

МВД России
Санкт-Петербургский университет

А. В. Грачев, Л. В. Сикорская, О. П. Толкачева

ОПЛАТА ТРУДА ЛИЧНОГО СОСТАВА МВД РОССИИ

Учебное пособие

Санкт-Петербург
2024

УДК 657.01
ББК 65.052
Г75

Грачев А. В., Сикорская Л. В., Толкачева О. П.

Г75 Оплата труда личного состава МВД России : учебное пособие /
А. В. Грачев, Л. В. Сикорская, О. П. Толкачева. — Санкт-Петербург :
СПбУ МВД России, 2024. — 240 с.

ISBN 978-5-91837-880-9
EDN: EGOJFK

Учебное пособие соответствует программе учебной дисциплины «Оплата труда личного состава МВД России». В нем комплексно представлены нормативно-правовые и методические аспекты оплаты труда личного состава органов, организаций и подразделений МВД России. В рамках данного издания на основании действующих нормативных правовых актов освещены вопросы, касающиеся оплаты труда сотрудников органов внутренних дел и гражданского персонала МВД России, пенсионного, социального и страхового обеспечения сотрудников, оплаты командировочных расходов и расходов по перевозке личного состава органов внутренних дел.

Учебное пособие предназначено для использования в образовательном процессе Санкт-Петербургского университета МВД России, других образовательных организаций МВД России по специальности 38.05.01 — экономическая безопасность.

УДК 657.01
ББК 65.052

Рецензенты:

Дятлова А. Ф., доктор экономических наук, профессор
(Московский университет МВД России имени В. Я. Кикотя);
Ковтунова С. Ю., кандидат экономических наук, доцент
(Уфимский юридический институт МВД России)

ISBN 978-5-91837-880-9

© Санкт-Петербургский университет
МВД России, 2024

ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение	7
1. Заработная плата гражданского персонала МВД России	9
1.1. Нормативное правовое регулирование оплаты труда гражданского персонала органов, организаций и подразделений МВД России	9
1.2. Структура денежного содержания федеральных государственных гражданских служащих МВД России	11
1.3. Заработная плата гражданских работников МВД России	17
Вопросы для самоконтроля	25
2. Денежное довольствие сотрудников органов внутренних дел.....	27
2.1. Правовые основы оплаты труда сотрудников органов внутренних дел.....	27
2.2. Общая структура денежного довольствия сотрудников органов внутренних дел.....	31
2.3. Оклад денежного содержания.....	33
2.4. Ежемесячные дополнительные выплаты	35
2.5. Премии за добросовестное выполнение служебных обязанностей.....	41
2.6. Поощрительные выплаты за особые достижения в службе	43
2.7. Коэффициенты и процентные надбавки к денежному довольствию за службу в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях и других местностях с неблагоприятными климатическими или экологическими условиями, в том числе отдаленных, в высокогорных районах, пустынных и безводных местностях	47
2.8. Другие дополнительные выплаты	48
2.9. пособия и другие денежные выплаты в связи с прохождением службы в органах внутренних дел и увольнением со службы в органах внутренних дел	49
2.10. Единовременная социальная выплата для приобретения или строительства жилого помещения	52
Вопросы для самоконтроля	57
3. Порядок расчета средней заработной платы (денежного довольствия).....	59
3.1. Случаи начисления средней заработной платы гражданскому персоналу органов внутренних дел. Нормативные документы, определяющие порядок расчета средней заработной платы. Расчетный период	59

3.2. Учитываемые и не учитываемые выплаты и время для расчета средней заработной платы. Общая методика расчета	62
3.3. Порядок расчета средней заработной платы за время отпуска	64
3.4. Порядок расчета средней заработной платы при индексации размеров должностных окладов и увеличения других видов выплат в расчетном периоде	66
Вопросы для самоконтроля	69
4. Выплаты сотрудникам органов внутренних дел в отдельных случаях прохождения службы и при изменении условий службы.....	70
4.1. Выплата денежного довольствия сотрудникам органов внутренних дел за неотработанное время.....	70
4.2. Начисление денежного довольствия за период обучения в образовательных организациях МВД России	76
4.3. Порядок оплаты за работу при временном исполнении обязанностей по другой должности, за совмещение обязанностей, за работу по совместительству	78
4.4. Оплата труда стажеров	79
4.5. Выплата денежного довольствия при увольнении из органов внутренних дел и в случае гибели (смерти) сотрудника	79
4.6. Расчет денежного довольствия при изменении условий службы	81
4.7. Составление денежного аттестата и его выдача	81
Вопросы для самоконтроля	82
5. Удержания и вычеты из заработной платы гражданского персонала и денежного довольствия сотрудников органов внутренних дел.....	84
5.1. Виды и размеры удержаний и вычетов из заработной платы и денежного довольствия. Основания для удержаний и вычетов, их характеристика	84
5.2. Ограничение размера удержаний из заработной платы (денежного довольствия). Виды выплат, с которых не производятся удержания	85
5.3. Удержания из доходов гражданского персонала и сотрудников органов внутренних дел на основании исполнительных листов в пользу третьих лиц. Размеры алиментов на несовершеннолетних детей. Учитываемые и не учитываемые в расчете алиментов доходы. Определение размера сумм алиментов, подлежащих перечислению, в том числе за неполный месяц работы (службы)	89

5.4. Определение материального ущерба нанесенного работодателю. Материальная ответственность гражданского персонала (сотрудников) МВД России за ущерб, причиненный государству. Виды материальной ответственности. Ограничение размера материальной ответственности. Порядок возмещения ущерба, нанесенного работодателю. Добровольное возмещение ущерба	98
Вопросы для самоконтроля	106
6. Оплата перевозок и служебных командировок в системе МВД России	107
6.1. Виды расходов, связанных с перевозками (транспортных расходов), которые подлежат возмещению сотрудникам органов внутренних дел, лицам, уволенным со службы, и членам их семей	107
6.2. Возмещение расходов, связанных с перевозкой сотрудников органов внутренних дел и членов их семей в отпуск и на лечение	110
6.3. Возмещение расходов на проезд и провоз багажа к избранному месту жительства сотрудникам органов внутренних дел, выплаты денежной компенсации расходов на проезд в санаторно-курортные организации гражданам Российской Федерации, уволенным со службы в органах внутренних дел, и членам их семей	123
6.4. Возмещение расходов, связанных со служебными командировками в системе МВД России.....	127
Вопросы для самоконтроля	144
7. Начисление пособий по временной нетрудоспособности, пособий по беременности и родам и пособий на детей, единовременных пособий при увольнении, заболевании или гибели (смерти) сотрудников органов внутренних дел.....	146
7.1. Виды пособий. Источники выплаты пособий. Пособие по временной нетрудоспособности, по уходу за ребенком, за заболевшим членом семьи, при карантине и других случаях. Расчет пособия.....	146
7.2. Пособия гражданам, имеющим детей	160
7.3. Выплаты сотрудникам органов внутренних дел и членам их семей при увольнении со службы	171
7.4. Социальные гарантии членам семьи в случае гибели (смерти) сотрудника или смерти уволенного из органов внутренних дел гражданина Российской Федерации.....	174
Вопросы для самоконтроля	182

8. Страховые выплаты, назначаемые сотрудникам органов внутренних дел и членам их семей.....	184
8.1. Правовые основы обязательного страхования жизни и здоровья сотрудников органов внутренних дел. Страховые случаи и размеры страховых сумм	184
8.2. Сбор и оформление документов, необходимых для принятия решения о выплате страховой суммы по обязательному страхованию жизни и здоровью сотрудников органов внутренних дел	188
Вопросы для самоконтроля	193
9. Пенсионное обеспечение в системе МВД России	195
9.1. Пенсии в России: виды и правовые основы	195
9.2. Правовые основы современного пенсионного обеспечения в системе МВД России	206
9.3. Виды и размеры пенсий лицам, уволенным из органов внутренних дел.....	210
9.4. Факторный анализ размеров пенсий лицам, уволенным из органов внутренних дел.....	216
Вопросы для самоконтроля	221
Заключение	223
Список рекомендуемых источников	224

ВВЕДЕНИЕ

Расчеты с личным составом МВД России, связанные с оплатой их труда, — это один из важнейших и наиболее существенных по объему работы и суммам выплат участков учета в подразделениях органов внутренних дел.

Нарушения, связанные с переплатами и недоплатами личному составу МВД России, выявляемые сотрудниками контрольно-ревизионных подразделений (в количественном и стоимостном выражениях), являются одними из основных и устойчивых в общем объеме выявляемых нарушений.

Оплата труда затрагивает отношения, которые регламентируются значительным количеством нормативных правовых актов. Самостоятельное изучение курсантами и слушателями данных источников без их предварительной систематизации затрудняет процесс формирования знаний, умений и навыков, необходимых для правильного начисления и учета начислений заработной платы, денежного довольствия, пенсий в органах, организациях и подразделениях МВД России.

Знание нормативных основ, структуры и порядка оплаты труда личного состава органов, организаций и подразделений МВД России необходимо:

- каждому сотруднику и работнику органов внутренних дел для понимания обоснованности получаемых ежемесячно сумм денежного довольствия и заработной платы;

- сотрудникам кадровых и финансово-экономических подразделений МВД России для правильного и своевременного назначения, расчета и выплат сумм заработной платы и денежного довольствия личному составу подразделения;

- сотрудникам контрольно-ревизионных подразделений МВД России для осуществления проверок правильности и своевременности начисления и выплаты денежного довольствия, заработной платы, компенсаций и иных выплат сотрудникам, федеральным гражданским государственным служащим и работникам органов внутренних дел.

В учебном пособии систематизирована и проанализирована нормативно-правовая база, регламентирующая оплату труда в системе МВД России в разрезе таких тем, как:

- заработная плата гражданского персонала МВД России;
- денежное довольствие сотрудников органов внутренних дел;
- порядок расчета средней заработной платы (денежного довольствия);
- выплаты сотрудникам органов внутренних дел в отдельных случаях прохождения службы и при изменении условий службы;

удержания и вычеты из заработной платы гражданского персонала и денежного довольствия сотрудников органов внутренних дел;

оплата перевозок и служебных командировок в системе МВД России;

начисление пособий по временной нетрудоспособности, пособий по беременности и родам и пособий на детей, единовременных пособий при увольнении, заболевании или гибели (смерти) сотрудников органов внутренних дел;

страховые выплаты, назначаемые сотрудникам органов внутренних дел и членам их семей;

пенсионное обеспечение в системе МВД России.

Представленный систематизированный материал позволит обучающимся сформировать и развить знания о порядке оплаты труда в системе МВД России.

Учебное пособие сформирует знания, умения и навыки обучающихся Санкт-Петербургского университета МВД России по специальности 38.05.01 — экономическая безопасность (специализация: финансовый учет и контроль в правоохранительных органах). Может быть использовано также в образовательном процессе при подготовке слушателей по программам дополнительного профессионального образования: «Главные бухгалтеры Центров финансового обеспечения территориальных органов МВД России на окружном, межрегиональном и региональном уровнях», «Аудиторы контрольно-ревизионных подразделений территориальных органов МВД России на региональном уровне», «Главные и старшие ревизоры контрольно-ревизионных подразделений территориальных органов МВД России на региональном уровне»; в рамках правового информирования сотрудников органов внутренних дел МВД России.

1. ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА ГРАЖДАНСКОГО ПЕРСОНАЛА МВД РОССИИ

1.1. Нормативное правовое регулирование оплаты труда гражданского персонала органов, организаций и подразделений МВД России

Специфика оплаты труда в подразделениях МВД России заключается в том, что в данном ведомстве в качестве работников трудовую деятельность осуществляют:

1. Сотрудники органов внутренних дел, имеющие специальные звания полиции, юстиции или внутренней службы (далее — сотрудники).

2. Гражданский персонал:

2.1. Федеральные государственные гражданские служащие органов внутренних дел (далее — гражданские служащие).

2.2. Работники органов внутренних дел (далее — работники).

Нормативную базу, регламентирующую оплату труда в подразделениях МВД России, целесообразно разделить на два блока в зависимости от вышеуказанных категорий персонала.

К правовым источникам, регулирующим оплату труда гражданских служащих в системе МВД России, относятся:

1. Законы:

федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

закон Российской Федерации от 19.02.1993 № 4520-1 «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях».

2. Указы Президента Российской Федерации:

указ Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 113 «О порядке присвоения и сохранения классных чинов государственной гражданской службы Российской Федерации федеральным государственным гражданским служащим»;

указ Президента Российской Федерации от 31.12.2005 № 1574 «О Реестре должностей федеральной государственной гражданской службы»;

указ Президента Российской Федерации от 25.07.2006 № 763 «О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих»;

указ Президента Российской Федерации от 31.12.2021 № 749 «О совершенствовании оплаты труда федеральных государственных гражданских служащих»;

указ Президента Российской Федерации от 12.04.2010 № 450 «Вопросы оплаты труда федеральных государственных гражданских служащих территориальных органов федеральных органов исполнительной

власти, расположенных в г. Байконуре на период аренды комплекса "Байконур" Российской Федерацией».

3. Постановления Правительства Российской Федерации:

постановление Правительства Российской Федерации от 01.04.2022 № 554 «Об утверждении Правил исчисления денежного содержания федеральных государственных гражданских служащих и о признании утратившими силу постановления Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2007 г. № 562 и отдельного положения акта Правительства Российской Федерации».

4. Приказы МВД России:

приказ МВД России от 20.09.2006 № 743 «О денежном содержании некоторых категорий федеральных государственных гражданских служащих»;

приказ МВД России от 06.07.2009 № 511 «О денежном содержании отдельных категорий федеральных государственных гражданских служащих»;

приказ МВД России от 13.06.2007 № 519 «Об утверждении Инструкции о выплате ежемесячных процентных надбавок к должностному окладу (тарифной ставке) сотрудников, федеральных государственных гражданских служащих и работников органов внутренних дел Российской Федерации, допущенных к государственной тайне».

К правовым источникам, регулирующим оплату труда работников в системе МВД России, относятся:

1. Трудовой кодекс Российской Федерации.

2. Постановление Правительства Российской Федерации от 05.08.2008 № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений».

3. Постановление Правительства Российской Федерации от 18.09.2006 № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны».

4. Постановление Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

5. Приказ МВД России от 13.07.2019 № 480 «Вопросы оплаты труда гражданского персонала органов, организаций и подразделений системы МВД России».

5. Приказ МВД России от 13.06.2007 № 519 «Об утверждении Инструкции о выплате ежемесячных процентных надбавок к должностному окладу (тарифной ставке) сотрудников, федеральных государственных гражданских служащих и работников органов внутренних дел Российской Федерации, допущенных к государственной тайне».

Таким образом, в настоящее время сложилась система нормативного регулирования оплаты труда в системе МВД России, составные элементы которой можно разделить: а) по юридической силе — федеральные законы, указы Президента Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации; приказы МВД России; б) по категории персонала, вопросы оплаты труда которой регламентируются, — сотрудники, государственные гражданские служащие, работники органов внутренних дел.

1.2. Структура денежного содержания федеральных государственных гражданских служащих МВД России

Денежное содержание гражданского служащего состоит:

1. Из оклада месячного денежного содержания гражданского служащего (далее — оклад денежного содержания), включающего:

 месячный оклад гражданского служащего в соответствии с замещаемой им должностью гражданской службы (далее — должностной оклад);

 месячный оклад гражданского служащего в соответствии с присвоенным ему классным чином гражданской службы, или классным чином юстиции, или дипломатическим рангом (далее — оклад за классный чин).

2. Ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее — дополнительные выплаты):

 ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на гражданской службе;

 ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы в размере до 200 % этого оклада;

 ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размерах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации;

 премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, порядок выплаты которых определяется представителем нанимателя с учетом обеспечения задач и функций государственного органа, исполнения должностного регламента (максимальный размер не ограничивается);

 ежемесячное денежное поощрение;

 единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь, выплачиваемые за счет средств фонда оплаты труда гражданских служащих.

Размеры должностных окладов и окладов за классный чин федеральных государственных гражданских служащих в МВД России установлены указом Президента Российской Федерации от 25.07.2006 № 763. Размеры данных окладов индексируются на основании указов Президента Российской Федерации. Последняя индексация была проведена с 1 октября 2023 г. в 1,055 раза (указ Президента РФ от 28.09.2023 № 726 «О повышении окладов месячного денежного содержания лиц, замещающих должности федеральной государственной гражданской службы»).

Размеры должностных окладов федеральных государственных гражданских служащих в МВД России представлены в таблице 1.2.1.

Таблица 1.2.1

**Размеры должностных окладов
и ежемесячного денежного поощрения
федеральных государственных гражданских служащих
в МВД России**

Должность	Должностной оклад (руб.)	Размер ежемесячного денежного поощрения (в должностных окладах)
Начальник департамента	29 307	1,9
Начальник управления	28 752	1,9
Первый заместитель начальника департамента	28 752	1,4
Заместитель начальника департамента	28 179	1,4
Первый заместитель начальника управления	27 048	1,4
Начальник управления в департаменте	26 493	1,4
Начальник управления в Главном управлении по вопросам миграции	26 493	1,4
Заместитель начальника Национального центрального бюро Интерпола	25 365	1,4
Заместитель начальника управления в департаменте	25 365	1,2
Заместитель начальника управления в Главном управлении по вопросам миграции	25 365	1,2
Начальник отдела в управлении департамента	23 955	1,2
Начальник отдела в управлении главного управления	23 955	1,2
Заместитель начальника отдела в управлении департамента	20 859	0,9
Заместитель начальника отдела в управлении главного управления	20 859	0,9

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на гражданской службе в размерах, представленных в таблице 1.2.2.

