

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ПО РАБОТЕ С ЛИЧНЫМ СОСТАВОМ

ПРИМЕРНАЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Повышение квалификации сотрудников подразделений
по вопросам миграции территориальных органов МВД России
по теме «Обучение навыкам работы с программным обеспечением ГИСМУ 2.0»

Москва
2022

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ПО РАБОТЕ С ЛИЧНЫМ СОСТАВОМ

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Главного управления
по работе с личным составом
МВД России

генерал-лейтенант полиции

« 17 » ноября 2022 г.



ПРИМЕРНАЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Повышение квалификации сотрудников подразделений
по вопросам миграции территориальных органов МВД России
по теме «Обучение навыкам работы с программным обеспечением ГИСМУ 2.0»

Москва
2022

Примерная дополнительная профессиональная программа «Повышение квалификации сотрудников подразделений по вопросам миграции территориальных органов МВД России по теме «Обучение навыкам работы с программным обеспечением ГИСМУ 2.0». – М: ГУРЛС МВД России, 2022. – 35 с.

Примерная дополнительная профессиональная программа разработана авторским коллективом отдела обучения и выставочной деятельности Учебно-методического центра ФКУ НПО «СТиС» МВД России.

Рецензенты:

Московский университет МВД России имени В.Я. Кикотя;
Воронежский институт МВД России.

Согласовано с Главным управлением по вопросам миграции МВД России
12 ноября 2022 года.

Разрешается размножать и направлять в органы, организации, подразделения МВД России в необходимом количестве.

Подлежит реализации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, находящихся в ведении МВД России¹ и имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам.

© ГУРЛС МВД России, 2022

¹ Далее – «образовательная организация».

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативные правовые акты, использованные для разработки примерной дополнительной профессиональной программы «Повышение квалификации сотрудников подразделений по вопросам миграции территориальных органов МВД России по теме «Обучение навыкам работы с программным обеспечением ГИСМУ 2.0»¹:

Федеральный закон от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Указ Президента Российской Федерации от 31 октября 2018 г. № 622 «О Концепции государственной миграционной политики Российской Федерации на 2019 – 2025 годы»;

приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

приказ Минобрнауки России от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

приказ МВД России от 5 мая 2018 г. № 275 «Об утверждении Порядка организации подготовки кадров для замещения должностей в органах внутренних дел Российской Федерации»;

приказ МВД России от 19 сентября 2022 г. № 691 «Об утверждении Особенности организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, дополнительным профессиональным программам и основным программам профессионального обучения, Особенности организации и осуществления методической и научной (научно-исследовательской) деятельности в области подготовки кадров в интересах обеспечения законности и правопорядка, а также деятельности федеральных государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Министерства внутренних дел Российской Федерации».

1.2. Цель реализации программы

Удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие сотрудника подразделения по вопросам миграции территориального органа МВД России, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной служебной деятельности и социальной среды.

¹ Далее – «программа».

1.3. Планируемые результаты освоения программы

Совершенствование и (или) приобретение новой компетенции – способности сотрудника подразделения по вопросам миграции территориального органа МВД России решать профессиональные задачи с использованием программного обеспечения государственной информационной системы миграционного учета¹ Единой системы информационно-аналитического обеспечения деятельности МВД России².

В результате освоения программы обучающийся должен:

Знать:

понятийный аппарат, используемый в ИСОД МВД России, структуру и назначение компонентов ИСОД МВД России;

назначение и структуру ГИСМУ;

принципы и особенности работы в подсистемах «Российский паспорт» и «Заграничный паспорт»;

порядок работы в Системе по регистрационному учету граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации;

порядок учета вынужденных переселенцев, добровольно переселяющихся в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставляется убежище в Российской Федерации в подсистемах ГИСМУ;

принципы и особенности работы в Системе по миграционному учету иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации;

порядок оформления и ведения дел о гражданстве Российской Федерации с использованием ГИСМУ;

принципы учета и оформления документов иностранным гражданам и лицам без гражданства для въезда в Российскую Федерацию, проживания и временного пребывания в Российской Федерации в подсистемах ГИСМУ;

порядок работы в Системе по учету в сфере внешней трудовой миграции, привлечения иностранных работников в Российскую Федерацию и трудоустройства граждан Российской Федерации за пределами Российской Федерации.

Уметь:

владеть понятийным аппаратом, используемом в ИСОД МВД России;

использовать подсистемы «Российский паспорт» и «Заграничный паспорт» для оформления основных документов, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации;

работать в ГИСМУ в части организации регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации;

вести учет вынужденных переселенцев, добровольно переселяющихся в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом,

¹ Далее – «ГИСМУ», «Система».

² Далее – «ИСОД МВД России».

и иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставляется убежище в Российской Федерации с использованием подсистем ГИСМУ;

использовать подсистемы ГИСМУ для ведения миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации;

оформлять и вести дела о гражданстве Российской Федерации с использованием Системы;

оформлять документы иностранным гражданам и лицам без гражданства для въезда в Российскую Федерацию, проживания и временного пребывания в Российской Федерации с использованием ГИСМУ;

работать в Системе при ведении учетов в сфере внешней трудовой миграции, привлечения иностранных работников в Российскую Федерацию и трудоустройства граждан Российской Федерации за пределами Российской Федерации.

Владеть навыками:

работы в подсистемах ГИСМУ для ведения паспортных и регистрационных учетов граждан Российской Федерации;

ведения учетов вынужденных переселенцев, добровольно переселяющихся в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставляется убежище в Российской Федерации с использованием подсистем ГИСМУ;

использования Системы для учета пребывания на территории Российской Федерации иностранных граждан и лиц без гражданства;

ведения дел о гражданстве Российской Федерации с использованием ГИСМУ;

ведения учетов трудовой деятельности иностранных граждан и лиц без гражданства в подсистемах ГИСМУ.

1.4. Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения программы по очной форме обучения – 15 учебных дней.

При применении дистанционных образовательных технологий нормативный срок освоения программы увеличивается. Конкретный срок освоения программы определяется образовательной организацией самостоятельно в соответствии с ее трудоемкостью.

1.5. Трудоемкость программы

Трудоемкость программы в соответствии с примерным учебным планом и примерным календарным учебным графиком составляет 112 академических часов вне зависимости от формы обучения, а также применяемых образовательных технологий.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося при реализации:
по очной форме обучения – не более 54 академических часов в учебную неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по ее освоению (объем аудиторной учебной нагрузки обучающегося в учебную неделю не более 46 академических часов, исключая самостоятельную работу);

по заочной форме обучения с применением исключительно дистанционных образовательных технологий – не более 6 академических часов контактной работы в учебную неделю¹.

¹ За исключением времени, отводимого на итоговую аттестацию.

2. ПРИМЕРНЫЕ ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

2.1. Примерные требования к условиям реализации программы

Обучение по программе может осуществляться по очной и заочной формам обучения с применением исключительно дистанционных образовательных технологий.

