



**МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
БАРНАУЛЬСКИЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ МВД РОССИИ**

О. Д. Овчинникова

А. М. Шаганян

# **Прохождение службы участковыми уполномоченными полиции**

Барнаул 2024

Министерство внутренних дел Российской Федерации  
Барнаульский юридический институт МВД России

**О. Д. Овчинникова**  
**А. М. Шаганян**

**ПРОХОЖДЕНИЕ СЛУЖБЫ  
УЧАСТКОВЫМИ УПОЛНОМОЧЕННЫМИ ПОЛИЦИИ**

Учебное пособие



Барнаул  
2024

Об издании [1](#), [2](#)

УДК 351.74(075.8)  
ББК 67.401.133.12я73  
О–355

*Рецензенты:*

*Койнов А. А.* – начальник отделения профессиональной подготовки отдела по работе с личным составом МВД России по г. Барнаулу.

*Желаков М. М.* – заместитель начальника Алтайского ЛУ МВД России – начальник ОРЛС.

**Овчинникова, Олеся Дмитриевна.**

**О–355** Прохождение службы участковыми уполномоченными полиции : учебное пособие / О. Д. Овчинникова, А. М. Шаганян. – Барнаул : Барнаульский юридический институт МВД России, 2024. – 53 с.

ISBN 978-5-94552-582-5

Учебное электронное издание

Учебное пособие содержит представленный в схематичном виде массив норм, обеспечивающих регулирование общественных отношений в сфере прохождения службы участковыми уполномоченными полиции. Пособие направлено на ознакомление с проблемами правоприменительной практики, сопровождающимися разъяснениями, подготовленными ГУРЛС МВД России по вопросам применения нормативных правовых актов, регулирующих прохождение службы в органах внутренних дел.

Предназначено для курсантов и слушателей образовательных организаций системы МВД России.

Текстовое (символьное) электронное издание. Объем 7,3 Мб.  
Дата подписания к использованию: 21.06.2024.

Системные требования:  
PC, Intel 1 ГГц; 512 Мб опер. памяти; 30 Мб свобод. диск. пространства;  
DVD-привод; ОС Windows 7 и выше, ПО для чтения pdf-файлов.  
Адрес: 656038, Барнаул, ул. Чкалова, 49.

ISBN 978-5-94552-582-5

© Овчинникова О. Д., Шаганян А. М., 2024

© Барнаульский юридический институт МВД России, 2024

Редактор	Е. Г. Авдюшкин
Корректурa, компьютерная верстка	М. В. Егерь
Дизайн обложки	П. Ю. Печенина

Дата подписания к использованию:  
21.06.2024

Объем издания: 7,3 Мб  
Комплектация издания: 1 электрон. опт. диск (DVD)

Тираж 8 дисков

ФГКОУ ВО «Барнаульский юридический институт  
Министерства внутренних дел Российской Федерации»  
656038, Барнаул, ул. Чкалова, 49

## ОГЛАВЛЕНИЕ

<u>Введение.....</u>	<u>5</u>
<u>I. Правоотношения, возникающие на службе в органах внутренних дел Российской Федерации.</u>	
<u>Порядок прохождения и прекращения службы в органах внутренних дел.....</u>	<u>6</u>
<u>II. Основные гарантии социальной защиты участковых уполномоченных полиции.....</u>	<u>26</u>
<u>Заключение.....</u>	<u>52</u>
<u>Рекомендованная литература .....</u>	<u>53</u>

## **ВВЕДЕНИЕ**

С принятием Федерального закона Российской Федерации от 30.11.2011 № 342-ФЗ (ред. от 04.08.2023, с изм. от 12.10.2023) «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» кардинально трансформировались элементы, составляющие основу правового положения сотрудников органов внутренних дел (далее – ФЗ № 342, Закон «О службе в ОВД»). Изменения коснулись как правового статуса сотрудников в целом, так и всех компонентов, входящих в их правовое положение (порядок прохождения службы, аттестация, отпуска, медицинское, пенсионное, санаторно-курортное обеспечение и т. п.). Монетизировано значительное количество льгот и компенсаций, введена система стимулирующих надбавок, что привело к значительному увеличению денежного довольствия сотрудников органов внутренних дел.

Соответственно, увеличились и требования к профессиональным качествам личного состава с целью повышения эффективности выполняемых задач. Следует также указать, что модифицировалась система отбора кандидатов, изменились требования к профессионально значимым качествам претендентов на службу. Кроме того, были значительно реформированы условия прохождения службы как для всех сотрудников органов внутренних дел, так и для участковых уполномоченных в частности.

Служба участковых уполномоченных полиции сегодня по праву занимает одно из центральных мест в системе органов внутренних дел Российской Федерации. Именно участковые уполномоченные полиции становятся связующим звеном между государством и гражданами, и именно к ним чаще всего последние и обращаются за помощью. По результатам деятельности данных сотрудников формируется общественное мнение не только о службе участковых уполномоченных полиции, но и об органах внутренних дел в целом.

Учебное пособие позволяет изучить широкий круг вопросов, прямо или опосредованно связанных с прохождением службы участковыми уполномоченными полиции в органах внутренних дел.

# І. ПРАВООТНОШЕНИЯ, ВОЗНИКАЮЩИЕ НА СЛУЖБЕ В ОВД РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ. ПОРЯДОК ПРОХОЖДЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ СЛУЖБЫ В ОРГАНАХ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ

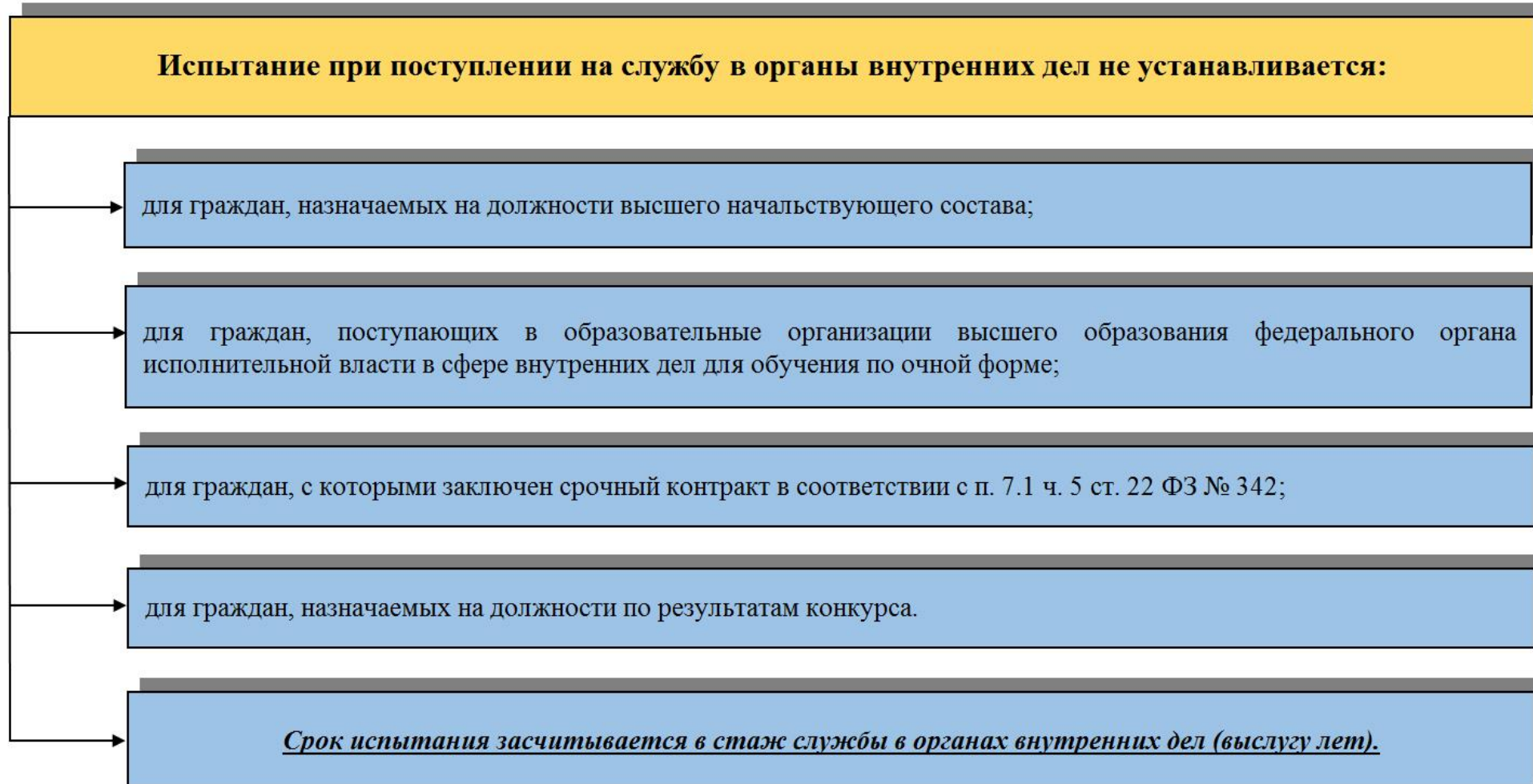


Схема 1. Испытание при поступлении на службу в органы внутренних дел

**Контракт** – соглашение между руководителем федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел или уполномоченным руководителем и гражданином, поступающим на службу в органы внутренних дел, или сотрудником органов внутренних дел о прохождении службы в органах внутренних дел и (или) замещении должности в органах внутренних дел. Контрактом устанавливаются права и обязанности сторон (ч. 1 ст. 21 ФЗ № 342).