Таблица 1.2.2

**Размеры ежемесячной надбавки к должностному окладу
за выслугу лет на гражданской службе**

При стаже гражданской службы	В процентах
от 1 года до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20

Размеры ежемесячного денежного поощрения федеральных государственных гражданских служащих в МВД России установлены указом Президента Российской Федерации от 25.07.2006 № 763 и находятся в диапазоне от 0,9 до 1,9 должностных окладов в зависимости от должности служащего.

Размеры ежемесячного денежного поощрения федеральных государственных гражданских служащих в МВД России представлены в таблице 1.2.1.

Для гражданских служащих системы МВД России ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы, ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, материальная помощь, премии за выполнение особо важных и сложных заданий регламентируются ведомственными нормативными актами.

В таблице 1.2.3 представлены ведомственные нормативные акты, регламентирующие вопросы дополнительных выплат государственным гражданским служащим в системе МВД России.

Таблица 1.2.3

**Ведомственные нормативные акты, регламентирующие вопросы
дополнительных выплат государственным гражданским служащим
в системе МВД России**

Вид дополнительной выплаты	Подразделение МВД России	
	Центрального аппарата	Территориального органа
Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы	Приказ МВД России от 20.09.2006 № 743	Приказ МВД России от 06.07.2009 № 511
Материальная помощь	Приказ МВД России от 20.09.2006 № 743	Приказ МВД России от 06.07.2009 № 511

Вид дополнительной выплаты	Подразделение МВД России	
	Центрального аппарата	Территориального органа
Премии за выполнение особо важных и сложных заданий	Приказ МВД России от 20.09.2006 №743	Приказ МВД России от 06.07.2009 № 511
Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну	Приказ МВД России от 13.06.2007 № 519	

Надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы устанавливается в целях материального стимулирования наиболее квалифицированных, компетентных, ответственных и инициативных гражданских служащих, исполняющих свои функциональные обязанности, как правило, в условиях, отличающихся от нормальных (сложность, срочность и повышенное качество работ, особый режим и график работы, знание и применение технических средств, иностранных языков). Данная надбавка начисляется в пределах размеров, установленных пунктом 5 указа Президента Российской Федерации от 25.07. 2006 № 763 (см. таблицу 1.2.4), приказом соответствующего руководителя и пересматривается по мере необходимости.

Таблица 1.2.4

**Размеры ежемесячной надбавки к должностному окладу
за особые условия гражданской службы
государственных гражданских служащих в МВД России**

Группа должностей гражданской службы	Размер надбавки к должностному окладу (в %)
Высшая	От 150 до 200
Главная	От 120 до 150
Ведущая	От 90 до 120
Старшая	От 60 до 90
Младшая	До 60

Гражданским служащим системы МВД России ежегодно оказывается материальная помощь в размере одного оклада денежного содержания. В исключительных случаях (стихийное бедствие, заболевание, смерть ближайших родственников и другие уважительные причины) в пределах фонда оплаты труда гражданских служащих, на основании

мотивированного письменного заявления гражданского служащего, решением соответствующего руководителя может быть оказана дополнительная материальная помощь.

Размер премии, выплачиваемой конкретному гражданскому служащему, определяется дифференцированно в зависимости от результатов его деятельности и максимальными размерами не ограничивается.

Размер надбавки за работу со сведениями, имеющими степень секретности «особой важности», составляет 50–75 %, имеющими степень секретности «совершенно секретно», — 30–50 %, имеющими степень секретности «секретно» при оформлении допуска с проведением проверочных мероприятий, — 10–15 %, без проведения проверочных мероприятий, — 5–10 %.

В соответствии со статьей 46 федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» гражданским служащим производится единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере двух месячных окладов денежного содержания.

В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, к денежному содержанию гражданского служащего устанавливается районный коэффициент (коэффициент). К таким случаям относятся прохождение государственной гражданской службы:

в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях (закон РФ от 19.02.1993 № 4520-1);

в г. Байконуре на период аренды комплекса «Байконур» Российской Федерацией (указ Президента РФ от 12.04.2010 № 450).

Исчисление денежного содержания федеральных гражданских служащих в предусмотренных федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ *случаях сохранения за гражданскими служащими денежного содержания и выплаты им денежных компенсаций* осуществляется в порядке, определенном постановлением Правительства Российской Федерации от 01.04.2022 № 554.

Случаи сохранения представлены в таблице 1.1.5.

Таблица 1.1.5

**Случаи сохранения за гражданскими служащими денежного содержания
и предусмотренные для них денежные компенсации**

Параметр	Вид параметра
Случаи сохранения денежного содержания	На период нахождения в ежегодном оплачиваемом отпуске,
	на период получения дополнительного профессионального образования (профессиональной переподготовки, повышения квалификации), а также прохождения служебной стажировки
	На период нахождения в служебной командировке
	На период отстранения от замещаемой должности федеральной государственной гражданской службы (далее — гражданская служба) (недопущения к исполнению должностных обязанностей) по основаниям, предусмотренным частью 2 статьи 32 федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее — федеральный закон)
Денежная компенсация	Части ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающей 28 календарных дней, или любого количества дней из этой части (часть 9.3 статьи 46 федерального закона)
	За неиспользованные отпуска, выплачиваемая при прекращении или расторжении служебного контракта, освобождении от замещаемой должности гражданской службы и увольнении с гражданской службы (часть 13 статьи 46 федерального закона)
	В размере 4-месячного денежного содержания, выплачиваемая при расторжении служебного контракта по основаниям, предусмотренным пунктами 8.1–8.3 части 1 статьи 37 федерального закона (часть 3.1 статьи 37 федерального закона)
	Дополнительно выплачиваемая за 5-й и 6-й месяцы со дня увольнения из государственного органа, расположенного в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, по основаниям, предусмотренным пунктами 8.2 и 8.3 части 1 статьи 37 федерального закона (часть 3.2 статьи 37 федерального закона)
	В размере сохраняемого денежного содержания, выплачиваемая при расторжении служебного контракта по основаниям, предусмотренным пунктами 8.2 и 8.3 части 1 статьи 37 федерального закона, до истечения 2-месячного срока уведомления о предстоящем увольнении в связи с сокращением должности гражданской службы или упразднением федерального государственного органа (часть 7 статьи 31 федерального закона)
	В размере 4-месячного денежного содержания, выплачиваемая при расторжении срочного служебного контракта о замещении должности гражданской службы в порядке ротации, освобождении его от замещаемой должности и увольнении с гражданской службы в случаях, указанных в части 9 статьи 60.1 федерального закона (часть 5 статьи 35 федерального закона)
	В размере месячного денежного содержания, выплачиваемая при прекращении служебного контракта по основанию, предусмотренному пунктом 11 части 1 статьи 33 федерального закона, если нарушение установленных обязательных правил заключения служебного контракта допущено не по вине гражданского служащего (часть 2 статьи 40 федерального закона)

1.3. Заработная плата гражданских работников МВД России

Гражданские работники (или вольнонаемные) — это служащие, принятые на основании трудового договора, имеющие определенные навыки и годные по состоянию здоровья для выполнения служебных задач.

Трудовая деятельность этой категории граждан регламентируется Трудовым кодексом Российской Федерации. Они, в отличие от аттестованных сотрудников (имеющих специальное звание), работают в системе МВД не по контракту, а по трудовому договору.

Заработная плата работников подразделений МВД России состоит:

1. Из оклада (должностного оклада).

2. Выплат компенсационного характера:

— за тяжелую работу, работу с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

— за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

— за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

— за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами.

3. Выплат стимулирующего характера:

— за интенсивность и высокие результаты работы;

— за качество выполняемых работ;

— за выслугу лет, стаж непрерывной работы;

премиальные выплаты по итогам работы.

Приказом МВД России от 13.07.2019 № 480 определены:

— размеры окладов (должностных окладов, тарифных ставок) гражданского персонала органов, организаций и подразделений системы МВД России;

— порядок определения размеров должностных окладов руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров органов, организаций и подразделений системы МВД России.

Также этим приказом определены:

— размеры окладов по должностям работников (профессиям рабочих, должностям служащих), которые включены в профессиональные квалификационные группы;

— размеры окладов по должностям работников (профессиям рабочих, должностям служащих), не включенным в профессиональные квалификационные группы;

— размеры ставок почасовой оплаты труда гражданского персонала (включая оплату за отпуск).

Должностной оклад руководителя организации (за исключением отдельных медицинских организаций) устанавливается пропорционально величине среднего оклада (должностного оклада), исчисленного по должностям (профессиям) гражданского персонала, предусмотренным штатным расписанием организации, в зависимости от вида экономической деятельности организации, с применением коэффициентов кратности. Для исчисления должностного оклада руководителя учитываются средний должностной оклад по должностям специалистов, по которым предусматриваются квалификационные категории, и средний оклад по профессиям рабочих.

Коэффициент кратности зависит от типа организации и от ее численности.

Должностной оклад заместителей руководителя организации устанавливается в размере на 10–20 %, главных бухгалтеров — на 20–40 %, главных медицинских сестер — на 40–50 % ниже рассчитываемого должностного оклада руководителя. При этом должностной оклад главного бухгалтера должен превышать должностной оклад ведущего бухгалтера не менее чем на 10 %.

Должностной оклад руководителю устанавливается руководителем, имеющим право назначения на должность.

Условия, размеры, порядок осуществления выплат компенсационного характера работникам МВД России

К выплатам компенсационного характера относятся:

выплаты занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

выплаты за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами.

Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым

законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных в соответствии с законодательством.

Выплаты гражданскому персоналу органов, организаций и подразделений системы МВД России, занятому на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, осуществляются:

гражданскому персоналу, занятому на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, за исключением гражданского персонала медицинских учреждений (в зависимости от степени вредности условий труда (1-й степени — 4 %; 2-й степени — 8 %; 3 и (или) 4-й степени — 12 %, с опасными условиями труда — 24 %);

гражданскому персоналу изоляторов временного содержания подозреваемых и обвиняемых, центров временного содержания для несовершеннолетних правонарушителей, спецприемников, центров временного содержания иностранных граждан, центров временного размещения вынужденных переселенцев, центров временного размещения вынужденных переселенцев и беженцев, охранно-конвойных подразделений полиции выплачивается надбавка в размере 10 % оклада;

гражданскому персоналу за работу в медицинских организациях, подразделениях системы МВД России (размеры зависят от места осуществления трудовых обязанностей) — от 15 до 60 %.

Выплаты гражданскому персоналу органов, организаций и подразделений системы МВД России, дислоцированных в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях и других местностях с неблагоприятными климатическими или экологическими условиями

К заработной плате гражданского персонала органов, организаций и подразделений системы МВД России, дислоцированных в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях и других местностях с неблагоприятными климатическими или экологическими условиями, в том числе отдаленных, устанавливаются коэффициенты (районные, за работу в высокогорных районах, за работу в пустынных и безводных местностях) и выплачиваются процентные надбавки к заработной плате в размерах и порядке, которые установлены федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для граждан, работающих и проживающих в указанных районах и местностях.

Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, (при выполнении работ различной квалификации, совмещении

профессий (должностей), сверхурочной работе, в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), осуществляются:

гражданскому персоналу — из расчета 35 % часовой ставки за каждый час работы в ночное время;

гражданскому персоналу медицинских организаций, в том числе водителям санитарного автотранспорта — из расчета 50 % часовой ставки за каждый час работы в ночное время;

выездному персоналу дежурных частей и выездному персоналу реанимационных бригад — из расчета 100 % часовой ставки за каждый час работы в ночное время;

гражданскому персоналу из числа рабочих, не освобожденных от основной работы, за руководство бригадой (звеном), иным подразделением:

— с численностью до 10 человек — 15 %,

— с численностью 10 человек и более — 25 %;

водителям:

— автомобилей с ненормированным рабочим днем — 25 %,

— автомобилей с прицепами — 20 %,

— обслуживающим медицинские организации — 20 %,

— работающим в г. Москве и Санкт-Петербурге — 10 %;

педагогическим работникам общеобразовательных организаций за выполнение функций классного руководителя устанавливается ежемесячная доплата в размере 1 000 рублей;

педагогическим работникам общеобразовательных организаций за проверку письменных работ обучающихся устанавливается ежемесячная доплата в размере 1 000 рублей;

гражданскому персоналу из числа педагогических работников за работу в санаториях для детей, нуждающихся в длительном лечении, устанавливается надбавка в размере 20 % оклада.

При оплате за работу в выходной и (или) нерабочий праздничный день в расчет наряду с тарифной частью заработной платы, исчисленной в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы), включаются все компенсационные и стимулирующие выплаты, установленные для гражданского персонала системой оплаты труда.

Выплаты гражданскому персоналу органов, организаций и подразделений системы МВД России, допущенному к государственной тайне, и за работу с шифрами

Гражданскому персоналу, допущенному к государственной тайне на постоянной основе, выплачивается ежемесячная надбавка к окладу за

работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2006 № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны».

Гражданскому персоналу структурных подразделений по защите государственной тайны выплачивается ежемесячная процентная надбавка к окладу за стаж работы в указанных структурных подразделениях в соответствии с указанным выше постановлением.

Гражданскому персоналу, осуществляющему работу с шифрами, выплачивается ежемесячная надбавка за шифровальную работу в процентах к окладу в зависимости от стажа шифровальной работы на основании приказа руководителя с учетом общего стажа шифровальной работы, в который включается время работы с шифрами в шифровальной службе органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, учреждений и организаций независимо от их организационно-правовой формы, в размерах, указанных в таблице 1.3.1:

Таблица 1.3.1

Размеры ежемесячной надбавки за шифровальную работу в процентах к окладу в зависимости от стажа шифровальной работы

Общий стаж шифровальной работы	Размер ежемесячной надбавки (в процентах) в сетях шифровальной связи	
	1-го класса	2-го класса
До 3 лет	15	5
От 3 до 6 лет	20	10
От 6 лет и выше	30	20

Условия, размеры, порядок осуществления выплат стимулирующего характера работникам МВД России

К выплатам стимулирующего характера относятся:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
выплаты за качество выполняемых работ;
выплаты за выслугу лет, стаж непрерывной работы;
премиальные выплаты по итогам работы;
разовые премии.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются приказом руководителя (начальника) органа, организации, подразделения системы МВД России.

Выплаты стимулирующего характера осуществляются в пределах средств фонда оплаты труда гражданского персонала.

Выплаты стимулирующего характера руководителям устанавливаются руководителем, имеющим право назначения на должность.

Конкретные показатели для стимулирования гражданского персонала устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами.

Выплаты гражданскому персоналу органов, организаций и подразделений системы МВД России за интенсивность и высокие результаты работы

Гражданскому персоналу (кроме гражданского персонала, замещающего должности, отнесенные к профессиональным квалификационным группам педагогических работников, руководителей структурных подразделений, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 05.05.2008 № 216н, к профессиональной квалификационной группе профессорско-преподавательского состава, утвержденной приказом Минздравсоцразвития России от 05.05.2008 № 217н, к профессиональной квалификационной группе научных работников и руководителей отдельных структурных подразделений, утвержденной приказом Минздравсоцразвития России от 03.07.2008 № 305н) ежемесячно выплачивается надбавка к окладу (должностному окладу, тарифной ставке) за сложность, напряженность, высокие достижения в труде и специальный режим работы.

Работникам, владеющим иностранными языками и применяющим их в практической работе, решением руководителя устанавливается за знание одного языка надбавка к окладу в размере 10 %, за знание двух и более языков — 15 %.

Водителям автомобилей надбавка к окладу выплачивается за присвоенную категорию:

при наличии в водительском удостоверении разрешающих отметок: "В", "С", "Е" или только "Д", или "Д" и "Е", "В" ("В1"), "С" ("С1"), "ВЕ", "СЕ" ("С1Е"), или только "D" ("D1"), или "DE" ("D1E") — 10 %;

при наличии в водительском удостоверении разрешающих отметок: "В", "С", "Д", "Е", "В" ("В1"), "С" ("С1"), "ВЕ", "СЕ" ("С1Е"), "D" ("D1"), "DE" ("D1E") — 25 %.

Гражданскому персоналу, оклады которого устанавливаются по должностям, отнесенным к профессиональным квалификационным группам педагогических работников, руководителей структурных подразделений, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России № 216н, к профессиональной квалификационной группе профессорско-

преподавательского состава, утвержденной приказом Минздравсоцразвития России № 217н, к профессиональной квалификационной группе научных работников и руководителей отдельных структурных подразделений, утвержденной приказом Минздравсоцразвития России № 305н, социальным работникам, включая социальных работников медицинских организаций системы МВД России, младшему медицинскому персоналу (персоналу, обеспечивающему условия для предоставления медицинских услуг), среднему медицинскому (фармацевтическому) персоналу (персоналу, обеспечивающему условия для предоставления медицинских услуг), а также работникам медицинских организаций системы МВД России, имеющим высшее медицинское (фармацевтическое) или иное высшее образование, предоставляющим медицинские услуги (обеспечивающим предоставление медицинских услуг), устанавливается выплата за обеспечение выполнения целевых показателей деятельности организации.

