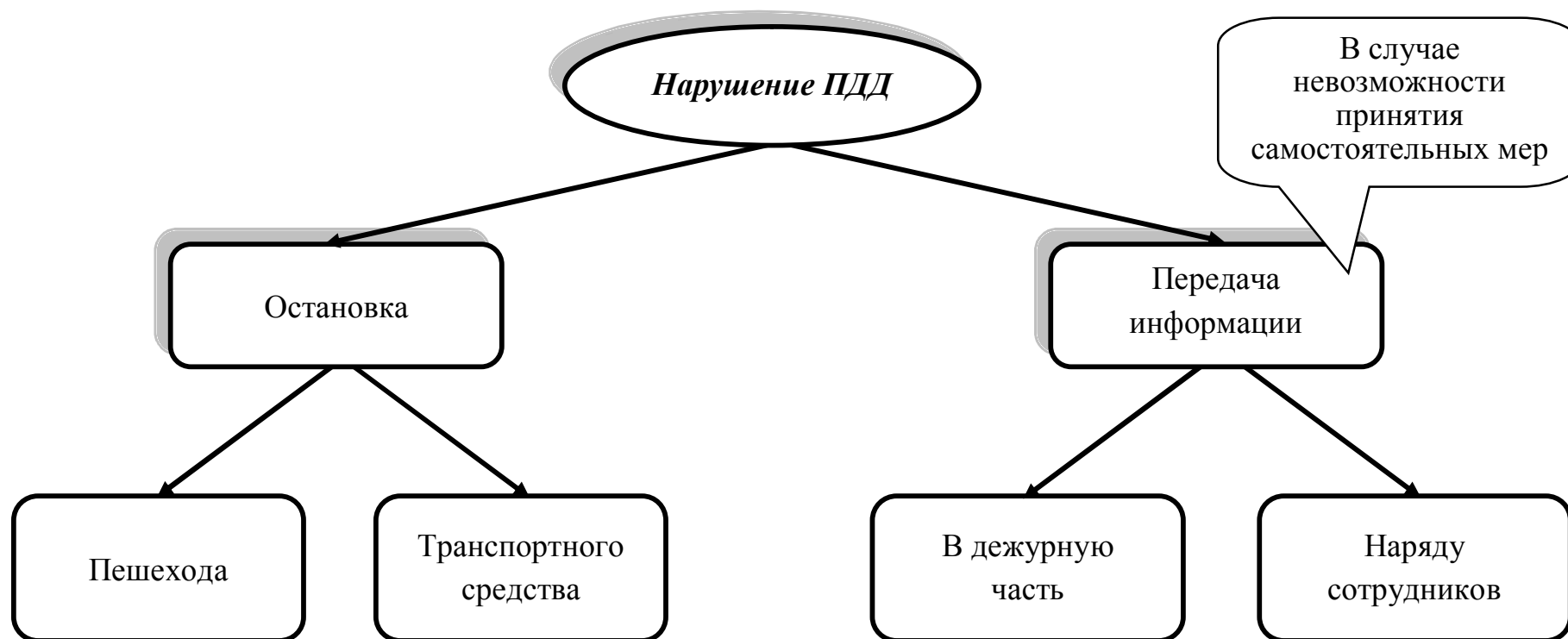
Вызвать выездную бригаду скорой медицинской помощи
и до ее прибытия оказать пострадавшим первую помощь

Организовать при необходимости доставку пострадавших
в ближайшую медицинскую организацию

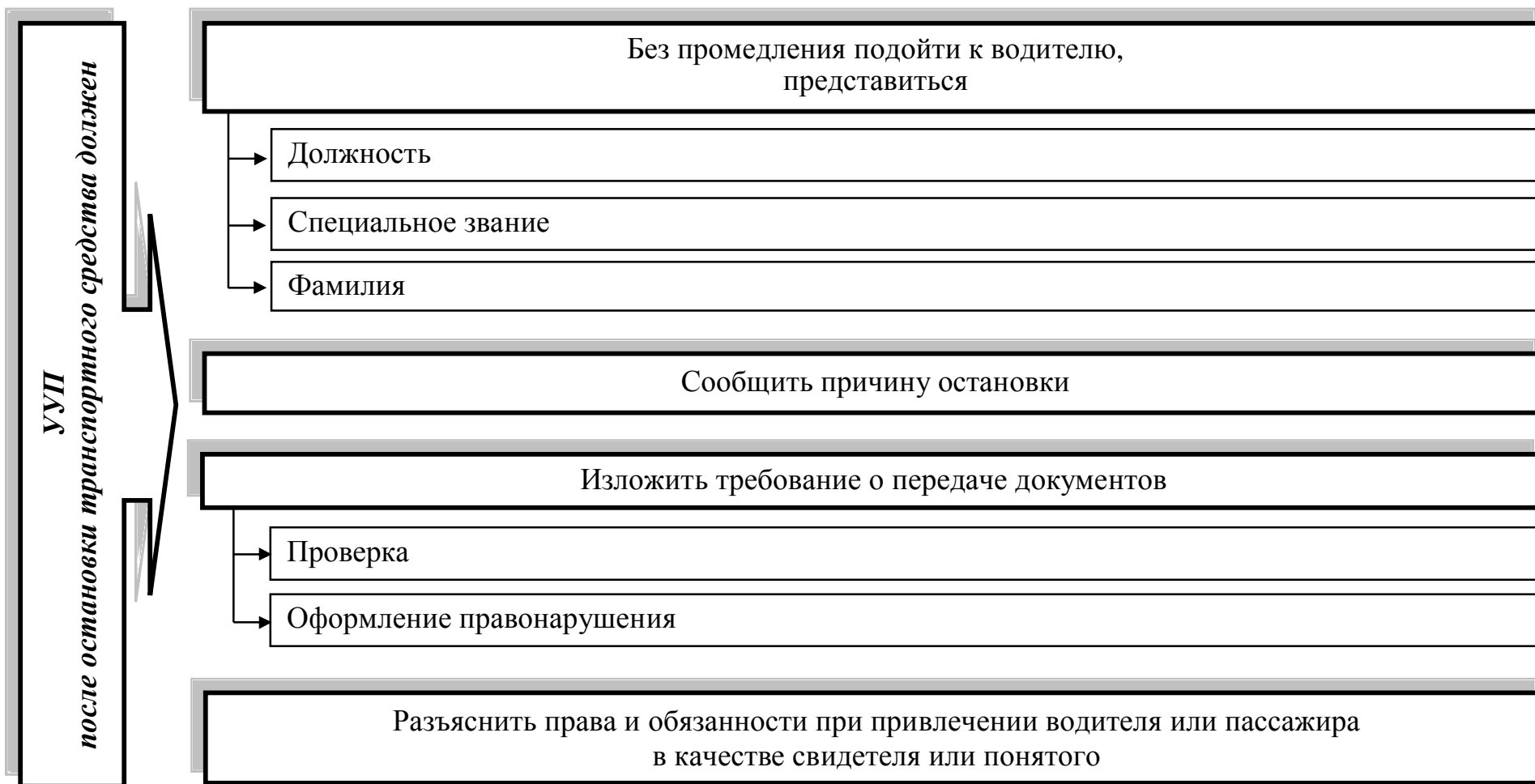
Выяснить фамилии, имена, отчества,
места жительства и работы пострадавших

Доложить прибывшему на место ДТП руководителю СОГ (следователю, дознавателю)
сведения о причастных к ДТП лицах и свидетелях,
сообщить о местонахождении вещественных доказательств,
передать документы участников ДТП и действовать по его указанию

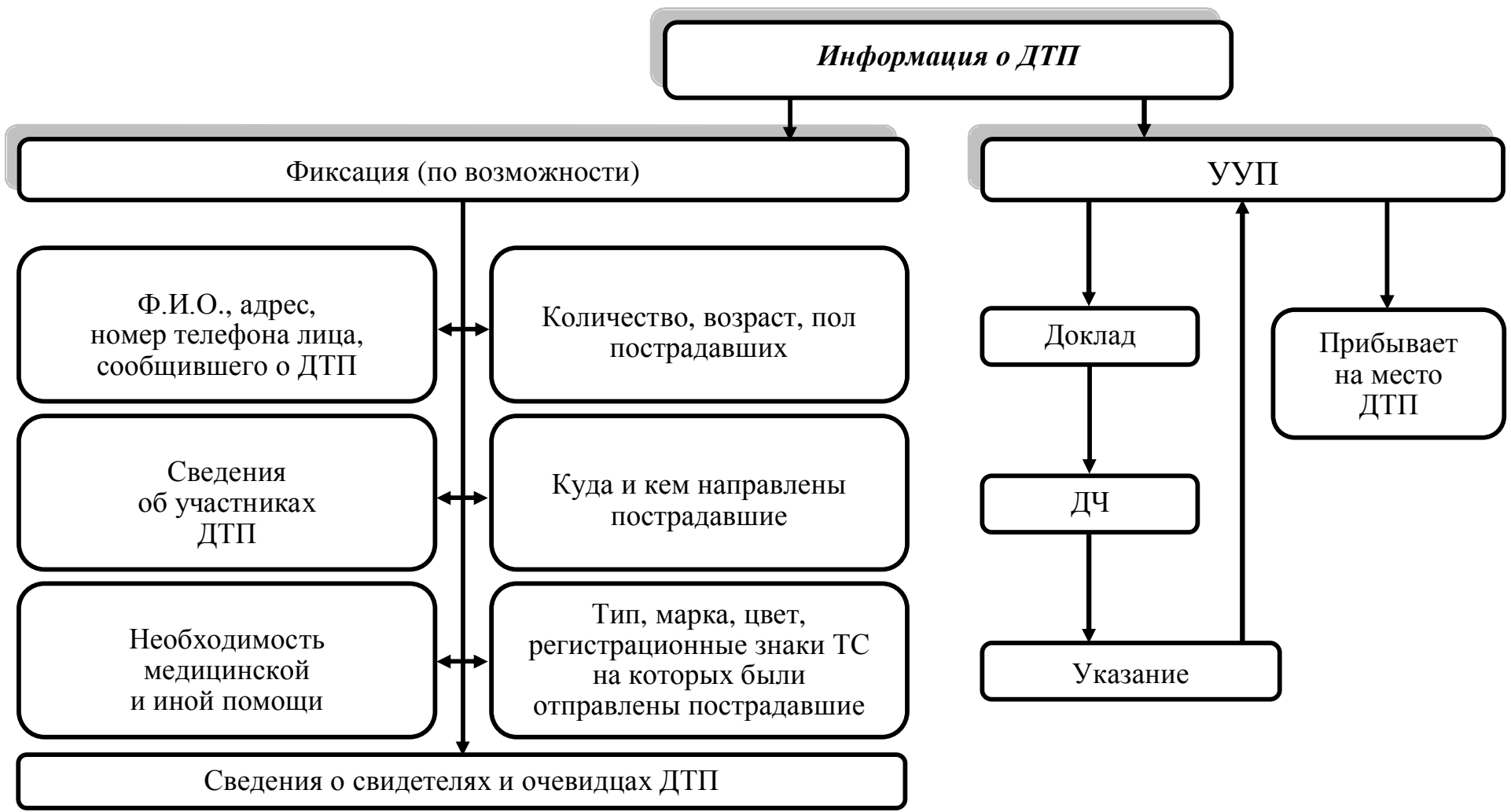
Действия УУП при выявлении нарушений ПДД



