

Министерство внутренних дел Российской Федерации
Омская академия

СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ
КАЧЕСТВОМ ОБРАЗОВАНИЯ:
ПРОБЛЕМЫ И ПЕРСПЕКТИВЫ РАЗВИТИЯ

Материалы межвузовской учебно-методической конференции
(31 марта 2010 г.)

Омск
ОМА МВД России
2011

УДК 378:(082)

ББК 74.58

С 40

С 40 **Система управления качеством образования: проблемы и перспективы развития** : мат-лы межвуз. учебно-методической конф. / под ред. А. Г. Парадникова, А. В. Шувалова, Т. Ю. Морозовой. – Омск : Омская академия МВД России, 2011. – 164 с.

ISBN 978-5-88651-507-7

Сборник содержит доклады и сообщения участников межвузовской учебно-методической конференции «Система управления качеством образования: проблемы и перспективы развития», проведенной в Омской академии МВД России в марте 2010 г. Обсуждались вопросы качества образования в целом, опыт вузов по внедрению системы менеджмента качества, затронуты такие темы, как управление процессом обучения, критерии оценки эффективности внедрения СМК, роль библиотек в подготовке специалистов и др.

Сборник ориентирован на руководителей, ученых, преподавателей, аспирантов, адъюнктов, методистов и библиотечных работников вузов.

УДК 378:(082)

ББК 74.58

ISBN 978-5-88651-507-7

© Омская академия МВД России, 2011

В. А. Богданова,

кандидат физико-математических наук, доцент,

Т. Ю. Стукен,

доктор экономических наук, профессор

(Омский государственный университет им. Ф. М. Достоевского)

О СИСТЕМЕ МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА ВУЗА

1. О целесообразности внедрения системы управления качеством в учебных заведениях высшего профессионального образования

Прежде всего, уточним, что речь должна идти о системе *менеджмента* качества (СМК) учебного заведения. Под ней понимаются все виды скоординированной деятельности по руководству и управлению организацией, в частности учебным заведением, применительно к качеству. Причем такие руководство и управление включают: планирование качества, управление качеством, оценку качества и улучшение качества образования. Качество образования, в свою очередь, это сбалансированное соответствие образования (как результата, как процесса, как образовательной системы) установленным потребностям, целям, требованиям, нормам (стандартам)¹. Оно раскрывается в таких понятиях, как:

- качество преподавания (учебного процесса, педагогической деятельности);
- качество научно-педагогических кадров;
- качество образовательных программ;
- качество материально-технической базы, информационно-образовательной среды;
- качество студентов, учащихся, абитуриентов;
- качество управления образованием;
- качество научных исследований и др.

Зачем СМК учебному заведению? Когда говорят и пишут о предпосылках (причинах) внедрения СМК в организации любого вида, обычно указывают внешние и внутренние предпосылки. Для учебного заведения ВПО внешней предпосылкой (причиной) является переход к комплексной оценке деятельности заведения на базе утвержденного перечня показателей, включающего, в частности, и показатель наличия внутривузовских систем качества (показатель 1.2), что *обязывает* вузы внедрять эти системы. Актуальность проблем обеспечения качества образования связывается с:

- реальным снижением качества подготовки специалистов в российских вузах в 80–90-х гг. XX в., обусловленным рядом известных объективных причин;

¹ *Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area*. European Association for Quality Assurance in Higher Education. Helsinki, 2005. P. 41.

– усилением конкуренции между образовательными учреждениями на рынке образовательных услуг и трудовых ресурсов, включая госзаказ на подготовку специалистов;

– вступлением России в общее Европейское образовательное пространство (Болонский процесс), которое требует унификации процессов и гарантии качества предоставляемых образовательных услуг.

Что касается последнего, то отношение к Болонскому процессу часто очень сложное и неоднозначное. Тем не менее нельзя не отметить огромное значение Берлинской декларации от 19 сентября 2003 г. В ней фактически было признано, что в образовании, как и везде, качество от контроля не зависит. Повышать качество надо не методами контроля, а методами обеспечения. В рамках Болонского процесса, как известно, были разработаны Стандарты и Директивы гарантии качества высшего образования на территории Европы (ES ENQA). Стандарты в Части 1 «Европейские стандарты и директивы по *внутренней* гарантии качества в вузах» достаточно известны, они в явном виде «вписаны» в ФГОС ВПО.

Стандарт 2.1 из Части 2 «Европейские стандарты и директивы по *внешней* гарантии качества в вузах» гласит: «Процедуры внешней оценки качества должны принимать во внимание эффективность процессов внутренней гарантии качества, описанных в Части 1 Европейских стандартов и директив»². Иначе говоря, наличие сертификата на систему менеджмента вуза должно облегчать процедуру признания вуза гарантом качества образования – процедуру ГА. Но цель – получение сертификата – не должна быть главной.

К внутренним предпосылкам внедрения СМК в организации относятся:

- создание современной системы менеджмента качества на предприятии;
- повышение качества менеджмента на предприятии;
- сокращение затрат на брак и снижение себестоимости продукции;
- повышение ответственности за качество труда;
- рост активов предприятия.

Главная цель внедрения СМК в вузе – создание современной системы менеджмента вуза, основанной на принципах всеобщего качества (принципах TQM):

- ориентация на потребителя;
- лидерство руководителя;
- вовлечение работников;
- процессный подход;

² *Терминологический словарь в области управления качеством высшего и среднего профессионального образования / рук. проекта С. А. Степанов. СПб., 2005. URL: <http://www.quality.edu.ru> (дата обращения: 15.03.2010).*

- системный подход к менеджменту;
- постоянное улучшение;
- принятие решений, основанное на фактах;
- взаимовыгодные отношения с поставщиками.

Принципы TQM являются базисом современной корпоративной культуры организации, ориентированной на постепенное и системное улучшение всех аспектов деятельности и предполагающей направленную работу, дисциплину, ответственность, интенсивное обучение и последовательное использование определенных инструментов и ресурсов. Поэтому принципы TQM – основа всех существующих моделей SMK: многочисленных моделей совершенства (например, модели премии Правительства РФ в области качества), шести сигм, стандартов ИСО 9000.

2. О специфике системы менеджмента качества вузов

В настоящее время универсальным стандартом обеспечения качества является стандарт ИСО 9001, разработанный для оказания помощи организациям всех видов и размеров при внедрении и результативной работе SMK на основе TQM. ИСО 9000 представляет набор базовых приемов, позволяющих начать внедрение систем качества; «это прекрасная стартовая позиция для организаций, не имеющих современных формализованных программ гарантии качества. Фактически эти стандарты дают подробные рекомендации по управлению качеством процессов и продукции (услуг)»³.

Сейчас в литературе уже утихли дискуссии по поводу того, применим ли ИСО 9001 для вуза. Преодолены сложности с интерпретацией требований стандарта применительно к образовательному учреждению, накоплен опыт по созданию систем качества вузов, построенных на принципах и требованиях, изложенных в стандартах ИСО 9000. На базе стандартов ИСО 9000, гармонизированных с ES ENQA, создана и апробируется сейчас Типовая модель SMK вуза в РФ. ИСО 9001 не предполагает единообразия (унификации) структуры SMK и документооборота, поэтому SMK любой организации специфична.

Проблемы, с которыми сталкивается вуз при внедрении SMK, характерны для организации любого типа⁴. Например, реализации принципа лидерства руководителя мешает отсутствие реальной заинтересованности во внедрении SMK у части топ-менеджмента. Сопrotивление нововведениям, особенно со стороны управленцев среднего звена, затрудняет и внедрение принципа вовлечения работников. Также общими являются: проблемы системного анализа деятельности при реализации принципа принятия решений, основанных на фактах; разработки критериев и методов оценки результативности

³ Джеймс Р. Эванс. Управление качеством. М., 2007. С. 321.

⁴ Левшина В. В., Бука Э. С. Формирование системы менеджмента качества вуза. Красноярск, 2004. С. 132.

процессов при реализации принципа процессного подхода⁵. Однако сравнение практики создания и внедрения СМК на промышленных предприятиях с уже существующей практикой внедрения СМК в вузах в начале 2000-х гг. позволило говорить об особенностях организации деятельности вуза на основе принципов менеджмента качества.

Что является специфичным для вуза? Во-первых, сложная структура потребления. Потребителями результатов образовательного процесса выступают студенты, их семьи, предприятия-работодатели, наконец, общество и государство. Проблема, связанная с принципом ориентации на потребителя, – формирование культуры *совместной работы* с работодателями по выявлению и анализу их потребностей в компетенциях по стимулированию и развитию этих компетенций на рабочих местах. Во-вторых, к особенностям вуза можно отнести:

- смешанную организационную модель руководства – бюрократическую (администрация), коллегиальную (ученый, методический, научно-технический и другие советы) и отчасти анархическую;

- почти независимое существование административно-хозяйственных и учебных функций;

- интенсивную самоизоляцию сотрудников и подразделений;

- высокий профессионализм руководителей среднего звена как исследователей и педагогов, но их слабую подготовленность к управленческой деятельности⁶.

Все это обуславливает *дополнительную* сложность внедрения принципов процессного подхода, системного подхода, лидерства руководителя.

В связи с этим следует особо подчеркнуть, что лидерство руководителя – *основной* залог успеха для неформального внедрения СМК. Руководитель должен быть лидером в организации и активно заниматься продвижением в ней всеобщего качества, используя для этого широкие перспективы и видение, поощрение и признание отличившихся. Чтобы преодолеть неизбежное сопротивление сотрудников, негативно относящихся к изменениям, лидер должен в ходе своих повседневных действий активно поддерживать виды деятельности, связанные с всеобщим качеством.

3. О результатах использования системы управления качеством в вузах и проблемах стратегического и оперативного планирования деятельности вуза

Если целью внедрения СМК было улучшение системы менеджмента, а именно улучшение ее результативности, то практика показывает, что реаль-

⁵ Иванова Г. Н., Казмировский Е. Л., Богатов В. А. Проблемы сертификационного аудита системы менеджмента качества // Методы менеджмента качества. 2004. № 7. С. 46–49.

⁶ Комплексная оценка. Внутренняя экспертиза (аудит) высших учебных заведений. М., 2006. С. 10.

ное улучшение имеет место не сразу и не скоро, даже при неформальном подходе со стороны руководства. Здесь можно опять говорить о том, что существует сопротивление сотрудников, или о том, что постановка процессного подхода (как раз направленного на улучшение результативности деятельности) к управлению – это длительный процесс и т. д.

Действительно, чтобы рассчитывать на улучшение результативности, нужно уметь планировать ее. Проблема адекватного целеполагания на всех уровнях управления представляется типичной для российских вузов. Несмотря на понимание того, что цели в области качества должны быть измеримыми и согласуемыми с политикой в области качества, не сразу удается декларации в виде миссии и политики переводить в комплекс приоритетных направлений деятельности и задач (обеспеченных измеримыми целями – целевыми показателями деятельности и их плановыми значениями) по этим направлениям. А затем решать задачи посредством планируемых мероприятий по процессам, протекающим в университетских структурных подразделениях. Этому, прежде всего, способствует тот факт, что некоторые представители топ-менеджмента, а также руководители кафедр считают, что планирование и организация деятельности должны производиться «снизу вверх», а деятельность топ-менеджеров должна быть подчинена интересам кафедр.

Здесь также следует отметить, что СМК оказывает реальную помощь в управлении тогда, когда в сознании руководителей и сотрудников не будет разграничения между СМК и бизнесом (делом), не будет их параллельного существования. В частности, не надо придумывать какие-то показатели и критерии результативности деятельности (процесса), которые реально никогда не используются для анализа деятельности. И вообще, реальная польза от СМК есть тогда, когда реальные процессы/документы становятся процессами/документами СМК, а не когда процессы/документы СМК внедряются в бизнес-деятельность.

4. *О перспективах развития системы управления качеством образования при переходе на двухуровневую систему образования*

ФГОС ВПО разрабатывался как комплексная федеральная норма качества высшего образования по отдельному направлению профессиональной подготовки, включающая совокупность *взаимосвязанных норм* качества высшего образования:

- нормы качества результата образования;
- нормы качества образовательного процесса и образовательной среды в вузах;
- нормы качества вузовской образовательной *системы в целом*.

Как раз реально и результативно работающая СМК вуза, соответствующая требованиям стандартов ENQA и ИСО 9001 (в частности, с развитой системой взаимодействия с работодателями), позволит относительно безо-

лезненно сформировать и реализовать компетентностные модели выпускников в соответствии с ожиданиями потребителей образовательных услуг, согласно ФГОС ВПО.

С. В. Калинина,

кандидат экономических наук, доцент,

Л. В. Гридина

(Омский государственный университет путей сообщения)

К ВОПРОСУ ОБ ОЦЕНКЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ СИСТЕМЫ МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА В ГОУ ВПО

В 2001 г. Ученым советом Омского государственного университета путей сообщения (ОмГУПС) было принято решение о внедрении в университете системы менеджмента качества (СМК) в соответствии с требованиями международных стандартов серии ISO 9000 и аналогичного им ГОСТа Р серии ИСО 9000. В ОмГУПС был сформирован отдел управления качеством образования, несколько человек обучено принципам менеджмента качества; в 2001 г. открыта специальность «Управление качеством». За период с 2001 по 2005 гг. осуществлялась разработка комплекта документов на СМК ОмГУПС.

Из-за отсутствия необходимой практики по реализации требований ГОСТа Р ИСО 9001 в образовании работа по внедрению системы менеджмента качества в ОмГУПС продвигалась медленно. Тем не менее в 2005 г. вышли приказы о формировании в ОмГУПС службы качества, о внедрении документации СМК, о назначении руководителей процессов. Систему менеджмента качества образования решено было сертифицировать на соответствие требованиям вышеупомянутого стандарта; необходимое решение было включено в программу развития университета на 2005–2009 гг. Для этого выбраны авторитетные органы по сертификации: ГОСТ Р, регистр систем качества, IQNet, ЦQS и Evrocert. Система менеджмента качества образования ОмГУПС была сертифицирована в 2006 г. и дважды успешно проходила инспекционный контроль с минимальным количеством полученных малозначительных неточностей.

В 2006–2009 гг. в отделе управления качеством образования работали один–два сотрудника. На рисунке представлена организационная структура службы качества в соответствии с документацией ОмГУПС. Индексы в столбцах обозначают номера документированных процедур, цвет ячеек – ответственность: черный – руководство процессом, серый – участие в процессе.

Организационная структура	Роли участников процессов СМК ОмГУПС																					
	СО 1.001	СО 1.002	СО 1.003	СО 1.004	СО 1.005	СО 1.006	СО 1.007	СО 1.008	СО 1.009	СО 1.010	СО 1.011	СО 1.012	СО 1.013	СО 1.014	СО 1.015	СО 1.016	СО 1.017	СО 1.018	СО 1.019	СО 1.020	СО 1.021	
Ректор = Учёный совет	■																					
Служба качества ОмГУПС																						
Совет по политике в области качества																						
Представитель руководства (в области качества)																						
Представители службы качества в подразделениях																						
Председатель учебно-воспитательной комиссии																						
Учебно-воспитательная комиссия																						
Главный эксперт по внутренним аудитам																						
Эксперты по внутренним аудитам																						

Рис. Организационная структура службы качества ОмГУПС

Документация СМК ОмГУПС состоит из руководства по качеству, политики в области качества, 23 документированных процедур (при пересмотре документации в 2009 г. состав документированных процедур был изменен и сокращен до 21), ряда рабочих и должностных инструкций, положений о подразделениях, справочников, реестров. Итого первоначальный вариант документации СМК состоял из 138 наименований стандартов. В 2007 г. для проведения трех внутренних аудитов были привлечены два сотрудника ОмГУПС. Дальнейшие аудиты проводились силами сотрудников отдела управления качеством образования.

В вузе с 2006 по 2009 гг. четыре раза проходило обучение персонала университета (руководители основных функциональных подразделений, деканы, заведующие кафедрами, представители службы качества подразделений, сотрудники подразделений). В 2009 г. вуз прошел заочный этап ресертификационного аудита, по результатам которого орган по сертификации допустил университет к прохождению очного этапа (февраль 2010 г.). Сейчас сотрудниками отдела управления качеством образования ведется работа по формированию отчета об устранении несоответствий, выявленных на очном этапе ресертификационного аудита. Так как в программе развития ОмГУПС на 2005–2009 гг. в число целей по развитию концепции СМК входила сертификация, то можно считать, что данный пункт программы выполнен.

В ГОСТ Р ИСО 9000-2008 под результативностью понимается степень реализации запланированной деятельности и достижения запланированных результатов, под эффективностью – связь между достигнутым результатом и использованными ресурсами. В связи с отсутствием методики оценки эффективности СМК в образовательном учреждении высшего профессионального образования определим затраты и результаты, которые были получены, без установления четкой функциональной зависимости. В состав

затрат на функционирование СМК входят следующие статьи затрат (значения затрат для ОмГУПС за 2001–2009 г. представлены в таблице):

- организация рабочего места (покупка мебели и оргтехники);
- расходы по содержанию и эксплуатации ЭВМ;
- заработная плата сотрудников отдела управления качеством образования;
- единый социальный налог;
- затраты на печать комплекта документов, записей (планы, отчеты, протоколы, акты);
- затраты на повышение квалификации (включая командировочные расходы) сотрудников отдела управления качеством образования, других сотрудников ОмГУПС – на базе других вузов, сотрудников ОмГУПС – на собственной базе;
- затраты на сертификацию СМК в российском и международных органах по сертификации и проведение ежегодных инспекционных проверок по договорным обязательствам и прочие затраты (представительские);
- затраты на проведение внутренних аудитов.

Таким образом, затраты на внедрение СМК состоят из расходов на организацию рабочего места, содержание ЭВМ, на заработную плату сотрудников отдела управления качеством образования, а также на повышение квалификации сотрудников ОмГУПС. Затраты на функционирование СМК включают все категории затрат на внедрение, а также затраты на сертификацию СМК и ежегодные инспекционные проверки. При этом итоговые ежегодные затраты на функционирование в 6-8 раз превышают затраты на разработку.

Результатами внедрения СМК в ОмГУПС стали:

- информированность персонала в области менеджмента качества и о существующей в ОмГУПС СМК;
- изменение порядка документооборота (изменения в номенклатуре дел);
- пересмотр содержания и оформления положений о подразделениях, а именно: отслеживается наличие во всех положениях о подразделениях таких разделов, как структура, цели и задачи подразделения, взаимодействие с другими отделами, оценка работы подразделения; все положения вводятся в документацию СМК, им присваивается соответствующий порядковый номер;
- изменения в отчетности, а именно: улучшение отслеживаемости результативности курсов повышения квалификации, изучение удовлетворенности заинтересованных сторон качеством образовательных услуг (согласно плану развития СО 7.001), постановка подразделениями целей в области качества на доступном персоналу уровне и анализ их достижения.

Динамика общего конкурса при зачислении в вуз также могла бы служить результатом внедрения СМК в образовательном учреждении. В ОмГУПС динамика общего конкурса при зачислении в 2004–2008 г. была следующей: в 2004 г. – 3,81; в 2005 г. – 3,95; в 2006 г. – 4,23; в 2007 г. – 4,14; в 2008 г. – 4,04.

Сводная таблица затрат на функционирование СМК в ОмГУПС, руб.

Статьи затрат	Год									
	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	
Организация рабочего места	45000									
Расходы по содержанию и эксплуатации ЭВМ		7051	7051	7051	7051	7051	50000	7051	7051	
начальника отдела	22000	44160	44800	46000	47000	49000	26000			
(за полгода)							(за полгода)			
Заработная плата						9500	22500			
инженера отдела						(за 3	(за 7			
						месяцев)	месяцев)		48000	66000
ЕСН – в вузе 26,2%	5764	11570	11738	12052	12314	15327	12707	12576	17292	
Затраты на печать комплекта документов						780	500	500	1500	
Затраты на повышение квалификации сотрудников отдела						8000	15900		53000	
других сотрудников ОмГУПС на базе других вузов				28000		25000	32000	35000	35000	
(включая командировочные расходы)						3000	13000	20000	20000	
Затраты по договорным обязательствам										
на сертификацию СМК в органе по сертификации										
международном						266000			280000	
российском						208000			168000	
на проведение инспекционных проверок органом по сертификации										
международным							120000	200000		
российским								92000	92000	
Прочие затраты на сертификацию СМК и инспекционные проверки										
Затраты на проведение внутренних аудитов						3000	2000	2000	3000	
Итого	72764	62781	63589	93103	66365	594658	400958	417127	650843	

ОмГУПС получил сертификаты, подтверждающие соответствие SMK требованиям ГОСТа Р ИСО 9001 (ISO 9001) в 2006 г. Таким образом, наличие таких сертификатов могло повлиять на конкурс в 2007 г. Однако прямой зависимости между наличием сертифицированной SMK и конкурсом на поступление в вуз не наблюдается. На динамику могли повлиять и другие факторы (демографическая ситуация, более активная позиция вузов с родственными специальностями и др.).

Сегодня еще нет методики оценки эффективности систем менеджмента качества в образовательных учреждениях. Поэтому связи между затратами и результатами внедрения SMK в образовании не изучены, данный вопрос требует дальнейшего исследования.

И. В. Дурнов

*(Омский институт (филиал) Российского государственного
торгово-экономического университета)*

ПЕРСПЕКТИВЫ РАЗВИТИЯ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ ОБРАЗОВАНИЯ

В последние годы разработаны и приняты концептуальные документы развития образования: Национальная доктрина образования, Концепция модернизации российского образования, Федеральная программа развития образования, Программа социально-экономического развития РФ; утверждены региональные программы развития образования. Главная задача российской образовательной политики – обеспечение современного качества образования на основе сохранения его фундаментальности и соответствия актуальным и перспективным потребностям личности, общества и государства.

Основной проблемой становления и модернизации образования в России является создание эффективной системы управления качеством образования (СК ОУ). В связи с этим необходимо четко определить, на какой основе будет построена модель управления качеством учреждения:

- требования ИСО серии 9000:2008, ее российский аналог ГОСТ Р ИСО серии 9000-2008;
- самооценка вуза (модель премии Правительства РФ, модели самооценки, разработанные МИСиС и СПбГЭТУ «ЛЭТИ»);
- стандарты и директивы гарантий качества (ENQA);
- типовая модель (Требования государственных органов по аккредитации и лицензированию; стандарты и директивы гарантии качества (ENQA); ГОСТ Р ИСО серии 9000-2008; модель совершенствования, разработанная СПбГЭТУ «ЛЭТИ»).

Наибольшее распространение получили две СК ОУ, построенные на основе требований ИСО серии 9000:2008 и типовой модели.

Главными проблемами внедрения, развития и совершенствования СК ОУ являются:

- оторванность от реальности (это то состояние системы, когда система качественного менеджмента и система менеджмента организацией идут параллельно);
- недооценка практической пользы от внедрения СК ОУ;
- неприятие профессорско-преподавательским составом новых принципов управления;
- дефицит специалистов-разработчиков;
- отсутствие однозначной нормативно-правовой базы для организации работ по созданию СК ОУ.

Решению данных проблем, как ни странно, способствуют кризис экономики в стране, демографическая яма и погружение образования в рыночные отношения. Это продвигает вузы в сторону мероприятий, связанных с повышением гарантий качества и конкурентоспособности образовательного учреждения. Встав на путь рыночных отношений, образовательное учреждение вынуждено постоянно совершенствовать внутренний менеджмент и отслеживать удовлетворенность потребителей. В такой ситуации потребитель является центральной фигурой предоставления образовательных услуг, и его пожелания трансформируются в показатели работы образовательного учреждения.

За последние пять лет многие вузы страны активно внедряли СК ОУ на основе стандартов ГОСТ Р ИСО 9001-2008 и типовой модели. Одним из таких вузов стал Омский институт (филиал) Российского государственного торгово-экономического университета (РГТЭУ). В мае 2006 г. руководством института было принято решение о разработке и внедрении СК ОУ, в июле того же года институту был выдан сертификат соответствия системы менеджмента качества (СМК) требованиям ГОСТа Р ИСО 9001-2001.

В рамках создания СМК в институте сформирована структура по управлению деятельностью в области качества. Ответственным за СМК назначен заместитель директора по учебно-воспитательной работе, центральное звено этой структуры – отдел управления качеством образования; на кафедрах и в подразделениях назначены уполномоченные по качеству образования. Коллегиальным органом управления качеством является Совет по качеству. Деятельность института представлена сетью процессов, за каждым из которых определены ответственные. Процесс – это совокупность взаимосвязанных и взаимодействующих видов деятельности, преобразующая входы в выходы (например, планирование, проектирование, производство, торговля, администрирование и т. п.).

При переходе от функционального управления к процессно-функциональному необходимо учитывать основные отличия процессного подхода от функционального:

- 1) внимание функционального подхода концентрируется на самостоятельных функциях, выполняемых различными подразделениями и должност-

ными лицами, а процессный подход ориентирован на межфункциональные процессы;

2) для функционального подхода главное – вертикальные связи в организации (традиционно отлаженные), для процессного – горизонтальные (наиболее слабые и представляющие реальную опасность для прочности организационной структуры и эффективности менеджмента).

Традиционно горизонтальный процесс не имел владельцев отдельных звеньев, что создавало искусственные барьеры между ними. Горизонтальный процесс должен быть идентифицирован, должны указываться его владельцы, принимающие самостоятельные решения и контролирующие свою работу. Высшее руководство делегирует часть полномочий владельцам процесса и команде управления, убирая функциональные барьеры. Главная задача команды – обеспечивать выполнение задач, стоящих перед владельцами различных операций горизонтального процесса.

Основная цель процесса – добавление ценности при минимальных затратах на каждой операции. Качество процесса равно качеству его результата, и поэтому затраты на процесс должны быть равны добавленной ценности продукта для потребителя. Качество процесса характеризуется также результативностью, эффективностью и гибкостью.

Результативность процесса важна, в первую очередь, для потребителя, это синоним качества, это степень реализации запланированной деятельности и достижения запланированных результатов.

$$\text{Результативность} = \frac{\text{факт}}{\text{план}}$$

Эффективность процесса нужна организации для обеспечения необходимой прибыли – это связь между достигнутым результатом и использованными ресурсами. *Гибкость* (эластичность, способность к адаптации) – приспособляемость к изменениям условий за счет внешних и внутренних причин. Гибкость процесса – это способность процесса узнавать об изменениях внешних условий и быстро реагировать на изменения, перестраиваясь так, чтобы не снижались результативность и эффективность. Гибкий процесс ведет себя как живой организм, а не как безумная машина.

При построении и внедрении СК ОУ необходимы критерии результативности и эффективности для управления процессом. Задача системы качества состоит в том, чтобы все процессы находились *под контролем*, выявлялись и устранялись все несоответствия. СМК вуза подлежит регулярной внутренней проверке, оценке эффективности функционирования и корректировке. В связи с этим в институте разработана и внедрена система мониторинга, измерения и анализа процессов СМК, описанная в документации СМК, а также принимаются меры, направленные на достижение запланированных результатов и постоянного улучшения этих процессов, что осуществляется на ос-

нове систематической проверки качества предоставляемой образовательной услуги, периодического контроля и анализа функционирования СМК и обратной связи с заинтересованными сторонами.

Основные мировые тенденции в сфере гарантии качества сводятся к:

- разработке единых критериев и стандартов гарантии качества образования европейских стран в рамках Болонского процесса;
- созданию, развитию и гармонизации национальных систем аккредитации образовательных программ европейских стран;
- разработке и внедрению СК ОУ на базе различных моделей системы качества, включая модель международных стандартов ENQA, стандартов серии ISO 9000:2000, модель Европейского фонда по менеджменту качества (EFQM) и др.

Одним из важных направлений в управлении образованием на данном этапе определено *развитие системы общественной экспертизы*, общественного мониторинга системы образования. Это рассматривается как важная мера, которая должна заставить обеспечивать содержание образования, технологии и методы оценки качества образования в соответствии с требованиями общества. Поэтому в стратегическом плане наряду с развитием системы внутренней самооценки деятельности вуза целесообразно ставить задачу прохождения общественно-профессиональной аккредитации в национальном, а затем в международном агентствах.

И. В. Попов,

кандидат юридических наук
(Омская академия МВД России)

О СОВЕРШЕНСТВОВАНИИ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ В ЮРИДИЧЕСКИХ ВУЗАХ

Накал страстей по вопросу качества юридического образования в Российской Федерации достиг, судя по всему, высшей точки, поскольку на неудовлетворительное состояние дел в этой сфере неоднократно обращал внимание Президент Российской Федерации. Один из путей решения сложившейся проблемы – сокращение количества вузов, предоставляющих образовательные услуги по подготовке юристов, за счет непрофильных учебных заведений. Такой секвестр вузов возможен посредством реализации лицензионно-надзорных функций. Публично-правовые последствия несоблюдения высшими учебными заведениями требований к качеству образования установлены Законом Российской Федерации от 10 июля 1992 г. № 3266-1 «Об образовании». Согласно ст. ст. 33, 38 указанного Закона контроль качества образова-

ния осуществляют лицензирующие органы, которыми на основании постановления Правительства Российской Федерации от 31 марта 2009 г. № 277¹ являются Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) и органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие управление в сфере образования. Нарушение лицензионных условий приводит к выдаче нарушителю обязательного для исполнения предписания. В случае неисполнения его лицензия на образовательную деятельность может быть приостановлена, а при неустранении в установленный срок нарушений лицензия подлежит аннулированию.

Уменьшение числа учебных заведений, оказывающих образовательные услуги по подготовке юристов, не должно стать самоцелью для контролирующего органа. Ведь проблема не в том, что людей с высшим юридическим образованием в нашей стране слишком много. Наличие в обществе лиц, имеющих представление о праве, чтящих закон, способствует его оздоровлению. И, с точки зрения просветительской функции, в некоторой степени это благо. Однако при нехватке людских ресурсов это ведет к отсутствию специалистов в других отраслях экономики.

Вопрос о качестве юридического образования всплывает тогда, когда юрист реализует свои знания и навыки при осуществлении трудовых функций. И тут пострадавшими от такого «специалиста» могут оказаться не только работодатель (организации, органы государственной власти и управления), но и получающие консультационные услуги – физические и юридические лица. В связи с этим возникает потребность в квалификационном экзамене при поступлении на работу, например при замещении должности судьи. Его организацию можно поручить профессиональным сообществам юристов (Ассоциация юристов России (АЮР)).

Главная цель государственного контроля и надзора в сфере образования – качество предоставляемых образовательных услуг. Это основной критерий оценки учебного заведения, который складывается из множества факторов, в том числе: наличия материально-технической базы, квалификации преподавательского состава, интеллектуальных способностей студентов.

Выявлению учебных заведений, которые наживаются на ажиотаже по поводу юридической специальности, но не предоставляют необходимых образовательных услуг, должна способствовать система общественного контроля над вузами. Пионером в создании такой системы выступает общероссийская общественная организация АЮР. Основным инструментом этой работы является общественная аккредитация высших учебных заведений юридического профиля.

¹ *Об утверждении* Положения о лицензировании образовательной деятельности : постановление Правительства Российской Федерации от 31 марта 2009 г. № 277 // Рос. газета. 2009. 10 апр.

Полагаем, что в систему общественного контроля должны быть вкраплены не только профессиональные сообщества юристов, но и потенциальные работодатели (например, союзы предпринимателей), поскольку оценку качества полученного образования выносит именно работодатель. С помощью такой оценки формируется общественное мнение, и у абитуриента возникает возможность выбора того учебного заведения, после окончания которого наиболее высоки шансы получить работу по специальности. Ведь потраченные на получение образования время и деньги должны принести свои плоды.

Вместе с тем необходимо отметить следующую тенденцию. На Всероссийской конференции «О первоочередных мерах повышения качества высшего юридического образования», проведенной под эгидой Минюста России, Минобрнауки и Ассоциации юристов России, руководитель Минобрнауки России А. А. Фурсенко привел следующие факты. Начиная с 2004 г. на 12 тыс. бюджетных мест сокращен набор студентов на юридические специальности. За этот же период количество обучающихся по контракту выросло на 105 тыс. человек. При этом на контрактной основе работают вузы, далеко не всегда обеспечивающие лучшее качество образования².

Этот факт говорит о том, что существует высокий спрос на получение юридического образования, но при этом сами абитуриенты предъявляют невысокие требования к качеству образовательных услуг. Такую ситуацию можно объяснить тем, что к получению юридического образования стремятся лица, не обладающие должными интеллектуальными способностями, с низким гуманитарным образованием, которые не видят в себе сил учиться в образовательном учреждении с незапятнанной репутацией, поскольку опасаются быть отчисленными после первой же экзаменационной сессии. Необходимо также отметить, что и в вузах с высоким рейтингом встречаются лица, не способные в полном объеме воспринимать образовательную программу, не желающие прилагать усилия к получению юридических знаний. Их главная цель не овладение юридическими знаниями, а получение престижного диплома.

Неспособность бывшего школьника трудиться, самостоятельно мыслить, заниматься научно-исследовательской деятельностью приводит к тому, что образовательная программа не усваивается в силу низких интеллектуальных способностей студента. Поэтому так важны отбор студентов при поступлении в высшие юридические учебные заведения, аттестация обучающихся по итогам экзаменационных сессий и отчисление тех, кто не справляется с образовательной программой.

² URL: <http://www.alrf.ru/projects/quality/oldnewsstenogr> (дата обращения: 22.03.2010).

Таким образом, решение проблемы качества юридического образования должно осуществляться комплексно подход и включать:

- государственный надзор за качеством оказываемых вузом образовательных услуг и своевременное реагирование на факты нарушений путем отзыва лицензий;

- создание системы общественного контроля со стороны профессиональных объединений юристов и работодателей в целях информирования общественности и формирования у абитуриентов и их родителей верного представления о высшем учебном заведении;

- предъявление строгих требований к преподавательскому составу вузов в части ведения научной деятельности, поскольку вузы в обязательном порядке должны являться научными центрами;

- создание фильтра при поступлении в юридические вузы, поскольку получать юридическое образование должны только лица, обладающие соответствующим уровнем интеллектуального и духовного развития;

- реанимация системы отчислений по итогам экзаменационных сессий студентов, не способных воспринимать образовательную программу;

- ведение рейтинга вузов, одним из элементов которого является учет процента выпускников, работающих по приобретенной специальности (профессии).

Б. И. Огорелков,

кандидат технических наук, профессор

(Омский государственный технический университет)

УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА НА УРОВНЕ КАФЕДРЫ

Система менеджмента качества вуза, построенная на основе международных стандартов серии ИСО 9000, рассматривает учебный процесс как основной «процесс жизненного цикла продукции», связанный с потребителями¹. Поэтому он должен документироваться и отвечать таким требованиям, как:

- наличие критериев и методов обеспечения результативности;
- наличие критериев и методов, необходимых для управления процессом;

¹ *Системы менеджмента качества. Руководящие указания по применению ГОСТ Р ИСО 9001-2001 в сфере образования : ГОСТ Р 52614.2-2006 (введен в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 15 декабря 2006 г. № 309-ст.) ; Системы менеджмента качества. Требования : ГОСТ Р ИСО 9001-2008 (введен в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 18 декабря 2008 г. № 471-ст.).*

- должны ресурсы и информация для поддержки процесса и его мониторинга;
- периодическое осуществление мониторинга, измерения и анализа процесса;
- меры, направленные на достижение запланированных результатов и постоянное улучшение процесса;
- осуществление менеджмента процесса в соответствии с требованиями стандарта.

Поскольку образовательный процесс, называемый еще и процессом оказания образовательных услуг, – принципиально бинарный процесс, указанные выше критерии и методы распространяются и на образовательные услуги, которые преподаватели вуза оказывают студентам (учебно-методическое обеспечение дисциплин и видов учебно-познавательной деятельности студентов, чтение лекций, проведение практических, семинарских, лабораторных занятий, консультаций, руководство курсовыми работами и т. д.), и на учебно-познавательную деятельность студентов, являющихся одновременно и потребителями образовательных услуг, и равноправными субъектами учебного процесса.

Так как учебный процесс, складывающийся из многочисленных подпроцессов, реализуемых на кафедрах, в основном и определяется их качеством, то именно эти подпроцессы имеет смысл рассмотреть. Поэтому из подпроцессов, осуществляемых на кафедрах, выделим один, связанный с какой-либо конкретной учебной дисциплиной. При этом будем считать, что в соответствии с установившимся в вузе порядком разработан учебно-методический комплекс (УМК) дисциплины, содержащий рабочую программу и необходимое учебно-методическое обеспечение. В рабочей программе представлено содержание дисциплины, а также объемы (в часах) аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов. Однако, в отличие от описания технологических процессов производства материальных ценностей, где подробно представляются все действия по производству продукции, в рабочих программах учебных дисциплин не принято описывать применяемые педагогические технологии. Более того, в соответствии с п. 4 ст. 20 Федерального закона «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» научно-педагогические работники высшего учебного заведения имеют право «выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного процесса». Очевидно, что указанное право вступает в противоречие с требованиями стандартов качества, которые призывают определить методы (для вуза – педагогические технологии), применяемые не только при осуществлении учебного процесса, но и при управлении учебным процессом. Указанное противоречие легко снимается, если кафедра рекомендует преподавателю при-

менять какую-либо испытанную технологию в связи с тем, что используемая не обеспечила высокого качества учебного процесса. Более того, Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки письмом от 17 апреля 2006 г. № 02-55-77 ин/ак, разъясняя содержание УМК дисциплины, отметила, что в состав рабочей программы учебной дисциплины входят «методические рекомендации (материалы) преподавателю», которые «могут оформляться в виде приложения к программе дисциплины и должны указывать на средства, методы обучения, способы учебной деятельности, применение которых для освоения тех или иных тем и разделов наиболее эффективно».

Следовательно, требования стандартов качества вполне корректны и в отношении технологий оказания образовательных услуг. Поэтому каждая кафедра должна с учетом особенностей закрепленных дисциплин разработать и официально утвердить документ системы менеджмента качества (он может быть и приложением к рабочей программе), в котором будут прописаны необходимые требования и рекомендации к применению конкретных педагогических технологий по видам образовательных услуг и дисциплинам, а также критерии оценки их качества. Четко прописанные критерии и методы позволят кафедре и ректорату оценивать фактическое качество предоставленных преподавателями образовательных услуг не только косвенно, по результатам контроля учебных достижений студентов, когда образовательная услуга уже полностью предоставлена и ничего изменить нельзя, но и непосредственно при оказании образовательных услуг путем контроля или плановых взаимопосещений учебных занятий с последующей оценкой качества этих услуг по установленным критериям.

Если при этом оказанная услуга будет признана неудовлетворительной (не соответствующей установленным критериям), то могут быть своевременно приняты необходимые управляющие воздействия, направленные на изменение педагогической технологии, улучшение методического обеспечения и устранение причин появления несоответствия.

Другим, наиболее трудоемким, направлением работы кафедры, связанным с управлением качеством, выступает управление учебно-познавательной деятельностью студентов (УПДС). Дело в том, что преподаватели вуза должны не только обеспечивать студентов информацией, планами и программами их самостоятельной деятельности, но и повседневно руководить ею, контролировать и оценивать результаты деятельности каждого студента. При этом «профессиональная компетентность преподавателя должна гарантировать организацию учебного процесса таким образом, чтобы студенты достигли запланированных образовательной программой результатов»².

² *Стандарты и рекомендации для гарантии качества высшего образования в европейском пространстве*. Йошкар-Ола, 2008. С. 27.

Опыт показывает, что результативное управление УПДС обеспечивается тогда, когда технология управления разработана и представлена как документ системы менеджмента качества (СМК), обязательный для исполнения всеми преподавателями вуза. В документе должны быть прописаны цели и задачи деятельности преподавателя по управлению УПДС. Содержание документа должно определять:

- виды УПДС, вытекающие из свойства бинарности учебного процесса (по минимуму их можно насчитать около 20–30);
- особенности выполнения студентами различных видов УПД (СРС – самостоятельной работы студентов);
- процедуры планирования и нормирования СРС (регламентация видов СРС; определение недельного бюджета времени студента на выполнение всех видов СРС по каждой дисциплине; разработка план-графика СРС);
- процедуры управления УПДС (структура; функциональное назначение элементов структуры; обучение студентов методике самостоятельной работы по дисциплине; организация управления УПДС).

В Омском государственном техническом университете (ОмГТУ) такой документ СМК разработан в форме положения об управлении УПДС. Его повсеместное применение значительно снижает долю риска получения неудовлетворительных результатов обучения студентов по причинам некачественного (или некомпетентного) управления учебно-познавательной деятельностью студентов на уровне кафедры.

Говоря об управлении качеством образовательного процесса на уровне кафедры, мы не можем ограничиваться рассмотренными двумя объектами управления, так как образовательный процесс насчитывает множество таких объектов, в управлении которыми так или иначе принимают участие все его субъекты. Действительно, всякое управление СМК требует от проведения мониторинга, измерения и анализа результативности всех процессов и видов деятельности, входящих в СМК. Анализ данных мониторинга и измерения процессов и результатов этих процессов приводит к выявлению проблем и несоответствий, которые, согласно требованиям стандартов качества, должны быть устранены с оценкой результативности предпринятых действий. На уровне кафедры ответственность за планирование, выполнение корректирующих и предупреждающих действий на разных стадиях учебного процесса и последующий анализ результативности выполненных действий несет заведующий кафедрой, а в реализации этих действий обычно участвует весь коллектив кафедры.

Несмотря на высочайший уровень компетентности заведующих кафедрами, установлено, что аудиторские проверки СМК выявляют проблемы и несоответствия в управлении качеством на уровне кафедр. Причина – отсутствие регламента обеспечения функционирования СМК. Поэтому в ОмГТУ в

целях улучшения функционирования СМК и осуществления менеджмента в соответствии с требованиями стандарта качества был разработан регламент «Планирование деятельности по обеспечению функционирования СМК на уровне кафедры». В нем установлен перечень основных (типовых) управляющих действий, учитывающий цикличность учебного процесса. Выполнение всех действий регламента обеспечивает устойчивость функционирования СМК, улучшение учебного процесса и результатов обучения студентов. Регламент определяет типовые действия и их распределение по месяцам учебного года.

В качестве примера ниже представлен набор типовых действий на сентябрь.

1. Анализ функционирования СМК за прошедший учебный год: обсуждение на заседании кафедры; составление, корректировка и принятие обобщенных планов качества на текущий учебный год (по принятым в июне-августе решениям о проведении корректирующих и предупреждающих действий и вытекающих из анализа функционирования СМК), включающих планы:

- предупреждающих действий на очередной учебный год;
- корректирующих действий на очередной учебный год;
- по реализации установленных на текущий учебный год целей в области качества, поддержке, развитию и улучшению СМК.

2. Включение в план работы кафедры на текущий учебный год и в индивидуальные планы профессорско-преподавательского состава разделов, связанных с выполнением планов качества, и регламента деятельности по обеспечению функционирования СМК.

3. Подготовка и предоставление в центр управления качеством отчета о функционировании СМК за прошедший учебный год.

4. Исправление неудовлетворительных результатов обучения студентов, имеющих академическую задолженность по дисциплинам кафедры:

- проведение дополнительных занятий;
- проведение консультаций (групповых и индивидуальных);
- проведение повторной аттестации по установленным правилам;
- анализ результативности всех действий, связанных с исправлением неудовлетворительных результатов обучения студентов.

5. Актуализация кафедральных критериев оценки качества образовательных услуг, оказываемых преподавателями по дисциплинам кафедры и закрепленным направлениям подготовки; составление плана контроля качества образовательных услуг (контрольные посещения декана, заведующего кафедрой и взаимопосещения).