Выплата за обеспечение выполнения целевых показателей деятельности организации устанавливается приказом руководителя с указанием конкретного размера на определенный период (не более чем на один год).

Выплаты гражданскому персоналу органов, организаций и подразделений системы МВД России за качество выполняемых работ

Гражданскому персоналу образовательных организаций (кроме образовательных организаций высшего образования и институтов повышения квалификации), имеющим почетные звания: народный учитель, заслуженный учитель СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, соответствующие профилю выполняемой работы, или ученую степень кандидата наук по профилю выполняемой работы, устанавливается надбавка к окладу в размере 25 %.

Гражданскому персоналу образовательных организаций (кроме образовательных организаций высшего образования и институтов повышения квалификации), имеющим ученую степень доктора наук по профилю выполняемой работы, устанавливается надбавка к окладу в размере 50 %.

Научно-педагогическим работникам образовательных организаций высшего образования устанавливается надбавка к окладу за почетное звание «Заслуженный работник высшей школы Российской Федерации» в размере 25 %.

Работникам, допущенным в установленном порядке к медицинской деятельности, занимающим врачебные и провизорские должности, в том числе руководителей, имеющим ученую степень:

кандидата медицинских, фармацевтических, биологических, химических, психологических наук, устанавливается надбавка к окладу в размере 25 %;

доктора медицинских, фармацевтических, биологических, химических, психологических наук, устанавливается надбавка к окладу в размере 50 %.

Врачам, имеющим почетные звания СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, устанавливается надбавка к окладу только по основной работе в следующих размерах:

«Заслуженный врач» — 25 %,

«Народный врач» — 50 %.

При наличии оснований для установления работнику надбавки по двум основаниям устанавливается по одному из оснований, по которому предусмотрен наибольший размер.

Медицинским и фармацевтическим работникам (в том числе руководителям медицинских организаций, их заместителям и главным медицинским сестрам), а также работникам медицинских организаций, указанным в профессиональной квалификационной группе «Должности специалистов третьего уровня в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг», имеющим квалификационную категорию, устанавливается надбавка к окладу в следующих размерах:

по II квалификационной категории — 20 %,

по I квалификационной категории — 30 %,

по высшей квалификационной категории — 40 %.

Работникам культуры, искусства и кинематографии за присвоенные в установленном порядке почетные звания устанавливается надбавка к окладу в следующих размерах:

за почетное звание «Заслуженный артист», «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный деятель искусств» — 25 %,

за почетное звание «Народный артист» — 50 %.

Выплаты гражданскому персоналу органов, организаций и подразделений системы МВД России за выслугу лет, стаж непрерывной работы

Ежемесячная процентная надбавка за выслугу лет выплачивается в размерах, представленных в таблице 1.3.2:

Таблица 1.3.2

Размеры ежемесячной процентной надбавки за выслугу лет

Выслуга лет	Размер надбавки к окладу (в %)
От 1 до 2 лет	5
От 2 до 5 лет	10
От 5 до 10 лет	20
От 10 до 15 лет	25
От 15 до 20 лет	30
От 20 до 25 лет	35
От 25 лет и более	40

Гражданскому персоналу медицинских организаций за стаж непрерывной работы в этих организациях выплачивается надбавка к окладу в иных размерах.

Премияльные выплаты по итогам работы гражданскому персоналу органов, организаций и подразделений системы МВД России

Гражданскому персоналу выплачивается премия за добросовестное выполнение должностных (трудовых) обязанностей по итогам календарного года в размере двух окладов.

Разовые премии за выполнение особо сложных и важных задач

За выполнение особо сложных и важных задач гражданскому персоналу могут дополнительно выплачиваться разовые премии на основании приказа руководителя. Конкретные размеры разовых премий определяются в соответствии с личным вкладом каждого работника в выполнение задач, стоящих перед органом, организацией, подразделением системы МВД России, в пределах средств, предусматриваемых на эти цели фондом оплаты труда, и не могут превышать размер премии руководителя органа, организации, подразделения системы МВД России.

Вопросы для самоконтроля

1. Какие категории гражданского персонала входят в состав трудовых ресурсов органов, организаций и подразделений МВД России?
2. Какие нормативные правовые акты регламентируют оплату труда федеральных государственных гражданских служащих органов внутренних дел?
3. Какие нормативные правовые акты, регламентируют оплату труда гражданских работников органов внутренних дел?
4. Что входит в структуру денежного содержания гражданского служащего органов внутренних дел?
5. Что входит в структуру заработной платы гражданского работника органов внутренних дел?

6. Как рассчитывается ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на гражданской службе?

7. Как рассчитывается ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы государственных гражданских служащих в МВД России?

8. Как рассчитывается ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы государственных гражданских служащих в МВД России?

9. В каких случаях за гражданскими служащими сохраняется денежное содержание?

10. Какие денежные компенсации предусмотрены для гражданских служащих?

11. Каким нормативным актом определены размеры должностных окладов и окладов за классный чин федеральных государственных гражданских служащих в МВД России?

12. Каким нормативным актом определены размеры ежемесячного денежного поощрения федеральных государственных гражданских служащих в МВД России?

13. Какие выплаты входят в состав выплат компенсационного характера работникам МВД России?

14. Какие выплаты входят в состав выплат стимулирующего характера работникам МВД России?

15. Каковы размеры ежемесячной процентной надбавки за выслугу лет для работников МВД России?

2. ДЕНЕЖНОЕ ДОВОЛЬСТВИЕ СОТРУДНИКОВ ОРГАНОВ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ

2.1. Правовые основы оплаты труда сотрудников органов внутренних дел

К правовым источникам, регулирующим оплату труда сотрудников органов внутренних дел МВД России, относятся:

1. Федеральные законы:

Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции», статья 42 которого устанавливает, что оплата труда сотрудника полиции производится в виде денежного довольствия, являющегося основным средством его материального обеспечения и стимулирования служебной деятельности по замещаемой должности. Обеспечение денежным довольствием сотрудника полиции осуществляется на условиях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Федеральный закон от 30.11.2011 № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», который определяет, что оплата труда сотрудника органов внутренних дел производится в виде денежного довольствия, являющегося основным средством его материального обеспечения и стимулирования служебной деятельности по замещаемой должности. Обеспечение сотрудника органов внутренних дел денежным довольствием осуществляется на условиях и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации.

Федеральный закон от 19.07.2011 № 247-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты», который регулирует отношения, связанные с денежным довольствием и пенсионным обеспечением сотрудников органов внутренних дел, обеспечением жилыми помещениями, медицинским обеспечением сотрудников органов внутренних дел, граждан Российской Федерации, уволенных со службы в органах внутренних дел, членов их семей и лиц, находящихся (находившихся) на их иждивении, а также с предоставлением им иных социальных гарантий.

2. Указы Президента Российской Федерации:

Указ Президента Российской Федерации от 08.05.2001 № 528 «О некоторых мерах по укреплению юридических служб государственных органов».

3. Постановления Правительства Российской Федерации:

Постановление Правительства Российской Федерации от 03.11.2011 № 878 «Об установлении окладов месячного денежного содержания сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации».

Постановление Правительства Российской Федерации от 28.09.2022 № 1701 «Об установлении дополнительных мер социальной поддержки сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти».

Постановление Правительства Российской Федерации от 08.12.2011 № 1021 «О ежемесячной надбавке к должностному окладу за особые условия службы сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальные звания полиции».

Постановление Правительства Российской Федерации от 24.12.2011 № 1122 «О дополнительных выплатах военнослужащим, проходящим военную службу по контракту, сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации за выполнение задач, связанных с риском (повышенной опасностью) для жизни и здоровья в мирное время».

Постановление Правительства Российской Федерации от 18.09.2006 № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны», которое утверждает Правила выплаты ежемесячных процентных надбавок к должностному окладу (тарифной ставке) граждан, допущенных к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудников структурных подразделений по защите государственной тайны.

Постановление Правительства Российской Федерации от 29.12.2011 № 1174 «О дополнительных выплатах отдельным категориям военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти».

Постановление Правительства Российской Федерации от 27.12.2011 № 1158 «О порядке исчисления стажа службы (выслуги лет) для выплаты ежемесячной надбавки к окладу месячного денежного содержания за стаж службы (выслугу лет) сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальные звания полиции».

Постановление Правительства Российской Федерации от 27.12.2011 № 1165 «О порядке выплаты денежного довольствия сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, захваченных в плен или в качестве заложников, интернированных в нейтральных странах, а также безвестно отсутствующих, супругам или другим членам их семей».

Постановление Правительства Российской Федерации от 30.12.2011 № 1228 «О порядке и размерах выплаты денежной компенсации за наем (поднаем) жилых помещений сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальные звания полиции, и членам семей сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевших специальные звания полиции, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в органах внутренних дел, войсках национальной гвардии Российской Федерации».

Постановление Правительства Российской Федерации от 30.12.2011 № 1199 «О выплате денежной компенсации за использование личного транспорта в служебных целях сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации».

Постановление Правительства Российской Федерации от 30.12.2011 № 1222 «Об утверждении Правил обеспечения денежным довольствием сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, прикомандированных в соответствии с законодательством Российской Федерации к организациям».

Постановление Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 621 «Об утверждении Положения о совмещении обязанностей на службе в органах внутренних дел Российской Федерации».

Постановление Правительства Российской Федерации от 22.01.2020 № 28 «О ежемесячной надбавке к месячному окладу в соответствии с замещаемой должностью за сложность выполняемых задач сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации».

Постановление Правительства Российской Федерации от 02.11.2021 № 1908 «О перечне видов заработной платы и иного дохода, из которых производится удержание алиментов на несовершеннолетних детей, и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации».

Постановление Правительства Российской Федерации от 16.11.2021 № 1946 «Об утверждении перечня районов Крайнего Севера и местностей, приравненных к районам Крайнего Севера, в целях предоставления государственных гарантий и компенсаций для лиц, работающих и проживающих в этих районах и местностях, признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и признании не дей-

ствующими на территории Российской Федерации некоторых актов Совета Министров СССР».

Постановление Правительства Российской Федерации от 03.02.2022 № 103 «О размере районного коэффициента за службу в местностях с неблагоприятными климатическими и экологическими условиями к денежному довольствию сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, проходящих службу за пределами территории Российской Федерации в органах, организациях и подразделениях, дислоцированных в г. Байконуре и на комплексе "Байконур" (Республика Казахстан) на период аренды комплекса "Байконур" Российской Федерацией, и порядке его применения, и о внесении изменения в пункт 1 постановления Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2011 г. № 1237».

Постановление Правительства Российской Федерации от 23.01.2023 № 58 «О размерах коэффициентов и процентных надбавок и порядке их применения для расчета денежного довольствия военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, проходящих военную службу (службу) в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, а также в других местностях с неблагоприятными климатическими или экологическими условиями, в том числе отдаленных местностях, высокогорных районах, пустынных и безводных местностях Российской Федерации, и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации».

Постановление Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

3. Приказы МВД России:

Приказ МВД России от 31.03.2021 № 181 «Об утверждении Порядка обеспечения денежным довольствием сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации».

Приказ МВД России от 30.10.2023 № 813 «Об установлении размеров месячных окладов в соответствии с замещаемой должностью по нетиповым должностям сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации».

Приказ МВД России от 10.01.2013 № 8 «Об утверждении Порядка выплаты денежной компенсации вместо положенных по нормам снабжения предметов вещевого имущества личного пользования отдельным категориям сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации и возмещения увольняемыми сотрудниками стоимости выданных им предметов вещевого имущества личного пользования».

Приказ МВД России от 20.06.2024 № 350 «Об утверждении Перечня должностей сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, при замещении которых выплачивается ежемесячная надбавка за особые условия службы, и размеров надбавки по этим должностям».

Приказ МВД России от 08.11.2018 № 750 «Об утверждении Порядка установления поощрительных выплат за особые достижения в службе сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации».

Приказ МВД России от 16.03.2021 № 126 «О размерах надбавки к должностному окладу сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации за выполнение задач, непосредственно связанных с риском (повышенной опасностью) для жизни и здоровья в мирное время, и утверждении Перечня должностей сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, при замещении которых устанавливается надбавка к должностному окладу за выполнение задач, непосредственно связанных с риском (повышенной опасностью) для жизни и здоровья в мирное время».

Приказ МВД России от 13.06.2007 № 519 «Об утверждении Инструкции о выплате ежемесячных процентных надбавок к должностному окладу (тарифной ставке) сотрудников, федеральных государственных гражданских служащих и работников органов внутренних дел Российской Федерации, допущенных к государственной тайне».

2.2. Общая структура денежного довольствия сотрудников органов внутренних дел

Денежное довольствие сотрудников состоит:

1. Из оклада месячного денежного содержания (далее — оклад денежного содержания), включающего:

 месячный оклад в соответствии с замещаемой должностью (далее — должностной оклад);

 месячный оклад в соответствии с присвоенным специальным званием (далее — оклад по специальному званию).

2. Ежемесячных и иных дополнительных выплат, включающих:
 ежемесячную надбавку к окладу денежного содержания за стаж службы (выслугу лет);

 ежемесячную надбавку к должностному окладу за квалификационное звание;

 ежемесячную надбавку к должностному окладу за особые условия службы;

 ежемесячную надбавку к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

премии за добросовестное выполнение служебных обязанностей;
поощрительные выплаты за особые достижения в службе;

надбавку к должностному окладу за выполнение задач, непосредственно связанных с риском (повышенной опасностью) для жизни и здоровья в мирное время;

коэффициенты (районные, за службу в высокогорных районах, за службу в пустынных и безводных местностях) и процентные надбавки к денежному довольствию за службу в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях и других местностях с неблагоприятными климатическими или экологическими условиями, в том числе отдаленных, в высокогорных районах, пустынных и безводных местностях, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Порядок обеспечения денежным довольствием сотрудников органов внутренних дел утвержден в настоящее время приказом МВД России от 31.03.2021 № 181.

Выплата денежного довольствия за текущий месяц производится один раз в период с 15 по 25 число каждого месяца.

Выплата денежного довольствия ранее установленного периода производится:

сотруднику, убывающему в отпуск (за исключением отпуска по личным обстоятельствам), не позднее трех дней до убытия, без учета выходных и нерабочих праздничных дней;

сотруднику, убывающему к новому месту службы;

сотруднику, направленному в служебную командировку, за текущий месяц, если в период выплаты денежного довольствия за текущий месяц он не может прибыть к постоянному месту службы;

увольняемому сотруднику в последний день службы.

Сотруднику, прибывшему к новому месту службы, денежное довольствие выплачивается со дня, следующего за датой, по которую он был обеспечен денежным довольствием по предыдущему месту службы.

При выплате денежного довольствия за неполный месяц его размер за каждый календарный день определяется путем деления денежного довольствия за полный месяц на количество календарных дней в данном месяце.

При выполнении сотрудником служебных обязанностей на условиях неполного служебного времени размер денежного довольствия определяется пропорционально установленной продолжительности служебного времени.

Сотруднику, признанному незаконно освобожденным, отстраненным от должности или переведенным на другую должность в органах

внутренних дел, либо незаконно лишенным специального звания, на основании приказа руководителя выплачивается недополученное денежное довольствие по ранее замещаемой им должности в органах внутренних дел либо с учетом ранее присвоенного специального звания за весь период до дня его восстановления в должности и (или) специальном звании включительно.

На основании приказа руководителя, за период отсутствия сотрудника по месту службы без уважительных причин более четырех часов подряд в течение установленного служебного времени, денежное довольствие не выплачивается

2.3. Оклад денежного содержания

В оклад денежного содержания включаются:

должностной оклад,
оклад по специальному званию,
оклад по должности.

Размеры окладов по типовым должностям сотрудников органов внутренних дел, а также по специальным званиям установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.2011 № 878.

В соответствии с данным нормативным актом принят приказ МВД России от 30.10.2023 № 813, устанавливающий размеры окладов месячного денежного содержания сотрудников по нетиповым должностям.

Сотруднику, переведенному на нижестоящую должность в органах внутренних дел, сохраняется должностной оклад в размере, установленном по последней должности, которую он замещал до назначения на нижестоящую должность, если перевод осуществлен по следующему основанию:

по состоянию здоровья в соответствии с заключением военно-врачебной комиссии;

в связи с сокращением замещаемой сотрудником должности;

в связи с восстановлением сотрудника в должности, которую он замещал ранее, в случае, если эту должность замещает другой сотрудник и отсутствует равнозначная должность.

Выплата сохраненного должностного оклада производится вне зависимости от последующего перевода сотрудника на нижестоящую должность, на равнозначную или вышестоящую должность до возникновения у сотрудника права на получение более высокого должностного оклада вследствие его повышения или назначения сотрудника на должность в органах внутренних дел с более высоким должностным окладом.