### Виды и срок действия контракта

Контракт, заключенный на неопределенный срок, действует до достижения сотрудником предельного возраста пребывания на службе в органах внутренних дел

#### Срочный контракт заключается:

- 1) с гражданином, впервые поступающим на службу в органы внутренних дел для замещения должности в органах внутренних дел, – на четыре года;
- 2) с гражданином на период отсутствия сотрудника;
- 3) с гражданином, поступающим в образовательную организацию высшего образования федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел для обучения по очной форме, – на период обучения с обязательством заключить контракт о последующей службе в ОВД;
- 4) с сотрудником ОВД, поступающим в образовательную организацию или научную организацию федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел для обучения по очной форме, – на период обучения и обязательной последующей службы в ОВД;
- 5) с сотрудником ОВД при переводе для подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук в образовательную организацию или научную организацию федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел – на период подготовки и защиты диссертации один раз за весь период службы;



- 6) с сотрудником ОВД, изъявившим желание заключить новый срочный контракт по окончании срока действия предыдущего срочного контракта, – на период, определяемый по соглашению сторон, но не менее чем на один год;
- 7) с сотрудником ОВД, на которого на срок более шести месяцев руководителем федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел или уполномоченным руководителем возлагается выполнение специальных задач либо задач в особых условиях, – на период выполнения специальных задач либо задач в особых условиях;
- 8) с сотрудником ОВД, назначаемым на должность руководителя (начальника) территориального органа федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел из числа должностей высшего начальствующего состава, – на период замещения должности в ОВД;
- 9) с сотрудником ОВД, назначаемым на должность в представительстве федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, находящемся за пределами территории РФ, – на период замещения должности в ОВД;
- 10) с сотрудником ОВД, достигшим предельного возраста пребывания на службе в ОВД, – на период, определяемый в соответствии со ст. 88 ФЗ № 342;
- 11) с гражданином, поступающим на службу в ОВД, или с сотрудником ОВД для замещения должности педагогического работника образовательной организации высшего образования федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел по результатам конкурса – на пять лет;
- 12) в иных случаях.

*Схема 2. Виды и срок действия контракта*

## Контракт о прохождении службы в органах внутренних дел:

является одним из оснований для издания приказа о назначении на должность;

заключается в соответствии с примерной формой контракта о прохождении службы в ОВД России;

ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия службы;

ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

премии за добросовестное выполнение служебных обязанностей;

поощрительные выплаты за особые достижения в службе;

надбавка к должностному окладу за выполнение задач, непосредственно связанных с риском (повышенной опасностью) для жизни и здоровья в мирное время;

коэффициенты (районные, за службу в высокогорных районах, за службу в пустынных и безводных местностях) и процентные надбавки к денежному довольствию.

*Схема 3. Контракт о прохождении службы в ОВД*

## Содержание контракта (ст. 23 ФЗ № 342)

В контракте указываются дата и место его заключения, наименование федерального органа исполнительной власти, должность, фамилия, имя, отчество руководителя федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел или уполномоченного руководителя, фамилия, имя, отчество гражданина, поступающего на службу в ОВД, либо должность, специальное звание, фамилия, имя, отчество сотрудника ОВД, являющихся сторонами контракта, и другие необходимые сведения о сторонах контракта. В контракте также указываются права и обязанности сторон.

### Условия контракта:

- Неразглашение сотрудником ОВД сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну, конфиденциальной информации (служебной тайны)
- Обязательство гражданина или сотрудника ОВД проходить службу в ОВД по окончании обучения в образовательной организации высшего образования или научной организации федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел не менее срока, установленного срочным контрактом, заключенным с ним, если обучение осуществлялось за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета
- Иные условия, не ухудшающие положение сотрудника ОВД по сравнению с положением, установленным настоящим федеральным законом
- Обязательство гражданина заключить контракт о последующей службе в ОВД или обязательство сотрудника проходить службу в органе внутренних дел, направившем его на обучение, на определенный период
- В контракт, заключаемый с сотрудником ОВД, назначенным на должность в органах внутренних дел, по которой предусмотрена ротация, включается положение о возможности перевода сотрудника в установленном порядке на иную равнозначную должность, в т.ч. в другую местность, а в случае его отказа – о возможности перевода в установленном порядке на нижестоящую должность или увольнения со службы в ОВД
- Условия контракта могут быть изменены только по соглашению сторон и в письменной форме, за исключением введения особых правовых режимов
- В случае заключения срочного контракта в нем указываются срок его действия и обстоятельства (причины), послужившие основанием для заключения срочного контракта
- В контракте предусматривается ответственность сторон за невыполнение или ненадлежащее выполнение служебных обязанностей и взятых на себя обязательств
- Контракт заключается в письменной форме в двух экземплярах, каждый из которых подписывается сторонами контракта. Один экземпляр контракта передается сотруднику

Схема 4. Контракт о прохождении службы в ОВД

### Должности в органах внутренних дел (ст. 6)

Должности в ОВД учреждаются в целях непосредственного исполнения, организации и обеспечения исполнения полномочий федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, его территориальных органов, подразделений либо полномочий лица, замещающего государственную должность Российской Федерации.

Перечень типовых должностей в ОВД и соответствующих им специальных званий утверждается Президентом Российской Федерации.

### Классификация должностей в органах внутренних

Должности в органах внутренних дел подразделяются:

- 1) на должности высшего начальствующего состава;
- 2) должности старшего начальствующего состава;
- 3) должности среднего начальствующего состава;
- 4) должности младшего начальствующего состава;
- 5) должности рядового состава.

На основании перечня типовых должностей в органах внутренних дел руководителем федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел с учетом особенностей функционирования этих органов могут учреждаться соответствующие типовым должностям по своему правовому статусу должности с иными наименованиями – нетиповые должности.

*Схема 5. Должности в ОВД*

## Специальные звания (ст. 8)

1) рядовой состав: рядовой полиции, рядовой внутренней службы, рядовой юстиции;

3) средний начальствующий состав:  
а) младший лейтенант полиции, младший лейтенант внутренней службы, младший лейтенант юстиции;  
б) лейтенант полиции, лейтенант внутренней службы, лейтенант юстиции;  
в) старший лейтенант полиции, старший лейтенант внутренней службы, старший лейтенант юстиции;  
г) капитан полиции, капитан внутренней службы, капитан юстиции;

4) старший начальствующий состав:  
а) майор полиции, майор внутренней службы, майор юстиции;  
б) подполковник полиции, подполковник внутренней службы, подполковник юстиции;  
в) полковник полиции, полковник внутренней службы, полковник юстиции;

2) младший начальствующий состав:  
а) младший сержант полиции, младший сержант внутренней службы, младший сержант юстиции;  
б) сержант полиции, сержант внутренней службы, сержант юстиции;  
в) старший сержант полиции, старший сержант внутренней службы, старший сержант юстиции;  
г) старшина полиции, старшина внутренней службы, старшина юстиции;  
д) прапорщик полиции, прапорщик внутренней службы, прапорщик юстиции;  
е) старший прапорщик полиции, старший прапорщик внутренней службы, старший прапорщик юстиции;

5) высший начальствующий состав:  
а) генерал-майор полиции, генерал-майор внутренней службы, генерал-майор юстиции;  
б) генерал-лейтенант полиции, генерал-лейтенант внутренней службы, генерал-лейтенант юстиции;  
в) генерал-полковник полиции, генерал-полковник внутренней службы, генерал-полковник юстиции;  
г) генерал полиции Российской Федерации.

Схема 6. Специальные звания

**При замещении должности рядового состава** сотруднику органов внутренних дел присваивается специальное звание рядового полиции, рядового внутренней службы или рядового юстиции.

**При замещении должностей начальствующего состава** устанавливаются следующие предельные специальные звания:

- 1) старший прапорщик полиции, старший прапорщик внутренней службы, старший прапорщик юстиции – при замещении должностей младшего начальствующего состава;
- 2) капитан полиции, капитан внутренней службы, капитан юстиции – при замещении должностей среднего начальствующего состава;
- 3) полковник полиции, полковник внутренней службы, полковник юстиции – при замещении должностей старшего начальствующего состава;
- 4) генерал полиции Российской Федерации, генерал-полковник внутренней службы, генерал-полковник юстиции – при замещении должностей высшего начальствующего состава.

Перечень должностей высшего начальствующего состава и соответствующих им специальных званий утверждается Президентом Российской Федерации.

Перечни должностей рядового состава, младшего, среднего и старшего начальствующего состава и соответствующих им специальных званий утверждаются федеральным органом исполнительной власти в сфере внутренних дел.

*Схема 7. Специальные звания*

**Квалификационные требования к должностям  
в органах внутренних дел (ст. 9):**

**к уровню образования, стажу службы в органах внутренних дел или стажу (опыту) работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, состоянию здоровья сотрудников органов внутренних дел, необходимым для выполнения обязанностей по замещаемой должности**

Квалификационные требования к должностям в ОВД предусматривают наличие для должностей рядового состава и младшего начальствующего состава среднего общего образования, для должностей среднего начальствующего состава – образования не ниже среднего профессионального (за исключением среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих), соответствующего направлению деятельности, для должностей старшего и высшего начальствующего состава – высшего образования, соответствующего направлению деятельности.

В число квалификационных требований к должностям среднего и старшего начальствующего состава, которые включены в перечень должностей, утверждаемый руководителем федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, выполнение обязанностей по которым предусматривает расследование или организацию расследования уголовных дел, административное расследование, рассмотрение дел об административных правонарушениях либо проведение антикоррупционных и правовых экспертиз, входит наличие высшего юридического образования. В исключительных случаях и на условиях, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти в сфере внутренних дел, на эти должности могут быть назначены лица, имеющие другое высшее образование и опыт работы, позволяющий выполнять служебные обязанности.

*Схема 8. Квалификационные требования к должностям в ОВД*

По результатам военно-врачебной экспертизы граждан, поступающих на службу в ОВД, и сотрудников ОВД военно-врачебной комиссией дается заключение о годности таких граждан и сотрудников к службе в ОВД по следующим категориям:

А – годен к службе в органах внутренних дел;

Б – годен к службе в органах внутренних дел с незначительными ограничениями;

В – ограниченно годен к службе в органах внутренних дел;

Г – временно не годен к службе в органах внутренних дел;

Д – не годен к службе в органах внутренних дел.

В отношении отдельных должностей рядового состава, младшего, среднего и старшего начальствующего состава руководителем федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел могут устанавливаться квалификационные требования к уровню физической подготовки.

С учетом уровня образования, стажа службы в ОВД или стажа (опыта) работы по специальности, профессиональных знаний и навыков сотрудникам ОВД присваиваются следующие квалификационные звания:

- специалист третьего класса;
- специалист второго класса;
- специалист первого класса, мастер (высшее квалификационное звание).

Порядок присвоения, подтверждения квалификационного звания, снижения в квалификационном звании, лишения квалификационного звания и ведения учета сотрудников ОВД, имеющих квалификационные звания, определяется федеральным органом исполнительной власти в сфере внутренних дел.

*Схема 9. Квалификационные требования к должностям в ОВД*

## Перемещение по службе

Вопросы перемещения (перевода) по службе сотрудников органов внутренних дел регламентирует гл. 5 Закона «О службе в ОВД». Согласно ст. 78 Закона «О службе в ОВД» перевод сотрудника ОВД на вышестоящую должность рядового состава, младшего, среднего или старшего начальствующего состава осуществляется по результатам аттестации и (или) конкурса, за исключением случаев, если назначение сотрудника на вышестоящую должность в органах внутренних дел осуществляется из кадрового резерва, в котором он состоял.