6. Организация и проведение контроля качества образовательных услуг в сентябре (в соответствии с планом).

7. Контроль выдачи студентам графиков самостоятельных работ на осенний семестр, информированности студентов об объемах работ и критериях их

оценивания; выявление проблем и принятие необходимых мер, если графики не выданы или их структура и содержание не соответствуют установленным требованиям, а также если студенты не информированы в полной степени.

8. Проверка и актуализация рабочих программ дисциплин с учетом принятых ранее решений о внесении в них каких-либо изменений и дополнений, в том числе связанных с выполнением требований и ожиданий работодателей, повышением их удовлетворенности содержанием образовательных программ и качеством подготовки специалистов, а также повышением удовлетворенности студентов, выпускников и внутренних потребителей.

9. Обеспечение наличия ресурсов и информации, необходимых для поддержания учебного процесса и его мониторинга.

10. Уточнение имеющихся на кафедре и используемых в учебном процессе и научно-исследовательской работе средств измерения; предоставление справок главному метрологу с указанием очередных сроков поверки и калибровки измерительных средств.

Опыт показывает, что регламент в составе документов СМК повышает управляемость процесса, значительно уменьшает число несоответствий. При этом регламент, будучи открытым документом, систематически может дополняться и корректироваться, развивая систему менеджмента качества кафедры, допуская возможность подключения к системе новых модулей и настройки ее на изменяющиеся условия учебного процесса и особенностей законодательства.

Таким образом, важнейшей частью работ по созданию системы менеджмента качества в области образовательных услуг в системе высшего профессионального образования является разработка комплекса организационного и нормативно-методического обеспечения системы качества на уровне главного вузовского звена – кафедры.

С. А. Мамонтов,

доктор экономических наук, доцент,

Т. Ф. Кислицына,

кандидат экономических наук, доцент,

С. В. Шеремета,

кандидат экономических наук, доцент

(Омский экономический институт)

МАРКЕТИНГОВЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ КАК ИНСТРУМЕНТ ВНУТРИВУЗОВСКОЙ СИСТЕМЫ КАЧЕСТВА

Рост конкуренции в сфере образования, ужесточение требований со стороны потребителей к качеству образовательных услуг, вхождение России в мировое образовательное пространство привели к тому, что ориентация на

потребителя становится ключевым принципом в организации образовательного процесса.

Наиболее важным моментом создания и функционирования системы менеджмента качества в любой организации, в том числе вузе, выступает ориентация на потребителей: выявление их требований и оценка степени соответствия установленным требованиям. Актуальность маркетинговых исследований удовлетворенности потребителей образовательных услуг заключается в том, что полученные результаты позволяют не только диагностировать образовательный процесс, но и эффективно управлять им, что очень важно для формирования СМК и конкурентоспособности вуза.

С одной стороны, значимость потребителей образовательных услуг в функционировании рынка образования постоянно растет, с другой – потребности, формируемые группами потребителей, становятся более разнообразными. В связи с этим маркетинговый подход является наиболее адекватным методом исследования потребителей.

Соперничество вузов, изменение факторов, влияющих на функционирование учебных заведений (реструктуризация рынка труда, изменение социально-экономических условий и т. д.) влияют как на содержание образования, так и на восприятие качества оказываемых образовательных услуг группами потребителей (прямых и косвенных). Подобное положение дел актуализирует потребность образовательного учреждения в получении, анализе и использовании информации, отражающей изменения в поведении потребителей образовательных услуг¹.

Постоянно изменяющаяся маркетинговая среда учебного заведения обуславливает необходимость проведения ее постоянного мониторинга, изучения динамики потребительского поведения, в частности, их оценки качества оказываемых услуг.

Вышесказанное определяет важность не только организации и проведения мониторинга, но и теоретической и методической его проработки. Так, в Омском экономическом институте научно-исследовательской лабораторией менеджмента, маркетинга и предпринимательства на средства института проводится исследование на тему «Разработка системы маркетингового мониторинга качества образовательных услуг», цель которого – создание инструментов обнаружения и оценки факторов, обуславливающих либо влияющих на качество образовательных услуг, оказываемых институтом, с точки зрения различных групп потребителей.

¹ Мамонтов С. А. Методология системы маркетингового мониторинга качества образовательных услуг // Современные проблемы прикладных наук : сб. науч. тр. по итогам финансируемых научных исследований 2008 г. / под общ. ред. А. И. Барановского. Омск, 2009. Вып. II. 80 с.

Важнейшей особенностью системы образования является множественность субъектов, выступающих в качестве потребителей образовательных услуг. Потребности могут проявляться как непосредственно (запросы обучающихся к качеству образовательных технологий), так и косвенно (запросы работодателей к профессиональным качествам молодых специалистов). Эта особенность приводит к необходимости рассмотрения понимания качества этими субъектами. В итоге оценка качества образования, во-первых, носит многоуровневый, а иногда и противоречивый характер, и, во-вторых, оно не может быть оценено только с точки зрения одного из уровней потребления услуг.

Проблемы качества в образовании тесно переплетаются с проблемами качества менеджмента и в экономике вообще². Только совершенствование качества товаров и услуг, управленческой деятельности в экономике страны вызовут соответствующую реакцию в сфере высшего образования. Исходя из множественности субъектов-потребителей предлагается следующая модель качества образовательных услуг (рис.). Для каждой категории потребителей может быть построена своя модель качества образовательной услуги. Например, качество образовательных услуг можно определить как степень соответствия требованиям государственных образовательных стандартов, стандартов учебного заведения, а также требованиям потребителей: непосредственных (студентов) и косвенных (работодателей).

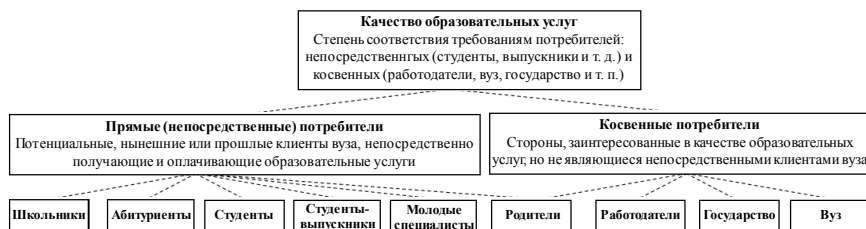


Рис. Маркетинговая модель качества образовательных услуг вуза

Эти требования на рынке образовательных услуг можно представить в виде соотношения двух моделей:

1) модель образовательных услуг с позиций студентов. В ней проявляются потребности непосредственных потребителей, на которые влияют, в частности, их представления о состоянии и перспективах рынка труда;

² *Круглов М. Г., Нежурина М. И.* Системообразующая роль менеджмента качества в развитии образования // Качество образования. Достижения. Проблемы : материалы IV междунар. науч.-метод. конф. / под общ. ред. А. С. Вострикова. Новосибирск, 2001. С. 24.

2) модель образовательных услуг с точки зрения учебного заведения. В ней отражаются потребности государства (общества), в частности, рынка труда.

Образовательную услугу с точки зрения производителя (учебного заведения) также можно представить как совокупность характеристик и свойств (атрибутов). Структура этих характеристик имеет несколько уровней: база знаний, умений и навыков составляет первый уровень, совокупность применяемых образовательных технологий – второй. Следующий уровень – характер внеучебной, научной и воспитательной деятельности; наконец, внешний уровень – оформление образовательной услуги (комфортность, дополнительные услуги), послепродажное обслуживание (трудоустройство и т. д.) и гарантии (аккредитация, имидж и т. п.).

Оценка адекватности данных моделей, их соответствия друг другу осуществляется на рынке образовательных услуг. Таким образом, именно качество является тем элементом, который определяет соответствия (или несогласование) между требованиями участников рынка образовательных услуг. С учетом важнейших особенностей образовательных услуг (многоуровневость потребностей, отсроченность проявления результатов, «потребительская компетенция») можно сказать, что именно качество является основным элементом, на которое должно быть направлено маркетинговое управляющее воздействие учебных заведений.

Рассмотрение сферы образования как многоуровневой системы должно быть положено в основу комплексного управления качеством учебного процесса. Одним из принципов такого подхода выступает необходимость того, чтобы каждый сотрудник организации вносил свой вклад в создание качества услуги. С этой точки зрения можно рассматривать два уровня отношений «производитель – потребитель» образовательной услуги, точнее, некоторой ее части.

В процессе выполнения темы «Разработка системы маркетингового мониторинга качества образовательных услуг», разрабатываемой в Омском экономическом институте, выявлена потребность (которая затем зафиксирована в документах системы менеджмента качества) в разделении процесса исследования на два подпроцесса:

1) разработку и проведение исследования потребителей на постоянной основе (собственно мониторинг);

2) разработку и выполнение разовых исследований (по мере необходимости), направленных на решение конкретной маркетинговой задачи в рамках данной темы.

Результаты выполнения НИР используются для совершенствования системы менеджмента качества вуза, а именно:

– материалы используются при преподавании дисциплин «Маркетинговые исследования», «Социология», «Экономическая социология», «Введение в специальность», а также в рамках научно-исследовательской работы студентов;

- в вузе систематически сравнивается степень удовлетворенности определенных групп потребителей с поставленными целями института;
- выстраивается система обеспечения и контроля качества учебного процесса, прогнозирования потребности и продвижения предлагаемых образовательных услуг;
- совершенствуется система показателей деятельности вуза в целом;
- результаты проведенных маркетинговых исследований регулярно заслушиваются на заседаниях Совета по качеству, принимаются решения по корректирующим действиям, способствующим улучшению процессов и удовлетворению ожиданий потребителей.

В настоящее время в вузе формируется механизм корректировки регионального (вузовского) компонента основных образовательных программ по специальностям на основе мнений всех заинтересованных сторон: потребителей – работодателей соответствующего профиля, бывших выпускников, преподавателей, студентов-выпускников и др. Для этого формируется профессиональная модель деятельности специалиста, включающая перечень профессиональных умений для каждого вида профессиональной деятельности и необходимые профессионально важные личностные качества специалиста. Модель формируется на основе государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования по специальности, дополняется и детализируется на основе требований потребителей с помощью разработанных анкет. Анкетирование работодателей, студентов-выпускников и преподавателей позволяет выявить значимость профессиональных умений и личностных качеств специалиста. В анкете студенты дают самооценку приобретенных в ходе обучения профессиональных качеств. Таким образом, оценивается уровень качества подготовки студента-выпускника. На основе сформированной модели принимаются решения об изменениях в годовых учебных планах, программах учебных дисциплин, в информационно-методическом обеспечении образовательного процесса.

По результатам мониторинга составляются планы корректирующих и предупреждающих мероприятий для обеспечения качества предоставляемых образовательных услуг. Так, по результатам исследования степени удовлетворенности студентов выделены области, требующие улучшения в приоритетном порядке: организация воспитательной и внеучебной работы со студентами, организация производственной практики, усиление производственной подготовки.

Таким образом, механизмы сбора, анализа информации об удовлетворенности потребителей постоянно корректируются, совершенствуются и сравниваются с опытом других вузов на основе современных информационных технологий и позволяют вузу выстраивать стратегические цели и задачи и удачно конкурировать на рынке образовательных услуг.

Ю. С. Сачук,

кандидат технических наук, доцент

(Сибирская государственная автомобильно-дорожная академия, г. Омск)

ОБ ОПЫТЕ ВНЕДРЕНИЯ СИСТЕМЫ МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА В ГОУ ВПО «СИБАДИ»

Процесс глобализации сферы производства и рынка труда, других областей общественной жизни напрямую затрагивает сегодня образовательную сферу, в первую очередь высшего профессионального образования. Вуз – некоммерческая организация со своей спецификой, но в условиях жесткой конкуренции проблемы коммерческих организаций ему не чужды. В сложившейся ситуации вузам необходимо пересматривать концепции развития, принимать решения, обеспечивающие финансовую стабильность и изменять, иногда коренным образом, подходы к управлению деятельности учебного заведения.

В современных условиях учебные заведения работают в среде повышенной конкурентной борьбы. Те из них, которые будут использовать принципы TQM, получат значительное преимущество перед конкурентами, так как вся система будет ориентирована на потребителя услуг и те его основные факторы, которые потребители оценивают (понимание потребности общества и его требований, надежность, коммуникация, авторитет, безопасность и т. д.).

Одним из таких вузов стала ГОУ ВПО «Сибирская государственная автомобильно-дорожная академия». К наиболее значимым улучшениям, произошедшим с момента внедрения системы менеджмента качества (СМК), можно отнести повышение качества планирования всех направлений деятельности, совершенствование делопроизводства. Упростилась управленческая деятельность руководителей через оптимизацию организационной структуры. К единому виду приведена внутренняя документация, регламентирующая деятельность структурных подразделений. Определены показатели результативности всех процессов.

Следует отметить, что академия, как и многие вузы, приступившие к созданию системы менеджмента качества, столкнулась с рядом проблем. К ним можно отнести:

– «параллельность» функционирования СМК и реальной системы управления. В некоторых моментах СМК воспринимается коллективом как самостоятельное направление деятельности академии. Как следствие, отмечается отсутствие привязки к таким функциям управления, как стратегическое планирование, управление процессами и управление персоналом;

– человеческий фактор – сопротивление персонала постоянно происходящим переменам, низкий уровень вовлеченности в процесс совершенствования, необходимость стимулирования и мотивации участия персонала в изменениях;

– реализацию основного принципа менеджмента качества – ориентацию на потребителя, так как изучение потребительской удовлетворенности для вуза связано с большими затратами временных и трудовых ресурсов.

В результате анализа проблем были определены стратегические приоритеты в развитии менеджмента академии.

Также главным рычагом повышения эффективности СМК является проведение внутренних аудитов и самооценки деятельности академии. Наибольшая результативность функционирования СМК ГОУ ВПО «Сибирская государственная автомобильно-дорожная академия» достигается не путем выявления и устранения недостатков, а их предупреждением. Система менеджмента качества позволила обнаружить проблемные места в деятельности академии, ее достоинства и достижения, проанализировать предлагаемые к реализации возможности для улучшения образовательного процесса и управления им, обратить внимание на существующие или потенциальные угрозы и сделать соответствующие выводы.

Инспекционные аудиты, ежегодно проводимые после сертификации, показали, что СМК не только поддерживается в подразделениях академии, но и приводит к заметным улучшениям. Внедрение СМК во многом помогло академии подготовиться к другой внешней экспертизе – государственной аккредитации. Необходимо отметить, что деятельность по формированию системы менеджмента качества может быть успешной только при активном участии в этом процессе высшего руководства, среднего звена, исполнительного персонала и преподавателей. Совместная работа этих участников позволяет ускорить процесс внедрения СМК в вузе и осуществлять дальнейшее совершенствование этой системы.

М. Ю. Поклад, М. М. Зайков

(Омский государственный технический университет)

ВНУТРЕННИЕ АУДИТЫ КАК ИНСТРУМЕНТ ПОВЫШЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ СМК

По своему годовому финансовому обороту, размерам, объему и стоимости основных средств, по структуре современный университет ничем не отличается от крупных предприятий производства или сферы услуг. Университет, который не имеет системы менеджмента, соответствующей требованиям мирового рынка, не может эффективно создавать новые знания и управлять ими. Для высшей школы система менеджмента качества (СМК) – это набор инструментов, с помощью которого ректор реализует стратегию вуза. Менеджмент качества образовательных услуг является кровеносной системой организма вуза, а к его кровеносной системе можно отнести менеджмент знаний.

Благополучная СМК полностью определена, прописаны все процессы, и установлены процедуры, в ней выполняются установленные требования; такая система понятна персоналу при достаточных разъяснениях и обучении, как следствие, у персонала появляется интерес к СМК и осознание происходящих перемен. Данный процесс должен сопровождаться соответствующей мотивацией. В благополучной СМК полномочия, ответственность и функции полностью определены и доведены до сведения персонала, что осуществляется посредством положений о подразделении и должностных инструкций сотрудников. Должно быть полностью определено взаимодействие персонала как при выполнении регулярной деятельности, так и при наступлении форс-мажорных обстоятельств. Также на всех уровнях структуры организации выполняются процессы планирования, анализа и последующего улучшения деятельности. Основное внимание должно уделяться деятельности по предотвращению проблем, а не реактивным действиям. Процессы СМК должны быть стабильными, воспроизводимыми, обеспеченными всеми необходимыми ресурсами. Результаты деятельности организации должны полностью удовлетворять запросы и ожидания потребителей и учитывать потребности всех заинтересованных сторон. Основными результатами благополучной СМК являются приветливость персонала, улучшение как исполнительской, так и режимной дисциплины, повышение доходов организации, снижение затрат и потерь и в конечном счете улучшение имиджа вуза.

Для потребителей сертифицированная СМК является гарантией стабильности, воспроизводимости и улучшения процессов в образовательном учреждении. Такая система прозрачна и предсказуема, что выгодно и для поставщиков, и для потребителей, и обществу, и государству в целом.

Как правило, российские организации еще очень далеки от совершенства. Поэтому даже в сертифицированной СМК количество несоответствий уменьшается не так быстро, как хотелось бы. В Омском государственном техническом университете система менеджмента качества сертифицирована в 2008 г., и в целях постоянного совершенствования СМК в вузе проводятся внутренние аудиты. При их проведении проверяется выполнение не только требований ГОСТа Р ИСО 9001:2008, но и всех внутренних требований, установленных в рамках системы качества, т. е. всего, что заявлено в руководстве по качеству, и всех документов, на которые это руководство ссылается. Для устранения несоответствий, выявленных внутренним аудитом, подразделениями разрабатываются корректирующие и предупреждающие мероприятия. Такие аудиты позволили усовершенствовать документацию, актуализировать и привести деятельность структурных подразделений университета в соответствие с установленными требованиями.

В 2009 г. число несоответствий по сравнению с 2008 г. значительно снизилось. Но вместе с тем появились несоответствия по другим пунктам ГОСТа

Р ИСО 9001-2008. Это связано прежде всего с тем, что теперь аудит проводится по всем документам и видам деятельности. Больше всего несоответствий относится к процессам, связанным с потребителями (п. 7.2). Не определены требования к продукции, не проведен их анализ, не проводится мониторинг и измерение процессов и продукции. Выросло количество несоответствий по п. 5.4.1 «Цели в области качества». При проверках выяснилось, что в большинстве структурных подразделений цели в области качества неизмеримы, в некоторых они не выполняются. Это связано с формализмом в вопросах к разработке целеполагания.

Обобщение результатов аудитов по годам показывает неуклонное снижение общего числа выявленных несоответствий, позволяя обнаружить определенные закономерности. Выделим основные:

- 1) в период внедрения СМК фиксируется наибольшее число несоответствий;
- 2) неуклонное уменьшение числа несоответствий может быть одной из оценок результативности внутренних аудитов;
- 3) внутренние аудиты способствуют совершенствованию СМК вуза.

Проверка качества – это систематический, независимый, объективный, всесторонний анализ и определение соответствия деятельности и результатов в области качества известным требованиям, а также определение эффективности внедрения мероприятий и их пригодности поставленным целям.

Проверяемым подразделениям важно понять, что аудит – это сбор информации, позволяющий определить потребности в улучшении и в корректирующих действиях. Искомая информация – это объективные доказательства соответствия, а не максимальное число несоответствий. Аудит не «охота на ведьм», и проводится он не с целью найти виновного.

К аудитам можно относиться по-разному. Но в одном солидарны все: он мобилизует, подтягивает, дает импульс к улучшению. Никто ведь не хочет выглядеть хуже других, стремится, наоборот, показать то лучшее, что отличает именно его от остальных. Довольно часто озвучиваются идеи, которые реально могут стать факторами улучшения и в других подразделениях. Внутренний аудитор, по сути, осуществляет так называемый внутренний бенчмаркинг, т. е. перенос лучшего опыта одних подразделений на другие.

Этот механизм не только обеспечивает учет, накопление данных, текущие решения (о корректировках), но и демонстрирует способ разработки и внедрения системы как, впрочем, и любого другого новшества качества в организации.

На наш взгляд, на начальном этапе внедрения СМК понимание сущности корректирующих мероприятий приходит именно на основе анализа результатов аудитов. Он учит выявлять поверхностные и глубинные причины несоответствий. А уже затем, «по привычке», такой подход переносится на анализ, выявление причины и устранение любых других несоответствий, будь то несоответствующая продукция либо сбой процесса, либо недостижение запланированной цели и т. д.

Д. М. Сафронов,

кандидат юридических наук, доцент
(Омская академия МВД России)

ВНЕДРЕНИЕ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ ОБРАЗОВАНИЯ: ОПРАВДАНЫ ЛИ НАШИ ОЖИДАНИЯ?

Угроза перехода к Болонской системе организации образовательного процесса с необходимостью требует от вузов принимать адекватные меры реагирования. К их числу относится построение системы контроля качества обучения. Какой шаг потребуется для подтверждения функционирования новой системы? Создание самостоятельного организационно обособленного специального подразделения вуза, которое будет призвано *оценивать качество учебного процесса* по отдельным дисциплинам. К его компетенции, полагаем, должна быть отнесена проверка качества методического обеспечения: рабочих программ, планов семинаров и практических занятий, учебно-методических материалов (в том числе видео- и аудиоматериалов, слайдов), а также организация педагогического контроля за проведением отдельно взятого занятия – его соответствие целям, задачам, месту в системе дисциплины и ожидаемым результатам.

Ведется ли такая работа в настоящее время? Да, ведется. Ее главным исполнителем является кафедра. Отдельно взятый преподаватель – это только преподаватель. Множество преподавателей, кафедра – это не набор единиц, это качественно иное образование, которое саморазвивается, самосовершенствуется и может выдавать совершенно иную как по качеству и направленности, так и по объему продукцию.

Какого контроля мы можем добиться от внешне выделенного органа? Полагаем, только внешнего и формального. «Формальный» – это не оценка качества предполагаемого контроля. Это оценка использования предлагаемых для этой деятельности критериев.

Признаем, что преподаватель каждого предмета – это специалист, причем с большой буквы. Он знает не только общее, но и нюансы учебной дисциплины. Давая выпускнику общее образование, например по юридической специальности, вуз, тем не менее, создает и поддерживает функционирование свыше десятка кафедр, большинство из которых именно «юридические». Почему не создать единую кафедру? Потому что организация обучения каждому предмету, а не только каждой специальности, имеет свои особенности. Никто не претендует на право проводить занятия по всем предметам. Это правильно. Так работает кафедра, подбирая и воспитывая знатоков юридического направления.

Что может проверить неспециалист у специалиста? Только внешне выраженную деятельность, деятельность, которая не требует именно специаль-

ных знаний; проверить форму, т. е. только внешне выраженную активность преподавателя. Это, в частности, учебно-методическое обеспечение занятия (наличие дидактических материалов, ТСО и современных технических средств наглядности); структура занятия (вступительное слово (отражение актуальности темы, ясность и точность постановки цели, задач занятия), основная и заключительная части), расчет времени, своевременность начала и окончания занятия, состояние дисциплины в группе; разнообразие и эффективность применения методов и форм преподавания; соответствие использованных методов поставленным задачам; обоснованность выводов и заключений; связь с профилем подготовки специалиста; осуществление текущего контроля; наличие междисциплинарных связей; организация самостоятельной работы обучающихся; уровень владения материалом преподавателя и рациональность использования средств наглядности и т. д.

Эти и многие другие критерии оценки деятельности преподавателя не связаны с *содержанием* занятия, которое при внешнем соблюдении данных атрибутов может оказаться совершенно неинтересным, бесполезным, а иногда даже и вредным для обучающихся. Кто в настоящее время оценивает содержание занятия, так это кафедра. Желая привлечь внимание к неоспоримым достоинствам сложившейся и проверенной системы «учебный отдел – кафедра», заметим: формальный контроль любая кафедра при должной подготовке и желании может осуществлять сама.

Кафедра как самостоятельное подразделение организует проведение педагогического контроля. Обучение молодых преподавателей, институт наставничества, беседы преподавателей о способах и приемах проведения конкретного вида занятия выступают необходимым элементом становления преподавателя – человека, не просто знающего предмет, но и умеющего донести его до слушателя. Именно кафедра может создать преподавателя из специалиста. Не обособляясь от возможности проведения внешнего контроля со стороны учебного отдела, замечу, что только кафедра может оценить и содержательную сторону деятельности преподавателя.

Организация учебного процесса – тонкая и деликатная деятельность. Организация контроля учебного процесса – деятельность, учитывающая не только формальную, но и содержательную (внутреннюю) составляющую образования. И они обе должны быть в неразрывном единстве.

В основе образовательного процесса в вузе должен стоять интересный человек – преподаватель, подготовленный (взращенный, выпестованный) кафедрой, личность, могущая научить, а не только знающая, как сделать. В сложившихся условиях представляется, что ломать старую проверенную систему организации обучения студентов, а главное – систему подготовки преподавателей кафедрами – это шаг не только преждевременный, но и опрометчивый, имеющий далеко идущие негативные последствия. Поэтому орга-

низация контроля качества обучения, особенно при условии необходимости создания самостоятельного подразделения, контролирующего качество обучения, – это процесс, требующий взвешенного подхода, всестороннего анализа и точно выверенного шага.

А. Л. Шестаков,

доктор технических наук, профессор,

А. И. Сидоров,

доктор технических наук, профессор,

Л. А. Шефер,

доктор технических наук, профессор,

Е. В. Гичкина

(Южно-Уральский государственный университет, г. Челябинск)

ДВУХУРОВНЕВАЯ МОДЕЛЬ СИСТЕМЫ МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА ВУЗА

Сложная структура такого вуза, как Южно-Уральский государственный университет (вуз имеет в своем составе 37 факультетов и 14 филиалов, которые также имеют в своем составе факультеты различного направления, где обучается около 60 тыс. студентов), наличие у факультетов и филиалов определенной организационной и финансовой самостоятельности привели к необходимости формирования двухуровневой системы менеджмента качества (СМК) (рис.).

В соответствии с проблемами, решаемыми СМК, ее структуру образуют два уровня, каждый из которых решает свои задачи. Общее управление образовательным процессом, осуществляемое на первом уровне, направлено на организацию, управление, контроль и улучшение деятельности факультетов и филиалов. Эта деятельность находится в ведении руководства вуза при участии и непосредственном подчинении отдела управления качеством образования.

В рамках реализации положений СМК, в основу деятельности которой положены международные стандарты ИСО серии 9000, примененные к образовательному процессу, разработаны и внедряются руководство по качеству и основные стандарты системы:

- 1) СМК ДП 01-2009 «Управление документацией системы менеджмента качества»;
- 2) СМК ДП 02-2008 «Управление записями системы менеджмента качества»;
- 3) СМК ДП 03-2009 «Внутренний аудит»;
- 4) СМК ДП 04-2009 «Управление несоответствующей продукцией»;

- 5) СМК ДП 05-2008 «Корректирующие и предупреждающие действия»;
- 6) СМК ДП 06-2010 «Мониторинг степени удовлетворенности потребителей»;
- 7) СМК ДП 07-2010 «Работа с кадрами»;
- 8) СМК ДП 08 2008 «Организация планирования учебно-воспитательного процесса»;
- 9) СМК СТУ 2.0-2006 «Практика и трудоустройство студентов»;
- 10) СМК СТУ 4.0-2006 «Анализ результатов освоения студентами программ дисциплин».

Двухуровневая система управления СМК университета



Рис. Система менеджмента качества

Разработанные стандарты являются общими для I и II уровней СМК и направлены на реализацию и улучшение деятельности подразделений, входящих в структуру общего управления образовательным процессом. В настоящее время система менеджмента качества вуза (I уровень) находится в стадии подготовки к сертификации.

Существенное внимание в работе отдела управления качеством образования уделяется СМК II уровня. При этом сертификацию СМК в установленном порядке прошло 6 факультетов, и готовятся к сертификации еще 5 фа-

культетов. Введение II уровня в общую структуру управления качеством связано с особенностями деятельности факультетов и филиалов, у каждого из которых направленность, содержание и организация образовательных процессов имеют свои нюансы. Кроме того, огромный объем информации по вузу в целом не позволяет на I уровне СМК оперативно анализировать состояние образовательного процесса на кафедрах, устанавливаются только общие несоответствия, характерные для образовательных подразделений. Кроме того, ряд несоответствий (работа кураторов, выполнение графиков выдачи и приема заданий и др.) может быть установлен только на уровне факультетов (филиалов) и кафедр и затем представлен в их отчетах.

Организация работы системы менеджмента качества факультета (филиала) выполняется сформированной в его составе комиссией по качеству, председателем которой является декан факультета (директор филиала). В состав комиссии входят компетентные представители кафедр факультета (филиала), деканата и студентов.

Кафедры и факультет (филиал) – основные подразделения, от деятельности которых зависит качество образовательного процесса, взаимодействие со студентами и рынком труда. От деятельности выпускающих и взаимодействию с ними по образовательной программе кафедр зависит качество образовательного процесса и качество выпускников вуза. В связи с этим СМК факультетов и филиалов содержит дополнительные документы (кроме документов СМК вуза), отражающие специфику образовательной деятельности по данному направлению и взаимосвязям.

Контроль деятельности и обратная связь для СМК факультетов, филиалов и вуза представляются в виде отчетов о работе после окончания каждого семестра. Они содержат:

- оценку положения факультета (или филиала) на стадиях подготовки к сессии, сдачи экзаменов в сравнении с другими факультетами и филиалами, где рассматриваются средний балл, значение среднего квадратичного отклонения, оценивающего стабильность образовательного процесса, значения абсолютной и качественной успеваемости;
- оценку подготовки студентов по циклам дисциплин;
- перечень дисциплин с низким уровнем успеваемости;
- для дисциплин с низким уровнем успеваемости – показатели успеваемости отдельных групп и студентов;
- оценку работы студентов и преподавателей по подобным дисциплинам;
- информацию о наличии и выполнении графиков выдачи и приема заданий, об осведомленности студентов о сроках выполнения заданий и работ;
- сведения о проведении преподавателями необходимых консультаций в течение семестра, а также дополнительных консультаций;
- информацию о выполнении учебного и рабочего планов дисциплины;

- сроки посещения занятий преподавателями представителями кафедр (особенно по предметам с низкой успеваемостью);
- отчеты о работе кураторов групп в течение семестра.

Для оценок, связанных с текущей и семестровой успеваемостью, создан и внедрен модуль «Студент» информационной системы ЮУрГУ «УНИВЕРИС». Данный модуль позволяет всеохватно контролировать и оценивать: ход и результаты учебного процесса, проведенные аттестации, зачеты, экзамены на факультетах (филиалах), по специальности, по циклам дисциплин, по дисциплинам и по группам, вплоть до результатов обучения каждого студента. Результаты текущего периода оценки могут сравниваться с аналогичными результатами прошлых лет в целях определения тенденции процесса.

С. В. Калинина,

кандидат экономических наук, доцент

(Омский государственный университет путей сообщения)

ВНЕДРЕНИЕ СИСТЕМЫ МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА В ВУЗЕ: ПРОБЛЕМЫ, РАЗВИТИЕ, ФАКТОРЫ БЛАГОПРИЯТСТВУЮЩЕЙ СРЕДЫ

С введением в число аккредитационных показателей показателя 1.2.3 «Эффективность внутривузовской системы обеспечения качества образования» государственные вузы России начали процесс разработки и внедрения систем менеджмента качества (СМК). Традиционно движущей силой реформ в государственном секторе стало административное воздействие.

Вузам не была рекомендована обязательная модель СМК, и ее выбор осуществлялся по разным критериям. При заполнении модуля сбора данных для вузов в отчете за 2008 г. в Центральный банк данных государственной аккредитации в п. 4 ч. 25 «Внутривузовская система гарантии качества образовательной деятельности» в инструкции по заполнению предлагалась одна из следующих моделей:

- 1) классическая модель самоуправления вуза;
- 2) модель ГОСТ Р ИСО 9001-2001;
- 3) модель конкурса Рособнадзора и Рособразования «Внутривузовские системы обеспечения качества подготовки специалистов» (<http://www.obrnadzor.gov.ru>);
- 4) модель премии Правительства РФ в области качества;
- 5) модель ENQA (Европейская ассоциация гарантии качества высшего образования) для внутренней системы гарантии качества;

6) модель делового совершенства (EFQM), предлагаемая Европейским фондом по управлению качеством (<http://www.efqm-rus.ru/first.php>);

7) модель самооценки «Совершенствование деятельности вуза», разработанная в СПбГЭТУ «ЛЭТИ» (www.tqm.spb.ru): основана на моделях EFQM и конкурса Рособнадзора, дополнена требованиями и рекомендациями стандартов серии ГОСТ Р ИСО 9001-2001, а также стандартами и директивами ENQA, разработана как Типовая модель системы качества;

8) другие модели.

К разработке документации привлекались студенты, аспиранты, специалисты в области качества из других отраслей. Соответствие документации СМК международным стандартам ИСО, ENQA, тех вузов, которые решились на сертификацию, не вызывало сомнений. Однако внедрение СМК по-прежнему остается на самом низком уровне в большинстве вузов. Об этом свидетельствует отсутствие сколько-нибудь видимых перемен в руководстве и управлении государственным вузом применительно к качеству.

Прежде всего, любое преобразование начинается с изменения коллективного мышления. До сих пор со стороны государственных органов управления вузом не решены вопросы структурного плана и мотивации всей работы по качеству, а сами вузы решают эти вопросы, полагаясь на уровень своей веры, мнение о целесообразности затрачиваемых усилий и приверженности вопросам качества образовательных услуг с позиций администрации вуза.

Терминологическое разнообразие не способствует упорядочению данной деятельности. Менеджмент качества, согласно международным стандартам качества, включает: планирование, обеспечение, управление (как оперативная работа), улучшение. В аккредитационном показателе же отображается только обеспечение качества. Создатели Типовой модели качества вычеркнули из ее названия слово «менеджмент». Часто, говоря о СМК, имеют в виду только контроль и оценку качества, что также не соответствует международным стандартам менеджмента качества. Чрезмерный формализм, бюрократизация не добавляют к привлеченным сотрудникам еще и вовлеченных, что предусматривают основополагающие принципы осуществления данного рода деятельности. Актуальным является вопрос результативности, эффективности менеджмента качества в вузе. Под сомнение ставится реальность тех результатов, о которых рапортуют вузы на государственных и независимых (инспекционный аудит) проверках функционирования СМК.

Большой удельный вес административного управленческого воздействия в структуре методов, которыми управляется государственный вуз, приводит

к заключению, что СМК сможет развиваться только при условии активизации государственного рычага власти, создания благоприятствующей среды для внедрения этой управленческой инновации, взятии на себя каждым сотрудником вуза обязательств улучшать свои процессы и результаты, что в конечном счете приводит к ответственности за будущее выпускников, наших детей.

В административной части речь идет не о прямых указаниях, а об изменении аккредитационных показателей в сторону ориентации их на международные принципы и стандарты качества. По мнению профессора, академика РАО, президента Пятигорского государственного лингвистического университета доктора экономических наук Ю. С. Давыдова, многие показатели являются анахроническими и за ними не просматриваются критерии качества образования (7 образовательных направлений для университетов, 60% «освоенных», 10 м² на одного студента очного отделения). Так, на первых курсах вузов, по его мнению, преподавателям нужны не степени, а хорошая методическая подготовка.

Как гласит один из постулатов науки о качестве, оно определяется совокупностью характеристик (свойств) объекта, относящихся к мере его способности удовлетворять установленным требованиям (потребностям потребителей, стандартам, законодательным требованиям и др.). Адаптированный к сфере образования стандарт ГОСТ Р 52614.2-2006 считает потребителем организацию или лицо, получающее продукцию (услугу), а заинтересованной стороной – лицо или группу лиц, заинтересованных в деятельности и успехе организации (рис. 1).

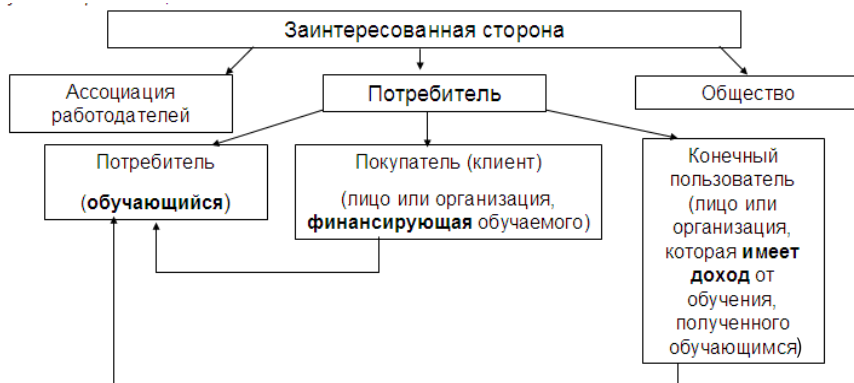


Рис. 1. Стороны, заинтересованные в качестве образовательных услуг вуза

Таким образом, каждый показатель оценки работы вуза нуждается в рассмотрении по следующим направлениям: добавляет ли он информации о каче-

стве образовательной и других услуг; реальные ли (или формальные) результаты деятельности вуза оцениваются на его основе; можно ли определить степень соответствия требованиям потребителей и заинтересованных сторон. Федеральное агентство по контролю и надзору в сфере образования и науки предъявляет ряд требований, которые вуз призван удовлетворять с помощью СМК:

- 1) проведение аккредитации вуза в 2–3 дня группой из 6–8 человек с участием представителя по качеству;
- 2) выполнение показателей комплексной оценки вуза;
- 3) выполнение Стандарта 3-го поколения ВПО в части компетенций:
 - универсальных (общенаучные, инструментальные, социально-личностные и общекультурные);
 - профессиональных (общепрофессиональные, профильно-специализированные);
- 4) принятие вузом ответственности за качество подготовки специалиста, бакалавра, магистра;
- 5) обеспечение конкурентного уровня образования (признаваемого на внешнем рынке ВТО).

При этом в 2007 г. сведения, запрашиваемые Центральным банком данных госаккредитации, были незначительны, в 2008 г. расширились, в 2009 г. не менялись.

Неопределенная четко государственная позиция в отношении СМК создает замешательство в вузовской среде в части вложения усилий и средств в данного рода деятельность. Благоприятствующая среда для внедрения на уровне вуза, на наш взгляд, предполагает:

- 1) просветительскую работу о менеджменте качества, формирование готовности к изменениям на профессиональном, личном уровне и осуществление этих изменений прежде всего в основном производителе образовательной услуги и управленческой структуре вуза;
- 2) осознание и признание каждым сотрудником уровня существующего качества оказываемых им услуг и работы и выявление возможностей для его улучшения;
- 3) разработку обоснованной структуры менеджмента качества в вузе (рис. 2).
- 4) разработку положения о мотивации к деятельности по качеству и создание фонда качества.

Такая реформация в системе управления, на наш взгляд, возможна только при приложении усилий с трех сторон: государства, каждого сотрудника вуза, управленческого аппарата вуза при безусловном лидерстве руководства со стороны государственных органов управления и вуза.

странство. Этот процесс уже затронул ряд вузов России. Однако многие решились вопросом формально – закупили комплект документов. В Омском государственном техническом университете (ОмГТУ) осуществлялось именно внедрение СМК: осенью 2007 г. прошло обучение руководителей подразделений, аудитором и уполномоченных по качеству; с марта 2008 г. начались внутренние аудиторские проверки. Вузом в течение двух лет на основе ГОСТ Р ИСО 9001-2001 разработаны основные документы СТО ОмГТУ, относящиеся к учебному процессу. Этот путь внедрения более эффективен: мы не можем улучшить качество знаний абитуриентов (а с учетом демографической ситуации надеяться на улучшения в этом плане не приходится), изменить социально-экономическую среду, в которой приходится выживать нашей организации, поэтому ставка должна делаться только на внедрение эффективных методов управления.

ОмГТУ имеет небольшой по времени опыт внедрения СМК. Однако некоторые тенденции выявить уже можно. Прежде всего, следует отметить, что большая часть того, что требует СМК, уже давно делалась и делается многими кафедрами и факультетами. Как правило, это подразделения, имеющие давние и крепкие традиции учебной и воспитательной работы. Поэтому найти уже в ходе первых аудитов записи, подтверждающие выполнение требований СМК, им не составило особого труда. Например, кафедра «Философия и социальные коммуникации» ОмГТУ (где работает автор статьи) еще до внедрения СМК фактически руководствовалась ее первым принципом – ориентацией на потребителя. В частности, в 2006 г. на основе предложений совета выпускников кафедры изменила учебные планы для специальности «Связи с общественностью», введя новые дисциплины по выбору студентов. Многие кафедры, если и не имеют своих советов выпускников, то осуществляют связь с потребителями в других формах: ведут переписку, запрашивают отзывы работодателей о выпускниках и их профессиональном росте, анализируют результаты студенческих практик.

Учебная и методическая работа большинства кафедр и факультетов традиционно ориентировалась на «постоянное улучшение» – еще одно немаловажное требование СМК. Такое улучшение невозможно без обратной связи с потребителями, без серьезной аналитической работы по выявлению тенденций в результативности учебного процесса, без рефлексии по поводу эффективности применяемых методов работы. Это тоже делалось, только теперь требуется сделать эту работу системной, плановой, создать единый алгоритм для всего вуза, а где-то и улучшить (например, итоги сессий сравнивать не только с итогами предшествующего года, как это делалось в отчетах деканатов, а с 3–5 предшествующими годами, чтобы можно было выявить наметившиеся тенденции). В общем, СМК – это не нечто абсолютно новое, а усовершенствование имеющейся системы.

Однако уже сейчас можно говорить, что это усовершенствование, т. е. внедрение СМК, осуществляется нередко исключительно формально. К приходу аудитора подразделение готовит пакет документов, не обеспеченных практикой. Есть, например, мероприятия по корректирующим и предупреждающим действиям, но их характер и даже оформление говорят о том, что они не прошли коллективного обсуждения, что им не предшествовала серьезная аналитическая работа, что они даже не утверждены. Более того, и на уровне бесед с сотрудниками и даже руководителями подразделений выявляется отношение к СМК как к очередной кампании, которую надо пережить, от которой надо отписаться, ничего не меняя по сути. Некоторые руководители кафедр фактически игнорируют второй принцип СМК – лидерство руководителя, перепоручая этот участок работы уполномоченному по качеству, не вникая ни в документы СМК, ни в соответствующие приказы ректора по СМК. Поэтому СМК у них и оказывается нередко лишь «участком работы», причем именно бумажной, она следует параллельным курсом с учебным процессом, не пересекаясь. Нередко случается даже нечто вроде митингов протеста – на собраниях подразделений всех уровней выступают ораторы, бурно негодующие против нового бумажного вала, новых непонятных терминов и т. п. Все это – типичные проявления инновационного конфликта. Как известно, инновационных конфликтов в развивающихся организациях избежать полностью нельзя, однако можно осуществить профилактическую деятельность и минимизировать его последствия. Для этого надо задуматься над причинами конфликта.

Итак, почему нет заинтересованности в неформальном внедрении СМК? Чьим интересам не соответствуют требования СМК? Выдвинем ряд гипотез по этой проблеме. Думается, негативное отношение к СМК можно объяснить и даже частично оправдать. Здесь имеют место вполне объективные причины: за последние 20 лет наше общество и наше высшее образование претерпело столько реформ и изменений, что вполне понятным и оправданным является осторожное, даже подозрительное, отношение к любому новшеству.