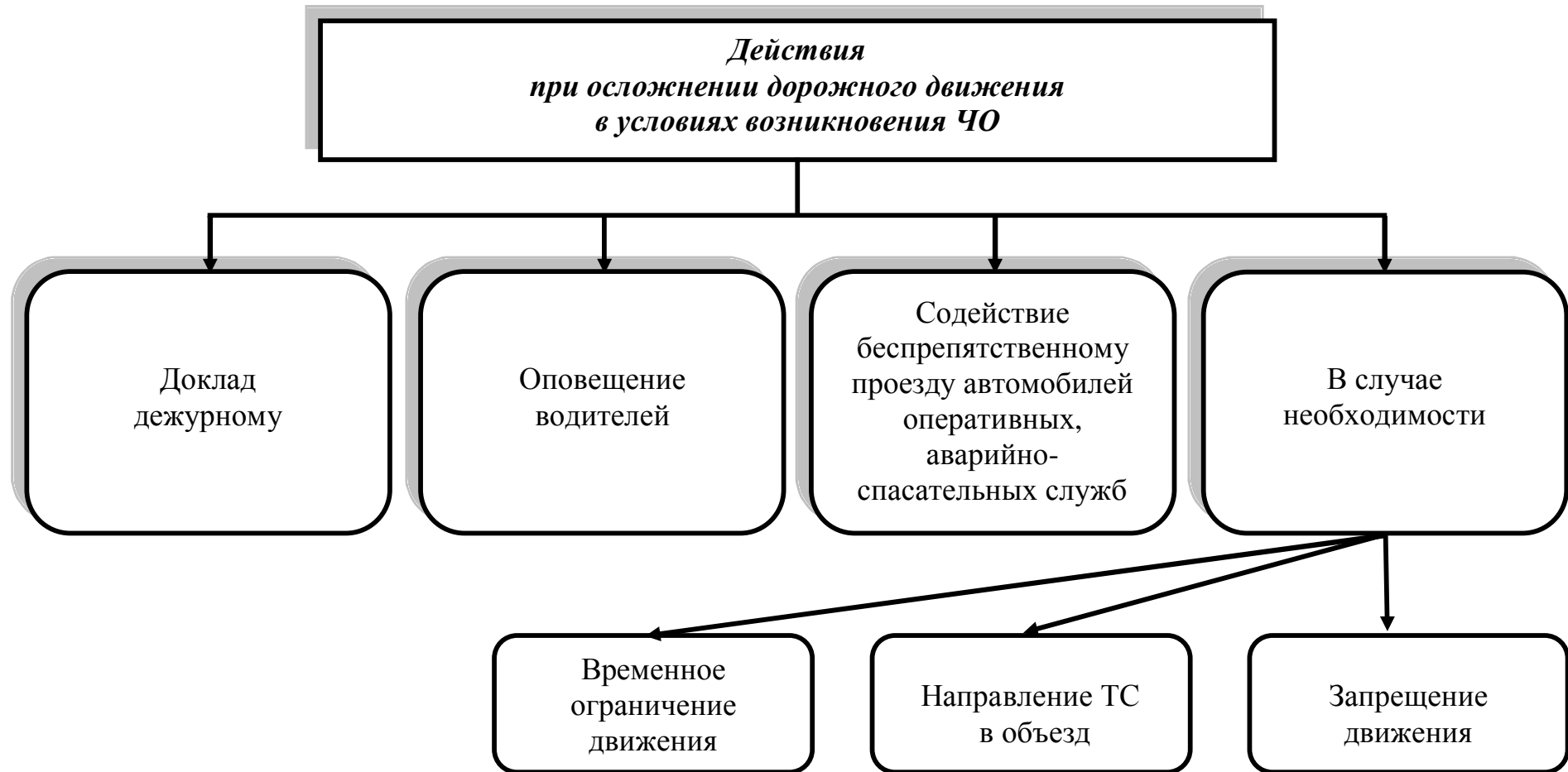
Действия УУП после остановки ТС



Действие УУП на месте ДТП



**Действия УУП при осложнении дорожного движения
в условиях возникновения чрезвычайных обстоятельств**



Раздел VII. АДМИНИСТРАТИВНЫЙ НАДЗОР ЗА ЛИЦАМИ, ОСВОБОЖДЕННЫМИ ИЗ МЕСТ ЛИШЕНИЯ СВОБОДЫ

Согласно статье 55 Конституции Российской Федерации права и свободы человека и гражданина могут быть ограничены Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 64-ФЗ «Об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы». Административный надзор осуществляется территориальными органами внутренних дел за отдельными категориями граждан, прибывших из мест лишения свободы. Согласно пунктам 3 и 5 приказа МВД России № 818 административный надзор осуществляется:

- подразделениями по организации и осуществлению административного надзора;
- должностными лицами, на которых возложены обязанности по осуществлению административного надзора, управлений, отделов Министерства внутренних дел Российской Федерации по районам, городам и иным муниципальным образованиям, в том числе по нескольким муниципальным образованиям, управлений, отделов Министерства внутренних дел Российской Федерации по закрытым административно-территориальным образованиям, на особо важных и режимных объектах, Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации на комплексе «Байконур».

В осуществлении административного надзора принимают участие:

- ✓ участковые уполномоченные полиции;
- ✓ сотрудники строевых подразделений: патрульно-постовой службы полиции, вневедомственной охраны, дорожно-патрульной службы Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации;
- ✓ сотрудники подразделений, уполномоченных осуществлять оперативно-разыскную деятельность;
- ✓ сотрудники дежурных частей территориальных органов;
- ✓ сотрудники полиции линейных управлений, отделов Министерства внутренних дел Российской Федерации на железнодорожном, водном и воздушном транспорте.

Административный надзор устанавливается с целью защиты государственных и общественных интересов.

Для достижения указанной цели осуществляются предупреждение совершения лицами преступлений и других правонарушений, оказание на данных лиц индивидуального профилактического воздействия.

Эта мера применяется не ко всем лицам, освобожденным из мест лишения свободы, а лишь к определенной категории лиц, под которую подпадают:

1. Совершеннолетние лица, освобождаемые или освобожденные из мест лишения свободы и имеющие непогашенную либо неснятую судимость за совершение тяжких или особо тяжких преступлений.

2. Совершеннолетние лица, освобождаемые или освобожденные из мест лишения свободы и имеющие непогашенную либо неснятую судимость за совершение преступления при рецидиве преступлений.

3. Совершеннолетние лица, освобождаемые или освобожденные из мест лишения свободы и имеющие непогашенную либо неснятую судимость за совершение умышленных преступлений в отношении несовершеннолетних.

Обращаем внимание, что в отношении этих трех категорий лиц административный надзор устанавливается *только при наличии следующих оснований:*

- если лицо в период отбывания наказания в местах лишения свободы признавалось злостным нарушителем установленного порядка отбывания наказания;

- если лицо, отбывшее уголовное наказание в виде лишения свободы и имеющее непогашенную либо неснятую судимость, совершает в течение одного года два административных правонарушения и более против порядка управления и (или) посягающих на общественный порядок и общественную безопасность и (или) на здоровье населения и общественную нравственность;

4. Совершеннолетние лица, освобождаемые или освобожденные из мест лишения свободы и имеющие непогашенную либо неснятую судимость за совершение преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы несовершеннолетних.

5. Совершеннолетние лица, освобождаемые или освобожденные из мест лишения свободы и имеющие непогашенную либо неснятую судимость за совершение преступления при опасном или особо опасном рецидиве преступлений.

6. Лица, совершившие в возрасте старше восемнадцати лет преступления против половой неприкосновенности несовершеннолетнего, не достигшего четырнадцатилетнего возраста, и страдающие расстройством сексуального предпочтения (педофилией), не исключающим вменяемости.

В этом случае административный надзор устанавливается независимо от наличия каких-либо оснований, лицо подпадает под признаки части 2 и части 3 статьи 18 УК РФ.

Согласно положениям статьи 3 Федерального закона № 64-ФЗ и статьи 173.1 Уголовно-исполнительного кодекса РФ административный надзор может быть установлен в отношении лиц, совершивших преступление в несовершеннолетнем возрасте и достигших восемнадцати лет к моменту или после освобождения из мест лишения свободы.

Применение административного надзора к иностранным гражданам и лицам без гражданства возможно при условии их проживания (пребывания) на территории Российской Федерации на законных основаниях.

Таким образом, при установлении административного надзора необходимо наличие следующих условий:

- 1) факта совершеннолетия лица;*
- 2) факта освобождения лица из мест лишения свободы;*
- 3) неснятой или непогашенной судимости.*

Административный надзор устанавливается судом на основании заявления исправительного учреждения или органа внутренних дел. Дело об административном надзоре рассматривается и разрешается судьей единолично. При рассмотрении дела *присутствие лица*, в отношении которого подано заявление, *является обязательным*. Неявка в судебное заседание заявителя, прокурора, которые были надлежащим образом извещены о времени и месте судебного заседания, не является препятствием к рассмотрению и разрешению дела.

Суд, принимая решение об установлении или о продлении административного надзора, одновременно устанавливает и административные ограничения. При этом суд вправе установить одно или несколько административных ограничений, а также иные ограничения, предусмотренные законодательством Российской Федерации, не указанные в заявлении исправительного учреждения или органа внутренних дел.

В случае несоблюдения установленных судом административных ограничений или невыполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом № 64, поднадзорное лицо несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Основные понятия

Административный надзор - осуществляемое органами внутренних дел наблюдение за соблюдением лицом, освобожденным из мест лишения свободы, установленных судом временных ограничений его прав и свобод, а также за выполнением им обязанностей

Административное ограничение - временное ограничение прав и свобод лица, освобожденного из мест лишения свободы, установленное судом

Поднадзорное лицо - лицо, в отношении которого осуществляется административный надзор

Правовая основа деятельности УУП по осуществлению административного надзора

Конституция Российской Федерации,
принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.

Общепризнанные принципы и нормы международного права,
международные договоры Российской Федерации

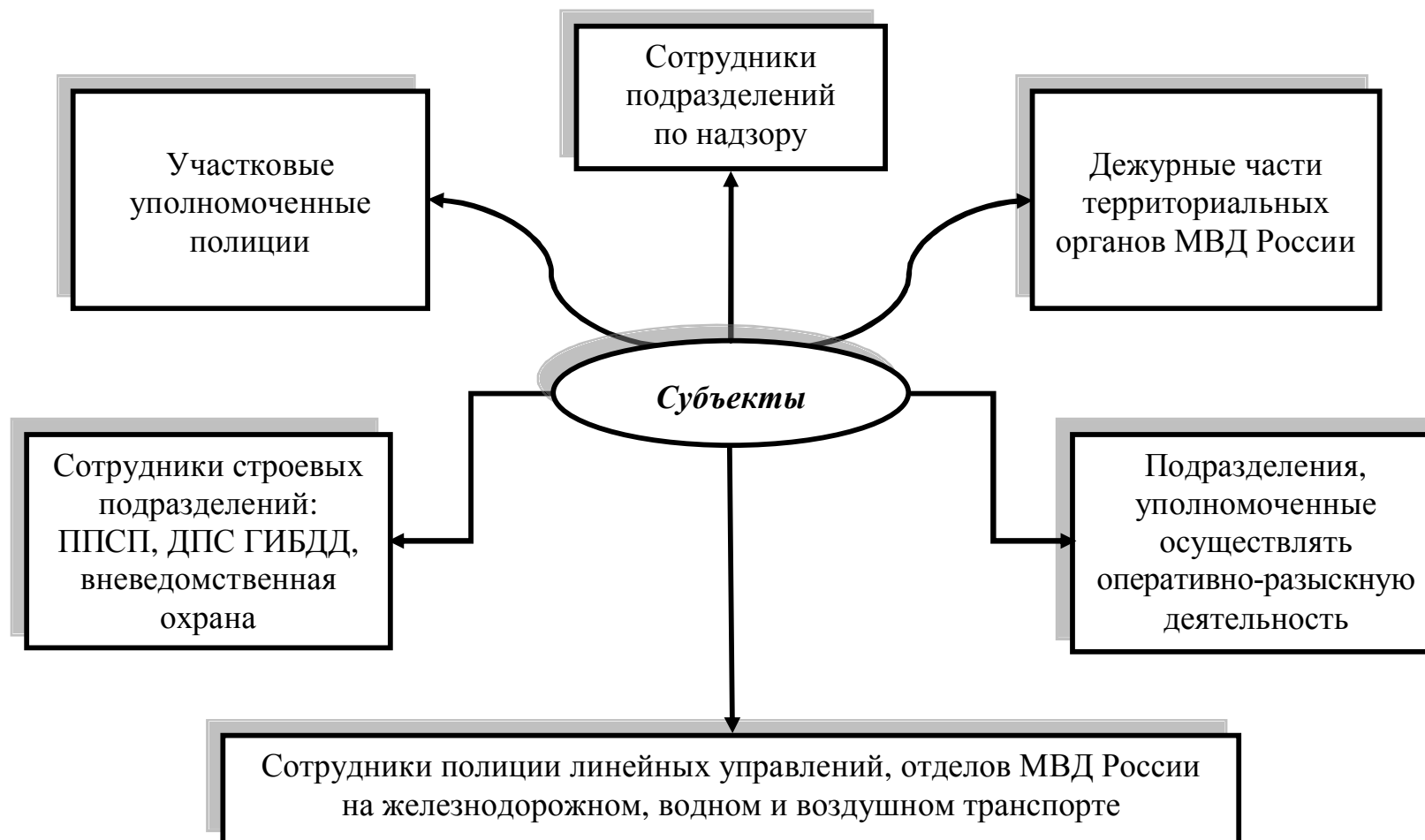
Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»