### Перевод сотрудника с его согласия, выраженного в письменной форме, допускается:

- 1) **на вышестоящую должность** – должность в органах внутренних дел, если для нее предусмотрено более высокое специальное звание, чем специальное звание по прежней должности в органах внутренних дел, а при равенстве специальных званий – более высокий должностной оклад;
- 2) **на нижестоящую должность** – должность в органах внутренних дел, если для нее предусмотрено более низкое специальное звание, чем специальное звание по прежней должности в органах внутренних дел, а при равенстве специальных званий – более низкий должностной оклад;
- 3) **на равнозначную должность** – должность в органах внутренних дел, если для нее предусмотрены специальное звание и должностной оклад, равные специальному званию и должностному окладу по прежней должности в органах внутренних дел;
- 4) в другую местность;
- 5) в связи с зачислением в образовательную организацию высшего профессионального образования федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел.

*Схема 10. Перемещение по службе*

**Порядок назначения на должности рядового состава, младшего, среднего и старшего начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации определяется приказом МВД России от 1 февраля 2018 г. № 50.**

**Основаниями для издания приказа о назначении на должность являются:**

- для гражданина – контракт о прохождении службы в органах внутренних дел;
- для сотрудника – согласие сотрудника с назначением на должность или его ходатайство о таком назначении, выраженное в письменной форме в его обращении к руководителю (начальнику), имеющему право назначения на указанную должность.

В рапорте сотрудником указывается, что он ознакомлен с должностным регламентом, условиями службы, порядком исчисления и выплаты денежного довольствия, режимом служебного времени и отдыха.

При переводе сотрудника в иное подразделение его рапорт подлежит согласованию с соответствующим начальником подразделения МВД России, в котором проходит службу сотрудник.

**Не может быть отказано в согласовании рапорта в случаях:**

1. Переезда к иному месту жительства в другой населенный пункт.
2. Невозможности прохождения службы в данной местности в соответствии с заключением военно-врачебной комиссии.
3. Невозможности проживания членов семьи сотрудника в местности, в которой сотрудник проходит службу в органах внутренних дел, в соответствии с заключением военно-врачебной комиссии.
4. Необходимости ухода за проживающими отдельно в иной местности отцом, матерью, сыном (дочерью) или усыновителем, достигшими пенсионного возраста либо являющимися инвалидами I или II группы.
5. Переезда к иному месту службы (работы) супруга (супруги) сотрудника (за исключением случаев переезда супруга (супруги) сотрудника, окончившего образовательную или научную организацию системы МВД России по очной форме обучения).

*Схема 11. Порядок назначения на должность*

## **Положение о совмещении обязанностей на службе в органах внутренних дел Российской Федерации утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 621**

Совмещение обязанностей допускается по равнозначной или нижестоящей должности, с установлением обязанностей, аналогичных замещаемой либо иной должности при условии, что сотрудник соответствует квалификационным требованиям по замещаемой должности. Совмещение обязанностей допускается по вакантным и невакантным должностям.

Совмещение обязанностей **по невакантной должности** допускается в случаях временной нетрудоспособности, пребывания в отпуске или в командировке, обучения с отрывом от выполнения служебных обязанностей, временного отстранения от выполнения служебных обязанностей сотрудника, замещающего эту должность.

### **По должностям, выполнение служебных обязанностей по которым предусматривает:**

- содержание, охрану и конвоирование задержанных, подвергнутых административному аресту, заключенных под стражу лиц, находящихся в изоляторах временного содержания, подозреваемых и обвиняемых;
- проведение уголовно-процессуальных действий;
- проведение оперативно-розыскных мероприятий.

### **Не допускается:**

- совмещение обязанностей сотрудниками, не обладающими полномочиями по проведению таких действий по основной должности;
- совмещение обязанностей руководителями и их заместителями всех уровней.

Сотрудник вправе отказаться от совмещения обязанностей, предупредив об этом начальника в письменной форме не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты предполагаемого прекращения совмещения обязанностей.

### **Руководитель обязан в установленном порядке освободить сотрудника от совмещения обязанностей в случае:**

- если совмещение повлекло за собой ухудшение выполнения сотрудником обязанностей по замещаемой должности или привело к возникновению конфликта интересов;
- замещения вакантной должности, по которой сотрудник совмещает обязанности, другим сотрудником;
- отказа сотрудника от совмещения обязанностей;
- прекращения обстоятельств, вызвавших необходимость совмещения.

### **Решение о прекращении совмещения обязанностей оформляется приказом руководителя.**

Совмещение обязанностей может осуществляться по инициативе сотрудника или начальника с письменного согласия сотрудника. О общий размер дополнительной выплаты за совмещение обязанностей в течение полного календарного месяца не может превышать месячный оклад в соответствии с замещаемой должностью, в том числе при совмещении обязанностей двумя и более сотрудниками.

*Схема 12. Совмещение обязанностей по службе*

## Аттестация в органах внутренних дел

Аттестация сотрудника ОВД проводится в целях определения соответствия замещаемой должности в ОВД один раз в четыре года (п. 185 приказа МВД России «Об утверждении Порядка организации прохождения службы в органах внутренних дел Российской Федерации» № 50 от 01.02.2018). Закон «О службе в ОВД» также предусматривает проведение внеочередной аттестации сотрудника.

### Внеочередная аттестация сотрудника органов внутренних дел проводится:

- при решении вопроса о переводе сотрудника на вышестоящую должность в органах внутренних дел;
- при назначении на должность руководителя образовательной организации федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел (за исключением должностей высшего начальствующего состава);
- при решении вопроса о прекращении сотрудником службы в связи с расторжением контракта в соответствии с п. 5 ч. 2 ст. 82 Закона «О службе в ОВД»;
- по предложению руководителя при рассмотрении вопросов (о переводе сотрудника на иную должность в случае, установленном ч. 6 ст. 36 Закона «О службе в ОВД» и об увольнении сотрудника со службы в органах внутренних дел);
- в случае, если сотрудник не прошел проверку на профессиональную пригодность к действиям в условиях, связанных с применением физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.

Аттестация проводится, как правило, в присутствии сотрудника ОВД. В случае неявки на аттестацию без уважительных причин сотрудник привлекается к дисциплинарной ответственности в соответствии со ст. 50 и 51 Закона «О службе в ОВД», а его аттестация переносится.

**Аттестационный лист** сотрудника органов внутренних дел представляется руководителю, который с учетом рекомендаций аттестационной комиссии не позднее чем через две недели после проведения аттестации принимает *одно из следующих решений*:

- о соответствии сотрудника замещаемой должности;
- о включении сотрудника в установленном порядке в кадровый резерв для замещения вышестоящей должности в органах внутренних дел;
- о переносе аттестации сотрудника на срок, не превышающий одного года, и направлении сотрудника на профессиональную переподготовку или повышение квалификации;
- о переводе сотрудника на вышестоящую или нижестоящую должность в органах внутренних дел;
- о заключении с сотрудником нового контракта в соответствии с ч. 3 ст. 88 Закона «О службе в ОВД»;
- о расторжении с сотрудником контракта и об увольнении его со службы в органах внутренних дел;
- о переносе аттестации сотрудника на срок, не превышающий одного года, для устранения недостатков и упущений в служебной деятельности, указанных в отзыве его непосредственного руководителя (начальника).

Схема 13. Аттестация в органах внутренних дел

**Служебное время** – период, в течение которого сотрудник в соответствии с правилами внутреннего служебного распорядка территориального органа, должностным регламентом и условиями контракта должен выполнять свои служебные обязанности (ст. 53 Закона «О службе в ОВД»).

Для сотрудника устанавливается пятидневная служебная неделя. Нормальная продолжительность служебного времени не может превышать 40 часов в неделю.

Сотрудник органов внутренних дел в случае необходимости может привлекаться к выполнению служебных обязанностей сверх установленной нормальной продолжительности служебного времени, а также в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни.

**Ненормированный служебный день** устанавливается для сотрудников ОВД, замещающих должности руководителей (начальников) из числа должностей старшего и высшего начальствующего состава.

Приказом руководителя федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел или уполномоченного руководителя может устанавливаться ненормированный служебный день для сотрудников, замещающих иные должности, определяемые перечнем должностей в органах внутренних дел, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти в сфере внутренних дел.

Сотрудники, которым установлен ненормированный служебный день, могут эпизодически привлекаться к выполнению служебных обязанностей сверх установленной для них нормальной продолжительности служебного времени по решению прямого начальника. За выполнение указанными сотрудниками служебных обязанностей сверх установленной для них нормальной продолжительности служебного времени компенсация в виде отдыха соответствующей продолжительности не предоставляется. Сотрудникам, которым установлен ненормированный служебный день, предоставляется соответствующий дополнительный отпуск.

*Схема 14. Служебное время*

1. Сотрудники привлекаются к выполнению служебных обязанностей сверх установленной нормальной продолжительности служебного времени, а также в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни на основании правового акта **руководителя**, который доводится до сведения сотрудника под роспись.

2. В случаях, не терпящих отлагательств, решение о привлечении сотрудника к выполнению служебных обязанностей сверх установленной нормальной продолжительности служебного времени, а также в ночное время может быть принято и доведено до него прямым руководителем в устной форме. В этом случае прямой руководитель в течение двух рабочих дней обязан доложить о таком привлечении рапортом **руководителю**, указав основания привлечения и его продолжительность.

3. Для учета продолжительности выполнения сотрудниками служебных обязанностей сверх установленной нормальной продолжительности служебного времени, а также в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни составляются таблицы учета служебного времени сотрудников, которые по окончании учетного периода передаются в кадровое подразделение, где хранятся в течение трех лет с момента окончания учетного периода.

4. Сотруднику, привлеченному к выполнению служебных обязанностей сверх установленной нормальной продолжительности служебного времени, а также в ночное время, предоставляется компенсация в виде дополнительного времени отдыха, равного продолжительности выполнения служебных обязанностей сверх установленной нормальной продолжительности служебного времени, а также в ночное время. Сотруднику, привлеченному к службе в выходной или нерабочий праздничный день, предоставляется компенсация в виде дополнительного дня отдыха.