Как и в любом новом деле, преимущества пока не очевидны, зато вполне заметны недостатки. Это, прежде всего, повышение трудоемкости, интенсификация труда преподавателей. Кроме того, есть рубежи, за пределами которых сложно говорить о качестве. Имеется в виду учебная нагрузка. И когда число учебных занятий очень велико, то задуматься о совершенствовании педагогического мастерства, о внедрении инновационных технологий и методик сложно. Перегруженные работой люди трудятся, как правило, по инерции. Причины, заставляющие преподавателя брать больше часов учебного времени, общеизвестны. Поэтому заработная плата – одна из объективных причин инновационного конфликта.

Есть ли то, что может заставить преподавателя вуза совершенствоваться, даже если бы он и не был перегружен? СМК предполагает, что существует рыночный контроль за качеством образовательных услуг. СМК предполагает иную, чем раньше, модель взаимоотношений «преподаватель – студент». Прежняя модель строилась на рассмотрении студента как пассивного объекта педагогических воздействий, а деятельность преподавателя рассматривалась как служение высшим ценностям, до которых он призван поднять и студента. Рыночная концепция образования предполагает активность студента, который оценивает предоставляемые ему образовательные услуги на основе тех потребностей и запросов, которые, как предполагается, уже сформированы. Система образования становится открытой системой, оперативно реагирующей на изменение внешней среды и, соответственно, запросов потребителей, удовлетворяющей и даже превосходящей эти запросы.

Основная проблема во внедрении СМК кроется именно здесь: рыночная система еще не вполне работает, она еще не в полной мере осознана преподавателями, коммерческими студентами. А там, где *уже* нет импульсов от прежней советской системы образования (через сохраненные кадры и традиции), но *еще* нет новых импульсов от рынка – тут ничего, кроме потемкинских деревень и бумажной работы и быть не может. Формализм вскрывает известную инородность СМК для существующей у нас системы образования.

Показательны и те направления, по которым СМК внедряется наиболее успешно. Что изменилось за последний год в учебном процессе? Во-первых, возросла личная ответственность каждого преподавателя за результаты работы. Этому способствовало, прежде всего, внедрение индивидуальных отчетов каждого преподавателя по итогам контрольных недель и сессий, где отражены не только общие результаты, но и анализ причин неуспеваемости каждого студента, а также меры, направленные на повышение успеваемости отстающих. Во-вторых, усилилось внимание к методической работе (все ли мы сделали, чтобы заинтересовать и научить студента?) в плане внедрения инновационных педагогических технологий. В-третьих, заметно улучшилась дисциплина, организованность, порядок в целом.

Однако все вышеназванное очень хорошо вписывается и в традиционную концепцию образования, может быть реализовано и в относительно закрытой системе образования. Вместе с тем работа по наведению порядка, по усилению контроля и учета *не самоцель* СМК! СМК – это саморазвивающаяся система постоянных улучшений, для чего нужна постоянная аналитическая работа, уход от неэффективных схем деятельности. Определенная аналитическая работа в подразделениях за последний год, конечно, проведена: приняты критерии оценки образовательных услуг, что предполагало размышления по поводу собственной деятельности. Однако аналитика еще не стала алгоритмом: этому мешает трудоемкость статистической обработки инфор-

мации, предшествующая любому анализу, несовершенство ряда вузовских стандартов, рассогласованность в информационных связях подразделений и их структур. К сожалению, социологическая лаборатория вуза находится пока на стадии становления и не может обеспечить все кафедры статистической информацией о степени удовлетворенности их работой со стороны потребителей. Непосредственно кафедры и деканаты сейчас проводят анкетирование студентов и выпускников, нарушая нередко требования, предъявляемые к социологическим исследованиям.

Таким образом, внедрение СМК в вузе, будучи объективно необходимой инновацией, сталкивается с рядом трудностей как объективного, так и субъективного характера. Часть этих проблем вполне решаема в ходе дальнейшего совершенствования СМК.

Ю. В. Киселевич,

кандидат экономических наук

(Тульский институт управления и бизнеса)

К ВОПРОСУ ОБ ИННОВАЦИОННОМ РАЗВИТИИ ВЫСШЕЙ ШКОЛЫ

Человеческий потенциал любой высокоразвитой страны является ее главным преимуществом. Именно он дает возможность адаптации к условиям глобализации современного мира, достижения конкурентоспособности, является важным условием усиления экономического состояния страны, повышения благосостояния ее населения. Человеческий потенциал во многом определяется образованием, развитием современной системы высшего образования.

В современном мире роль образования как важнейшего фактора формирования инновационной экономики и общества возрастает вместе с ростом влияния человеческого потенциала. Высокоэффективная система высшего образования выступает сегодня одним из основных факторов роста экономики Российского государства, а цель основных направлений модернизации в системе высшего образования – обеспечение его качественного преобразования в условиях рыночной экономики, глобализации. Модернизация высшего образования требует создания новых научно-методических, финансово-материальных, правовых условий и адекватного кадрового обеспечения для углубления и развития этого процесса на основе сохранения накопленного в этой сфере позитивного потенциала, установления новых форм связи в системе высшего образования.

В настоящее время ситуация в инновационной сфере России характеризуется воздействием ряда отрицательных факторов, препятствующих формированию инновационных процессов в российском пространстве. Основ-

ной из них – наличие недостаточно развитой научно-методологической базы инновационной системы. Специалистами неоднократно подчеркивалось, что отсутствие научного обеспечения инновационной деятельности не позволило сформировать целостную государственную инновационную политику даже на концептуальном уровне. Разрабатываемые различными, в том числе государственными, структурами подходы к решению этой проблемы, как правило, бессистемны, а в ряде случаев не рассматривают научный и образовательный потенциал страны как основу для построения экономики, основанной на знаниях. Результатом всего этого является неадекватная государственная поддержка научно-технологического и образовательного комплекса, что в конечном счете не позволяет решать задачи перехода экономики на инновационный путь развития. Еще одной причиной выступает несоответствие управления инновационной предприимчивостью специалистов динамично развивающимся требованиям современного рынка образовательных услуг.

Все это приводит к необходимости принятия и реализации решений по радикальному реформированию системы высшего образования в России в условиях глобализации рыночных отношений и формирования международного рынка специалистов. Исследованиями Всемирного банка подтверждается, что образование обеспечивает формирование личности, ее аналитических способностей, что способствует повышению эффективности национальной экономики. Накопление и успешное применение знаний приобретают значение основного конкурентного преимущества страны.

Данное положение обусловлено рядом отмеченных объективных условий, влияющих на сферу образования в целом и на ситуацию в высшей школе в частности. Среди них – рост наукоемких производств (для эффективной работы которых более 50% персонала должны составлять лица с высшим образованием), интенсивный рост объема научной и технической информации, быстрая смена технологий, развитие сферы исследований.

Решение названных проблем требует новых подходов к моделям обучения специалистов высшей степени. При этом наиболее актуальны модели, связанные с критическим мышлением, творческими способностями личности, а также механизмами управления интеллектуально-креативными ресурсами.

Сфера образования представляет собой одну из наиболее инновационных отраслей, во многом определяющих инновационный климат и конкурентоспособность экономики. Другими словами, характер и эффективность инновационных процессов в различных отраслях экономики и сферах деятельности существенно зависят от характера и эффективности инновационной деятельности в сфере образования.

Серьезным вопросом в сфере динамики развития инновационного процесса в системе высшего образования является сокращение временного промежутка между рождением новой формы знания, ее использованием и вне-

дрением. Суть инновационной деятельности есть максимизация получения социально-экономического эффекта за счет повышения оптимального использования интеллектуальных ресурсов. При этом в обобщенном виде инновационный процесс представляет собой структурно-последовательный процесс. В ходе инновационного процесса на основе результатов фундаментальных и прикладных исследований и при соответствующем ресурсном обеспечении осуществляются создание высоких технологий, организация производства и реализация наукоемкой продукции.

В процессе осуществления и распространения инноваций в сфере образования формируется и развивается современная образовательная система – система открытого, гибкого, индивидуализированного знания, непрерывного образования личности в течение всей жизни. Эта система объединяет:

- производственные инновации в сфере образования (технологические инновации, инновации в системе образования);
- управленческие инновации, включая экономические механизмы в сфере образования (экономические инновации) и институциональные формы в области образования (организационные инновации).

Все это приводит к осуществлению и распространению управленческих инноваций в области образовательного процесса, однако при этом, как правило, наблюдается достаточно значительный организационный лаг. Другими словами, внедрение производственных инноваций в течение определенного периода происходит в условиях старых управленческих структур и методов, что требует разработки и реализации организационных инноваций, освоение которых является важнейшим фактором развития всей образовательной системы.

Инновационное образование не модель, а принцип рационального использования вновь открываемых возможностей известных элементов системы образовательного процесса. Инновационный подход в образовании определяется не использованием только одной модели, а способностью создавать и моделировать необходимый вузу элемент образовательного процесса с использованием различных схем. Именно такая способность и делает процесс обучения в вузе технологичным, т. е. прогнозируемым и соответствующим запланированным результатам.

Повышение качества образовательных услуг и рост конкурентоспособности отечественных образовательных и научных систем – один из самых актуальных вопросов современной России. Это связано с тем, что уровень развития образования и интеллектуального потенциала страны является наиболее значимым для ее успешной интеграции в мировое экономическое общество.

И. А. Неупокоева,

кандидат юридических наук

(Омская академия МВД России)

НЕКОТОРЫЕ ОСОБЕННОСТИ ВУЗОВСКОЙ ИННОВАЦИИ В КОНТЕКСТЕ ПОВЫШЕНИЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

В современном образовательном процессе инновационные технологии занимают важное место. Новизна является важным, основным критерием оценки педагогического мастерства на всех уровнях образования и непосредственно влияет на качество обучения и образования. Инновация в переводе с латинского языка означает обновление, новшество или изменение. Понятие «инновация» применяется ко всем новшествам в любых сферах жизни: научно-исследовательской, учебной, организационной и др. Инновация – это новый способ думать и делать¹. Отметим, что в этом определении важны оба слова.

Новшество не может считаться инновацией до тех пор, пока не станет нововведением, т. е. не будет освоено и внедрено в практику образовательного учреждения. Инновации в образовании представляют собой единство новшества и нововведения. Нововведение при этом выступает результатом инновации. Таким образом, вузовская инновация – это целенаправленная деятельность по изменению, внедрению новшеств, вызывающих переход образовательных систем, явлений, процессов в новое качественное состояние².

Инновации не исчерпываются только отрицанием старого, общепринятого, консервативного, они предполагают целенаправленный характер нововведений и их ориентацию на стабильность. Принцип постепенности является условием успешности нововведений в образовательной сфере. Поскольку инновация выражает философский принцип единства и борьбы противоположностей³, введение инноваций в процесс обучения должно опираться на вновь разработанные философские основы образования, соответствующие требованиям времени. Фундаментальным положением такой философии, думается, должна быть установка на индивидуальность в отношениях «человек–человек», на ценностное восприятие личности, окружающих и мира.

Инновационные процессы складываются в циклы развития (становление, активное формирование, трансформирование), в ходе которых формируется инновационный потенциал образовательных систем, их стремление к саморазвитию. Для процесса *становления* характерны переосмысление имеющегося опыта, его переоценка, выделение новых направлений, создание

¹ Тупицын А. Гуманитарная инноватика // Сообщение. 2002. № 3. С. 5.

² Лобанова Е. В., Шабанов Г. А. Становление вузов как центров инноваций // Высшее образование сегодня. 2010. № 5. С. 19.

³ Хуторской А. В. Педагогическая инноватика. М., 2008. С. 31.

новых проектов и моделирование новых систем и ситуаций. *Активное формирование* предусматривает разработку образовательных проектов, создание команд единомышленников, ориентированных на совместное развитие инновации. *Трансформирование* предполагает разработку или обеспечение нормативно-правовой стороны инновационной деятельности, ее распространение и использование.

Инновации в образовательном процессе должны начинаться с уважения индивидуальности обучаемого и трансформации традиционной модели отношений «ученик – учитель», а дальше найти отражение в содержании образования, в методиках, технологиях, методах учебно-воспитательного процесса, организации учебного процесса, формах контроля качества обучения, в управлении системы образовательного учреждения.

В педагогической науке принято делить нововведения по инновационному потенциалу на три типа⁴:

- радикальные, или базовые (принципиально новые);
- комбинаторные (сочетание конструктивных элементов);
- модифицирующие (улучшение, дополнение исходных принципов, форм).

Модифицирующие нововведения связаны с усовершенствованием, рационализацией, видоизменением того, что имеет аналог или прототип. *Комбинаторные* нововведения предполагают новое конструктивное соединение элементов ранее известного, которое в данном сочетании прежде не использовалось. Предполагается не электическое сочетание, а конструктивное, при котором появляются новые, ранее не существовавшие системные свойства, порождающие новый интеграционный эффект. *Радикальные* инновации – новый, или радикально противоположный имеющимся, подход к разработке или решению какого-либо направления проблемы. Возможно выделение также и адаптивных нововведений, когда в образовательном процессе применяются новые идеи, методы, средства обучения, разработанные и внедренные в других образовательных учреждениях.

Необходимо отметить, что инновации никогда не следует оценивать по масштабу внедрения, так как то, что прекрасно работает в одном месте, вовсе не будет работать в другом месте при других условиях. Следует учитывать многие факторы, основными из них будут: уровень преподавания в образовательном учреждении; его специализация; материально-техническая оснащенность; интеллектуальный и образовательный уровень обучаемых; психологические и возрастные особенности профессорско-преподавательского состава образовательного учреждения; состояние учебно-методического обеспечения и др.

⁴ Пригожин А. И. Нововведения: Стимулы и препятствия: (Социальные проблемы инноватики). М., 1989. С. 40

Наиболее важным и прогрессивным в инновационном обучении является качественное изменение процесса преподавания в образовательном учреждении. Это отражается на обучаемом и на преподавателе. Развитие умения мотивировать действия, самостоятельно ориентироваться в получаемой информации, формирование творческого, нешаблонного мышления – это для обучаемого; постоянное повышение уровня образования и педагогического мастерства и применение новых технологий образования – для преподавателя.

Среди перспективных вузовских инноваций на современном этапе можно выделить:

- рейтинговую систему оценки знаний студентов;
- дистанционные образовательные технологии;
- использование блочно-модульных технологий;
- телекоммуникационные проекты;
- информатизацию обучения (мультимедиа, компьютерное тестирование; занятия на основе авторских компьютерных презентаций в форме лекций, семинаров, докладов учащихся);
- индивидуализацию и практическую направленность обучения (выбор студентом форм и методов его обучения; занятия по индивидуальным программам студентов; разработка ими индивидуальных программ; изменение форм учебного контроля для отдельных учеников);
- эвристическое обучение.

В заключение отметим, что новаторство – это творчество. Для разработки и реализации инновационных программ необходимо привлечение специалистов разных сфер – педагогов, ученых, экономистов, инвесторов. Отсутствие комплексного подхода к разработке и внедрению инновационных программ в области образования – типичная ошибка, приводящая к отрицательным результатам их реализации.

З. А. Аксютина,

кандидат педагогических наук,

С. А. Маврин,

доктор педагогических наук, профессор

(Омский государственный педагогический университет)

КАЧЕСТВО ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ: ПОНЯТИЕ, ПОДХОДЫ, КРИТЕРИИ

Система высшего образования при усложняющейся социально-экономической ситуации предъявляет все большие требования к качеству образования. Этот параметр становится ключевым в педагогике высшей школы, так как результатом профессиональной подготовки должно быть повышение ее качества, что является важной социальной задачей.

Содержание понятия «качество образования» определяется трактовкой понятий «качество» и «образование». В общем смысле качество образования понимается как социальная категория, определяющая результативность и состояние процесса образования, его соотношение потребностям общества в развитии и формировании гражданских, бытовых и профессиональных компетенций личности. Некоторое непонимание значения качества образования усиливается из-за того, что оно может использоваться как абсолютное и как относительное понятие. Качество в каждодневной жизни понимается главным образом как понятие абсолютное.

А. П. Крахмалев, рассматривая толкование понятия «качество образования», выделяет две точки зрения, которые, по его мнению, при внешнем, эмпирическом понимании проблемы неразличимы. Одна точка зрения заключается в том, что образование всегда необходимо улучшать, совершенствовать. При этом на первый план выходит не идея изучения разрывов и несоответствий между человеком и требованиями общества, а процесс внесения новшеств в систему образования, направленных на повышение ее качества. Другая точка зрения основывается на выявлении, установлении соответствия продукта образования требованиям общества и на этой основе внесении новшеств в процесс обучения и воспитания; тем самым достигается баланс качеств образовательных услуг и запросов общества¹.

Рассуждая о проблемах качества образования, Г. П. Щедровицкий утверждает, что неудовлетворенность существующей системой образования приведет к поиску путей и средств перестройки имеющегося обучения и воспитания².

Л. А. Гегель и Н. А. Грицай отмечают: «На качество высшего образования оказывает влияние множество различных факторов: уровень подготовки абитуриентов, качество образовательных программ и технологий обучения, обеспеченность вузов современным оборудованием, учебно-методической литературой и т. д. Но одним из важнейших факторов остается профессорско-преподавательский состав вузов»³.

Наиболее корректным можно назвать определение, данное М. М. Поташником, где понятие качества образования рассматривается как соотношение цели и результата, как мера достижения целей, притом что цели и результаты

¹ Крахмалев А. П. Проблемы качества подготовки специалистов в системе высшего педагогического образования : мат-лы науч.-метод. конф. / под общ. ред. И. П. Герасченко. Омск, 2003. С. 58.

² Щедровицкий Г. П., Розин В. М. и др. Педагогика и логика. М., 1993. С. 17.

³ Гегель Л. А., Грицай Н. А. Качество образования – стратегический ресурс высшей школы. Студенчество. Интеллект. Будущее : сб. мат-лов / отв. ред. Л. М. Котляр. Набережные Челны, 2005. С. 57–58.

заданы только операционально и спрогнозированы в зоне потенциального развития обучающегося. Иными словами, полученное образование, признается качественным, если его результаты соответствуют операционально заданным целям и спрогнозированы в зоне потенциального развития обучающегося⁴.

Говоря о качестве образования, можно выделить ряд подходов. Первый среди них – *психологический*. Так, по мнению Л. В. Шибаевой, Н. М. Кузнецовой и Т. Г. Гранкиной, важнейшими показателями успешности деятельности образовательного учреждения должны стать позитивные тенденции в изменении, с одной стороны, уровня притязаний учащихся, определяемого на основе выбора ими заданий разной степени сложности и креативности, уровня развития основных мыслительных операций и динамики общеучебных навыков, а с другой – ценностно-смысловых установок по отношению к учебе, своему будущему, отношений со взрослыми, особенностей представлений о жизненных перспективах, глубины актуализации образовательного содержания в проблемной ситуации и практической деятельности⁵.

В последнее время в педагогике склоняются к более широкому использованию категории «качество образования» для анализа и интеграции различных явлений и аспектов педагогической деятельности, поэтому можно вести речь о наличии *педагогического* подхода⁶. Кроме того, понятие качества используется в связи с исследованием проблем управления образовательными процессами, в частности с проектированием систем управления качеством образовательного процесса, что позволяет говорить об *управленческом* подходе⁷.

Достаточно широко распространены философский, социальный, гуманистический, многоуровневый и другие подходы. Современный этап решения проблемы критериев оценки качества образования характеризуется многокритериальным, но преимущественно однонаправленным подходом, свидетельствующим о доминировании традиционного взгляда на качество образования как его результат.

⁴ *Управление качеством образования* : практико-ориентированная монография и методическое пособие / под ред. М. М. Поташника. М., 2000. С. 17.

⁵ *Шибаева Л. В., Кузнецова, Н. М., Гранкина Т. Г.* Система отслеживания успешности и продуктивности основных направлений образовательной деятельности школы // Стандарты и мониторинг в образовании. 2000. № 1. С. 56–61.

⁶ *Шишов С. Е., Кальней В. А.* Мониторинг качества образования в школе. М., 1998. С. 3–4 ; *Федоров В. А.* Качество профессионально-педагогического образования: понятийный аспект // Понятийный аппарат педагогики и образования. Екатеринбург, 2001. Вып. 4. С. 214–226.

⁷ *Андреев В. И.* Педагогика творческого саморазвития: Инновационный курс : в 2 кн. Казань, 1996. Кн. 1. 568 с.

Под качеством образования мы понимаем меру достижения операционально заданных, социально значимых целей, спрогнозированных с учетом зоны потенциального развития обучающихся. В Омском государственном педагогическом университете предприняты попытки выделить критерии оценки качества образования. К ним относятся: роль руководства (лидерство); политика и стратегия; управление персоналом; использование ресурсов (финансовых, информационных, материальных, трудовых); управление процессами; удовлетворенность потребителей; удовлетворенность персонала; влияние организации на общество; результаты работы организаций⁸.

Мы полагаем, что если качество подготовки специалистов в вузе больше отвечает потребностям общества и личности, то осуществление профессиональной подготовки, с одной стороны, с учетом требований рыночной экономики, а с другой – с учетом потребностей общества позволит не только повысить уровень подготовки специалистов, но и решить проблему востребованности выпускников на рынке труда. Все это в совокупности повысит престиж высшего образования и обеспечит его выживание в сложных экономических условиях.

Говоря о современных критериях оценки качества образования, необходимо обратить внимание на четыре подхода к данной теме. *Международные критерии оценки качества образования* – это норма, позволяющая сравнивать образовательные системы отдельных стран и решать вопросы признания документов об образовании. Международная общественность Европы отразила их в Болонской Декларации 1999 г. В их основе – самооценка, внешний, желательно международный, аудит качества; аккредитация независимыми организациями, публичность всех процедур и результатов оценки качества и т. д.

Государственные критерии оценки качества образования – требования к выпускникам, соответствующие государственному образовательному стандарту; минимальная нормированная основа разработки профессиональных образовательных программ на базе ГОС ВПО. Данные параметры отслеживаются в процессе итоговой государственной аттестации.

Общественные критерии оценки качества образования – требования к уровню воспитанности; признанный уровень образования, гарантирующий личности профессиональную адаптацию к меняющимся социально-экономическим условиям в процессе трудовой деятельности; требования к профессиональной подготовке, предъявляемые любым гражданином страны к специалистам с соответствующей подготовкой. Иллюстрацией сказанного могут служить оценочные суждения граждан следующего типа: «хороший учитель», «толковый специалист», «врач с большой буквы» и т. п.

⁸ *Геращенко И. П.* Управление качеством образования. Современный аспект // Многоуровневое высшее педагогическое образование. Омск, 1998. Вып. 16. С. 6.

Личностные критерии оценки качества образования – это эталон, по которому можно судить об объеме и качестве предоставляемых личности образовательных услуг, представления человека об образовательных услугах. Однако следует отметить, что выделенный личностный критерий оценки качества находится в стадии становления, поскольку культура потребления образовательных услуг у граждан нашей страны окончательно не сформирована. Личностный компонент можно рассматривать через качество подготовки студентов, определяемое по результатам:

- анализа итогов экзаменационных испытаний;
- постоянного учебного контроля подготовки студентов по дисциплинам всех блоков учебного плана;
- итоговой государственной аттестации выпускников (выполнение требований к содержанию выпускных квалификационных работ, анализ их тематики, соответствие профилю подготовки, анализ отчетов председателей государственных аттестационных комиссий);
- востребованности выпускников на рынке труда, отзывов потребителей, наличия рекламаций на подготовку, информации региональных служб занятости.

Инструментом, позволяющим объективно оценить качество усвоения знаний, является тест, сочетающий контрольное задание и эталон его выполнения. Задание теста создается в соответствии с требованиями валидности, однозначности и простоты, с учетом целей изучения учебных элементов. Эталон представляет собой последовательное, полное и правильное описание выполнения задания, в котором выделены существенные операции. Под операцией теста понимают единичное действие. Существенны только операции, отражающие усвоение знаний, умений и навыков по тем учебным элементам, в терминах которых в данном учебном предмете формулируются цели обучения. Классификация тестов аналогична классификации уровней усвоения знаний и характеризуется способом выполнения требуемых действий.

Тесты I уровня предназначаются для проверки умений испытуемых выполнить задания с подсказкой (тесты на опознание, различение). Тесты II уровня предназначаются для выявления умений испытуемых самостоятельно по памяти воспроизводить и применять ранее усвоенные в алгоритмической форме знания (тесты на подстановку). Тесты III уровня предназначаются для выявления готовности испытуемого к продуктивным действиям (решение типовых задач и ситуаций). Тесты IV уровня предназначены для выявления творческих умений испытуемого, т. е. его исследовательских возможностей по самостоятельному получению новой информации (тесты-проблемы, подразумевающие возможность переноса полученных знаний в нестандартную ситуацию).

Показателем качества усвоения учебного материала является коэффициент усвоения, формула которого универсальна для любого из запланированных уровней:

$$K = \frac{a}{P},$$

где K – коэффициент качества усвоения; a – количество правильно выполненных операций в задании; P – условное обозначение уровня усвоения.

Известно, что в современных условиях существуют два метода контроля: субъективный и объективный. Субъективный метод контроля усвоения учебного материала студентом означает выявление, измерение и оценку знаний, умений и навыков на базе личных представлений экзаменатора. Этот метод оценки не обладает необходимой точностью и воспроизводимостью результатов. Субъективный контроль не стандартизируется. Под объективным подразумевается контроль, который обладает необходимой точностью, воспроизводимостью результатов и может быть выполнен с использованием приборных измерений. Объективный контроль стандартизуется.

Анализ применения тестового контроля качества позволил выявить ряд недостатков:

- контроль применяется в основном только для оценивания деятельности студентов;
- как правило, в процессе контроля отсутствует обратная связь;
- способы и методы контроля в основном репродуктивны;
- в процессе контроля отсутствует системность;
- нет единого подхода к определению критериев оценки качества.

К недостаткам существующей практики тестового контроля следует отнести также стихийность, нерациональное использование методов и форм организации учебных занятий, отсутствие дидактической целенаправленности, игнорирование особенностей учебного материала по той или иной дисциплине.

Е. Н. Гривенная,

кандидат филологических наук,

И. О. Ганченко,

доктор педагогических наук, профессор

(Краснодарский университет МВД России)

ОБЩЕСТВЕННО-ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ АККРЕДИТАЦИЯ КАК ПЕРСПЕКТИВНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ ПОВЫШЕНИЯ КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ МВД РОССИИ

Ведомственный институт образования на современном этапе представляет отлаженную, эффективную систему профессиональной подготовки бу-

дущих специалистов правоохранительных органов, включающую новые организационные и методические принципы решения проблем качества милицейского образования и конкурентоспособности вузов МВД России. Вместе с тем в силу объективных причин сохраняется необходимость дальнейшего совершенствования ведомственного образования как приоритетного направления в организации борьбы с преступностью и поддержании общественной безопасности. В частности, сложная оперативная обстановка, эскалация криминального насилия и постоянное усложнение правоохранительной деятельности предъявляют высокие требования к уровню профессионализма, интеллектуальной и специальной подготовки сотрудников органов внутренних дел.

На этом фоне многочисленные факторы провоцируют отток перспективных сотрудников в иные государственные и коммерческие структуры, что неизменно приводит к снижению уровня профессионализма сотрудников правоохранительных органов, росту числа нарушений, коррупционным связям. По справедливому замечанию исследователей*, к таким факторам относятся: интернационализация преступной среды, увеличение масштабов различных видов социальной патологии, непрерывный рост «профессионализма» в преступной среде, появление новых видов преступлений, связанных с использованием достижений научно-технического прогресса. С другой стороны, объективная потребность качественного изменения подготовки специалистов в образовательных учреждениях МВД России обусловлена реформированием органов внутренних дел, развитием конституционной и судебной реформ, укреплением гражданских прав и процессуальных гарантий их осуществления, обновлением законодательства в области регулирования правоохранительной деятельности.

Вместе с тем в настоящее время актуализируется реализация системной подготовки специалистов по ряду новых направлений и видов деятельности МВД России, роль которых в последние годы существенно возросла: обучение специалистов по борьбе с незаконной миграцией, преступностью в сфере высоких технологий, экстремизмом и терроризмом, новыми схемами экономических преступлений.

Необходимость совершенствования управления качеством подготовки специалистов в вузах МВД России обуславливается постоянно возрастающими требованиями Минобрнауки и МВД России к подготовке сотрудников правоохранительных органов. Высшее учебное заведение МВД России функционирует, во-первых, как звено общей системы высшего профессионального образования России, во-вторых, как важнейшее звено ведомственного института образования и, наконец, как самостоятельная система профессиональной подготовки кадров. Соответственно, при формировании стратегии,

* См., напр.: *Кузнецова Л. В.* Моделирование управления педагогическим процессом в вузе МВД России (современный социокультурный контекст) : дис. ... канд. пед. наук. Барнаул, 2006. С. 118–119.

целей и задач модернизации системы управления данной категории вузов необходимо учитывать как их собственные проблемы и тенденции развития, так и тенденции развития систем более высокого порядка.

Представляется, что надежной гарантией качества образования в системе МВД России может стать общественно-профессиональная аккредитация, под которой понимается признание уровня деятельности вуза, отвечающего критериям и требованиям соответствующих профессиональных, научных и других организаций. Статья 33 Закона Российской Федерации «Об образовании» указывает, что образовательные учреждения могут получать общественную аккредитацию в различных российских, иностранных и международных общественных образовательных, научных и промышленных структурах. Представляется, что эту процедуру необходимо сделать обязательной. Безусловно, придание общественно-профессиональной аккредитации статуса официальной и одновременно добровольной процедуры – достаточно сложный процесс. Однако если при государственной аккредитации этот показатель (его наличие или отсутствие, положительное или отрицательное заключение) будет учитываться, то вузы добровольно пойдут на дополнительное обследование. В этом случае общественная аккредитация имеет перспективы стать неотъемлемой частью процедуры государственной аккредитации, может предшествовать ей и проводиться регулярно.

Предлагаемая мера отчасти обусловлена требованиями федеральных государственных образовательных стандартов нового поколения, согласно которым базовая часть изучаемых дисциплин (т. е. предписанных государством) составляет не более 50%. Соответственно, при лицензировании и государственной аккредитации образовательных учреждений уполномоченными органами будет подвергнуто проверке содержание именно базовых дисциплин с целью установить, выдерживается ли в вузе минимальный порог требований к реализации основных образовательных программ. В связи с этим актуализируется проверка содержания дисциплин вариативной части общественно-профессиональным сообществом, что позволит реализовать требования международных стандартов в области качества и определять вузы, добившиеся наибольших результатов в подготовке высококвалифицированных специалистов.

С учетом того, что основой государственной аккредитации является процедура самообследования вуза, понятно, что уже на этом этапе целесообразно предъявить требование обязательной общественной аккредитации. Наряду с отчетом о самообследовании вуз обязан представлять заключение о результатах проведения общественной аккредитации. В программу самообследования целесообразно включить требование о предоставлении и размещении на сайте вуза результатов общественной аккредитации. Правового закрепления требуют также следующие вопросы:

– перечень организаций, которые могут принимать решение об общественной аккредитации вузов МВД России, и установление параметров, по

которым организация может быть включена в указанный перечень (либо порядков формирования и осуществления своих полномочий коллегиальным органом по проведению общественно-профессиональной аккредитации);

– разработка процедуры общественно-профессиональной аккредитации в системе образования МВД России;

– определение критериев и требований, которые могут быть предъявлены к вузу и к подготовке специалистов в ходе общественно-профессиональной аккредитации.

Реализация данного проекта будет способствовать практическому воплощению исключительно декларативного до настоящего времени принципа демократического, государственно-общественного характера управления образованием, установленного ст. 2 Закона РФ «Об образовании».

Р. А. Гаврилов

(Омская академия МВД России)

ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ МВД РОССИИ

Термин «качество образования» широко используется в современном образовании. Однако с уверенностью можно сказать, что сущность и значение этого понятия до конца не раскрыты ни наукой, ни практикой. «Ученые и организаторы систем образования ведут дискуссии о том, что такое качество образования, как его верно оценивать, как им управлять, изменять к лучшему, совершенствовать»¹. При этом хотелось бы отметить, что содержание данного понятия со временем меняется. В 1930–1950-е гг. под качеством образования подразумевалось соответствие профессионально-квалификационного состава выпускников учебных заведений страны потребностям в кадрах определенной квалификации и профиля. В условиях научно-технической революции качество образования стало трактоваться не как его соответствие каким-либо нормам, а как неординарность, интеллектуальность и творческие способности обучающихся. Качество образования стало связываться с развитием личности, индивидуализацией обучения, одаренностью обучающегося. Сейчас понятие «качество образования» включает несколько составляющих:

– конкурентоспособность выпускников (их способность быстро адаптироваться к меняющимся условиям общества, возможность сделать карьеру);

¹ Довженко Г. А. Качественное образование как важнейший фактор социализации современной молодежи // Общество и право. 2008. № 1. С. 23.

- владение иностранным языком, наличие представлений у выпускников о правилах и обычаях международного делового оборота;
- практическую направленность полученных знаний;
- стремление и умение регулярно пополнять и обновлять свои знания.

Между тем качество образования чаще всего понимается как некая мера соответствия получаемых в образовании результатов и предъявляемых к ним требований. Вопрос в том, как определяются требования, с которыми следует соотносить результаты при их оценке. При формировании требований к качеству образования, выделяются две позиции. Различия обусловлены пониманием назначения и сути самого образования. Широко распространен взгляд на образование как на способ и процесс передачи знаний, умений и навыков. С таких позиций образование нацелено на исполнение социального заказа, а качество профессионального образования признается высоким, если его результаты соответствуют требованиям, предъявляемым в данное время практикой.

В последнее время, особенно в сфере высшего образования, начинает распространяться идея лично ориентированного подхода. Суть его состоит в том, что образование рассматривается не как способ передачи знаний, умений и формирование навыков, а как способ развития личности. Личность при этом понимается как субъект свободной творческой деятельности. Это предполагает отношение человека к собственному развитию как к ценности. Формирование человека как субъекта творческой деятельности – главная цель данного подхода. И образование в достижении этой цели играет важную роль.

Этим результаты образования, ориентированного на развитие личности, отличаются от результатов обучения и воспитания, ориентированных на передачу знаний, умений и навыков. С позиции первого подхода (получившего название деятельностного) качество образования можно определить как меру соответствия результатов развития личности обучающихся в конце какого-либо возрастного периода возможностям для развития, содержащимся в культуре.

С позиции второго подхода (интегрального) качество образования – это уровень способности человека к самореализации не только в труде, но в жизни вообще. Этот интегральный критерий определяется как совокупность трех критериев уровня способности человека к различным видам деятельности: профессиональной, инновационной, к саморазвитию.

С. Е. Шишов и В. А. Кальней дают наиболее общее определение: качество образования – «степень удовлетворения ожиданий различных участников процесса образования от предоставляемых образовательными учреждениями образовательных услуг» или «степень достижения поставленных в

образовании целей и задач»². В связи с этим цели, которые ставятся перед образованием, имеют большое значение для определения понятия «качество образования».

Система высшего профессионального образования в МВД России обеспечивает потребность органов внутренних дел в кадрах. При этом качество профессиональной деятельности сотрудников правоохранительной системы тесно связано с качеством образования в ведомственных вузах. Актуальность данного вопроса многократно возрастает в связи с указом о предстоящей реформе МВД России. Предполагаемое сокращение численности сотрудников ОВД должно в полной мере компенсироваться повышением качества профессионального образования.

«Первое, с чего начинается управление качеством подготовки специалистов ОВД, это адекватный отбор кандидатов на обучение в образовательных учреждениях МВД России»³. При решении вопроса о допуске абитуриента к профессиональному образованию необходимо учитывать не только его уровень подготовленности, но и личностные качества, его желания и готовность служить в ОВД. Поэтому одним из направлений обеспечения качества образования должно стать повышение требований к абитуриентам. «Результатом некачественного профессионально-психологического отбора кандидатов на начальном этапе поступления в вуз является низкая мотивация курсантов и слушателей к учебе в образовательных учреждениях и большое число отчислений по собственному желанию и отрицательным основаниям»⁴.

Как уже отмечалось, цели образования взаимосвязаны с его качеством. Цель вузов МВД России состоит в подготовке компетентного специалиста, адекватно противостоящего преступности, готового и способного действовать гибко в нестандартных ситуациях, принимать решения и нести ответственность за них, профессионально развиваться и самообразовываться.

Для достижения этой цели, с одной стороны, необходимо подготовить юриста, обладающего знаниями, навыками и умениями, названными в государственном образовательном стандарте. С другой стороны, необходимо подготовить профессионала органов внутренних дел. «В связи с этим неременным элементом учебного и воспитательного процессов в вузах системы МВД является обучение “силовой” составляющей деятельности сотрудника милиции, привитие навыков действий в экстремальной ситуации и т. п. Эти эле-

² Шишов С. Е., Кальней В. А. Школа: мониторинг качества образования. Педагогическое общество России. М., 2000. С. 15.

³ Кобозев А. А. Управление качеством профессиональной подготовки кадров в образовательных учреждениях МВД России // Право и образование. 2008. № 7. С. 54.

⁴ Стручкова Т. В. О проблемах комплектования образовательных учреждений МВД России // Административное право и процесс. 2009. № 5. С. 29.

менты, понятно, отсутствуют в процессе подготовки будущих адвокатов или юрисконсульттов»⁵. Исходя из этого задача вуза системы МВД России – организовать образовательный процесс таким образом, чтобы ни одно из этих направлений не было ущемлено. В противном случае полученное образование не будет в полной мере соответствовать требованиям, определяющим качество образования в образовательных учреждениях МВД России. Для того чтобы учесть все требования к будущему выпускнику «нужно искать гибкую систему, представляющую возможности подготовки не только массового специалиста, но и специалиста под конкретный заказ службы и подразделения»⁶.

А. Ф. Кузнецов,

кандидат педагогических наук, доцент,

Т. Ю. Морозова

(Омская академия МВД России)

ПРОБЛЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ ОБРАЗОВАНИЯ В ВУЗАХ МВД РОССИИ

Обязательным атрибутом любой социальной системы является наличие механизма для оценки ее результативности. Результат работы системы сравнивается с целевой установкой, и на этом основании делается вывод о ее соответствии (несоответствии) предназначению. Сравнение полученных результатов с тем, что было запланировано, позволяет оценить эффективность проделанного, дает основание для коррекции и определения направлений дальнейшего совершенствования. При этом принципиальной особенностью такого механизма является то, что он должен быть расположен вне системы и независим от нее.

В системе высшего профессионального образования МВД России показателем, который дает возможность всесторонне и объективно оценить образовательную деятельность вуза, является эффективность работы выпускников в органах внутренних дел. Уровень их подготовки отражает организацию работы в вузе, наглядно свидетельствует о действенности усилий руководства и профессорско-преподавательского состава по обучению и воспитанию курсантов, позволяет составить отчетливое представление о структуре их готовности к практическому выполнению обязанностей по профилю подготовки.

⁵ Журавлев В. Е. Условия и стратегии реализации лично ориентированного подхода в вузе МВД в процессе подготовки юриста – сотрудника правоохранительной деятельности // История государства и права. 2008. № 1. С. 11.

⁶ Кобозев А. А. Указ. соч. С. 65.

Данный критерий расположен вне проверяемой системы, не зависит от нее и поэтому достаточно точно отражает эффективность образовательной деятельности вуза. Вместе с тем при всей информативности он дает возможность оценить лишь конечный результат подготовки, итог за весь вузовский период. Но как же определять эффективность обучения в процессе его реализации, на отдельных этапах подготовки курсантов? В этом заключается проблема оперативного управления качеством образования.

Образовательный процесс в вузе складывается из совокупности отдельных учебных дисциплин, освоение каждой из них завершается зачетом или экзаменом. Казалось бы, этого достаточно. Однако рассмотрим, что именно отражают результаты зачетов и экзаменов и могут ли они в полной мере служить инструментом оперативного управления качеством образования. Как известно, реализацию образовательных программ по дисциплинам осуществляют преподаватели, они же оценивают их освоение курсантами. Осуществляя функцию контроля, преподаватель находится вне оцениваемой системы, поскольку предметом проверки является деятельность обучаемого. Поэтому для курсанта оценка, выставленная преподавателем, может служить мерой его успехов или неудач.

Иная ситуация сложится, если эти показатели (например, средний балл) мы попытаемся использовать для оценки уровня преподавания и управления его качеством. Тогда преподаватель, выставяющий оценку, окажется включенным в оцениваемую систему, и данные, предоставляемые им, уже не смогут объективно отразить качество образования. Таким образом, эффективного инструментария для внутривузовского управления качеством образования нет. Можно констатировать, что для создания действенной внутривузовской системы управления качеством образования необходима разработка такого инструментария.

К системам педагогического контроля предъявляются требования объективности, содержательности, достаточности, репрезентативности, оптимальности, точности и достоверности. *Объективность* обеспечивается независимостью процедуры контроля от проверяемой структуры для получения показателей, характеризующих фактическое состояние изучаемого объекта. Поэтому оценка, отражающая качество преподавания, должна выставляться не преподавателем, а учебным отделом вуза (с привлечением к работе специалистов кафедр в качестве экспертов по специальным вопросам). *Содержательность* предусматривает семантическую емкость информации, т. е. получение данных, позволяющих ответить на основные, принципиальные вопросы. Следовательно, наиболее содержательными будут данные, отражающие качество освоения учебного материала обучаемыми, а не показатели методической, научно-исследовательской, воспитательной работы.

Достаточность означает оптимальный объем данных. Подразумевается получение только того минимума, который достаточен для принятия решения. Наиболее удобной формой представляется тестирование остаточных знаний. Причем их проверка должна осуществляться не по всем, а только по принципиальным вопросам программы, по наиболее точно отражающим уровень подготовленности обучаемых. *Репрезентативность* подразумевает отбор такого количества курсантов для тестирования, которое позволит составить обоснованное представление об уровне подготовленности всех. Для педагогических исследований с 95%-ным уровнем значимости достаточной будет выборка в 20% от генеральной совокупности, но проверяемые при этом должны определяться в случайном порядке.

Оптимальность (технологичность) предусматривает получение данных с минимальными затратами времени, сил и средств. На наш взгляд, для получения достаточного объема информации об уровне подготовленности по дисциплине проводить тестирование курсантов следует один раз в семестр для каждого года обучения и каждой специализации. Для кафедры достаточно проверять только одну учебную дисциплину. Если кафедра осуществляет подготовку обучаемых по нескольким дисциплинам, то тестировать следует ту, на освоение которой отведено большее количество часов. Если дисциплины отличаются малой емкостью учебного времени, то вопросы для тестирования можно разработать на материале нескольких смежных дисциплин таким образом, чтобы общая сумма учебного времени составляла не менее 60 часов в семестр. Наконец, *точность и достоверность* – это близость информации к реальному состоянию изучаемого объекта. Реализация этого принципа подразумевает исключение возможностей предварительной интенсивной подготовки проверяемых по вопросам будущего тестирования, а также повторного применения одной и той же батареи тестов.

Таким образом, можно предполагать, что периодическое (один раз в семестр) тестирование 20% обучаемых (на каждом курсе) по одной дисциплине от каждой кафедры будет основой для создания действенной внутривузовской системы управления качеством образования.

О. А. Драбинястая,

кандидат педагогических наук
(Омский юридический институт)

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ СТАНОВЛЕНИЕ БУДУЩЕГО ЮРИСТА В РАМКАХ МНОГОУРОВНЕВОЙ СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ

Современная ситуация развития высшего профессионального образования характеризуется поиском и реализацией новых подходов к оценке качества образования, изменениями в системе управления вузом, позиций препода-

давателя вуза, технологий преподавания в соответствии с запросами рынка труда. Современное профессиональное образование имеет тенденцию к технологизации, ориентировано на развитие человека в профессии (М. И. Богуславский, Н. В. Бордовская, А. С. Роботова, Н. Ф. Радионова, Н. К. Чапаев). В стратегии высшего профессионального образования ценности выступают основой при проектировании целей, содержания и способов деятельности (И. Ф. Исаев, Н. Ф. Радионова, В. А. Слостенин, Е. Н. Шиянов).

