

Федеральное государственное казенное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
МИНИСТЕРСТВА ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

УТВЕРЖДАЮ
Начальник кафедры
оперативно-разыскной
деятельности
СибЮИ МВД России
полковник полиции

С.А. Чумаров

«_07_» ___02_____ 2017 г.

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

Методические указания для обучающихся
по освоению программы учебной практики
по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность
(квалификация (степень) «специалист»)

КРАСНОЯРСК
СибЮИ МВД России
2017

Методические указания для обучающихся по освоению программы учебной практики разработал исполняющий обязанности по должности старшего преподавателя кафедры оперативно-разыскной деятельности СибЮИ МВД России кандидат юридических наук, доцент полковник полиции И.А.Смирнов.

Методические указания для обучающихся по освоению программы учебной практики рассмотрены и одобрены на заседании кафедры оперативно-разыскной деятельности СибЮИ МВД России.

Протокол от «07» 02 2017 г., № 11

© СибЮИ МВД России, 2017

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Методические указания (далее – МУ) для обучающихся по освоению учебной практики (далее – практика) представляют собой комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих обучающемуся оптимальным образом организовать процесс ее изучения.

Методические указания подготовлены в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки (специальности) 031001 Правоохранительная деятельность (квалификация (степень) «специалист»), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 января 2011 года № 20, Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 27 ноября 2015 г. № 1383, Стандартом организации СТО 7.5.2-8.2-2016 «Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины. Общие требования к структуре, содержанию и оформлению», введенного приказом СибЮИ МВД России от 9 декабря 2016 года № 295, Положением об учебно-методическом обеспечении дисциплин основных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры в федеральном государственном казенном образовательном учреждении высшего образования «Сибирский юридический институт Министерства внутренних дел Российской Федерации», утвержденного приказом СибЮИ МВД России от 04 октября 2016 года № 155, Программой практики по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность (квалификация (степень) «специалист»).

Основная цель методических указаний состоит в обеспечении обучающихся необходимыми сведениями для успешной подготовки к практике и выполнения самостоятельной работы; в формировании устойчивых знаний, навыков и умений по разным аспектам правоохранительной деятельности при прохождении практики, позволяющих самостоятельно решать поставленные задачи.

Практика является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования, обеспечивающей реализацию федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки (специальности) 031001 Правоохранительная деятельность (квалификация (степень) «специалист»).

2. Общие положения по планированию и организации учебной практики обучающихся

Цель практики заключается в получении обучающимися первичных профессиональных умений и навыков с основными направлениями работы оперативных подразделений органов внутренних дел и элементами выполнения отдельных функциональных обязанностей сотрудников.

Задачи практики:

выработка умения анализировать и оценивать содержание первичной оперативной информации, приобретение навыков решения вопросов об организации и проведении оперативно-розыскных мероприятий;

развитие умений документирования оперативно-розыскных мероприятий и оформления отдельных оперативно-служебных документов;

формирование умения анализировать результаты оперативно-розыскных мероприятий для их использования в оперативно-розыскной деятельности и уголовном процессе.

Учебная практика курсантов, обучающихся по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, (специализация № 1 «Оперативно-розыскная деятельность»), является частью основной образовательной программы «Оперативно-розыскная деятельность».

Прохождение учебной практики предполагает наличие у обучающихся знаний и умений, приобретенных в ходе освоения таких учебных дисциплин, как «Теория государства и права», «Конституционное право России», «Делопроизводство и режим секретности», «Криминалистика», «Уголовное право», «Уголовный процесс», «Административное право» и отдельных тем «Оперативно-розыскная деятельность».

Знания и навыки, полученные в результате прохождения практики необходимы для успешного закрепления профессиональных умений для дальнейшей профессиональной деятельности.

Объём и трудоёмкость практики установлена в соответствии с учебными планами и календарными учебными графиками для обучающихся по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность (специализация № 1 «Оперативно-розыскная деятельность») и составляет 8 зачетных единиц.

Продолжительность практики составляет 8 недель.