К освоению программы допускается лицо:

имеющее среднее профессиональное и (или) высшее образование;

получающее среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Образовательная деятельность по программе осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

При формировании образовательной программы образовательная организация имеет право:

увеличивать трудоемкость программы в пределах 10%¹;

изменять соотношение реализации объемов учебных разделов (тем) в календарном учебном графике между учебными неделями (учебными днями) в пределах максимального объема аудиторной учебной нагрузки обучающегося;

определять последовательность изучения учебных разделов (тем);

изменять соотношение занятий лекционного и семинарского типов в пределах 10 % (до 50 % при реализации программы с применением дистанционных образовательных технологий) от объема учебного раздела (темы);

вносить мотивированные изменения в формулировки отдельных тем, перераспределять учебное время между отдельными темами и по видам занятий в пределах трудоемкости, определенной программой для учебного раздела (темы);

дополнять содержание учебного раздела (темы) с учетом изменений в нормативно-правовом регулировании, задачах и функциях органов внутренних дел Российской Федерации;

определять форму и виды занятий семинарского типа;

определять перечень тем, по которым практические занятия могут проводиться по подгруппам;

вводить обязательные письменные работы по отдельным учебным разделам и (или) темам, в качестве промежуточной аттестации, но не более двух в целом по образовательной программе.

При формировании и реализации образовательной программы образовательная организация обязана:

обеспечивать эффективную самостоятельную работу обучающегося в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала;

¹ При увеличении трудоемкости программы корректируется ее нормативный срок освоения. Увеличение трудоемкости программы может быть использовано для расширения тематики, проведения промежуточной аттестации и иных задач.

способствовать развитию воспитательного компонента образовательного процесса.

Образовательная деятельность обучающегося по программе может предусматривать следующие виды учебных занятий: занятия лекционного типа; занятия семинарского типа (семинары, практические, практикумы, «круглые столы», деловые игры, выездные занятия в органы, организации, подразделения МВД России); групповые консультации и учебные работы, определенные примерным учебным планом программы, учебным планом образовательной программы образовательной организации.

С целью формирования и развития у обучающегося профессиональных умений и навыков реализация компетентностного подхода должна предусматривать широкое использование в образовательной деятельности образовательной организации активных и интерактивных форм проведения занятий (деловых и ролевых игр, анализа типовых служебных ситуаций, и пр.) в сочетании с внеаудиторной работой.

В рамках аудиторных занятий могут быть предусмотрены встречи с представителями органов, организаций, подразделений МВД России.

Ответственность за реализацию программы в полном объеме в соответствии с примерным учебным планом, качество подготовки обучающегося несет образовательная организация. При реализации программы с применением исключительно дистанционных образовательных технологий ответственность за освоение обучающимся всего объема программы также несет его непосредственный руководитель (начальник).

2.2. Особенности порядка реализации программы с применением дистанционных образовательных технологий

Образовательная организация вправе осуществлять реализацию программы с применением дистанционных образовательных технологий¹.

При организации образовательной деятельности с применением ДОТ используется электронная информационно-образовательная среда², к которой предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть Интернет³.

ЭИОС включает в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение обучающимся программы в полном объеме независимо от его места нахождения.

При применении исключительно ДОТ обучающийся изучает весь объем программы без отрыва от выполнения служебных (должностных) обязанностей по замещаемой должности.

Порядок реализации образовательных программ с применением ДОТ определяется локальным нормативным актом образовательной организации.

¹ Далее – «ДОТ».

² Далее – «ЭИОС».

³ Далее – «сеть Интернет».

2.3. Кадровое обеспечение реализации программы

Реализация программы обеспечивается профессорско-преподавательским составом и учебно-вспомогательным персоналом образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на условиях гражданско-правового договора.

Педагогическую деятельность по программе должны осуществлять лица, имеющие высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам, а также прошедшие обучение по дополнительным профессиональным программам, в том числе не реже 1 раза в 3 года частично или полностью в форме стажировки в органах, организациях, подразделениях МВД России, а также в иных государственных органах и государственных организациях.

2.4. Примерное информационно-методическое обеспечение образовательного процесса при реализации программы

Учебно-материальная база образовательной организации должна соответствовать санитарно-гигиеническим и пожарно-техническим нормам, обеспечивать проведение всех видов теоретической и практической подготовки обучающегося, предусмотренных примерным учебным планом программы.

Обучающийся в образовательной организации должен обеспечиваться доступом к образовательной программе и методическим материалам образовательной организации, разработкам по ней, расписанию учебных занятий, к современным профессиональным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам.

2.4.1. Библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса

Обучающемуся по программе должна быть предоставлена возможность пользоваться фондами библиотеки образовательной организации, включая читальные залы, абонементы учебной, методической, научной, художественной литературы, информационно-библиотечные центры.

Библиотека(и) образовательной организации должна(ы) соответствовать требованиям Положения о порядке организации работы библиотек органов внутренних дел Российской Федерации, утвержденного приказом МВД России от 24 декабря 2008 г. № 1146, и Порядка организации работы по комплектованию библиотечного фонда образовательных организаций МВД России, утвержденного приказом МВД России от 14 октября 2019 г. № 703.

Кроме того, для обучающегося по программе должен быть организован доступ к полнотекстовым ресурсам электронно-библиотечной системы – электронной библиотеке с возможностью неограниченного доступа к изданиям по юридическим дисциплинам, общественным и гуманитарным наукам¹.

¹ Перечень электронно-библиотечных систем – электронных библиотек определяется исходя из особенностей реализации программы.

2.4.2. Информационно-справочные и поисковые системы

Для подготовки обучающегося к занятиям в образовательной организации должен быть оборудован доступ к сети Интернет, интегрированной мультисервисной телекоммуникационной системы органов внутренних дел Российской Федерации¹ и к сервисам Единой системы информационно-аналитического обеспечения деятельности МВД России, установлены автоматизированные рабочие места с возможностью доступа к справочной правовой системе и специализированной территориально распределенной автоматизированной системе «Юрист»².

2.4.3. Программное обеспечение

Для обучающегося по программе и профессорско-преподавательского состава должны быть доступны:

операционные системы Astra Linux Special Edition и (или) Microsoft Windows;

пакеты офисных программ LibreOffice, Мой офис и (или) Microsoft Office; специализированное программное обеспечение, необходимое для реализации образовательной программы³.

2.5. Примерные материально-технические условия реализации программы

В образовательной организации в целях обеспечения практической направленности повышения квалификации должен быть оборудован специализированный аудиторный фонд: специальные классы информационных технологий (компьютерные классы) с доступом к модельному стенду ИСОД МВД России.

При реализации программы с применением ДОТ рабочие места обучающегося и профессорско-преподавательского состава образовательной организации должны быть оборудованы персональным компьютером и компьютерной периферией (веб-камерой, микрофоном, аудиокolonками и (или) наушниками). При проведении учебных занятий, промежуточной или итоговой аттестации в формате видеоконференций необходимо наличие веб-камеры.

Для работы по аудиоканалу (аудиоконференции, вебинары) используются микрофоны и динамики (наушники). Необходимым уровнем использования ДОТ является наличие интернет-браузера и подключение к сети Интернет или ИМТС МВД России на рабочем месте обучающегося. На компьютере должен быть установлен комплект соответствующего программного обеспечения.

¹ Далее – «ИМТС МВД России».

² Перечень справочных правовых систем определяется образовательной организацией самостоятельно исходя из особенностей реализации программы.

³ Перечень специализированного программного обеспечения определяется образовательной организацией самостоятельно исходя из особенностей реализации программы.