Федеральный закон Российской Федерации от 6 апреля 2011 г. № 64-ФЗ
«Об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы»

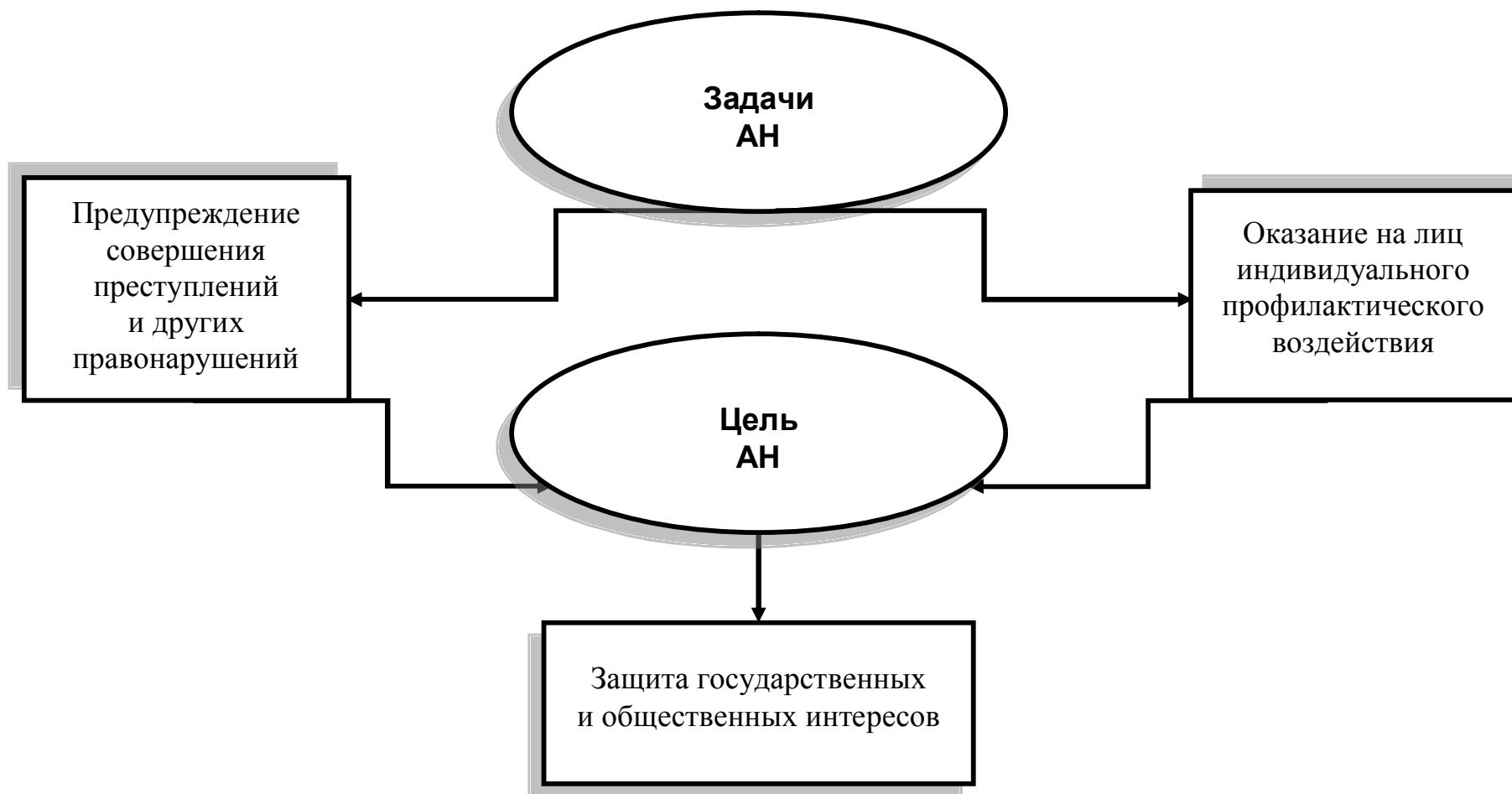
Наставление по организации деятельности участковых уполномоченных полиции,
утвержденное приказом МВД России от 31 декабря 2012 г. № 1166

Приказ МВД России от 8 июля 2011 г. № 818 «О порядке осуществления административного надзора
за лицами, освобожденными из мест лишения свободы»