Форма контроля – зачет, который проводится комиссионно, путем собеседования с привлечением руководителей оперативных подразделений органов внутренних дел.

| Форма обучения | Количество зачетных единиц | Виды учебной деятельности и трудоемкость (в часах) | | | | | | Письменные работы | Формы контроля |
|----------------|----------------------------|--|---------------------------------------|--------|----------|----------------------|------------------------|-------------------|-------------------|
| | | Всего часов | Аудиторная работа | | | | Самостоятельная работа | | |
| | | | Количество часов на контактную работу | Лекции | Семинары | Практические занятия | | | |
| Очная | 8 | 288 | – | – | – | – | 288 | – | Зачет (7 семестр) |

2. Методические рекомендации для обучающихся по организации прохождения практики

Организация проведения практики

Способ проведения практики определяется институтом самостоятельно с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (далее – ФГОС ВПО) и может проводиться как в подразделениях территориальных органов внутренних дел дислоцированных в г. Красноярске (стационарная) или в комплекующих органах, или по месту дальнейшего прохождения службы обучающимся (выездная).

Практика проводится дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода для её прохождения.

Прохождение практики осуществляется в соответствии с рабочими графиками (планами) на основании программы практики.

Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с учебными планами и календарными учебными графиками образовательных программ.

Для прохождения учебной практики обучающийся должен успешно освоить часть теоретического курса обучения в соответствии с учебным планом.

Перед убытием на практику проводится совместное инструктивное совещание руководителей института при участии обучаемых, курсовых офицеров, представителей кадрового подразделения, учебного отдела, делопроизводства и режима, профилирующей кафедры института по следующим вопросам, относящимся к их компетенции:

Руководство института:

информирует органы внутренних дел о сроках проведения практики, численности обучающихся, направляемых для прохождения практики, и специализации практики по должностным категориям сотрудников органов внутренних дел, направляют в их адрес программу практики;

издают приказ о направлении на практику;

участвует в инструктаже слушателей, убывающих на практику.

Руководство курса института:

осуществляет контроль готовности обучающихся к прохождению практики, обеспечивает своевременное их прибытие к месту прохождения практики и контроль возвращения в институт;

осуществляет контроль соблюдения обучающимися служебной дисциплины во время прохождения практики, взаимодействует по этому вопросу с руководителями соответствующих подразделений органов внутренних дел.

Сотрудники учебного отдела института:

подготавливают проект приказа о направлении на практику, заблаговременно информируют руководство территориального органа внутренних дел о сроках проведения практики, направляют в их адрес программу практики, сообщают о количестве обучающихся и категориях должностей, в которых они должны практиковаться;

организуют и проводят инструктаж обучающихся перед убытием на практику;

Сотрудники отделения делопроизводства и режима института:

подготавливают и выдают обучающимся справки о допуске к сведениям ограниченного распространения (подлежит возврату);

участвуют в инструктаже обучающихся перед убытием на практику, разъясняют вопросы соблюдения режима секретности и требований нормативных правовых актов в области защиты сведений ограниченного распространения и информационной безопасности.

Кафедра оперативно-разыскной деятельности института:

организует методическое сопровождение практики;

организует проведение инструктажа с руководителями территориальных органов внутренних дел по вопросам прохождения практики обучающимися;

определяет преподавателей для обеспечения методического и воспитательного руководства практикой;

проводит инструктаж перед убытием обучающихся на практику и разъясняет содержание практики;

Преподаватель – руководитель практики:

инструктирует по вопросам оформления и выполнения индивидуальных планов прохождения практики;

инструктирует по вопросам составления отчетных документов по результатам практики;

инструктирует о способах связи и представления промежуточных отчетов о прохождении практики;

консультирует по иным вопросам, связанных с непосредственным прохождением практики;

Организация прохождения практики

В установленный день начала прохождения практики обучаемые докладывают в кадровые подразделения органа внутренних дел о своем прибытии и представляют выданные им в институте документы.

Руководитель органа внутренних дел (по месту прохождения практики):

организует встречу обучающихся, прибывающих на практику, их инструктаж;

определяет конкретное структурное подразделение для прохождения практики и контролирует создание надлежащих условий для её прохождения обучающимися;¹

закрепляет руководителей практического обучения из числа наиболее подготовленных сотрудников, обладающих необходимыми деловыми и моральными качествами;

устанавливает практикантам режим работы и организует контроль соблюдения трудовой (служебной) дисциплины;

в трехдневный срок информирует руководство института о прибытии обучающихся на практику;

рассматривает и утверждает заключение о выполнении Программы практики;

обеспечивает своевременное их убытие в институт по окончании практики;

Во время прохождения практики:

руководитель органа внутренних дел:

организует контроль соблюдения порядка прохождения практики, обобщение и анализ ее результатов, выработку рекомендаций по совершенствованию порядка прохождения практики с направлением соответствующих предложений в институт;

поощряет своими правами наиболее отличившихся обучающихся, либо ходатайствует об этом перед руководством института (копия приказа о поощрении направляется в институт для приобщения к личному делу обучающегося);

незамедлительно сообщает руководству института и назначает служебную проверку в случае совершения обучающимся в период прохождения практики правонарушения. При этом в случае необходимости обучающийся может быть отстранен от прохождения практики. Заключение по результатам служебной проверки направляется в институт для рассмотрения и принятия решения;

направляет в институт отзывы на обучаемых, в которых отражаются: качество выполнения плана-задания; знание нормативных документов и умение пользоваться ими в работе; умение тактически грамотно применять специальные средства; наличие навыков составления процессуальных и служебных документов; дисциплинированность, исполнительность; оценка за практику.

¹ Не желательно направление обучающихся в подразделения, имеющие низкие показатели в оперативно-служебной деятельности.

руководитель оперативного подразделения:

осуществляет подбор кандидатов из наиболее подготовленных сотрудников, имеющих специальное образование и стаж работы в занимаемой должности не менее 3 лет, обладающих необходимыми деловыми и моральными качествами для непосредственного руководства обучающимися¹;

представляет прибывших на практику, разъясняет их правовое положение, роль и место непосредственных руководителей практики и других сотрудников подразделения при выполнении обучающимися своих обязанностей;

инструктирует обучающихся, знакомит их с оперативной обстановкой, структурой, задачами и функциями подразделений по контролю за оборотом наркотиков или иного оперативного подразделения территориального органа внутренних дел, внутренним распорядком, правилами техники безопасности;

утверждает индивидуальные планы прохождения практики и организует контроль их выполнения;

обеспечивает обучающихся рабочими местами, необходимой служебной документацией, бланками, другим имуществом;

проводит воспитательную работу с обучающимися;

организует подведение итогов практики, рассматривает и утверждает заключение о выполнении программы;

обобщает итоги практики и представляет руководителю территориального органа внутренних дел предложения о совершенствовании ее организации.

Непосредственный руководитель практики по месту ее прохождения:

знакомит обучающегося с характером и особенностями выполняемой работы по должности сотрудника оперативного подразделения, помогает составить индивидуальный план прохождения практики;

дает конкретные задания в соответствии с направлением деятельности оперативного подразделения, а также запланированными в индивидуальном плане мероприятиями, проверяет их исполнение, оказывает обучающемуся методическую и организационную помощь;

оценивает проекты оперативно-служебных документов, подготовленных обучающимся, и правильность принимаемых им решений;

контролирует качество работы обучающегося, ведение и правильность заполнения дневника практики, ежедневно заверяет записи в дневнике своей подписью;

¹ При этом за непосредственным руководителем практики может быть закреплено не более трех обучающихся.

знакомится с содержанием отчета о работе, выполненной при прохождении практики, и заверяет своей подписью подлинность содержащихся в нем сведений;

составляет служебную характеристику на обучаемого, включая заключение о выполнении программы практики и вывод об уровне подготовленности обучающегося и возможности (способности дальнейшего продолжения службы в органах внутренних дел в должности оперуполномоченного подразделения по контролю за оборотом наркотиков;

Кафедра оперативно-разыскной деятельности:

осуществляет организационно-методическое сопровождение практики;

организует проведение инструктажа с руководителями территориальных органов внутренних дел по вопросам прохождения практики обучающимися;

Преподаватель – руководитель практики:

осуществляет взаимодействие с непосредственными руководителями практики;

осуществляет постоянное взаимодействие с обучающимися, консультирует по вопросам составления индивидуальных планов прохождения практики и осуществляет контроль их выполнения;

консультирует обучающихся по вопросам выполнения ими индивидуальных заданий;

осуществляет контроль соблюдения сроков практики и выполнения ее программы;

Сотрудники учебного отдела института:

осуществляют непрерывный контроль прохождения практики;

Материально-техническое обеспечение практики:

Порядок оформления документов на проезд к месту проведения учебной практики определяется ведомственными нормативными правовыми актами.

Транспортные расходы, связанные с выполнением обучающимися служебных заданий, возмещаются территориальными органами внутренних дел по месту прохождения учебной практики.