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

3.1. Примерный учебный план

№ п/п	Наименование учебных разделов, тем	Всего часов	Из них:		Форма контроля
			Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	
Раздел 1. Единая система информационно-аналитического обеспечения деятельности МВД России					
1.1.	Единая система информационно-аналитического обеспечения деятельности МВД России	2	2	-	-
1.2.	Государственная информационная система миграционного учета	2	2	-	-
1.3.	Централизованная подсистема отчетности и бизнес-аналитики	6	2	4	-
1.4.	Подсистема «Контрольно-надзорная деятельность»	4	4	-	-
1.5.	Подсистема «Административная практика»	4	2	2	-
1.6.	Подсистема «Администрирование доходов»	2	2	-	-
Всего по разделу		20	14	6	-
Раздел 2. Сервисы для ведения паспортных и регистрационных учетов граждан Российской Федерации					
2.1.	Подсистема «Российский паспорт»	4	2	2	-
2.2.	Подсистема «Заграничный паспорт»	4	2	2	-
2.3.	Подсистема «Адресно-справочная работа»	6	4	2	-
2.4.	Подсистема «Регистрационный учет»	6	4	2	-
2.5.	Подсистема «Вынужденные переселенцы»	6	4	2	-
Всего по разделу		26	16	10	-
Раздел 3. Сервисы для учета пребывания на территории Российской Федерации иностранных граждан, лиц без гражданства, а также граждан Российской Федерации					
3.1.	Подсистема «Миграционный учет»	6	4	2	-
3.2.	Подсистема «Миграционная карта»	6	4	2	-
3.3.	Подсистема «Гражданство»	8	4	4	-
3.4.	Подсистемы «Вид на жительство» и «Разрешение на временное проживание»	4	2	2	-
3.5.	Подсистема «Соотечественники»	6	4	2	-
3.6.	Подсистемы «Визы» и «Приглашение»	6	4	2	-
3.7.	Подсистема «Убежище»	6	4	2	-

3.8.	Подсистема «Реадмиссия»	2	2	-	-
Всего по разделу		44	28	16	-
Раздел 4. Сервисы для ведения учета трудовой деятельности иностранных граждан и лиц без гражданства					
4.1.	Подсистема «Трудовая миграция»	8	6	2	-
4.2.	Подсистема «Лицензирование»	6	4	2	-
Всего по разделу		14	10	4	-
Консультация перед итоговой аттестацией		2	-	2	-
Итоговая аттестация		6	-	-	6
Итого:		112	68	38	6

3.2. Примерный календарный учебный график

Вид учебного занятия	Учебный день														
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Занятия лекционного и семинарского типа	8	8	8	6	8	8	6	8	8	6	8	8	8	6	-
Консультация перед итоговой аттестацией	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-
Итоговая аттестация	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6
Итого	8	8	8	6	8	8	6	8	8	6	8	8	8	8	6

3.3. Примерная рабочая программа учебных разделов (тем)

Раздел 1. Единая система информационно-аналитического обеспечения деятельности МВД России

Тема 1.1. Единая система информационно-аналитического обеспечения деятельности МВД России.

Понятие, задачи, основные компоненты ИСОД МВД России, их назначение. Терминология, применяемая в ИСОД МВД России.

Учетная запись пользователя для доступа к информационным ресурсам ИСОД МВД России. Регламент управления учетными записями сотрудников МВД России при доступе к сервисам ИСОД МВД России. Запреты и ограничения, возлагаемые на пользователя информационных ресурсов ИСОД МВД России.

Типовое автоматизированное рабочее место пользователя ИСОД МВД России.

Тема 1.2. Государственная информационная система миграционного учета.

Правовое регулирование, понятие и структура государственной информационной системы миграционного учета.

Назначение и состав базовых сервисов Системы: «Сервис нормативно-справочной информации», «Единый базовый сервис сведений о физических лицах», «Единый базовый сервис сведений о юридических лиц», «Централизованная подсистема отчетности и бизнес-аналитики», «Подсистема внешнего взаимодействия». Назначение и состав функциональных сервисов.

Виды ролей пользователей в ГИСМУ, полномочия и порядок предоставления доступа к подсистемам.

Подсистема «Внешнее взаимодействие»: назначение и пользовательский интерфейс. Отправка ручных запросов во внешние информационные системы.

Тема 1.3. Централизованная подсистема отчетности и бизнес-аналитики.

Назначение и структура «Централизованной подсистемы отчетности и бизнес-аналитики», пользовательский интерфейс. Запуск готовых отчетов, порядок формирования запросов (простой запрос, пользовательский запрос).

Порядок и логика формирования отчетов о пребывании иностранных граждан и лиц без гражданства на территории Российской Федерации, в том числе трудовых мигрантов. Порядок и логика формирования отчетов по миграции населения.

Порядок и логика формирования отчетов «Сведения для отчета 1-РД», «Сведения для отчета 2-РД», «Сведения для формирования отчета по форме «1-контроль», «Сведения для формирования отчета по форме «1-лицензирование (Труд)», Сведения для формирования отчета по форме № Б», «Сведения для формирования отчета по форме № ВП», «Сведения

для формирования отчета по форме № ВР», «Сведения по отдельным показателями для формирования отчета по форме «1-ГМУ», «Сведения для формирования отчета по форме № 1-НК (миграция)».

Поиск информации в аналитическом хранилище данных по группе реквизитов, с возможностью просмотра результатов поиска в форме таблицы или информационной панели.

Тема 1.4. Подсистема «Контрольно-надзорная деятельность».

Назначение и структура подсистемы «Контрольно-надзорная деятельность». Пользовательский интерфейс: описание полей, поисковые функции.

Структура модуля «Субъекты контроля». Порядок работы в добавление новой записи, поиск и фильтрация сведений во вкладках «Юридические лица», «Индивидуальные предприниматели» и «Физические лица».

Модуль «Проверки»: особенности формирования карточки проверки юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц (формирование распоряжения, согласование с прокуратурой, фиксирование нарушений, загрузка материалов, добавление решения, работа с жалобами). Поиск и фильтрация сведений в реестре проверок, просмотр карточки проверки, истории внесения изменений.

Функциональный модуль «План проверок»: порядок формирования, согласования, внесения дополнений.

Назначение подсистемы «Мониторинг и контроль сроков оказания услуг», пользовательский интерфейс. Функциональные возможности подсистемы: поиск дел для мониторинга сроков выполнения административных процедур, поиск дел с нарушениями сроков оказания государственных услуг.

Тема 1.5. Подсистема «Административная практика».

Назначение и структура подсистемы «Административная практика», пользовательский интерфейс.

Процедура учета и внесения представлений о неразрешении и разрешении въезда: порядок заполнения полей форм, загрузка скан-копий документов, поиск и просмотр сведений, печать представлений о неразрешении (разрешении) въезда и уведомлений о принятом решении.

Порядок учета решений о депортации и нежелательности пребывания (проживания) в подсистеме. Ввод сведений из решений, поиск и просмотр данных. Учет решений о неразрешении въезда в Российскую Федерацию.

Процедуры удаления решений и представлений из подсистемы, внесение сведений об обжаловании решения о нежелательности пребывания (проживания), депортации или неразрешении въезда в Российскую Федерацию. Мониторинг сроков выполнения административных процедур

Порядок взаимодействия подсистемы с СООП ИСОД МВД России, учет сведений об административных правонарушениях по линии миграции, полученных из ФКУ «ГИАЦ МВД России».

Тема 1.6. Подсистема «Администрирование доходов».

Назначение, функции подсистемы «Администрирование доходов», пользовательский интерфейс. Взаимодействие с иными подсистемами.