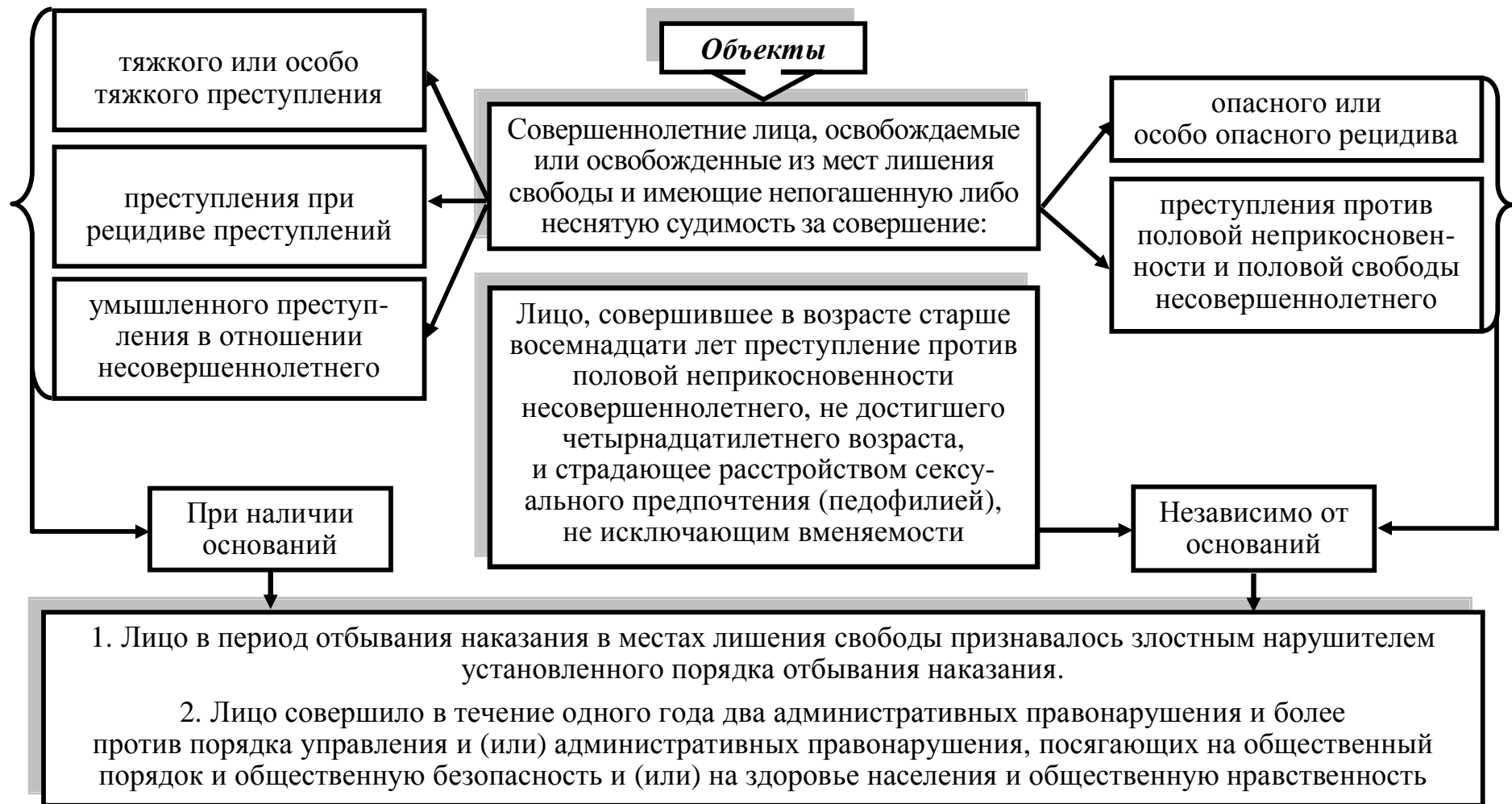
Субъекты административного надзора



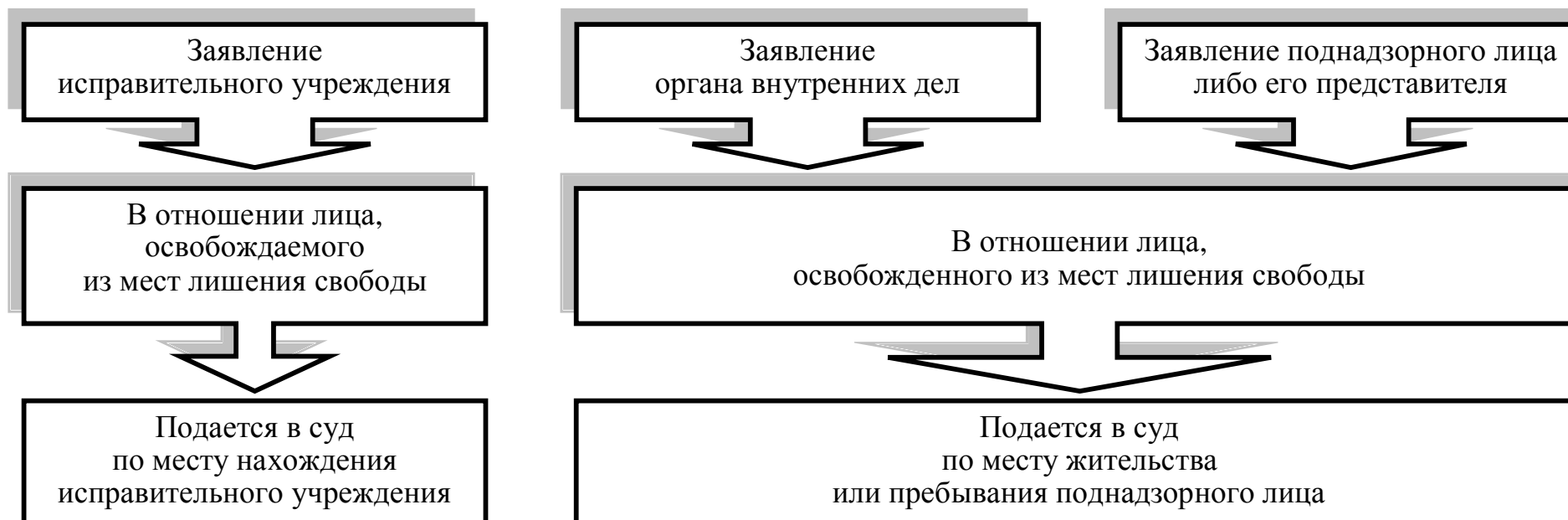
Задачи и цель административного надзора



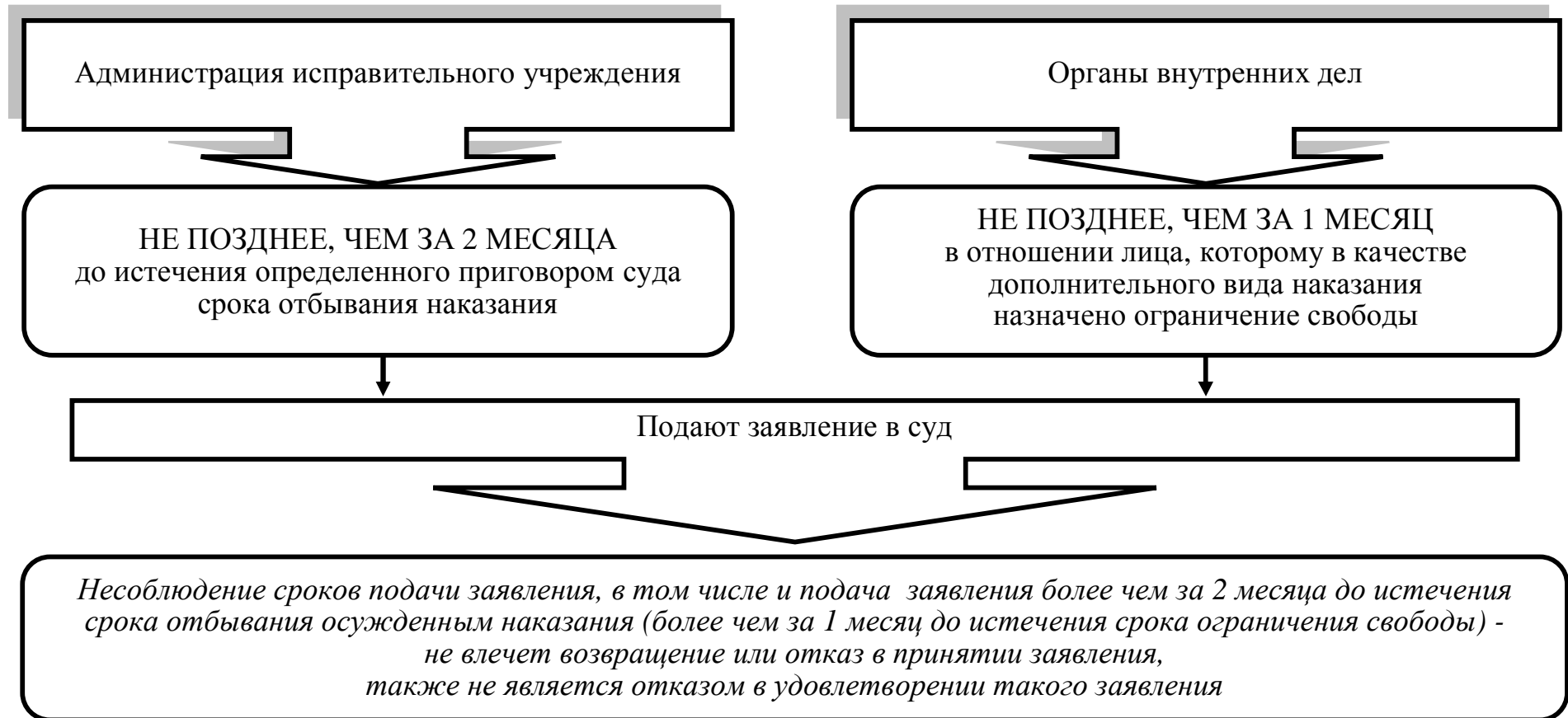
Объекты административного надзора



Порядок установления административного надзора



Сроки подачи заявления в суд



Содержание заявления по делу об административном надзоре



Решение суда по делу об административном надзоре



Административные ограничения, устанавливаемые судом при административном надзоре



Обязанности поднадзорного лица



Права поднадзорного лица



Ответственность поднадзорного лица



Установление сроков административного надзора



Исчисление срока административного надзора

АН устанавливается в отношении совершеннолетнего лица, освобожденного или освобожденной из мест лишения свободы и имеющего непогашенную либо неснятую судимость за совершение:

Лицо
в период отбывания наказания
признавалось злостным
нарушителем порядка

Тяжкого или особо тяжкого преступления.
Преступления при рецидиве преступлений.

Лицо
в течение 1 года совершает
два административных
правонарушения и более

Умышленного преступления
в отношении несовершеннолетнего

Со дня постановки на учет в ОВД
по избранному месту жительства

Со дня вступления в законную силу
решения суда об установлении АН

Исчисление срока административного надзора

Срок АН исчисляется

*Со дня отбытия наказания
в виде ограничения свободы*

1. В случае назначения лицу ограничения свободы в качестве дополнительного вида наказания.
2. При замене неотбытой части наказания в виде лишения свободы ограничением свободы

*АН устанавливается в отношении
совершеннолетнего лица, освобожденного или
освобожденного из мест лишения свободы
и имеющего непогашенную
либо неснятую судимость:*

*Со дня постановки на учет в ОВД
по избранному месту жительства*

1. За совершение преступления против половой неприкосновенности и половой свободы несовершеннолетнего;
2. За совершение преступления при опасном или особо опасном рецидиве

Независимо от наличия оснований

Установление и исчисление сроков АН в отношении отдельной категории лиц

АН устанавливается в отношении лица, совершившего в возрасте старше восемнадцати лет преступление против половой неприкосновенности несовершеннолетнего, не достигшего четырнадцатилетнего возраста, и страдающего расстройством сексуального предпочтения (педофилией), не исключающим вменяемости

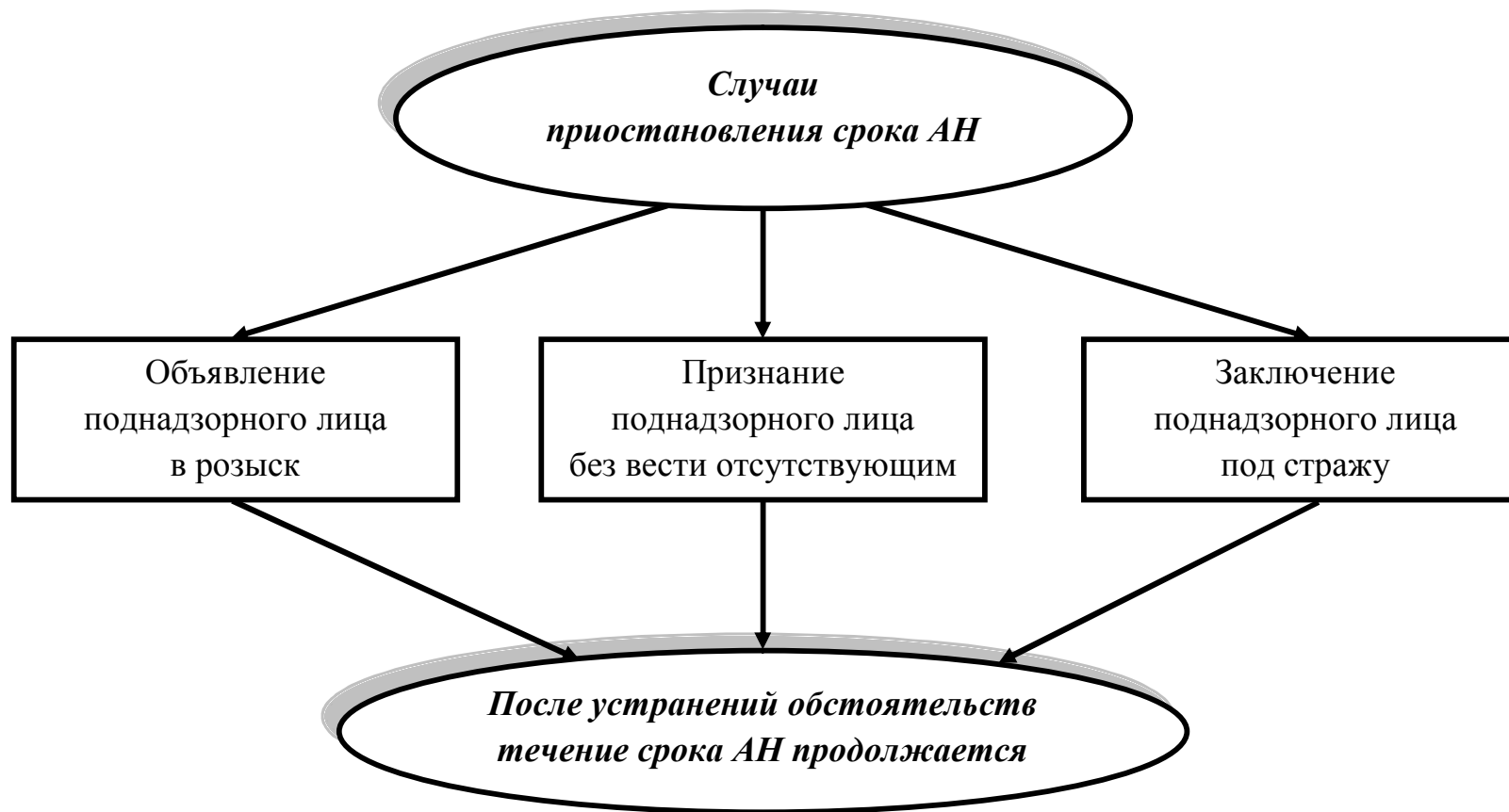
На срок назначения принудительных мер медицинского характера, но не менее срока, установленного законодательством Российской Федерации для погашения судимости

Исчисляется со дня постановки на учет в ОВД по избранному месту жительства

АН может быть продлен судом в связи с совершением поднадзорным лицом в течение одного года двух и более административных правонарушений против порядка управления и (или) административных правонарушений, посягающих на общественный порядок и общественную безопасность и (или) на здоровье населения и общественную нравственность

АН может быть продлен на срок до шести месяцев, но не свыше срока, установленного для погашения судимости