Размеры окладов денежного содержания увеличиваются (индексируются) в соответствии с федеральным законом о федеральном бюджете на соответствующий год и на плановый период с учетом уровня инфляции (потребительских цен). Решение об увеличении (индексации) окладов денежного содержания принимается Правительством Российской Федерации.

Размеры окладов денежного содержания увеличиваются (индексируются) в соответствии с федеральным законом о федеральном бюджете на соответствующий год и на плановый период с учетом уровня инфляции (потребительских цен). Решение об увеличении (индексации) окладов денежного содержания принимается Правительством Российской Федерации.

Постановления Правительства Российской Федерации, которыми были утверждены размеры увеличения окладов денежного содержания сотрудников органов внутренних дел с 2012 по настоящее время, отражены в таблице 2.3.1., где проведен сравнительный анализ размера увеличения и величины инфляции.

Таблица 2.3.1

**Анализ увеличения размеров денежного содержания
сотрудников органов внутренних дел и инфляции с 2012 по 2023 год**

Нормативный акт, установив- ший размер увеличения	Дата, с которой производится увеличение	Размер увеличения	Накопленный размер увеличения с 2012 года
Постановление Правительства РФ от 21.12.2017 № 1598	с 1 января 2018 г.	1,04	1,040
Постановление Правительства РФ от 27.06.2019 № 820	с 1 октября 2019 г.	1,043	1,085
Постановление Правительства РФ от 27.06.2020 № 939	с 1 октября 2020 г.	1,03	1,117
Постановление Правительства РФ от 24.05.2021 № 772	с 1 октября 2021 г.	1,037	1,159
Постановление Правительства РФ от 21.04.2022 № 719	с 1 октября 2022 г.	1,04	1,205
Постановление Правительства РФ от 28.06.2023 № 1046	с 1 октября 2023 г.	1,105	1,331

2.4. Ежемесячные дополнительные выплаты

Ежемесячная надбавка к окладу денежного содержания за стаж службы (выслугу лет)

Ежемесячная надбавка к окладу денежного содержания за стаж службы (выслугу лет) устанавливается в следующих размерах при стаже службы (выслуге):

- от 2 до 5 лет — 10 %;
- от 5 до 10 лет — 15 %;
- от 10 до 15 лет — 20 %;
- от 15 до 20 лет — 25 %;
- от 20 до 25 лет — 30 %;
- 25 лет и более — 40 %.

Приказ о выплате ежемесячной надбавки к окладу денежного содержания за стаж службы (выслугу лет) издается на основании приказа об установлении стажа службы (выслуги лет) для выплаты надбавки.

Порядок исчисления стажа службы (выслуги лет) для выплаты ежемесячной надбавки определяется постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2011 № 1158.

На ведомственном уровне порядок организации в органах внутренних дел Российской Федерации работы по исчислению стажа службы (выслуги лет) для выплаты ежемесячной надбавки к окладу денежного содержания за стаж службы (выслугу лет) определен приказом МВД России от 29.06.2020 № 461.

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за квалификационное звание

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за квалификационное звание устанавливается в следующих размерах:

- за квалификационное звание специалиста 3-го класса — 5 %;
- за квалификационное звание специалиста 2-го класса — 10 %;
- за квалификационное звание специалиста 1-го класса — 20 %;
- за квалификационное звание мастера (высшее квалификационное звание) — 30 %.

Выплата (прекращение выплаты) ежемесячной надбавки к должностному окладу за квалификационное звание производится в соответствии с приказом руководителя (начальника), наделенного правом присвоения, подтверждения квалификационного звания, снижения в квалификационном звании, лишения квалификационного звания.

Порядок присвоения, подтверждения квалификационного звания, снижения в квалификационном звании, лишения квалификационного звания и ведения учета сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, имеющих квалификационные звания, определен приказом МВД России от 14.09.2020 № 640.

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия службы

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия службы устанавливается в размере до 100 % должностного оклада.

Порядок выплаты и предельные размеры ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия службы в зависимости от условий службы и характера выполняемых задач определяются постановлением Правительства Российской Федерации от 08.12.2011 № 1021.

Конкретные размеры указанной ежемесячной надбавки определяются приказом МВД России от 20.06.2024 № 350.

Сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации, замещающим в соответствии с утвержденными штатными расписаниями должности в нижеприведенном перечне, выплачивается ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия службы в следующих размерах:

Штатные должности в подразделениях МВД России, дислоцированных на комплексе Байконур, — 100 % должностного оклада.

Штатные должности в подразделениях, осуществляющих охрану объектов хранения (уничтожения) химического оружия, — 50 % должностного оклада.

Штатные должности в центральном аппарате МВД России — 50 % должностного оклада.

Штатные должности в управлениях (отделах, отделениях) организации деятельности участковых уполномоченных полиции и подразделений по делам несовершеннолетних территориальных органов МВД России на региональном уровне, отделах (отделениях, группах) организации деятельности подразделений по делам несовершеннолетних управлений на транспорте Министерства внутренних дел Российской Федерации по федеральным округам; в подразделениях территориальных органов МВД России: участковых уполномоченных полиции, по делам несовершеннолетних, по вопросам миграции — 20 % должностного оклада.

Штатные должности в Оперативно-поисковом бюро МВД России и Бюро специальных технических мероприятий МВД России — 40 % должностного оклада.

Штатные должности в подразделениях: уголовного розыска; оперативно-поисковых; специальных технических мероприятий; экспертно-криминалистических; собственной безопасности; по противодействию экстремизму; экономической безопасности и противодействия коррупции; по обеспечению безопасности лиц, подлежащих государственной защите; Национального центрального бюро Интерпола; по контролю за оборотом наркотиков — 20 % должностного оклада.

Штатные должности в подразделениях по борьбе с противоправным использованием информационно-коммуникационных технологий терри-

ториальных органов МВД России на региональном уровне — 20 % должностного оклада.

Штатные должности в следственных подразделениях — 20 % должностного оклада.

Штатные должности в подразделениях дознания — 20 % должностного оклада.

Штатные должности в строевых подразделениях: патрульно-постовой службы; дорожно-патрульной службы; охраны и конвоирования подозреваемых и обвиняемых — 20 % должностного оклада.

Штатные должности, связанные с работой с закрепленной служебной собакой (щенком), в кинологических подразделениях, строевых подразделениях полиции, изоляторах временного содержания подозреваемых и обвиняемых, специальных приемниках для содержания лиц, подвергнутых административному аресту, — 20 % должностного оклада.

Штатные должности в кавалерийских подразделениях полиции, связанные с уходом за лошадьми, — 15 % должностного оклада.

Штатные должности в центрах временного содержания: для несовершеннолетних правонарушителей, для иностранных граждан — 10 % должностного оклада.

Штатные должности в изоляторах временного содержания подозреваемых и обвиняемых; в специальных приемниках для содержания лиц, подвергнутых административному аресту, — 10 % должностного оклада.

Штатные должности в подразделениях территориальных органов МВД России на транспорте, связанные с сопровождением пассажирских поездов; штатные должности в подразделениях на метрополитене — 10 % должностного оклада.

Штатные должности в подразделениях территориальных органов МВД России, связанные с охраной кожно-венерологических диспансеров закрытого типа; отделений судебно-психиатрической экспертизы при психиатрических больницах для лиц, содержащихся под стражей; специальных наркологических отделений для принудительного лечения больных хроническим алкоголизмом с тяжелыми сопутствующими заболеваниями, — 10 % должностного оклада.

Штатные должности в дежурных частях органов (подразделений) внутренних дел — 10 % должностного оклада.

Штатные должности, исполнение обязанностей по которым предусматривает практическое применение иностранных языков, — 10 % должностного оклада.

Штатные должности в органах внутренних дел, организациях и подразделениях, созданных для выполнения задач и осуществления полномочий, возложенных на МВД России, дислоцированных в г. Москве, Санкт-Петербурге, г. Севастополе, Республике Крым, — 65 % должностного оклада.

Штатные должности в органах внутренних дел, организациях и подразделениях, созданных для выполнения задач и осуществления полномочий, возложенных на МВД России, дислоцированных в Московской области и Ленинградской области, — 60 % должностного оклада.

Штатные должности курсантов в образовательных организациях МВД России, дислоцированных в г. Москве, Санкт-Петербурге, Республике Крым, Московской области, Ленинградской области, — 15 % должностного оклада.

Штатные должности в следственных подразделениях, подразделениях уголовного розыска, собственной безопасности, по противодействию экстремизму, экономической безопасности и противодействия коррупции, специальных технических мероприятий, по борьбе с противоправным использованием информационно-коммуникационных технологий, по контролю за оборотом наркотиков Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по г. Москве, территориальных органов Министерства внутренних дел Российской Федерации на районном уровне, подчиненных Главному управлению Министерства внутренних дел Российской Федерации по г. Москве, управлениям внутренних дел по административным округам Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по г. Москве; в оперативно-поисковых подразделениях, подразделениях по обеспечению безопасности лиц, подлежащих государственной защите, Национального центрального бюро Интерпола Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по г. Москве; связанные с работой с закрепленной служебной собакой (щенком), в кинологических подразделениях Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по г. Москве и территориальных органов Министерства внутренних дел Российской Федерации на районном уровне, подчиненных Главному управлению Министерства внутренних дел Российской Федерации по г. Москве (рядового и младшего начальствующего состава полиции); в отделах (отделениях) Министерства внутренних дел Российской Федерации по муниципальным образованиям, в том числе по нескольким муниципальным образованиям, отделах (отделениях, пунктах) полиции, подчиненных управлениям внутренних дел по административным округам Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по г. Москве (рядового и младшего начальствующего состава полиции), — 35 % должностного оклада.

Штатные должности рядового и младшего начальствующего состава полиции в Управлении внутренних дел на Московском метрополитене Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по г. Москве — 20 % должностного оклада.

Штатные должности, исполнение обязанностей по которым предусматривает практическое применение иностранных языков, в подразделениях органов внутренних дел, созданных для охраны общественного порядка в местах массового пребывания иностранных туристов, — 20 % должностного оклада.

Штатные должности в общественно-государственном объединении «Всероссийское физкультурно-спортивное общество "Динамо"», его региональной, межрегиональной, местной организации, организации, наделенной правами региональной организации, дислоцированных в г. Москве, Санкт-Петербурге, г. Севастополе и Республике Крым, — 65 % должностного оклада.

Штатные должности в общественно-государственном объединении «Динамо» и его организациях, дислоцированных в Московской области, — 60 % должностного оклада.

Штатные должности в специальных полках полиции (кроме штатных должностей в Специальном полку полиции по антитеррористической защищенности и безопасности объектов МВД России федерального казенного учреждения «Главный центр административно-хозяйственного и транспортного обеспечения Министерства внутренних дел Российской Федерации») — 20 % должностного оклада.

Штатные должности в территориальном органе Министерства внутренних дел Российской Федерации по федеральной территории «Сириус» — 65 % должностного оклада.

Штатные должности в органах внутренних дел, организациях и подразделениях, созданных для выполнения задач и осуществления полномочий, возложенных на МВД России, дислоцированных в населенных пунктах, входящих в состав муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, — 50 % должностного оклада.

Штатные должности в органах внутренних дел, организациях и подразделениях, созданных для выполнения задач и осуществления полномочий, возложенных на МВД России, дислоцированных в Донецкой Народной Республике, Луганской Народной Республике, Запорожской области и Херсонской области, — 65 % должностного оклада.

Если сотрудник имеет право на получение надбавок за особые условия службы по нескольким основаниям в соответствии с перечнем особых условий службы сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальные звания полиции, и предельных размеров надбавки за особые условия службы, то размер этих надбавок суммируется. Суммарный размер надбавки за особые условия службы не может превышать 100 % должностного оклада сотрудника.

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в размере до 65 % должностного оклада.

Порядок выплаты указанной ежемесячной надбавки и ее размеры в зависимости от степени секретности сведений, к которым сотрудники имеют документально подтвержденный доступ на законных основаниях, а также полномочия руководителя федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, руководителя иного федерального органа исполнительной власти, в котором проходят службу сотрудники, по установлению размеров указанной ежемесячной надбавки для отдельных категорий сотрудников, допущенных к государственной тайне на постоянной основе, определяются Президентом Российской Федерации. Размеры надбавки в процентах от должностного оклада устанавливаются в зависимости от степени секретности сведений, к которым допущен сотрудник.

Надбавка к должностному окладу за выполнение задач, непосредственно связанных с риском (повышенной опасностью) для жизни и здоровья в мирное время

Надбавка к должностному окладу за выполнение задач, непосредственно связанных с риском (повышенной опасностью) для жизни и здоровья в мирное время, выплачивается в размере до 100 % должностного оклада.

Порядок выплаты и предельные размеры указанной надбавки в зависимости от условий выполнения задач определяются постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2011 № 1122.

Надбавка за риск выплачивается в соответствии с перечнем должностей и в размерах, определенных приказом МВД России от 16.03.2021 № 126.

Ежемесячная надбавка к месячному окладу в соответствии с замещаемой должностью за сложность выполняемых задач сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации

Сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации, участвующим в охране общественного порядка и проходящим службу в органах внутренних дел, организациях и подразделениях, созданных для выполнения задач и осуществления полномочий, возложенных на Министерство внутренних дел Российской Федерации, дислоцированных в г. Москве и Санкт-Петербурге, Московской и Ленинградской областях, на федеральной территории «Сириус», положена ежемесячная надбавка к окладу в соответствии с замещаемой должностью за сложность выполняемых задач в размере до 100 % указанного месячного оклада.

Данная надбавка установлена постановлением Правительства Российской Федерации от 22.01.2020 № 28 «О ежемесячной надбавке к месячному окладу в соответствии с замещаемой должностью за сложность выполняемых задач сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации». Порядок выплаты данной надбавки определен приказом МВД России от 23.06.2021 № 479 дсп.

Ежемесячная надбавка в процентах от денежного довольствия сотрудника

Сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации установлена ежемесячная надбавка в процентах от денежного довольствия сотрудника, исчисленного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для расчета ежемесячной надбавки в составе денежного довольствия учитываются оклад месячного денежного содержания, дополнительные выплаты, повышающие коэффициенты и надбавки, предусмотренные соответственно частями 6 и 28 статьи 2 федерального закона от 19.07.2011 № 247-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты» (за исключением самой надбавки).

Ежемесячная надбавка выплачивается в размере:

5 % — с 1 октября 2022 г. по 30 сентября 2023 г.;

10 % — с 1 октября 2023 г.

Данная надбавка установлена постановлением Правительства Российской Федерации от 28.09.2022 № 1701 «Об установлении дополнительных мер социальной поддержки сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти».

2.5. Премии за добросовестное выполнение служебных обязанностей

Ежемесячная премия за добросовестное выполнение служебных обязанностей

Сотруднику выплачивается премия за добросовестное выполнение служебных обязанностей из расчета трех окладов денежного содержания в год.

Премия выплачивается ежемесячно из расчета 25 % оклада денежного содержания, установленного сотруднику на первое число месяца, за который производится выплата.

Премия выплачивается пропорционально времени выполнения сотрудником служебных обязанностей в соответствующем календарном месяце.

В расчетный период для выплаты премии сотруднику включается время его обучения с сохранением штатной должности, отпусков с со-

хранением денежного довольствия, освобождения от выполнения служебных обязанностей в связи с временной нетрудоспособностью, нахождения в служебной командировке.

Размер премии за каждый календарный день службы определяется делением полной суммы премии за месяц, на количество календарных дней в этом месяце.

Сотруднику, зачисленному в распоряжение, премия может быть выплачена на основании приказа руководителя (начальника), наделенного правом зачисления в распоряжение, с учетом фактического объема выполняемых им служебных обязанностей в пределах 25 % оклада денежного содержания.

На основании приказа руководителя премия не выплачивается за период:

временного отстранения сотрудника от выполнения служебных обязанностей;

отстранения сотрудника от выполнения обязанностей, связанных с возможным применением физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.

На основании приказа руководителя премия за один месяц не выплачивается сотруднику, имеющему дисциплинарное взыскание, взыскание за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции: «строгий выговор», «предупреждение о неполном служебном соответствии», «перевод на нижестоящую должность в органах внутренних дел».

На основании приказа премия в месяце увольнения не выплачивается при увольнении сотрудника по основаниям, предусмотренным пунктами 6, 7, 14, 15 и 20 части 2, пунктами 5, 7, 9, 10 и 13 части 3 статьи 82 федерального закона «О службе в органах внутренних дел».

Сотрудникам из числа курсантов и слушателей (обучающихся по программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры) образовательных организаций МВД России премия выплачивается ежемесячно в зависимости от результатов прошедшей промежуточной или итоговой государственной аттестации в следующих размерах (в процентах от оклада денежного содержания) при наличии:

оценок «отлично» или оценок «отлично» и «хорошо» — 25 %;

оценок «хорошо» — 20 %;

оценок «отлично» и «удовлетворительно», или оценок «хорошо» и «удовлетворительно», или оценок «отлично», «хорошо» и «удовлетворительно» — 15 %;

оценок «удовлетворительно» — 10 %;

оценок «удовлетворительно» или отметки «зачтено», полученных в ходе повторных промежуточных аттестаций, — 5 %.