Рабочее место обучающегося должно соответствовать требованиям к рабочему месту сотрудника оперативного подразделения органа внутренних дел.

За время прохождения практики обучающийся должен изучить и проанализировать информацию:

об оперативной обстановке на территории обслуживания;

о структуре оперативного подразделения;

об организации работы оперативного подразделения;

о ведомственном нормативном правовом регулировании организации оперативно-розыскной деятельности;
о системе оперативных и иных учетов органов внутренних дел;
об организации проведения оперативно-розыскных мероприятий.

Обучающийся должен выполнить (освоить) следующие виды работ (практические задания):

принять участие в организации и проведении оперативно-розыскных мероприятий;

подготовить план опроса лиц, представляющих оперативный интерес (с последующим его обсуждением с непосредственным руководителем учебной практики);

в рамках проведения оперативно-розыскного мероприятия «наведение справок» подготовить проекты запросов в организации и учреждения;

в рамках проведения оперативно-розыскного мероприятия «сбор образцов для сравнительного исследования» принять участие в изъятии наркотических средств, психотропных веществ и других материальных следов преступления;

в рамках проведения оперативно-розыскного мероприятия «исследование предметов и документов» подготовить проект направления вещества на исследование в экспертно-криминалистическое подразделение;

в рамках проведения оперативно-розыскного мероприятия «наблюдение» подготовить итоговую справку по результатам мероприятия;

в рамках проведения оперативно-розыскных мероприятий ведомственного санкционирования оформить документы, подготавливаемые в процессе организации и проведения указанных мероприятий;

составить проект ходатайства перед судьей о проведении оперативно-розыскного мероприятия судебного санкционирования.

Обучающийся должен принять участие:

в занятиях по профессиональной служебной и физической подготовке;

в выполнении отдельных функциональных обязанностей сотрудника оперативного подразделения;

в проведении отдельных оперативно-розыскных мероприятиях;

в составлении отдельных оперативно-служебных документов (постановление, справка, рапорт, акт, ответ на поручение следователя и др.).

Рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации по защите отчета о практике

За три дня до окончания срока практики каждый обучающийся подготавливает отчет о работе на практике.

Отчет о работе на практике подписывается обучающимся и вместе с приложениями представляется сотруднику оперативного подразделения – руководителю практики для оценки и визирования.

Руководитель практики, ознакомившись с отчетом, подготавливает на каждого обучающегося служебную характеристику.

В служебной характеристике отражаются:

сведения об основных количественных и качественных показателях служебной деятельности за период прохождения практики; участие в выполнении особо важных и сложных служебных заданий; динамика развития профессиональных качеств и навыков; мотивация к дальнейшему прохождению службы, а также иные сведения, отражающие особенности оперативно-служебной деятельности и специфику подразделения, в котором проходит службу обучающийся;

сведения о применении к обучающемуся мер поощрения и наложении на него дисциплинарных взысканий за период прохождения практики, соблюдении ограничений, обязанностей и запретов, связанных со службой в органах внутренних дел, в том числе требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов при прохождении службы в органах внутренних дел, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

сведения о соблюдении этических норм и правил служебного поведения сотрудников для достойного выполнения ими своих служебных обязанностей, а также укрепления авторитета и доверия граждан к органам внутренних дел;

сведения, которые влияют на оценку сформированности профессионально важных (значимых) личностных качеств обучающегося, принимаются во внимание, в том числе, его лидерские способности, степень авторитетности в служебном коллективе, инициативность, эмоционально-волевая устойчивость, организованность;

сведения, которые влияют на оценку уровня правовой, служебной, физической и морально-психологической подготовки в результате прохождения практики;

заключение руководителя подразделения по контролю за оборотом наркотиков или иного оперативного подразделения органа внутренних дел о выполнении программы учебной практики и вывод об уровне подготовленности обучающегося и возможности (способности) дальнейшего продолжения службы в органах внутренних дел в должности

оперуполномоченного подразделения по контролю за оборотом наркотиков или иного оперативного подразделения;

рекомендуемая оценка обучающемуся по итогам практики («отлично», «хорошо», «удовлетворительно» либо «неудовлетворительно»), с учетом следующих критериев:

«Отлично» – обучающийся показал отличные знания юридических и специальных дисциплин, усвоил требования, предъявляемые к практической деятельности, проявил организаторские способности, овладел навыками работы, необходимыми для осуществления профессиональной деятельности, своевременно и качественно выполнял поручения и указания руководителя практики, не допустил нарушений служебной дисциплины.