Одним из основных требований к современным технологиям преподавания в вузе является их обеспечение в становлении конкурентоспособного выпускника, профессионального, готового к самореализации в меняющихся условиях профессиональной среды, инициативного, способного проявлять самостоятельность на всех уровнях профессионального образования. Ведущей концепцией подготовки специалиста является концепция профессионального становления в вузе.

По современным педагогическим исследованиям, профессиональное становление характеризуется наличием трех этапов: присвоением личностью ценностей профессиональной деятельности; преобразованием личности на основе ценностей, формирование образа «Я – юрист»; проектированием образа будущей профессиональной деятельности¹.

Данное понимание профессионального становления отражено в исследовании Е. О. Галицких, которая выделяет соотносимые с этапами профессионального становления фазы развития личности, входящей в новую социальную среду вуза: адаптацию (освоение ценностей норм профессиональной культуры); овладение средствами и формами деятельности; индивидуализацию (самоопределение в профессии); интеграцию как самореализацию в контексте профессиональной реальности.

Профессиональное становление будущего юриста протекает в рамках многоуровневой системы образования, которая является технологическим решением реализации современной стратегии высшего профессионального образования. Многоуровневая модель представляет собой профессиональную образовательную программу, в структуре которой выделена совокупность последовательных этапов с усиленным образовательным компонентом на начальном этапе программы и множественностью вариантов профессиональной подготовки на основе одного базового образования. Ведущим принципом реализации образовательных программ бакалавриата является самоопределение студента и последующий выбор поля профессиональной самореализации².

¹ Болотов В. А. Становление личности и профессиональное развитие учителя. Кострома, 2003. С. 26.

² Там же. С. 11.

Данная модель высшего профессионального юридического образования обращена к разнообразным потребностям студентов, а курсы дисциплин выстраиваются в логике профессионального становления будущего юриста. Профессиональная образовательная программа вуза, в результате освоения которой происходит профессиональное становление будущего юриста, включает следующие этапы: ориентационный, теоретико-методологический, деятельностный (практический). В задачах изучения конкретного курса дисциплин фиксируются те знания и умения, которые необходимы для решения конкретной профессиональной юридической ситуации, которую способен урегулировать бакалавр. Так, ориентационный этап профессионально-образовательной программы направлен на формирование общепрофессиональной компетентности путем освоения основ стратегии личностного и профессионального развития в сфере выбранной деятельности. Эта цель достигается за счет *содействия осознанию ценностно-смысловой природы юридической деятельности; формирования знания об особенностях юридической профессии и юридической деятельности; развития основных информационных, диагностических умений*. Данная работа протекает в рамках дисциплин ориентационного этапа, например во «Введении в профессиональную деятельность». Курс дисциплины «Иностранный язык», как правило, также изучается на ориентационном этапе программы.

Ценным для понимания новой роли дисциплины «Иностранный язык» в рамках многоуровневого юридического образования является рассмотрение логики профессионального становления во взаимосвязи с этапами профессиональной образовательной программы и ценностно-целевыми ориентациями курсов дисциплин (табл.).

Таблица

Этапы профессионального становления будущего юриста и профессиональной образовательной программы

Этапы профессионального становления	Приоритетный тип задачи	Содержательные характеристики этапов	Этапы программ	Курсы дисциплин
Присвоение ценностей будущей профессиональной деятельности	Задачи целеполагания на основе самопознания	Адаптация (усвоение ценностей, норм профессиональной деятельности)	Ориентационный	«Введение в профессиональную деятельность», «Иностранный язык»

Таким образом, в рамках многоуровневой системы высшего юридического образования вышеназванный курс призван выполнять ориентационную функцию; он получает дополнительную ценностно-смысловую нагрузку и направлен на решение определенных задач профессионального становления будущего юриста.

Технологическим решением реализации новой задачи курса дисциплины «Иностранный язык» в юридическом вузе являются способы гуманитарного взаимодействия преподавателя и студента. Кроме того, современная теория высшего профессионального образования характеризует показатели эффективности профессионального становления прежде всего определенными технологиями подготовки студентов к профессиональной деятельности³.

К технологиям гуманитарного взаимодействия относят технологию критического мышления, технологию рефлексивного мышления, технологию проектирования обучения, технологию сопровождения. Гуманитарный подход предполагает взаимодействие преподавателя и студента при реализации гуманитарных технологий освоения дисциплин. Такое взаимодействие предполагает:

- профессиональное становление будущего юриста как накопление ценностно-смыслового опыта решения профессиональных задач;
- присвоение ценностей и смысла будущей профессиональной деятельности;
- изменение позиции преподавателя высшей школы, который выступает в качестве *консультанта, помощника, сопровождающего* во время всего образовательного процесса.

Изменение позиции преподавателя обусловлено применением новых образовательных технологий (технологии гуманитарного взаимодействия, модульное обучение, методы проектов, кейсовый и др.). Технология рефлексивного обучения иностранному языку позволяет реализовать стоящие перед курсом дисциплины «Иностранный язык» новые задачи, так как осознание ценностей будущей профессиональной деятельности происходит на основе *рефлексии*. Таким образом, разработка учебно-методического содержания технологии рефлексивного обучения иностранному языку является актуальной проблемой высшего профессионального образования.

С. В. Пропастин,

кандидат юридических наук
(Омская академия МВД России)

МЕСТО СТУДЕНТА В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЕ ВУЗА

Высшее профессиональное образование России в настоящее время переживает период реформирования, одним из векторов которого выступает демократизация образования. Данное направление, в свою очередь, выдвигает в число приоритетных вопросов гуманизации образования, что предполагает

³ *Chickering, Arthur W.* Personal Qualities and Human Development in Higher Education: Assessment in the Service of the Educational Goals. N.-Y., 2009. P. 20.

ет направленность образовательной системы на развитие личности, формирование у нее механизмов самовоспитания и самообучения через удовлетворение ее базовых потребностей.

Акцентирование внимания на личности обучающегося (студента) создало предпосылки для утверждений об одинаковых уровневых позициях студента и преподавателя в образовательном процессе. Так, говоря о гуманизации образования, Е. В. Матухно отмечает актуальность *свободного* личностно ориентированного образования и воспитания¹. Другие исследователи обращают внимание на возможность использования мнения студентов в качестве способа оценки педагогической деятельности, так как именно они испытывают на себе ее воздействие и являются *партнерами* педагога в образовательном процессе².

Однако эти утверждения противоречат установке профессорско-преподавательского состава – студент в образовательном процессе является объектом педагогического воздействия. Таким образом, можно констатировать наличие проблемной ситуации, характеризующейся неопределенностью, даже противоречивостью суждений относительно места студента в образовательном процессе вуза.

Очевидно, что получение образования может осуществляться посредством как самообразования, так и обучения в вузе. Для решения поставленной выше проблемы, на наш взгляд, требуются четкое разграничение названных способов получения образования и изучение вопроса в рамках функционирования образовательной (в противовес самообразовательной) системы вуза. Известно, что образовательная система состоит из трех основных элементов: учителя (преподавателя), ученика (студента) и предмета изучения. Смысл, вкладываемый в слово «предмет», позволяет нам отметить подчиненный, объектный характер такого элемента образовательной системы, как «предмет изучения». Так, предмет есть: 1) наука или раздел науки, круг знаний как особая учебная дисциплина; 2) явление, предмет, на который направлены деятельность, внимание (в последнем значении совпадает по смыслу с объектом). В связи с этим неодушевленным состоянием предмет изучения однозначно должен характеризоваться как объект воздействия со стороны преподавателя и студента. Следовательно, и преподаватель и студент будут выступать по отношению к предмету изучения субъектами. Но означает ли это, что два элемента образовательной системы одновременно являются

¹ Матухно Е. В. Гуманистически ориентированное взаимодействие между преподавателями и студентами как условие становления личности // Высшее образование сегодня. 2007. № 12. С. 44.

² Запесоцкий А. С., Санкин Л. А., Викторенкова С. В. Преподаватель глазами студента // Там же. № 9. С. 29.

равнозначными субъектами образовательного процесса? Полагаем, что ответ должен быть отрицательным.

Слова «самостоятельный», «партнер», «субъект» имеют конкретный смысл. Быть самостоятельным означает: 1) существовать отдельно от других, независимо (не находиться в подчинении, быть свободным); 2) быть решительным, инициативным; 3) действовать исходя из собственных сил, без посторонней помощи и поддержки. Партнером является участник совместной деятельности. Субъектом выступает познающий и действующий человек, существо, противостоящее внешнему миру как объекту познания. Как верно отмечено в философской литературе, под субъектом следует понимать активную, иницилирующую сторону целенаправленной деятельности³.

Преподаватель, реализуя свою функцию, определяет результат обучения, инициирует деятельность студента для достижения этого результата. При этом преподаватель действует активно и самостоятельно (в рамках закона). Вот почему он должен быть однозначно назван субъектом образовательной системы (по отношению к студенту). Конечно, образовательные технологии могут подразумевать создание условий, в которых студент учится быть самостоятельным, но это не устраняет иницилирующей роли преподавателя и не может выступать аргументом в пользу того, что студент – субъект образовательного процесса. Студент не имеет достаточного опыта и знаний для того, чтобы верно определить результат, к которому следует стремиться. Его активность обусловлена мотивацией (по общему правилу – недостаточной) и воздействием преподавателя. Его самостоятельность, самоконтроль объективно ограничены. Продемонстрируем это на примерах.

В Челябинском государственном университете среди студентов первого–третьего курсов (169 человек, специальность «Психология») было проведено исследование в целях определения уровня самостоятельности (уверенность в себе, отношение к происходящему, уровень самооценки). Были выделены следующие категории: лица с «личностной беспомощностью» – 24,3%, промежуточные (неуверенные, осторожные) – 57,9 и самостоятельные – 17,1%⁴. Результаты проведенного исследования дают право сделать вывод о преимущественной несамостоятельности студентов на первых трех курсах (82,2%). Наделение их субъектным статусом, на наш взгляд, не позволит достичь целей высшего профессионального образования.

В Кузбасском государственном техническом университете был проведен эксперимент среди студентов и преподавателей по формированию готовно-

³ Кузнецов В. Г., Кузнецова И. Д., Миронов В. В., Момджян К. Х. *Философия* : учебник. М., 2006. С. 297.

⁴ Циринг Д. А. Самостоятельность и беспомощность у студентов высших учебных заведений // *Высшее образование сегодня*. 2008. № 6. С. 48–50.

сти студентов к самоконтролю. Были получены следующие результаты: на начало эксперимента высокий уровень названной готовности был продемонстрирован 17% студентов (на конец эксперимента, после педагогического воздействия – 31%). Средний уровень готовности продемонстрировал 31% студентов (на конец эксперимента, после педагогического воздействия – 39%). Низкий уровень зафиксирован у 52% студентов (на конец эксперимента, после педагогического воздействия – 30%)⁵. Таким образом, высокая и средняя готовность к самоконтролю на начальной стадии составила всего 48% и только после педагогического воздействия увеличилась до 70%.

Многочисленные данные, представленные в психолого-педагогической литературе, свидетельствуют, что на отношение студентов к учебе влияет ряд факторов – организация учебного процесса, уровень развития коллективов групп, оценка студентами учебно-познавательной деятельности и др. Здесь же отметим, что от курса к курсу отношение студентов к учению меняется⁶. Нестабильность отношения к процессу получения образования не позволяет ставить на повестку дня вопрос о наделении студента субъектным статусом.

Преподаватель уже состоялся не только как личность и профессионал, но и, что самое главное, как специалист. Именно специализация преподавателя как сплав личностных и профессиональных качеств позволяют сформировать из личностных и профессиональных – «специальные» качества студента. Не случайно, когда говорят о гармонично развитом студенте, употребляют фразу «*конструируемая* идеальная модель выпускника»⁷. Отсюда вывод: в образовательной системе (как специально организованной системе) ключевое место должен занимать преподаватель, выступающий субъектом познания предмета изучения и формирования специалиста. Студент должен занимать подчиненное («объектное») по отношению к преподавателю место и выступать субъектом познания предмета изучения (что не мешает ему оставаться свободным человеком). Такое понимание места студента позволит верно выстроить содержание проводимых в сфере высшего образования реформ и, главное, будет способствовать достижению целей образования – воспитанию и обучению в интересах не только человека, но и общества, государства.

⁵ Сьедина Н. В. Формирование готовности студентов к самоконтролю // Там же. 2007. № 9. С. 46–47.

⁶ Данилова Е. В. Студенты и учеба: психологический аспект проблемы // Там же. № 5. С. 33.

⁷ Галимов Г. Я., Рютина Л. Н. К проблеме целостного педагогического процесса // Там же. № 12. С. 37.

Л. В. Иванова,

кандидат юридических наук

(Омская академия МВД России)

ПРАКТИКО ОРИЕНТИРОВАННЫЙ ПОДХОД В ЮРИДИЧЕСКОМ ОБРАЗОВАНИИ

В настоящее время практически все развитые страны мира осознали необходимость реформирования своих систем образования с тем, чтобы студенты действительно стали центральной фигурой учебного процесса, чтобы познавательная деятельность обучаемого находилась в центре внимания педагогов-исследователей, разработчиков программ образования, средств обучения, административных работников, т. е. процесс познания, а не преподавание, как это было до сих пор при традиционном обучении, ставится на первое место.

Современное общество в гораздо большей степени заинтересовано в том, чтобы его граждане были способны самостоятельно, активно действовать, принимать решения, гибко адаптироваться к изменяющимся условиям жизни. 57-я сессия Генеральной Ассамблеи ООН, выполняя положения «Повестки XXI века», объявила десятилетие (2005–2014 гг.) декадой Образования для устойчивого развития. Ведущей организацией Декады является ЮНЕСКО. Образование для устойчивого развития – это процесс и результат прогнозирования и формирования человеческих качеств – знаний, умений и навыков, отношений, стиля деятельности людей и сообществ, черт личности, компетентностей, обеспечивающих постоянное повышение качества жизни. Концепцией модернизации российского образования на период до 2010 года предусмотрено создание механизма устойчивого развития. Ставится задача обновления профессионального образования на компетентностной основе путем усиления практической направленности профессионального образования при сохранении его фундаментальности.

В системе высшего образования существует несколько подходов к практико ориентированному образованию. Вместе с тем, по нашему мнению, оно многоаспектно и включает как организацию учебной, производственной и преддипломной практики студента для погружения его в профессиональную среду, соотнесения своего представления о профессии с требованиями, предъявляемыми реальным бизнесом, так и внедрение профессионально ориентированных технологий обучения, способствующих формированию у студентов значимых для будущей профессиональной деятельности качеств личности, а также знаний, умений и навыков, обеспечивающих хорошее выполнение функциональных обязанностей по избранной специальности, и, кроме того, использование возможностей контекстного (профессионально направленного) изучения профильных и непрофильных дисциплин. При этом особую роль играет

предоставление возможности студентам в период обучения общаться со специалистами-практиками в рамках научно-практических конференций, семинаров, тренингов, участвовать в решении реальных ситуаций, подготовке проектов документов в процессе работы в юридической клинике.

Огромное значение в активизации деятельности студентов в технологическом процессе имеют психологическая установка на глубокое освоение материала, введение элементов игры (игровая технология), а также постановка перспектив опережающего характера. Особое внимание в юридическом образовании в настоящее время уделяется компетентностному подходу. Полагаем, что высшая школа должна создавать не только целостную систему универсальных знаний, умений и навыков, но и опыт самостоятельной деятельности и личной ответственности студентов, т. е. должна формировать ключевые компетенции, своего рода мерило современного качества образования. Компетентностный подход наиболее глубоко отражает основные аспекты процесса модернизации. Между тем имеется ряд проблем в системе высшего профессионального образования, существенно затрудняющих возможности его применения. Среди них проблемы:

- учебников, в том числе возможностей их адаптации в условиях современных гуманистических идей и тенденций в образовании и стремительно изменяющегося законодательства, что особенно актуально для гражданско-правовых дисциплин;

- государственного стандарта, его концепции, модели и возможностей непротиворечивого определения его содержания и функций в условиях современного юридического образования, в том числе по блоку дисциплин специализации;

- квалификации преподавателей и их профессиональной адекватности не только вновь разрабатываемому компетентностному подходу, но и гораздо более традиционным представлениям о профессионально-педагогической деятельности;

- внутренней противоречивости наиболее популярных направлений модернизации.

Принципиальным отличием компетентностей является то, что, освоив их, студент может применять этот результат образования в других видах деятельности. Знания, умения и навыки важны не как самоцель, а как средство достижения чего-то большего – компетенций. В связи с этим необходимо осваивать технологии, методы и приемы, позволяющие как получить данный образовательный продукт, так и измерить степень его достижения. Эта задача будет решена, если использовать интерактивные методы обучения – такие способы организации учебного процесса, которые обеспечивают включение студентов в активное взаимодействие и общение в процессе их познавательной деятельности. В юридическом образовании целесообразно применение следующих интерактивных методов обучения: метод учебного сотрудничества, коллектив-

ные способы обучения, экспресс-метод овладения предметом и умением учиться, метод проектов, игровые методы, метод кейсов и др.

В настоящее время на кафедре гражданского права и процесса Омской академии МВД России широко используются интерактивные методы обучения, особенно при преподавании учебных дисциплин «Трудовое право», «Гражданское право», «Гражданский процесс». Обучающиеся не только участвуют в деловых играх, но и сами разрабатывают их сценарии, готовят презентации, снимают видеофильмы. Это повышает активность студентов, способствует развитию их творческого потенциала. Вместе с тем применение современных технологий не хаотичный набор отдельных игр, практик. Это должна быть стройная образовательная система, важную роль в которой играет эффективность оценки образовательных достижений. Для ее повышения и ориентации на деятельностный подход, стимулирующий развитие студентов, обеспечивающий индивидуализацию учебного процесса, необходимо создание системы оценки достижений студентов, учитывающей динамику их развития. Она должна включать создание системы мониторинга образовательных достижений студентов на основе единых методологических подходов для регулярного проведения оценочных процедур, начиная стартовой диагностикой и продолжаясь определением индивидуального прогресса студентов.

В. А. Галкин,

кандидат юридических наук

(Саратовский государственный университет)

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ В ЮРИДИЧЕСКОМ ВУЗЕ В СОВРЕМЕННЫХ УСЛОВИЯХ ГЛОБАЛИЗАЦИИ

Расширение участия российского высшего образования в мировом процессе разделения труда предъявляет повышенные требования к учебно-методической работе высших учебных заведений. Юридические факультеты университетов, наряду с иными высшими учебными заведениями аналогичного профиля, несомненно, должны пристально рассматривать вопрос о предоставлении образовательных услуг лицам, постоянно проживающим вне территории Российской Федерации (соотечественники, живущие за границей Российской Федерации, иностранные граждане, не имевшие устойчивых связей с нашим государством). Такая деятельность не только будет способствовать популяризации достижений отечественной науки и технологий, но и привлечет денежные средства на развитие образования. Широкая реклама, взаимодействие с МИД России, международными организациями окажутся весьма полезными при реализации подобного проекта.

Особое внимание на первоначальном этапе развития рынка российских образовательных услуг можно обратить на дистанционное обучение. Несомненно, заочное, а тем более дистанционное обучение требует от каждого обучающегося значительно большего стремления к самостоятельному поиску и освоению информационных потоков, в сравнении с традиционным очным порядком получения высшего профессионального образования. По мере дальнейшего развития образовательных услуг вполне возможно и повышение доли студентов из иностранных государств, которые смогли бы обучаться на дневных отделениях (факультетах) российских вузов. В анализируемом сегменте образовательных услуг имеются весьма презентабельные примеры, прецеденты, один из них – Женевский филиал МГУ им. М. В. Ломоносова.

Процесс преподавания для студентов-иностранцев, полагаем, возможен не только на русском языке. Учитывая, что в современных условиях глобализации мировой экономики языком международного общения в подавляющем большинстве случаев является английский язык, особое внимание целесообразно обратить на организацию преподавания учебных программ на английском языке. Имеет смысл рассмотреть варианты преподавания на немецком и французском языках. Арабский язык, в силу его распространенности, также может оказаться востребованным в деятельности российских вузов.

В связи с этим потребуются весьма кардинально реформировать учебные и учебно-методические материалы. При работе со студентами – гражданами иностранных государств важно учитывать менталитет подобной категории обучающихся, их религиозные взгляды. Применительно к юридической специфике основной упор в программах обучения может быть сделан, например, на международное частное и международное публичное право, международный бизнес и его правовое обеспечение, защиту прав человека на международном и национальном уровне. В дальнейшем возможны совместные научно-исследовательские проекты с участием иностранных специалистов, прошедших подобное обучение в Российской Федерации.

Г. И. Лобжанидзе,

кандидат филологических наук

(Южно-Сахалинский филиал Дальневосточного юридического института МВД России)

НАСТАВНИЧЕСТВО КАК КОМПОНЕНТ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ, ГАРАНТИРУЮЩИЙ ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

Распоряжением Правительства РФ от 27 февраля 2008 г. № 233-р (в ред. постановления Правительства от 15 июня 2009 г. № 799-р) «Об утверждении Программы фундаментальных научных исследований государственных ака-

демий наук на 2008–2012 годы»¹ предусмотрен план фундаментальных научных исследований Российской академии образования на 2008–2012 гг. и асигнования из федерального бюджета на его реализацию. Среди основных мероприятий указанного плана особо отмечено научное обеспечение модернизации профессионального образования, предполагающее, например: методологию отбора содержания профессионального образования, методологию непрерывного образования взрослых как основу развития образовательного пространства государств-участников Содружества Независимых Государств, а также другие социально-педагогические методологии и технологии, способствующие мобильному и прогрессивному интегрированию российских специалистов в мировое образовательное пространство.

Методология отбора содержания профессионального образования предполагает решение как глобальных задач, связанных с формированием перечня учебных дисциплин по той или иной специальности, распределением количества часов аудиторной и внеаудиторной нагрузки для освоения учебной программы, так и решение задач преподавателем по выбору оптимальных методик и средств закрепления учебного материала.

Согласно п. 4 ст. 55 Закона РФ «Об образовании» педагогические работники имеют право на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников в соответствии с образовательной программой, утвержденной образовательным учреждением, методов оценки знаний обучающихся, воспитанников².

Методология непрерывного образования взрослых как основа развития образовательного пространства государств-участников СНГ предполагает применение как традиционных дидактических методов, так и инновационных форм обучения и формирования специалистов. Одним из проверенных методов является метод наставничества, который широко используется в образовательных учреждениях системы МВД России. Институт наставничества существует и в подразделениях, осуществляющих учебный процесс, и в подразделениях, обеспечивающих учебно-воспитательный процесс. Его работа строится в соответствии с Положением об организации наставничества в органах внутренних дел Российской Федерации, утвержденным приказом МВД России от 24 декабря 2008 г. № 1139³. В статье 2 Положения говорится о на-

¹ *Собрание законодательства Российской Федерации*. 2008. № 11, ч. 2, ст. 1039. С. 3660–3825.

² *Об образовании* : закон Российской Федерации от 10 июля 1992 г. № 3266-1 : в ред. федерального закона от 27 декабря 2009 г. № 374-ФЗ // *Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации*. 1992. № 30, ст. 1797.

³ Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

значении наставничества: «Наставничество представляет собой целенаправленную деятельность руководителей и наиболее опытных сотрудников органов, подразделений, учреждений системы МВД России по подготовке сотрудников (стажеров) к самостоятельному выполнению служебных обязанностей».

Традиция наставничества в образовательных учреждениях МВД России имеет давнюю историю. Оформленная в рамках школы начинающего преподавателя, она приобретает более целенаправленный и планомерный характер. Основное назначение школы начинающего преподавателя – методическая помощь опытному преподавателю, руководителю менее опытным коллегам. Формирование такой школы происходит в установленном порядке. Ценность этой деятельности состоит в ее двусторонней эффективности. Руководитель школы, посещая занятия своих подопечных, консультируя их по вопросам планирования, методики проведения занятия, обсуждая теоретические проблемы образования, совершенствует и свое педагогическое мастерство, убеждается в правильности своих профессиональных позиций. Эффективность школы начинающего преподавателя достигается также за счет того, что преподаватели-коллеги имеют возможность принять участие в работе «творческой лаборатории» преподавателя-мастера.

Работа школы начинающего преподавателя проводится по плану, включающему обсуждение таких вопросов, как техника постановки целей аудиторного и внеаудиторного занятия, особенности планирования работы куратора, учет уровня воспитанности учебной группы и др. Занятия в школе начинающего преподавателя предусматривают практические задания, связанные с использованием инновационных педагогических технологий, с разработкой вариантов технологических карт занятия, с использованием возможностей ЭВМ и информатики в учебном процессе. Общение молодых преподавателей с опытными специалистами-наставниками способствует развитию профессиональной устойчивости, творческой самореализации личности начинающего педагога.

А. А. Шевелёва,

кандидат исторических наук
(Омская академия МВД России)

ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРОЕКТИРОВАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (НА ПРИМЕРЕ ДИСЦИПЛИНЫ «ТРУДОВОЕ ПРАВО»)

Обновление содержания вузовского образования требует проектирования различного рода документов, среди которых значимое место принадлежит учебной программе. Программа курса представляет собой основное со-

держание областей знаний и требований к уровню обязательной подготовки студентов. Сущность педагогического проектирования состоит в выявлении и анализе существующих проблем, причины их возникновения, построении ценностных основ и стратегии проектирования, определении его целей и задач, поиске методов и средств его реализации.

Проектирование любой учебной программы предполагает обоснование роли курса в общей профессиональной подготовке будущих специалистов и определение значения его изучения. Программа курса «Трудовое право» играет важную роль в подготовке студентов по специальности «Юриспруденция». Данная дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам специализации федерального компонента. В системе юридических знаний трудовое право является отраслевой юридической наукой, которая дает представление об основных категориях, отражающих особые свойства сферы труда. При изучении трудового права необходимо учитывать ее основополагающий характер, широкий диапазон связей не только с отраслевыми юридическими науками, но и с теоретико-методологическими дисциплинами. Трудовое право как наука изучает нормы трудового законодательства, роль государства в регулировании трудовых правоотношений, понятие, содержание и принципы правового регулирования данных отношений. Кроме традиционных, предлагаются темы, все активнее входящие в содержание учебных программ, – история трудового права, международно-правовое регулирование трудовых правоотношений.

Важную роль в дидактическом проектировании играют целевые ориентиры учебного курса «Трудовое право». Именно цель в учебно-воспитательном процессе выступает одним из важнейших системообразующих факторов, оказывает ориентирующее влияние на его содержание, формы и методы, определяет направление воспитательной программы и пути достижения желаемого результата*. Формулирование цели и задач позволяет учесть закономерности физиологии, психологии организации труда, создать обоснованную структуру деятельности. Таким образом, целеполагание облегчает создание системы деятельности и тем самым обеспечивает возможность управления обучением и воспитанием учащихся.

Из всего многообразия целей высшего образования можно выделить два аспекта: а) социальный, отражающий глобальные требования общества к высшему образованию и его функции, цели вуза как социального института; б) профессиональный, когда цели высшего образования устанавливаются с точки зрения формирования профессиональных знаний и навыков. В соци-

* *Целеполагание* в структуре профессиональной деятельности учителя / сост. О. П. Морозова. Барнаул, 1998. С. 3.

альном плане высшее образование является средством передачи общей культуры последующим поколениям и важнейшим средством всестороннего развития личности. Целью выступает и помощь студентам по выбору оптимального пути личностного развития на основе собственных притязаний и возможностей. Профессиональный аспект заключается в освоении и совершенствовании профессионального мастерства, а именно формировании таких черт, как трудолюбие, способность к постоянному саморазвитию, к непрерывному профессиональному росту, стремление к высокому качеству конечного продукта, стрессоустойчивость, уверенность в своих силах.

Важное значение при определении педагогических целей имеет осознание преподавателем источников целеполагания. К ним относятся:

1) социальный заказ, выражающийся как в объективных тенденциях развития общества, так и сознательно выражаемых образовательных запросах граждан. И то и другое подлежит осмыслению педагогической наукой;

2) субъект педагогической цели, имеющий самостоятельную ценность;

3) преподаватель как носитель человеческой сущности, как особый общественный субъект, наиболее эффективно реализующий «сущностную способность к созиданию другого».

Важное место в проектировании образовательных программ занимают государственные образовательные стандарты, которые определяют нижнюю планку содержания и тем самым некоторым образом его упорядочивают. Проектирование содержательных и процессуальных аспектов образовательной программы осуществляется исходя из особенностей стратегической ориентации вуза на подготовку специалистов с глубокой коммуникативной компетенцией, что и обуславливает содержание учебной программы. В основе отбора содержания лежит базисный учебный план. Согласно ему в содержании образования необходимо реализовать следующие требования: 1) определение места данного курса в системе юридических дисциплин и 2) определение его роли в профессиональной подготовке студентов по специальности «Юриспруденция».

Результаты обучения зависят и от того, какими методами и в каких формах оно осуществляется. Выбор форм и методов обусловлен целями и задачами обучения, а также особенностями отдельных учебных процессов. Специфика вузовской системы обучения заключается в использовании лекционно-семинарского комплекса. Поэтому при изучении курса «Трудовое право» применяются следующие формы: лекции с элементами дискуссий, практикумы, коллоквиумы, а также разработка самостоятельных исследовательских проектов. Все это позволяет наполнить процесс подготовки выпускника разнообразным содержанием.

Лекция используется для рассмотрения дополнительного материала или его обобщения. Семинарские занятия призваны к более углубленному, детальному изучению. При этом применяются два вида семинаров: доклады и сообщения; вопросно-ответная форма. Сущность семинаров заключается в коллективном обсуждении вопросов, сообщений, рефератов, докладов, подготовленных студентами. Перед семинарским занятием сообщается его план, основная и дополнительная литература, намечается работа каждого студента и группы в целом. По своей структуре семинар состоит из краткого выступления преподавателя и последующего обсуждения заданных вопросов. В конце занятия подводятся итоги и делается обобщение. Применяется и такая форма обучения, как коллоквиум. Цель его – выявить уровень теоретических знаний по дисциплине перед началом сессии. На нем обсуждаются отдельные сложные темы, по которым не предусмотрены аудиторские занятия. На этапе подготовки возможны индивидуальные и групповые занятия. Основное его преимущество состоит в том, что информация предоставляется в систематизированном виде.

Методы обучения представляют процессуальную характеристику данного вида деятельности. Каждый метод складывается из отдельных элементов, которые называются методическими приемами. Так как целью изучения курса «Трудовое право» является формирование у студентов системы знаний и навыков применения норм трудового законодательства и формирование готовности к профессиональному самоопределению, достижение данной цели возможно при знании студентом формулы действия права. В процессе принятия правового решения каждый правоприменитель обязан выявить юридически значимые обстоятельства, которые по общему правилу имеются в содержании норм права. Затем юридически значимые обстоятельства должны быть проверены на предмет их подтверждения и опровержения относимыми, допустимыми, достоверными и достаточными доказательствами. Если юридически значимое обстоятельство подтверждено относимыми, допустимыми, достоверными и достаточными доказательствами, оно превращается в юридический факт или фактическое обстоятельство. Если каждое юридически значимое обстоятельство подтверждено совокупностью доказательств, правоприменитель обязан принять решение о применении нормы права. При недоказывании хотя бы одного юридически значимого обстоятельства, входящего в предмет принятия правового решения, правовые нормы не применяются. Таким образом, при изучении курса используется метод проблемного изложения, т. е. осуществляется постановка проблемы и раскрывается доказательно путь ее решения. При этом у студентов осуществляется восприятие знаний, осознание знаний и проблемы, внимание к последовательности и контроль над степенью убедительности решения проблемы.

О. А. Шендалева,
кандидат технических наук
(Омский юридический институт)

ОРГАНИЗАЦИОННАЯ КУЛЬТУРА КАК ИНСТРУМЕНТ ПОВЫШЕНИЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВУЗА

В течение последних десятилетий вопросы качества занимают одно из центральных мест в дискуссиях о высшем образовании, что обусловлено формированием новой образовательной политики России, где «приоритетным направлением является обеспечение современного качества образования на основе сохранения его фундаментальности и соответствия актуальным и перспективным потребностям личности, общества и государства»¹.

Качество в настоящее время становится стратегией многих организаций и рассматривается как основная составляющая конкурентного преимущества. Особенно это касается образовательных учреждений, находящихся в условиях усиливающейся с каждым годом конкуренции и вынужденных пересматривать традиционные подходы в управлении образовательным процессом с учетом современных требований рынка.

Требования к качеству образования выдвигаются разными уровнями заинтересованных сторон: государством, общественностью, главой вуза, студентами, работодателями, преподавателями. И каждая сторона под качеством нередко подразумевает различные показатели.

Государственные институты ставят перед вузом, как правило, самые общие задачи, направленные на удовлетворение спроса в квалифицированных кадрах. Задача повышения качества образования на этом уровне может ставиться лишь декларативно. Общественное мнение формируется, как правило, средствами массовой информации и, к сожалению, редко отражает настоящую картину в учреждении. Большое влияние на качество образовательного процесса в конкретном учебном заведении оказывает руководство вуза и в частности его ректор. Являясь формальным лидером, ректор определяет вектор и величину ориентированности всех сотрудников вуза на качество работы. Руководители вузов могут желать повышения качества образования, однако для них намного важнее соответствовать формальным требованиям,

¹ Концепция модернизации Российского образования на период до 2010 года [Электронный ресурс] : приложение к приказу Минобразования России от 11 февраля 2002 г. № 393 // Сервер Минобразования Российской Федерации. URL: <http://www.informika.ru> (дата обращения: 15.02.2010).

предъявляемым к процессу обучения, нежели повышать его качество. Иначе говоря, если возникнет конфликт между соблюдением требований, предъявляемых при аккредитации, и повышением качества, то приоритетной окажется первая задача.

Студенты могут желать высококачественного образования, но очень часто это желание абстрактно. Процесс обучения требует серьезных затрат времени и сил, и студенты, стремясь к их экономии, начинают сомневаться в целесообразности не только высоких требований к обучению, но и изучения целых дисциплин².

Работодатели выпускников заинтересованы в подготовке специалистов только по их профилю, при этом практические навыки ценятся выше образования. При устройстве на работу качество образования часто оказывается далеко не на первом месте, важен лишь факт наличия диплома.

Таким образом, мы приходим к парадоксальному выводу: требования к качеству может выдвигать преподаватель и сам же затем их выполнять. При этом следует учесть, что формирование интереса к предмету и максимально ясное изложение материала требуют огромных усилий и наличия преподавательского дара. И все же такие педагоги есть. Единственным фактором, на наш взгляд, побуждающим преподавать качественно, является профессиональная гордость преподавателя. Любому профессионалу трудно смириться с тем, что он занимается бессмысленным делом, поэтому он начинает добиваться результата работы даже тогда, когда этого никто не требует. Разумеется, таких педагогов единицы и чтобы добиться больших результатов от всего коллектива, необходимо, чтобы эти «единицы» были в коллективе неформальными лидерами и задавали тон в организации. Поскольку больше всего преподаватель зависит не от студентов, не от работодателей выпускников и даже не от руководства вуза или министерства образования, а от преподавательской корпорации, корпоративные интересы будут иметь для него первостепенное значение.

Таким образом, качество образования можно корректировать, формируя определенную организационную культуру в учреждении, что, по нашему мнению, является первостепенной задачей руководства.

Можно выделить следующие основные этапы процесса формирования организационной культуры вуза:

1) определение миссии организации; она должна отражать стремление к качеству образовательного процесса;

² *Тарнопольская Г. М.* Качество образования: конфликт между профессионализмом и корпоративными интересами // *Качество образования: экономика, законодательство, технологии* : мат-лы 10-й юбилейной междунар. науч.-практ. конф. Томск, 2008. С. 72–75.

2) диагностика имеющейся организационной культуры, что предполагает сбор данных о состоянии изучаемого предприятия, а именно: перечень ценностей, целей, задач, которые составляют основу внутрифирменных и внефирменных отношений, изучение сложившихся в организации правил и традиций, практики управления. На данном этапе также оцениваются отношение сотрудников к повышению собственных профессиональных компетенций и обеспечению высокого качества образования.

Перечислим факторы, оказывающие влияние на формирование организационной культуры, способствующей повышению качества образования:

– личные качества руководителя; он должен в полной мере разделять стремление к повышению качества образовательного процесса для того, чтобы овладеть элементами корпоративной культуры, поддерживающими стремление к качественной деятельности и привить их подчиненным;

– наличие неформальных лидеров, одним из главных мотивирующих факторов профессиональной деятельности которых выступает удовлетворение от результата, профессиональная гордость и уважение коллег;

– структура и размер организации: культура предприятий с иерархической структурой более формальна и консервативна, чем в организациях с горизонтальной структурой управления; крупные компании часто неповоротливы, а небольшие более мобильны;

– внешняя среда: любая организация есть открытая система, и на нее оказывают воздействие различные факторы окружающей среды (политическая и экономическая ситуация, законодательство, потребители, конкуренты и т. д.);

3) разработка мероприятий по формированию необходимой организационной культуры организации;

4) поддержание организационной культуры. Большое значение для ее поддержания имеет существующий в организации стиль управления, действующая система стимулирования, мероприятия по обучению и продвижению персонала, критерии отбора персонала и др.

Современная ситуация в сфере образовательных услуг характеризуется высоким уровнем конкуренции, а качество образования выступает важным компонентом конкурентоспособности вуза. Эффективным инструментом повышения качества образования становится организационная культура, сформированная на основе лидерства компетентных педагогов, основным мотивационным двигателем деятельности которых являются удовлетворенность от качественно выполненной работы, уважение коллег и постоянное стремление к самосовершенствованию.

С. В. Галян

(Омская академия МВД России)

ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ МВД РОССИИ КАК ОСНОВА УПРАВЛЕНИЯ ВУЗОМ

Центральным звеном определения содержания и организации учебного процесса в системе образования является учебный план. В соответствии с п. 5 ст. 5 Федерального закона от 22 августа 1996 г. № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» основная образовательная программа высшего профессионального образования должна обеспечивать реализацию федерального государственного образовательного стандарта и включать учебный план, а также рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, поддерживающие качество подготовки обучающихся на должном уровне. О важности учебного плана в подсистеме планирования можно судить по требованиям, которые предъявляются при лицензировании образовательных учреждений. Экспертизу и оценку содержания реализуемых образовательных программ можно провести лишь по той образовательной программе, основу которой составляет учебный план. Кроме того, действующие рабочие учебные планы представляются на электронную экспертизу в ФГУ «Информационно-методический центр анализа» и проходят процедуру оценки соответствия требованиям государственного образовательного стандарта.

В настоящее время обозначились три подхода¹ к трактовке назначения и роли учебного плана: 1) план учебно-познавательной работы; 2) документ, системно охватывающий все основные комплексные виды деятельности обучающихся; 3) документ, с той или иной степенью полноты охватывающий важные комплексные обязательные виды образовательной деятельности обучающихся.

Учебный план – это дидактическая модель процесса обучения, содержащая общие цели образования, состав и обобщенное содержание учебных предметов, связей между ними, их распределение по годам обучения, недельное и годовое распределение времени, отводимого на каждый предмет². Как указывает Л. А. Шипилина, учебный план как условие организации учебного процесса разрабатывается на основе управляемых и неуправляемых перемен-

¹ Шипилина Л. А. Подготовка менеджеров образования в педагогическом университете : монография. Омск, 1998. С. 151 ; Тихонычева М. Д. Учебный план вуза в контексте реформы гуманитарного образования : дис. ... канд. пед. наук. М., 1996.

² Кузнецова Л. В. Теоретические и практические предпосылки управления учебным процессом в вузах МВД России : монография. Барнаул, 2001. С. 102.

ных. К первым относятся: 1) объем материала; 2) уровень изложения материала; 3) соотношение количества часов на аудиторную и самостоятельную работу; 4) количество групп студентов и индивидуальных консультаций; 5) качество и количество учебников; ко вторым: 1) время года; 2) психологическое и физиологическое состояние участников процесса; 3) социально-бытовые условия; 4) влияние среды³.

Рабочие учебные планы образовательных учреждений МВД России создаются на основе примерных учебных планов, утвержденных МВД России и согласованных с методическим советом по направлению подготовки. По своей структуре и содержанию рабочие учебные планы, как правило, отвечают требованиям государственных образовательных стандартов и формируются из дисциплин федерального, национально-регионального (вузовского) компонентов, дисциплин по выбору обучаемого, факультативных дисциплин, дисциплин специализации. Как показывает практика, в большинстве вузов МВД России рабочие учебные планы формируются соответствующими подразделениями учебных отделов.

Механизм формирования рабочих учебных планов в образовательных учреждениях Минобрнауки России несколько иной: рабочие учебные планы разрабатываются факультетами, кафедрами, а также отдельными структурными подразделениями факультетов. Мы придерживаемся мнения директора ФГУ ИМЦА И. М. Мальцева по поводу того, что учебный отдел и его структурные подразделения не должны проектировать учебный план, они должны лишь контролировать выполнение работ, обобщать и анализировать полученную информацию. Этот тезис подкрепляется усложнением технологии создания учебных планов в содержательной части.

Как показывает практика, наиболее сложной, трудоемкой и подверженной наибольшему количеству дефектов является подсистема планирования учебного процесса. Она же и самая важная в вузе. При этом необходимо учитывать, что структура и содержание этой системы непосредственно обуславливают успешность автоматизации и оптимизации других подсистем управления учебным процессом в вузе. Следовательно, подсистема планирования учебного процесса должна иметь вид, обеспечивающий выполнение следующих операций:

- автоматизированного планирования учебных планов по специальностям и направлениям;
- автоматизированного расчета учебной работы и планирования учебной нагрузки вуза, кафедр, преподавателей;
- автоматизированного распределения учебной нагрузки кафедры между преподавателями кафедры;

³ Шипилина Л. А. Указ. соч. С. 151–152.

– автоматизированного формирования расписания занятий с учетом занятости профессорско-преподавательского состава и ресурсов аудиторного фонда вуза.

Кроме того, в подсистеме планирования учебного процесса должны быть реализованы принципы связи теории с практикой, согласованы объемы учебной нагрузки с бюджетом времени, определенным государственным образовательным стандартом, последовательности изучения учебных предметов и их взаимосвязей⁴.

В дальнейшем мы прогнозируем усложнение процедуры проектирования учебных планов. Это крайне важно в связи с переходом на государственные образовательные стандарты третьего поколения, базирующиеся на компетентностном подходе к реализации образовательных программ. Дополнительные сложности в процесс составления учебного плана вносит необходимость учета междисциплинарных связей – обязательного атрибута проектирования учебного плана. В формировании структурно-логических связей дисциплин и компетенций обязательно участие экспертов, например преподавателей соответствующих дисциплин. Именно эксперт должен принять решение, сколько часов из имеющихся в его распоряжении ресурсов оставить на преподавание своей дисциплины, а сколько передать другим преподавателям для формирования у обучающихся в предыдущих дисциплинах необходимых ему базовых компетенций⁵. Поскольку изучение одних дисциплин осуществляется только после обязательного изучения других, учебный план должен отражать распределение этих дисциплин по семестрам в последовательности, не противоречащей структурно-логическим связям, и с учетом семестровых ограничений.