5. В случае, если предоставление такого отдыха в данный период невозможно, дополнительные дни отдыха соответствующей продолжительности могут быть присоединены к ежегодному оплачиваемому отпуску. По просьбе сотрудника вместо предоставления дополнительных дней отдыха ему может быть выплачена денежная компенсация.

6. Самовольное использование сотрудником дополнительного времени отдыха или дополнительных дней отдыха за выполнение служебных обязанностей сверх установленной нормальной продолжительности служебного времени, а также в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни не допускается.

*Схема 15. Ненормированный служебный день*

**Время отдыха** – период времени, в течение которого сотрудник свободен от выполнения служебных обязанностей.

Законодательно устанавливаются следующие *виды отдыха*:

- перерыв в течение служебного дня;
- ежедневный отдых;
- выходные дни (еженедельный непрерывный отдых);
- нерабочие праздничные дни;
- отпуска.

Закон «О службе в ОВД» устанавливает отпуска сотрудникам с сохранением денежного довольствия.

**Виды отпусков:**

- основной отпуск (оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней, в местностях с тяжелыми и неблагоприятными климатическими условиями продолжительность очередного ежегодного отпуска составляет 45 календарных дней; определяя продолжительность основного отпуска, стоит учитывать, что выходные и нерабочие праздничные дни (но не более десяти дней), приходящиеся на период отпуска, в число календарных дней отпуска не включаются; общая продолжительность непрерывного отпуска не должна превышать 60 календарных дней);
  - дополнительные отпуска (за стаж службы в органах внутренних дел; за выполнение служебных обязанностей во вредных условиях; за выполнение служебных обязанностей в особых условиях; за ненормированный служебный день);
  - каникулярный отпуск (курсантам, слушателям, адъюнктам, обучающимся по очной форме в образовательных организациях высшего образования в сфере внутренних дел, предоставляются: зимний каникулярный отпуск продолжительностью 14 календарных дней; летний каникулярный отпуск продолжительностью 30 календарных дней; каникулярный отпуск на время проезда к месту проведения отпуска и обратно не продлевается);
  - отпуск по окончании образовательной организации высшего профессионального образования федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел (по окончании образовательной организации высшего образования федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел сотруднику ОВД, обучавшемуся по очной форме, может быть предоставлен отпуск, который засчитывается в счет основного отпуска за текущий год);
  - другие виды отпусков в случае, если их оплата предусмотрена законодательством Российской Федерации.



**Дополнительный отпуск за ненормированный служебный день** предоставляется сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации ежегодно в соответствии с графиком отпусков одновременно с основным отпуском или отдельно от него по желанию сотрудника на основании его рапорта.

Право на дополнительный отпуск возникает у сотрудника независимо от фактической продолжительности его службы сверх установленной для него нормальной продолжительности служебного времени.

Сотруднику, не реализовавшему свое право на дополнительный отпуск в определенный графиком отпусков срок, дополнительный отпуск должен быть предоставлен в удобное для него время до окончания текущего года либо в течение следующего года.

Дополнительный отпуск устанавливается следующей продолжительности:

- 10 календарных дней – сотрудникам, замещающим должности высшего начальствующего состава;
- 9 календарных дней – сотрудникам, замещающим должности старшего начальствующего состава;
- 7 календарных дней – сотрудникам, которым правилами внутреннего служебного распорядка установлен ненормированный служебный день, замещающим должности рядового состава, младшего и среднего начальствующего состава следующих подразделений.

*Схема 15. Время отдыха и виды отпусков*

## **КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ:**

1. Когда не устанавливается испытание при поступлении на службу в органы внутренних дел.
2. Виды и сроки действия контракта.
3. Назовите условия и содержание контракта.
4. Перечислите классификацию должностей в органах внутренних дел.
5. Назовите специальные звания в органах внутренних дел.
6. Перечислите квалификационные требования к должностям в органах внутренних дел.
7. Когда допускается перевод сотрудника с его согласия, выраженного в письменной форме.
8. Алгоритм назначения на должность сотрудника органов внутренних дел.
9. Понятие и виды аттестации в органах внутренних дел.
10. Назовите время отдыха и виды отпусков сотрудников органов внутренних дел.
11. Понятие ненормированного служебного дня.
12. Назовите содержание правоотношений, возникающих на службе в органах внутренних дел.

## **СИТУАЦИОННЫЕ ЗАДАЧИ:**

1. Назовите случаи, когда проводится внеочередная аттестация, согласно действующему законодательству, регламентирующему вопросы прохождения службы в органах внутренних дел.
2. Назовите основание в связи с которым в обязательном порядке проводится внеочередная аттестация сотрудника органов внутренних дел, в связи с его увольнением?
3. С какого момента исчисляется трехлетний срок, дающий право прохождения испытаний на присвоение более высокого квалификационного звания?
4. Каким нормативным правовым актом регламентируются вопросы присвоения, подтверждения, а также снижения его квалификационного звания?
5. Какой документ регулирует трудовые отношения между стажером и органами внутренних дел?
6. На какой временной промежуток заключается срочный трудовой договор между стажером и сотрудником органов внутренних дел?
7. Согласно ч. 1 и 2 ст. 122 ТК РФ оплачиваемый отпуск предоставляется работнику за первый год работы по истечении шести месяцев его непрерывной работы у работодателя. Если по заключению непосредственного руководителя стажер не выдержал испытания и принимается решение о расторжении с ним трудового договора, каким образом решается вопрос по неиспользованному отпуску?
8. Назовите порядок предоставляемого сотруднику отпуска в год поступления на службу в органы внутренних дел?

9. Определите, сколько будет составлять отпуск Иванова И. М., если известно, что срочный трудовой договор был с ним заключен 1 мая сроком на 6 месяцев, по истечении которого заключен срочный контракт сроком на 4 года?

10. Будет ли учитываться при исчислении продолжительности основного и дополнительного отпусков сотрудников в году поступления на службу в ОВД срок испытания при поступлении на службу?

11. Согласно ст. 23 Федерального закона Российской Федерации от 20 июля 2012 г. № 125-ФЗ «О донорстве крови и ее компонентов» лица, награжденные нагрудным знаком «Почетный донор России», имеют право на предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска в удобное для них время года в соответствии с трудовым законодательством. Назовите порядок предоставления этого отпуска сотруднику ОВД, имеющему указанный нагрудный знак, если известно, что данный случай не урегулирован нормативными правовыми актами Российской Федерации, связанными со службой в органах внутренних дел.

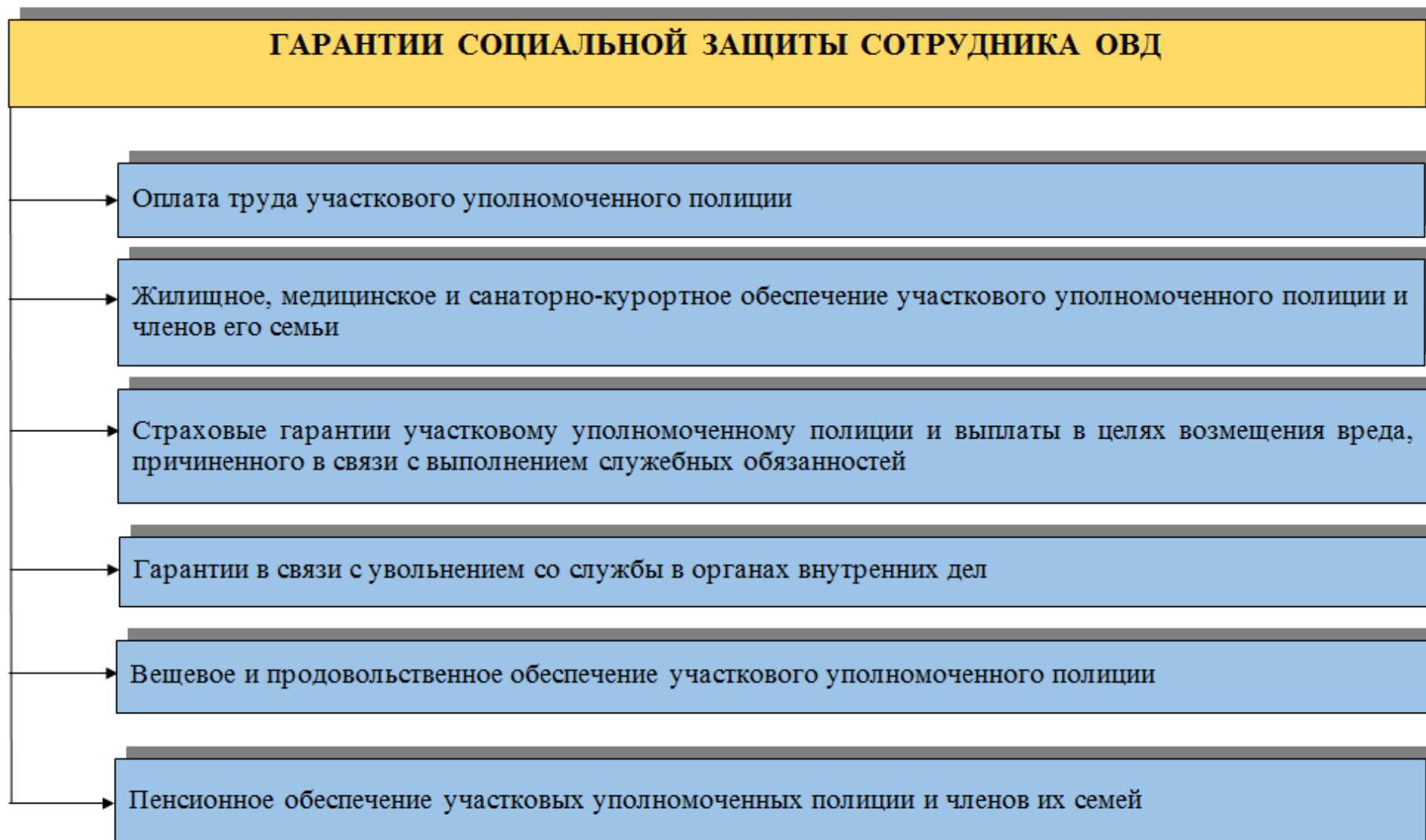
12. При каких условиях сержант полиции Петров И. М. имеет законное основание взять отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет?

13. Майор полиции Иванов И. И., являясь начальником УУП отдела полиции № 1 г. Бийска, не воспользовался дополнительным отпуском за ненормированный служебный день в прошлом году. Сколько дней полагается сотруднику, и в какой срок должен быть реализованный указанный отпуск?