Последовательность работы в подсистеме при оказании государственной услуги, оплата государственной пошли по которой еще не производилась: создание начислений, подписка на предоставление уведомлений по событиям, поиск платежа.

Последовательность работы в подсистеме при оказании государственной услуги, оплата государственной пошли по которой произведена: поиск платежа, создание начислений, изменение статуса оплаты, подписка на предоставление уведомлений по событиям.

Работа в подсистеме по возврату платежа: поиск платежа, возврат платежа. Порядок уточнения начисления, аннулирования начисления. Поиск платежей.

Раздел 2. Сервисы для ведения паспортных и регистрационных учетов граждан Российской Федерации**Тема 2.1. Подсистема «Российский паспорт».**

Назначение и структура подсистемы. Пользовательский интерфейс, основные графические элементы. Блок «Мои задачи».

Первичная выдача и замена паспорта гражданина Российской Федерации в подсистеме: порядок открытия дела, функция «Поиск платежей в ГИС ГМП», выдача справки о приеме документов, печать и выдача паспорта, сканирование и просмотр формы № 1П, печать штампов в паспорте.

Порядок учета недействительных и уничтоженных паспортов граждан Российской Федерации в подсистеме.

Просмотр типа и состояния дел в разделе «Журнал дел». Работа в «Журнале временных удостоверений личности», «Журнал учета поступления бланков паспорта и выдачи паспортов гражданам», «Журнал дел по утрате (хищению)», «Журнал дел по печати штампов в существующих паспортах». Формирование отчета в Федеральную налоговую службу Российской Федерации по формам ЗП и УП (ФНС).

Мониторинг и контроль сроков оказания услуг.

Тема 2.2. Подсистема «Заграничный паспорт».

Назначение и пользовательский интерфейс подсистемы.

Порядок оформления и выдачи заграничных паспортов в подсистеме «Заграничный паспорт»: прием заявлений, печать и выдача паспорта. Внесение изменений в заграничный паспорт, выдача заграничного паспорта, переданного на хранение для снятия ограничений, справка об отказе в приеме заявления с использованием функциональных возможностей ГИСМУ.

Работа с загруженными заявлениями, поступившими с МФЦ и ЕПГУ.

Учет утраченных, недействительных, переданных на хранение для снятия ограничений заграничных паспортов в подсистеме.

Мониторинг и контроль сроков оказания услуг.

Тема 2.3. Подсистема «Адресно-справочная работа».

Назначение и пользовательский интерфейс подсистемы «Адресно-справочная работа».

Предоставление адресно-справочной информации по заявлениям физических лиц в отношении себя: требования по заполнению формы заявления, редактирование информации, принятие решения, подготовка ответа и печать форм.

Работа с заявлениями физических лиц в отношении третьих лиц: ввод данных в форму заявления, принятие решения, подготовка ответа и печать форм.

Предоставление адресно-справочной информации по заявлениям юридических лиц в отношении третьих лиц: заполнение заявления, порядок поиска и редактирования заявления. Порядок предоставления адресно-справочной информации по запросам ведомств.

Работа с устными обращениями в подсистеме. Мониторинг и контроль сроков оказания услуг.

Тема 2.4. Подсистема «Регистрационный учет».

Назначение, пользовательский интерфейс подсистемы. Взаимодействие с иными подсистемами ГИСМУ.

Порядок постановки на учет по месту пребывания, по месту жительства. Постановка на учет по месту жительства с одновременным снятием с предыдущего учета.

Снятие с регистрационного учета в подсистеме, в том числе досрочное по месту пребывания, на основании заявления по форме № 6.

Формирование адресно-персональных отчетов по адресам и по персонам.

Поиск сведений из ГИАЦ МВД России. Загрузка данных подразделений адресно-справочной работы территориальных органов МВД России.

Мониторинг и контроль сроков оказания услуг.

Тема 2.5. Подсистема «Вынужденные переселенцы».

Назначение и структура подсистемы «Вынужденные переселенцы», пользовательский интерфейс.

Процессы предоставления и продления срока действия статуса вынужденного переселенца: внесение сведений о ходатайствах/заявлениях соискателей статуса вынужденного переселенца; процесс рассмотрения, принятия решений и их обжалования; оформление и выдача результативных документов; порядок учета лиц, признанных вынужденными переселенцами. Процедуры лишения и утраты статуса вынужденного переселенца.

Мониторинг и контроль сроков оказания услуг.

Раздел 3. Сервисы для учета пребывания на территории Российской Федерации иностранных граждан, лиц без гражданства, а также граждан Российской Федерации

Тема 3.1. Подсистема «Миграционный учет».

Назначение, пользовательский интерфейс и структура подсистемы «Миграционный учет».

Порядок постановки на учет и снятие с учета иностранных граждан и лиц без гражданства по месту пребывания, в том числе организацией. Функциональные возможности подсистемы по контролю за сроками пребывания объектов учета на территории Российской Федерации. Алгоритм работы с уведомлениями о прибытии.

Регистрация по месту жительства иностранных граждан. Внесение в подсистему сведений в формы «Уведомление о подтверждении проживания» и «Коррекция учетных сведений».

Порядок продления, сокращения срока временного пребывания в подсистеме.

Работа с архивными данными о регистрации по месту жительства и учету по месту пребывания.

Мониторинг и контроль сроков оказания услуг.

Тема 3.2. Подсистема «Миграционная карта».

Назначение, пользовательский интерфейс и структура подсистемы «Миграционная карта».

Функциональные возможности подсистемы «Миграционная карта»: формы «Ввод части А миграционной карты» и «Ввод части Б миграционной карты».

Процедуры поиска, просмотра, редактирования и удаления (перевода в архив) сведений миграционной карты.

Тема 3.3. Подсистема «Гражданство».

Назначение, пользовательский интерфейс и структура подсистемы.

Работа с заявлениями: прием в гражданство Российской Федерации в общем порядке и в упрощенном порядке, восстановление в гражданстве Российской Федерации в общем порядке, восстановление в гражданстве Российской Федерации в упрощенном порядке, прием в гражданство Российской Федерации ребенка или недееспособного лица, удостоверение наличия гражданства Российской Федерации ребенку, оформление гражданства Российской Федерации ребенку, определение наличия гражданства, оформление гражданства Российской Федерации по постановлению Конституционного суда Российской Федерации, оформление гражданства Российской Федерации по 6-ФКЗ, выход из гражданства Российской Федерации в общем порядке, выход из гражданства Российской Федерации ребенка в общем порядке, уведомление о возможности приема в гражданство Российской Федерации, признание граждан носителями русского языка,

внесение заявления о нежелании состоять в гражданстве иностранного государства по ФЗ, прием в гражданство Российской Федерации при урегулировании статуса в рамках главы VIII.1 Федерального закона, признание гражданства Российской Федерации при урегулировании статуса в рамках главы VIII.1 Федерального закона.

Внесение уведомлений: о наличии (утрате) у гражданина Российской Федерации иного гражданства либо вида на жительство или иного действительного документа, подтверждающего право на его постоянное проживание в иностранном государстве, об отказе от документа, подтверждающего право на его постоянное проживание в иностранном государстве, о продлении документа, подтверждающего право на его постоянное проживание в иностранном государстве, о новом документе, подтверждающем право на его постоянное проживание в иностранном государстве.