Таким образом, перед составлением учебного плана должны быть обработаны и систематизированы собранные исходные данные. К ним относятся список дисциплин, преподаваемых в вузе, ограничения трудоемкости по семестрам и циклам. Для всех дисциплин должны быть заданы структурно-логические связи. При этом необходимо учитывать распределение времени, отводимое на изучение дисциплин (их трудоемкость), по семестрам согласно семестровым ресурсам учебного времени. Далее устанавливается трудоемкость дисциплин, а также задается последовательность их

⁴ *Азарков П. В.* Автоматизация управления учебным процессом как фактор повышения конкурентоспособности вуза // Автоматизированные системы управления учебным процессом в образовании: опыт, решения, возможности : мат-лы VII всерос. науч.-практ. семинара (10–12 ноября 2008 г., Шахты) / редкол. : И. М. Мальцев и др. Шахты, 2008. С. 5.

⁵ *Котов С. С., Шарыбин И. Д.* Алгоритм проектирования учебных планов образовательных программ на основе компетентностного подхода // Там же. С. 39.

изучения. В последующем необходимо обеспечить корректное и непротиворечащее федеральным государственным стандартам распределение учебной нагрузки между дисциплинами различных циклов, баланс суммарного времени. Далее осуществляется итерационная процедура перераспределения трудоемкостей.

Введение новых специальностей, специализаций, дисциплин в учебный план потребует от разработчика рабочих учебных планов не только новых знаний по вопросам планирования, организации, структуры учебного процесса, но и профессиональных знаний содержания профильных дисциплин. Как показывает практика, невозможно одному специалисту создавать рабочие учебные планы, контролировать аккредитационные показатели в учебных планах разных специальностей, да еще и разных годов набора, и одновременно отслеживать содержание и порядок прохождения дисциплин. Поэтому считаем целесообразным разработку рабочих учебных планов возложить либо на профильные (выпускающие) кафедры, либо на коллегиальный орган или совет по типу методического.

Е. А. Шлотгаур

(Омская академия МВД России)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ КАК ЭЛЕМЕНТ КУЛЬТУРЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОТРУДНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ СИСТЕМЫ МВД РОССИИ

Современные нормативные правовые акты, регламентирующие нормирование затрат времени на различные виды работ, выполняемых профессорско-преподавательским составом образовательных учреждений в нашей стране, рассматривают индивидуальный план работы в качестве основного документа, определяющего годовой бюджет рабочего времени педагога. Индивидуальный план работы составляется самостоятельно педагогом на учебный год и предусматривает выполнение учебных, учебно-методических, научно-исследовательских, воспитательных и иных видов работ.

При этом педагогическая деятельность в образовательных учреждениях системы МВД России имеет свою специфику, которая кроется в *подчинении требованиям, с одной стороны, Минобрнауки России, а с другой – МВД России*. Данное обстоятельство порождает ряд проблем, связанных с неурегулированностью отдельных вопросов, а порой и противоречивостью нормативных правовых актов, издаваемых указанными министерствами. При

этом сами педагоги образовательных учреждений МВД России, являясь в большей части сотрудниками органов внутренних дел, по роду своей службы выполняют ряд функциональных обязанностей, выходящих за рамки профессиональной компетенции преподавателя. И данные обязанности никак не регламентируются нормативными правовыми актами по линии педагогической деятельности.

Так, письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 июня 2003 г. № 14-55-784ин/15 определяет примерные нормы времени для расчета объема учебной работы и основные виды учебно-методической, научно-исследовательской и других видов работ, выполняемых профессорско-преподавательским составом в образовательных учреждениях высшего и дополнительного профессионального образования. В то же время МВД России в 2006 г. издало методические рекомендации по нормированию труда профессорско-преподавательского состава образовательных учреждений высшего профессионального образования и дополнительного профессионального образования (повышения квалификации), которые в основном дублируют содержание Инструкции по нормированию труда профессорско-преподавательского состава образовательных учреждений высшего профессионального образования и дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов МВД России, утвержденной приказом МВД России от 23 апреля 1996 г. № 211 (далее – Инструкция). Но ни в методических рекомендациях, ни в Инструкции не был снят вопрос учета времени, затрачиваемого преподавателями образовательных учреждений системы МВД России на служебно-боевую деятельность. Считаем, что 40-часовая неделя для педагогов образовательных учреждений системы МВД России, установленная указанными документами, в отличие от 36-часовой недели для педагогов гражданских вузов, далеко не поглощает объема нагрузки, связанной со служебно-боевой деятельностью.

Кроме того, с отменой 31 декабря 2008 г. указанной Инструкции и отсутствием иных нормативных документов, способных заполнить правовую лакуну в данном вопросе, возникла довольно сложная ситуация. Ее суть можно свести к возможности осуществления индивидуального подхода к планированию учебной, учебно-методической и других видов работ на уровне образовательных учреждений, что, по нашему мнению, ведет к местничеству, а не к унификации работ, выполняемых педагогическим составом различных образовательных учреждений в единой системе.

Однако нельзя не согласиться, что развитие индивидуальных и творческих начал в педагогической деятельности должно так или иначе контролироваться, что, однако, может стать причиной отчужденности педагогов от личной позиции, индивидуальных особенностей и индивидуального стиля дея-

тельности¹. Подобная антимотивация ведет к таким наблюдаемым негативным явлениям, как: формализм при планировании, порождающий невнимательность и элементарные ошибки (63% изученных нами индивидуальных планов); необоснованное затягивание сроков планирования, приводящее к бессистемности работы педагога (27%); несвоевременный самоконтроль выполнения запланированных мероприятий, приводящий к тому, что в процессе реализации плана игнорируется возможность уточнения и корректирования его позиций в зависимости от объективно складывающихся условий (86%).

Здесь-то, полагаем, и кроется неопределимая роль культуры педагогической деятельности, позволяющей найти «золотую середину» между индивидуально-творческими свойствами личности и административно-управленческими элементами, в частности индивидуальным планированием деятельности педагога в образовательном учреждении системы МВД России, поскольку «нравственная культура представляет собой единство духовного (мировоззренческого) и практического (деятельного) начал в поведении сотрудников милиции»².

Некоторые исследователи управления в правоохранительных органах придают культуре как социальному феномену особое значение. Так, А. П. Камышников, В. И. Махинин выделяют административно-правовую, социально-психологическую, этико-эстетическую, аналитическую, документационную культуру управления в правоохранительных органах, а также культуру руководителей в правоохранительных органах³.

С точки зрения этносоциологического подхода культура есть концентрированный опыт предшествующих поколений, дающий возможность каждому индивиду усвоить этот опыт и участвовать в его умножении. Усложнение и дифференциация деятельности, в которой он участвует, ведут за собой развитие и дифференциацию культуры, выделение в ней новых самостоятельных элементов и подсистем. Поэтому выделение педагогической культуры в специальный объект рассмотрения, по мнению В. Бенина, теоретически корректно⁴.

¹ Данильченко В. М. Развитие индивидуального стиля педагогической деятельности в контексте глобального образования. URL: <http://www.irex.ru/press/pub/polemika/15/dan> (дата обращения: 12.02.2010).

² Филимонов А. Г. Основные категории этики как мировоззренческая основа нравственной культуры сотрудников органов внутренних дел : лекция. Омск, 1995. С. 23.

³ Камышников А. П., Махинин В. И. Основы управления в правоохранительных органах : учебник. М., 2007. С. 74–166.

⁴ Бенин В. Педагогическая культура: философско-социологический анализ. URL: http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/Benin/01.php (дата обращения: 12.02.2010).

Проблема исследования культуры педагога образовательного учреждения системы МВД России, на наш взгляд, лежит в плоскости подхода к делению культуры на виды по критерию профессиональной общности. В литературе, особенно конкретно-социологического характера, нередко встречаются исследования культуры, культурного уровня и культурной деятельности учащихся и студентов, врачей и учителей, инженеров и техников. За основание для деления принимаются какие-либо социально-демографические параметры.

В нашем случае речь идет о наложении культуры педагогической деятельности на культуру правоохранительной деятельности сотрудника органов внутренних дел, что требует отдельного рассмотрения. В данной работе мы лишь касаемся одного из элементов культуры педагога образовательного учреждения системы МВД России, а именно индивидуального планирования его деятельности.

С позиции функционального подхода планирование является неотъемлемым элементом рационального управления любой системой. В органах внутренних дел планирование также выступает элементом управления и имеет существенное значение для повышения эффективности работы всех структурных звеньев. В целом, планирование есть предпосылка их активной, рациональной и ритмичной деятельности органов внутренних дел, что служит важным условием четкого выполнения задач, стоящих перед службами и подразделениями⁵.

По нашему мнению, планирование применительно к педагогической деятельности – это процесс выстраивания каких-либо действий, сущность которого состоит в создании системы воспитательно-образовательной работы. Следовательно, в планировании нуждаются все виды педагогической деятельности. План является главным документом, организующим деятельность специалистов структурного подразделения. В связи с тем что системный подход к планированию обеспечивается строго продуманной структурой и содержанием планов всех задействованных специалистов, значение индивидуального планирования недооценить сложно. С учетом специфики педагогической деятельности в образовательных учреждениях системы МВД России индивидуальное планирование, принципы и требования, предъявляемые к нему, должны быть неотъемлемой частью профессиональной культуры педагога образовательного учреждения системы МВД России.

⁵ *Основы управления в органах внутренних дел* : учебник / под общ. ред. В. П. Сальникова. М., 2002. С. 164–165.

О. А. Дизер,

кандидат юридических наук,

Е. В. Климович,

кандидат юридических наук

(Омская академия МВД России)

ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ КУРСАНТОВ ВУЗА СИСТЕМЫ МВД РОССИИ (НА ПРИМЕРЕ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «АДМИНИСТРАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНОВ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ»)

Среди основных задач современного высшего образования называется развитие личности обучаемого, предполагающее оптимизацию его способности к самообразованию, самообучению, самовоспитанию, самореализации. Для этого в процессе обучения курсанта необходимо сформировать у него систему профессионально значимых качеств, включающих основные функциональные компоненты будущей деятельности: гностический, коммуникативный, организаторский. В связи с этим очевидно особое значение организации самостоятельной познавательной деятельности будущих практических работников органов внутренних дел. Самостоятельная подготовка курсантов вуза системы МВД России – неотъемлемая часть учебного процесса, требующая в том числе адекватного участия в ней преподавателя. Оно может быть и крайне жестким, и в форме ненавязчивой опеки.

Согласно государственному образовательному стандарту высшего профессионального образования на самостоятельную работу обучающимся отводится примерно 50% общего объема часов, предназначенных для изучения любой дисциплины. Выполнение самостоятельной работы требует от курсанта определенного уровня самостоятельности во всех ее структурных компонентах: от постановки проблемы до осуществления контроля, самоконтроля и коррекции, с переходом от простейших видов работы к более сложным, имеющим поисковый характер. Для правильной и эффективной организации самостоятельной работы курсантов первостепенное значение приобретают следующие условия:

- наличие учебно-методического комплекса по каждой дисциплине, включающего описание курса в печатном и электронном виде, формы и средства контроля за уровнем освоения курсантом заданий для самостоятельной работы с указанием содержания и сроков их проведения;
- обеспеченность учебной литературой, дидактическими и учебно-методическими материалами, наличие их в библиотеке вуза;
- выбор формы самостоятельной работы в зависимости от целей и задач учебной дисциплины, степени сложности и востребованности практикой;

– основные цели заданий для самостоятельной работы должны быть понятны курсантам, учебные задания должны содержать элементы новизны, а также алгоритмы их выполнения;

– обеспеченность компьютерной и телекоммуникационной техникой;

– наличие технических средств, обеспечивающих свободный доступ курсантов к различным источникам информации и создающих оптимальные условия для использования электронных средств обучения;

– система мониторинга самостоятельной работы, имеющая личностную, развивающую направленность и творческий характер, соединяющаяся с самоконтролем.

Среди всех учебных дисциплин, преподаваемых на кафедре административного права и административной деятельности органов внутренних дел, практической направленностью выделяется дисциплина «Административная деятельность органов внутренних дел». Спецификой данного предмета является его прикладной характер, в связи с чем требуется особый методический подход к ее преподаванию, поскольку в результате изучения тем дисциплины курсанты должны обладать практическими компетенциями по применению милицией административного законодательства в различных сферах. Кроме того, предполагается изучение большого числа нормативных актов, что невозможно сделать во время проведения аудиторных занятий.

Данные особенности позволяют определить основные функции самостоятельной работы при изучении административной деятельности органов внутренних дел:

– закрепление знаний, полученных в ходе аудиторных занятий;

– расширение и углубление знаний по отдельным темам и модулям;

– освоение умений использования правовых знаний для решения практических задач;

– овладение теорией умениями правового исследования;

– формирование навыков переноса полученных теоретических знаний в практическую деятельность;

– развитие привычки к самостоятельной работе с первоисточниками.

Самостоятельная работа по дисциплине «Административная деятельность органов внутренних дел» может включать следующие формы:

– конспектирование первоисточников;

– подготовку творческих рефератов;

– подготовку к рассмотрению учебных вопросов методом проблемных групп;

– поиск литературы по заданной тематике;

– подготовку презентаций по вопросам занятий;

– приобретение навыков составления административно-процессуальных и служебных документов (в том числе и под руководством преподавателя);

– изучение практики работы служб и подразделений органов внутренних дел по рассматриваемым в рамках предстоящих занятий вопросам (в том числе путем непосредственного посещения соответствующих служб и подразделений);

– доступ к справочно-правовым системам («КонсультантПлюс» и др.) что позволит: 1) привить навыки работы с современным средством обработки и поиска правовой информации; 2) обеспечить обучаемых необходимым нормативным материалом, максимальный объем которого будет определяться самостоятельно;

– работу с базой данных научно-технической информации (АИПС «НТИЦА»), ведение которой осуществляет Главный информационно-аналитический центр МВД России (она содержит полнотекстовые версии обзоров, рекомендаций, переводов зарубежной литературы практически по всем направлениям деятельности органов внутренних дел).

Организация самостоятельной работы по дисциплине «Административная деятельность органов внутренних дел» имеет и другие особенности, в том числе связанные с уровнем освоения учебного материала, включающие как начальный, так и «продвинутый» этапы, сочетающие традиционные методы, а также формы работы с использованием информационных технологий.

З. Р. Танаева,

кандидат педагогических наук

(Челябинский юридический институт МВД России)

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА КАК ОДНО ИЗ УСЛОВИЙ УПРАВЛЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКОЙ К РАБОТЕ С НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИМИ ПРАВОНАРУШИТЕЛЯМИ

Успешность педагогического управления профессиональной подготовкой будущих специалистов к работе с несовершеннолетними правонарушителями может быть обеспечена созданием комплекса организационно-педагогических условий, представляющих собой совокупность объективных возможностей, содержания, форм, методов, педагогических приемов, реализация которых обеспечивает достижение высокого уровня компетентности будущих специалистов в работе с несовершеннолетними правонарушителями. Выявляя комплекс организационно-педагогических условий, мы ориентировались на требования, предъявляемые современным обществом к профессионально мобильному специалисту, служебная деятельность которого будет реализовываться в условиях нестабильной криминальной обстановки среди несовершеннолетних; на результаты анализа особенностей образовательно-

го процесса в вузе и проведенной опытно-поисковой работы в аспекте исследуемой проблемы. Таким образом, совокупность организационно-педагогических условий представлена в виде двух подсистем – содержательных и процессуально-технологических условий.

Субъект-субъектное взаимодействие участников образовательного процесса рассматривается нами как одно из процессуально-технологических условий управления профессиональной подготовкой будущих специалистов к работе с несовершеннолетними правонарушителями. Рассмотрим сущность и эффективность выделенного процессуально-технологического условия.

Педагогическое взаимодействие преподавателя и обучаемого в процессе обучения в высшем учебном заведении как лично равноправное характеризуют в своих концепциях ученые Н. А. Зимняя, Н. Ю. Посталюк, Н. Ф. Радионова, В. А. Слостенин, Е. Н. Шиянов и др. Партисипативные методы управления профессиональной подготовкой будущих специалистов как способ организации управленческого взаимодействия рассматривают О. Ю. Афанасьева, Е. Ю. Никитина и др. Данное положение субъектов образовательного процесса также обусловлено субъектными ролевыми позициями в выполняемой деятельности.

В самом общем значении субъект-субъектное взаимодействие участников образовательного процесса как педагогическое условие определяет стиль поведения педагога и нацеливает на замену традиционной авторитарной системы отношений преподавателя и обучаемого на систему, где преподаватель выступает в качестве опытного и компетентного наставника, а обучаемый – в роли заинтересованного партнера. В результате резко сокращается дистанция между преподавателем и обучаемым, осуществляется перевод их отношений из субъект-объектных в субъект-субъектные, что открывает возможность для самореализации будущего специалиста уже в условиях высшего учебного заведения.

Опираясь на вышеизложенное, солидаризуясь с мнениями Е. Ю. Никитиной¹ и др., под субъект-субъектным взаимодействием мы понимаем способы, используемые преподавателем для включения всех обучаемых в совместную деятельность, построенную на паритетных началах, по разрешению проблем, выполнению управленческих функций, нацеленную на повышение качества подготовки будущих специалистов к работе с несовершеннолетними правонарушителями. Субъект-субъектное взаимодействие преподавателя и обучаемого в ходе педагогического управления профессиональной подготовкой к работе с несовершеннолетними правонарушителями может быть косвенным, не требующим непосредственного общения (взаимодействие

¹ *Никитина Е. Ю.* Теория и практика подготовки будущего учителя к управлению дифференциацией образования : монография. Челябинск, 2000. 285 с.

осуществляется через опросы, анкеты и т. д.), и прямым, требующим непосредственного общения в различных формах совместной деятельности. К последнему виду субъект-субъектного взаимодействия можно отнести информационно-совещательные методы: консультации, дискуссии, рекомендации, собеседование, научные конференции и т. д. Различные виды совместной деятельности характеризуются единой личностно ориентированной целью деятельности; специальной организацией с разделением функций и ролей между участниками в зависимости от их компетенции, цели, средств и условий ее достижения; руководством в лице одного из участников со специальными полномочиями; пространственным и временным соприсутствием участников, создающим возможность непосредственного личного контакта, в том числе обмена действиями, информацией; взаимосвязью и взаимозависимостью участников в процессе и конечном результате совместной деятельности; возникновением в процессе работы межличностных отношений, изначально обусловленных содержанием совместной деятельности. На наш взгляд, в ходе такого взаимодействия происходит обмен интеллектуальными и духовными ценностями – идеями, знаниями, опытом, выводами.

Весьма эффективным способом реализации субъект-субъектного взаимодействия является обучение, основанное на современной технологии модульного обучения. В качестве одного из перспективных направлений подготовки будущих специалистов к работе с несовершеннолетними правонарушителями нами рассматривается внедрение в образовательный процесс интегративной дисциплины специализации «Предупреждение правонарушений несовершеннолетних». Принципиальной особенностью структуры и содержания программы дисциплины является применение модульного подхода, основанного на ситуационном моделировании служебной деятельности. Практикоориентированность, обучение в контексте профессиональной деятельности требует совершенно иной системы взаимодействия субъектов образовательного процесса. Функции педагога варьируются от информационно-контролирующей до консультативно-координирующей². Такая модель поведения преподавателя достигается за счет увеличения групповых форм организации учебной работы, применения активных методов обучения (анализ конкретных ситуаций, решение ситуационных (служебных) задач, деловые игры, представляющие имитацию процесса принятия управленческих решений, ролевые игры, упражнения и др.). Методика проведения таких занятий стимулирует обучаемых к регулярной самооценке, корректировке своих действий, пополнению и совершенствованию собственных знаний, навыков и умений, предоставляет возможность каждому обучаемому быть деятельным на всех

² Казарцева Г. А. Организация модульного обучения: в помощь преподавателям образовательных учреждений МВД России. Челябинск, 2004. 90 с.

этапах подготовки. В результате на таких занятиях достигается диалог между субъектами образовательного процесса, основанный на паритетных началах.

Анализ научно-методической литературы, обобщение эффективного педагогического опыта, собственные результаты в этом направлении доказали предпочтительность модульного подхода к управлению профессиональной подготовкой будущих специалистов к работе с несовершеннолетними правонарушителями, базирующегося на субъект-субъектных отношениях участников образовательного процесса, на понимании обучаемого как свободной, целостной личности.

Е. М. Щеглова,

кандидат педагогических наук

(Омская академия МВД России)

ОТ ПОЛИКУЛЬТУРНОГО ОБРАЗОВАНИЯ К ПОЛИКУЛЬТУРНОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ

Поликультурное образование имеет место, когда определенная личность стремится в общении с людьми другой культуры понять их специфическую систему восприятия, познания, мышления, их систему ценностей и поступков, интегрировать новый опыт в собственную культурную систему и изменить его в соответствии с чужой культурой. Поликультурное образование побуждает наряду с познанием чужой культуры и к анализу системы собственной культуры

Х. Томас

Одной из составляющих глобального вызова будущего является объективная необходимость единения, конвергенции, духовной интеграции человеческих сообществ, взаимопонимание и сотрудничество. Актуальность поликультурного развития личности обусловлена динамичными изменениями в жизни современного общества, поликультурностью информационного, экономического, правового пространства. Поликультурное образование и воспитание актуальны для многонациональной, многоконфессиональной России, страны со множеством разнообразных культур и проблем в межкультурных отношениях. В данных условиях возникает социальная потребность в формировании поликультурной личности, сочетающей в себе ориентацию на этнокультурные духовные ценности, толерантность и способность к межкультурному диалогу. Исходя из этого отечественное образование должно дать личности возможность самоидентифицироваться как представителю той или иной этнической культуры и традиции, обеспечить интеграцию личности в современную мировую цивилизацию.

Поликультурализм в образовании основан на принципе культурного плюрализма, на признании равноценности и равноправия всех этнических и со-

циальных групп, составляющих данное общество, на недопустимости дискриминации людей по признакам национальной или религиозной принадлежности, пола или возраста. Поликультурное образование помогает обратить разнообразие общества в полезный фактор его развития, обеспечивает более быструю адаптацию индивида к меняющимся условиям существования, помогает ему сформировать более многогранную картину мира. Поликультурализм видит не только этническую, но и социальную, возрастную, религиозную неоднородность сообщества, различия в социальных ролях мужчины и женщины. Опыт межкультурного взаимодействия можно получить при общении с представителями других социальных групп, иногда находя между ними больше различий, чем между представителями одной и той же социальной группы в разных этносах.

Решение задач поликультурного образования требует усиления поликультурной составляющей в подготовке будущего специалиста. В связи с этим определенное значение приобретает теоретическое положение о поликультурности как важной составляющей профессионализма. Поэтому студенты различных специальностей «должны уметь работать с различными в культурном отношении людьми, правильно понимать человеческое различие, быть толерантными к ним, уметь утверждать своими личными делами и словами культурный плюрализм в обществе»¹.

Проблема развития поликультурной компетентности рассматривается рядом зарубежных и отечественных специалистов с позиций поликультурного образования². Так, G. Cui и J. E. Awa выделяют систему факторов поликультурной эффективности. Она включает пять факторов, каждый из которых имеет комплексный характер. На первом месте – группа индивидуально-личностных характеристик человека: выдержка, гибкость, способность к сочувствию, сопереживанию, толерантность. Данный фактор имеет наибольшее значение в процессе функционирования поликультурной компетентности, он определяет ее эффективность. Второй фактор включает так называемые межличностные навыки, под которыми имеются в виду навыки межличностного общения, умение инициировать общение с незнакомцем, находить общий язык, устанавливать психологический контакт, поддерживать отношения. Третий фактор обозначается авторами как социальное взаимодействие, в комплекс которого входят осознание особенностей политической и эконо-

¹ Дмитриев Г. Д. Многокультурное образование. М., 1999. С. 51.

² См., напр.: Макаев В. В., Малькова З. А., Супрунова Л. А. Поликультурное образование – актуальная проблема современной школы // Педагогика. 1999. № 4. С. 3–10 ; Джуринский А. Н. Поликультурное воспитание в современном мире. М., 2002 ; Наушабаева С. У. Проблемы поликультурного образования в американской педагогике // Педагогика. 1993. № 4. С. 104–110.

мической систем, уважительное отношение к другой системе и основывающееся на этом уважении и понимании различий надлежащее поведение. Четвертый фактор обозначен термином «управленческие способности», содержание которого образуют широкий спектр явлений – от уровня и характера мотивации, успеха в родной стране до творческих способностей индивида. Заключительным элементом предлагаемой системы выступает фактор культурной эмпатии, под которой имеется в виду предыдущий зарубежный опыт личности, осознание культурных различий, особенностей стиля работы, умение воздерживаться от поверхностных суждений³.

Воспринятые Г. Д. Дмитриевым идеи американской мультикультурной традиции в педагогике, творчески адаптированные к российской среде, могут считаться теоретической предпосылкой становления поликультурного образования в России. Важно всегда помнить, что только тот человек способен к развитию в себе толерантности, который имеет прочную культурную идентичность. Это может быть и мультиидентичность. Как отмечает Г. Д. Дмитриев, «...каждый человек есть пересечение многих культур и поэтому можно говорить о наличии у индивида нескольких идентичностей, т. е. человек мультиидентичен. В условиях демократии люди имеют право сами определять свою идентичность»⁴.

Как правило, к конкретным задачам поликультурного образования, относят:

- глубокое и всестороннее овладение культурой своего собственного народа как неременное условие интеграции в иные культуры;
- формирование представлений о многообразии культур в мире и России, воспитание положительного отношения к культурным различиям, способствующим прогрессу человечества и служащим условиям для самореализации личности;
- создание условий для интеграции в культуры других народов;
- формирование и развитие умений и навыков эффективного взаимодействия с представителями различных культур;
- воспитание в духе мира, терпимости, гуманного межнационального общения⁵.

Развитие поликультурной компетентности у курсантов вуза системы МВД России в процессе профессиональной подготовки также является результатом поликультурного образования, обеспечивающего ряд качественных изменений в их личностных и деятельностных характеристиках, и предполага-

³ Cui G., Awa J. E. Measuring Intercultural Effectiveness. An Intergrating Approach // International journal of intercultural relations. 1992. P. 311–328.

⁴ Дмитриев Г. Д. Указ. соч. С. 68.

⁵ Макаев В. В., Малькова З. А., Супрунова Л. А. Указ. соч. С. 5.

ет освоение образцов и ценностей мировой культуры, в том числе различных национальных культур, формирование ценностно-ориентационной и социально-установочной готовности к межкультурному взаимодействию, выработку способности решать профессиональные задачи в ситуациях пересечения с представителями различных культурных групп.

В сфере высшего профессионального образования поликультурное образование направлено на создание представлений о происходящих в мире разносторонних культурных обменных процессах и многоуровневой структуре каждой культуры; приобщение к различным культурам; оптимизацию межкультурного взаимодействия; развитие эмпатии, толерантности, способности решать конфликты, возникающие на почве культурных разногласий.

Определяя структуру компетентности, разные исследователи выделяют следующие ее составляющие: знания, умения, навыки, способности, мотивы, ценности, убеждения, опыт, личностные качества и т. д. При этом одни делают акцент на компетентности как интегральном, личностном качестве человека, другие – на описании составляющих его деятельности, которые позволяют ему успешно справляться с проблемами⁶.

Мы рассматриваем поликультурную компетентность как качество личности, позволяющее осуществлять деятельность в среде, насыщенной проявлениями разных культур, и способность решать задачи конструктивного взаимодействия с представителями различных культурных групп⁷.

Основная задача профессиональной подготовки сотрудников органов внутренних дел заключается в формировании у них способностей к активной правоохранительной деятельности, в том числе к решению нестандартных творческих задач в сфере борьбы с преступностью и охраны прав и свобод граждан. Так как профессиональная деятельность сотрудника органов внутренних дел протекает в области общественных отношений, он должен обладать навыками профессионального общения с различными группами населения, уметь уважать права тех, кто оступился или по злому умыслу совершил преступление, знать национальные традиции, особенности этнической культуры населения, проживающего в регионе, где он несет службу.

Таким образом, осознание поликультурности общества, конструктивное взаимодействие с различными участниками общения, в том числе и межкультурного, есть качества, влияющие на эффективность труда специалиста правоохраны. Главную роль в формировании данных качеств играет поликультурное образование. В рамках профессионального образования сотрудников

⁶ Жук О. Л. Беларусь: компетентный подход в педагогической подготовке студентов университета // Педагогика. 2008. № 3. С. 99–100.

⁷ Дмитриев Г. Д. Указ. соч. С. 35.

органов внутренних дел как вид целенаправленной подготовки курсантов оно обеспечивает:

– на *когнитивном уровне* – познание образцов и ценностей мировой культуры, в том числе различных национальных культур, культурно-исторического и социального опыта стран и народов;

– на *ценностно-мотивационном уровне* – формирование ценностно-ориентационной и социально-установочной готовности курсантов к межкультурной коммуникации, а также развитие толерантности по отношению к представителям других культурных групп;

– на *деятельностно-поведенческом уровне* – развитие способности решать профессиональные задачи при взаимодействии с представителями различных культурных групп.

Результатом поликультурного образования, отражающим качественные изменения в личностно-профессиональных характеристиках курсантов, является развитие поликультурной компетентности. Сущность данного феномена рассматривается с различных позиций. В свете философского анализа поликультурная компетентность выступает в трех аспектах: как условие мирного сосуществования и контактов между культурами; как условие, двигатель, стимул развития каждой из них; как духовная основа общения и одновременно как форма его реализации в современном мире, когда каждый индивид склонен причислять себя к определенной социальной группе.

С точки зрения психологии поликультурная компетентность – явление индивидуального уровня, обуславливающего процессы идентификации (первый психологический механизм социализации, перенос личностных характеристик взрослых, сформированных в определенной среде, на следующее поколение) и идентичности (наличие тех или иных культурных черт, позволяющих отличать одного человека от другого) индивида. Кроме того, она, на основе толерантности и через совокупность установок на конструктивное взаимодействие, укрепляет общение, переводя его на новый качественный уровень.

Как форма социальной компетентности, актуализирующаяся в ситуациях культурных пересечений, поликультурная компетентность есть комплексное личностно-профессиональное качество, позволяющее специалисту решать задачи конструктивного диалога с представителями другой культуры.

Таким образом, на основе поликультурного образования развивается поликультурная компетентность курсанта. Это комплексное профессионально-личностное качество будущего сотрудника органов внутренних дел, формирующееся в процессе профессиональной подготовки на основе толерантности, характеризующееся сознанием собственной многокультурной идентичности и проявляющееся в способности решения задач конструктивного взаимодействия с представителями иных культурных групп.

А. Ф. Караваяев,

кандидат педагогических наук, доцент,

В. О. Зверев,

кандидат исторических наук

(Омская академия МВД России)

ПРОБЛЕМЫ ФОРМИРОВАНИЯ И СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ МОТИВОВ ОБУЧЕНИЯ У КУРСАНТОВ ВУЗОВ МВД РОССИИ

В образовательных учреждениях МВД России возрастает значение формирования мотивационной сферы личности. Исследование мотивов обучения, механизмов их формирования и совершенствования позволяет улучшить педагогическую систему управления профессиональным становлением личности. В педагогике сложились понятия «мотив обучения», «мотивация обучения», «мотивационная сфера». Иногда эти понятия отождествляются, но это не одно и то же. Под мотивами деятельности подразумеваются причины, побуждающие личность к данной деятельности, а под мотивацией – процесс побуждения личности к этому виду деятельности. Мотивационная сфера рассматривается как совокупность всех элементов, присущих личности, а направленность личности – как система доминирующих мотивов личности, определяющих отношение к деятельности.

В системе комплексного подхода к профессиональному становлению будущего специалиста необходимо проводить работу по активизации мотивации учебной деятельности курсантов, которая позволит дополнительно укрепить их установку на службу по призванию. В связи с этим преподавателю важно сосредоточиться на создании четкой целевой установки с непосредственными и отдаленными целями; формировании установки на необходимость и значимость учебного программного материала; отборе содержания обучения в соответствии с познавательными потребностями курсантов и обеспечении профессиональной направленности этого содержания; достижении оптимального уровня требований по каждой дисциплине согласно ее значимости.

При профессиональном становлении курсантов их мотивация направлена на овладение общей методологической, мировоззренческой, технологической и мыслительной культурой, способами профессионально-служебной деятельности. Знания, получаемые курсантами в вузе, становятся убеждениями. Однако чем объяснить тот факт, что определенная часть выпускников, работая в органах внутренних дел, поступают вразрез с полученными знаниями? Проблема здесь, по мнению Г. Д. Бабушкина и Н. Л. Макарова, заключается в том, что полученные сотрудниками знания в вузе МВД России не

стали прочными убеждениями*. Действительно, профессиональная школа призвана не только давать обучаемым некую совокупность знаний, но и формировать у них прочные убеждения в истинности этих знаний и в необходимости следовать им в своей жизни. Однако такой установки нет, если знания не трансформировались в убеждения. В первую очередь, это зависит от системы контроля знаний при обучении. Преподаватели оценивают знания, а не сформированность убеждений. Конечно, это более легкий путь, кроме того, методов для выявления прочности убеждений в арсенале высшей школы нет.

Существующая в вузах система оценки профессиональной готовности выпускников к избранной деятельности выявляет наличие у них знаний, умений и навыков, что соответствует лишь первому уровню формирования личных убеждений. Последующие уровни сформированности убеждений остаются скрытыми для экзаменаторов. Педагоги не знают, насколько выпускники убеждены в важности полученных знаний. Эта убежденность проявляется лишь в практической деятельности специалиста.

Мотивационная сфера курсанта – сложное личностное образование. Входящие в нее мотивы обучения различаются не только по содержанию, но и по уровню осознанности, устойчивости. Среди устойчивых мотивов учебной деятельности есть доминирующие. Они и создают направленность личности курсанта. По результатам наших исследований (в ноябре 2009 г. проведено анкетирование, в котором приняли участие 120 курсантов I курса следственного факультета Омской академии МВД России) доминирующими мотивами являются: стремление получить высшее образование – 81,0%; служебная деятельность – 59,2; познавательные мотивы – 56,7%. Достаточно сильное влияние на формирование мотивационного ядра личности курсанта оказывают мотивы самовыражения в будущей деятельности (49,4%), работа как таковая (48,2%), продвижение по службе и возможность карьерного роста (40,8%). Следовательно, мотивы профессионального обучения курсантов связаны с направленностью их на профессию и служат мотиваторами.

Не менее важен в становлении будущих специалистов учет отрицательных мотивов обучения, т. е. факторов, препятствующих успешному обучению в вузе. Сдерживающими факторами также выступают: отвлечение на хозяйственные работы, суточные наряды и патрульно-постовая служба, сложность освоения некоторых дисциплин и др. Все это подтверждает необходимость повышения психофизиологической выносливости курсантов с разумным снижением служебной нагрузки и увеличением времени на самостоятельную подготовку с предварительным формированием ее навыков.

* *Бабушкин Г. Д., Макаров Н. Л.* Перевод знаний в личные убеждения – важнейшая задача подготовки специалистов для правоохранительных органов // Психопедагогика в правоохранительных органах. 1997. № 1. С. 91.

Анализ научной литературы позволил выделить главные подходы к формированию мотивации обучения:

1) активное воздействие преподавателей на мотивационную сферу курсанта (два варианта воздействия): а) через воздействие преподавателя («сверху вниз»); б) через включение курсанта в разнообразные виды деятельности;

2) естественное формирование мотивации.

Считаем, с переходом на многоуровневое образование и поворотом образования к личности наиболее приемлемым и эффективным будет включение курсантов в разнообразные виды деятельности. В таком подходе наиболее ярко проступают личностные качества и преподавателя и курсанта. Только в этом случае в обучении будут присутствовать дух творчества, совместная деятельность.

Таким образом, можно констатировать, что формирование положительных мотивов учебной деятельности является важнейшим компонентом профессионального становления будущего специалиста в период вузовской подготовки. От того как будут выбраны средства и методы формирования мотивов, будет зависеть формирование профессиональных и личностных качеств курсантов, будущих специалистов. Высокий уровень мотивации к сложной учебной и экстремальной профессиональной деятельности выступает движущей силой преодоления препятствий на пути к достижению целей.

А. В. Котенко

(Омский государственный педагогический университет)

К ВОПРОСУ ОБ ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОДДЕРЖКЕ В СОВРЕМЕННОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ

Важным фактором модернизации российского образования стал приоритетный национальный проект «Образование» (ПНПО), не только выступивший катализатором развития образования, но и оказавший существенное влияние на становление инновационной экономики.

Современное образование не столько один из результатов инновационного развития, сколько необходимое условие его осуществления. Исходя из стратегических задач концепции Правительством РФ при участии субъектов Российской Федерации подготовлен проект государственной программы по комплексной модернизации образования на среднесрочную перспективу (2009–2012 гг.)¹. На всех уровнях образовательной системы будут модерни-

¹ Государственная программа «Образование и развитие инновационной экономики: внедрение современной модели образования в 2009–2012 годы»: поручение Президента Российской Федерации от 17 марта 2008 г. № Пр-427; Поручение Правительства Российской Федерации от 22 марта 2008 г. № ВЗ-П45-1745.

зирования содержание и методы обучения на основе эффективного использования возможностей современных информационно-коммуникационных технологий. Это позволит резко увеличить возможности выбора образовательных ресурсов, обеспечить подлинную вариативность образовательных траекторий на всех уровнях образования. Одновременно это приведет к смене образовательных технологий и роли преподавателя, расширению его профессиональной деятельности (консультирование, управление и оценка самостоятельной работы обучающихся).

К 2015 г. все образовательные учреждения будут обеспечены компьютерным, сетевым, мультимедийным оборудованием, соответствующим программным сопровождением, необходимыми для эффективного использования информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в образовательном процессе. Информатизация образовательного процесса представляется как комплекс мероприятий, связанных с насыщением образовательной системы информационными технологиями и информационной продукцией.

С точки зрения учебного процесса внедрение информационных технологий привело к тому, что информационная среда в образовании стала многоуровневой системой трансляции информации на разных носителях и в разных знаковых системах, исполненных с помощью как традиционных, так и инновационных технологий. Информационные технологии в совокупности с правильно отобранными (или спроектированными) технологиями обучения, использованием активных методов обучения становятся базой (фундаментом) современного образования, гарантирующего определенный уровень качества, вариативности, дифференциации и индивидуализации обучения и воспитания.

Главная цель и предназначение деятельности учения – развитие собственных сил учащегося, самореализация его личности. Основоплагающая позиция здесь связана с «педагогикой успеха», одним из ведущих положений которой выступает ориентация на успех как доминирующий компонент развития учащегося (Е. И. Казакова). Ключевое положение «педагогике успеха» – приоритеты опоры на внутренний потенциал развития. В этом случае задача педагога состоит в создании условия для самореализации, самоопределения учащегося. Такой подход требует формирования новой педагогической гуманистической позиции, в основе которой – признание абсолютной ценности личности вне зависимости от ее успехов в какой-либо сфере.

В условиях современного информационного общества имеющиеся методы и средства информационных технологий создают реальные возможности для их использования в системе образования в целях развития творческих способностей человека в процессе его образования. Именно с новыми информационными технологиями связаны перспективы построения открытой образовательной системы, позволяющей каждому человеку выбирать собственную траекторию обучения.

Считаем, что неотъемлемой частью образовательного процесса периода информатизации выступает информационная поддержка. Это оказание преподавателем содействия студенту при изучении им каких-либо дисциплин с помощью специальных средств; создание условий для самостоятельного преодоления трудностей в учении, реализации личностного потенциала в образовательном процессе. Информационная поддержка – комплекс средств, направленных на развитие профессиональных умений студентов. Он включает современные средства информационно-коммуникационных технологий, технологию проведения занятий по различным дисциплинам с помощью этих средств, а также кабинет информационных средств обучения².

Информационная поддержка определяется рядом принципов, основными из которых являются следующие:

– *принцип индивидуальной активности*. У каждого обучающегося свой темп усвоения и свой способ самоосуществления. Всякое форсирование этого темпа ведет к перенапряжению, неуверенности в своих силах и возможностях и, как следствие, к утрате интереса к обучению. Информационная поддержка позволяет учитывать индивидуальный темп и способ самоосуществления, формирует адекватную самооценку, создает условия для творческой самореализации;

– *принцип оперативности* связан с возможностью максимально быстро оказывать помощь студенту. Средства информационных технологий, воздействуя на различные анализаторы, помогают либо предупредить возникновение подобных затруднений, либо разрешить их в оптимальные сроки с наименьшими затратами;

– *принцип коммуникативности* – создание комфортных условий общения преподавателя и студентов, умение преподавателя видеть и понимать индивидуальность каждого студента, замечать происходящее с ним;

– *принцип информационной гибкости* – способность перестраивать отношения со студентами в процессе работы, предоставлять информацию из различных источников для лучшего ее усвоения, извлекать из различной информации главное, рациональное в сжатой форме, усиливать убедительность, доказательность информации.

Мы разработали технологию проведения занятий по различным дисциплинам с использованием информационной поддержки, уникальность которой состоит в том, что она предлагается не только преподавателем, но и выбирается студентами самостоятельно, в зависимости от осознания ими затруднений, возникающих в процессе обучения.

² Газман О. С. От авторитарного образования к педагогике свободы // Новые ценности образования. М., 1995. Вып. 2. С. 16–45 ; Сериков В. В. Образование и личность. Теория и практика проектирования педагогических систем. М., 1999. 265 с.

В. И. Демаков,

кандидат технических наук, доцент

(Восточно-Сибирский институт МВД России, г. Иркутск)

СРЕДСТВА АВТОМАТИЗАЦИИ НЕКОТОРЫХ НАПРАВЛЕНИЙ ТРУДА ПРЕПОДАВАТЕЛЯ

Особенности работы преподавателя ведомственного вуза, в частности Восточно-Сибирского института МВД России, заключаются в отсутствии унифицированной системы планирования учебной деятельности. По окончании каждого месяца каждый преподаватель обязан составлять отчет о выполненной учебной нагрузке, разделяя ее при этом по видам занятий (лекции, семинары, консультации и т. п.). Для успешного формирования такого отчета необходимо постоянно держать на контроле число проведенных занятий на всех факультетах. Затем подобные отчетные данные вносятся в соответствующий раздел индивидуального плана. Кроме того, в целях оперативного и объективного выставления промежуточных оценок (рубежный контроль), а также для постоянного контроля за текущей успеваемостью преподаватель должен вести личный журнал.

В помощь преподавателю при решении указанных задач, для упрощения и некоторой автоматизации рутинной работы по выборке из общего расписания своих занятий, по ведению постоянного учета успеваемости обучаемых, по созданию различных отчетных документов о выполненной учебной нагрузке за различные промежутки времени и др. можно предложить возможности широко распространенного пакета Microsoft Office.

Для решения поставленной проблемы была выбрана табличная среда Microsoft Excel. Этот выбор обусловлен подходящей в данном случае табличной структурой предоставления данных, позволяющей легко формировать, вести и обрабатывать электронный журнал, просто и наглядно проводить анализ полученных данных, когда на экране моментально отображаются все изменения и их последствия. Кроме того, Excel имеет в своем распоряжении чрезвычайно мощный инструментальный программирования – Visual Basic for Application (VBA), ничуть не уступающий наиболее развитым современным языкам программирования.

Предлагаемый инструмент реализован в виде надстройки Microsoft Excel, отображающейся в виде дополнительной строки меню на стандартной панели инструментов (рис. 1).