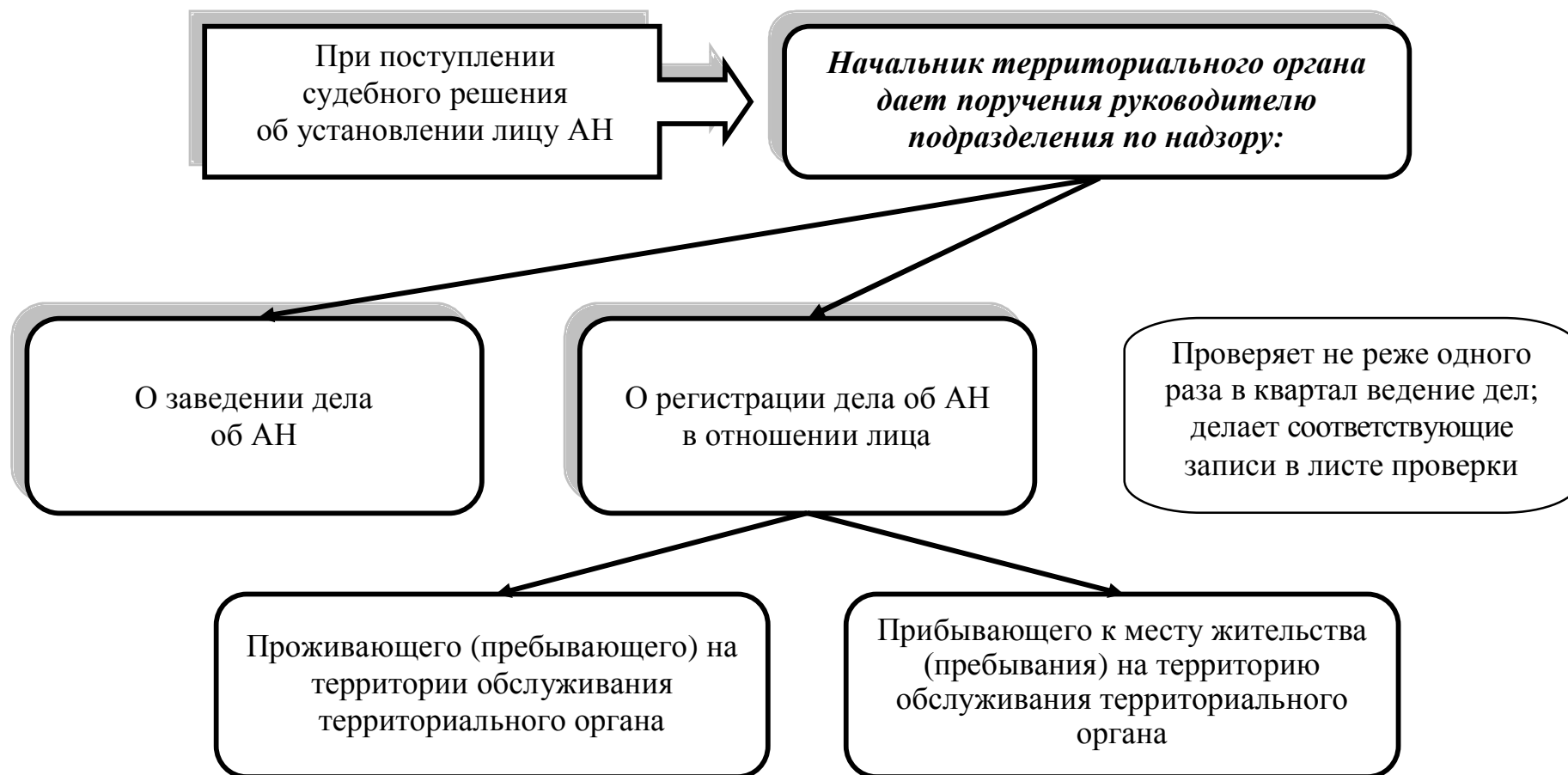
Приостановление срока административного надзора



Установление административного надзора



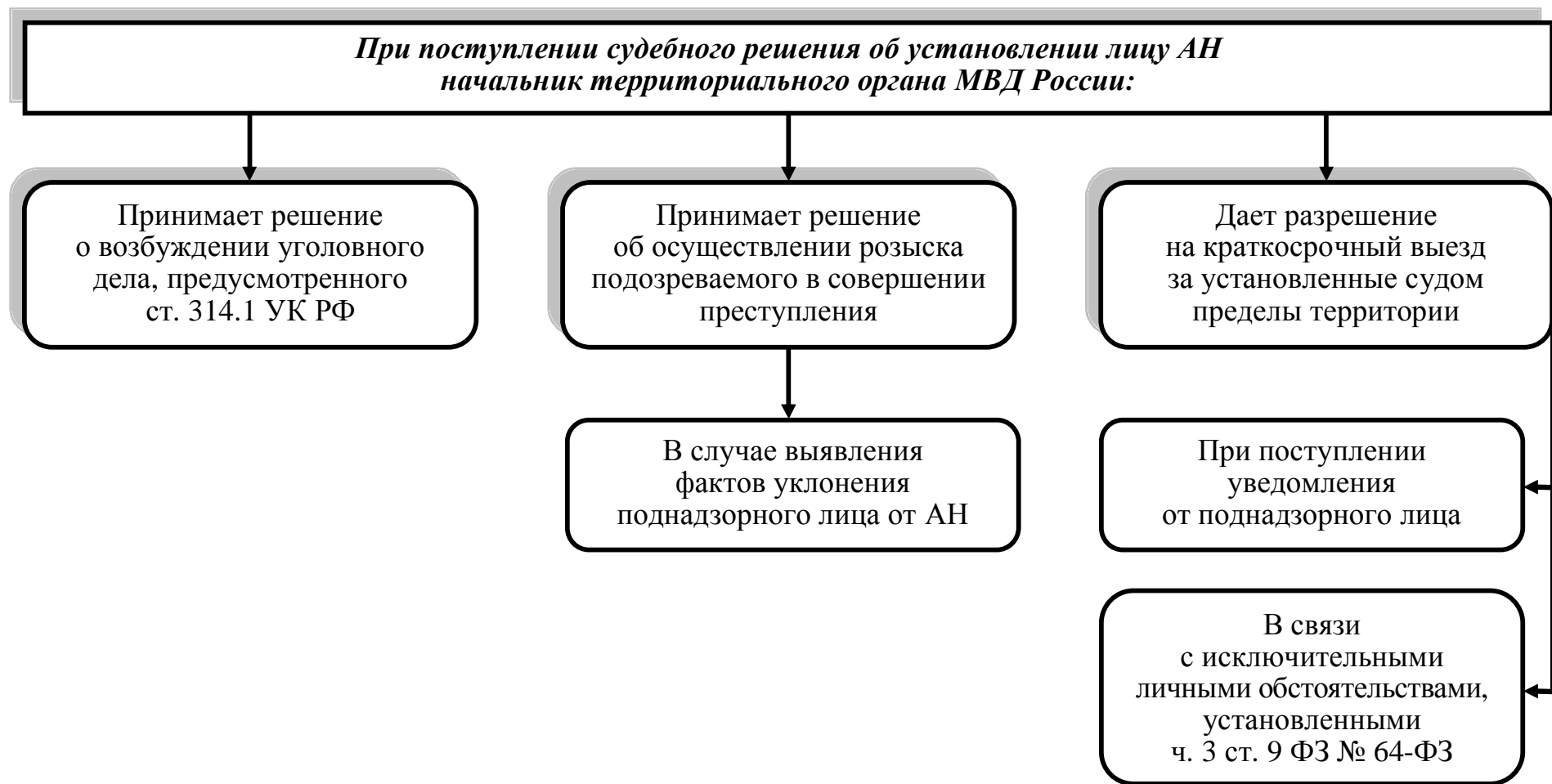
**Обязанности начальника территориального органа
при организации мероприятий по осуществлению административного надзора**



**Обязанности начальника территориального органа
при организации мероприятий по осуществлению административного надзора**



**Обязанности начальника территориального органа
при организации мероприятий по осуществлению административного надзора**



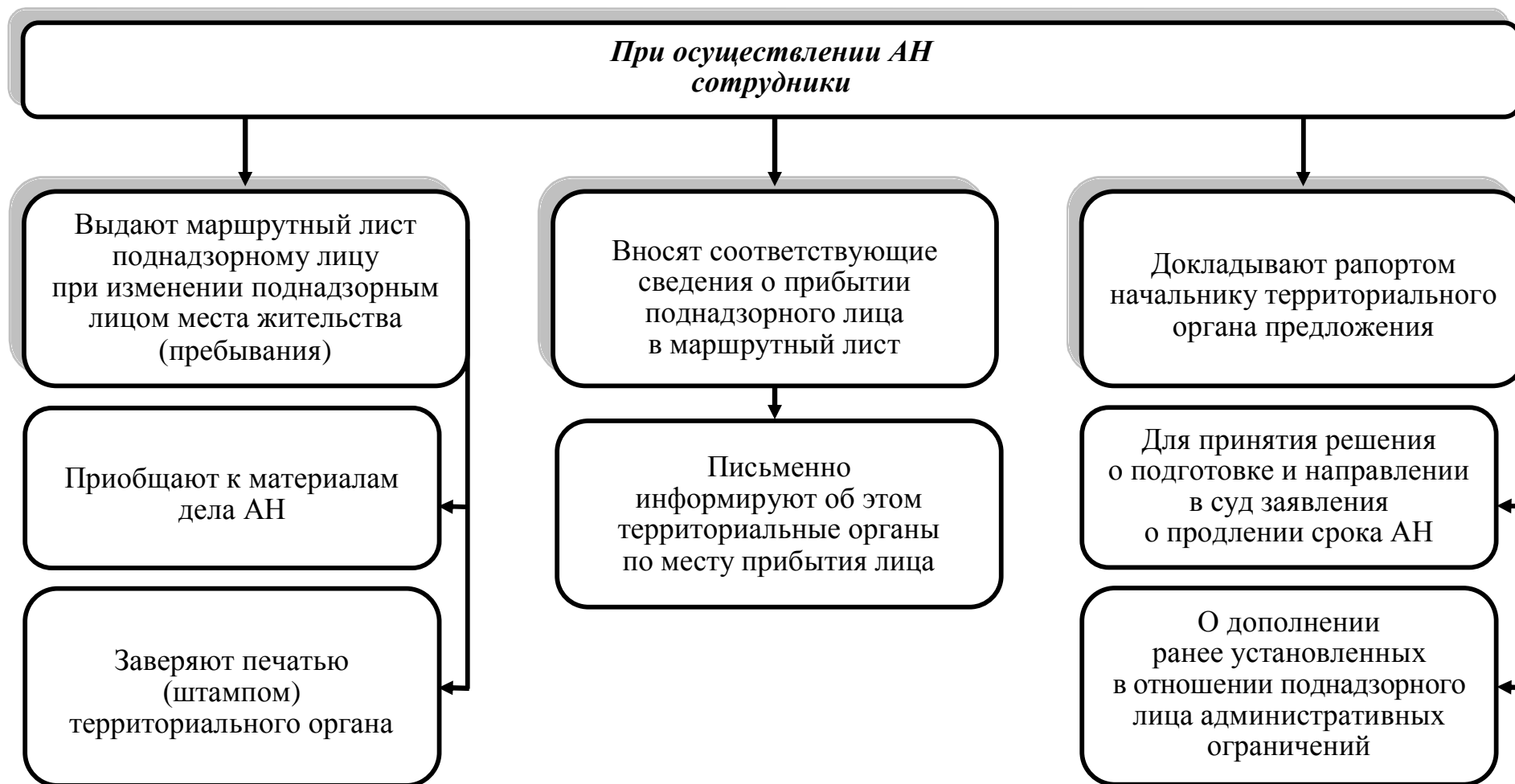
Обязанности сотрудников подразделений по надзору или иных должностных лиц при осуществлении АН



Обязанности сотрудников подразделений по надзору или иным должностных лиц при осуществлении АН



Обязанности сотрудников подразделений по надзору или иных должностных лиц при осуществлении АН



Обязанности сотрудников подразделений по надзору или иных должностных лиц при осуществлении АН



Обязанности сотрудников подразделений по надзору или иных должностных лиц при осуществлении АН



Обязанности сотрудников подразделений по надзору или иным должностных лиц при осуществлении АН



Обязанности сотрудников подразделений по надзору или иных должностных лиц при осуществлении АН