Обработка: редактирование заявлений, прием заявлений к рассмотрению, рассмотрение заявлений, обжалование решений, выдача удостоверений личности.

Согласование заявлений из КД МИД (для сотрудников УВГ ГУВМ МВД России по направлению деятельности).

Обработка загруженных заявлений. Порядок поиска и редактирования заявлений в подсистеме. Работа с журналами. Ввод архивных сведений.

Мониторинг и контроль сроков оказания услуг.

Тема 3.4. Подсистемы «Вид на жительство» и «Разрешение на временное проживание».

Порядок внесения сведений по заявлению в информационные блоки «Формирование нового учетного дела», обязательные реквизиты.

Ввод данных в подсистему о принятом решении, исправлении допущенных опечаток (ошибок), приостановлении или отказе в предоставлении государственной услуги.

Печать на спецбланках в подсистеме.

Порядок ввода данных заявления на временное проживание: структура информационных блоков, обязательные реквизиты.

Работа в разделе «Отправка запросов» по формированию межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги.

Принципы работы в разделе «Оформление решения» подсистемы «Разрешение на временное проживание» и «Вид на жительство»: структура и особенности заполнения информационных блоков. Алгоритмы процедур «Аннулирование РВП», «Прием уведомлений о подтверждении проживания» и «Изменение места временного проживания».

Мониторинг и контроль сроков оказания услуг.

Тема 3.5. Подсистема «Соотечественники».

Назначение и структура подсистемы «Соотечественники», пользовательский интерфейс внутреннего и внешнего контура подсистемы.

Процессы по оформлению, выдаче и замене свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом: внесение сведений о заявлении об участии в Государственной программе; процесс рассмотрения, принятия решений; оформление и выдача результативных документов; порядок учетов участников государственной программы. Процедуры аннулирования свидетельства, восстановления статуса участника Государственной программы.

Процессы «Отказ от участия в Государственной программе» и «Прекращение оказания государственной услуги».

Модуль «Выплаты»: прием заявления о выплате пособия (компенсации), внесение сведений о принятом решении, о выплате, о возврате денежных средств.

Мониторинг и контроль сроков оказания услуг.

Тема 3.6. Подсистемы «Визы» и Приглашение».

Назначение и структура подсистемы «Виза», пользовательский интерфейс.

Порядок оформления виз иностранным гражданам и лицам без гражданства в подсистеме: структура информационных блоков, порядок заполнения реквизитов. Учет выдачи, продления срока действия и восстановления виз иностранным гражданам и лицам без гражданства.

Процедура по аннулированию визы: учет юридических лиц, ходатайствующих об оформлении виз; обработка загруженных заявлений из внешних систем; ввод архивных сведений. Принципы работы по приему анкет, принятию решений, печати виз, редактированию визовых анкет. Просмотр визовых анкет, журналов подсистемы (журнал дел, журнал виз). Поточковый ввод документов на выдачу визы.

Назначение и структура подсистемы «Приглашения», пользовательский интерфейс.

Порядок приема и регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления государственной услуги в подсистеме «Приглашения». Ввод данных о рассмотрении ходатайства и документов, необходимых для предоставления государственной услуги. Формирование и направление межведомственных запросов в органы, участвующие в предоставлении государственной услуги.

Оформление и выдача приглашения. Поточковый ввод документов на выдачу приглашения. Прием документов на выдачу электронного приглашения.

Мониторинг и контроль сроков оказания услуг.

Тема 3.7. Подсистема «Убежище».

Назначение и структура подсистемы «Убежище», пользовательский интерфейс.

Процессы предоставления и продления срока предоставления убежища на территории Российской Федерации: внесение сведений о ходатайствах/заявлениях соискателей убежища; процесс рассмотрения, принятия решений и их обжалования; оформление и выдача результативных документов; порядок учетов лиц, получивших убежище. Процедуры утраты и лишения убежища.

Процессы «Внесение данных проездного документа беженца» и «Прекращение оказания государственной услуги».

Мониторинг и контроль сроков оказания услуг.

Тема 3.8. Подсистема «Рeadмиссия».

Назначение и структура подсистемы «Рeadмиссия». Пользовательский интерфейс и группы команд подсистемы.

Учет и работа с ходатайствами о рeadмиссии на территорию Российской Федерации и транзитном проезде через территорию Российской Федерации: создание дела, прекращение и приостановление процедуры, ввод новых данных, оформление добровольного выезда, невыполнения добровольного выезда, закрытие дела.

Порядок работы с журналами подсистемы. Ввод архивных данных.

Регистрация процедуры приема от ФСБ России в рамках ускоренной процедуры рeadмиссии.

Мониторинг и контроль сроков оказания услуг.

Раздел 4. Сервисы для ведения учета трудовой деятельности иностранных граждан и лиц без гражданства**Тема 4.1. Подсистема «Трудовая миграция».**

Назначение и структура подсистемы «Трудовая миграция». Настройка автоматизированного рабочего места. Интеграция в межведомственными информационными системами, оперативно-служебными сервисами ИСОД МВД России и подсистемами ГИСМУ. Пользовательский интерфейс подсистемы.

Разрешение на привлечение и использование иностранных работников: открытие дела, работа с запросами и ответами, принятие решения, выдача разрешения. Порядок учета выданных дубликатов разрешений. Приостановление, восстановление и аннулирование разрешений в подсистеме.

Порядок работы по рассмотрению и выдаче разрешений на работу иностранным гражданам и лицам без гражданства.

Функция «Патент»: этапы и особенности работы в блоках и формах. Поточковая печать. Порядок оформления дубликатов, аннулирования, объявления недействительным.

Мониторинг и контроль сроков оказания услуг.

Тема 4.2. Подсистема «Лицензирование».

Назначение и структура подсистемы «Лицензирование». Пользовательский интерфейс: описание полей, поисковые функции. Взаимодействие с другими подсистемами ГИСМУ и с внешними системами – через СМЭВ посредством подсистемы «Внешнего информационного взаимодействия».

Порядок открытия дел о предоставлении, переоформлении лицензии, а также об исправлении опечаток и ошибок в реестре лицензий. Внесение сведений о решении. Прекращение, приостановление и возобновление действия лицензии в подсистеме.

Предоставление выписок из реестра лицензий. Внесение сведений о проверке лицензиата, предписаний в отношении лицензиата и о решении суда об аннулировании лицензии.

Мониторинг и контроль сроков оказания услуг.

3.4. Рекомендуемая литература

Нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.) [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».

2. Закон Российской Федерации от 19 февраля 1993 г. № 4530-1 «О вынужденных переселенцах» [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».

3. Закон Российской Федерации от 25 июня 1993 г. № 5242-1 «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации» [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».

4. Федеральный закон от 19 февраля 1993 г. № 4528-1 «О беженцах» [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».

5. Федеральный закон от 15 августа 1996 г. № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию» [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».

6. Федеральный закон от 31 мая 2002 г. № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации» [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».

7. Федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».

8. Федеральный закон от 18 июля 2006 г. № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации» [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».

9. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».

10. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».

11. Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».

12. Федеральный закон от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».

13. Указ Президента Российской Федерации от 13 марта 1997 г. № 232 «Об основном документе, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации» [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».

14. Указ Президента Российской Федерации от 21 июля 1997 г. № 746 «Об утверждении Положения о порядке предоставления Российской Федерацией политического убежища» [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».