Сотрудникам из числа курсантов первых курсов образовательных организаций МВД России в период с начала учебного года до окончания первой промежуточной аттестации премия выплачивается из расчета 25 % оклада денежного содержания.

Приказ руководителя о выплате премии сотрудникам из числа курсантов и слушателей издается два раза в год на основании результатов промежуточной или итоговой государственной аттестации, учебной или преддипломной практики.

Разовая премия

В пределах средств, предусмотренных на выплату денежного довольствия, сотруднику, успешно выполняющему особо сложные и важные задачи, в соответствии с приказом руководителя может быть дополнительно выплачена разовая премия (кроме сотрудника, имеющего неснятое дисциплинарное взыскание, наложенное на него в письменной форме).

Сотрудникам выплата разовой премии производится дифференцированно в зависимости от результатов службы.

Суммарный размер выплаченных сотруднику разовых премий в текущем году не может превышать суммарного размера разовых премий, выплаченных руководителю (начальнику) органа, организации, подразделения МВД России, а при отсутствии решения о выплате разовых премий руководителю (начальнику) органа, организации, подразделения МВД России — суммарного размера выплаченных в текущем году разовых премий одному из заместителей (первому заместителю) руководителя (начальника) органа, организации, подразделения МВД России, которому разовые премии были выплачены в наибольшем суммарном размере. При отсутствии решения о премировании руководителя (начальника) органа, организации, подразделения МВД России, его заместителей (первого заместителя) в текущем году применяются суммарные размеры разовых премий за предыдущий год руководителя (начальника) органа, организации, подразделения МВД России либо одного из его заместителей (первого заместителя), которому разовые премии были выплачены в наибольшем суммарном размере.

2.6. Поощрительные выплаты за особые достижения в службе

Поощрительные выплаты за особые достижения в службе в размере до 100 % должностного оклада в месяц устанавливаются в порядке, определяемом приказом МВД России от 08.11.2018 № 750.

Руководитель федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, руководитель иного федерального органа исполнительной власти, в котором проходят службу сотрудники, в пределах

бюджетных ассигнований федерального бюджета на денежное довольствие сотрудников вправе устанавливать размер поощрительной выплаты за особые достижения в службе свыше 100 % должностного оклада.

Ежемесячные поощрительные выплаты

Ежемесячные поощрительные выплаты устанавливаются сотрудникам в процентах от должностного оклада в следующих размерах:

Имеющим ученую степень:

кандидата наук — 15 %;

доктора наук — 30 %.

Замещающим должности в образовательных организациях высшего образования, организациях дополнительного профессионального образования, научных организациях системы МВД России и имеющим ученое звание:

доцента, старшего научного сотрудника — 10 %;

профессора — 25 %.

Удостоенным почетных званий СССР, почетных званий Российской Федерации, наименование которых начинается со слова «заслуженный», «народный», — 50 %.

Замещающим должности в управлении организации подготовки кадров Департамента государственной службы и кадров Министерства внутренних дел Российской Федерации, в специальном отряде быстрого реагирования управления обеспечения специальных мероприятий Главного управления по контролю за оборотом наркотиков Министерства внутренних дел Российской Федерации, в отрядах специального назначения, в подразделениях профессиональной служебной и физической подготовки, в центрах профессиональной подготовки территориальных органов МВД России, на кафедрах (циклах) физической, огневой и тактико-специальной подготовки образовательных организаций системы МВД России, в ОГО «Динамо» и его организациях и имеющим спортивные звания (спортивные разряды, почетные спортивные звания):

кандидата в мастера спорта — 5 %;

мастера спорта России, мастера спорта СССР — 8 %;

мастера спорта России международного класса, мастера спорта СССР международного класса — 10 %;

заслуженного мастера спорта России, заслуженного мастера спорта СССР — 15 %.

Имеющим спортивные звания (спортивные разряды, почетные спортивные звания) по служебно-прикладным видам спорта:

кандидата в мастера спорта — 5 %;

мастера спорта России — 8 %;

мастера спорта России международного класса — 10 %;

заслуженного мастера спорта России — 15 %.

Имеющим квалификационные категории спортивного судьи по служебно-прикладным видам спорта:

спортивного судьи первой категории — 5 %;

спортивного судьи всероссийской категории — 8 %.

Замещающим должности медицинского персонала и имеющим квалификационную категорию:

высшую — 20 %;

первую — 15 %;

вторую — 10 %.

Замещающим должности:

руководителя (начальника) территориального органа МВД России — 50 %;

заместителя руководителя (начальника) территориального органа МВД России — 40 %;

заместителя начальника полиции (всех наименований) — 30 %;

начальника: образовательной организации, научной организации системы МВД России, федерального казенного учреждения, находящегося в ведении МВД России (за исключением федеральных казенных учреждений хозяйственного и сервисного обеспечения территориальных органов МВД России на региональном уровне, федеральных казенных учреждений здравоохранения, находящихся в подчинении территориальных органов МВД России на региональном уровне), — 40 %;

заместителя начальника: образовательной организации, научной организации системы МВД России, федерального казенного учреждения, находящегося в ведении МВД России (за исключением федеральных казенных учреждений хозяйственного и сервисного обеспечения территориальных органов МВД России на региональном уровне, федеральных казенных учреждений здравоохранения, находящихся в подчинении территориальных органов МВД России на региональном уровне), — 30 %;

помощника (всех наименований), главного бухгалтера, начальника отдела, заместителя начальника отдела, им равные и выше (при наличии в утвержденном штатном расписании подразделения должности заместителя начальника отдела), в подразделениях управления и обеспечения, не входящих в состав полиции и подразделений предварительного следствия, — 20 %;

начальника отдела полиции в административных центрах субъектов Российской Федерации, в городах федерального значения — 50 %;

начальника отдела полиции в остальных местностях — 40 %;

заместителя начальника отдела полиции в административных центрах субъектов Российской Федерации, начальника отделения (пункта) полиции — 40 %;

заместителя начальника отдела полиции в остальных местностях, заместителя начальника отделения полиции — 30 %;

начальника отдела, заместителя начальника отдела, им равные и выше (при наличии в утвержденном штатном расписании подразделения должности начальника отдела, заместителя начальника отдела), в подразделениях, входящих в состав полиции, осуществляющих функции по организации охраны общественного порядка, организации охраны и конвоирования подозреваемых и обвиняемых, исполнения административного законодательства, взаимодействию с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, обеспечения безопасности дорожного движения (кроме строевых подразделений), — 20 %;

заместителя начальника отдела, ей равные и выше (при наличии в утвержденном штатном расписании подразделения должности заместителя начальника отдела), в подразделениях центрального аппарата МВД России, входящих в состав полиции и подразделений предварительного следствия, — 20 %;

начальника линейного отдела (отделения, пункта) полиции — 40 %;

заместителя начальника линейного отдела (отделения) полиции — 30 %;

председателя совета, первого заместителя председателя совета, заместителя председателя совета, начальника отдела, заместителя начальника отдела в ОГО «Динамо» и его организациях — 20 %.

замещающим должности в оперативных управлениях, отделах, отделениях, группах, направлениях — 20 %.

Награжденным знаками особого отличия: медалью «Золотая Звезда», золотой медалью «Герой Труда Российской Федерации», орденами СССР, орденами Российской Федерации, знаком отличия — Георгиевским Крестом, знаком отличия ордена Святого Георгия — Георгиевским Крестом, медалями СССР, медалями Российской Федерации (за исключением юбилейных медалей), знаком отличия Российской Федерации «За безупречную службу» — 50 %.

Награжденным нагрудным знаком МВД России «Почетный сотрудник МВД» — 50 %.

Замещающим должности в аппаратах Министра внутренних дел Российской Федерации, первого заместителя министра внутренних дел Российской Федерации, статс-секретаря — заместителя министра внутренних дел Российской Федерации, заместителя министра внутренних дел Российской Федерации, заместителя министра внутренних дел Российской Федерации — начальника Следственного департамента — 30 %.

Единовременные поощрительные выплаты

Единовременные поощрительные выплаты устанавливаются сотрудникам в должностных окладах в следующих размерах:

При награждении Почетной грамотой Министерства внутренних дел Российской Федерации, занесении на Доску почета Министерства внутренних дел Российской Федерации — 0,5.

При награждении нагрудным знаком МВД России «Почетный сотрудник МВД», медалью МВД России «За доблесть в службе», медалью МВД России «За смелость во имя спасения» — 1.

Обучающимся в образовательных организациях системы МВД России по очной форме курсантам из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, в конце учебного года перед уходом в каникулярный отпуск — 3.

**2.7. Коэффициенты и процентные надбавки
к денежному довольствию за службу в районах Крайнего Севера,
приравненных к ним местностях и других местностях
с неблагоприятными климатическими
или экологическими условиями, в том числе отдаленных,
в высокогорных районах, пустынных и безводных местностях**

К денежному довольствию сотрудников, проходящих службу в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях и других местностях с неблагоприятными климатическими или экологическими условиями, в том числе отдаленных, устанавливаются коэффициенты (районные, за службу в высокогорных районах, за службу в пустынных и безводных местностях) и процентные надбавки к денежному довольствию за службу в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях и других местностях с неблагоприятными климатическими или экологическими условиями, в том числе отдаленных, в высокогорных районах, пустынных и безводных местностях, предусмотренные законодательством Российской Федерации. Для применения указанных коэффициентов и процентных надбавок в составе денежного довольствия учитываются:

- должностной оклад;
- оклад по специальному званию;
- ежемесячная надбавка к окладу денежного содержания за стаж службы (выслугу лет);
- ежемесячная надбавка к должностному окладу за квалификационное звание;
- ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия службы;
- ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

Порядок применения коэффициентов и выплаты процентных надбавок и размеры таких коэффициентов и процентных надбавок определяются:

постановлением Правительства Российской Федерации
от 03.02.2022 № 103;
постановлением Правительства Российской Федерации
от 23.01.2023 № 58.

2.8. Другие дополнительные выплаты

Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации помимо дополнительных выплат и надбавок, предусмотренных федеральным законом от 19.07.2011 № 247-ФЗ, сотрудникам могут устанавливаться другие дополнительные выплаты и надбавки. Указанные дополнительные выплаты и надбавки устанавливаются дифференцированно в зависимости от сложности, объема и важности выполняемых сотрудниками задач.

Юридическая надбавка

Сотрудникам, имеющим высшее юридическое образование и замещающим должности, в основные служебные обязанности по которым входит проведение правовой экспертизы правовых актов и проектов правовых актов, подготовка и редактирование проектов правовых актов и их визирование в качестве юриста или исполнителя, выплачивается ежемесячная надбавка в размере до 50 % должностного оклада в зависимости от объема и сложности проводимых сотрудниками правовых экспертиз правовых актов и проектов правовых актов, работы по подготовке и редактированию проектов правовых актов.

Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за стаж работы в структурных подразделениях по защите государственной тайны

Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за стаж работы в структурных подразделениях по защите государственной тайны устанавливается и выплачивается:

с учетом документально подтвержденного стажа службы (военной службы, работы) в указанных подразделениях независимо от того, в каком органе государственной власти (органе местного самоуправления, предприятии, организации, воинской части) проходил службу (военную службу, работал) сотрудник;

на основании приказа руководителя с указанием стажа работы в структурных подразделениях по защите государственной тайны;

в следующих размерах от должностного оклада при стаже работы:

от 1 года до 5 лет 10 %;

от 5 до 10 лет — 15 %;

от 10 лет и выше — 20 %.

Ежемесячная процентная надбавка за шифровальную работу

Сотрудникам, замещающим должности сотрудников шифровальной службы, либо осуществляющим в структурных подразделениях органов внутренних дел работу с шифрами, либо привлекаемым для этой работы по решению руководителей подразделений на основании утвержденных ими перечней должностей сотрудников шифровальной службы, а также руководящему, преподавательскому и учебно-вспомогательному составу курсов подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников шифровальных служб, занятому на работе с шифрами, выплачивается ежемесячная процентная надбавка за шифровальную работу:

в процентах к должностному окладу в зависимости от общего стажа шифровальной работы в следующих размерах:

в сетях шифрованной связи: 1-го класса 2-го класса

до 3 лет	15	5
от 3 до 6 лет	20	10
от 6 лет и выше	30	20;

с учетом общего стажа шифровальной работы, в который включается время работы с шифрами в шифровальной службе органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, учреждений и организаций независимо от их организационно-правовой формы;

на основании приказа руководителя с указанием общего стажа шифровальной работы;

Единовременное поощрение

В соответствии с указом Президента Российской Федерации от 25.07.2006 № 765 сотрудникам выплачивается единовременное поощрение в следующих размерах (в окладах денежного содержания):

при поощрении Правительством Российской Федерации — 1;

при поощрении Президентом Российской Федерации — 2;

при присвоении почетных званий Российской Федерации и награждении знаками отличия Российской Федерации — 3;

при награждении орденами Российской Федерации, медалями Российской Федерации (за исключением юбилейных) и знаком отличия — Георгиевским Крестом — 5;

при награждении знаками особого отличия — медалью «Золотая Звезда» и золотой медалью «Герой Труда Российской Федерации» — 10.

2.9. Пособия и другие денежные выплаты

**в связи с прохождением службы в органах внутренних дел
и увольнением со службы в органах внутренних дел**

Выплаты на командировочные расходы

Подробно рассмотрены в теме 6.

Материальная помощь

Сотруднику на основании приказа руководителя (начальника), наделенного правом принимать решение о предоставлении сотруднику отпуска, оказывается материальная помощь в размере не менее одного оклада денежного содержания в год.

Материальная помощь в размере одного оклада денежного содержания, установленного на дату издания приказа руководителя (начальника), наделенного правом принимать решение о предоставлении сотруднику отпуска, о производстве выплаты, оказывается ежегодно при уходе сотрудника в основной отпуск или в иные сроки по рапорту сотрудника.

Если в течение календарного года сотрудник не обращался с рапортом о выплате ему материальной помощи за текущий год, то материальная помощь в размере одного оклада денежного содержания, установленного на день осуществления выплаты, оказывается ему на основании приказа руководителя (начальника), наделенного правом принимать решение о предоставлении сотруднику отпуска, в декабре текущего года.

При увольнении сотрудника не полученная им в текущем году материальная помощь выплачивается ему на основании приказа руководителя в размере одного оклада денежного содержания, установленного на дату издания приказа руководителя о производстве выплаты.

Сотруднику, находящемуся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, материальная помощь оказывается на основании приказа руководителя (начальника), наделенного правом принимать решение о предоставлении сотруднику отпуска, в декабре текущего года или в иные сроки по рапорту сотрудника.

В пределах средств, выделенных на денежное довольствие, сотруднику на основании его мотивированного рапорта и приказа руководителя может быть оказана дополнительная материальная помощь в случае:

смерти (гибели) супруги (супруга), отца (матери) супруги (супруга), близких родственников (родственников по прямой восходящей и нисходящей линии (родителей и детей, бабушки, дедушки и внуков), полнородных и неполнородных (имеющими общих отца или мать) братьев и сестер;

нуждаемости в специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи на основании медицинских справок, заключений или иных документов, подтверждающих невозможность оказания необходимых видов медицинской помощи бесплатно в государственной или муниципальной системе здравоохранения, а также компенсации лечения при предъявлении документов, подтверждающих расходы (копии договора об оказании соответствующих медицинских услуг, кассовых чеков, квитанций);

утраты или повреждения имущества в результате стихийного бедствия, пожара, кражи, аварии систем водоснабжения, отопления и других непредвиденных обстоятельств при предоставлении справок из со-

ответствующих органов местного самоуправления, органов внутренних дел, противопожарной службы и других уполномоченных органов, копии которых прилагаются к рапорту;

рождения у сотрудника ребенка (усыновления (удочерения)) при предъявлении свидетельства о рождении, копия которого прилагается к рапорту. В случае если оба родителя являются сотрудниками, дополнительная материальная помощь выплачивается по их выбору одному из родителей при предоставлении справки с места службы одного из супругов о ее неполучении;

наличия иных уважительных причин (в случаях особой нуждаемости), подтвержденных документами, в размере, не превышающем одного оклада денежного содержания, не более одного раза в текущем году.

Выплаты при переезде сотрудников на новое место службы в другой населенный пункт

При переезде сотрудников на новое место службы в другой населенный пункт (в том числе на территорию и с территории иностранного государства) в связи с назначением на иную должность, или в связи с приемом в образовательную организацию высшего образования федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел для обучения по образовательным программам, срок освоения которых составляет более одного года, или в связи с передислокацией органа (подразделения) сотрудникам и членам их семей в порядке, определяемом руководителем федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, руководителем иного федерального органа исполнительной власти, в котором проходят службу сотрудники, производятся выплаты:

1) подъемного пособия — в размере одного оклада денежного содержания на сотрудника и одной четвертой части оклада денежного содержания на каждого члена его семьи, переехавшего в населенный пункт по новому месту службы сотрудника, либо в близлежащий от нового места службы населенный пункт, либо в другой населенный пункт в связи с отсутствием жилого помещения по новому месту службы сотрудника;

2) суточных — на сотрудника и каждого члена его семьи, переезжающего в связи с переводом сотрудника на новое место службы, в размере, определяемом Правительством Российской Федерации для командированных сотрудников за каждый день нахождения в пути.