«Хорошо» – обучающийся показал твердые знания юридических и специальных дисциплин, однако затруднялся при выполнении отдельных практических заданий. Добросовестно относился к поручениям и указаниям руководителя практики, но инициативы в познании основ и специфики служебной деятельности не проявлял и нуждался в контроле со стороны руководителя. Нарушений служебной дисциплины не имел.

«Удовлетворительно» – обучающийся показал удовлетворительные знания юридических и специальных дисциплин, при выполнении практических заданий неоднократно допускал ошибки, проявлял лень и неисполнительность, имел замечания от руководителя практики за нарушения служебной дисциплины, при составлении документов допускал ошибки и невнимательность.

«Неудовлетворительно» – обучающийся систематически допускал нарушения служебной дисциплины (опоздания на службу, прогулы без уважительных причин и т.п.), проявлял нежелание работать, либо выполнял задания несвоевременно и некачественно, отчетные документы составил небрежно.

В случае неудовлетворительной оценки работы обучающегося в служебной характеристике необходимо изложить причины, по которым он не может работать в должности оперуполномоченного подразделения по контролю за оборотом наркотиков или иного оперативного подразделения органов внутренних дел.

Проект служебной характеристики после его обсуждения подписывается оперуполномоченным – руководителем практики и утверждается начальником органа внутренних дел (его заместителем – начальником полиции) или начальником управления (отдела) по контролю за оборотом наркотиков (его заместителем) органа внутренних дел. Подпись указанных руководителей заверяется гербовой печатью органа внутренних дел.

Контрольные вопросы и практические задания для самостоятельной проверки знаний по результатам прохождения практики:

1. Понятие оперативно-розыскной деятельности, ее сущность и назначение в борьбе с преступностью.
2. Задачи оперативно-розыскной деятельности.
3. Понятие и виды принципов оперативно-розыскной деятельности.
4. Понятие конституционных принципов оперативно-розыскной деятельности и их содержание.
5. Понятие специальных принципов оперативно-розыскной деятельности и их содержание.
6. Правовая основа оперативно-розыскной деятельности.
7. Федеральный закон «О наркотических средствах и психотропных веществах» как источник оперативно-розыскного законодательства.
8. Гарантии соблюдения прав и свобод человека и гражданина при осуществлении оперативно-розыскной деятельности.
9. Запреты, установленные для субъектов оперативно-розыскной деятельности.
10. Понятие субъектов оперативно-розыскной деятельности и их виды.
11. Оперативные подразделения органов внутренних дел: виды, функции, полномочия.
12. Права и обязанности субъектов оперативно-розыскной деятельности.
13. Понятие компетенции субъектов оперативно-розыскной деятельности и ее виды.
14. Социальная и правовая защита субъектов оперативно-розыскной деятельности.
15. Регламент рабочего времени сотрудников территориального органа внутренних дел.
16. Понятие и признаки оперативно-розыскного мероприятия.
17. Классификация оперативно-розыскных мероприятий.
18. Виды оперативно-розыскных мероприятий, подготавливаемых и проводимых сотрудниками оперативных подразделений органов внутренних дел.
19. Основания проведения оперативно-розыскных мероприятий.
20. Понятие оперативно-проверочной работы и основания административно-правового характера для проведения оперативно-розыскных мероприятий.
21. Условия проведения оперативно-розыскных мероприятий.
22. Условия ограничения конституционных прав граждан при проведении оперативно-розыскных мероприятий.

23. Основания и порядок судебного рассмотрения материалов об ограничении конституционных прав граждан при проведении оперативно-розыскных мероприятий.

24. Понятие и классификация средств оперативно-розыскной деятельности.

25. Технические средства, применяемые в оперативно-розыскной деятельности: их назначение, виды и общая характеристика.

26. Организация и тактика использования технических средств оперативно-розыскной деятельности.

27. Понятие и виды специальных технических средств, предназначенных для негласного получения информации.

28. Понятие, сущность и назначение средств метки.

29. Применение полиграфа в оперативно-розыскной деятельности.

30. Понятие, виды и назначение служебных животных, используемых в оперативно-розыскной деятельности.