15. Указ Президента Российской Федерации от 14 ноября 2002 г. № 1325 «Об утверждении Положения о порядке рассмотрения вопросов гражданства Российской Федерации» [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».

16. Указ Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 г. № 637 «О мерах по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом» [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».

17. Указ Президента Российской Федерации от 31 октября 2018 г. № 622 «О Концепции государственной миграционной политики Российской Федерации на 2019 – 2025 годы» [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».

18. Указ Президента Российской Федерации от 24 апреля 2019 г. № 183 «Об определении в гуманитарных целях категорий лиц, имеющих право обратиться с заявлением о приеме в гражданство Российской Федерации в упрощенном порядке» [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».

19. Указ Президента Российской Федерации от 29 апреля 2019 г. № 187 «Об отдельных категориях иностранных граждан и лиц без гражданства, имеющих право обратиться с заявлением о приеме в гражданство Российской Федерации в упрощенном порядке» [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».

20. Постановление Правительства Российской Федерации от 17 июля 1995 г. № 713 «Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан

Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации» [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».

21. Постановление Правительства Российской Федерации от 14 марта 1997 г. № 298 «Об утверждении образцов и описания бланков основных документов, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации» [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».

22. Постановление Правительства Российской Федерации от 8 июля 1997 г. № 828 «Об утверждении Положения о паспорте гражданина Российской Федерации, образца бланка и описания паспорта гражданина Российской Федерации» [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».

23. Постановление Правительства Российской Федерации от 9 апреля 2001 г. № 274 «О предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации» [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».

24. Постановление Правительства Российской Федерации от 11 октября 2002 г. № 754 «Об утверждении перечня территорий, организаций и объектов, для въезда на которые иностранным гражданам требуется специальное разрешение» [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».

25. Постановление Правительства Российской Федерации от 11 октября 2002 г. № 755 «Об утверждении перечня объектов и организаций, в которые иностранные граждане не имеют права быть принятыми на работу» [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».

26. Постановление Правительства Российской Федерации от 24 марта 2003 г. № 167 «О порядке предоставления гарантий материального, медицинского и жилищного обеспечения иностранных граждан и лиц без гражданства на период их пребывания в Российской Федерации» [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».

27. Постановления Правительства Российской Федерации от 9 июня 2003 г. № 335 «Об утверждении Положения об установлении формы визы, порядка и условий ее оформления и выдачи, продления срока ее действия, восстановления ее в случае утраты, а также порядка аннулирования визы» [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».

28. Постановление Правительства Российской Федерации от 16 августа 2004 г. № 413 «О миграционной карте» [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».

29. Постановление Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2005 г. № 687 «Об утверждении образцов и описания бланков паспорта гражданина Российской Федерации, дипломатического паспорта гражданина Российской Федерации и служебного паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащих электронные носители информации» [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».

30. Постановление Правительства Российской Федерации от 15 января 2007 г. № 9 «О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации» [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».

31. Постановление Правительства Российской Федерации от 18 августа 2008 г. № 628 «О Положении об удостоверении личности моряка, Положении о мореходной книжке, образце и описании бланка мореходной книжки» [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».

32. Постановление Правительства Российской Федерации от 30 июня 2010 г. № 487 «Об утверждении формы ходатайства работодателя, заказчика работ (услуг) о привлечении высококвалифицированного иностранного специалиста» [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».

33. Постановление Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. № 352 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, государственными корпорациями, наделенными в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, и определении размера оплаты за их оказание» [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».

34. Постановление Правительства Российской Федерации от 10 мая 2011 г. № 356 «Об удостоверении беженца» [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».

35. Постановление Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг» [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».

36. Постановление Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и предоставления заявлений и иных

документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронного документа» [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».

37. Постановление Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)» [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».

38. Постановление Правительства Российской Федерации от 21 ноября 2011 г. № 957 «Об организации лицензирования отдельных видов деятельности» [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».

39. Постановление Правительства Российской Федерации от 6 февраля 2012 г. № 93 «Об утверждении перечня научных и инновационных организаций, которые имеют право приглашать в Российскую Федерацию иностранных граждан в качестве научных или педагогических работников для занятия научно-исследовательской или педагогической деятельностью без разрешения на привлечение и использование иностранных работников» [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».

40. Постановление Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».

41. Постановление Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 г. № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников» [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».

42. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 марта 2016 г. № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг» [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».

43. Постановление Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2020 г. № 2343 «Об утверждении Правил формирования и ведения реестра

лицензий и типовой формы выписки из реестра лицензий» [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».

44. Постановление Правительства Российской Федерации от 23 августа 2021 г. № 1390 «О порядке принятия решения о нежелательности пребывания (проживания) иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации, а также приостановления действия и отмены такого решения в отношении лица без гражданства, получившего временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, за исключением решения о нежелательности пребывания (проживания) иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации, принятого в связи с наличием обстоятельств, создающих реальную угрозу здоровью населения, и признании утратившим силу актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации» [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».

45. Постановление Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2021 г. № 2535 «Об утверждении Положения о лицензировании деятельности, связанной с оказанием услуг по трудоустройству граждан Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».

46. Постановление Правительства Российской Федерации от 10 марта 2022 г. № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля» [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».

47. Приказ МВД России от 19 июня 2017 г. № 392 «Об утверждении формы заявления о выдаче работодателю или заказчику работ (услуг) разрешения на привлечение и использование иностранных работников и формы бланков разрешения на привлечение и использование иностранных работников» [Электронный ресурс] // Доступ из специализированной территориально распределенной автоматизированной системы «Юрист».

48. Приказ МВД России от 2 августа 2017 г. № 589 «Об утверждении формы свидетельства о регистрации ходатайства о признании лица вынужденным переселенцем, формы удостоверения вынужденного переселенца» [Электронный ресурс] // Доступ из специализированной территориально распределенной автоматизированной системы «Юрист».

49. Приказ МВД России от 21 сентября 2017 г. № 731 «О проездном документе, выдаваемом беженцу, содержащем электронный носитель информации» [Электронный ресурс] // Доступ из специализированной территориально распределенной автоматизированной системы «Юрист».

50. Приказ МВД России от 21 сентября 2017 г. № 732 «О свидетельстве о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации по существу» [Электронный ресурс] // Доступ

из специализированной территориально распределенной автоматизированной системы «Юрист».

51. Приказ МВД России от 28 сентября 2017 г. № 741 «Об утверждении Порядка оформления, выдачи и обмена свидетельства о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации и форм документов, выдаваемых иностранным гражданам и лицам без гражданства, обратившимся за предоставлением временного убежища на территории Российской Федерации» [Электронный ресурс] // Доступ из специализированной территориально распределенной автоматизированной системы «Юрист».

52. Приказ МВД России от 13 ноября 2017 г. № 849 «Об утверждении Порядка отмены территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации на региональном уровне своих решений о признании лица вынужденным переселенцем или продлении лицу срока действия статуса вынужденного переселенца и форм уведомлений о лишении и об утрате статуса вынужденного переселенца» [Электронный ресурс] // Доступ из специализированной территориально распределенной автоматизированной системы «Юрист».

53. Приказ МВД России от 31 декабря 2017 г. № 984 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по регистрационному учету граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации» [Электронный ресурс] // Доступ из специализированной территориально распределенной автоматизированной системы «Юрист».