Созданная панель содержит:

- 1) механизм для создания нового листа Excel со списком учебной группы и таблицей для оценок;
- 2) выпадающий список для выбора режима работы с расписанием учебных занятий (просмотр расписания и его редактирование);

3) автоматическое создание отчетов о выполненной нагрузке на основе введенного ранее расписания занятий;

4) пункт «Документы», позволяющий на основе имеющихся шаблонов мгновенно создавать в Microsoft Word различные документы: рапорта, проекты писем, приказов, распоряжений;

5) инструмент для просмотра нормативных документов вуза – на основе сборника нормативных документов, сформированного редакционным отделом, построен HTML-документ, содержащий в виде гипертекста все общие положения и инструкции, регламентирующие организацию учебного процесса в вузе;

6) кнопку для вызова электронного телефонного справочника сотрудников;

7) инструментарий для работы с тестами – пакет автоматизированного контроля знаний “Assistent” (автор О. Г. Деменчёнок, www.asksystem.narod.ru), позволяющий запускать тесты, создавать новые тесты, объединять несколько тестов.

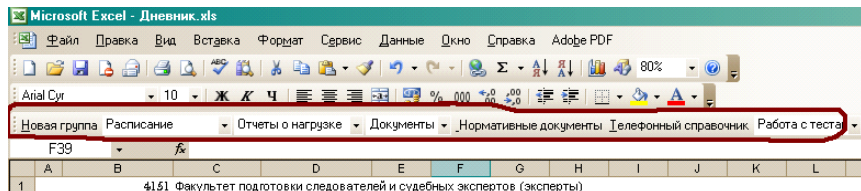


Рис. 1. Инструменты дневника преподавателя

Сформированные электронные журналы учебных групп сохраняются на листах Microsoft Excel. Одновременно с выставлением оценок за каждый учебный день автоматически определяются количество оценок по пятибалльной шкале, средний балл, число отсутствующих (рис. 2).

"5"	2	1		3		4
"4"	5	8	4	2	4	8
"3"	5	5	4	5	5	7
"2"		3	2		4	1
отсутств	12	7	14	10	11	4

Рис. 2. Результаты успеваемости

Неудовлетворительные оценки, а также фамилии их получивших выделяются красным цветом, положительные оценки – синим, а отсутствие по каким-либо причинам (наряд, болезнь и т. п.) – зеленым. При этом внешний вид журнала можно настроить по своему усмотрению. Наличие электронного варианта успеваемости намного упрощает отслеживание успеваемости по контрольным оценкам (зачеты, рубежный контроль и т. п.). Регулярное ведение такого журнала дисциплинирует и преподавателя.

Любой лист электронного дневника можно распечатать и, например, принимать экзамен, имея на руках полную картину успеваемости группы, либо продолжить заполнять дневник в бумажном варианте, бланк построен в соответствии со стандартными параметрами листа формата А4. Заполнив свои занятия в пункте работы с расписанием, преподаватель впоследствии сможет не только автоматически формировать различные отчеты о выполненной учебной нагрузке, но и в удобной форме просматривать свое расписание, корректировать его, если произошли какие-либо непредвиденные изменения (например, замена преподавателей). Можно производить выборку из расписания по разным параметрам, распечатывать его в виде брошюры применительно к собственному рабочему режиму.

Автор предлагает лишь один из способов усовершенствования отдельных часто выполняемых преподавателями задач. Такая автоматизация достигнута за счет слияния возможностей различных программных средств. Объединение ресурсов Excel, Word, Assistant, возможно, других программ позволяет с одного рабочего места оперировать документами разного формата.

Конечно, спектр преподаваемых дисциплин весьма широк и, конечно, у каждой из них имеется своя специфика. В связи с этим инструментарий электронного дневника можно дополнять или заменять кнопками или другими объектами с прочими функциональными задачами.

О. В. Скворцов

(Омская академия МВД России)

ОПТИМИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА СОСТАВЛЕНИЯ РАСПИСАНИЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ ДЛЯ СЛУШАТЕЛЕЙ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ (НА ПРИМЕРЕ ОМСКОЙ АКАДЕМИИ МВД РОССИИ)

Основные программы высшего профессионального образования могут осваиваться обучающимися в различных формах в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника высшего учебного заведения с обучающимися: очной, очно-заочной (вечерней), заочной, в форме экстерната (Федеральный закон от 22 августа 1996 г. № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»). В высших учебных заведениях, имеющих государственную аккредитацию, независимо от их организационно-правовых форм, по заочной и очно-заочной (вечерней) формам обучения для сдачи зачетов и экзаменов установлены учебно-экзаменационные сессии: на первом и втором курсах соответственно по сорок календарных дней, на последующих курсах соответственно по пятьдесят календарных дней, для сдачи государственных экзаменов – один месяц.

Этим определяется специфика составления расписания учебных занятий для слушателей заочной формы обучения. Каждая учебно-экзаменационная сессия начинается обзорными лекциями и заканчивается установочными учебными занятиями на следующий курс. Время для проведения установочных учебных занятий (8 дней) выделяется за счет следующей сессии. В сетке расписания учебные занятия расставляются компактно (блоками). Дисциплины с большим объемом часов чередуются с дисциплинами, рассчитанными на 2–4 часа. Составить расписание как для очной формы обучения не всегда возможно. Мы пытались составить расписание своеобразного минисеместра, но это не дало нужного результата. Поэтому предпочтение было отдано описанной выше блочной системе, которая является более удобной для слушателей заочной формы обучения. Однако и здесь не все получается гладко. Идеально выстроенный график учебного процесса может нарушиться (и нарушается) из-за общего количества часов, числа экзаменов и зачетов, занятости преподавателей на других формах обучения.

Составление расписания в Омской академии МВД России первоначально осуществлялось с помощью компьютерных программ «Луна» и «Луноход», разработанных М. А. Новиковым. Принцип подготовки и использования данных программ похож на описанную ниже и используемую в настоящее время компьютерную программу «AVTOR», за исключением автоматического режима составления расписания. Дополнительно составлялся график недельного прохождения учебных дисциплин.

С 2008 г. для составления расписания учебных занятий в академии используется компьютерная программа «AVTOR», разработанная И. О. Губенко. В программу были введены исходные списки учебных групп, аудиторий, преподавателей, учебных дисциплин и кафедр образовательного учреждения, а также другие сведения, необходимые для составления расписания. В дальнейшем эта информация обновляется по мере необходимости в начале каждого семестра, учебного года. Следующий этап – ввод в программу учебных планов, нагрузки и графиков учебного процесса на учебный год, тематических планов, предоставленных кафедрами. Для этой работы открывается окно «Учебные планы, нагрузки и график учебного процесса» (рис. 1).

После заполнения учебных планов, нагрузки и графиков учебного процесса начинается непосредственная работа по составлению расписания в окне недельного расписания занятий учебной группы (рис. 2).

Для факультета заочного обучения в автоматическом режиме можно составлять расписание только обзорных и установочных лекций, расписание остальных занятий составляется вручную. Автоматический режим позволяет создавать как недельное расписание отдельной учебной группы и курса, так и всех курсов, занимающихся в это время.

ного года). Также отсутствует какая-либо автоматизация этого процесса. Программа “AVTOR” практически лишена указанных выше недостатков, за исключением одного – наглядности: составитель расписания может видеть на экране монитора недельное расписание только одной учебной группы, а все остальное держать в уме (рис. 2).

Внедряемый программный комплекс «Планы», разработанный под руководством И. М. Мальцева, поможет на этапе заполнения учебных планов, нагрузки и составления графиков учебного процесса, еще больше автоматизировать расписание, что позволит сделать его оптимальным.

С. А. Баранов,

кандидат технических наук, доцент

(Восточно-Сибирский институт МВД России, г. Иркутск)

АВТОМАТИЗАЦИЯ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ

Обучение с помощью ЭВМ – новая область общественной практики, включающая комплексную автоматизацию обучающего, учебного, а также управленческого труда в сфере образования. Появление ЭВМ, работающих в режиме диалога, и использование диалоговых учебных программ дало возможность для более активного взаимодействия обучаемого с машиной (автоматизация не только получения заданий и контроля результатов действий учащихся, но и управления всеми звеньями процесса обучения). Создаются автоматизированные системы, облегчающие труд преподавателя по разработке содержания учебных курсов, совершенствованию стратегии обучения.

Перечислим направления автоматизации образовательной деятельности:

– *автоматизация обучения.* Это основное направление подразумевает автоматизацию непосредственно процесса обучения, когда обучаемый, общаясь с автоматической системой, приобретает новые знания, умения и навыки;

– *автоматизация контроля знаний.* Это направление предусматривает автоматизацию различных видов контроля знаний. Все виды контроля хорошо поддаются автоматизации и дают очень важную информацию, позволяющую оценить эффективность учебного процесса, выявить слабые стороны и оптимизировать процесс обучения для эффективного достижения поставленных образовательных целей;

– *автоматизация труда преподавателей* предполагает создание специализированных информационных инструментов, облегчающих труд преподавателей;

– *автоматизация управления процессом образования* охватывает вопросы создания учебных планов образовательного учреждения, планирования

и учета выполненной учебной нагрузки по специальностям, дисциплинам, кафедрам и отдельным преподавателям. К этому направлению также относится автоматизация составления расписаний учебных занятий.

Опыт кафедры математики и информатики нашего института по перечисленным выше трем первым направлениям показал высокую эффективность таких средств автоматизации. Например, Assistant – инструментальный пакет программ для создания интерактивных обучающих программ на основе презентаций Power Point позволил автоматизировать большую часть практических занятий по дисциплинам нашей кафедры. Применение обучающих программ, созданных по такой технологии, привело к следующим результатам:

1) интерактивные обучающие программы позволили изучать новый учебный материал каждым в индивидуальном темпе, что создает психологические предпосылки для более качественного усвоения материала;

2) каждый обучаемый занимается самопроверкой во время обучения и знает свои пробелы и слабые места, на которые следует обратить особое внимание;

3) регулярное тестирование и обязательные промежуточные тесты повышают активность личности в обучении, ответственность и концентрацию внимания при изучении нового материала;

4) преподаватель, использующий на занятиях интерактивные обучающие программы, легко контролирует процесс усвоения учебного материала и, соответственно, управляет обучением. Для этого достаточно отслеживать результаты прохождения разделов каждым из обучаемых;

5) достаточно простое осуществление итогового контроля знаний. Для этого достаточно объединить тестовые задания в один итоговый тест по семестру, курсу или дисциплине. При этом у учащихся практически никогда не возникает сомнений в объективности итоговой оценки.

Контроль знаний с помощью пакета программ Assistant также имеет ряд преимуществ. Во-первых, это возможность автоматизации довольно трудоемкой и ответственной деятельности, связанной с выяснением уровня подготовленности испытуемого или степени усвоения нового учебного материала в случае промежуточного тестирования; во-вторых, снижение затрат времени при одновременном увеличении качества контроля знаний. Например, при организации входного контроля знаний можно использовать небольшой тест на 10–15 минут. При этом каждому обучаемому будет предложен свой набор заданий из большой общей базы заданий по определенной теме. Если тестирование проводится в компьютерном классе, то время, предназначенное для входного контроля, существенно сокращается, так как тестируются все обучаемые одновременно. В-третьих, разработка и внедрение новых возможностей в тестирующую систему Assistant, например автоматической корректировки баллов отдельных заданий на основе анализа накапливаемой статисти-

ческой информации, механизма уточнения оценки средствами классической математической статистики, позволили повысить точность педагогических измерений и объективность выставяемой оценки. В-четвертых, как отмечают сами обучаемые, создаются более комфортные психологические условия для контроля знаний, отсутствует психологическое давление со стороны преподавателя и не возникает спорных моментов.

На кафедре имеется положительный опыт использования в учебном процессе такого средства автоматизации труда преподавателя, как электронные журналы учебных групп. Они созданы в формате электронной таблицы Microsoft Excel, размещены на общем сервере и доступны с любого компьютера, подключенного к локальной сети института. Таким образом, редактировать и просмотреть журнал по любой группе можно в любом компьютерном классе кафедры. Журналы закрыты паролями для предотвращения несанкционированного изменения данных. Электронный журнал автоматизирует такие рутинные операции, как подсчет количества оценок и отсутствующих на занятии с указанием причин отсутствия (наряд, болен, индивидуальное мероприятие и т. д.); вычисление оценок по рубежному контролю для каждого обучаемого. Происходит автоматическое выделение красным цветом фамилий обучаемых, получивших и не исправивших неудовлетворительную оценку. Зеленым цветом выделяются фамилии обучаемых, не имеющих ни одной оценки. Остальные выделяются черным цветом. При заполнении электронного журнала преподаватель должен только указать тему, дату проведения занятия и правильно проставить оценки. Электронный журнал является простым и удобным средством, автоматизирующим труд преподавателя.

Таким образом, практика показывает, что средства автоматизации обучающего и учебного труда значительно облегчают труд преподавателей, автоматизируя рутинные и повторяющиеся процессы, повышают качество организации учебного процесса и качество результатов обучения, создают более комфортные условия труда преподавателей и обучаемых.

С. Э. Чурашева

(Омская академия МВД России)

АВТОМАТИЗИРОВАННЫЙ КОМПЛЕКС УЧЕТА И КОНТРОЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Автоматизированный комплекс учета и контроля образовательного процесса разработан и конфигурирован на основе системы «1С:Предприятие 8.1», универсальной проблемно ориентированной системы для автоматизации задач. Данный комплекс успешно внедрен в деятельность Омской академии МВД России. Его работа во многом определяется особенностями

системы и непосредственно конфигурацией. Пользователи комплекса должны уметь работать с окнами, меню; использовать управляющие элементы диалогов; иметь представление о буфере обмена Microsoft Windows и приемах работы с ним.

Данная программа позволяет разграничить права доступа к различной информации. Для этой информационной базы существует список пользователей, которым разрешена работа с ней. Каждый пользователь имеет свой пароль, в соответствии с которым он наделен определенными правами, что позволяет разграничить ответственность за внесенные в базу данные и их достоверность. Сведения, внесенные в базу пользователем, не могут быть исправлены, удалены другим пользователем, даже если в силу специфики работы эти данные ему разрешены для просмотра и получения отчетов по ним.

При работе с автоматизированным комплексом учета и контроля образовательного процесса используются понятия системы «1С:Предприятие», которые содержатся в конфигурации системы:

– *константы*, как правило, используемые для работы с постоянной и условно-постоянной информацией; но они могут представлять собой и изменяемые данные. В основном это наиболее общая информация, например за текущий год;

– *справочники*, предназначены для хранения сведений о множестве однотипных объектов, которые используются в автоматизированном комплексе учета и контроля образовательного процесса. Они обозначены как «студенты», «специальности», «специализации», «преподаватели», «комплектующие органы», «дисциплины» и т. д.;

– *документы* – первичные документы, которые требуется вводить в информационную базу. Каждый документ имеет хотя бы одно визуальное представление (экранную форму) и может иметь неограниченное количество реквизитов, а также табличную часть, заполняемые при вводе в систему. Кроме того, документ обычно имеет печатную форму (или несколько форм);

– *журналы*, позволяют просмотреть список документов, разделенных по видам;

– *отчеты и обработки*, применяются для получения различной информации, содержащей итоги или детальную информацию, подобранную по заданным критериям;

– *регистры сведений*, основная задача – хранить существенную информацию, состав которой развернут по определенной комбинации значений.

Работа пользователя с информационной базой осуществляется при запуске системы в режиме «1С:Предприятие». При этом система функционирует в предметных областях ввода документов, заполнения справочников, формирования различных отчетов.

Работа пользователя с автоматизированным комплексом учета и контроля образовательного процесса состоит из:

1) заполнения констант. Они служат для хранения информации, которая либо не меняется в процессе функционирования системы, либо изменяется достаточно редко (например, год поступления в вуз). Удобство использования констант заключается в том, что в них один раз заносится какая-либо информация, которая затем может многократно использоваться при формировании документов, построении отчетных форм. Если необходимо, достаточно изменить константу один раз, и все изменения автоматически будут отражены в тех местах, где эта константа используется;

2) заполнения справочников. Справочники служат для хранения условно-постоянной информации. Их использование позволяет исключить неоднозначность при заполнении различных реквизитов документов или других справочников. Например, если требуется вводить наименования комплектующих органов, учебных дисциплин, фамилий преподавателей, учащихся, выбор элементов из справочников позволит избежать ошибочного ввода наименований разными пользователями. Справочники могут редактироваться в процессе работы – могут вводиться новые записи, редактироваться существующие. Работа со справочниками осуществляется в двух режимах – просмотра и редактирования и выбора элемента справочника;

3) создания документов. Результаты набора на учебу, семестровой и текущей успеваемости, посещаемости, прохождения практик, итоговой государственной аттестации обучающихся могут быть зафиксированы путем ввода информации в документ соответствующего вида. В данной программе определены перечень необходимых документов, структура каждого документа, вид диалогов, печатные формы. Каждый документ имеет номер, дату, реквизиты и табличные части. К реквизитам относятся данные, которые являются общими для документа: учебный год, дисциплина, дата сдачи, номер приказа и т. д. Табличная часть документа представляет собой список однотипных данных (например, список учебной группы);

4) работы с журналами документов. Результаты успеваемости, посещаемости обучающихся могут вводиться при помощи документов и отображаться в списках документов разных видов (в журналах). В нашей программе создан ряд журналов для хранения документов. В каждом журнале хранятся документы определенного вида. Количество журналов, с которыми может работать пользователь, определяется набором его прав. Журналы документов предназначены для удобного отображения списков документов. Каждая строка журнала является ссылкой на документ. Левая графа журнала – служебная. В ней обозначается состояние документа: «записан, но не проведен»; «проведен»; «помечен на удаление». Интервал видимости устанавливается двумя способами – автоматически и вручную. Когда окно с журналом вызы-

вається на екран, інтервал видимості автоматично встановлюється по текущему учебному году и пользователю. Для изменения интервала видимости записей журнала используются кнопки: «отбор и сортировка» в диалоговом режиме, «отбор по значению в текущей колонке», «история отборов», «отключить отбор». При просмотре журнала видны только те документы, которые соответствуют установленному отбору;

5) получения отчетов. Для получения сводной, итоговой или детальной информации используются отчеты. Количество и состав основных отчетов заложены на этапе проектирования конфигурации. Важной особенностью построения отчетов является возможность детализации информации, выведенной в отчете. Под детализацией отчета понимается автоматическое построение других отчетов, раскрывающих какие-либо данные этого отчета. Возможность детализации определяется на этапе конфигурирования. О возможности детализации отчета можно судить по форме курсора мыши. Отчеты, построенные с помощью системы компоновки данных, отличаются от обычных тем, что имеют определенную структуру. Диапазон их настроек значительно шире.

Автоматизированный комплекс разработан в целях оптимизации учета и контроля образовательного процесса, получения оперативной информации по текущей и семестровой успеваемости обучающихся, посещаемости ими учебных занятий, получения различных справок, отчетов. На каждого обучающегося заводится карточка, куда вносится вся необходимая информация. Одним из отчетов мы получаем альбомы абитуриентов, где по комплектующим органам сформированы списки с указанием льгот, результатов вступительных и дополнительных испытаний, иных необходимых реквизитов. Программа позволяет быстро, без печаток, формировать протоколы о зачислении на обучение, получать различные документы, отчеты, справки по итогам набора на учебу. Лица, зачисленные на обучение, получают статус студента.

Ежедневно в базу вносится информация по каждой учебной группе о посещаемости и текущей успеваемости, результаты отработки полученных неудовлетворительных оценок. Отчеты по внесенным данным можно получить в разрезе курса, группы, отдельного обучающегося, отдельно взятой дисциплины за любой период. В отчетах возможна детализация. Из сведений по группе можно получить информацию по отдельному учащемуся, учебной дисциплине.

Результаты сдачи всех видов промежуточного контроля своевременно в виде документов заносятся в базу. Различные виды отчетов по сессионному контролю как с определенной структурой, так и настраиваемые, получаем по итогам сессии. Используя отчеты-компоновки, кросс-отчеты мы можем легко получать данные для подготовки различных отчетов, справок по анализу качества обучения в любых разрезах. В программе предусмотрен блок по

сопровождению практического обучения (информация по прохождению практик). Программа позволяет быстро просмотреть все приказы, имеющие отношение к данному конкретному учащемуся (движение с курса на курс, поощрения и взыскания).

При своевременном внесении информации в программу мы получаем все отчеты к проведению итоговой государственной аттестации: формируются сводная ведомость итоговых оценок по каждой дисциплине с учетом выполненных письменных работ, протоколы к заседаниям государственной аттестационной комиссии по сдаче государственных экзаменов и по защите выпускных квалификационных (дипломных) работ.

Автоматически формируется приложение к диплому на каждого выпускника с учетом требований приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 марта 2005 г. № 65 и при необходимости – академическая справка. Учебная карточка на каждого обучающегося, предусмотренная рекомендациями МВД России от 30 марта 2006 г. № 1/2248, пополняется постоянно. Результаты вступительных испытаний, сессионного контроля, практического обучения, итоговой государственной аттестации сразу отражаются в ней. После внесения номера выданного диплома о получении образования карточка полностью готова к передаче в архив.

Автоматизированный комплекс учета и контроля образовательного процесса во многом способствует оптимизации контроля и анализа качества обучения, более рациональному распределению времени при подготовке различных отчетов и документов, оперативному получению информации, касающейся успеваемости и посещаемости обучающихся.

И. В. Ведерникова

(Белгородский юридический институт МВД России)

РОЛЬ БИБЛИОТЕКИ В ПОДГОТОВКЕ СПЕЦИАЛИСТОВ ПО БОЛОНСКОЙ СИСТЕМЕ ОБРАЗОВАНИЯ

Модернизация высшего образования, внедрение новых образовательных технологий, предусмотренных Болонскими инициативами, усиливают роль библиотек высших учебных заведений в информационном обеспечении учебной и научной деятельности вуза. В условиях внедрения в образовательный процесс новых стандартов и технологий, изменений в учебных планах, введения новых дисциплин, активизации самостоятельной работы студентов повышаются требования к модели информационного обеспечения учебного процесса.

Подготовка высококвалифицированного специалиста соответствующего уровня, конкурентоспособного на рынке труда, компетентного, ответствен-

ного, способного к эффективной работе на уровне международных стандартов, готового к постоянному профессиональному росту является основной задачей профессионального образования, которую ставит перед вузами концепция модернизации российского образования.

Россия пошла по пути реформ высшей школы, решив принять двухступенчатое образование, по образцу Европы. Болонский процесс начался с создания странами Европы единого образовательного пространства – подписания декларации (1999 г.) в Италии. Декларация содержит основные положения об объединении образования в единую систему. Болонский процесс сейчас объединяет 40 стран, и Россия входит туда с 2003 г. Конечная цель Болонского процесса состоит в установлении общеевропейской системы высшего образования, где штат преподавателей и студенты смогут работать и учиться по всей Европе.

Основные черты Болонской системы: система образования «4 + 2» (бакалавр + магистр); отличная от российских, оценка знаний и успеваемости (например, письменные экзамены вместо устных, система баллов (кредитов) – *n*-ное количество баллов надо набрать в течение семестра); больше самостоятельной работы и т. д.

Приступая к профессиональной деятельности, наши выпускники хорошо проявляют себя как дисциплинированные исполнители, но способностей к активной инициативе у них недостаточно. Отношение России к созданию единого образовательного пространства неоднозначно, но работа уже началась. Определенная роль здесь отведена вузовским библиотекам, так как подготовка кадров высшей квалификации, отвечающих как российским, так и международным стандартам, невозможна без полноценного обеспечения образовательного процесса учебными и научными изданиями и в традиционном, и в электронном виде. Какое место будут занимать вузовские библиотеки как участники образовательного процесса под влиянием Болонской декларации? Вузовские библиотеки должны тоже перестроиться, принять нововведения и изменяться вместе с вузом. Мы получим новые программы, курсы, предметы. Востребованы будут информационные ресурсы библиотек, к этой ситуации нужно быть готовыми. Не исключены трудности с качеством библиотечного фонда на различных носителях. Традиционные учебники могут не соответствовать программам, потребуется больше научно-исследовательской литературы.

При соблюдении условий Болонской декларации как для вузов, так и для их библиотек, сложность будет заключаться в согласовании системы стандартов процедуры оценки качества, в частности по вопросу обеспечения образовательного процесса учебной и научной литературой. И это не исключает необходимости пересмотра подходов к формированию библиотечных фондов. Обеспечение студентов литературой в библиотеках западных вузов не

предполагает приобретения многоэкземплярных изданий по утвержденным нормативам. В библиотеках государственных вузов России реально уменьшаются фонды научной литературы и растут фонды литературы учебной.

По статистическим данным Центральной библиотечно-информационной комиссии, учебные и научные фонды России в 1999 г. были одинакового объема, а в 2005 г. научная литература в фондах вузовских библиотек насчитывала уже 40%, т. е. вузы вышли на уровень требований приказа о книгообеспеченности, предписывающего иметь в фонде 60% учебной литературы. И до настоящего времени вузы продолжают приобретать учебную литературу в большем объеме, чем научную.

В зарубежных библиотеках, как известно, основная составляющая библиотечных фондов – научная литература, в том числе цифровые полнотекстовые коллекции для информационного обеспечения научных исследований. Следовательно, перед вузовскими библиотеками будет стоять проблема содержания такого фонда, который способствовал бы сохранению и развитию научно-исследовательского компонента. Поскольку финансовые затраты на подобные информационные ресурсы значительны, возможно, от вузов потребуются скоординированность действий в комплектовании библиотек информационными ресурсами и особенно при приобретении электронных полнотекстовых ресурсов. Это приведет к переосмыслению сложившихся представлений об организации библиотечного дела в вузе.

Ступенчатая система обучения, требующая от студента больше творчества и самостоятельности, для библиотек вузов может рассматриваться как мотивация к знаниям, а значит, будут еще более повышены требования к разнообразным учебникам и научным изданиям. Конечно, интерес вызовут электронные учебники и другие ресурсы. Потребуется хорошо организованный доступ к ним.

Одним из направлений самостоятельной работы учащихся является информационная подготовка в библиотеке вуза. Самостоятельная работа может протекать либо под контролем преподавателя, либо совершенно автономно (написание рефератов, курсовых, дипломных работ, подготовка к зачетам и др.), но предполагает использование ресурсов библиотек для получения дополнительной информации по изучаемым курсам. Часто руководство самостоятельной работой сводится к тому, что преподаватель определяет тему для дальнейшей самостоятельной работы, а поиск информации зависит только от обучающегося. От умения ориентироваться в информационном пространстве библиотеки с ее ресурсами, представленными как на бумажных носителях, так и на электронных носителях, будет зависеть эффективность самостоятельной работы.

Разный уровень подготовки студентов к работе с информацией, электронными каталогами и другими инновациями потребует от библиотек

формирования информационно-библиографической грамотности обучающихся. Последние должны научиться самостоятельно работать и чувствовать себя комфортно в библиотечной среде.

Переход российских вузов к организации учебного процесса на основе Болонской модели осуществляется под лозунгом: «Образование – в течение всей жизни». Этот девиз призывает и библиотеку стать более творческим элементом в образовательной системе.

Н. П. Бархатова

(Омская академия МВД России)

СПРАВОЧНО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ИНФОРМАЦИИ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ (НА ПРИМЕРЕ ОМСКОЙ АКАДЕМИИ МВД РОССИИ)

Функции библиотек многообразны, но, вне всякого сомнения, к числу наиболее важных относится справочно-библиографическое обслуживание читателей библиотеки – обслуживание в соответствии с запросами потребителей информации, связанное с предоставлением справок. Именно эта область библиографической работы испытывает в настоящее время наибольшее влияние информационных технологий и интенсивно меняется, принимая новые формы.

В библиотеке Омской академии МВД России ведется как традиционное справочно-библиографическое обслуживание, так и обслуживание читателей с использованием информационных ресурсов. Эту работу выполняют работники справочно-информационного центра (СИЦ). Именно здесь накапливаются массивы различных информационных ресурсов, а современные технологии сочетаются с традиционными формами библиографического обслуживания. В связи с развитием информационных технологий в библиотечной деятельности в работе этого отдела возникли новые направления:

- 1) формирование собственных электронных баз. В отделе создается очень востребованная библиографическая база данных «Периодические издания», содержащая более 42 тыс. записей статей по экономике, праву, проблемам высшей школы, которая является составной частью АБИС ИРБИС;
- 2) использование библиографических баз данных на CD-ROM;
- 3) предоставление справок с использованием ресурсов Интернета для доступа к удаленным информационным ресурсам.

Кроме того, сотрудники СИЦ не оставляют без внимания справочно-правовые системы (СПС) «КонсультантПлюс» и «Гарант». При отсутствии точных данных о документе есть возможность осуществлять полнотексто-

вый поиск, что делает СПС удобным и эффективным средством поиска правовой информации.

Эффективно используя все части справочно-библиографического аппарата и информационные ресурсы, работники отдела ежегодно дают большое количество библиографических справок и консультаций. Справочно-библиографическое обслуживание электронными и традиционными источниками производится одновременно. Статистический анализ результатов справочно-библиографической работы показывает, что число обращений к электронным ресурсам увеличилось. Так, в 2007 г. было дано 1500 справок, в 2008 г. – 1650, а в 2009 г. – 1800 справок. Из них с использованием электронных ресурсов – соответственно 1245, 1467, 1680 справок. Очевидно, что идет увеличение количества справок, выполненных с привлечением электронных баз данных.

Пользователи библиотеки начали ощущать преимущества автоматизированного поиска информации, им уже менее интересны традиционные каталоги и картотеки, поскольку главное достоинство автоматизации – быстрый и простой доступ к электронным ресурсам, возможность легко находить нужную информацию. Электронные ресурсы начинают занимать важное место в системе источников библиографического поиска, не вытесняя, а дополняя традиционные ресурсы. Можно прогнозировать, что при сохранении темпов формирования фонда электронных ресурсов и развития сетевого доступа, количество справок, выполняемых в автоматизированном режиме, будет расти.

Наиболее распространенной формой выполнения справок в автоматизированном режиме является поиск информации по электронному каталогу (АБИС ИРБИС), обеспечивающему доступ к базе данных «Книги», которая отражает реальный фонд библиотеки, и к базе данных «Периодические издания» (библиографические описания наиболее актуальных статей из периодических изданий юридической тематики). Также читатели активно используют справочно-правовые системы. В условиях быстрого обновления законодательства спрос на правовую информацию неуклонно увеличивается.

Библиографические базы данных на CD-ROM удобны тем, что доступны непосредственно в библиотеке и не зависят от качества связи. Вместе с тем наблюдается дальнейшее уменьшение доли использования баз данных на CD-ROM, вследствие вытеснения их более современными технологиями. Для выполнения справок появилась возможность использовать онлайн-ресурсы – различные электронные библиотеки. Доступ к электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) привлекает в библиотеку новых читателей. Предоставляемая услуга за небольшой отрезок времени стала очень востребованной. Заинтересованные пользователи могут познакомиться с текстами диссертаций, обходясь без дорогостоящих командировок.

Структура библиографических справок, выполненных с привлечением всех видов электронных ресурсов, выглядит следующим образом: 79% – тематические; 18 – уточняющие; 2 – адресные; 1% – фактографические. Больше всего выполняется тематических справок – наиболее сложных и трудоемких. Их сложность обусловлена узостью темы запроса, глубиной поиска, необходимостью специальных знаний. При выполнении уточняющих справок (об искаженных в запросе элементах библиографического описания) особенно полезными оказываются новые технологии (ресурсы сети «Интернет»). Адресные справки (о наличии в фонде библиотеки нужного издания) составляют небольшой процент и выполняются с использованием АБИС ИРБИС (ведется с 2000 г.). Если запрашиваемое издание выпущено раньше 2000 г., поиск осуществляется по традиционному генеральному каталогу библиотеки. Что касается фактографических справок (поиска сведений о каком-либо событии, лице, предмете), то традиционные методы (поиск по энциклопедическим изданиям, словарям, справочникам) пока более удобны.

Электронные ресурсы сделали справочно-библиографическое обслуживание более оперативным и полным, будущее, несомненно, за расширением электронной ресурсной базы и гармоничным сочетанием новых технологий (выполнение справок с использованием онлайн-ресурсов в режиме реального времени) с традиционными формами обслуживания потребителей информации.

В. Г. Черячукин,

кандидат исторических наук, доцент
(Волгоградская академия МВД России)

БИБЛИОТЕКА И ЧИТАТЕЛЬ: ОПЫТ НАУЧНОЙ БИБЛИОТЕКИ ВОЛГОГРАДСКОЙ АКАДЕМИИ МВД РОССИИ ПО КОМПЛЕКСНОМУ ИЗУЧЕНИЮ ПОТРЕБНОСТЕЙ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ

В 2008–2009 гг. научная библиотека академии провела четыре социологических исследования среди курсантов, профессорско-преподавательского состава, иностранных учащихся под общим названием «Библиотека глазами читателя». Ставились цели изучить информационные потребности читателей, их удовлетворенность фондом библиотеки и качеством обслуживания; выявить читательские предпочтения курсантов в области художественной литературы; получить сведения прогностического характера по совершенствованию библиотечного обслуживания читателей; определить приоритеты деятельности библиотеки на перспективу. Основным методом исследования было выбрано анкетирование. Респондентам были предложены как готовые варианты ответов, так и открытые вопросы, где ответ нужно было сформули-

ровать самостоятельно. Была поставлена задача выяснить посещаемость научной библиотеки читателями, их удовлетворенность фондом литературы и организацией работы библиотеки в целом (табл. 1–3).

Таблица 1

Посещаемость научной библиотеки, %

№	Вопросы	Ответы					
		Профессорско-преподавательский состав		Курсанты		Иностранные учащиеся	
		да	нет	да	нет	да	нет
1	Посещаете ли Вы библиотеку академии?	96,2	3,8	91,1	8,9	100,0	–
2*	Часто ли Вы посещаете библиотеку?	80,4	17,1	51,3	47,8	96,0	4,0
3	Посещаете ли Вы другие библиотеки?	60,8	35,4	28,1	71,4	–	100,0

Примечание. * – не менее одного раза в неделю для курсантов и иностранных учащихся; не менее одного раза в месяц для профессорско-преподавательского состава.

Таблица 2

Удовлетворенность фондом, %

№	Виды фондов	Ответы					
		Профессорско-преподавательский состав		Курсанты		Иностранные учащиеся	
		доволен и в основном доволен	не доволен	доволен и в основном доволен	не доволен	доволен и в основном доволен	не доволен
1	Учебная литература	80,4	16,5	83,3	15,8	93,5	6,5
2	Научная литература	74,7	18,4	85,8	11,8	96,1	3,9
3	Художественная литература	69,6	5,1	78,8	14,3	96,1	3,9
4	Научные педагогические журналы	80,4	13,9	85,2	10,8	100,0	–
5	Периодическая печать (популярные журналы, газеты)	76,0	7,6	81,8	15,8	93,4	6,6

Статистические данные подтверждают эмпирические наблюдения: чаще всего библиотеку посещают иностранные учащиеся, реже – курсанты; больше всего фондом литературы и периодических изданий довольны иностранные учащиеся, более высокие требования к научной литературе предъявляет профессорско-преподавательский состав. Только 28,0% курсантов посещают другие библиотеки города, что косвенно, на наш взгляд, свидетельствует об их удовлетворенности фондом научной, учебной и художественной литературы. Лишь 3,1% респондентов-иностранцев считают, что в фонде научной библиотеки достаточно литературы на их родных языках, хотя большинство (42,1%) не видит в ней необходимости при подготовке к занятиям, написанию научных работ и рефератов.

Как снизить процент недовольных библиотечным фондом? Как добиться, чтобы читатели имели доступ ко всему перечню ведущих рецензируемых журналов и изданий, рекомендуемых Высшей аттестационной комиссией Минобрнауки России? Считаем, что только увеличения финансирования на

эти цели будет недостаточно. Выход заключается, во-первых, в тесной координации и кооперации с крупнейшими библиотеками страны и ведущих вузов, в том числе и ведомственных (МВД России). Во-вторых, современный этап развития библиотек связан с активным внедрением новых способов обмена информацией, созданием собственных информационных ресурсов, компьютеризацией библиотечных процессов, организацией доступа пользователей к электронным сервисам.

Проведенные социологические исследования выявили любопытные тенденции. Оказывается, наиболее часто респонденты-преподаватели ищут необходимую информацию не в печатных изданиях, а в сети «Интернет» (55,0%). Для курсантов основным источником также является всемирная паутина (63,0%). В среднем, на просмотр интернет-сайтов приходится 11 часов в неделю, что в два раза превышает соответствующий показатель по жителям Волгограда. 46,2% преподавателей и 22,7% курсантов регулярно пользуются электронным каталогом. Не удивительно, что респонденты ставили вопрос об увеличении количества персональных компьютеров, расширении доступа к сети «Интернет», справочно-правовым системам «КонсультантПлюс» и «Гарант». Только 63,2% иностранных учащихся оценили техническую оснащенность научной библиотеки «в основном удовлетворительную».

Реализация этих пожеланий привела к укреплению материально-технической базы научной библиотеки, созданию ее электронного сегмента: к услугам читателей более 50 персональных компьютеров, два электронных читальных зала для курсантов, электронный научный читальный зал для профессорско-преподавательского состава, электронный читальный зал для иностранных учащихся. Библиотека предоставляет всем категориям читателей доступ к мировым и российским научно-образовательным и культурным порталам, справочно-правовым системам.

В декабре 2008 г. в ходе социологического исследования была получена информация о культурном уровне курсантов, их читательских запросах и представлении о работе библиотеки по нравственному и эстетическому воспитанию. Важный показатель культурного уровня личности – домашняя библиотека художественной литературы. Оказалось, что у 71,0% курсантов она имеется. В ходе опроса выяснилось, знают ли курсанты российских (советских) лауреатов Нобелевской премии в области литературы и их произведения. Были названы А. И. Солженицын (42,0%), М. А. Шолохов (13,0%), Б. Пастернак (7,0%), И. А. Бунин (5,0%). Ни один курсант не назвал И. Бродского. Основная часть опрошенных знают такие произведения, как «Архипелаг Гулаг» (12,0%), «Тихий Дон» (11,0%), «Один день Ивана Денисовича» (9,0%).

В ходе социологического исследования изучались читательские предпочтения курсантов. На первом месте стоят российские детективы и боевики (33,0%), на втором – исторические романы о России (26,0%), на третьем

месте – книги в стиле Fantasy (20%), на четвертом – советская классика (18%). Был также задан вопрос о покупке книг курсантами. Оказалось, что 77,0% респондентов покупают книги. Причем, на первом месте среди купленных книг стоят российские и зарубежные детективы и боевики (39,0% опрошенных), на втором – русская, советская и зарубежная классика (34,0%), на третьем – исторические романы (28,0%), затем следуют фантастика (24,0%), Fantasy (14,0%) и мемуарная литература (6,0%).

Таким образом, были обнаружены существенные недостатки в самовоспитании и воспитании у курсантов чувства прекрасного. Об этом свидетельствует невысокий уровень знаний лучших образцов отечественной и зарубежной литературы, а также структура читательских предпочтений респондентов. В связи с этим курсантам были заданы вопросы: должна ли библиотека проводить культурно-досуговые мероприятия, если да, то какие именно. Их актуальность заключается в том, что в вузах МВД России функционируют отделы воспитательной работы, а на курсах существует должность заместителя начальника курса по воспитательной работе, поэтому имеется опасность нежелательного дублирования функций воспитательной работы. Большинство курсантов (57,0%) считает, что такие мероприятия необходимы, 24,0% опрошенных ответили, что не нужны, и 19,0% затруднились ответить на этот вопрос.

Какие же мероприятия необходимы? 58,0% опрошенных считают, что нужно проводить встречи с интересными людьми. На втором месте по популярности стоят читательские конференции (31,0%). На необходимость проведения художественно-литературных обзоров указали 19,0% респондентов. После тщательного анализа результатов исследования при научной библиотеке академии был создан «Клуб интересных встреч», гостями которого стали киноактеры, художники, представители Союза писателей России и др. Была увеличена на один час продолжительность работы библиотеки, проведено обучение персонала работе на компьютерах.

Таблица 3

Удовлетворенность организацией работы библиотеки, %

Вопрос	Ответы					
	Профессорско-преподавательский состав		Курсанты		Иностранные учащиеся	
	доволен и в основном доволен	не доволен	доволен и в основном доволен	не доволен	доволен и в основном доволен	не доволен
Довольны ли Вы организацией работы библиотеки	96,8	1,3	86,2	12,8	93,5	6,5

Подводя итог проведенных социологических исследований, можно констатировать, что они позволили объективно оценить состояние научной библиотеки академии, выявить болевые точки и, главное, наметить меры по устранению недостатков. В частности, помимо названных выше, была усовершенствована структура научной библиотеки: созданы методический отдел и отдел электронных ресурсов. Считаем, эти мероприятия позволят превратить библиотеку из учебно-вспомогательного подразделения в структурный центр вуза, в котором, по словам Президента РФ Д. А. Медведева, «студенты и преподаватели вузов должны иметь возможность получить необходимые знания и информацию в новом актуальном формате».

И. Е. Диченкова

(Челябинский юридический институт МВД России)

ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ЧИТАТЕЛЕЙ В БИБЛИОТЕКЕ ЧЕЛЯБИНСКОГО ЮРИДИЧЕСКОГО ИНСТИТУТА МВД РОССИИ

Начнем статью лирическим отступлением. Эта заметка была опубликована в нашей институтской газете в преддверии Общероссийского дня библиотек:

«Я обожаю свою работу! Многие не понимают меня. Мол, какая это скука, пересматривать горы журналов и газет, копаться в каталожных карточках... И так уже больше 30 лет.

Получив диплом Хабаровского государственного института культуры и искусства, я начала работать в заведении, к культуре имеющем весьма слабое отношение: Политехническом университете. Как вы понимаете, литература там весьма специфическая, узкопрофильная. Я курировала кафедру обработки металлов, и, чтобы не ударить в грязь лицом перед читателями, мне пришлось освоить документацию по токарным, фрезерным, другим станкам... А когда я уже начала входить во вкус, по-настоящему разбираться в технических деталях, мне пришлось уехать с Дальнего Востока и сменить работу.

На этот раз нужно было осваивать тонкости самолетовождения и бомбометания, поскольку, вместо инженеров-технарей, моими читателями стали курсанты Ворошиловградского высшего военного авиационного училища штурманов, сейчас это город Луганск, Украина.

Затем была Кустанайская областная детская библиотека, Казахстан. Дети – читатели особые, и порой мне приходилось покорпеть над архивами, чтобы найти ответ на их такие простые, казалось бы, наивные вопросы!

Вопросы, которые вы мне задаете сегодня, совсем непростые, но я получаю не меньшее удовольствие, когда предлагаю вам что-нибудь свеженькое

по криминологии, криминалистике, уголовному праву. Каждый день наша библиотека получает новые книги, учебники, периодику, и все это богатство нужно рассортировать, зарегистрировать, классифицировать, разместить в каталогах и картотеках, чтобы облегчить вам учебные будни.

Итак, за долгие годы работы библиографом у меня сложилось твердое убеждение, что нет ничего эффективнее индивидуальной интерактивной работы с читателем. Нам постоянно приходится решать задачи, с которыми пока не может справиться ни один компьютер, – выяснять, что же пользователю необходимо. Никто, кроме библиотекаря, не сможет помочь читателю, если вопрос звучит таким образом: «У вас есть книжки по семейному праву?» После долгого консультирования выясняется, что ему нужна новая литература по гражданско-правовой ответственности сторон при заключении договора суррогатного материнства. Вот такие библиографические запросы (более 6 тыс. в год) мы получаем и, соответственно, отвечаем на них.