14. Посчитайте количество дней основного отпуска для участкового уполномоченного полиции Иванова И. М., если известно, что к месту проведения основного отпуска он будет следовать с 1 марта сначала на самолете, а потом на поезде 2 дня в одну сторону. Какого числа Иванов И. М. должен приступить к исполнению служебных обязанностей?

15. Дежурный по отделу полиции № 1 майор полиции Петров П. П. в 2 часа 30 минут по признакам неадекватного поведения и сильного характерного запаха алкоголя изо рта задержал члена СОГ капитана полиции Сидорова А. А. Дежурный заподозрил, что последний находится в состоянии алкогольного опьянения. Сидоров А. А. отказался пройти медицинское освидетельствование. Дайте правовую оценку ситуации. Составьте алгоритм действий, которые будут предприняты в отношении Сидорова А. А.

## II. ОСНОВНЫЕ ГАРАНТИИ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ УЧАСТКОВЫХ УПОЛНОМОЧЕННЫХ ПОЛИЦИИ



*Схема 16. Гарантии социальной защиты участковых уполномоченных полиции*

**Членами семьи сотрудника и гражданина РФ, уволенного со службы в ОВД, и лицами, находящимися (находившимися) на их иждивении, на которых распространяется действие ФЗ № 247 от 2011 года,**

**если иное не установлено отдельными его положениями, считаются:**

1) супруга (супруг), состоящие в зарегистрированном браке с сотрудником;

2) супруга (супруг), состоявшие в зарегистрированном браке с погибшим (умершим) сотрудником на день его гибели (смерти);

3) несовершеннолетние дети, дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения;

4) лица, находящиеся (находившиеся) на полном содержании сотрудника (гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в органах внутренних дел) или получающие (получавшие) от него помощь, которая является (являлась) для них постоянным и основным источником средств к существованию, а также иные лица, признанные иждивенцами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

*Схема 17. Члены семьи участкового уполномоченного полиции*



*Схема 18. Денежное довольствие участковых уполномоченных полиции*

## Иные дополнительные выплаты участковым уполномоченным полиции

ежемесячная надбавка к окладу денежного содержания за стаж службы (выслугу лет);

ежемесячная надбавка к должностному окладу за квалификационное звание;

ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия службы;

ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

премии за добросовестное выполнение служебных обязанностей;

поощрительные выплаты за особые достижения в службе;

надбавка к должностному окладу за выполнение задач, непосредственно связанных с риском (повышенной опасностью) для жизни и здоровья в мирное время;

коэффициенты (районные, за службу в высокогорных районах, за службу в пустынных и безводных местностях) и процентные надбавки к денежному довольствию

*Схема 19. Дополнительные выплаты участковым уполномоченным полиции*



*Схема 20. Дополнительная выплата участковых уполномоченных полиции за выслугу лет*

### Ежемесячная надбавка к должностному окладу за квалификационное звание

(Приказ МВД России от 14.09.2020 № 640 «Об утверждении Порядка присвоения, подтверждения квалификационного звания, снижения в квалификационном звании, лишения квалификационного звания и ведения учета сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, имеющих квалификационные звания»)

#### Специалист третьего класса – 5%

присваивается сотрудникам ОВД (за исключением курсантов и слушателей образовательных организаций системы МВД России, обучающихся по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования или высшего образования по очной форме обучения), имеющим стаж службы в ОВД **не менее трех лет или стаж (опыт) работы по специальности не менее шести лет**, успешно прошедшим испытания по всем видам профессиональной служебной и физической подготовки в соответствии с критериями для данного квалификационного звания; сотрудникам, имеющим ученую степень кандидата наук либо ученое звание доцента.

#### Специалист второго класса – 10%

присваивается сотрудникам по истечении трех лет с момента присвоения квалификационного звания «Специалист третьего класса», успешно прошедшим испытания; сотрудникам, имеющим ученую степень доктора наук либо ученое звание профессора; сотрудникам – призерам (занявшим третье место) заключительных этапов всероссийских конкурсов профессионального мастерства среди сотрудников на звание «Лучший по профессии».

#### Специалист первого класса – 20%

присваивается сотрудникам по истечении трех лет с момента присвоения квалификационного звания «Специалист второго класса», успешно прошедшим испытания; сотрудникам, награжденным нагрудным знаком «Почетный сотрудник МВД»; сотрудникам – призерам (занявшим второе место) заключительных этапов всероссийских конкурсов профессионального мастерства.

#### Мастер (высшее квалификационное звание) – 30%

сотрудникам по истечении трех лет с момента присвоения квалификационного звания «Специалист первого класса», успешно прошедшим испытания; сотрудникам, замещающим должности высшего начальствующего состава; сотрудникам, имеющим почетные звания Российской Федерации, если функциональное предназначение замещаемой должности соответствует видам деятельности, учитываемым при присвоении почетного звания Российской Федерации; сотрудникам – победителям заключительных этапов всероссийских конкурсов профессионального мастерства.

*Схема 21. Ежемесячная надбавка за квалификационное звание*

### **Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия службы**

Постановление Правительства РФ от 08.12.2011 № 1021 «О ежемесячной надбавке к должностному окладу за особые условия службы сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальные звания полиции»

Ежемесячная надбавка за особые условия службы (далее – надбавка) устанавливается к должностным окладам сотрудников ОВД, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии РФ и имеющих специальные звания полиции, в случае, если условия службы и характер выполняемых ими задач соответствуют особым условиям службы, установленным перечнем, утвержденным указанным постановлением.

Если сотрудник имеет право на получение надбавок по нескольким основаниям в соответствии с перечнем, утвержденным указанным постановлением, то размер этих надбавок суммируется. Суммарный размер надбавки не может превышать 100% должностного оклада сотрудника.

Выдержки из перечня:

- служба в подразделениях УУП; ПДН; по вопросам миграции – **до 40%**;
- служба в строевых подразделениях: ППС, ДПС, охраны и конвоирования подозреваемых и обвиняемых ОВД – **до 40%**;
- служба в центрах временного содержания: для несовершеннолетних правонарушителей;
- для иностранных граждан – **до 20%**;
- служба в дежурных частях органов (подразделений) внутренних дел – **до 20%**;
- служба в г. Москве и Московской области – **до 65%**;
- служба на должностях летного состава в авиационных подразделениях войск национальной гвардии Российской Федерации –

**до 100%.**

*Схема 22. Ежемесячная надбавка за особые условия службы*

### Ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну

Согласно ст. 21 Закона РФ от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне» правом пользования данной гарантией сотрудник МВД обладает только при условии допуска к сведениям, составляющим государственную тайну, только на постоянной основе.

Перечень должностей сотрудников, федеральных государственных гражданских служащих и работников структурных подразделений по защите государственной тайны в структуре МВД России приведен в приказе МВД России от 13.06.2007 № 519 «Об утверждении Инструкции о выплате ежемесячных процентных надбавок к должностному окладу (тарифной ставке) сотрудников, федеральных государственных гражданских служащих и работников органов внутренних дел Российской Федерации, допущенных к государственной тайне»

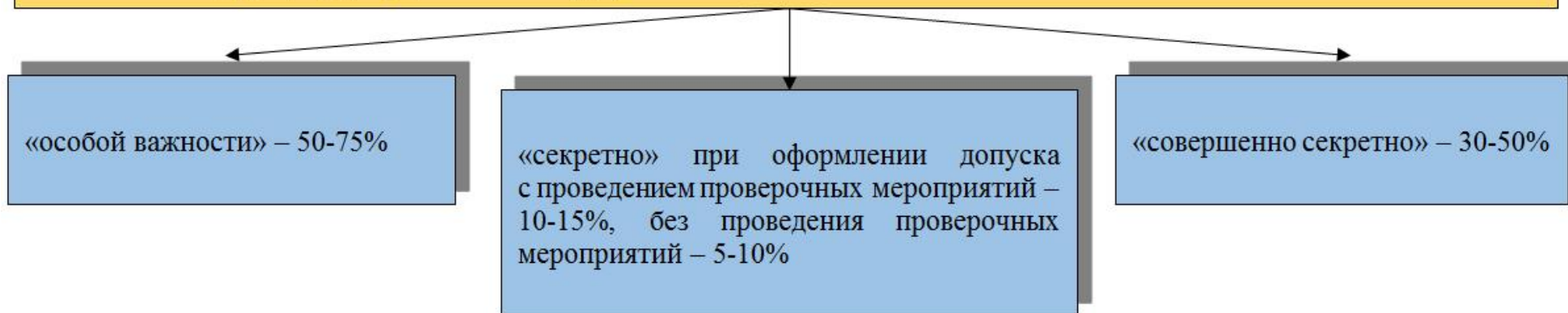


Схема 23. Ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну

**Премия за добросовестное выполнение служебных обязанностей из расчета трех окладов денежного содержания в год (п. 12 ст. 2 Закона о социальных гарантиях)**

Приказ МВД России от 31.03.2021 № 181 «Об утверждении Порядка обеспечения денежным довольствием сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации»

п. 29. Премия выплачивается ежемесячно из **расчета 25% оклада денежного содержания**, установленного сотруднику на первое число месяца, за который производится выплата;

п. 30. Премия выплачивается пропорционально времени выполнения сотрудником служебных обязанностей в соответствующем календарном месяце;

п. 31. В расчетный период для выплаты премии включается время обучения, отпусков с сохранением денежного довольствия, освобождения от выполнения служебных обязанностей в связи с временной нетрудоспособностью;

п. 33. Сотрудникам, зачисленным в распоряжение, премии могут быть выплачены на основании приказа руководителя с учетом фактического объема выполняемых ими служебных обязанностей в пределах 25% оклада денежного содержания.

**Премия не выплачивается** в случаях, предусмотренных приказом МВД России № 181 от 31.03.2021, например: временное отстранение от выполнения служебных обязанностей; отстранение сотрудника от выполнения обязанностей, связанных с возможным применением физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия. А также сотруднику, имеющему дисциплинарное взыскание, взыскание за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

Сотрудникам из числа курсантов и слушателей образовательных учреждений системы МВД премия выплачивается ежемесячно в зависимости от результатов прошедшей промежуточной аттестации или итоговой государственной аттестации.