54. Приказ МВД России от 21 мая 2018 г. № 311 «Об утверждении форм справки о законном пребывании иностранного гражданина или лица без гражданства на территории Российской Федерации в связи с рассмотрением его ходатайства о предоставлении Российской Федерацией политического убежища, а также свидетельства и ходатайства о предоставлении иностранному гражданину или лицу без гражданства Российской Федерацией политического убежища» [Электронный ресурс] // Доступ из специализированной территориально распределенной автоматизированной системы «Юрист».

55. Приказ МВД России от 4 февраля 2019 г. № 48 «Об утверждении Правил заполнения бланка удостоверения беженца, в том числе машиночитаемой зоны» [Электронный ресурс] // Доступ из специализированной территориально распределенной автоматизированной системы «Юрист».

56. Приказ МВД России от 11 июня 2019 г. № 376 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по рассмотрению ходатайств о признании беженцем на территории Российской Федерации и заявлений о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации» [Электронный ресурс] // Доступ

из специализированной территориально распределенной автоматизированной системы «Юрист».

57. Приказ МВД России от 14 июня 2019 г. № 392 «Вопросы организации деятельности органов внутренних дел Российской Федерации по обеспечению исполнения решений о предоставлении политического убежища, его утраты либо лишения» [Электронный ресурс] // Доступ из специализированной территориально распределенной автоматизированной системы «Юрист».

58. Приказ МВД России от 4 сентября 2019 г. № 602 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по предоставлению статуса вынужденного переселенца и продлению срока его действия» [Электронный ресурс] // Доступ из специализированной территориально распределенной автоматизированной системы «Юрист».

59. Приказ МВД России от 4 декабря 2019 г. № 907 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по оформлению, выдаче, продлению срока действия и восстановлению виз иностранным гражданам и лицам без гражданства» [Электронный ресурс] // Доступ из специализированной территориально распределенной автоматизированной системы «Юрист».

60. Приказ МВД России от 31 декабря 2019 г. № 996 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по оформлению и выдаче паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащих электронный носитель информации» [Электронный ресурс] // Доступ из специализированной территориально распределенной автоматизированной системы «Юрист».

61. Приказ МВД России от 3 февраля 2020 г. № 41 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по оформлению и выдаче беженцу проездного документа, содержащего электронный носитель информации» [Электронный ресурс] // Доступ из специализированной территориально распределенной автоматизированной системы «Юрист».

62. Приказ МВД России от 12 марта 2020 г. № 134 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по оформлению, выдаче и замене свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом» [Электронный ресурс] // Доступ из специализированной территориально распределенной автоматизированной системы «Юрист».

63. Приказ МВД России от 8 июня 2020 г. № 407 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по оформлению и выдаче паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащих электронный носитель информации» [Электронный ресурс] // Доступ из специализированной территориально распределенной автоматизированной системы «Юрист».

Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче иностранным гражданам и лицам без гражданства разрешения на временное проживание в Российской Федерации, а также форм отметки и бланка документа о разрешении на временное проживание в Российской Федерации» [Электронный ресурс] // Доступ из специализированной территориально распределенной автоматизированной системы «Юрист».

64. Приказ МВД России от 11 июня 2020 г. № 417 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче иностранным гражданам и лицам без гражданства вида на жительство в Российской Федерации» [Электронный ресурс] // Доступ из специализированной территориально распределенной автоматизированной системы «Юрист».

65. Приказ МВД России от 1 августа 2020 г. № 541 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче разрешений на привлечение и использование иностранных работников, а также разрешений на работу иностранным гражданам и лицам без гражданства» [Электронный ресурс] // Доступ из специализированной территориально распределенной автоматизированной системы «Юрист».

66. Приказ МВД России от 24 сентября 2020 г. № 669 «Об утверждении Порядка реализации международных договоров Российской Федерации о реадмиссии Министерством внутренних дел Российской Федерации, его территориальными органами и специальными учреждениями, предназначенными для содержания иностранных граждан и лиц без гражданства, подлежащих административному выдворению за пределами Российской Федерации, депортации или реадмиссии, и Порядка прекращения процедуры реадмиссии в связи с добровольным выездом иностранного гражданина или лица без гражданства из Российской Федерации» [Электронный ресурс] // Доступ из специализированной территориально распределенной автоматизированной системы «Юрист».

67. Приказ МВД России от 29 сентября 2020 г. № 677 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по оформлению и выдаче приглашений на въезд в Российскую Федерацию иностранных граждан и лиц без гражданства» [Электронный ресурс] // Доступ из специализированной территориально распределенной автоматизированной системы «Юрист».

68. Приказ МВД России от 5 октября 2020 г. № 695 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по оформлению и выдаче патентов для осуществления иностранными гражданами и лицами без гражданства трудовой деятельности на территории Российской Федерации» [Электронный ресурс] // Доступ из специализированной территориально распределенной автоматизированной системы «Юрист».

69. Приказ МВД России от 13 октября 2020 г. № 713 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по лицензированию деятельности, связанной с оказанием услуг по трудоустройству граждан Российской Федерации за пределами Российской Федерации» [Электронный ресурс] // Доступ из специализированной территориально распределенной автоматизированной системы «Юрист».

70. Приказ МВД России от 16 ноября 2020 г. № 773 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче, замене паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации» [Электронный ресурс] // Доступ из специализированной территориально распределенной автоматизированной системы «Юрист».

71. Приказ МВД России от 10 декабря 2020 г. № 856 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по осуществлению миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, форм заявления иностранного гражданина или лица без гражданства о регистрации по месту жительства, заявления о снятии иностранного гражданина или лица без гражданства с регистрации по месту жительства, уведомления о прибытии иностранного гражданина или лица без гражданства в место пребывания, отметок о регистрации (снятии с регистрации) иностранного гражданина или лица без гражданства по месту жительства, отметок о подтверждении выполнения принимающей стороной и иностранным гражданином или лицом без гражданства действий, необходимых для его постановки на учет по месту пребывания, проставляемых, в том числе, многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг» [Электронный ресурс] // Доступ из специализированной территориально распределенной автоматизированной системы «Юрист».

72. Приказ МВД России от 31 марта 2021 г. № 186 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по оформлению и выдаче паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации» [Электронный ресурс] // Доступ из специализированной территориально распределенной автоматизированной системы «Юрист».

73. Приказ МВД России от 16 сентября 2021 г. № 680 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по предоставлению адресно-справочной информации» [Электронный ресурс] // Доступ из специализированной территориально распределенной автоматизированной системы «Юрист».

74. Приказ МВД России от 22 ноября 2021 г. № 926 «Об утверждении Порядка принятия решения о продлении либо сокращении срока временного пребывания иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации» [Электронный ресурс] // Доступ из специализированной территориально распределенной автоматизированной системы «Юрист».

75. Приказ МВД России от 7 декабря 2021 г. № 997 «Об организации работы по предоставлению участникам Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и членам их семей жилищной субсидии для приобретения или строительства жилых помещений» [Электронный ресурс] // Доступ из специализированной территориально распределенной автоматизированной системы «Юрист».

76. Приказ МВД России от 31 января 2022 г. № 84 «Об утверждении индикатора риска нарушения обязательных требований по федеральному государственному лицензионному контролю (надзору) за деятельностью по оказанию услуг по трудоустройству граждан Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации» [Электронный ресурс] // Доступ из специализированной территориально распределенной автоматизированной системы «Юрист».