Существует в библиотеке Челябинского юридического института МВД России и такой вид обслуживания читателей, как индивидуальное информирование. Около 30 абонентов постоянно оповещаются о новой литературе по их профилю или конкретной теме научного исследования. В течение года наши специалисты получают от 3 до 30 извещений в зависимости от разработанности и популярности темы, в общей сложности – около 400. Групповое или массовое информирование мы осуществляем посредством стендов, расположенных около учебных абонементов. Размещаем на них бюллетени новых поступлений, информацию о новинках книгоиздания, важные выступления в печати Президента РФ и министра внутренних дел России, актуальные статьи и интервью. По мере поступления материала (примерно один раз в полтора месяца на занятиях по служебно-боевой подготовке) проводятся обзоры ведомственных периодических изданий. Мы делаем электронную рассылку новостей и библиографических продуктов, выпускаемых библиотекой. Данные библиографические продукты размещены и на сайте института. Мы стремимся представить как можно больше информации о библиотеке на нашей страничке. Здесь можно найти данные о сотрудниках, графике работы, публичный отчет о деятельности библиотеки, бюллетени новых поступлений за последние несколько месяцев, список периодических изданий и т. д. И самое важное, на наш взгляд, электронный каталог.

Здесь же, на сайте, только с расширенным адресом, представлена электронная библиотека трудов преподавателей Челябинского юридического института МВД России. Работа по созданию каталога полнотекстовых электронных изданий ведется сотрудниками по мере выхода работ преподавателей, механизм отработан и удобен в использовании. Наши собственные электронные ресурсы представляют 4 базы данных: «Книги», «Статьи», «Диссертации и авторефераты диссертаций» и «Электронные издания». В базе дан-

ных «Статьи», например, расписывают около 130 журналов, в нее вносится около 3 тыс. записей в год. Здесь уместно вспомнить о корпоративном взаимодействии. Как известно, наиболее жизнеспособным и масштабным из созданных российскими библиографами корпоративных проектов стал МАРС (Межрегиональная аналитическая роспись статей). Несмотря на некоторые проблемы и сложности этого мероприятия, МАРС представляет собой феномен электронной библиографии. Что-либо подобное было бы полезным и для библиотек ведомственных вузов. Кроме того, хорошо было бы иметь единую виртуальную справочную службу хотя бы для сотрудников библиотек вузов МВД России, использовать электронную доставку документов (ЭДД отлично работает в проекте МАРС), проводить чат-конференции. Есть идея объединиться на базе личных почтовых ящиков, например в Google; есть удобная почта Gmail – с чатом, документами, переводчиком и многими другими опциями.

И все-таки, развивая новые электронные ресурсы и сервисы для образовательного процесса и научной деятельности, надеемся, что мы сумеем сохранить традиции книжной культуры, не забудем в этом информационном потоке о возможностях человеческого общения и духовного обмена.

В. М. Барилловская

(Сибирский юридический институт МВД России, г. Красноярск)

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ВУЗОВСКИХ БИБЛИОТЕК СИСТЕМЫ МВД РОССИИ В СОВРЕМЕННЫХ УСЛОВИЯХ

Формирование и развитие в вузе собственной информационно-образовательной среды как составляющей единого информационного образовательного пространства являются одной из основных стратегических задач высшей школы в деле адаптации к быстро изменяющимся внешним условиям. Под информационно-образовательной средой мы будем понимать педагогическую систему, объединяющую информационные образовательные ресурсы, компьютерные средства обучения, средства управления образовательным процессом, педагогические приемы, методы и технологии, направленные на формирование интеллектуально развитой социально значимой творческой личности, обладающей необходимым объемом профессиональных знаний, умений и навыков.

Информационную поддержку учебного, научного и воспитательного процессов в вузе осуществляет в том числе и библиотека. Одно из актуальных направлений работы библиотеки – компьютеризация библиотечно-библиографических и информационных процессов. Библиотека является основным хранилищем информационных ресурсов образовательной среды. Информационные ресурсы библиотеки сегодня складываются из двух видов: тради-

ционного (бумажного) и электронного. Различие между этими видами ресурсов состоит не только в способе передачи информации, но и в организации комплектования, хранения, предоставления и использования. Очевидно, в перспективе значительная часть традиционных документов будет иметь электронную форму. Объединенные в систему, они приобретают новый статус, позволяющий перейти на качественно новый уровень хранения, организации и использования этих информационных ресурсов.

От состояния информационных ресурсов библиотеки и качества предоставляемых услуг напрямую зависит качество образовательных услуг в вузе. Поэтому библиотека, организующая сбор, хранение и использование информационных ресурсов, является неотъемлемым компонентом процесса информатизации вуза. В свете финансовой нестабильности и сокращения расходов на комплектование библиотек обмен информационными ресурсами выступает перспективным способом решения задачи пополнения библиотечных фондов. На примере библиотеки Сибирского юридического института (СибЮИ) МВД России рассмотрим эффективность наполнения электронной библиотеки (далее – ЭБ), в том числе и за счет договорного обмена с библиотеками вузов системы МВД России.

С помощью лицензированного программного модуля OPAC (On-Line Public Access Catalogue) в библиотеке СибЮИ МВД России с 2005 г. создается электронная библиотека и обеспечивается доступ пользователей к электронному каталогу с каждого компьютера, подключенного к локальной сети института. Электронные ресурсы организованы по библиотечному принципу, включая комплектование, обработку, систематизацию, предметизацию, хранение и другие процессы и технологии библиографии, в том числе создание справочно-поискового аппарата. Для наполнения фонда ЭБ использовались следующие источники:

1) все полнотекстовые издания нашего института, имеющие печатный аналог, выпускаемые в организационно-научном и редакционно-издательском отделе, являющиеся интеллектуальной собственностью СибЮИ МВД России;

2) самостоятельно оцифрованные малоэкземплярные издания из собственных фондов. Основным критерием отбора выступает востребованность изданий для учебного и научного процессов (до вступления в силу нового ГК РФ);

3) заимствованные свободно доступные цифровые копии изданий, изготовленные другими библиотеками. Отбираются издания, представляющие интерес для пользователей нашей библиотеки и необходимые в учебном процессе;

4) полнотекстовые электронные ресурсы вузов МВД России, полученные на договорной основе по обмену.

Кроме того, традиционно на сайте библиотеки размещен массив ссылок на электронные информационные ресурсы различных библиотек, информационных центров, баз данных и т. д. Каждая ссылка дает краткое описание сервера и содержащихся в нем материалов. Для функционирования ЭБ разработаны нормативные документы (Положение об электронной библиотеке и электронном каталоге, Рабочая инструкция по вводу полнотекстовых документов в электронный каталог), отражающие политику ее формирования, порядок, условия и технологию представления электронных информационных ресурсов пользователям библиотеки.

Свободно доступные копии изданий связаны с записью в электронном каталоге, поэтому пользователь от каталожной записи может перейти непосредственно к просмотру издания. Пользователи имеют возможность получить доступ к домашнему электронному каталогу с сайта библиотеки не только в нашем электронном читальном зале, но и с любой машины, подключенной к локальной сети института по адресу www.lib.siblaw.local. С электронными документами пользователи работают бесплатно, но дополнительные услуги (распечатка, скачивание документов из Интернета) оплачиваются по прейскуранту в соответствии с Положением о платных услугах.

Сегодня ЭБ СибЮИ насчитывает около 2 тыс. полнотекстовых источников. Кроме того, на сайте библиотеки размещена ссылка на полнотекстовую базу данных ГИАЦ МВД России, которая насчитывает более 5 тыс. источников. Для удобства подсчета обращений вход в базу осуществляется под паролем для профессорско-преподавательского состава и курсантов. Программа подсчета обращений к БД разработана в библиотеке.

Стабилизация качества обслуживания пользователей во многом зависит от постоянного обновления электронных ресурсов, так как юридические документы часто утрачивают силу, редактируются, отменяются и т. д. Обращения пользователей к электронным ресурсам за год в нашей библиотеке составляет около 4 тыс., в том числе к собственным ресурсам – более 2,3 тыс., к интернет-ресурсам – более 1,4 тыс.

О наполнении электронной библиотеки СибЮИ можно судить по данным, собранным в табл. 1.

Таблица 1

Наполнение электронной библиотеки

Год	Электронный каталог (назв.)	CD-ROM (назв.)	Статьи (описание)	Электронная библиотека (назв.)
2008	14730	198	146	936
2009	17196	262	1789	1907

В 2009 г. СибЮИ заключил договоры с 10 вузами системы МВД России по обмену печатными ресурсами, а также с 5 вузами – на передачу прав пользования БД. За год были получены издания разного типа (табл. 2).

Количество изданий, поступивших в СибЮИ из образовательных учреждений системы МВД России

№	Наименование вуза	Кол-во печатных изданий	Кол-во полнотекстовых названий	Наличие договора
1	Академия управления МВД России	8	–	нет
2	Барнаульский ЮИ МВД России	4	–	да
3	Белгородский ЮИ МВД России	21	180	да
4	Брянский филиал Московского университета МВД России	1	53	да
5	ВИПК	2	–	нет
6	ВНИИ МВД России	49	191	да
7	Воронежский ЮИ МВД России	4	–	да
8	Казанский ЮИ МВД России	3	–	да
9	Калининградский ЮИ МВД России	8	–	нет
10	Краснодарский университет МВД России	1	–	да
11	Московский университет МВД России	3	–	нет
12	Омская академия МВД России	4	27	да
13	Орловский ЮИ МВД России	68	377	да
14	Санкт-Петербургский университет МВД России	2	–	нет
15	Саратовский ЮИ МВД России	–	–	да
16	Уральский ЮИ МВД России	19	–	нет
17	Челябинский ЮИ МВД России	48	44	да
18	ЦОКР МВД России	7	12	нет
Итого		252	884	11/7

Общее количество поступлений печатных изданий за год составило 6665 экземпляров без учета периодики. Следовательно, процент поступлений полнотекстовых изданий по обмену составляет 3,8 от общего количества. Собственных полнотекстовых источников за год из ОНИРИО института поступило всего 87 наименований. Таким образом, львиная доля пополнения ЭБ принадлежит именно изданиям, полученным по обмену.

Неоспорим тот факт, что полнотекстовые ресурсы дают возможность доступа неограниченному количеству пользователей. Приведу пример. В декабре 2009 г. в СибЮИ 300 слушателей заочной формы обучения одновременно сдавали экзамен по дисциплине «Административная деятельность». Свободных учебников было только 60, и одноименное полнотекстовое учебное пособие Челябинского ЮИ МВД России очень выручило нас. Новизна (2008 г., в то время как учебник издан в 2006 г.), оперативность получения были по достоинству оценены пользователями.

Электронные библиотеки в вузе, как правило, создаются по официальному заданию, поэтому имущественные права принадлежат работодателю, т. е. вузу как юридическому лицу. У исполнителя (т. е. библиотеки) остаются

личные неимущественные права, главное из которых – право на имя, т. е. право считаться автором, создателем ЭБ. При создании ЭБ на базе структурного подразделения вуза возникает правовое основание трактовать данное структурное подразделение как имеющее правовой статус библиотеки и попадающее под действие законодательства о библиотечном деле и авторском праве. Коллекция ЭБ в таком случае приобретает правовой режим библиотечного фонда. Собственником ЭБ является собственник имущества всей организации в соответствии с ее учредительными документами (в нашем случае – вуз).

Если для создателей ЭБ важно закрепление прав на ее наименование и ЭБ функционирует как регулярно обновляемый веб-сайт, то можно зарегистрировать ЭБ как электронное периодическое средство массовой информации согласно Закону РФ «О средствах массовой информации». При этом сайт, на котором функционирует ЭБ, станет охраняться авторским правом как сборник произведений литературы, науки и искусства.

Как известно, все документы, размещаемые в составе ЭБ, в том числе и оцифрованные, делятся на несколько групп, в зависимости от степени их юридической защищенности:

- 1) свободно доступные для использования и воспроизведения любыми третьими лицами;
- 2) свободно доступные для использования и воспроизведения в определенных случаях;
- 3) доступные для использования и воспроизведения исключительно на основании заключенного с автором или иным правообладателем авторского договора об использовании.

Последнее наиболее надежно в правовом отношении. Именно указанная ситуация положена в основу правовых аспектов создания цифровых коллекций в ЭБ СибЮИ. Документы, создающиеся в РИО вузов системы МВД России, имеют статус служебных произведений. Поэтому договоры о передаче прав пользования документами или БД мы заключаем с правообладателями, т. е. с вузами, а не с библиотеками.

Когда полнотекстовое произведение, предназначенное для размещения в ЭБ, имеет печатный аналог, права на свободное распространение могут принадлежать как издателю (РИО), так и автору произведения. Именно поэтому договор с издателем (вузом) является для нас оптимальным. В этом случае вопросы предоставления произведений в открытом доступе решаются самим издателем с индивидуальным правообладателем (автором). Если это невозможно, создатель ЭБ должен отыскать автора или иных правообладателей и заключить договор с ними. В системе МВД России эта проблема решена единым приказом. При создании электронных библиотек в вузах по единой информационно-телекоммуникационной сети (ЕИТКС) мы обязаны составлять электронный каталог изданий и регистрационную карту для каждо-

го отдельного произведения, где каждый автор ставит подпись под соглашением на распространение и использование своего произведения в учебных и научных целях. Эта карта и выступает своеобразным аналогом авторского договора. Таким образом, заключая договор с вузом о передаче прав пользования БД, мы имеем гарантию того, что данный издатель уже имеет индивидуальный договор с конкретным автором. И у нас не может возникнуть с ним в дальнейшем проблемы, например, при увольнении автора из вуза.

Если такой возможности у создателей цифровых коллекций нет, то целесообразно действовать параллельно, постепенно расширяя зону открытого доступа за счет заключения новых договоров.

Так, в СибЮИ заключены договоры с авторами электронных диссертаций, авторефератов и электронных учебных пособий, созданных по личной инициативе авторов и пожелавших пополнить нашу библиотеку. В соответствии со ст. 30 Закона РФ «Об авторском праве и смежных правах», авторский договор является единственным правовым средством для приобретения от автора либо иного правообладателя прав на воспроизведение и использование объекта авторского права (за исключением случаев, когда воспроизведение или использование возможны без согласия автора).

В заключение перечислим основные преимущества пополнения фонда ЭБ с помощью корпоративного обмена и соблюдения авторских прав.

Эффективность:

- книгообеспеченность по всем дисциплинам достигает 100% в каждой библиотеке-участнице проекта;
- доступность электронных ресурсов любому числу пользователей, включая территориально удаленные подразделения;
- сокращение времени и трудоемкости процессов передачи документов;
- получение неограниченного количества копий документов в электронном виде без обращения к бумажному оригиналу.

Надежность:

- централизованное хранение в единой электронной среде с единым управлением: документы не дублируются, упрощается поиск;
- гарантированный срок хранения информации электронного фонда на специализированных накопителях – несколько десятков лет;
- быстрое восстановление электронного фонда в случае технических неполадок с помощью резервных копий.

Безопасность:

- гарантированная защита как от случайного, так и от умышленного уничтожения электронного фонда;
- регламентация прав доступа для пользователей в установленном законом порядке;
- перезапись на другие носители при переходе на использование новых технических средств.

М. А. Захарова

(Орловский юридический институт МВД России)

СТАТИСТИЧЕСКИЕ ПОКАЗАТЕЛИ ВУЗОВСКИХ БИБЛИОТЕК, УНИФИКАЦИЯ ФОРМ БИБЛИОТЕЧНОЙ СТАТИСТИКИ С УЧЕТОМ ВНЕДРЕНИЯ АБИС И РАЗВИТИЯ НОВЫХ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Официальная библиотечная статистика в России появилась почти 100 лет назад. Впервые о ней заговорили на I Всероссийском съезде по библиотечному делу, который проходил в июне 1911 г. в Санкт-Петербурге. В 1913 г. была обозначена необходимость введения единообразия в отчетах; ежедневного учета; предоставления годовых отчетов; разработки круга вопросов библиотечной статистики, подлежащих обследованию; примерного бланка годового отчета. В 20–30-е гг. XX в. сложилась система государственной библиотечной статистики: началось использование общепринятых форм, методов и бланков статистического наблюдения, проведение переписей, изучение отдельных единиц учета.

Для чего нужен статистический учет в библиотеке? Во-первых, для доказательств факта выполнения определенных видов работ; во-вторых, для составления отчетности, оценки качества эффективности работы, выявления проблем и недостатков, создания базы планирования; в-третьих, для обоснования той или иной штатной численности организации. Статистические данные библиотек разных типов суммируются на региональном, национальном и международном уровнях и используются в дальнейшем для формирования политики библиотечного дела.

Ежедневный учет заключается в регистрации библиотечных процессов и операций в принятых в библиотеке документах по единым единицам учета. На его основе осуществляется статистический учет – количественные показатели работы библиотеки, суммируемые в единых формах учета.

Объем основных выполненных библиотекой работ отражают основные показатели:

- количество пользователей, книговыдач, посещений;
- массовая, информационная работа;
- движение фонда и др.

На основе абсолютных показателей рассчитываются средние показатели, характеризующие различные библиотечные процессы:

- читаемость;
- посещаемость;
- обращаемость;
- книгообеспеченность.

Сравнение средних показателей библиотек различных уровней, а также с международными показателями позволит сделать выводы об эффективности библиотечного дела и библиотечных услуг и принять управленческие решения по более рациональному использованию ресурсов библиотеки. В 2010 г. библиотеки образовательных учреждений системы МВД России начали вести статистический учет и отчитываться перед ДКО МВД России по форме № 1-ВПБ «Сведения о библиотеках». Изучение обновляемости фонда, сопоставление с читаемостью, книгообеспеченностью, обращаемостью позволяют сделать выводы о его качестве и принять решение по формированию и повышению эффективности использования фонда.

Анализ статистик книговыдачи и выдачи по межбиблиотечному абонементу (МБА), доставке документов (ДД) также может служить способом получения информации о качестве фонда. Анализ раздела «Материально-техническая база» позволяет получить информацию о состоянии помещений библиотек и их оснащенности для хранения фондов и обслуживания читателей; о числе посадочных мест, наличии доступа в Интернет, электронной почты, числе единиц ПЭВМ и копировально-множительной техники. Анализ раздела «Электронные ресурсы» позволяет сделать вывод о предоставлении услуг доступа к электронному каталогу, базам данных, в том числе собственным.

Анализ раздела «Число пользователей и посещений библиотеки» позволит оценить состав читателей и активность посещения. Анализ раздела «Информационное обслуживание и МБА» покажет, оказывает ли библиотека информационные услуги абонентам информации, библиографические услуги по выполнению справок и доступности web-сайта, предоставляется ли услуга по получению документов из других библиотек. Эффективность затрат на оказание библиотечных услуг по экономическим показателям и финансовым затратам можно проанализировать по разделам «Персонал библиотеки» и «Поступление и использование финансовых средств».

Ничего принципиально нового в этой форме статистического наблюдения для библиотек системы МВД России нет. Все библиотеки до последнего времени заполняли аналогичные статистические формы. Единственный принципиально новый момент – статистика посещений веб-сайтов библиотеки. Между тем традиционная библиотечная статистика отражает непростую ситуацию. В условиях доступности электронной информации старые методы библиотечной статистики ярко продемонстрировали падение привычных для библиотек показателей. При этом нагрузка на персонал значительно увеличилась. Изменился характер нагрузки библиотекарей – к физической работе с традиционными документами добавились функции автоматизированной книговыдачи, управления электронными ресурсами и обслуживания пользователей через компьютерную сеть и др. Библиотекари при этом обеспечивают постоянную доступность электронных ресурсов, оставаясь невидимыми

для пользователей. В результате создается иллюзия уменьшения объема работ в библиотеке.

В библиотеках системы МВД России довольно быстрыми темпами идет наращивание полнотекстовых коллекций как внутривузовских изданий, так и изданий сторонних организаций на договорной основе. Постоянно пополняются, усовершенствуются и развиваются электронные каталоги. В подобной ситуации необходимы компромисс между старыми стандартами и новыми условиями функционирования гибридной библиотеки, использование новых методов для адекватного представления всех аспектов виртуальных услуг и виртуальных фондов.

Оценка использования сетевых библиотечных ресурсов и связанной с этим компьютерной структуры рекомендована в настоящее время стандартом ISO 2789: 2003 (2006) «Информация и документация. Международная библиотечная статистика» и активно эксплуатируется крупными национальными и международными организациями, учреждениями стандартизации и издателями электронных публикаций. Стандарт содержит следующие рекомендованные наборы данных (количественные показатели) для оценки качества функционирования электронных библиотек:

- сессии с электронными базами данных;
- выгруженные документы;
- выполненные запросы (поиски) в электронных базах данных;
- виртуальные посещения библиотечного веб-сайта и сетевого каталога.

Необходимо отметить, что установка счетчиков, которые могли бы в автоматическом режиме вести учет посещений различных электронных ресурсов библиотеки, значительно упрощает сбор статистических сведений.

В идеале желательно вести статистику:

1) обращений к документам электронной библиотеки с возможностью просмотра статистических данных совокупно и по каждому интересующему документу по следующим позициям: статистика обращений к документу и статистика обращений к страницам текста полнотекстового документа за текущую неделю, месяц, год, за весь период нахождения документа в ЭБ;

2) запросов пользователей к электронному каталогу и электронной библиотеке с разграничением подсчета данных по основному, сложному и уточняющему запросам;

3) поисковых запросов с возможностью составления отчетных форм по наиболее востребованным документам в любой заданный по желанию промежуток времени (рейтинги).

4) поисковых индексов для отслеживания наиболее часто используемых поисковых полей электронного каталога;

5) обращений подразделений для отслеживания активности обращений к ресурсам электронных каталогов и электронных библиотек из библиотеки,

структурных подразделений, удаленных корпусов, филиалов вуза и внешних адресов (суммарный рейтинг);

б) обращений с компьютеров учебного заведения.

Значение этих данных заключается в том, что они позволяют проследить, каким образом пользователи работают с информацией и услугами, доступными в электронной форме. Подобного рода измерения необходимы для управления электронными ресурсами, определения направлений развития коллекций, формирования фондов и планирования видов обслуживания.

Необходимо отметить, что обучение первокурсников основам информационной культуры и навыкам работы с электронным справочным аппаратом библиотеки позволяет значительно улучшить положение с обращениями к электронному каталогу и формированием информационных запросов пользователей при поиске необходимой информации. Чаще всего читателю известны лишь автор (который, как правило, является редактором), заглавие или часть заглавия документа. Поэтому недостаток информации о документе выступает причиной высоких статистических показателей по основному поисковому запросу, т. е. по одному поисковому полю. Занятия позволяют пользователям активнее искать документ по нескольким условиям одновременно.

Для привлечения пользователей в библиотеку немаловажно создание комфортных условий работы и расширение перечня услуг в электронных читальных залах. Сейчас уже нет библиотек без АБИС. Во многих библиотеках системы МВД России используется система автоматизации библиотек ИРБИС64. Каждый АРМ программы позволяет вести статистику, которая отвечает задачам модуля. Модуль «Комплектатор» – итоговые данные о поступлении литературы в фонд; модуль «Книговыдача» позволяет вести разнообразную статистику по обслуживанию (посещаемости) и книговыдаче литературы, учет и статистику платных услуг; «Книгообеспеченность» позволяет вести различные формы статистического учета: ведение базы данных учебных дисциплин, связанной с базой данных студентов (читателей) и базой каталога; отображать коэффициенты книгообеспеченности как для отдельной книги, так и для любой совокупности книг (по дисциплине, специальности, факультету и т. д.); статистические формы о количестве экземпляров по циклам дисциплин, факультетам, специальностям, дисциплинам; итоговые формы «Обеспеченность обучающихся литературой из фонда вуза» в соответствии с требованиями Министерства образования и науки РФ.

Таким образом, вся статистика и все стандарты деятельности библиотеки нацелены на повышение качества этой деятельности. Но в природе не существует объективного стандарта, отражающего степень качества: у разных библиотек разные миссии. Даже в библиотеках вузов приблизительно одинакового профиля могут быть различия в исследовательских и учебных предпочтениях. Понятие качества может быть разным в разных библиотеках, следо-

вательно, и общие для всех измерения будут малоэффективными. Кроме того, миссия библиотеки и ее цели могут меняться со временем, например при удалении или добавлении определенных дисциплин из учебной программы, добавлении новых задач в плане повышения информационной грамотности.

Оптимальным будет такой набор показателей, который позволяет оценить общую картину деятельности библиотеки, включая традиционные и электронные услуги; демонстрирует взаимодействие различных сервисов. Выбор показателей определяется теми результатами, которые библиотека хочет получить в процессе оценки. Библиотека должна определиться с приоритетами, но результаты использования показателей должны подтвердить этот выбор.

Е. А. Цепелева

(Омская академия МВД России)

ИРБИС КАК СРЕДСТВО СОЗДАНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО РЕСУРСА БИБЛИОТЕКИ (НА ПРИМЕРЕ ОМСКОЙ АКАДЕМИИ МВД РОССИИ)

Целью деятельности любой библиотеки является обеспечение доступности информационных ресурсов, поэтому автоматизация библиотечно-информационных процессов сопровождается созданием электронных информационных ресурсов, поддержка и ведение которых возможны только в автоматизированных режимах. Для библиотеки автоматизация обычно начинается с формирования электронного каталога на основе полной обработки новых поступлений всех видов непериодических и периодических изданий. Электронный каталог (ЭК) – основной информационный ресурс библиотеки. Освоив технологию и обладая достаточными материально-техническими ресурсами, библиотеки постоянно формируют полный ЭК как ретроспективный библиографический источник.

Когда возникла необходимость внедрения новых информационных технологий в деятельность библиотеки Омской академии МВД России, было принято решение о покупке АИБС, в связи с чем был проведен тщательный анализ рынка программного обеспечения для библиотек, где учитывались следующие требования, предъявляемые к АИБС для наиболее комфортной и плодотворной работы:

- функционирование в любых вычислительных сетях без ограничения количества пользователей;
- реализация всех типовых библиотечных технологий;
- поддержка традиционных (бумажных) технологий;
- поддержка неограниченного количества баз данных (БД), составляющих электронный каталог;
- возможности адаптации к условиям работы в конкретной библиотеке;

- полная интегрируемость в корпоративные библиотечные системы и технологии на основе полной совместимости с международными коммуникативными форматами;
- автоматическое формирование словарей, на основе которых реализуется быстрый поиск по любым элементам описания;
- возможность использовать полные тексты документов.

Этим требованиям вполне удовлетворяла АБИС ИРБИС-32 (Интегрированная расширяемая библиотечно-информационная система), созданная специалистами Государственной публичной научно-технической библиотеки России.

В 2000 г. для научной библиотеки Омской академией была приобретена данная система, состоящая из шести АРМов (автоматизированное рабочее место):

- «Комплектатор»;
- «Каталогизатор»;
- «Читатель»;
- «Книговыдача»;
- «Администратор»;
- «WEB-ИРБИС».

Причины выбора ИРБИС:

1) это система комплексной автоматизации, охватывающая все библиотечные технологии – комплектование, систематизацию, каталогизацию, читательский поиск, книговыдачу и администрирование на основе функционирования пяти типов автоматизированных рабочих мест: «Комплектатор», «Каталогизатор», «Читатель», «Книговыдача», «Администратор»;

2) ИРБИС имеет возможность поддерживать традиционную неэлектронную (бумажную) модель ведения документооборота в библиотеке;

3) она поддерживает работу в локальной сети, что дает возможность расширения использования системы;

4) система позволяет создавать и поддерживать любое количество баз данных, составляющих ЭК или представляющих собой проблемно ориентированные библиографические базы данных.

В настоящее время в работу внедрены основные АРМы – «Комплектатор», «Каталогизатор», «Читатель», «Администратор».

АРМ «Каталогизатор» обеспечивает максимально полное описание всех видов и типов документов – одготомных, многотомных, сериальных, периодических изданий или статей из любого из перечисленных видов документов. Подробная детализация элементов БД дает возможность при однократном их введении многократно использовать для получения различных выходных и просмотровых форм, сценариев поиска. При вводе автоматически осуществляются формально-логический контроль части данных и сверка на

дублетность вновь вводимых документов в ЭК, что помогает избежать дублирования библиографического описания на уже имеющиеся в фонде библиотеки документы и добавлять сведения о вновь поступивших экземплярах в созданные ранее записи. ИРБИС содержит такое удобное средство исправления ошибок ввода, как корректировка по словарю, когда одновременно с исправлением ошибочного поискового термина исправляются и данные во всех записях ЭК, связанные с этим термином.

Освоение нового программного обеспечения в библиотеке началось с установки программы, изучения ее возможностей и освоения двух АРМов «Комплектатор» и «Каталогизатор». Приступая к работе с ИРБИС, мы пытались углубленно изучить возможности системы. Практически сразу возник вопрос о формировании авторитетных файлов предметных рубрик, индивидуальных авторов (для осуществления тематического поиска по персоналиям), дескрипторов. Надо было определиться, какие поля заполнять, какие нет, сформулировать обозначения мест хранения документа.

Регистрация новых поступлений в АРМе «Каталогизатор» ведется с 2000 г. Тогда созданием электронного каталога занимался один специалист. Теперь шесть сотрудников библиотеки ежедневно пополняют электронный каталог. В последнее время компьютерный парк значительно расширился. Результатом данных работ стало внедрение автоматизированных рабочих мест во все отделы библиотеки. Кроме ведения электронного каталога новых поступлений, регулярно осуществляется ввод ретроспективных документов.

АРМ «Читатель» повторяет базы данных АРМ «Каталогизатор» с другим уровнем доступа и исключением возможности корректировки элементов библиографической записи. «Читатель» предусматривает два вида поиска: «для чайников» (режим реализует упрощенный поиск, ориентированный на неподготовленного пользователя, обеспечивает возможность поиска по словам из всего библиографического описания документа); «для умников» (включает специальные виды поиска, которые строятся на основе таких информационно-лингвистических ресурсов «Авторитетные файлы», и позволяет применять тандем «и/или», что значительно снижает уровень информационного шума).

Помимо возможности самостоятельно работать с ЭК нашей библиотеки, читатели могут обращаться с информационными запросами в справочно-информационный центр и читальный зал, а также на любой абонемент библиотеки. Библиографы и библиотекари осуществляют поиск в АРМ «Каталогизатор» и распечатывают результаты поиска. На плоскости «ПОИСК» обеспечена возможность введения и использования постоянных запросов для дальнейшей работы.

В переходный период (при внедрении информационных технологий) каталоги ведутся параллельно. Это объясняется дефицитом автоматизирован-

ных рабочих мест для читателей и сотрудников библиотеки, необходимостью детального освоения электронных программных продуктов. Полный отказ в таких условиях от карточных каталогов означает создание дополнительных очередей и резкое ухудшение качества обслуживания.

Существенным моментом является осмысление того, что, сохраняя основную идеологию, автоматизированная технология может существенно отличаться от традиционной. Яркий пример – «безбумажная технология», т. е. работа без традиционных каталожных карточек и многих других выходных форм. Однако понятно, что не каждая библиотека сможет быстро отказаться от каталожных карточек и традиционных картотек, а это значит, что в функции системы должна входить возможность напечатать весь существующий набор каталожных карточек. ИРБИС поддерживает традиционные бумажные технологии, предоставляя возможности для получения широкого спектра выходных форм: начиная с листов заказа и книг суммарного учета и заканчивая указателями и всеми видами каталожных карточек. Для пользователей АРМ «Каталогизатор» разработана технология получения каталожных карточек и формуляров для книг и журналов в пакетном режиме. Сейчас создается электронная запись для новых поступлений. Из нее делается печатная карточка для каталогов (алфавитного генерального, алфавитного читательского и систематического).

В АРМ «Каталогизатор» предусмотрены два основных вида печати по результатам поиска: СПИСКИ (простая рулонная печать) и ТАБЛИЦЫ (сложная печать, обеспечивающая получение оригинал-макетов указателей и табличных форм), что создает реальные предпосылки для производства собственной уникальной информационной продукции.

По уровню информационно-технического обеспечения ИРБИС является одной из наиболее динамично развивающихся библиотечных систем в России. Она поддерживает новые технологии создания полнотекстовых хранилищ знаний на основе ЭК библиотеки, для этого за основу берется поле «Ссылка на внешний объект – текст» на странице «Технология».

Одной из основных характеристик программы ИРБИС является возможность создания произвольного количества баз данных, что позволило создать в библиотеке Омской академии МВД России, помимо основной БД книг и печатных изданий, базу данных периодической печати, содержащую библиографическое описание издания и сведения о поступлениях его выпусков за разные годы. При регистрации вновь поступивших экземпляров сведения о поступлении автоматически кумулируются. Ведется большая работа по аналитической росписи содержания юридических и общественно-политических журналов. В нашей библиотеке было принято методическое решение о сохранении каждой статьи периодического издания в виде отдельной библиографической записи, что помогает существенно сузить круг при поиске нуж-

ной информации. База данных периодических изданий с аналитической росписью статей ведется с 2003 г.

Основными недостатками ИРБИС-32 можно считать то, что размер термина словаря ограничен 30 символами, а размер записи ограничен 32 КБ. В вузе этот лимит исчерпывается очень быстро и корректная работа системы прекращается. Скорость работы системы при большом числе пользователей зависит от скорости работы наиболее слабого компьютера, к снижению скорости приводит и увеличенный сетевой трафик как следствие файл-серверной архитектуры работы системы.

Существуют два поколения систем автоматизации библиотек – ИРБИС-32 и ИРБИС-64. С позиции функциональности эти системы в основном совпадают. Главное отличие – внутренняя архитектура: ИРБИС-32 – файл-серверная система, ИРБИС-64 – клиент-серверная. Возможности системы ИРБИС-64 вполне бы удовлетворили возросшие потребности библиотеки. Но для перехода на новую версию ИРБИС требовалось значительно обновить компьютерный парк библиотеки. Тем не менее переход с АБИС ИРБИС-32 (2008.2) на систему автоматизации библиотек ИРБИС-64 реализован в сентябре 2009 г. и, надо заметить, достаточно комфортно. На обучение сотрудников не пришлось тратить много времени и сил. При знании ИРБИС-32 переход на новое программное обеспечение никакого труда не составил. Помимо прочего, программой предусмотрена контекстная помощь (ИНСТРУКЦИЯ), т. е. возможность вызвать справочную информацию в процессе ввода данных – на экране возникает фрагмент инструкции, относящийся к вводимому элементу данных.

Сервер ИРБИС-64 – это система управления базами данных. Во многом в ИРБИС-64 унаследована идеология системы CDS/ISIS. Однако сняты ограничения на размер записи, номер поля, количество повторений полей, количество записей, размер БД, точнее, расширено до пределов, преодоление которых в ближайшем будущем маловероятно. Количество одновременно работающих клиентов ограничивается лицензией, кроме подключений АРМ «Читатель». Количество одновременно работающих АРМ «Читатель» ограничивается лишь ресурсами операционной системы.

Максимально известный объем БД, реально работающий под управлением сервера ИРБИС-64, составляет около 11 млн записей. Количество БД в ИРБИС-64 не ограничено.

Достоинства ИРБИС-64:

- клиентам для доступа к базам данных достаточно знать только IP-адрес сервера и порт подключения, что исключает физический доступ клиентов к файлам баз данных;
- уменьшение сетевого трафика;
- уменьшение нагрузки на клиентскую машину (как следствие, сокращение требований к ее производительности, а значит, и снижению стоимости);

- увеличенный размер термина словаря (255 символов);
- увеличенный объем записи (2 ГБ не предел);
- объем базы данных ограничен практически только размером доступного места на жестком диске сервера;
- данные в записи хранятся в кодировке UTF-8, что позволяет производить роспись на любом языке мира.

Важными функциями АБИС в учебных заведениях являются проведение многоаспектного анализа обеспеченности учебного процесса литературой и оперативное информирование кафедры о книгообеспеченности (КО) отдельных дисциплин, формирование отчетных документов. Для этого в ИРБИС разработана подсистема «Книгообеспеченность». Учитывается множественное предназначение (основное, дополнительное, методическое) учебников для студентов разных факультетов, семестров, специальностей, а также возможное использование одного и того же учебника для разных дисциплин. Поскольку одна и та же дисциплина может читаться на разных факультетах, введено понятие «уникальный номер дисциплины», он определяется набором связанных данных «дисциплина – факультет – направление – специальность – вид обучения – форма обучения». Применение подсистемы «Книгообеспеченность» особенно актуально во время аттестации вуза.

Информация о книгообеспеченности постоянно меняется в зависимости от изменений в учебных планах и в библиотечном фонде, а объемы информации достаточно велики. Вследствие этого составление отчетов, корректное выполнение всех расчетов вручную в реальном времени становятся практически невозможным. Поэтому целесообразно применение специального программного обеспечения для формирования отчетов по книгообеспеченности. В этом случае главная и наиболее трудоемкая задача – ввод всей необходимой информации. Процесс формирования отчетов происходит автоматически, пользователю остается только указать параметры требуемых отчетов. Кроме того, автоматизированная картотека книгообеспеченности позволяет:

- оперативно формировать выходные формы;
- предоставлять информацию о наличии в фонде изданий с грифами Минобрнауки России, МВД России, учебно-методических объединений вузов России и др.;
- определять процентное отношение этих изданий к общему фонду и показателям его обновления (новизны).

В АБИС ИРБИС задача КО решается на основе интеграции сведений из баз данных «Электронный каталог», «Читатель», «VUZ-Учебные дисциплины».

Развитие системы ИРБИС связано с постоянным совершенствованием сервисных средств. Данная система полностью оправдывает свое название – интегрированная расширяемая библиотечно-информационная система.

По сути, в ней можно успешно автоматизировать все традиционные технологии научной библиотеки, а наличие значительного количества вспомогательных справочников, возможность проверки на дублетность вводимой информации, подробные инструкции для пользователя позволяют успешно овладеть первоначальными навыками создания электронных записей для каталогов библиотечным работникам.

Н. Ю. Рочева

(Омская академия МВД России)

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ БИБЛИОТЕКИ ВУЗА СО СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ (ОПЫТ БИБЛИОТЕКИ ОМСКОЙ АКАДЕМИИ МВД РОССИИ)

Библиотека Омской академии МВД России сотрудничает с разными структурными подразделениями вуза. Особый интерес для дальнейшего развития библиотеки, системы обслуживания представляет мнение преподавателей, выступающих в роли как пользователей, так и лиц, формирующих информационные потребности основной читательской массы.

1. *Взаимодействие библиотеки с кафедрами. Сотрудничество при формировании библиотечных фондов с ОНиРИО.* Ежегодно библиотека Омской академии МВД России пополняет свои фонды изданиями на традиционных и электронных носителях. Задачи управления фондом, контроль за его состоянием обеспечивает автоматизированная картотека книгообеспеченности. В рамках упорядочения процесса обеспечения обучающихся учебной и учебно-методической литературой издано распоряжение по академии, согласно которому в библиотеку представлены карты учебно-методической обеспеченности дисциплин кафедр изданиями из фонда библиотеки. Карты составлялись преподавателями по всем читаемым ими дисциплинам. Для корректного заполнения карт была необходима информация о наименованиях и экземпляжности фонда учебных изданий. В связи с этим преподаватели со своих рабочих мест обращались к электронному каталогу ИРБИС. Для них были организованы консультации программиста библиотеки и работников отдела формирования и научной обработки библиотечных фондов. Вопрос о распределении новой учебной литературы решается совместно с кафедрами.

В процессе формирования библиотечного фонда работники библиотеки и преподаватели, исходя из данных электронной картотеки книгообеспеченности, определяют дисциплины, обеспеченность которых учебными изданиями не соответствует требованиям и нормативам. Взаимодействие библиотеки с кафедрами на данном этапе позволяет планировать приоритеты формирования фондов на текущий и последующий годы, контролировать рациональность использования денежных средств.

Работники библиотеки регулярно анализируют состояние учебного процесса по той или иной специальности, дисциплине и своевременно информируют руководство академии, учебный отдел, начальников кафедр, преподавателей о намечающихся лакунах фонда, сложностях с литературой по дисциплинам. Картотека обеспечивает дополнительный сервис и при организации обслуживания читателей, предоставляя информацию о распределении изданий (курсантам какой специальности и по какой дисциплине оно рекомендуется). Это очень востребованная преподавателями информация. Данные картотеки обеспеченности учебного процесса помогают работникам библиотеки при формировании комплектов изданий для массовой выдачи.

Библиотекари совместно с преподавателями создали оптимальную модель комплексного учебно-методического обеспечения учебного процесса. Сегодня она реализуется и сводится к выполнению ряда процедур. Во-первых, поиск и предоставление кафедрам информации о выходящей в свет литературе, в том числе учебной, по тематике кафедр; предоставление образцов новых книг от издательств для ознакомления преподавателей с правом на отказ от изданий, не представляющих интереса для библиотеки. Во-вторых, сбор заявок на источники информации. Стоит отметить, что при оформлении заявок на литературу кафедры ориентируют пользователей библиотеки, как правило, на учебную и учебно-методическую литературу, оставляя без внимания комплектование библиотечного фонда научными изданиями.

Анализ книгообеспеченности учебной литературой также осуществляется совместно с кафедрами. Перед началом учебного года начальники кафедр и ведущие преподаватели просматривают электронную картотеку книгообеспеченности по всем дисциплинам и дают рекомендации библиотекарям по эффективному использованию библиотечных фондов курсантами (слушателями, студентами); по списанию устаревшей литературы.

Таким образом, автоматизированная картотека обеспеченности учебного процесса служит основным справочным аппаратом для четкой организации обеспечения читателей вузовской библиотеки учебной литературой, является инструментом для взаимодействия библиотеки и кафедр в области формирования и использования библиотечного фонда. Подписка на периодические издания проходит при полном взаимодействии библиотеки, кафедр и служб академии.

Немаловажная функция библиотеки заключается в том, что она влияет на формирование издательского плана вуза, в значительной степени определяет тиражную политику. В структуре комплектования фонда библиотеки большое место занимают внутривузовские издания, за счет которых удается оперативно удовлетворять потребность в узкоспециальной литературе и обеспечивать учебный процесс по вновь открытым специальностям и новым дисциплинам. Используя сведения, предоставленные библиотекой, сотрудники

ОНиРИО (организационно-научного и редакционно-издательского отдела) относят тиражи учебно-методических изданий с контингентом обучающихся.

2. *Проведение различных мероприятий, направленных на поддержку учебного и научного процессов вуза.* Библиотека проводит совместно с кафедрами разнообразные мероприятия (дни информации, дни кафедр, дни дипломника). В рамках этих мероприятий оформляются тематические выставки литературы, проводятся консультации по поиску литературы, по оформлению списков литературы в курсовых и дипломных работах, готовятся аналитические обзоры различных изданий по конкретным темам, происходит знакомство с новыми поступлениями в библиотеку для эффективного использования ее фондов в научном и учебном процессах. Работники библиотеки активно принимают участие во всех мероприятиях вуза. Оформляются выставки, проводятся обзоры литературы, пишутся сценарии для проведения литературных вечеров, конференций. Примером может служить проект «Уроки нравственности и красоты». Его ценность заключается в том, что данный проект является составляющей частью учебного процесса и включает комплекс мероприятий, проводимых во время учебной и внеучебной деятельности. В рамках данного проекта второй год проводится викторина «Город мой древний, город мой юный. Основные категории эстетики» совместно с кафедрой философии и политологии при изучении дисциплины «Эстетическая культура сотрудников органов внутренних дел». Ежегодно с курсантами первого курса совместно с кураторами учебных групп проводится викторина «Сыщики в мире литературы». Работники библиотеки регулярно присутствуют на заседаниях научных кружков с тематическими обзорами литературы и книжными выставками, активно участвуют в диспутах и конференциях. А в «Клубе любознательных», который долгие годы действует на кафедре иностранных языков, прошло несколько интересных заседаний, посвященных творчеству немецких, английских и русских писателей: «Немецкая культура эпохи Просвещения», «Юридические проблемы в творчестве А. Кристи», «Заговори, чтоб я тебя увидел» и др.