Денежная компенсация сотрудникам, использующим личный транспорт в служебных целях

Сотрудникам, использующим личный транспорт в служебных целях, выплачивается денежная компенсация в порядке и размерах, которые определяются постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2011 № 1199.

Данным нормативным актом установлены следующие предельные размеры денежной компенсации за использование личного транспорта в служебных целях:

легковые автомобили с рабочим объемом двигателя до 2 000 куб. см включительно — 3 300 рублей в месяц;

легковые автомобили с рабочим объемом двигателя свыше 2 000 куб. см — 4 100 рублей в месяц;

мотоциклы — 1 650 рублей в месяц.

2.10. Единовременная социальная выплата для приобретения или строительства жилого помещения

В соответствии со статьей 4 федерального закона от 19.07.2011 № 247-ФЗ сотрудник, имеющий стаж службы в органах внутренних дел не менее 10 лет в календарном исчислении, имеет право на единовременную социальную выплату для приобретения или строительства жилого помещения один раз за весь период государственной службы, в том числе службы в органах внутренних дел (далее — единовременная социальная выплата).

Единовременная социальная выплата предоставляется сотруднику при условии, что он за весь период прохождения государственной службы не получал субсидию или иную выплату для приобретения или строительства жилого помещения за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Единовременная социальная выплата предоставляется сотруднику в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных федеральному органу исполнительной власти в сфере внутренних дел, иному федеральному органу исполнительной власти, в котором проходят службу сотрудники, по решению руководителя федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, руководителя иного федерального органа исполнительной власти, в котором проходят службу сотрудники, или уполномоченного руководителя при условии, что сотрудник:

не является нанимателем жилого помещения по договору социального найма или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственником жилого помещения или членом семьи собственника жилого помещения;

является нанимателем жилого помещения по договору социального найма или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственником жилого помещения или членом семьи собственника жилого помещения и обеспечен общей площадью жилого помещения на одного члена семьи менее 15 кв. метров;

проживает в помещении, не отвечающем установленным для жилых помещений требованиям, независимо от размеров занимаемого жилого помещения;

является нанимателем жилого помещения по договору социального найма или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственником жилого помещения или членом семьи собственника жилого помещения, если в составе семьи имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно, и не имеет иного жилого помещения, занимаемого по договору социального найма либо принадлежащего на праве собственности. Перечень соответствующих заболеваний устанавливается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти (приказ Минздрава России от 29.11.2012 № 987н «Об утверждении перечня тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире»);

проживает в коммунальной квартире независимо от размеров занимаемого жилого помещения;

проживает в общежитии;

проживает в смежной неизолированной комнате либо в однокомнатной квартире в составе двух семей и более независимо от размеров занимаемого жилого помещения, в том числе если в состав семьи входят родители и постоянно проживающие с сотрудником и зарегистрированные по его месту жительства совершеннолетние дети, состоящие в браке.

Единовременная социальная выплата предоставляется не позднее одного года со дня гибели (смерти) сотрудника органов внутренних дел в равных частях членам семьи, а также родителям сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в органах внутренних дел, при наличии у погибшего (умершего) сотрудника условий для получения выплаты.

Единовременная социальная выплата предоставляется сотруднику с учетом совместно проживающих с ним членов его семьи.

Правила предоставления единовременной социальной выплаты, порядок расчета ее размера и порядок исчисления стажа службы в органах внутренних дел для предоставления единовременной социальной выплаты определяются постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2011 № 1223.

Право на единовременную социальную выплату сохраняется за гражданами Российской Федерации, уволенными со службы в органах внутренних дел с правом на пенсию и принятыми в период прохожде-

ния службы на учет в качестве имеющих право на получение единовременной социальной выплаты.

Право на единовременную социальную выплату сохраняется за гражданами Российской Федерации, уволенными со службы в органах внутренних дел без права на пенсию и принятыми в период прохождения службы на учет в качестве имеющих право на получение единовременной социальной выплаты, в случае расторжения контракта и увольнения по основанию, предусмотренному пунктами 8, 11 (при невозможности перевода сотрудника на иную должность в органах внутренних дел) или 16 части 2 либо пунктом 1 или 2 части 3 статьи 82 федерального закона от 30.11.2011 № 42-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Право на единовременную социальную выплату не сохраняется за сотрудниками, принятыми на учет в качестве имеющих право на получение единовременной социальной выплаты, в случае, если в отношении таких сотрудников, граждан Российской Федерации имеется вступивший в законную силу приговор суда за совершение в период прохождения службы в органах внутренних дел умышленного преступления средней тяжести, тяжкого или особо тяжкого преступления, либо в случае наличия судимости за совершение указанных преступлений, в том числе снятой или погашенной. При отмене обвинительного приговора и вынесении оправдательного приговора такие сотрудники, граждане Российской Федерации восстанавливаются на учете в качестве имеющих право на получение единовременной социальной выплаты с даты постановки на учет.

Сотрудник, который с намерением приобретения права состоять на учете в качестве имеющего право на получение единовременной социальной выплаты совершил действия, повлекшие ухудшение жилищных условий, и (или) члены семьи которого с намерением приобретения права сотрудником состоять на учете в качестве имеющего право на получение единовременной социальной выплаты совершили действия, повлекшие ухудшение жилищных условий сотрудника, принимается на учет в качестве имеющего право на получение единовременной социальной выплаты не ранее чем через пять лет со дня совершения указанных намеренных действий. К намеренным действиям, повлекшим ухудшение жилищных условий сотрудника, относятся в том числе действия, связанные:

- с вселением в жилое помещение иных лиц (за исключением вселения его супруги (супруга), несовершеннолетних детей, детей старше 18 лет, ставших инвалидами до достижения ими возраста 18 лет);

- с обменом жилыми помещениями;

- с невыполнением условий договора социального найма, повлекшим выселение из жилого помещения без предоставления другого жи-

лого помещения или с предоставлением другого жилого помещения, общая площадь которого меньше общей площади ранее занимаемого жилого помещения;

с выделением доли собственниками жилых помещений;

с отчуждением жилых помещений или их частей.

Правительством Российской Федерации с учетом особенностей профессиональной и служебной деятельности сотрудников и в целях повышения мотивации эффективного исполнения ими своих должностных обязанностей могут определяться отдельные категории сотрудников, предоставление единовременной социальной выплаты которым допускается без учета условий частей 2 и 7 статьи 4 федерального закона от 19.07.2011 № 247-ФЗ.

Сотрудник и гражданин Российской Федерации, уволенный со службы в органах внутренних дел с правом на пенсию, состоящие на учете в качестве имеющих право на получение единовременной социальной выплаты и имеющие трех и более детей, проживающих совместно с ними, либо удостоенные звания Героя Российской Федерации, либо являющиеся ветеранами боевых действий на территории Афганистана, либо имеющие одного и более ребенка-инвалида, проживающего совместно с ними, имеют преимущественное право на предоставление им единовременной социальной выплаты перед сотрудниками и гражданами Российской Федерации, уволенными со службы в органах внутренних дел с правом на пенсию, принятыми на учет в том же году.

Расчет размера единовременной выплаты осуществляется органом, исходя из нормы предоставления площади жилого помещения, по следующей формуле:

$$P = O \times C \times Kп \times Kс,$$

где:

O — общая площадь жилого помещения;

C — размер средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья, определяемый в установленном порядке уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти. Размер средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья применяется с учетом последнего места прохождения службы сотрудником;

Kп — поправочный коэффициент размера средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья с учетом места прохождения федеральным государственным гражданским служащим государственной гражданской службы Российской Федерации, определяемый Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации в соответствии с постановлением правительства Российской Федерации от 27.01.2009 № 63 «О предоставлении федеральным государственным гражданским служащим единовременной субсидии на приобретение

жилого помещения». Указанный коэффициент применяется с учетом последнего места прохождения службы сотрудником;

Кс — поправочный коэффициент размера предоставляемой единовременной выплаты с учетом общей продолжительности службы.

При расчете размера единовременной выплаты учитывается право на дополнительную площадь жилого помещения, предоставляемую в случаях, установленных законодательством Российской Федерации. При наличии права на дополнительную площадь жилого помещения по нескольким основаниям размер дополнительной площади определяется по одному из оснований.

При определении общей площади жилого помещения учитываются: жилые помещения, принадлежащие на праве собственности сотруднику и (или) членам его семьи;

жилые помещения, занимаемые по договору социального найма сотрудником и (или) членами его семьи;

совершенные после принятия на учет для получения единовременной выплаты действия и гражданско-правовые сделки с жилыми помещениями, которые привели к уменьшению размера общей площади или отчуждению жилых помещений, принадлежащих на праве собственности сотруднику и (или) членам его семьи и занимаемых по договору социального найма сотрудником и (или) членами его семьи.

Общая площадь жилого помещения определяется по формуле:

$$O = H - (Л + П) + Д,$$

где:

Н — норматив общей площади жилого помещения;

Л — сумма общей площади жилых помещений, принадлежащих на праве собственности сотруднику и (или) членам его семьи и занимаемых по договору социального найма сотрудником и (или) членами его семьи;

П — общая площадь жилых помещений, на которую в результате совершения после принятия на учет для получения единовременной выплаты действий и гражданско-правовых сделок с жилыми помещениями уменьшился размер общей площади жилых помещений, принадлежащих на праве собственности сотруднику и (или) членам его семьи и занимаемых по договору социального найма сотрудником и (или) членами его семьи, или которая отчуждена сотрудником и (или) членами его семьи;

Д — размер дополнительной площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 28 настоящих Правил.

При расчете размера единовременной выплаты применяется поправочный коэффициент с учетом общей продолжительности службы сотрудника в следующем размере:

от 11 до 12 лет — 1,05;

от 12 до 13 лет — 1,1;

от 13 до 14 лет — 1,15;

от 14 до 15 лет — 1,2;
от 15 до 21 лет — 1,25;
от 21 до 22 лет — 1,3;
от 22 до 23 лет — 1,35;
от 23 до 24 лет — 1,4;
от 24 до 25 лет — 1,45;
от 25 лет и более — 1,5.

В стаж службы (общую продолжительность службы) для расчета размера единовременной выплаты включаются периоды согласно части 2 статьи 38 федерального закона «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Вопросы для самоконтроля

1. Какие нормативные правовые акты регламентируют оплату труда сотрудников органов внутренних дел?
2. Каким нормативным актом утвержден порядок обеспечения денежным довольствием сотрудников органов внутренних дел?
3. Какими нормативными актами определены размеры окладов по должностям сотрудников органов внутренних дел, а также по специальным званиям?
4. Что входит в структуру денежного довольствия сотрудников органов внутренних дел?
5. Из чего состоит оклад денежного содержания сотрудника органов внутренних дел?
6. Как рассчитывается ежемесячная надбавка к окладу денежного содержания за стаж службы (выслугу лет)?
7. Как рассчитывается ежемесячная надбавка к должностному окладу за квалификационное звание?
8. Как рассчитывается ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия службы?
9. Как рассчитывается надбавка к должностному окладу за выполнение задач, непосредственно связанных с риском (повышенной опасностью) для жизни и здоровья в мирное время?
10. Как рассчитывается ежемесячная надбавка к месячному окладу в соответствии с замещаемой должностью за сложность выполняемых задач сотрудникам органов внутренних дел?
11. Как рассчитывается ежемесячная надбавка в процентах от денежного довольствия сотрудника?
12. Какие премии выплачиваются сотрудникам органов внутренних дел?

13. Как рассчитывается ежемесячная премия за добросовестное выполнение служебных обязанностей? Какие ограничения возможны по выплате данной премии?

14. Что входит в состав поощрительных выплат за особые достижения в службе? Каким нормативным актом определены их размеры? Каковы размеры данных выплат?

15. Чем регламентируются коэффициенты и процентные надбавки к денежному довольствию за службу в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях и других местностях с неблагоприятными климатическими или экологическими условиями, в том числе отдаленных, в высокогорных районах, пустынных и безводных местностях? Какие выплаты учитываются для применения указанных коэффициентов и процентных надбавок в составе денежного довольствия?

16. Каким категориям сотрудников положена юридическая надбавка и в каких размерах?

17. Как и для кого рассчитывается ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за стаж работы в структурных подразделениях по защите государственной тайны?

18. Как рассчитывается ежемесячная процентная надбавка за шифровальную работу?

19. В каких случаях и в каких размерах осуществляется единовременное поощрение сотрудников?

20. В каких размерах и в каких случаях сотрудникам выплачивается материальная помощь?

21. Какие выплаты предусмотрены при переезде сотрудников на новое место службы в другой населенный пункт?

22. В каких размерах выплачивается денежная компенсация сотрудникам, использующим личный транспорт в служебных целях?

23. Каким категориям сотрудников положена единовременная социальная выплата для приобретения или строительства жилого помещения?

24. Как рассчитывается размер единовременной социальной выплаты для приобретения или строительства жилого помещения?

25. Каков порядок получения единовременной социальной выплаты для приобретения или строительства жилого помещения?

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТА СРЕДНЕЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ (ДЕНЕЖНОГО ДОВОЛЬСТВИЯ)

3.1. Случаи начисления средней заработной платы гражданскому персоналу органов внутренних дел. Нормативные документы, определяющие порядок расчета средней заработной платы.

Расчетный период

Трудовым кодексом Российской Федерации (ТК РФ) предусматривается освобождение работника от исполнения своих трудовых обязанностей в случаях, установленных законодательством, и сохранение за ним рабочего места и среднего заработка.

Согласно Трудовому кодексу Российской Федерации средний заработок сохраняется за работником в случаях, установленных законодательством, а именно:

1. Средний заработок определяется *исходя из дохода за 12 предшествующих календарных месяцев* (ст. 139 ТК РФ). При этом из расчетного периода исключаются некоторые периоды, а из заработка исключаются начисленные за эти периоды суммы:

ежегодный оплачиваемый отпуск (ст. 114 ТК РФ);

приостановление работы в случае задержки выплаты заработной платы (ст. 142 ТК РФ);

дополнительный отпуск (учебный отпуск) (ст. 173, 174, 176 ТК РФ);

сокращение рабочего времени сотруднику, совмещающему работу с обучением, если он учится: в вузе по заочной или очно-заочной форме в рамках программ бакалавриата, специалитета или магистратуры; в организации среднего профессионального образования по заочной или очно-заочной форме; в общеобразовательных организациях по очно-заочной форме в рамках программ основного общего или среднего (общего образования) (ст. 173, 174, 176 ТК РФ);

компенсация за неиспользованный отпуск (связанная или не связанная с увольнением) (ст. 126, 127, 139 ТК РФ);

командировка, включая дни нахождения в пути и время вынужденной задержки (ст. 167 ТК РФ);

простой по вине организации (ст. 157 ТК РФ);

приостановление деятельности (временный запрет деятельности) организации (ст. 220 ТК РФ);

увольнение сотрудника в связи:

— с сокращением штата (численности);

— с ликвидацией организации;

- с отказом сотрудника от перевода на другую работу (отсутствием в организации другой работы) по состоянию здоровья согласно медицинскому заключению;
- с призывом на военную или альтернативную ей службу;
- с восстановлением на работе сотрудника, ранее выполнявшего эту работу;
- с отказом сотрудника от перевода на работу в другую местность вместе с организацией;
- с наступлением полной нетрудоспособности сотрудника согласно медицинскому заключению;
- с отказом сотрудника от работы после изменения условий трудового договора;
- со сменой собственника (только для руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров);
- с нарушением установленных трудовым законодательством правил заключения трудового договора не по вине сотрудника;
- с принятием уполномоченным органом организации либо ее собственником решения о прекращении трудового договора с руководителем организации при отсутствии виновных действий (бездействия) (ч. 3 ст. 84, ст. 178, 180, 181, 278, 279, 296, 318 ТК РФ):
 - вынужденный прогул (ст. 234 ТК РФ);
 - задержка исполнения решения о восстановлении на работе незаконно уволенного сотрудника (ст. 396 ТК РФ; ст. 106 закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ);
 - перевод сотрудника на нижеоплачиваемую работу в соответствии с медицинским заключением или производственной необходимостью (ч. 4 ст. 72.2, ст. 73, 182 ТК РФ);
 - перевод на другую работу, исключаящую воздействие неблагоприятных производственных факторов, беременных женщин и женщин с детьми до 1,5 лет (ст. 254 ТК РФ);
 - прохождение беременными женщинами обязательного диспансерного обследования в медицинских учреждениях (ст. 254 ТК РФ);
 - участие в работе комиссии по разрешению трудовых споров (ст. 171, 405 ТК РФ);
 - обязательное медицинское обследование (осмотр), обязательное психиатрическое освидетельствование (ст. 185, 212, 213, 219, 266, 348.3 ТК РФ);
 - проезд к месту расположения спортивной сборной команды и обратно для спортсменов и тренеров (ст. 348.6 ТК РФ);
 - временная нетрудоспособность спортсмена, вызванная спортивной травмой (доплата к пособию до среднего заработка) (ст. 348.10 ТК РФ);
 - сдача крови и ее компонентов (донорство) (ст. 186 ТК РФ);

обучение на курсах повышения квалификации с отрывом от работы (ст. 187 ТК РФ);

перерывы для кормления ребенка (детей) (ст. 258 ТК РФ);

невыполнение трудовых норм (должностных обязанностей) по вине организации (ст. 155 ТК РФ);

невозможность предоставления сотруднику, ранее освобожденному от работы в связи с избранием на выборную профсоюзную должность, работы после окончания срока его полномочий в связи с ликвидацией организации или отсутствием соответствующей работы (должности) в организации (ст. 375 ТК РФ);

участие в коллективных переговорах, подготовке проекта коллективного договора, соглашения (ст. 39 ТК РФ);

исполнение воинской обязанности, в частности:

— медицинское освидетельствование и медицинский осмотр при постановке на воинский учет;

— призыв или поступление на военную службу по контракту;

— поступление в военные образовательные учреждения профессионального образования;

— прохождение военных сборов (ст. 170 ТК РФ; ст. 5, п. 1, 2 ст. 6 закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ);

отсутствие на работе в связи с вызовом в органы дознания, предварительного следствия, прокуратуру или суд (по уголовному делу) (ст. 131 УПК РФ);

отсутствие на работе в связи с вызовом в суд (по гражданскому делу или по делу, рассматриваемому в арбитражном суде) в качестве свидетеля (ст. 95, 96 ГПК РФ; ч. 4 ст. 107 АПК РФ);

отсутствие на работе в связи с вызовом в налоговый орган в качестве свидетеля (ст. 131 НК РФ);

исполнение обязанностей арбитражного заседателя (п. 3 ст. 7 закона от 30.05.2001 № 70-ФЗ);

исполнение обязанностей присяжного заседателя (ч. 1 ст. 11 закона от 20.08.2004 № 113-ФЗ);

дополнительный выходной день для ухода за детьми-инвалидами (ч. 17 ст. 37 закона от 24.07.2009 № 213-ФЗ; ст. 262 ТК РФ).