*Схема 24. Премия за добросовестное выполнение служебных обязанностей*

**Поощрительные выплаты** – за особые достижения в службе выплачиваются ежемесячно в размере до 100% должностного оклада в месяц (п. 13 ст. 2 Закона о социальных гарантиях)

Приказ МВД России от 08.11.2018 № 750 «Об утверждении Порядка установления поощрительных выплат за особые достижения в службе сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации» предусматривает:

Выплаты лицам, имеющим ученую степень (кандидата наук – 15%, доктора наук – 30%), замещающим должности в образовательных организациях высшего образования, организациях дополнительного профессионального образования, научных организациях системы МВД России и имеющим ученое звание (доцента, старшего научного сотрудника – 10%, профессора – 25%), имеющим спортивные звания и спортивные разряды по служебно-прикладным видам спорта: КМС – 5%; МС России – 8%; МС России международного класса – 10%; заслуженного мастера спорта России – 15% и т.д.

При наличии у сотрудника права на установление ежемесячной поощрительной выплаты по двум и более основаниям, предусмотренным пунктами приказа 6.7, 6.8 и 6.11 ежемесячная поощрительная выплата устанавливается по одному из оснований, по которому предусмотрен наибольший размер.

*Схема 25. Поощрительные выплаты*

**Коэффициенты** (районные, за службу в высокогорных районах, за службу в пустынных и безводных местностях) и **процентные надбавки к денежному довольствию за службу в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях и других местностях с неблагоприятными климатическими или экологическими условиями, в т.ч. отдаленных, в высокогорных районах, пустынных и безводных местностях**, определены постановлением Правительства РФ от 30.12.2011 № 1237.

Для применения коэффициентов и процентных надбавок в составе денежного довольствия в соответствии с ч. 15 ст. 2 Закона о социальных гарантиях учитываются:

- должностной оклад;
- оклад по специальному званию;
- ежемесячная надбавка к окладу денежного содержания за стаж службы (выслугу лет);
- ежемесячная надбавка к должностному окладу за квалификационное звание;
- ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия службы;
- ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

*Схема 26. Элементы денежного довольствия, на которые распространяются коэффициенты и процентные надбавки*

УУП оказывается материальная помощь в течение календарного года в размере не менее одного оклада денежного содержания в год (см. ч. 2 ст. 3 Закона о социальных гарантиях)

### Правила оказания материальной помощи

Решением руководителя материальная помощь в размере одного оклада денежного содержания оказывается ежегодно при уходе сотрудника в основной отпуск или в иные сроки по рапорту сотрудника. Если в течение календарного года сотрудник не обращался с рапортом о выплате ему материальной помощи за текущий год, то материальная помощь оказывается ему на основании приказа руководителя в декабре текущего года.

В пределах средств, выделенных на денежное довольствие, сотруднику на основании его мотивированного рапорта и приказа руководителя может быть оказана дополнительная материальная помощь в случае:

- смерти (гибели) супруги (супруга), отца (матери) супруги (супруга), близких родственников (родственников по прямой восходящей и нисходящей линии (родителей и детей, бабушки, дедушки и внуков), полнородных и неполнородных (имеющими общих отца или мать) братьев и сестер);
- нужды его и (или) лиц, указанных в подп. 1, в специализированной, высокотехнологичной, медицинской помощи на основании медицинских справок, заключений или иных документов, а также компенсации лечения в установленных случаях при предъявлении документов, подтверждающих расходы (копии договора об оказании соответствующих медицинских услуг, кассовых чеков, квитанций);
- утраты или повреждения имущества в результате стихийного бедствия, пожара, кражи, аварии систем водоснабжения, отопления и других непредвиденных обстоятельств (при предоставлении справок);
- рождения у сотрудника ребенка.

*Схема 27. Материальная помощь*

## ФИНАНСОВЫЕ ГАРАНТИИ

За сотрудниками, захваченными в плен или в качестве заложников, интернированными в нейтральных странах, а также за безвестно отсутствующими сотрудниками (до признания их в установленном законом порядке безвестно отсутствующими или объявления умершими) сохраняется денежное довольствие в полном размере.

Сотруднику, временно выполняющему обязанности по другой должности, денежное довольствие выплачивается исходя из оклада по временно замещаемой должности, но не менее оклада по основной должности с учетом дополнительных выплат, установленных ему по основной должности.

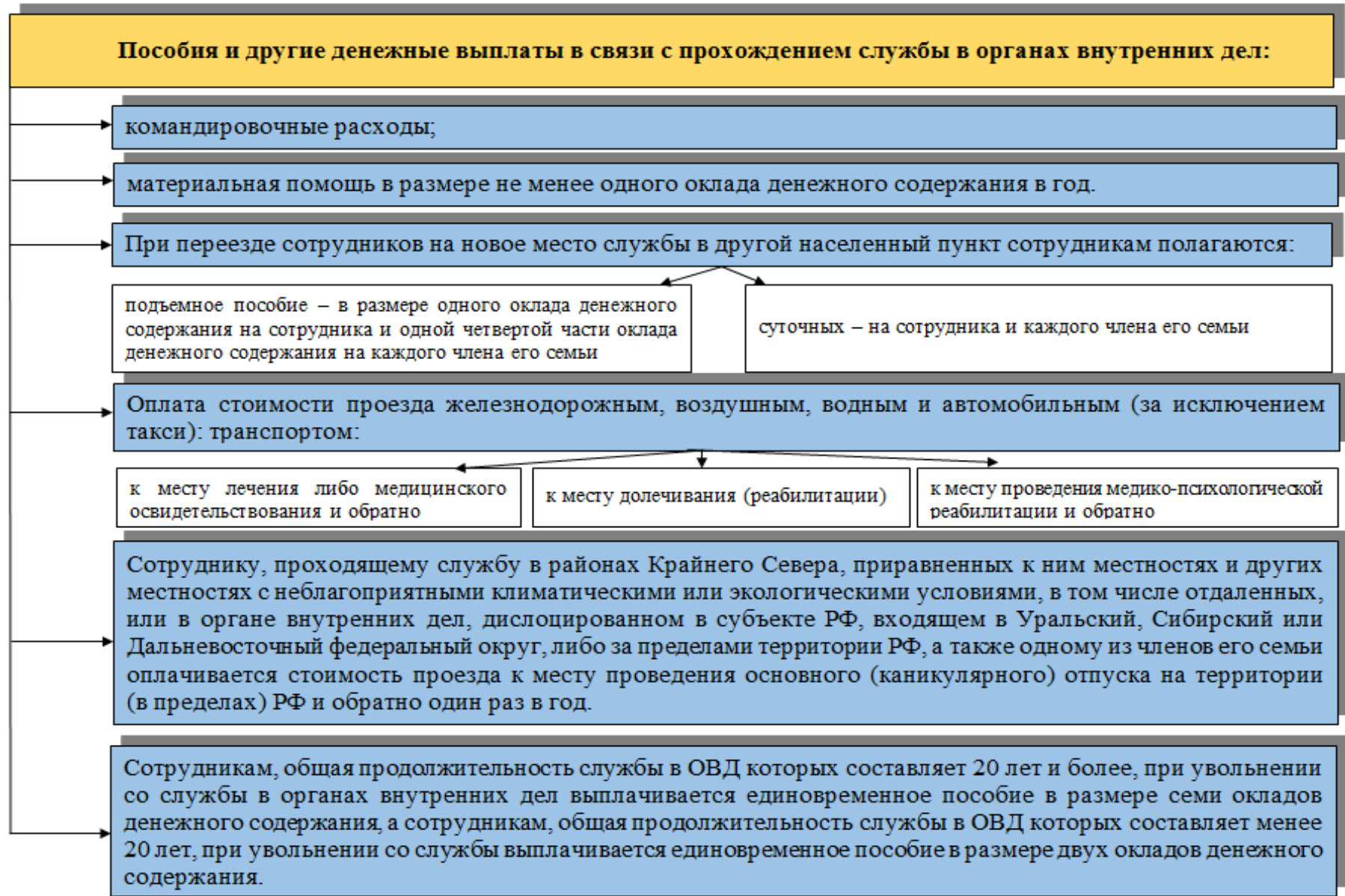
Сотруднику, находящемуся в распоряжении федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, до истечения срока, определенного федеральным законом, регулирующим прохождение службы в органах внутренних дел, выплачивается денежное довольствие, исчисляемое исходя из размера должностного оклада по последней замещаемой должности, оклада по специальному званию, а также ежемесячной надбавки к окладу денежного содержания за стаж службы (выслугу лет) и коэффициентов (районных, за службу в высокогорных районах, за службу в пустынных и безводных местностях) и некоторых процентных надбавок,

В случае освобождения сотрудника от выполнения должностных обязанностей в связи с временной нетрудоспособностью ему выплачивается денежное довольствие за весь период временной нетрудоспособности в полном размере.

В случае временного отстранения сотрудника от должности ему выплачивается денежное довольствие в размере должностного оклада и оклада по специальному званию, а также надбавка к окладу денежного содержания за стаж службы (выслугу лет).

При вынесении оправдательного приговора или при прекращении в отношении его уголовного дела по реабилитирующим основаниям ему выплачивается денежное довольствие в полном размере за весь период содержания под стражей.

*Схема 28. Финансовые гарантии*



*Схема 29. Пособия и другие денежные выплаты в связи с прохождением службы в органах внутренних дел*

**Единовременное пособие не выплачивается гражданам,  
уволенным со службы в органах внутренних дел:**

→ в связи с грубым нарушением служебной дисциплины;

→ в связи с неоднократным нарушением служебной дисциплины при наличии у сотрудника дисциплинарного взыскания, наложенного в письменной форме;

→ в связи с отказом сотрудника от перевода на нижестоящую должность в органах внутренних дел в порядке исполнения дисциплинарного взыскания;

→ в связи с нарушением условий контракта сотрудником;

→ в связи с несоблюдением сотрудником ограничений и запретов, установленных федеральными законами;

→ в связи с утратой доверия;

→ в связи с представлением сотрудником подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на службу в ОВД, а также в связи с представлением сотрудником в период прохождения службы в органах внутренних дел подложных документов или заведомо ложных сведений, подтверждающих его соответствие требованиям законодательства РФ в части, касающейся условий замещения соответствующей должности ОВД, если это не влечет за собой уголовную ответственность;

→ в связи с осуждением сотрудника за преступление, а также в связи с прекращением в отношении сотрудника уголовного преследования за истечением срока давности, в связи с примирением сторон, вследствие акта об амнистии, в связи с деятельным раскаянием;

→ в связи с совершением проступка, порочащего честь сотрудника органов внутренних дел;

→ в связи с нарушением сотрудником обязательных правил при заключении контракта.