31. Понятие и сущность оперативных учетов.

32. Понятие опроса, его сущность и виды.

33. Организация и тактика проведения опроса.

34. Особенности опроса с использованием технических средств (аудио-видео средства, полиграф).

35. Понятие и сущность наведения справок.

36. Организация и тактика наведения справок.

37. Понятие и сущность сбора образцов для сравнительного исследования.

38. Организация и тактика сбора образцов для сравнительного исследования.

39. Понятие и сущность исследования предметов и документов.

40. Организация и тактика исследования предметов и документов.

41. Понятие, сущность наблюдения и его виды.

42. Организация и тактика наблюдения.

43. Понятие, сущность и способы отождествления личности.

44. Организация и тактика отождествления личности.

45. Понятие, сущность и классификация проверочной закупки.

46. Организация и тактика проведения проверочной закупки.

47. Понятие, сущность оперативного внедрения, его виды, субъекты и объекты.

48. Организация и тактика оперативного внедрения.

49. Понятие, сущность контролируемой поставки, ее виды.

50. Организация и тактика контролируемой поставки.

51. Понятие и сущность оперативного эксперимента.

52. Организация и тактика проведения оперативного эксперимента.

53. Понятие и виды оперативно-технических и оперативно-поисковых мероприятий.

54. Оформить постановление о представлении результатов

оперативно-розыскной деятельности (проверочная закупка) следователю.

55. Оформить постановление о представлении результатов оперативно-розыскной деятельности (оперативный эксперимент) следователю.

56. Оформить сообщение о результатах оперативно-розыскной деятельности (проверочная закупка).

57. Оформить сообщение о результатах оперативно-розыскной деятельности (оперативный эксперимент).

58. Оформить постановление о рассекречивании сведений, составляющих государственную тайну, и их носителей (проверочная закупка).

59. Оформить постановление о рассекречивании сведений, составляющих государственную тайну, и их носителей (оперативный эксперимент).

60. Оформить постановление о проведении оперативного внедрения.

61. Оформить постановление о проведении контролируемой поставки наркотических средств.

62. Оформить постановление о проведении оперативного эксперимента.

63. Оформить рапорт на проведение проверочной закупки наркотических средств.

64. Оформить постановление о проведении оперативного эксперимента.

65. Подготовить рапорт об обнаружении признаков преступления по результатам проведения оперативного эксперимента.

66. Подготовить документ по результатам проведения оперативно-розыскного мероприятия «опрос».

67. Подготовить запрос для проведения оперативно-розыскного мероприятия «наведение справок».

68. Подготовить документ по результатам проведения оперативно-розыскного мероприятия «наведение справок».

69. Подготовить документ по результатам проведения оперативно-розыскного мероприятия «отождествление личности».

70. Подготовить документ по результатам проведения оперативно-розыскного мероприятия «сбор образцов для сравнительного исследования».

71. Подготовить документ для направления на исследование вещества, добытого в результате проведения ОРМ «сбор образцов для сравнительного исследования».

72. Подготовить заявление лица о согласии на привлечение к подготовке и проведению оперативно-розыскного мероприятия (проверочная закупка).

73. Подготовить заявление лица о согласии на привлечение к подготовке и проведению оперативно-розыскного мероприятия

(оперативный эксперимент).

74. Составить алгоритм действий сотрудника оперативного подразделения органа внутренних дел на этапе подготовки к проведению проверочной закупки наркотических средств.

75. Составить алгоритм действий сотрудника оперативного подразделения органа внутренних дел на этапе проведения оперативного эксперимента и оформления его результатов.

76. Составить алгоритм действий сотрудника оперативного подразделения органа внутренних дел по получению и использованию наркотических средств в оперативно-розыскной деятельности.

77. Алгоритм действий по работе со сведениями, составляющими государственную тайну в области оперативно-розыскной деятельности.

Рекомендации по защите отчёта о практике

Защита отчета о практике проводится в форме зачета с представлением обучающимся отчетных документов.

Зачет проводится в течение семестра после завершения прохождения практики в объеме настоящей программы.

Форма проведения зачета – комиссияная, путем собеседования, с привлечением руководителей оперативных подразделений территориальных органов внутренних дел.

На заседании комиссия по защите результатов практики(далее – комиссия) заслушивает доклады обучающихся о проделанной на практике работе, знакомится с письменными отчетами, служебными характеристиками, а также задает вопросы из примерного перечня вопросов для подготовки к защите отчета о практике.