Взаимодействие с сотрудниками подразделений по надзору иных подразделений



Обязанности УУП при осуществлении административного надзора



Обязанности УУП при осуществлении административного надзора



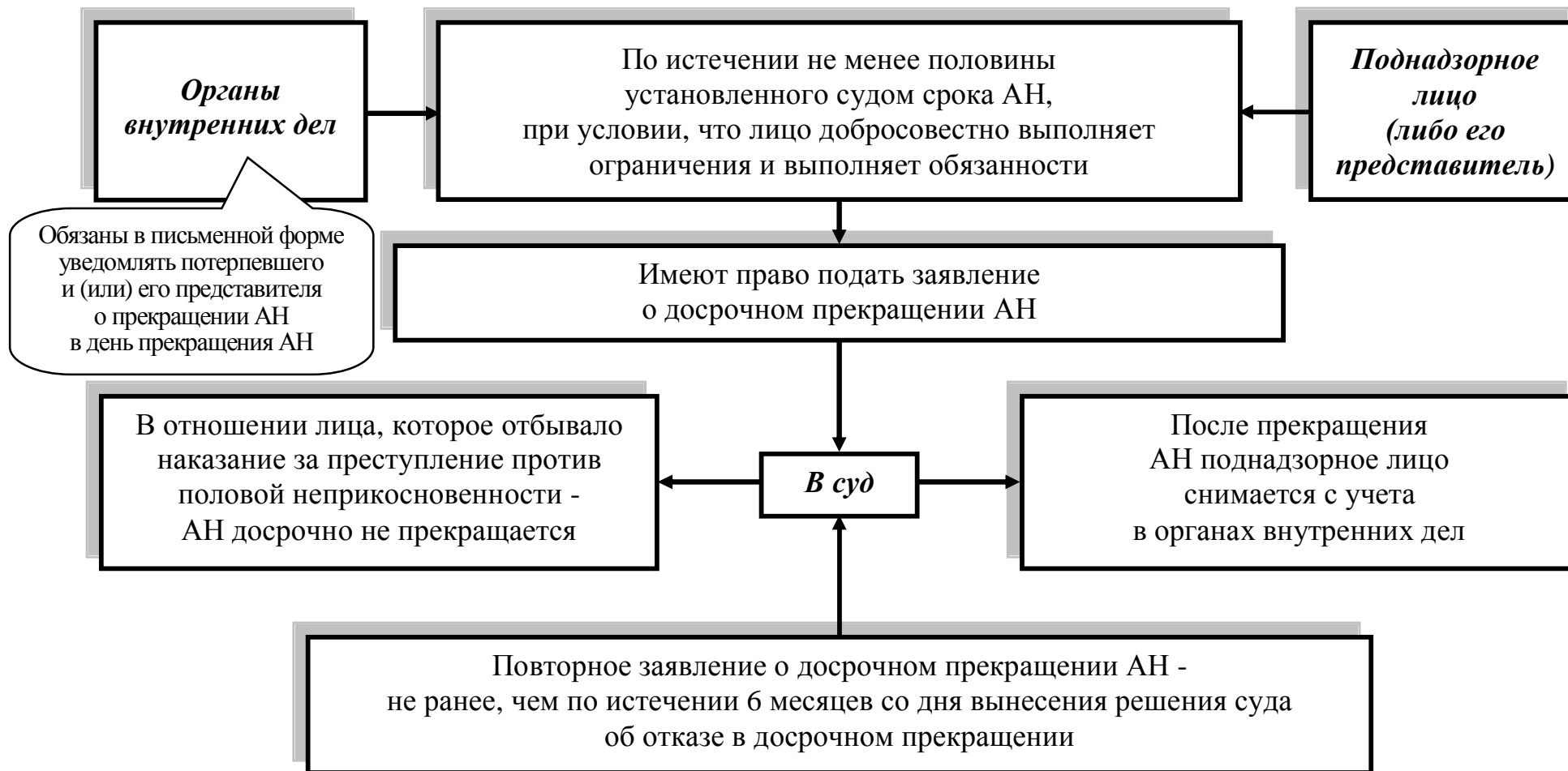
Обязанности УУП при осуществлении административного надзора



Обязанности УУП при осуществлении административного надзора



Прекращение административного надзора



Основания прекращения административного надзора



Раздел VIII. ПРОВЕДЕНИЕ ОТЧЕТОВ ПЕРЕД НАСЕЛЕНИЕМ

Проведение отчетов перед населением о проделанной работе является одной из основных форм несения службы участковым уполномоченным полиции, которая осуществляется с целью информирования населения об оперативной обстановке и проделанной работе, а также получения информации об оценке населением деятельности УУП и территориального органа МВД России. Отчет перед населением о проделанной работе участковый уполномоченный проводит в порядке, установленном Инструкцией по организации и проведению отчетов должностных лиц территориальных органов МВД России¹.

Участковый уполномоченный полиции не реже одного раза в полугодие отчитывается о результатах своей работы на собрании граждан, проживающих на обслуживаемом им административном участке.

В проведении отчета участкового уполномоченного полиции перед гражданами участвует руководитель подразделения по организации деятельности УУП соответствующего территориального органа МВД России на районном уровне и представитель органа местного самоуправления (по согласованию).

График отчетов участковых уполномоченных полиции территориального органа МВД России на районном уровне составляется на полугодие в порядке, установленном нормативными правовыми актами МВД России для планирующих документов органов внутренних дел, и согласовывается с руководителем подразделения по организации деятельности УУП соответствующего территориального органа МВД России на районном уровне и представителем органа местного самоуправления, и утверждается руководителем территориального органа МВД России на районном уровне.

Время, место и регламент отчета участкового уполномоченного полиции определяются с учетом местных условий и предполагаемого количества участников и согласовываются с органами местного самоуправления. Выбранное место по возможности должно находиться в центре обслуживаемого административного участка с таким расчетом, чтобы всем жителям данной территории было удобно добираться до него. В сельской местности на уча-

¹ См.: Об организации и проведении отчетов должностных лиц территориальных органов МВД России: приказ МВД России от 30 августа 2011 г. № 975 // Рос. газ. 2011. № 219.

ствах с большой территориальной протяженностью отчеты рекомендуется проводить по так называемому «кустовому» методу.

В зависимости от особенностей обслуживаемых административных участков, может проводиться единое собрание граждан, проживающих на нескольких административных участках, на котором одновременно отчитываются несколько участковых уполномоченных полиции.

На этапе подготовки к отчету разрабатывается информационно-аналитическая записка, в которой отражается проводимая УУП работа по охране общественного порядка и безопасности на обслуживаемой территории, защите прав и законных интересов граждан от преступных посягательств, а также принимаемые меры по обеспечению общественного доверия и поддержки граждан. Информационно-аналитическая записка утверждается руководителем территориального органа МВД России на районном уровне. Не позднее, чем за 10 дней до назначенной даты отчета информационно-аналитическая записка размещается на официальном сайте территориального органа МВД России на районном уровне в сети Интернет, либо на официальном сайте территориального органа МВД России на региональном уровне в сети Интернет.

Оповещение населения о проведении собрания по вопросу отчета участкового уполномоченного полиции (участковых уполномоченных полиции) производится заблаговременно путем вывешивания объявлений в местах с массовым пребыванием граждан, использования местных СМИ, сети Интернет, а также через органы местного самоуправления, администрацию предприятий, учреждений и организаций. В информации об отчете указываются должностные лица территориального органа МВД России и органа местного самоуправления (по согласованию), которые будут присутствовать при его проведении, а также официальный сайт территориального органа МВД России на районном уровне в сети Интернет, где размещена информационно-аналитическая записка.

В целях максимального привлечения граждан к участию в обсуждении отчет участкового уполномоченного полиции проводится в вечернее время или в выходные дни.

В зависимости от тематики вопросов, которые предполагается обсудить с гражданами, для участия в собрании приглашаются работники органов социальной защиты населения, предприятий жилищно-коммунального хозяйства, ветеранских объединений, иных заинтересованных организаций.

В ходе собрания участковый уполномоченный полиции проводит разъяснительные беседы, которые должны содержать информацию о принятии необходимых мер предосторожности в целях предупреждения преступлений и административных правонарушений, направленных на обеспечение личной и имущественной безопасности граждан (установка дверных замков, смотровых глазков, камер видеонаблюдения, видеодомофонов и других технических средств защиты; постановка квартир под охрану подразделений вневедомственной охраны полиции, иных охранных организаций; информирование дежурной части территориального органа МВД России или непосредственно УУП о появлении на административном участке подозрительных лиц, брошенного, бесхозного автотранспорта или иных предметов).

При проведении отчета УУП на собрании председательствует руководитель подразделения по организации деятельности участковых уполномоченных полиции территориального органа МВД России на районном уровне.

Принятые в ходе проведения собрания обращения граждан подлежат регистрации, учету и разрешению в соответствии с Административным регламентом системы МВД России по предоставлению государственной услуги по осуществлению приема граждан, обеспечению своевременного и в полном объеме рассмотрения устных и письменных обращений граждан, принятию по ним решений и направлению заявителям ответов в установленный законодательством Российской Федерации срок.

Ход и решение собрания оформляются протоколом, который подписывается руководителем территориального органа МВД России на районном уровне. Ответственность за ведение протокола, учет и обобщение замечаний и предложений, поступивших в ходе отчета УУП, возлагается на руководителя подразделения по организации деятельности участковых уполномоченных полиции территориального органа МВД России на районном уровне.

Ответственность за обеспечение общественного порядка и безопасности граждан при проведении собрания возлагается на руководителя соответствующего территориального органа МВД России на районном уровне.

Правовая основа проведения УУП отчетов перед населением

Конституция Российской Федерации,
принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.

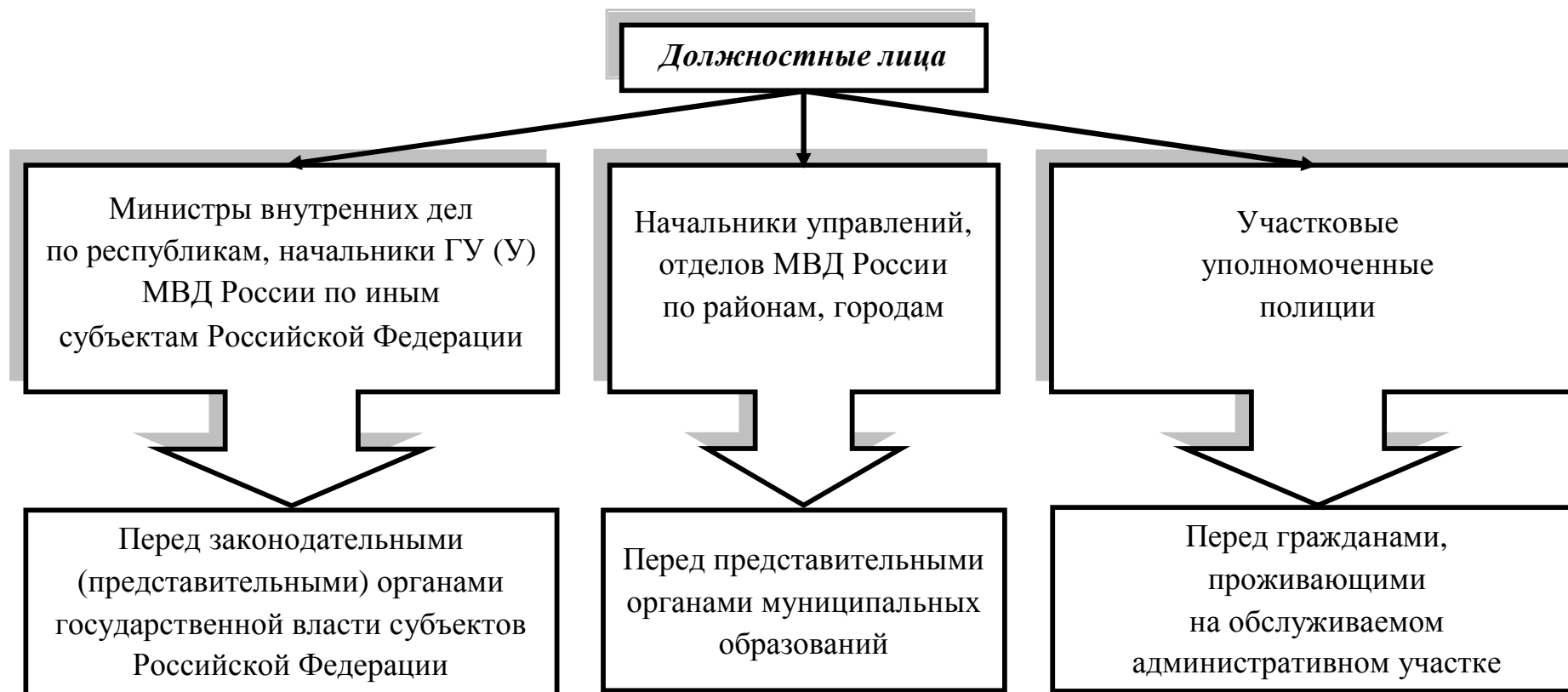
Общепризнанные принципы и нормы международного права,
международные договоры Российской Федерации

Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»

Наставление по организации деятельности участковых уполномоченных полиции,
утвержденное приказом МВД России от 31 декабря 2012 г. № 1166

Приказ МВД России от 30 августа 2011 г. № 975
«Об организации и проведении отчетов должностных лиц территориальных органов МВД России»

Должностные лица, уполномоченные отчитываться о деятельности полиции



Состав участников собраний при проведении отчета УУП перед населением



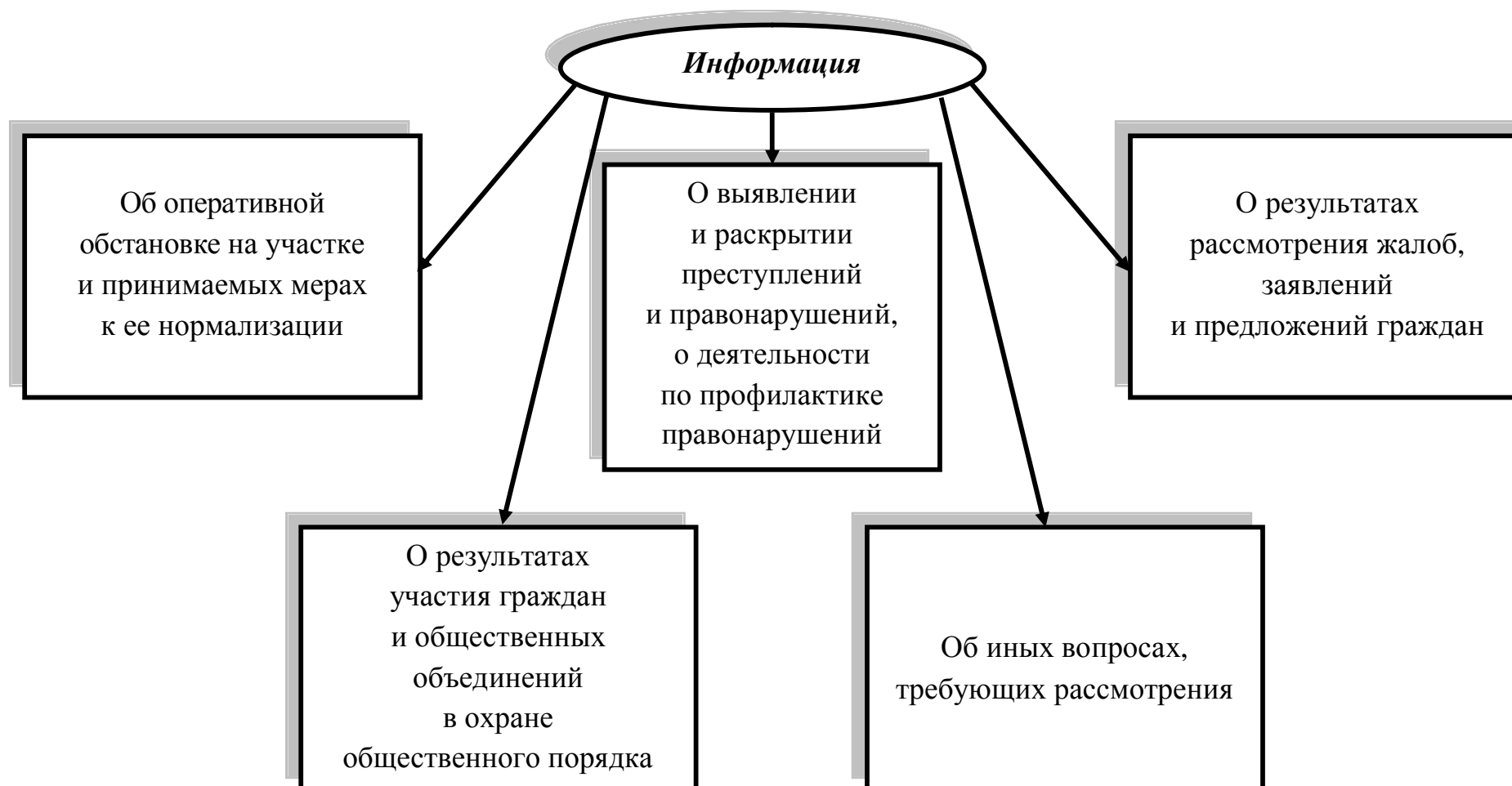
Цели отчета УУП перед населением



Задачи отчета УУП перед населением



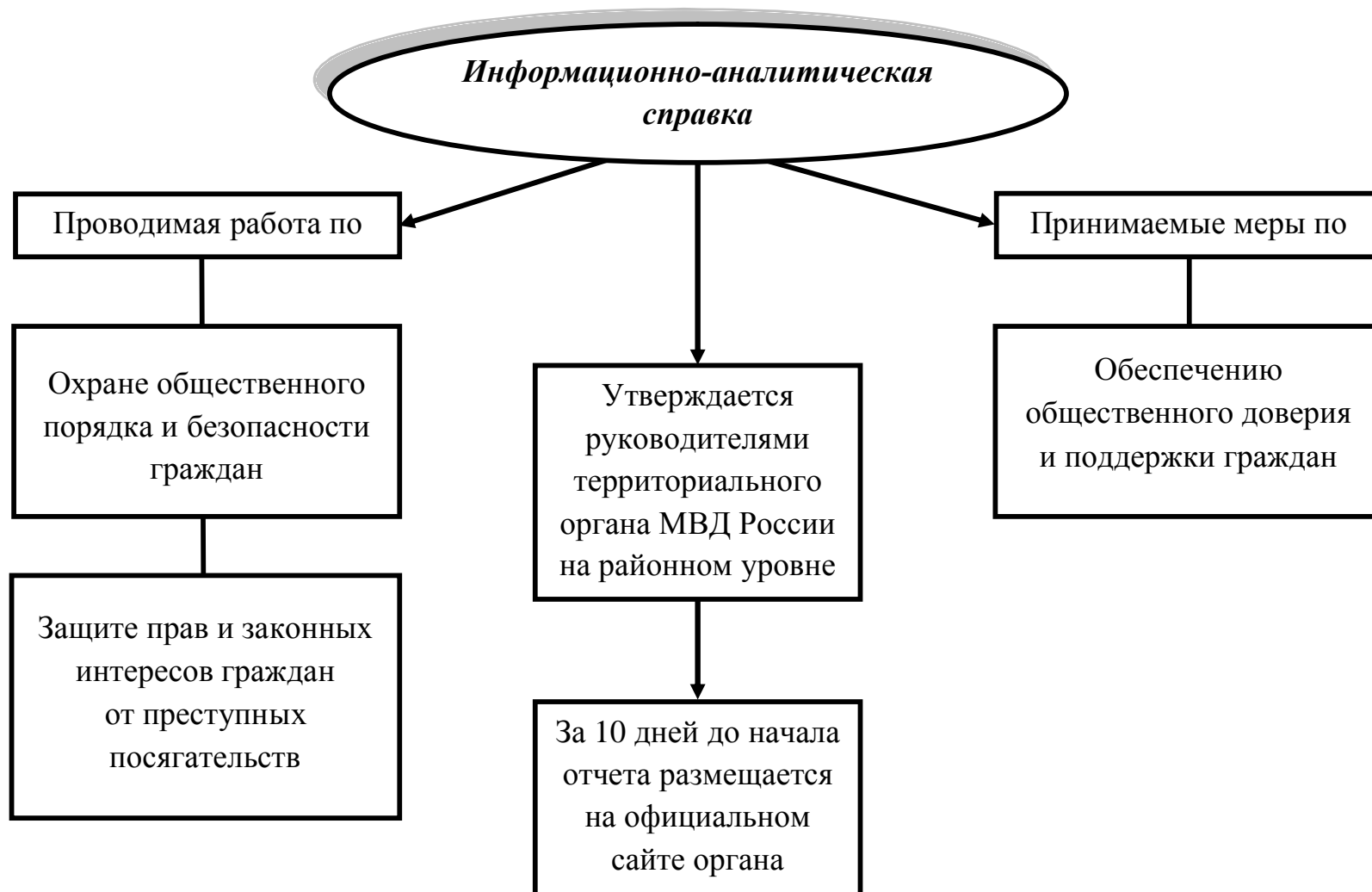
Информация, отражающаяся в отчете перед населением УУП



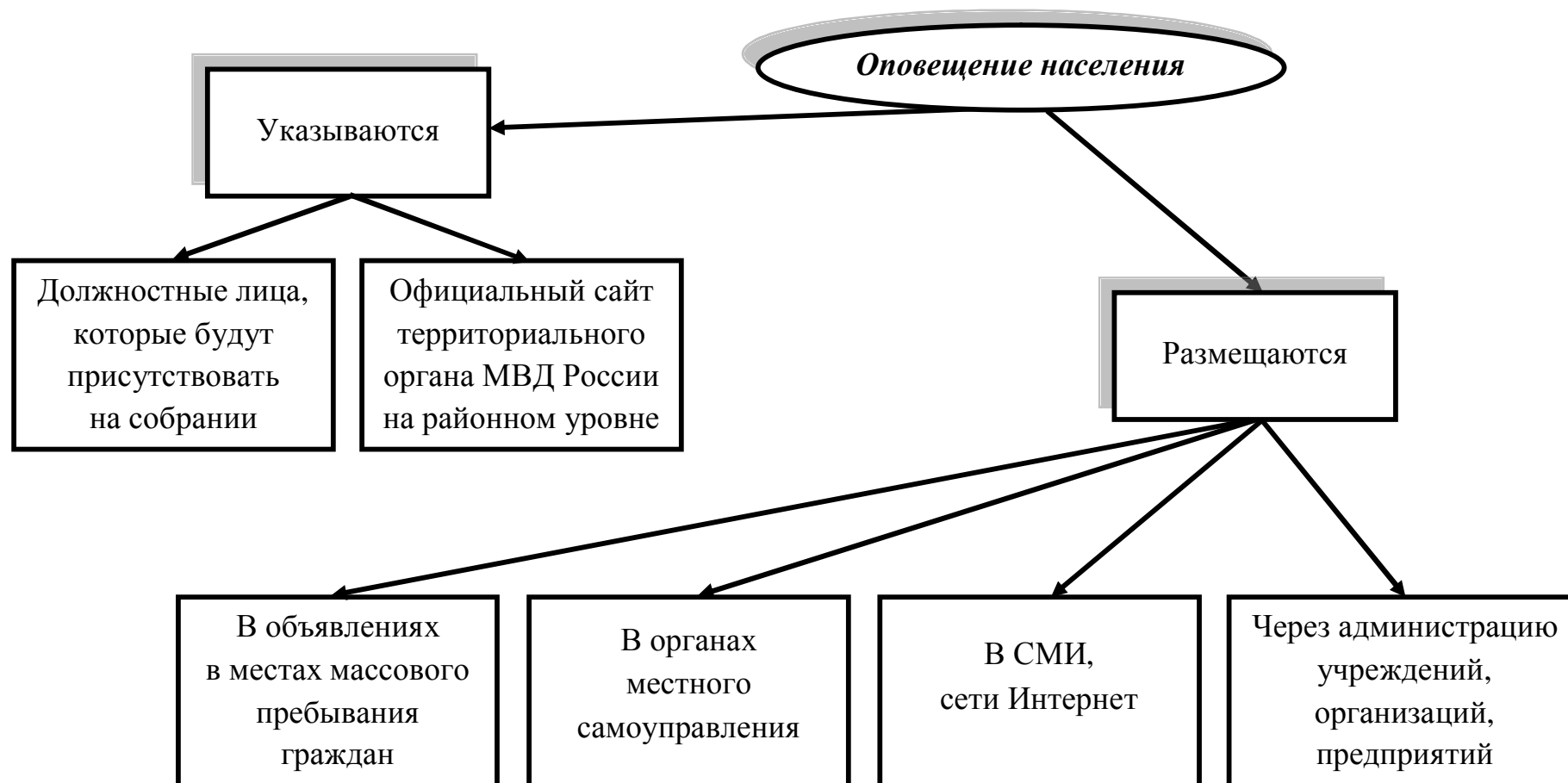
Источники информации для отчета перед населением УУП