2. Средний заработок определяется *исходя из дохода за 2 календарных года, предшествующих году наступления страхового случая* (ч. 1 ст. 14 закона от 29.12.2006 № 255-ФЗ). Длительность расчетного периода составляет 730 календарных дней, какое-либо время не исключается (ч. 3 ст. 14 закона от 29.12.2006 № 255-ФЗ). В расчет принимаются все выплаты, на которые начислены страховые взносы, не превышающие предельный размер:

временная нетрудоспособность (ст. 3 закона от 29.12.2006 № 255-ФЗ).

3. Средний заработок определяется *исходя из дохода за 2 календарных года, предшествующих году наступления страхового случая* (ч. 1 ст. 14 закона от 29.12.2006 № 255-ФЗ). В расчет принимаются все выплаты, на которые начислены страховые взносы, не превышающие предельный размер. Длительность расчетного периода составляет 2 календарных года, предшествующих году наступления страхового случая. При расчете среднего заработка учитывается общее количество календарных дней в расчетном периоде. При этом из расчетного периода нужно исключить: периоды временной нетрудоспособности, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком; период освобождения сотрудника от работы с полным или частичным сохранением зарплаты, если страховые взносы с зарплаты не начислялись:

отпуск по беременности и родам (ст. 3 закона от 29.12.2006 № 255-ФЗ);

отпуск по уходу за ребенком (до 1,5 лет) (ст. 3 закона от 29.12.2006 № 255-ФЗ).

Порядок расчета среднего заработка (средней заработной платы) определен постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

3.2. Учитываемые и не учитываемые выплаты и время для расчета средней заработной платы. Общая методика расчета

Для расчета *среднего заработка учитываются все предусмотренные системой оплаты труда виды выплат*, применяемые у соответствующего работодателя, независимо от источников этих выплат. К таким выплатам относятся:

заработная плата, начисленная работнику по тарифным ставкам, окладам (должностным окладам) за отработанное время;

заработная плата, начисленная работнику за выполненную работу по сдельным расценкам;

заработная плата, начисленная работнику за выполненную работу в процентах от выручки от реализации продукции (выполнения работ, оказания услуг), или комиссионное вознаграждение;

заработная плата, выданная в неденежной форме;

денежное вознаграждение (денежное содержание), начисленное за отработанное время лицам, замещающим государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, депутатам, членам выборных органов местного самоуправления, выборным должностным лицам местного самоуправления, членам избирательных комиссий, действующих на постоянной основе;

денежное содержание, начисленное муниципальным служащим за отработанное время;

начисленные в редакциях средств массовой информации и организациях искусства гонорар работников, состоящих в списочном составе этих редакций и организаций, и (или) оплата их труда, осуществляемая по ставкам (расценкам) авторского (постановочного) вознаграждения;

заработная плата, начисленная преподавателям профессиональных образовательных организаций за часы преподавательской работы сверх установленной и (или) уменьшенной годовой учебной нагрузки за текущий учебный год, независимо от времени начисления;

заработная плата, окончательно рассчитанная по завершении предшествующего событию календарного года, обусловленная системой оплаты труда, независимо от времени начисления;

надбавки и доплаты к тарифным ставкам, окладам (должностным окладам) за профессиональное мастерство, классность, выслугу лет (стаж работы), знание иностранного языка, работу со сведениями, составляющими государственную тайну, совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема выполняемых работ, руководство бригадой и другие;

выплаты, связанные с условиями труда, в том числе выплаты, обусловленные районным регулированием оплаты труда (в виде коэффициентов и процентных надбавок к заработной плате), повышенная оплата труда на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, за работу в ночное время, оплата работы в выходные и нерабочие праздничные дни, оплата сверхурочной работы;

вознаграждение за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций;

премии и вознаграждения, предусмотренные системой оплаты труда;

другие виды выплат по заработной плате, применяемые у соответствующего работодателя.

Для расчета среднего заработка не учитываются выплаты социального характера и иные выплаты, не относящиеся к оплате труда (материальная помощь, оплата стоимости питания, проезда, обучения, коммунальных услуг, отдыха и другие).

При исчислении среднего заработка *из расчетного периода исключается время, а также начисленные за это время суммы*, если:

за работником сохранялся средний заработок в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением перерывов для кормления ребенка, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации;

работник получал пособие по временной нетрудоспособности или пособие по беременности и родам;

работник не работал в связи с простоем по вине работодателя или по причинам, не зависящим от работодателя и работника;

работник не участвовал в забастовке, но в связи с этой забастовкой не имел возможности выполнять свою работу;

работнику предоставлялись дополнительные оплачиваемые выходные дни для ухода за детьми-инвалидами и инвалидами с детства;

работник в других случаях освобождался от работы с полным или частичным сохранением заработной платы или без оплаты в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае если работник не имел фактически начисленной заработной платы или фактически отработанных дней за расчетный период или за период, превышающий расчетный период, либо этот период состоял из времени, исключаемого из расчетного периода, средний заработок определяется исходя из суммы заработной платы, фактически начисленной за предшествующий период, равный расчетному.

В случае если работник не имел фактически начисленной заработной платы или фактически отработанных дней за расчетный период и до начала расчетного периода, средний заработок определяется исходя из размера заработной платы, фактически начисленной за фактически отработанные работником дни в месяце наступления случая, с которым связано сохранение среднего заработка.

В случае если работник не имел фактически начисленной заработной платы или фактически отработанных дней за расчетный период, до начала расчетного периода и до наступления случая, с которым связано сохранение среднего заработка, средний заработок определяется исходя из установленной ему тарифной ставки, оклада (должностного оклада).

Для сотрудников органов внутренних дел так же может применяться расчет средней заработной платы, установленный законодательством.

К этим случаям можно отнести выплату среднего денежного довольствия за время вынужденного прогула.

3.3. Порядок расчета средней заработной платы за время отпуска

При определении среднего заработка используется средний дневной заработок в следующих случаях:

для оплаты отпусков и выплаты компенсации за неиспользованные отпуска;

для других случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, кроме случая определения среднего заработка работников, которым установлен суммированный учет рабочего времени.

Средний заработок работника определяется путем умножения среднего дневного заработка на количество дней (календарных, рабочих) в периоде, подлежащем оплате.

Средний дневной заработок, кроме случаев определения среднего заработка для оплаты отпусков и выплаты компенсаций за неиспользованные отпуска, исчисляется путем деления суммы заработной платы, фактически начисленной за отработанные дни в расчетном периоде, включая премии и вознаграждения, на количество фактически отработанных в этот период дней.

Средний дневной заработок для оплаты отпусков, предоставляемых в календарных днях, и выплаты компенсации за неиспользованные отпуска исчисляется путем деления суммы заработной платы, фактически начисленной за расчетный период, на 12 и на среднемесячное число календарных дней (29,3).

Коэффициент 29,3 показывает среднее количество дней в месяце без учета федеральных праздников. Отсюда и получается:

$$(365 \text{ дн.} - 14 \text{ дн.}) : 12 \text{ мес.} = 29,25.$$

Чиновники округлили эту цифру до 29,3.

Расчет числа календарных дней для любого месяца расчетного периода производится по формуле:

$$K \text{ кал. дн.} = 29,3 / m \times n,$$

где m — полное число календарных дней месяца;

n — число календарных дней, приходящихся на время, отработанное в данном месяце.

В случае если один или несколько месяцев расчетного периода отработаны не полностью или из него исключалось время, средний дневной заработок исчисляется путем деления суммы фактически начисленной заработной платы за расчетный период на сумму среднемесячного числа календарных дней (29,3), умноженного на количество полных календарных месяцев, и количества календарных дней в неполных календарных месяцах.

Количество календарных дней в неполном календарном месяце рассчитывается путем деления среднемесячного числа календарных дней (29,3) на количество календарных дней этого месяца и умножения на количество календарных дней, приходящихся на время, отработанное в данном месяце.

Средний дневной заработок для оплаты отпусков, предоставляемых в рабочих днях, а также для выплаты компенсации за неиспользованные отпуска исчисляется путем деления суммы фактически начисленной заработной платы на количество рабочих дней по календарю 6-дневной рабочей недели.

При определении среднего заработка работника, которому установлен суммированный учет рабочего времени, кроме случаев определения среднего заработка для оплаты отпусков и выплаты компенсации за неиспользованные отпуска, используется средний часовой заработок.

Средний часовой заработок исчисляется путем деления суммы заработной платы, фактически начисленной за отработанные часы в расчетном периоде, включая премии и вознаграждения, на фактически отработанные часы в этот период.

Средний заработок определяется путем умножения среднего часового заработка на количество рабочих часов по графику работника в периоде, подлежащем оплате.

При определении среднего заработка для оплаты дополнительных учебных отпусков оплате подлежат все календарные дни (включая нерабочие праздничные дни), приходящиеся на период таких отпусков, предоставляемых в соответствии со справкой-вызовом учебного заведения.

Во всех случаях средний месячный заработок работника, отработавшего полностью в расчетный период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть менее установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда.

3.4. Порядок расчета средней заработной платы при индексации размеров должностных окладов и увеличения других видов выплат в расчетном периоде

При повышении в организации (филиале, структурном подразделении) тарифных ставок, окладов (должностных окладов), денежного вознаграждения средний заработок работников повышается в следующем порядке:

если повышение произошло в расчетный период, выплаты, учитываемые при определении среднего заработка и начисленные в расчетном периоде за предшествующий повышению период времени, повышаются на коэффициенты, которые рассчитываются путем деления тарифной ставки, оклада (должностного оклада), денежного вознаграждения, установленных в месяце последнего повышения тарифных ставок, окладов (должностных окладов), денежного вознаграждения, на тарифные ставки, оклады (должностные оклады), денежное вознаграждение, установленные в каждом из месяцев расчетного периода;

если повышение произошло после расчетного периода до наступления случая, с которым связано сохранение среднего заработка, повышается средний заработок, исчисленный за расчетный период;

если повышение произошло в период сохранения среднего заработка, часть среднего заработка повышается с даты повышения тарифной ставки, оклада (должностного оклада), денежного вознаграждения до окончания указанного периода.

В случае если при повышении в организации (филиале, структурном подразделении) тарифных ставок, окладов (должностных окладов), денежного вознаграждения изменяются перечень ежемесячных выплат

к тарифным ставкам, окладам (должностным окладам), денежному вознаграждению и (или) их размеры, средний заработок повышается на коэффициенты, которые рассчитываются путем деления вновь установленных тарифных ставок, окладов (должностных окладов), денежного вознаграждения и ежемесячных выплат на ранее установленные тарифные ставки, оклады (должностные оклады), денежное вознаграждение и ежемесячные выплаты.

При повышении среднего заработка учитываются тарифные ставки, оклады (должностные оклады), денежное вознаграждение и выплаты, установленные к тарифным ставкам, окладам (должностным окладам), денежному вознаграждению в фиксированном размере (проценты, кратность), за исключением выплат, установленных к тарифным ставкам, окладам (должностным окладам), денежному вознаграждению в диапазоне значений (проценты, кратность).

При повышении среднего заработка выплаты, учитываемые при определении среднего заработка, установленные в абсолютных размерах, не повышаются.

Практические примеры

Приведем пример расчета суммы отпускных:

Работнику П.А. Смирнову установлен оклад в размере 36 000 руб. в месяц. Со 2 июля 2023 года он уходит в ежегодный отпуск продолжительностью 28 календарных дней. Расчетный период — с 1 июля 2022 года по 30 июня 2023 года.

Сведения об исключаемых из него периодах приводим ниже.

Исключаемые периоды:

Временная нетрудоспособность — 5 дней (с 9 по 13 февраля 2023 года) — 30 315,79 руб.

Ежегодный отпуск — 28 дней (с 3 по 30 июля 2017 года) — 1 714,29 руб.

Отпуск за свой счет — 10 дней (с 1 по 10 августа 2017 года) — 23 478,26 руб.

Теперь определим, какая сумма начислена работнику за расчетный период (исключив при этом сумму пособия и отпускных):

36 000 руб. × 9 мес. + 30 315,79 руб. + 1 714,29 руб. + 23 478,26 руб. = 379 508,34 руб.

Девять месяцев Смирновым отработано полностью. Следовательно, количество дней, которое необходимо принять в расчет, бухгалтер компании посчитал так:

9 мес. × 29,3 дн. + 29,3 дн. : 28 дн. × 23 дн. + 29,3 дн. / 31 дн. × 3 дн. + 29,3 дн. : 31 дн. × 21 дн. = 310,4517 дн.

Дальше сумму отпускных необходимо посчитать так:

$379\,508,34 \text{ руб.} : 310,4517 \text{ дн.} \times 28 \text{ дн.} = 34\,228,30 \text{ руб.}$

Приведем пример расчета среднего заработка для выплаты компенсации за неиспользованный отпуск при увольнении:

Сотрудник Федоров В.А. принят на работу 03.12.2021 г., а увольняется 25.05.2023 г. В отпуске Федоров был в июле 2022 (28 календ. дней). Периодов, не включаемых в стаж по отпускам, у работника не было. Расчетный период для подсчета компенсации — 12 месяцев, предшествующих месяцу увольнения, т. е. с мая 2022 по апрель 2023 года. За этот период сотрудник заработал 632 400 руб.

Шаг 1 — рассчитываем стаж:

— с 03.12.2021 по 02.12.2022 — 12 мес.;

— с 03.12.2022 по 02.05.2023 — 5 мес.;

— с 03.05.2023 по 25.05.2023 — 22 дня, что превышает половину месяца, а значит в расчет берется полный месяц.

Итого стаж составляет 18 месяцев.

Шаг 2 — определяем количество дней отпуска с начала работы.

$18 \text{ мес.} \times 2,33 = 42 \text{ дня.}$

Шаг 3 — определяем количество дней неиспользованного отпуска.

$42 \text{ дня} - 28 \text{ использованных дней} = 14 \text{ дней.}$

Шаг 4 — рассчитываем среднедневной заработок (СДЗ).

— количество полностью отработанных месяцев в расчетном периоде равно 11;

— в неполностью отработанном июле равно 2,84 ($29,3 / 31 \text{ дн.} \times (31 \text{ дн.} - 28 \text{ дн.})$);

— СДЗ равен 1 945 руб. ($632\,400 \text{ руб.} / (29,3 \times 11 \text{ мес.} + 2,84 \text{ дня})$).

Шаг 5 — определяем сумму компенсации за отпуск.

$1\,945 \text{ руб.} \times 14 \text{ дней} = 27\,230 \text{ руб.}$

При выплате компенсации с нее необходимо удержать НДФЛ. Таким образом, Федоров получит на руки 23 691 руб. ($27\,230 \text{ руб.} - 13\%$). Отдельно отметим, что заплатить удержанный НДФЛ бухгалтеру необходимо в срок до 28 июня 2023 года.

Приведем пример расчета оплаты труда за период нахождения в командировке:

В апреле 2023 года организация направила своего работника А. С. Кондратьева в командировку. Срок командировки — 5 дней (с 16 по 20 апреля).