Средствами оценки уровня сформированности знаний, умений и навыков по результатам прохождения практики выступают:

заклЮчение руководителя оперативного подразделения органа внутренних дел о выполнении программы практики, отраженное в характеристике обучающегося;

отчет обучающегося о проделанной на практике работе;

теоретические вопросы, включенные в фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Комиссия по результатам защиты отчета о практике оценивает сформированность знаний, умений и навыков обучающегося. Оценка по результатам зачета носит недифференцированный характер – зачтено/не зачтено.

Прохождение практики обучающимся может быть не зачтено в случае:

невыполнения программы практики;

небрежного и некачественного оформления представленного отчета о проделанной на практике работе;

систематического нарушения служебной дисциплины (опоздания на службу, прогулы без уважительных причин и т.п.);

явного проявления нежелания работать, либо выполнения задания несвоевременно и некачественно, небрежного составления отчетных документов;

выявления у обучающегося пробелов в теоретической и практической подготовке.

Не выполнившие программу практики или получившие неудовлетворительную оценку по её результатам, проходит её в период каникулярного (очередного) отпуска. Невыполнение программы практики до начала следующего учебного семестра либо до начала государственной итоговой аттестации рассматривается как невыполнение учебного плана и является основанием для отчисления из института.

В случае невыполнения программы учебной практики по уважительной причине обучающийся направляется на учебную практику повторно и выполняет программу практики в своё личное, свободное от выполнения основных служебных обязанностей время.

Перечень основной и дополнительной литературы и ресурсов сети «Интернет»

Основная литература:

Нормативные правовые акты:¹

1. Конституция Российской Федерации : принята всенародным голосованием 12.12.1993.

2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях : Федеральный закон от 30.12.2001 № 195-ФЗ.

3. Об оперативно-розыскной деятельности : Федеральный закон от 12.08.1995 № 144-ФЗ.

4. О наркотических средствах и психотропных веществах : Федеральный закон от 08.01.1998 № 3-ФЗ.

5. О полиции : Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ.

6. Уголовный кодекс Российской Федерации : Федеральный закон от 13.06.1996 № 63-ФЗ.

7. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации : Федеральный закон от 18.12.2001 № 174-ФЗ.

Материалы судебной практики:¹

1. О судебной практике по делам о легализации (отмывании) денежных средств или иного имущества, приобретенных преступным

¹ Приводятся дата принятия и номер нормативного правового акта в первой редакции. Последние редакции указанных документов обучающиеся отслеживают самостоятельно с использованием справочных правовых систем КонсультантПлюс или ГАРАНТ.

путем, и о приобретении или сбыте имущества, заведомо добытого преступным путем : постановление Пленума Верховного Суда РФ от 07.06.2015 № 32.

2. О судебной практике рассмотрения уголовных дел об организации преступного сообщества (преступной организации) или участия в нем (ней) : постановление Пленума Верховного Суда РФ от 10.06.2010 № 12.

3. О судебной практике по делам о преступлениях, связанных с наркотическими средствами, психотропными, сильнодействующими и ядовитыми веществами : постановление Пленума Верховного Суда от 15.06.2006 № 14.

Учебники и учебные пособия:

1. Вагин, О.А. Постатейный комментарий к Федеральному закону «Об оперативно-розыскной деятельности» со словарем / О.А. Вагин. – М.: Экзамен, 2012.

2. Горяйнов, К.К. Теория оперативно-розыскной деятельности : учебник / К.К. Горяйнов. – М.: Инфра-М, 2014. – URL: <http://www.znaniium.com>.

3. Давыдов, С.И. Ситуационный подход в теории и практике оперативно-розыскной деятельности органов внутренних дел : монография / С.И. Давыдов. – Барнаул: БЮИ МВД России, 2009. – URL: <http://lib.sibli.ru>.

4. Железняк, Н.С. Законодательное регулирование оперативно-розыскной деятельности. : учебное пособие / Н.С. Железняк. – Красноярск : СибЮИ МВД России, 2010.

5. Железняк, Н.С. Основы оперативно-розыскной деятельности : учебник / Н.С. Железняк. – Красноярск: СибЮИ ФСКН России, 2013дсп.