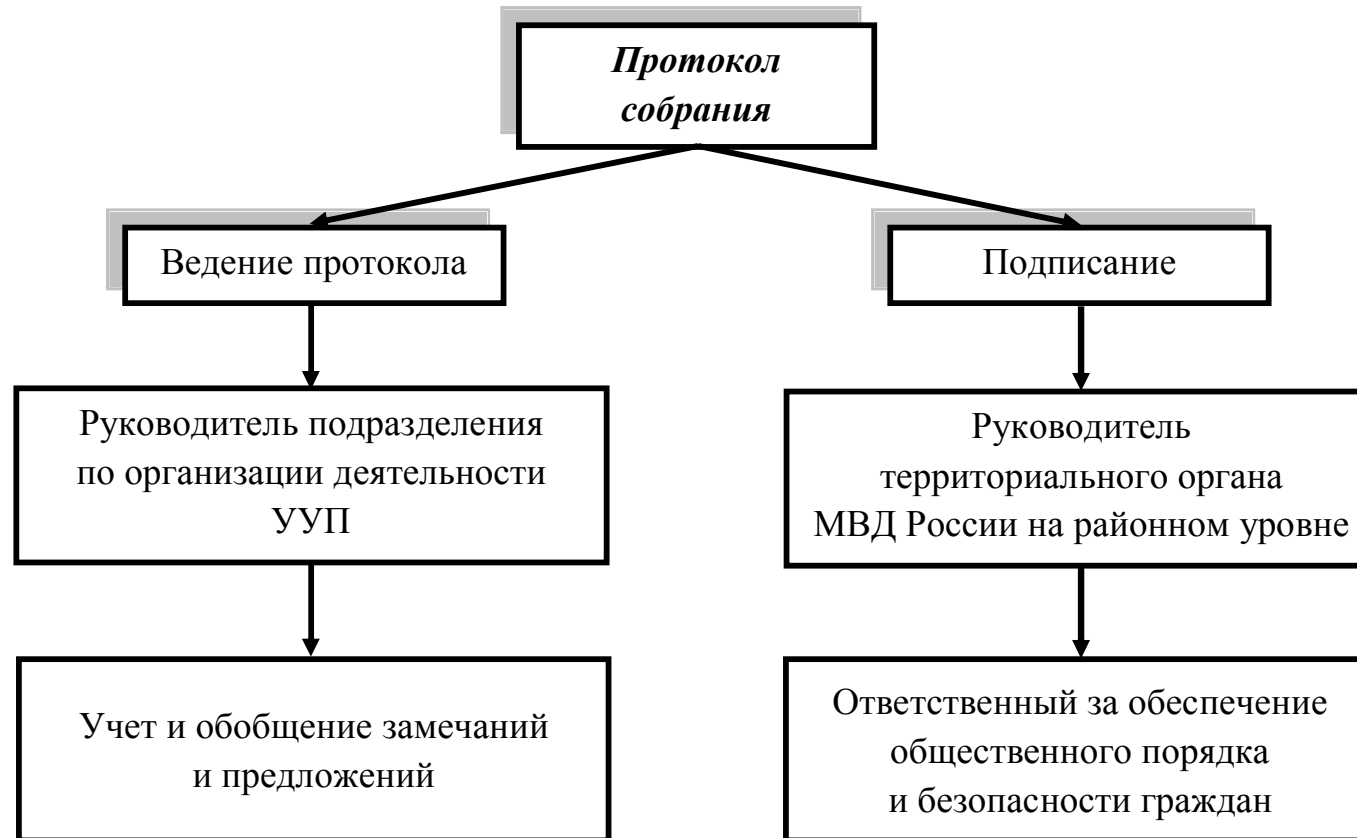
Подготовка к проведению отчета перед населением



Оповещение граждан о проведении отчета перед населением



Ведение документации на отчете перед населением



Ведение документации отчета перед населением



ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Для профилактики правонарушений и обеспечения общественной безопасности государство использует все имеющиеся методы правового воздействия на негативные проявления со стороны общества и отдельных его членов.

Значительное место среди юридических средств воздействия занимают меры административного воздействия, применение которых оказывает не только профилактическое воздействие на лиц, совершающих административные правонарушения, но и способствует предупреждению более тяжких преступлений.

Федеральное законодательство и ведомственные правовые акты наделили широкими административно-юрисдикционными полномочиями сотрудников органов внутренних дел, среди которых важное место занимают участковые уполномоченные полиции, как основное звено в организации предупреждения и пресечения административных правонарушений и охраны общественного порядка на обслуживаемом административном участке.

Однако на практике при реализации правовых норм УУП не редко сталкиваются с рядом трудностей как организационного, так и методического характера. В современных условиях деятельность органов внутренних дел по борьбе с административными правонарушениями на всех уровнях направлена на создание условий, необходимых для успешного применения организационных и тактических форм, приемов и методов реализации функциональных обязанностей сотрудниками органов внутренних дел и участковыми уполномоченными в частности.

В связи с этим возникла потребность в разработке данного пособия, которое окажет определенную помощь при изучении дисциплины «Административная деятельность органов внутренних дел», а также в практической деятельности участковых уполномоченных полиции.

ЛИТЕРАТУРА

Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации.
2. Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних: Федеральный закон от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ.
3. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ.
4. О государственной службе российского казачества: Федеральный закон от 5 декабря 2005 г. № 154-ФЗ.
5. О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации: Федеральный закон от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ.
6. Об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы: Федеральный закон от 6 апреля 2011 г. № 64-ФЗ.
7. О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «Об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы»: Федеральный закон Российской Федерации от 6 апреля 2011 г. № 66-ФЗ.
8. О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования прав потерпевших в уголовном судопроизводстве: Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. № 432-ФЗ.
9. О психиатрической помощи и гарантиях прав гражданина при ее оказании: Закон Российской Федерации от 2 июля 1992 г. № 3585-1.
10. О привлечении членов казачьих обществ к государственной и иной службе: Указ Президента Российской Федерации от 16 апреля 1996 г. № 563.
11. О создании Координационного совета МВД России по взаимодействию с казачьими обществами: приказ МВД России от 27 августа 1996 г. № 478.

12. О мерах по предупреждению общественно опасных действий лиц, страдающих психическими расстройствами: приказ МВД России, приказ Минздрава России от 30 апреля 1997 г. № 133/269.
13. Об утверждении Инструкции по организации исполнения наказаний и мер уголовно-правового характера без изоляции от общества: приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 20 мая 2009 г. № 142 г.
14. О порядке осуществления административного надзора за лицами, освобожденными из мест лишения свободы: приказ МВД России от 8 июля 2011 г. № 818.
15. Об организации и проведении отчетов должностных лиц территориальных органов МВД России: приказ МВД России от 30 августа 2011 г. № 975.
16. Об утверждении Инструкции об организации рассмотрения обращений граждан в системе Министерства внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 12 сентября 2013 г. № 707.
17. Об утверждении порядка присутствия членов общественных советов при МВД России и его территориальных органах при проведении должностными лицами органов внутренних дел личного приема граждан: приказ МВД России от 31 августа 2011 г. № 988.

Учебная и учебно-методическая литература

1. Абушенко В.Л., Грицанов А.А. Энциклопедия социологии. - М., 2003.
2. Балеев С.А., Марданов Д.Р. Предупреждение преступлений, совершаемых в семье и в сфере быта. - Казань., 2001.
3. Волошина Л.А. Нарушения нравственных норм как фактор насильственных преступлений // Вопросы борьбы с преступностью: Вып. 40. - М., 1984.
4. Зыков Е.А. Профилактика преступлений, совершаемых на бытовой почве в состоянии опьянения: Аналитический обзор // Е.А. Зыкова, О.Н. Фролов. - М.: ВНИИ МВД России, 2005.
5. Ивасюк О.Н. Причины и механизм индивидуального преступного поведения в семейно-бытовой сфере // Закон и право. - 2007. - № 2.
6. Инькова А.Н. Справочник врача скорой медицинской помощи. - Ростов на/Д: Феникс, 1999.
7. Ким Е.П. Криминология бытовых отношений. - Хабаровск, 2006.

8. Кокорев А.Н., Лавренътева М.С. Организация деятельности участковых уполномоченных милиции: учебное пособие. - М., 2010.
9. Конькова Т.Ю. Организация работы УУМ по предупреждению и раскрытию правонарушений, совершаемых в сфере семейно-бытовых отношений // Организационно-правовые основы деятельности участковых уполномоченных милиции. - Домодедово, 2004.
10. Краснов А. Ф.Травматология: справочник. - Ростов на/Д: Феникс, 1998.
11. Кузнецова Н.Ф. Проблемы криминологической детерминации. - М., 1982.
12. Лопушанский Ф.А. Предупреждение семейно-бытовых правонарушений. - М., 1989.
13. Максимов С.В., Ревин В.П. Насильственные преступления в сфере семейно-бытовых отношений и проблемы их профилактики: учебное пособие. - М., 1993.
14. Мирошниченко А.Г. Рекомендации по оказанию скорой медицинской помощи в Российской Федерации. - СПб: СПбМАПО, 2001.
15. Настольная книга участкового уполномоченного полиции: методическое пособие / ФГКУ "ВНИИ МВД России", ГУОООП МВД России; под ред. С.И. Гирько, Ю.Н. Демидова. - М.: Объединенная редакция МВД России, 2013.
16. Предупреждение преступлений и административных правонарушений: словарь терминов / сост. А.Ю. Гордеев, Л.Н. Бочарникова. - Белгород: БелЮИ МВД России, 2010.
17. Психологическое обеспечение деятельности ОВД в экстремальных условиях: методическое пособие. - Москва: УВР ГУ-КиКП МВД России, ЦОКП МВД России, 2001.
18. Романов Г.А. О борьбе с бытовой преступностью // Правоведение. - 1973. - № 4.
19. Российский энциклопедический словарь: в 2-х кн. - М., 2000.
20. Резепин А.В. Психология формирования насильственных действий в семье и противоправного поведения в подростковой среде // Деятельность органов исполнительной власти, общественных формирований и религиозных конфессий по предотвращению насильственных преступлений в сфере семьи быта. - Челябинск. 2008.
21. Семенюк Р.А., Мясоедов А.И. Профилактическая работа участковых уполномоченных милиции в отношении подучетной категории граждан. - Барнаул. 2008.

кандидат юридических наук

КАШКИНА Екатерина Валерьевна,

ХАНДОГИНА Анастасия Викторовна

(Всероссийский институт повышения квалификации сотрудников МВД России)

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧАСТКОВОГО УПОЛНОМОЧЕННОГО ПОЛИЦИИ

Учебное наглядное пособие

Редактор, технический редактор: Е.В. Скрипкина

(Всероссийский институт повышения квалификации сотрудников МВД России)

Подписано в печать 29.10.2014

Формат 60 x 90 ¹/₁₆

Печ. л. – 10,0

Тираж 1556 экз.

Бумага офсетная

Заказ №

ДЛЯ ЗАМЕТОК