*Схема 30. Единовременное пособие не выплачивается гражданам, уволенным со службы в органах внутренних дел*



*Схема 31. Жилищное обеспечение участковых уполномоченных полиции*

**Предоставление жилых помещений сотрудникам,  
замещающим должность участкового уполномоченного полиции**

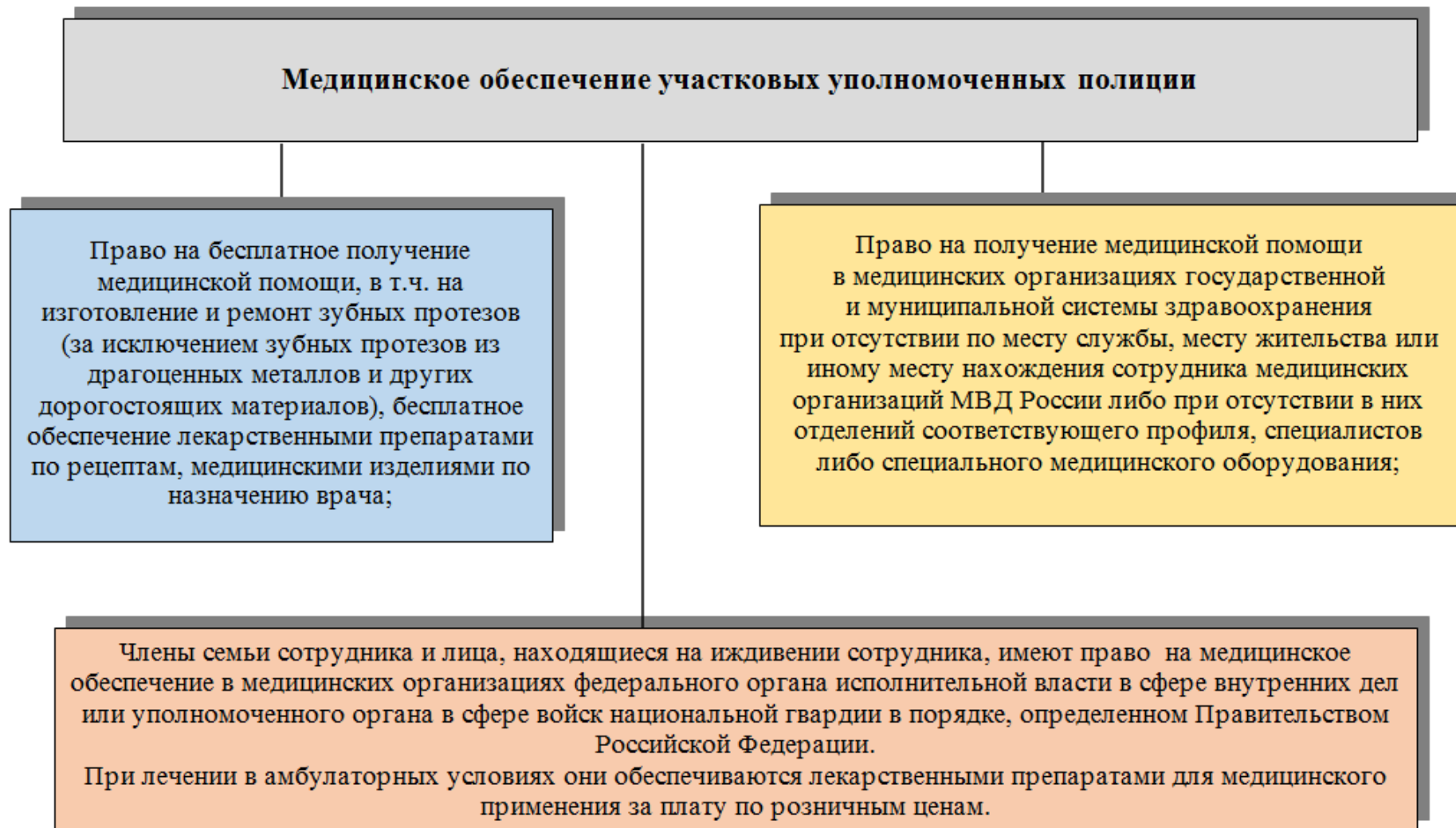
Сотруднику, не имеющему жилого помещения на территории соответствующего муниципального образования, и совместно проживающим с ним членам его семьи жилое помещение специализированного жилищного фонда в течение шести месяцев со дня вступления в указанную должность.

В случае отсутствия на территории муниципального образования жилого помещения предоставляет жилое помещение муниципального жилищного фонда.

При отсутствии территориальный орган федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел арендует иное жилое помещение.

В случае перевода сотрудника, замещающего должность участкового уполномоченного полиции, на должность, не связанную с выполнением обязанностей участкового уполномоченного полиции на территории соответствующего муниципального образования, указанный сотрудник и совместно проживающие с ним члены его семьи обязаны освободить предоставленное жилое помещение. В дальнейшем обеспечение указанного сотрудника жилым помещением осуществляется в общем порядке.

*Схема 32. Предоставление жилых помещений сотрудникам, замещающим должность участкового уполномоченного полиции*



*Схема 33. Медицинское обеспечение участковых уполномоченных полиции*

## Санаторно-курортное обеспечение участковых уполномоченных полиции

Сотрудник, члены его семьи и лица, находящиеся на иждивении сотрудника, имеют право на санаторно-курортное лечение и оздоровительный отдых в медицинских организациях (санаторно-курортных организациях) МВД России.

Сотруднику, выполнявшему задачи по обеспечению правопорядка и общественной безопасности в отдельных регионах РФ, а также сотруднику, проходившему службу в условиях военного положения или чрезвычайного положения, вооруженного конфликта, проведения контртеррористической операции, ликвидации последствий аварий, катастроф и т.д., при наличии показаний в 3-месячный срок предоставляется дополнительный отпуск продолжительностью до 30 суток. При этом медико-психологическая реабилитация сотрудника проводится бесплатно.

*Схема 34. Санаторно-курортное обеспечение участковых уполномоченных полиции*



*Схема 35. Меры социальной поддержки членов семей сотрудников, погибших (умерших), пропавших без вести при выполнении служебных обязанностей*

**Лица, имеющие право на получение компенсации в случае гибели (смерти) сотрудника вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо смерти гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в ОВД, наступившей вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей**

1) супруга (супруг), состоящая (состоящий) на день гибели (смерти) сотрудника или смерти гражданина РФ, уволенного со службы в ОВД, в браке с ним. При этом право на компенсацию имеет супруга (супруг), не вступившая (не вступивший) в повторный брак, достигшая возраста 50 лет (достигший возраста 55 лет) или являющаяся (являющийся) инвалидом;

2) родители сотрудника или гражданина РФ, уволенного со службы в ОВД. При этом право на компенсацию имеют родители, достигшие возраста 50 и 55 лет (соответственно женщина и мужчина) или являющиеся инвалидами;

3) дети, не достигшие возраста 18 лет или старше этого возраста, если они стали инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, а также дети, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения, – до окончания обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет;

4) лица, находившиеся на иждивении погибшего (умершего) сотрудника или умершего гражданина РФ, уволенного со службы в ОВД.

*Схема 36. Лица, имеющие право на получение компенсации в случае гибели (смерти) сотрудника*

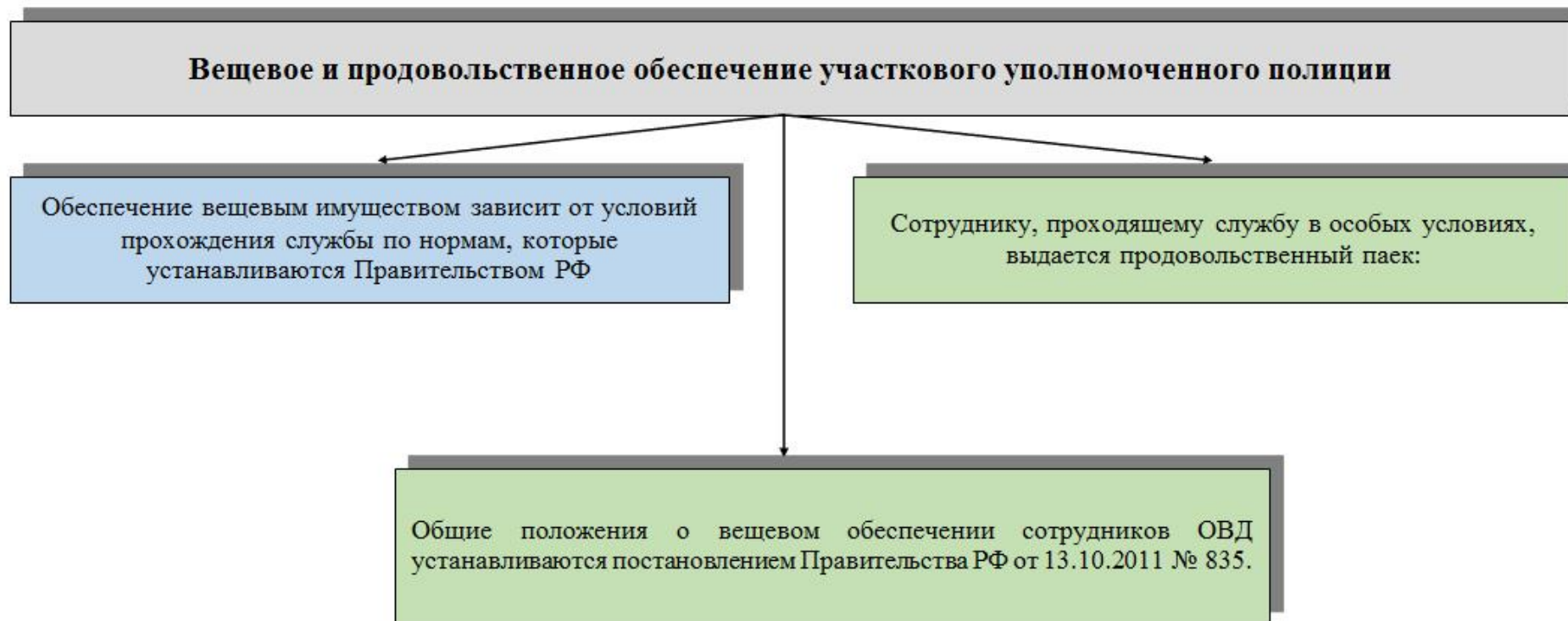
## Пенсионное обеспечение участкового уполномоченного полиции и членов их семей

Для исчисления пенсии учитываются должностной оклад, оклад по специальному званию (без учета повышения окладов за службу в отдаленных, высокогорных местностях и в других особых условиях) и ежемесячная надбавка или процентная надбавка за выслугу лет (стаж службы), включая выплаты в связи с индексацией денежного довольствия.