Взаимодействие библиотеки со всеми структурными подразделениями осуществляется также по локальной сети академии. Оно реализуется в доступе к электронному каталогу, полнотекстовым базам данных (БД). Эффективности взаимодействия по сети библиотекари добились, когда распоряжением по академии на кафедрах были назначены ответственные за связь с библиотекой: они умеют работать в сети, знают пароль доступа, пути поиска информации. Как правило, это заведующие методическими кабинетами, для которых периодически проводится обучение.

На современном этапе, когда стал активно комплектоваться фонд БД на компакт-дисках (энциклопедии и словари, мультимедийные обучающие программы, программное обеспечение, библиографические БД), появилась воз-

возможность, используя новые информационные технологии, размещать на библиотечном сервере полные тексты учебно-методических комплексов дисциплин, фондовые лекции, планы семинаров, рабочие учебные программы дисциплин, разработанные на кафедрах.

3. *Сотрудничество с отдельными структурными подразделениями вуза.* Библиотека взаимодействует с учебным отделом (комплектующие фонды с учетом открытия новых специализаций, проведение занятий по основам библиотечно-информационного дела), с воспитательным отделом (участие в выпуске газеты, помощь в подборке материалов; реклама услуг библиотеки). Во взаимодействии с адъюнктурой, диссертационным советом и секретариатом в библиотеке создан фонд авторефератов и диссертационных работ. Для учебного отдела и по разовым запросам от кафедр библиотекари готовят аналитические справки о состоянии обеспеченности учебного процесса в начале каждого учебного года.

4. *Проведение исследований, анкетирования.* Исследования информационных запросов переменного и постоянного состава позволяют решить многие внутренние задачи, связанные с повышением качества комплектования фондов, улучшением свойств создаваемых информационных продуктов и услуг, планированием и координацией работы библиотеки, качественным использованием имеющихся интеллектуальных и материальных ресурсов. Сотрудники библиотеки ежегодно проводят исследования разных групп пользователей. Результаты аналитической работы оперативно сообщаются учебному отделу и начальникам кафедр. Примером может служить анализ соответствия библиотечного фонда спискам литературы в рабочих учебных программах. Библиотекари, анализируя списки рекомендуемой преподавателями литературы, установили связи между преподавательскими программами и записями электронного каталога. Наличие этих связей позволило провести достоверную оценку книгообеспеченности учебного процесса, проанализировать перечень обязательной и дополнительной литературы по каждой теме, а также оптимально сформировать заказы кафедр на учебную и научную литературу.

Таким образом, можно сделать следующие выводы.

1. Прслеживаются усиление информационно-управленческой роли библиотеки, оптимизация взаимосвязи с учебным процессом и издательской деятельностью ОНиРИО. Выявляются управленческие связи нового типа между структурными подразделениями академии, и расширяется круг предоставляемых информационных услуг. Учебная и учебно-методическая литература соответствует учебным планам и профессиональным образовательным программам вуза, поэтому востребована в учебном процессе и обеспечивает самостоятельную работу обучающихся.

2. Библиотеку в академии рассматривают как систему, которая структурирует различные информационные ресурсы (собрание электронных версий

методических, учебных, научных изданий и других материалов, изданных в академии, применяемых в учебной и научной деятельности).

3. Сотрудники библиотеки обеспечивают развитие информационной грамотности всех участников образовательного процесса.

М. В. Сарычева

(Уральский юридический институт МВД России, г. Екатеринбург)

САЙТЫ БИБЛИОТЕК КАК СОВРЕМЕННЫЙ ИСТОЧНИК ИНФОРМАЦИИ И ИНСТРУМЕНТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

Ни у кого не вызывает сомнения тот факт, что движение к информационному обществу – это путь в будущее человеческой цивилизации. Именно это фиксирует Окинавская хартия глобального информационного общества, подписанная руководителями семи ведущих стран и Президентом России В. В. Путиным в августе 2000 г. В связи с этим событием в том же году была разработана Федеральная целевая программа «Развитие информатизации в России на период до 2010 года». Основной целью Программы является создание технико-технологических, социально-политических, экономических и культурных предпосылок и условий перехода страны к информационному обществу за счет существенного повышения эффективности процессов информатизации.

Информатизация – процесс широкомасштабного использования инфокоммуникаций во всех сферах жизнедеятельности человека и общества, в том числе и в образовании, а также создания предпосылок перехода России к информационному обществу. К характерным чертам и признакам информационного общества как новой ступени в развитии современной цивилизации следует отнести создание глобального информационного пространства, обеспечивающего эффективное информационное взаимодействие людей; доступ к мировым информационным ресурсам и удовлетворение социальных и личностных потребностей в информационных продуктах и услугах.

Как было отмечено в Послании 2009 г. Президента РФ Федеральному Собранию, одним из первых направлений стратегии развития российского образования является подготовка обучающихся к жизни в высокотехнологичном конкурентном мире. В соответствии с этим 4 апреля 2009 г. министром внутренних дел РФ был подписан приказ № 280 «Об утверждении Концепции информатизации органов внутренних дел и внутренних войск МВД России до 2012 года». Концепция информатизации имеет своей целью определение основных направлений совершенствования информационно-аналитического обеспечения деятельности органов внутренних дел и внутренних войск

МВД России, повышающих эффективность оперативно-служебной, служебно-боевой и административно-хозяйственной деятельности на основе применения современных информационных технологий и систем; создание единой информационно-телекоммуникационной инфраструктуры системы МВД России, обеспечивающей образование единого информационного пространства, т. е. внедрение автоматизированных информационных систем, создание баз и банков данных, эффективного их использования в деятельности подчиненных подразделений по раскрытию и расследованию преступлений, повышению эффективности управления силами и средствами органов внутренних дел и внутренних войск МВД России.

Таким образом, в условиях информатизации высшей школы для библиотек высших учебных заведений – ресурсных центров образовательной и научной деятельности вуза – представительство во всемирной сети является не только важным, но и принципиальным. Таким мощным инструментом становятся сайты библиотек. Библиотеки многих вузов страны имеют профессионально разработанные сайты с обширными электронными коллекциями и развитым сервисом. Интернет активно вошел в повседневную жизнь образования. Практически у каждого вуза есть свой сайт в глобальной сети. Слово «сайт» (англ. site) утвердилось в русской терминологии сравнительно недавно. Web-сайт является основной формой предоставления информации во всемирной паутине. Сегодня практически все значимые общественные институты обзавелись в сети собственными представительствами. С их помощью организации и граждане не только обозначают свое присутствие в Интернете, но и пытаются реализовать в виртуальной вселенной изначально присущие им функции.

Сайт – это набор из нескольких десятков, сотен или даже тысяч веб-страниц, связанных вместе единой темой, общим оформлением, взаимными гипертекстовыми ссылками и, как правило, близким по интернетовским меркам размещением (обычно в пределах одного доменного имени). Веб-страница – это логическая единица Интернета, однозначно определяемая адресом (URL). Веб-страница может состоять из нескольких частей, каждая из которых является отдельной страницей со своим адресом. Веб-страница может включать текст, гиперссылки, графические изображения, анимацию, звук, видеоизображение и скрипты.

Однако библиотечная страничка в этом сайте присутствует не всегда, хотя библиотеки есть во всех образовательных учреждениях. Библиотечная страничка на сайте вуза не только способ рассказать о деятельности, но и мощный информационный инструмент, работающий на привлечение внимания и приглашение к сотрудничеству и взаимодействию всех участников образовательного процесса. Библиотечная страница на сайте – визитная карточка библиотеки во внешнем мире. Структурированная, информативная и

хорошо продуманная страничка – одно из самых продуктивных средств привлечения внимания к работе библиотеки и ее участия в образовательной жизни учреждения.

Сайт библиотеки – это, в первую очередь, информационный ресурс, предназначенный для заполнения лакуны информационного обеспечения потребностей читателей библиотеки, во-вторых – это визитная карточка, которая рассказывает читателям, администраторам и коллегам о возможностях и деятельности библиотеки. Важно отметить, что у сайтов библиотек вузов есть своя специфика. Сайт вузовской библиотеки является частью общего сайта вуза, его нельзя рассматривать автономно, как и саму библиотеку. Сайт библиотеки, как правило, важнейшее звено общей идеи и композиции вузовского сайта. Рубрики «Библиотека» и «Библиотечные ресурсы» можно увидеть на главных страницах сайтов ведущих вузов нашей страны и всех зарубежных университетов. Электронные коллекции вузовских библиотек насыщены информацией для всех категорий читателей. Тематические базы данных и ссылки на ресурсы Интернета ориентированы на выполнение основной функции библиотеки – информационного обеспечения учебного процесса и научной деятельности вуза.

Сегодня представление библиотеки в Интернете не дань модному веянию, а осознанная форма работы, продиктованная временем. Опыт показывает, что активно работающий сайт позволяет библиотеке реализовать очень многое из ее функций и задач. Выделяют несколько категорий библиотечных сайтов по уровню их информационности и дизайна, основываясь на традиционной градации по категориям сложности. Эта градация включает четыре уровня: интернет-визитка, облегченный, полнофункциональный и корпоративный сайты – от самых примитивных до многофункциональных.

Первый уровень сайта – *интернет-визитка*. Это первичная заявка о себе в Интернете. Такой сайт, как правило, содержит краткие сведения о библиотеке, адрес, схему проезда, контактную информацию (телефоны). Подобная «визитка» также нередко служит для резервирования доменного имени для будущего полноценного сайта. Сайт категории *Lite* (легкий, облегченный) – наиболее распространенная форма сайта. Помимо уже перечисленного, включаются детальные сведения о фондах и структуре библиотеки, предоставляемых услугах, проводимых мероприятиях и реализуемых проектах. Для библиотек в данном варианте характерно размещение местного календаря знаменательных и памятных дат.

Сайт категории *Standard* – полнофункциональный сайт, содержащий, помимо прочего, логичную систему навигации и обеспечивающий доступ к электронному каталогу и базам данных. Характерно наличие таких элемен-

тов, как постоянно обновляемый календарь событий, справочник региональных (отраслевых) интернет-ресурсов, перечень электронных периодических изданий, гостевая книга. В сайте категории *Corporate* реализуется полное представление библиотеки в сети. Поиск в каталогах в этом случае совмещается с возможностью электронного заказа документов. Посредством сервера обеспечивается доступ удаленных (т. е. физически находящихся вне библиотеки) читателей к внешним информационным ресурсам, включая коммерческие полнотекстовые базы данных. Каждый читатель может открыть на сайте персональное рабочее место и получать информационную поддержку в соответствии со своими индивидуальными информационными потребностями.

Какими же качествами должен обладать сайт библиотеки, чтобы выполнять все необходимые функции, давать нужную информацию и быть привлекательным для пользователя? На эту тему существует множество публикаций, она широко изучается и обсуждается, в том числе на профессиональных библиотечных конференциях, в отраслевой печати. Техническим, технологическим, социальным и организационным аспектам этой темы посвящены заседания специальных секций, семинары и «круглые столы».

Качественный сайт должен отвечать задачам организации, быть информативным, функциональным, привлекательным и легкодоступным. Изучение опыта создания сайтов библиотек позволило сформулировать ряд общих требований, которым должны отвечать виртуальные представительства библиотек. Сейчас к ключевым показателям качества сайтов относятся:

- глубина содержания;
- простота навигации;
- стабильность информационных ресурсов;
- оперативность обновления информации;
- доступность для пользователей;
- единство дизайна всех разделов.

Глубина содержания определяется объемом имеющейся информации, степенью ее детализации и, конечно, ценностью. Естественно, все эти показатели должны стремиться к максимуму. Информативность библиотечных сайтов может быть достигнута путем размещения материалов, наиболее интересных для виртуальных посетителей, которыми потенциально становятся все пользователи Интернета. К таким источникам относятся, в первую очередь, электронный каталог и иные базы данных библиотеки, бюллетени новых поступлений, сведения о составе фондов и расписании работы отделов и филиалов, порядок записи, календарь текущих и планируемых событий (книжных выставок, массовых мероприятий и т. д.). При наличии доступа к электронному каталогу очень полезен его паспорт: с какого года отражается литература, какие виды изданий и на каких языках представлены, текущее количество записей, дата последнего обновления и т. п.

Содержание сайта можно значительно обогатить за счет размещения фонда выполненных справок, полнотекстовых сборников докладов проводимых библиотекой конференций и выпускаемых библиографических указателей, в том числе и каталогов книжных выставок. Читатели должны иметь возможность высказать собственное мнение о библиотеке, качестве услуг, для чего имеет смысл организовать на сайте специальный форум.

Помимо информации о библиотеке и ее ресурсах, весьма полезным будет перечень ссылок на наиболее богатые в информационном отношении источники с других серверов. Такие перечни могут быть универсальными и тематическими и выступать неким электронным аналогом книжных выставок, приуроченных к актуальной проблематике, знаменательным датам и событиям. Наличие подобных коллекций ссылок сделает сервер притягательным для пользователей, ищущих в сети систематизированные и авторитетные источники знания. Например, уже сегодня в Интернете представлено большое количество электронных аналогов известных периодических изданий. Размещение на библиотечном сервере ссылок на них более чем уместно, при этом для удобства читателей стоит предварительно систематизировать журналы по отраслям знания в соответствии с традиционной библиотечной классификацией. Крайне полезными для читателей будут также ссылки на рассмотренные ранее справочно-библиографические ресурсы Интернет и средства поиска информации.

Поскольку серверы открыты для посещения гостями из любой точки планеты, хорошим тоном считается наличие англоязычной версии, которая не обязательно должна быть точной копией русскоязычных страниц. Англоязычный вариант может содержать общие сведения о библиотеке, а также наиболее подробные сведения об услугах, предоставляемых удаленным пользователям (МБА, электронная доставка документов). Электронный каталог в этом случае обязательно должен иметь версию интерфейса на английском языке.

Простота навигации зависит от логичности схемы построения страницы сайта библиотеки, имеющей обычно иерархическую структуру. Важно обеспечить посетителям возможность без труда двигаться от раздела к разделу, легко возвращаться назад или получить справку. Ключевое значение при этом имеет разработка титульной страницы с общим перечнем разделов. В зависимости от особенностей каждой библиотеки этот перечень, безусловно, будет различаться, однако следующие несколько разделов можно рекомендовать как обязательные:

- новости/календарь событий (анонсы будущих мероприятий и краткие отчеты об уже состоявшихся);
- общие сведения о библиотеке (перечень отделов с указанием лиц для контактов, распорядок работы, правила записи, история библиотеки, банковские реквизиты);

- информационно-библиографические ресурсы (перечень и подробная характеристика имеющихся каталогов, картотек, баз данных на CD-ROM);
- сведения о фондах (состав книжного фонда, периодики, фонда аудиовизуальных документов и др.);
- перечень предоставляемых услуг (подробное указание всех бесплатных и платных услуг с указанием отделов и текущих расценок).

Названия разделов иногда полезно снабжать краткими комментариями, дабы посетитель не гадал, за какой из ссылок помещены сведения о планируемых книжных выставках, где доступ к бюллетеню новых поступлений, а где правила заказа литературы по межбиблиотечному абонементу. Ссылки на наиболее ценные источники, например на электронный каталог, целесообразно разместить и дополнительно выделить на титульной странице. Это же относится и к крупным массовым мероприятиям, анонс которых стоит делать все более заметным по мере их приближения.

Непосредственно к функциям, обеспечивающим навигацию по сайту, относятся «Карта сайта» и «Поиск по сайту». Карта представляет собой полную иерархическую схему всех разделов. С ее помощью пользователь может легко определить, где помещается интересующая его информация. Поиск – более сложная функция, реализация которой требует участия технических специалистов. Это, по сути, значительно уменьшенный аналог поисковых систем Интернета, с помощью которых документ разыскивается по ключевым словам в пределах данного сервера. Использование поиска по сайту не только целесообразно, но и необходимо в случаях, когда объем сервера измеряется тысячами документов.

Обязательным считается размещение на титульной странице ссылки на электронный почтовый адрес библиотеки, чтобы посетители могли без труда высказать свои пожелания или задать вопросы.

Стабильность информационного наполнения определяется постоянством представленной информации. Пользователи должны быть уверены, что найдут интересующие их сведения при любых технических и структурных реорганизациях. Даже утратившие острую актуальность материалы (например, доклады позапрошлогдней конференции или материалы завершившейся выставки) следует не удалять, а переводить в архивную часть сайта. Это обеспечивает информационную прочность сервера, которая с годами будет лишь повышаться. Полностью освободиться имеет смысл лишь от страниц временного характера, например объявлений.

Оперативность обновления данных обеспечивает постоянное поддержание сайта в актуальном состоянии. Известно, что в сети требования к актуализации информации намного выше, нежели требования к обновлению печатных изданий. Большое значение имеет как регулярное пополнение электронного каталога новыми массивами библиографических записей, или пуб-

ликация бюллетеней новых поступлений, так и своевременное размещение информации о грядущих и текущих событиях жизни библиотеки. Также оперативно должно проводиться обновление ссылок на внешние ресурсы, дабы не допускать устаревания информации. Регулярные обновление и пополнение сведений как ничто другое способствуют сохранению интереса к серверу у его постоянных посетителей и, соответственно, повышают его популярность.

Доступность страниц складывается из нескольких факторов, главным из которых является техническая «устойчивость» web-сервера, что составляет заботу штата сотрудников технических отделов вуза. Однако на доступность информации может повлиять и оформление страниц. Как правило, первоначально техническое сопровождение выполняется сотрудниками отдела автоматизации. Однако со временем управление содержанием сайта все более перемещается в соответствующее подразделение, библиотеку. Создание и обновление сайта постепенно должны превратиться в обычную библиотечную работу.

После создания или обновления страниц и перед загрузкой страниц непосредственно необходимо произвести проверку текста на наличие орфографических ошибок. Стоит взять за правило: текст, не прошедший проверку на правописание с помощью специального модуля текстового редактора, не может быть отправлен на сайт. Даже после этих проверок тексты нередко содержат грамматические и синтаксические ошибки. Особенность электронного текста такова, что ошибки на мониторе компьютера трудноразличимы, и поэтому многие из интернет-источников изобилуют ошибками.

Если говорить о единстве дизайна всех разделов, то это, как правило, не зависит от библиотеки вуза, так как ее сайт традиционно и логично не является самостоятельным. Как создать сайт библиотеки? Перечислим этапы работы над сайтом:

- 1) определение цели и задач содержания сайта и адрес (пользовательское назначение);
- 2) разработка структуры сайта;
- 3) анализ и отбор материалов:
 - составление и редактирование текстов;
 - выбор фотографий, изображений, их обработка;
- 4) создание страницы библиотеки на сайте вуза;
- 5) выбор ответственных за ведение сайта.

Задачи. Для структур управления – констатация участия библиотеки в решении образовательных и воспитательных задач, представление перспектив деятельности. Для читателей – привлечение внимания к событиям библиотечной жизни, информирование об услугах, поиск путей сотрудничества, привлечение к чтению рекомендуемой литературы. Для коллег-библиотекарей – демонстрация опыта работы, обмен информацией.

Примерное содержание сайта:

- обзор деятельности библиотеки;
- отдельные направления деятельности (справочно-библиографическая, информационная, научно-методическая и т. д.);
- работа отделов библиотеки;
- количественные показатели общего фонда, его составных частей (учебная, учебно-методическая, художественная литература, периодика и т. д.);
- материально-технические ресурсы (библиотечное, техническое, автоматизированное оборудование);
- библиотечные услуги (традиционные, дополнительные платные, инновационные).

Для оценки качества содержания сайтов предлагается список, куда вошли информационные рубрики, характерные для качественного сайта библиотеки. Список дает представление об информационной насыщенности сайта библиотеки (табл.).

Первым этапом создания любого сайта, в том числе и сайта библиотеки, является проведение детального анализа информационных потребностей его потенциальных посетителей. Следует сразу принять за правило, что сайт создается именно для читателей, поэтому пользовательские интересы должны быть прежде всего учтены при выработке общей структуры и стратегии наполнения виртуального ресурса.

Активно работающий, многократно посещаемый пользователями сайт библиотеки со временем должен превратиться в органичную часть библиотечного обслуживания. И только тогда библиотеки могут всерьез рассчитывать на статус полноправных участников системы информационных коммуникаций будущего.

Сайты библиотек вузов системы МВД России. При знакомстве с сайтами вузов системы МВД России оказалось, что библиотеку найти не так просто. На главной странице библиотека чаще всего размещена в рубриках «Структура», «Подразделения», «Учебный или научный процесс» или совсем не отражена. И нигде рубрика «Библиотека» не вынесена на главную страницу. Собственных сайтов библиотеки образовательных учреждений системы МВД России не имеют. Большинство библиотек представлены только страничкой с общими справочными сведениями упоминанием в разделе «История вуза», а иногда несколькими фотографиями в разделе «Фотоальбом».

К сожалению, изложенные выше недостатки и погрешности в оформлении и ведении материалов сайта присутствуют во всех сайтах ведомственных вузовских библиотек. Немногие из библиотечных сайтов имеют более или менее развернутую структуру. А поддерживаются в актуальном состоянии вообще единицы. О жизнедеятельности сайта легко судить по обновляющей-

ся ленте новостей, анонсам событий, присутствию новой информации. Досадно, когда при ближайшем знакомстве с материалами нередко встречаются ненужные сведения: недействующие ссылки, фотографии или имена неработающих сотрудников, не говоря об устаревших документах и статистических данных. В принципе, храниться должны и такие материалы, но в соответствующем разделе, например в архиве.

Таблица

Рекомендуемые информационные блоки библиотечных сайтов вузов

№	Наименование блока
1	Анонсы предстоящих в библиотеке мероприятий
2	Информация о состоявшихся мероприятиях
3	Бюллетени новых поступлений
4	Анонсы наиболее примечательных книжных новинок библиотеки
5	Почтовый и электронный адреса библиотеки
6	Перечень отделов (структура библиотеки)
7	Список лиц для контактов
8	Распорядок работы
9	Правила записи
10	История библиотеки
11	Перечень имеющихся каталогов, картотек, баз данных на CD-ROM
12	Подробная характеристика имеющихся каталогов, картотек, баз данных
13	Фонд выполненных справок
14	Каталоги книжных выставок
15	Электронный каталог
16	Паспорт электронного каталога
17	Рекомендации по поиску в электронном каталоге
18	Сведения о фондах
19	Полнотекстовые сборники докладов конференций и выпускаемых библиографических указателей
20	Полнотекстовые собрания учебно-методических разработок вуза
21	Перечень предоставляемых услуг
22	Наличие ссылок на адреса для контактов с сотрудниками (mail)
23	Специальный читательский форум или гостевая книга
24	Рубрика «вопрос – ответ» или ответы на часто задаваемые вопросы
25	Статистика посещений сайта
26	Ссылка на электронный почтовый адрес библиотеки
27	Ссылки (универсальные или тематические) на информационные источники с других серверов
28	Ссылки на электронные версии периодических изданий
29	Ссылки на справочно-библиографические ресурсы Интернета и средства поиска информации
30	Ссылки на региональные информационные ресурсы
31	Ссылки на книжные магазины и издательства
32	Навигационные инструменты: «Карта сайта» и «Поиск по сайту»
33	Наличие англоязычной (или на других языках) версии сайта
34	Дата обновления сайта

Анализ содержания сайтов подтвердил наличие типовых библиотечных рубрик, повествующих об истории, объеме фондов и деятельности библиотеки. Их можно разделить на три смысловых блока: общие сведения о библиотеке, ресурсы, услуги. Основой для формирования электронных библиотек служат собственные электронные каталоги. Хотелось бы иметь такие рубрики для всех вузов, а также пояснения к электронным каталогам и рекомендации для поиска.

Большое внимание необходимо уделять представлению учебно-методических разработок в полнотекстовом варианте. Логично, что такие материалы могут быть доступны только на внутренних сайтах. Как правило, возможность доступа обучающихся на внутренний сайт ограничена, и наличие информации во внешней сети было бы полезно читателям всех категорий. Сервисный блок – услуги – представлен пока далеко не в полной мере и ограничивается констатацией наличия той или иной услуги. Отсутствует обратная связь с пользователем: «вопрос – ответ», «переписка с читателем» или другие варианты интерактивного взаимодействия, не ведется статистика посещений сайта. Типичные недочеты внешнего и внутреннего дизайна (перечисленные выше) тоже просматриваются на большинстве сайтов, одно из самых серьезных – отсутствие информации о дате последнего обновления сайта, свидетельствующей о степени достоверности представленных сведений и актуальности ссылок. Можно констатировать также накопление достаточного количества собственных и привлеченных информационных ресурсов, представленных на библиотечных сайтах, и стремление к их корпоративному использованию.

С учетом проведенного анализа и личных наблюдений, полученных при работе с материалами сайтов, сделаем некоторые выводы о состоянии сайтов библиотек и вузов.

1. Высшие образовательные учреждения системы МВД России неполно представлены в глобальной сети. Часть вузов не имеет собственных веб-сайтов, а работающие сайты не всегда соответствуют существующим требованиям. Отсутствует англоязычная версия сайта. Думается, это не может не отразиться на продуктивности общения с партнерами и эффективности интеграции вуза в мировое профессиональное сообщество.

2. Работающие сайты вузов уделяют недостаточно внимания информационным ресурсам, необходимым для реализации образовательной и научной деятельности вуза. Практически отсутствуют ссылки на ведущие отечественные образовательные порталы и даже на официальные сайты Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства внутренних дел Российской Федерации и т. д.

3. Наблюдается полная зависимость качества сайта библиотеки от сайта вуза. Как правило, чем активнее и информативнее сайт вуза, тем лучше представлена библиотека.

4. Типичные недостатки библиотечных сайтов – невысокая информативность, слабая актуализация содержания и непрофессиональный дизайн. Однако замеченные недочеты больше связаны с отсутствием в штатах библиотек профессиональных веб-дизайнеров и специалистов по созданию и поддержанию сайта, чем с непониманием важности вопроса и нежеланием развить данное направление.

Типичные ошибки:

- не всегда указываются координаты библиотеки и контактная информация;
- материалы не структурированы: для всех категорий посетителей информация идет единым потоком;
- часто содержание ориентировано на администраторов, библиотекарей, а не на пользователей;
- нет материалов для пользователей – главных потребителей библиотечной информации;
- нет ссылок на полезные ресурсы;
- встречаются неработающие ссылки;
- большинство найденных сайтов практически не обновляется.

После знакомства с этими сайтами возникло впечатление, что они были сделаны к конкретному мероприятию, после чего о них забыли. Между тем на этих сайтах можно найти много продуктивных идей.

Проведенный анализ позволяет сформулировать рекомендации, полезные при разработке или реорганизации веб-сайта:

- проект создания и поддержания библиотечного веб-сайта должен быть частью общей образовательной программы учебного заведения;
- необходимо тщательно продумывать стратегию и планирование всех этапов разработки сайта;
- сайт должен быть ориентирован на пользователя, поэтому при планировании необходимо изучить пожелания пользователей о его содержательной части и оформлении;
- при формировании сайта нужно учитывать критерии качества сайтов и помнить, что его создание не одноразовая акция, а длительный и трудоемкий процесс, требующий постоянного внимания и усилий;
- ссылки на интернет-ресурсы нуждаются в регулярной проверке для уверенности в том, что они активны, а значит, и информация актуальна, не устарела;
- при планировании сайта важно не только продумать его содержание, но и профессионально разместить информацию; при оформлении имеет смысл придерживаться рекомендаций по размещению и оформлению текстовых блоков, использованию цвета, фотографий и других элементов дизайна, т. е. сделать сайт живым, привлекательным и доступным;

– библиотекарям в этом случае были бы полезны специальные семинары и курсы по основам веб-дизайна, расширяющие представления о сетевых презентационных возможностях.

Библиотечные сайты необходимо рассматривать как источник профессиональной информации. Свободный доступ к профессиональной информации, несомненно, важный фактор устойчивого развития любой библиотеки. Возможность знакомиться с жизнью других библиотек, с новыми опытом, технологиями, проектами и программами позволяет решать возникающие проблемы, находить новых партнеров, выбирать верную стратегию развития.

Библиотечное сообщество располагает множеством печатных источников информации, которые, к сожалению, имеют недостатки: ограниченную доступность, определяемую тиражом, способами распространения и стоимостью издания, недостаточную оперативность и лимит в объеме предоставляемой информации. Веб-сайты как виртуальные источники информации способны решить эти проблемы, так как обеспечивают доступ к размещенной на них информации в любое время, в любом объеме и из любой точки земного шара.

Что интересует библиотечных специалистов? Конечно, их привлекают сведения о планах и итогах профессиональных мероприятий, новостях библиотечной жизни, информационных и методических материалах по библиотечному делу. Важное значение для информационного обеспечения библиотечного развития имеют размещение на библиотечных сайтах электронных документов, полных текстов некоторых федеральных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в области библиотечного дела, публикации выступлений библиотечных специалистов на региональных и всероссийских профессиональных мероприятиях, электронные варианты печатных изданий или отдельных статей, опубликованных в них, размещение методических материалов.

Сайт библиотеки может и должен стать источником профессиональной информации для организации методического обеспечения деятельности библиотеки вуза. Этот виртуальный источник информации имеет все шансы способствовать активизации роли библиотек для успешной реализации библиотечной политики, продвижения нового опыта, объединения библиотечного сообщества в решении общих проблем. Библиотечные сайты должны стать платформой для взаимодействия библиотек вузов системы МВД России и их дальнейшего развития в условиях информатизации.

Т. А. Макаренко

(Орловский юридический институт МВД России)

ПРОБЛЕМЫ НАУЧНОЙ КЛАССИФИКАЦИИ В СВЕТЕ СОЗДАНИЯ ЕДИНОГО ИНФОРМАЦИОННОГО ПРОСТРАНСТВА БИБЛИОТЕК СИСТЕМЫ МВД РОССИИ (ОПЫТ БИБЛИОТЕКИ ОРЛОВСКОГО ЮРИДИЧЕСКОГО ИНСТИТУТА МВД РОССИИ)

Сегодня информационная среда меняется очень быстро, информационный сектор претерпевает глубокие преобразования в идеологии, структуре, целях и методах работы. В связи с формированием новых способов получения информации, ее доступности и оперативности сеть «Интернет» стала фактически мировым стандартом для создания виртуальных информационных пространств. Увеличение ресурсов сети постоянно усложняет проблему поиска требуемой информации. Сортировка и отбор документов занимают много времени и требуют хорошего знания возможностей сетевых поисковиков.

В связи с этим возникла необходимость общей каталогизации в системе библиотек МВД России, создания единой формы представления информации, взаимосвязи каталогов, рубрик, поисковиков и других форм. Необходимо также выработать общие правила и рекомендации по описанию книг, единые формы каталогизации, одинаковые параметры поиска, а также объединить результаты поиска в виде общего единого каталога, единой электронной библиотеки. Таким образом, снимается потребность искать книгу отдельно в каждом из каталогов. Сотрудник библиотеки получает возможность воспользоваться уже готовым библиографическим описанием новой книги. Для создания подобных библиотечных каталогов должен быть стандартизирован процесс описания и поиска книг.

Известно, что одним из самых трудоемких при составлении библиографического описания изданий является его описание на принятом в библиотеке классификационном языке. Именно принятом и устоявшемся. Естественным кажется создание базы данных с описанием схемы классификации и передача ее в соответствующую службу библиотеки для использования. В библиотеке Орловского юридического института МВД России действовала давно устаревшая форма классификации книжного фонда. Несколько лет назад, проанализировав всю классификационную структуру фонда, библиотека столкнулась с серьезными проблемами, за которыми последовали кардинальные изменения.

На базе переосмысления четвертого полного издания таблиц УДК на русском языке, а также внесенных в них изменений была начата скрупулезная, трудоемкая работа по реорганизации книжного фонда и каталогов. Наибольшее число изменений претерпели разделы социальных и гуманитарных наук. В начале десятилетия было произведено преобразование системы индексов для обозначения языков, затронувшее не только таблицу соответствую-

щих общих определителей, но и весь раздел 8 «Языкознание. Литературоведение». Поэтому в первую очередь были преобразованы отделы по языкознанию и литературоведению «Риторика. Ораторское искусство. Лингвистика. Языкознание. Языки. Художественная литература. Литературоведение».

Вторым этапом перевода книжного фонда и каталогов стало преобразование в области техники. Пересмотрен раздел компьютерных технологий, который теперь помещен в общенаучный раздел под кодом 004 вместо прежнего 681.3. Организован новый отдел 003 «Система письма и письменности. Знаки и символы. Семиотика в целом». В разделе 1 «Философия. Психология» также была проведена объемная работа. Проанализирована с позиции современности каждая книга. Выделены в отдельные разделы: 13 – «Философия духа», 133 – «Оккультизм» и новый для нас раздел 128 – «Душа. Смысл жизни и смерти», где, к удивлению, собралось достаточно много литературы. Отдельно создан раздел 141.8 «Социалистические учения». Изменен номер у раздела «Эстетика» – 18, «Этика» – 17. Раздел «Психология» перешифрован с 15 (индекс не используется) на 159.9.

Полностью пересмотрен раздел 2 «Религия. Богословие», который ориентирован на единую общую систему описания всех религий мира. Выделена каждая из религий мира: 27 раздел «История атеизма» перешифрован в «Христианство», появился раздел 29 – «Современные духовные течения». Класс 348 – «Религиозное право», раньше находившийся в разделе «Общественные науки», перенесен в раздел «Религия». В результате последний стал более полным и глубоким, отражающим многообразие духовного мира.

В области естественных наук пересмотрены разделы общего природоведения и биологической систематики. Раздел 502 «Природа. Охрана окружающей среды» был полностью перестроен, а вопросы изучения ущерба, наносимого природе различными факторами, выделен в новый раздел 504 – «Угрозы окружающей среде». «Теоретическая химия» (прежний раздел 541) перенесена в новый раздел 544 «Физическая химия», куда вошли вопросы теории строения вещества и влияния физических факторов на химические процессы. Выделены отделы «Строительство. Градостроительство», отредактирован 31 отдел – «Демография. Социология. Статистика».

Произведены изменения в разделе 7 «Искусство». Раздел 9 «Вопросы истории отдельных стран» преобразован в подраздел 94 «Всеобщая история». Реорганизована часть отдела 37 в 008 «Цивилизация. Культура. Прогресс», куда мы поместили литературу по культуре и культурологи, выделив его из общего раздела 37.

Обновлен раздел 3 «Общественные науки». В этом большом разделе важные изменения претерпел подраздел 36, где был ликвидирован класс 369, а все вопросы социального обеспечения и страхования были объединены в классе 364 «Социальное обеспечение». Появился новый для нас отдел 39 – «Этнография». Что касается отдела 34 «Право. Юридические науки», то на-

шей библиотеке только предстоит проанализировать и перешифровать эту основную часть нашего фонда.

Работа начата, но требуется много сил, времени и глубокого анализа. Для грамотного решения поставленных вопросов мы обратились в консорциум «УДК. Россия». Консорциум был создан 1 января 1992 г. В настоящее время он руководит и управляет классификатором и его будущим развитием. Специально организованный международный консорциум включает в себя издателей изданий УДК на основных языках мира. Это одна из лидирующих международных профессиональных организаций. В настоящее время УДК является интеллектуальной собственностью консорциума. Исключительным правом распоряжения таблицами УДК на русском языке обладает Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ). Этот институт издает и распространяет (платно) классификационные таблицы в книжном и электронном виде. ВИНИТИ также создал сайт <http://www.udcc.ru>, на котором ведется диалоговая консультационная работа по применению УДК. В силу своего статуса в консорциуме УДК ВИНИТИ имеет исключительное право на распространение документов консорциума на русском языке, включая типографские и электронные издания таблиц УДК.

Для расширения области применения УДК ВИНИТИ проводит большую методическую работу со всеми заинтересованными организациями, библиотеками и специалистами. ВИНИТИ создал эталонную базу данных таблиц УДК на русском языке на основе перевода полного международного издания и поддерживает эту базу данных в актуальном состоянии на основе бюллетеня «Изменения и дополнения в УДК» (Extentions and Corrections to the UDC). В институте составляются таблицы соответствия Государственного рубрикатора научно-технической литературы классам УДК, а также специальные таблицы для индексирования по УДК литературы по отдельным областям знаний.

Руководство международного консорциума УДК последние десять лет несет ответственность за развитие и распространение системы, старается поддерживать состав классификационных таблиц в соответствии с развитием отраслей наук, а структуру классификации адаптировать к потребностям современных информационных технологий. Поэтому в УДК постоянно вводятся изменения, многие из которых носят принципиальный характер. Основной деятельностью консорциума остаются поддержка УДК и расширение его применения в новые области человеческой деятельности, при этом демонстрируется назначение УДК в качестве основного средства для организации знаний и информации.

Сейчас библиотека Орловского юридического института МВД России в целях повышения профессиональной грамотности своих сотрудников вступила в членство консорциума «УДК. Россия». Это дает возможность участвовать в форумах, получать грамотные и квалифицированные ответы на вопросы, а также рассылки новинок и изменений в УДК.

СОДЕРЖАНИЕ

Богданова, В. А., Стукен Т. Ю. О системе менеджмента качества вуза	3
Калинина С. В., Гридина Л. В. К вопросу об оценке эффективности системы менеджмента качества в ГОУ ВПО	8
Дурнов И. В. Перспективы развития системы управления качеством образования	12
Попов И. В. О совершенствовании системы управления качеством образовательных услуг в юридических вузах	15
Огорелков Б. И. Управление качеством образовательного процесса на уровне кафедры	18
Мамонтов С. А., Кислицына Т. Ф., Шеремета С. В. Маркетинговые исследования как инструмент внутривузовской системы качества	23
Сачук Ю. С. Об опыте внедрения системы менеджмента качества в ГОУ ВПО «СибАДИ»	28
Поклад М. Ю., Зайков М. М. Внутренние аудиты как инструмент повышения результативности СМК	29
Сафронов Д. М. Внедрение системы управления качеством образования: оправданны ли наши ожидания?	32
Шестаков А. Л., Сидоров А. И., Шефер Л. А., Гичкина Е. В. Двухуровневая модель системы менеджмента качества вуза	34
Калинина С. В. Внедрение системы менеджмента качества в вузе: проблемы, развитие, факторы благоприятствующей среды	37
Мосиенко Л. И. Внедрение СМК в вузе как инновационный конфликт	41
Киселевич Ю. В. К вопросу об инновационном развитии высшей школы	45
Неупокоева И. А. Некоторые особенности вузовской инновации в контексте повышения качества образования	48
Аксюткина З. А., Маврин С. А. Качество высшего профессионального образования: понятие, подходы, критерии	50
Гривенная Е. Н., Ганченко И. О. Общественно-профессиональная аккредитация как перспективное направление повышения качества подготовки специалистов в образовательных учреждениях МВД России	55
Гаврилов Р. А. Обеспечение качества образования в образовательных учреждениях МВД России	58
Кузнецов А. Ф., Морозова Т. Ю. Проблемы управления качеством образования в вузах МВД России	61
Драбниязтая О. А. Профессиональное становление будущего юриста в рамках многоуровневой системы образования	63
Пропастин С. В. Место студента в образовательной системе вуза	66
Иванова Л. В. Практико ориентированный подход в юридическом образовании	70

Галкин В. А. Основные направления совершенствования учебно-методической работы в юридическом вузе в современных условиях глобализации	72
Лобжанидзе Г. И. Наставничество как компонент педагогического взаимодействия, гарантирующий повышение качества образования	73
Шевелёва А. А. Теоретические основы проектирования образовательной программы (на примере дисциплины «Трудовое право»)	75
Шендалева О. А. Организационная культура как инструмент повышения качества образовательной деятельности вуза	79
Галян С. В. Планирование учебного процесса в образовательных учреждениях МВД России как основа управления вузом	82
Шлотгаур Е. А. Индивидуальное планирование как элемент культуры педагогической деятельности сотрудников образовательных учреждений системы МВД России	85
Дизер О. А., Климович Е. В. Особенности организации самостоятельной подготовки курсантов вуза системы МВД России (на примере изучения дисциплины «Административная деятельность органов внутренних дел»)	89
Танаева З. Р. Взаимодействие участников образовательного процесса как одно из условий управления профессиональной подготовкой к работе с несовершеннолетними правонарушителями	91
Щеглова Е. М. От поликультурного образования к поликультурной компетентности	94
Каравасев А. Ф., Зверев В. О. Проблемы формирования и совершенствования мотивов обучения у курсантов вузов МВД России	99
Котенко А. В. К вопросу об информационной поддержке в современном образовательном процессе	101
Демаков В. И. Средства автоматизации некоторых направлений труда преподавателя	104
Скворцов О. В. Оптимизация процесса составления расписания учебных занятий для слушателей заочной формы обучения (на примере Омской академии МВД России)	106
Баранов С. А. Автоматизация в сфере образования	109
Чурашева С. Э. Автоматизированный комплекс учета и контроля образовательного процесса	111
Ведерникова И. В. Роль библиотеки в подготовке специалистов по Болонской системе образования	115
Бархатова Н. П. Справочно-библиографическое обслуживание потребителей информации с использованием информационных ресурсов (на примере Омской академии МВД России)	118

Черячукин В. Г. Библиотека и читатель: опыт научной библиотеки Волгоградской академии МВД России по комплексному изучению потребностей пользователей	120
Диченкова И. Е. Информационно-библиографическое обслуживание читателей в библиотеке челябинского юридического института МВД России	124
Барилловская В. М. Взаимодействие вузовских библиотек системы МВД России в современных условиях	126
Захарова М. А. Статистические показатели вузовских библиотек, унификация форм библиотечной статистики с учетом внедрения АБИС и развития новых информационных технологий	132
Цепелева Е. А. ИРБИС как средство создания электронного ресурса библиотеки (на примере Омской академии МВД России)	136
Рочева Н. Ю. Взаимодействие библиотеки вуза со структурными подразделениями (опыт библиотеки Омской академии МВД России)	142
Сарычева М. В. Сайты библиотек как современный источник информации и инструмент профессионального взаимодействия	146
Макаренко Т. А. Проблемы научной классификации в свете создания единого информационного пространства библиотек системы МВД России (опыт библиотеки Орловского юридического института МВД России)	158

Научное издание

СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ
ОБРАЗОВАНИЯ:
ПРОБЛЕМЫ И ПЕРСПЕКТИВЫ РАЗВИТИЯ

Материалы межвузовской учебно-методической конференции
(31 марта 2010 г.)

Редактор Ю И. Тихомирова

Корректор Л. Н. Макарова

Технический редактор Л. А. Янцен

ИД № 03160 от 02 ноября 2000 г.

Подписано в печать . . . Формат 60x84/16. Бумага офсетная № 1. Усл. печ. л. . .
Уч.-изд. л. 9,6. Тираж экз. Заказ № .

Организационно-научный и редакционно-издательский отдел

Участок оперативной полиграфии

644092, г. Омск, пр-т Комарова, д. 7