6. Маркушин, А.Г. Оперативно-розыскная деятельность / учебник и практикум / А.Г. Маркушин. – М.: Юрайт, 2016.

7. Фирсов, О.В. Правовые основы оперативно-розыскных мероприятий : учебное пособие / О.В. Фирсов. – М.: Юр. Норма, НИЦ Инфра-М, 2016. – URL: <http://www.znaniium.com>.

8. Халиков, А.Н. Оперативно-розыскная деятельность : учебник / А.Н. Халиков. – М.:Норма, НИЦ Инфра-М, 2017. – URL: <http://www.znaniium.com>.

9. Чечетин, А.Е. Основы оперативно-розыскной деятельности органов внутренних дел : учебное пособие / А.Е. Чечетин. – Хабаровск: ДВЮИ МВД России, 2014. – URL: <http://lib.sibli.ru>.

¹ Последние редакции указанных документов можно найти в справочных правовых системах Консультант Плюс, ГАРАНТ, Кодекс и т.д.

Дополнительная литература:

1. Гуров, Д.В. Основы оперативно-розыскной деятельности : учебное пособие / Д.В. Гуров. – URL: <http://www.sibli.ru>.
2. Дубоносов, Е.С. Основы оперативно-розыскной деятельности: курс лекций / Е.С. Дубоносов ; под ред. Г.К. Синилова. – Москва : Московский юридический институт МВД России, 2012.
3. Екимцев, С.В. Оперативно-розыскные мероприятия и субъекты их проведения : учебное пособие / С.В. Екимцев. – URL: <http://www.sibli.ru>.
4. Калугин, А.Г. Использование данных, полученных в ходе оперативно-розыскных мероприятий, в процессе доказывания по уголовному делу : учебное пособие / А.Г. Калугин, И.Е. Ермолаев.– Красноярск : СибЮИ МВД России, 2009.
5. Маркушин, А.Г. Оперативно-розыскная деятельность : учебник для вузов : допущено Министерством образования и науки РФ / А.Г. Маркушин. – Москва : Юрайт, 2012.
6. Павличенко, Н.В. Правовая охрана лиц, оказывающих конфиденциальное содействие органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность : монография / Н.В. Павличенко. – Омск : Омская академия МВД России, 2011.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Конституционный Суд Российской Федерации. – URL: <http://www.ksrf.ru>.
2. Верховный Суд Российской Федерации. – URL: <http://www.ksrf.ru>.
3. Министерство внутренних дел Российской Федерации. – URL: <http://мвд.рф>.
4. Сибирский юридический институт МВД России. – URL: <http://www.sibli.ru>.
5. eLIBRARY : научная электронная библиотека. – URL: <http://elibrary.ru>.
6. Znanium : электронная библиотечная система. – URL: <http://znanium.com>.

Перечень информационных технологий

1. Справочно-правовая система КонсультантПлюс.
2. Справочно-правовая система ГАРАНТ.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ

**внесения изменений в методические указания для обучающихся
по освоению учебной практики**

по специальности 40.05.02

Правоохранительная деятельность
(квалификация (степень) «специалист»)

| № п/п | Дата внесения изменений, реквизиты решения кафедры, одобряющего изменения | Краткое содержание изменений | Автор (авторы) внесения изменений в МУ | Подпись руководи- теля кафедры |
|----------|---|------------------------------|--|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

УТВЕРЖДАЮ

(должность, специальное звание,)

(подпись) (Ф.И.О. руководителя ОВД)

« ____ » _____ 20__ г.

(гербовая печать)

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
прохождения учебной практики
курсантом 3 курса (группа № _____)
Сибирского юридического института МВД России**

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

| № п/п | Наименование мероприятий | Срок исполн. | Отметка о выполн. |
|-------|--------------------------|--------------|-------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Слушатель _____
(подпись, инициалы и фамилия)

Непосредственный руководитель учебной практики

(специальное звание, подпись, инициалы и фамилия)

ДНЕВНИК УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ¹

| Дата | № п/п | Содержание | Примечание ² | Подпись непосредственного руководителя учебной практики ³ |
|------|-------|------------|-------------------------|---|
| | | | | |

¹ Для дневника может использоваться обычная тетрадь.

² Если в ходе выполняемой работы составлялись оперативно-служебные документы, указывается вид документа.

³ Руководитель учебной практики заверяет своей подписью записи о выполненной работе в конце каждого рабочего дня.