77. Приказ МВД России от 17 мая 2022 г. № 338 «Об организации работы по предоставлению участникам Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и членам их семей отдельных государственных гарантий и социальной поддержки» [Электронный ресурс] // Доступ из специализированной территориально распределенной автоматизированной системы «Юрист».

78. Приказ МВД России от 26 сентября 2022 г. № 704 «Вопросы эксплуатации единого информационного ресурса регистрационного и миграционного учетов в составе государственной информационной системы миграционного учета» [Электронный ресурс] // Доступ из специализированной территориально распределенной автоматизированной системы «Юрист».

79. Приказ МВД России и ФСБ России от 28 декабря 2018 г. № 891/665 «О форме проездного документа для целей реадмиссии (в том числе реадмиссии по ускоренной процедуре) и порядке его оформления и выдачи» [Электронный ресурс] // Доступ из специализированной территориально распределенной автоматизированной системы «Юрист».

80. Приказ МИД России от 21 декабря 2020 г. № 23235 «Об утверждении Перечня целей поездок, используемого при оформлении и выдаче виз иностранным гражданам» [Электронный ресурс] // Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».

Основная литература:

1. Воронов А.М., Столярова З.Н., Ускова А.С. Административные, правовые, организационные основы информационного обеспечения деятельности органов внутренних дел в сфере миграции: учебное пособие. – М.: Академия управления МВД России, 2020. – 84 с.
2. Сандугей А.Н. Государственное администрирование в сфере миграции (проблемы теории и правового регулирования): монография. – М.: ФГКУ «ВНИИ МВД России», 2018. – 260 с.

Дополнительная литература:

1. Государственная миграционная политика Российской Федерации: учебник для бакалавриата / В.А. Волох, В.А. Суворов, Е.В. Афанасьева и др. – М.: Институт мировых цивилизаций, 2019.
2. Государственно-правовые основы миграции и миграционных процессов: учебно-методическое пособие / Хазов Е.Н., Егоров С.А., Ларина Л.А., Зинченко Е.Ю., Харламов С.О., Богданов А.В., Дурнев В.С., Хазова В.Е., Жестянников С.Г. – М.: Московский университет МВД России имени В.Я. Кикотя, 2017.
3. Миграционное право России: учебник для вузов / А.Н. Жеребцов, Е.А. Малышев; под общей редакцией А.Н. Жеребцова. – М.: Издательство Юрайт, 2019.
4. Руководство оператора. Подсистема «Адресно-справочная работа». Государственная информационная система миграционного учета [Электронный ресурс] //it.mvd.ru/sections/67/items/9457.
5. Руководство оператора. Подсистема «Вид на жительство». Государственная информационная система миграционного учета [Электронный ресурс] //it.mvd.ru/sections/67/items/9457.
6. Руководство оператора. Подсистема «Визы». Государственная информационная система миграционного учета [Электронный ресурс] //it.mvd.ru/sections/67/items/9457.
7. Руководство оператора. Подсистема «Вынужденные переселенцы». Государственная информационная система миграционного учета [Электронный ресурс] //it.mvd.ru/sections/67/items/9457.
8. Руководство оператора. Подсистема «Гражданство». Государственная информационная система миграционного учета [Электронный ресурс] //it.mvd.ru/sections/67/items/9457.
9. Руководство оператора. Подсистема «Заграничный паспорт». Государственная информационная система миграционного учета [Электронный ресурс] //it.mvd.ru/sections/67/items/9457.
10. Руководство оператора. Подсистема «Лицензирование». Государственная информационная система миграционного учета [Электронный ресурс] //it.mvd.ru/sections/67/items/9457.
11. Руководство оператора. Подсистема «Миграционная карта». Государственная информационная система миграционного учета [Электронный ресурс] //it.mvd.ru/sections/67/items/9457.

12. Руководство оператора. Подсистема «Миграционный учет». Государственная информационная система миграционного учета [Электронный ресурс] //it.mvd.ru/sections/67/items/9457.

13. Руководство оператора. Подсистема «Приглашения». Государственная информационная система миграционного учета [Электронный ресурс] //it.mvd.ru/sections/67/items/9457.

14. Руководство оператора. Подсистема «Разрешение на временное проживание». Государственная информационная система миграционного учета [Электронный ресурс] //it.mvd.ru/sections/67/items/9457.

15. Руководство оператора. Подсистема «Реадмиссия». Государственная информационная система миграционного учета [Электронный ресурс] //it.mvd.ru/sections/67/items/9457.

16. Руководство оператора. Подсистема «Регистрационный учет». Государственная информационная система миграционного учета [Электронный ресурс] //it.mvd.ru/sections/67/items/9457.

17. Руководство оператора. Подсистема «Российский паспорт». Государственная информационная система миграционного учета [Электронный ресурс] //it.mvd.ru/sections/67/items/9457.

18. Руководство оператора. Подсистема «Соотечественники». Государственная информационная система миграционного учета [Электронный ресурс] //it.mvd.ru/sections/67/items/9457.

19. Руководство оператора. Подсистема «Трудовая миграция». Государственная информационная система миграционного учета [Электронный ресурс] //it.mvd.ru/sections/67/items/9457.

20. Руководство оператора. Подсистема «Убежище». Государственная информационная система миграционного учета [Электронный ресурс] //it.mvd.ru/sections/67/items/9457.

21. Техов Д.Н. Организация деятельности подразделений по вопросам миграции МВД России. – Ставрополь: Ставропольский филиал Краснодарского университета МВД России, 2021.

3.5. Примерный перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, рекомендуемых для освоения программы

1. URL:<http://www.consultant.ru> – Официальный сайт компании «КонсультантПлюс».

2. URL:<http://www.garant.ru> – Информационно-правовой портал «Гарант».

3. URL:<http://гувм.мвд.рф> – Официальный сайт Главного управления по вопросам миграции МВД России.

4. URL:<http://www.knigafund.ru> – Электронно-библиотечная система «КнигаФонд».

5. URL:<https://www.gov.ru> – Сервис органов государственной власти Российской Федерации.

6. URL:<http://www.sudrf.ru> – Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие».

4. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ

Контроль успеваемости обучающегося – важнейшая форма контроля образовательной деятельности, включающая в себя целенаправленный систематический мониторинг освоения обучающимся программы в целях:

получения необходимой информации о выполнении обучающимся учебного плана программы;

оценки уровня знаний, умений, навыков и приобретенной (усовершенствованной) обучающимся компетенции;

стимулирования самостоятельной работы обучающегося.

В ходе реализации программы предусматриваются текущий контроль успеваемости и итоговая аттестация. Форма проведения итоговой аттестации устанавливается образовательной организацией самостоятельно при подготовке образовательной программы.

Итоговая аттестация для обучающегося организуется в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

Консультация перед итоговой аттестацией проводится в последний учебный день, предшествующий итоговой аттестации.

Итоговая аттестация проводится в сроки, предусмотренные учебным планом, календарным учебным графиком образовательной программы и расписанием учебных занятий.

Лицу, успешно освоившему программу и прошедшему итоговую аттестацию, на основании распорядительного акта образовательной организации выдается документ о квалификации – удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

Лицу, не прошедшему итоговую аттестацию или получившему на итоговой аттестации оценку «неудовлетворительно», а также лицу, освоившему часть программы и (или) исключенному из числа обучающихся образовательной организации в ходе освоения программы, на основании распорядительного акта образовательной организации выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного образца.