Лицам, имеющим выслугу 20 лет и более: за выслугу 20 лет – 50% соответствующих сумм денежного довольствия; за каждый год выслуги свыше 20 лет – 3% указанных сумм денежного довольствия, но всего не более 85%.

Лицам, имеющим общий трудовой стаж 25 календарных лет и более, из которых не менее 12 лет шести месяцев составляет служба в ОВД, за общий трудовой стаж 25 лет – 50% соответствующих сумм денежного довольствия; за каждый год стажа свыше 25 лет – 1% указанных сумм денежного довольствия.

*Схема 37. Пенсионное обеспечение участковых уполномоченных полиции и членов их семей*



*Схема 38. Вещевое и продовольственное обеспечение участкового уполномоченного полиции*

## **КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ:**

1. Назовите виды социальных гарантий сотрудника органа внутренних дел.
2. Кто относится к членам семьи сотрудника органа внутренних дел?
3. Структура денежного довольствия участкового уполномоченного полиции.
4. Оклад денежного содержания участкового уполномоченного полиции.
5. Ежемесячные дополнительные выплаты участкового уполномоченного полиции.
6. Порядок оказания материальной помощи сотрудникам органов внутренних дел.
7. Финансовые гарантии сотрудника органов внутренних дел.
8. Порядок компенсации оплаты стоимости проезда к месту проведения основного отпуска органов внутренних дел.
9. Жилищное обеспечение участковых уполномоченных полиции.
10. Единовременная социальная выплата для приобретения или строительства жилого помещения.
11. Медицинское обеспечение участковых уполномоченных полиции.
12. Санаторно-курортное обеспечение сотрудников органов внутренних дел.
13. Меры социальной поддержки членов семей сотрудников органов внутренних дел, погибших (умерших) при выполнении служебных обязанностей.
14. Пенсионное обеспечение участковых уполномоченных полиции.
15. Вещевое обеспечение участковых уполномоченных полиции.

## **СИТУАЦИОННЫЕ ЗАДАЧИ:**

1. Начальник отдела полиции Конев И. И. не представил в установленный срок сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих несовершеннолетних детей, по причине того, что находится в разводе и бывшая жена отказывается предоставить необходимые сведения. За данный проступок подполковник полиции был уволен из органов внутренних дел за грубое нарушение служебной дисциплины. Дайте правовую оценку ситуации. Является ли допущенное нарушение грубым нарушением служебной дисциплины? Какие доказательства необходимо было предоставить Коневу И. И.?

2. Назовите категории сотрудников, которым возмещаются расходы по проезду к месту проведения основного отпуска, есть ли ограничения права на оплату проезда к месту проведения отпуска в зависимости от того, следует ли сотрудник и один из членов его семьи совместно или отдельно друг от друга?

3. Раскройте понятие «личный транспорт» применительно к процессу оплаты проезда к месту отдыха и обратно автомобильным транспортом, а также порядок предоставления документов на компенсацию стоимости проезда.

4. Участковый уполномоченный ОП № 2 г. Барнаула Сапрыкин совместно с супругой и двумя детьми отправился в очередной отпуск в г. Сочи железнодорожным транспортом. Сапрыкин приобрел билеты в купейный вагон повышенной комфортности, в т.ч. воспользовался услугой по доставке билетов домой. Когда он возвратился из отпуска и отчитался в бухгалтерии, Сапрыкину было разъяснено, что компенсация расходов, связанных с проездом к отпуску и обратно возможна только либо Сапрыкину, либо его супруге. Кроме того, было указано, что оплата будет по цене плацкартного вагона. Дайте правовую оценку ситуации.

5. Старший лейтенант полиции Краснов погиб при исполнении им служебных обязанностей. Супруге погибшего и его двум совершеннолетним детям 18 и 19 лет, обучающимся в Санкт-Петербургском университете по очно-заочной форме обучения, выплатили денежную компенсацию в размере двух миллионов рублей в равных долях с учетом подоходного налога. В суд обратились мать и брат Краснова с требованием выплатить и ему положенную долю. Дайте правовую оценку ситуации.

6. Участковый уполномоченный полиции отдела полиции № 3 г. Екатеринбурга Кротов был уволен из органов внутренних дел в связи с грубым нарушением служебной дисциплины, за нарушение ограничений, связанных со статусом сотрудника ОВД. Иванов обратился в отдел ФЭУ с требованием выплатить ему компенсации, полагающиеся по ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам ОВД и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». ФЭУ отказали в выплатах, тогда Иванов обратился в суд, указав в исковом заявлении требования выплатить ему единовременное пособие по увольнению, компенсацию за проезд в отпуск в г. Владивосток и обратно (до дисциплинарного проступка), а также предоставить ему служебное жилое помещение в собственность, поскольку в ОВД он прослужил 15 лет. Дайте правовую оценку ситуации.

7. Майор полиции Глебов с намерением приобретения права состоять на учете в качестве имеющего право на получение единовременной социальной выплаты для приобретения или строительства жилья продал находящуюся в его собственности долю в трехкомнатной квартире. При постановке на учет для получения единовременной социальной выплаты ему отказали в приеме документов на основании совершенных им намеренных действий по ухудшению жилищных условий. Глебову предложили обратиться через три года для приобретения желаемого им права состоять на учете в качестве лица, имеющего право на получение единовременной социальной выплаты. Глебов обратился в суд с требованием признать его действия по ухудшению жилищных условий не намеренными, поскольку в квартире с соседями проживать не представлялось возможным из-за проживания в ней гражданки Лыковой, содержащей 15 кошек. Дайте правовую оценку ситуации.

8. Участковый уполномоченный Воеводин обратился к непосредственному руководителю с рапортом о предоставлении ему отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, аргументируя тем, что его супруга работает в банке и зарабатывает в три раза больше него, следовательно, супруге нецелесообразно брать такой отпуск. Дайте правовую оценку ситуации.

9. Майор полиции Иванов А. А., имеющий выслугу 22 года в органах внутренних дел (в календарном исчислении), написал рапорт на отпуск по личным обстоятельствам продолжительностью 30 календарных дней. В этом году в основном отпуске он уже был. Дайте правовую оценку ситуации.

10. Участковый уполномоченный полиции Баранов подал рапорт о расторжении контракта с ОВД 22.08.2023. 13.09.2023 он передумал и пришел в отдел кадров с целью забрать рапорт, но получил отказ. Специалист отдела кадров пояснила, что на должность Баранова подобран другой сотрудник. Дайте правовую оценку ситуации.

11. Гражданин впервые поступил на службу в ОВД 31.07.2023 с испытательным сроком 3 месяца. Определите срок отпуска и порядок его предоставления на 31.12.2023.

12. Участковый уполномоченный полиции Никитин обратился к уполномоченному руководителю с рапортом о предоставлении ему отпуска по личным обстоятельствам в связи с вступлением в брак. Однако руководитель отказал ему, обосновав это тем, что на обслуживаемом Никитиным административном участке сложилась сложная оперативная обстановка. Дайте правовую оценку ситуации.

13. Гражданин Кутищев проходил службу в ОВД, ему было выдано обмундирование сотрудника полиции. Через год Кутищев был уволен из ОВД по собственной инициативе. При увольнении его обязали сдать форменное обмундирование или уплатить остаточную стоимость за недонос форменного обмундирования. Дайте правовую оценку ситуации.

14. Подполковник полиции Осадчий в период очередного ежегодного отпуска приобрел гражданство Чехии. По возвращении в Российскую Федерацию Осадчий вернулся к исполнению своих обязанностей в ОВД. Дайте правовую оценку ситуации.

15. Участковый уполномоченный Князев был уволен из органов внутренних дел в связи с отказом от перевода на нижестоящую должность в порядке исполнения дисциплинарного взыскания. Князев обратился с рапортом о выплате ему единовременного пособия в размере двух окладов денежного содержания, поскольку общая продолжительность службы в органах внутренних дел Князева составила менее 20 лет. Дайте правовую оценку ситуации.

## **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

Учебное пособие подготовлено для слушателей и курсантов в соответствии с требованиями основных программ профессионального обучения. В содержание пособия входят основные темы, изучаемые обучающимися в рамках дисциплины «Государственная служба в ОВД» и разделов профессионального цикла «Правовые основы и особенности прохождения службы в отдельных подразделениях».

В учебном пособии предпринята попытка рассмотреть особенности прохождения службы участковыми уполномоченными полиции в вопросах поступления на службу, порядке ее прохождения и прекращения, условиях службы, служебной дисциплины, льготах, гарантий сотрудникам органов внутренних дел.

Основное назначение пособия заключается в ознакомлении слушателей и курсантов со своим правовым статусом, в рамках которого они получают знания о правах, служебных обязанностях, финансовых, медицинских и иных социальных гарантиях и т.д. Ответы на контрольные вопросы и решение ситуационных задач, размещенных после каждого раздела, помогут закрепить изученный материал.

В пособии материал изложен в виде схем, что облегчает освоение большого объема информации.

## РЕКОМЕНДОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации [Электронный ресурс]: федеральный закон Российской Федерации от 30.11.2011 № 342-ФЗ. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
2. О социальных гарантиях сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации [Электронный ресурс]: федеральный закон Российской Федерации от 19.07.2011 № 247-ФЗ. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
3. Об утверждении Порядка обеспечения денежным довольствием сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации [Электронный ресурс]: приказ МВД России от 31.03.2021 № 181. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
4. Об утверждении Порядка оплаты проезда сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и членам их семей, а также выплаты денежной компенсации расходов, связанных с оплатой проезда, членам семей и родителям погибшего (умершего) сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации [Электронный ресурс]: приказ МВД России от 23.11.2020 № 794. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
5. Об утверждении Порядка присвоения, подтверждения квалификационного звания, снижения в квалификационном звании, лишения квалификационного звания и ведения учета сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, имеющих квалификационные звания [Электронный ресурс]: приказ МВД России от 14.09.2020 № 640. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
6. Об утверждении Порядка организации прохождения службы в органах внутренних дел Российской Федерации [Электронный ресурс]: приказ МВД России от 01.02.2018 № 50. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
7. Об утверждении Порядка проведения служебной проверки в органах, организациях и подразделениях Министерства внутренних дел Российской Федерации [Электронный ресурс]: приказ МВД России от 26.03.2013 № 161. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».