За время командировки организация должна начислить Кондратьеву зарплату исходя из его среднего заработка. Расчетный период — с апреля 2022 по март 2023 года (247 рабочих дней). Должностной оклад — 36 000 руб.

В октябре 2022 года Кондратьев был в отпуске 20 рабочих дней. За отработанное в этом месяце время сотруднику начислено 3 272,73 руб.

Средний заработок, сохраняемый на время командировки, составит:
 $(36\,000 \text{ руб.} \times 11 \text{ мес.} + 3\,272,73 \text{ руб.}) : (247 \text{ дн.} - 20 \text{ дн.}) \times 5 \text{ дн.} = 8\,794,55 \text{ руб.}$

Приведем пример расчета среднего заработка за время простоя по вине организации:

Организация с 1 мая 2023 года временно до конца мая приостановила работу по экономическим причинам. Рассчитаем средний заработок за время простоя на примере одного из сотрудников при условии, что в компании установлена пятидневная рабочая неделя.

Расчетный период — с мая 2022 по апрель 2023 года, всего в нем 248 рабочих дней. На отработанное в расчетном периоде время пришлось 212 дней. В мае 2023 года — 20 рабочих дней. Вычислим сумму оплаты за время простоя (компания оплачивает его исходя из 2/3 среднего заработка). Общий заработок за расчетный период составил 396 670,62 руб.

Теперь определим сумму за время простоя:

$396\,670,62 \text{ руб.} : 212 \text{ дн.} \times 20 \text{ дн.} \times 2/3 = 24\,947,84 \text{ руб.}$

Вопросы для самоконтроля

1. Какие случаи сохранения среднего заработка установлены Трудовым кодексом Российской Федерации?

2. Для каких целей рассчитывается средний заработок из расчета дохода за 12 предшествующих календарных месяцев?

3. Для каких целей рассчитывается средний заработок из расчета дохода за 2 календарных года, предшествующих году наступления страхового случая?

4. Какие периоды и выплаты включаются в расчет среднего заработка работника?

5. Какие периоды и выплаты исключаются из расчета среднего заработка работника?

6. Каков порядок расчета средней заработной платы за время отпуска?

7. Как рассчитывается средний заработок в случае, если работник не имел фактически начисленной заработной платы или фактически отработанных дней?

8. Каков порядок расчета средней заработной платы при индексации размеров должностных окладов и увеличении других видов выплат в расчетном периоде?

4. ВЫПЛАТЫ СОТРУДНИКАМ ОРГАНОВ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ В ОТДЕЛЬНЫХ СЛУЧАЯХ ПРОХОЖДЕНИЯ СЛУЖБЫ И ПРИ ИЗМЕНЕНИИ УСЛОВИЙ СЛУЖБЫ

4.1. Выплата денежного довольствия сотрудникам органов внутренних дел за неотработанное время

Сотрудникам органов внутренних дел гарантируется выплата денежного довольствия за определенные случаи неотработанного времени, а именно:

- за время нахождения в отпуске;
- за время освобождения сотрудника от выполнения служебных обязанностей в связи с временной нетрудоспособностью;
- за время нахождения сотрудника в распоряжении;
- за период временного отстранения от должности, содержания под стражей, при восстановлении на службе;
- за период обучения;
- за период прикомандирования к органам государственной власти.

Выплата денежного довольствия сотрудникам органов внутренних дел в период отпуска

В соответствии со статьей 56 федерального закона от 30.11.2011 № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» сотруднику органов внутренних дел предоставляются следующие виды отпусков с сохранением денежного довольствия:

- 1) основной отпуск;
- 2) дополнительные отпуска (за стаж службы в органах внутренних дел; за выполнение служебных обязанностей во вредных условиях; за выполнение служебных обязанностей в особых условиях; за ненормированный служебный день);
- 3) каникулярный отпуск;
- 4) отпуск по личным обстоятельствам;
- 5) отпуск по окончании образовательной организации высшего образования федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел;
- 6) другие виды отпусков в случае, если их оплата предусмотрена законодательством Российской Федерации, в том числе: отпуск сотруднику органов внутренних дел при стаже службы в органах внутренних дел в календарном исчислении 20 лет и более в любой год из последних трех лет до достижения им предельного возраста пребывания на службе в органах внутренних дел либо в год увольнения со службы отпуск по

личным обстоятельствам продолжительностью 30 календарных дней с сохранением денежного довольствия; отпуск сотрудникам органов внутренних дел женского пола по беременности и родам; по уходу за ребенком, творческие отпуска, отпуска, предоставляемые в соответствии с трудовым законодательством работникам, совмещающим работу с получением образования, а также иные отпуска, установленные законодательством Российской Федерации.

Порядок обеспечения денежным довольствием сотрудников органов внутренних дел, утвержденный в настоящее время приказом МВД России от 31.03.2021 № 181, определяет, что денежное довольствие за время основных, дополнительных, каникулярных отпусков, отпусков по личным обстоятельствам, отпусков по окончании образовательной организации высшего образования МВД России, а также других видов отпусков в случае, если их оплата предусмотрена законодательством Российской Федерации, выплачивается исходя из установленных на день убытия в отпуск оклада денежного содержания и ежемесячных дополнительных выплат.

Основной отпуск, отпуск по личным обстоятельствам, отпуск по окончании образовательной организации высшего образования федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел и отпуск, предоставленный сотруднику органов внутренних дел в год поступления на службу в органы внутренних дел продолжительностью 10 календарных дней и более, увеличиваются на количество календарных дней, необходимых для проезда к месту проведения отпуска и обратно с учетом вида транспорта, но не менее чем на одни сутки в один конец. Сотрудник, которому предоставлены дни, необходимые для проезда к месту проведения отпуска и обратно, по окончании отпуска представляет документы, подтверждающие время, затраченное на проезд.

Перечень документов, подтверждающих время, затраченное на проезд к месту проведения отпуска и обратно, и порядок их представления установлены в настоящее время приказом МВД России от 17.02.2020 № 79.

Данный перечень включает следующие документы:

билет, электронный билет, электронный многоцелевой документ, ордер разных сборов, путевку;

чек контрольно-кассовой машины; слип, чек электронного терминала при проведении операций с использованием банковской карты; подтверждение кредитной организации, в которой сотруднику органов внутренних дел Российской Федерации открыт банковский счет, предусматривающий совершение операций с использованием банковской карты, о проведенной операции по оплате билета, оформленного в без-

документарной форме; документ, подтверждающий произведенную оплату перевозки, оформленный на утвержденном бланке строгой отчетности, приравненном к кассовому чеку;

паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации;

справка (отпускное удостоверение);

документ, подтверждающий заключение договора страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств в рамках международных систем страхования.

В случае изменения размера денежного довольствия в период нахождения сотрудника в отпуске ему производится соответствующий перерасчет по возвращении из отпуска.

Сотрудникам за время отпуска по беременности и родам, кроме пособия по беременности и родам, производятся иные дополнительные выплаты, право на которые возникло в период этого отпуска.

Сотрудники органов внутренних дел имеют право компенсацию за неиспользованный отпуск.

Денежная компенсация за отпуск выплачивается:

в случаях увольнения со службы в органах внутренних дел сотрудников, не использовавших отпуск;

взамен части основного отпуска, превышающей 30 календарных дней.

Компенсация выплачивается на основании рапорта сотрудника и приказа руководителя (начальника), наделенного правом принимать решение о предоставлении сотруднику отпуска, в котором указывается количество дней, подлежащих компенсации.

Размер компенсации за каждый день неиспользованного отпуска определяется путем деления суммы оклада денежного содержания и ежемесячных дополнительных выплат в составе денежного довольствия, установленных на дату издания приказа руководителя (начальника), наделенного правом принимать решение о предоставлении сотруднику отпуска, на производство выплаты, на среднемесячное число календарных дней. Среднемесячное число календарных дней определяется путем деления числа календарных дней в данном календарном году на 12.

Сотруднику, проходящему службу в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях или других местностях с неблагоприятными климатическими или экологическими условиями, в том числе отдаленных, а также во вредных условиях, замена части отпуска денежной компенсацией, как правило, не допускается, за исключением случая его увольнения со службы в органах внутренних дел.

Выплата денежного довольствия за время освобождения сотрудника от выполнения служебных обязанностей в связи с временной нетрудоспособностью

Порядок освобождения сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации от выполнения служебных обязанностей в связи с временной нетрудоспособностью установлен приказом МВД России от 13.03.2020 № 141.

В случае освобождения сотрудника от выполнения служебных обязанностей в связи с временной нетрудоспособностью ему выплачивается денежное довольствие за весь период временной нетрудоспособности в размере, установленном ко дню освобождения от выполнения служебных обязанностей в связи с временной нетрудоспособностью.

Сотруднику, временная нетрудоспособность которого наступила в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, денежное довольствие выплачивается со дня, следующего за днем окончания этого отпуска.

В случае если в период временной нетрудоспособности у сотрудника возникло право на увеличение денежного довольствия, то его выплата во вновь установленных размерах производится со дня возникновения такого права.

Выплата денежного довольствия за время нахождения сотрудника в распоряжении

Сотруднику, находящемуся в распоряжении, выплачивается денежное довольствие, исчисляемое исходя из размера должностного оклада по последней замещаемой должности, оклада по специальному званию, а также ежемесячной надбавки к окладу денежного содержания за стаж службы (выслугу лет), коэффициентов и процентных надбавок.

Сотруднику, находящемуся в распоряжении и выполняющему обязанности по последней замещаемой им должности, на основании приказа руководителя (начальника), наделенного правом зачисления в распоряжение, денежное довольствие выплачивается в полном размере.

Сотруднику, находящемуся в распоряжении и не выполняющему обязанности по последней замещаемой должности, с учетом фактического объема выполняемых им служебных обязанностей, помимо выплат, указанных выше, на основании приказа руководителя (начальника), наделенного правом зачисления в распоряжение, могут также производиться следующие дополнительные выплаты:

ежемесячная надбавка к должностному окладу за квалификационное звание;

надбавка за особые условия службы;

ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
премии за добросовестное выполнение служебных обязанностей;
поощрительные выплаты за особые достижения в службе;
надбавка за риск.

Денежное довольствие в указанных размерах выплачивается в течение срока нахождения в распоряжении.

Выплата денежного довольствия сотрудникам, находящимся в распоряжении, продлевается на периоды временной нетрудоспособности и нахождения в отпусках.

Выплата денежного довольствия за период временного отстранения от должности, содержания под стражей, при восстановлении на службе

В случае временного отстранения сотрудника от должности ему выплачивается денежное довольствие в размере должностного оклада и оклада по специальному званию, а также надбавки к окладу денежного содержания за стаж службы (выслугу лет).

В случае если сотрудник обвиняется (подозревается) в совершении преступления и в отношении него избрана мера пресечения в виде заключения под стражу, выплата денежного довольствия приостанавливается со дня заключения под стражу и возобновляется на основании приказа руководителя со дня освобождения из-под стражи.

При вынесении сотруднику оправдательного приговора либо прекращении в отношении него уголовного дела по реабилитирующим основаниям ему на основании приказа руководителя выплачивается денежное довольствие в полном объеме за весь период содержания под стражей.

Сотруднику, восстановленному на службе в органах внутренних дел, выплачивается неполученное (недополученное) им за время вынужденного прогула денежное довольствие, установленное по замещаемой им ранее должности в органах внутренних дел, и (или) компенсируется разница между денежным довольствием, получаемым им по последней должности в органах внутренних дел, и фактическим заработком, полученным в период вынужденного перерыва в службе.

Выплата денежного довольствия в случае безвестного отсутствия сотрудника, захвата в плен, в качестве заложника, интернированного в нейтральных странах

За сотрудниками, захваченными в плен или в качестве заложников, интернированными в нейтральных странах, а также за безвестно отсутствующими сотрудниками (до признания их в установленном законом

порядке безвестно отсутствующими или объявления умершими) сохраняется денежное довольствие в полном размере.

Денежное довольствие сотрудников выплачивается супругам или другим членам их семей в порядке, определяемом постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2011 № 1165 «О порядке выплаты денежного довольствия сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, захваченных в плен или в качестве заложников, интернированных в нейтральных странах, а также безвестно отсутствующих, супругам или другим членам их семей», до полного выяснения обстоятельств захвата сотрудников в плен или в качестве заложников, интернирования сотрудников или до их освобождения либо до признания их в установленном законом порядке безвестно отсутствующими или объявления умершими.

Выплата денежного довольствия сотрудникам органов внутренних дел в период обучения

Сотрудникам, временно убывающим без освобождения от замещаемой должности для профессионального обучения или дополнительного профессионального образования, за время обучения и нахождения в пути к месту учебы и обратно в полном объеме сохраняется денежное довольствие по основной должности с учетом установленных по месту постоянной службы коэффициентов и процентных надбавок.

В случае увеличения окладов денежного содержания выплата денежного довольствия сотрудникам производится из нового оклада денежного содержания с даты его установления.

Сотрудникам, осваивающим программы подготовки научно-педагогических кадров по заочной форме обучения в адъюнктуре, аспирантуре образовательных организаций высшего образования, организаций дополнительного профессионального образования, научных организаций, оплата одного предоставляемого свободного от службы дня в неделю производится в размере 50 % денежного довольствия.

В размере 50 % денежного довольствия, но не ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации, производится оплата времени освобождения от службы в связи с установлением сокращенной служебной недели на период 10 учебных месяцев перед началом прохождения государственной итоговой аттестации сотрудникам, осваивающим имеющие государственную аккредитацию программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, образовательные программы среднего профессионального образования по заочной и очно-заочной формам обучения.

Выплата денежного довольствия сотрудникам органов внутренних дел в период прикомандирования к органам государственной власти

Сотрудники, прикомандированные в соответствии с законодательством Российской Федерации к органам государственной власти и иным государственным органам (далее — государственные органы), обеспечиваются денежным довольствием в порядке, определяемом Президентом Российской Федерации.

Сотрудники, прикомандированные в соответствии с законодательством Российской Федерации к организациям, обеспечиваются денежным довольствием в порядке, определенном постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2011 № 1222 «Об утверждении Правил обеспечения денежным довольствием сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, прикомандированных в соответствии с законодательством Российской Федерации к организациям». При этом размеры должностных окладов сотрудников, прикомандированных к организациям, и дополнительных выплат таким сотрудникам устанавливаются руководителями этих организаций по согласованию с федеральным органом исполнительной власти в сфере внутренних дел.

Размеры должностных окладов для исчисления пенсий лицам, которым при увольнении со службы в органах внутренних дел пенсии были назначены исходя из окладов по замещаемым ими должностям в государственных органах и организациях, и членам их семей устанавливаются в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.

4.2. Начисление денежного довольствия за период обучения в образовательных организациях МВД России

Сотрудникам, зачисленным в образовательные и научные организации системы МВД России на должности курсантов, слушателей, адъюнктов и докторантов, денежное довольствие устанавливается в соответствии с общим порядком для сотрудников органов внутренних дел.

Должностные оклады устанавливаются в следующих размерах:

курсантам, принятым на обучение из числа граждан, не проходивших службу до поступления на обучение, — в размере должностного оклада по типовой должности «Курсант образовательной организации Министерства внутренних дел Российской Федерации (для сотрудников органов внутренних дел из числа граждан, не проходивших службу до поступления на обучение)», установленного Правительством Российской Федерации;

слушателям и курсантам, принятым на обучение из числа лиц рядового и начальствующего состава, — в размере окладов по должностям, замещаемым ими до поступления на обучение;

курсантам образовательных организаций высшего образования системы МВД России со дня присвоения специального звания среднего начальствующего состава, а также сотрудникам, зачисленным в адъюнктуру образовательной или научной организации системы МВД России на обучение по очной форме на должности адъюнктов непосредственно по окончании образовательных организаций высшего образования системы МВД России, — применительно к размеру должностного оклада по типовой должности «Младший инспектор» в центре субъекта Российской Федерации и городе с населением свыше 100 тыс. человек, установленного Правительством Российской Федерации;

адъюнктам, обучающимся по очной форме обучения, докторантам — в размере должностного оклада по последней должности, замещаемой до зачисления в образовательную или научную организацию системы МВД России.

Должностные оклады адъюнктов, обучающихся по очной форме обучения в образовательных и научных организациях системы МВД России, устанавливаются в размерах, не превышающих должностного оклада:

преподавателя кафедры в соответствующих образовательных организациях системы МВД России;

старшего научного сотрудника в соответствующих научных организациях системы МВД России.

За сотрудниками, рекомендованными к поступлению в адъюнктуру непосредственно по окончании образовательной организации высшего образования системы МВД России, сохраняется денежное довольствие в размерах, выплачиваемых по окончании образовательной организации системы МВД России.

Выплата денежного довольствия производится образовательной организацией высшего образования системы МВД России, давшей рекомендации к поступлению в адъюнктуру.

Сотруднику, окончившему образовательную организацию системы МВД России и направленному на службу в соответствующее подразделение, выплата денежного довольствия за время отпуска в связи с окончанием образовательной организации производится образовательной организацией. В случае предоставления такого отпуска подразделением по новому месту службы выплата денежного довольствия за время отпуска в связи с окончанием образовательной организации производится по месту службы сотрудника.

4.3. Порядок оплаты за работу при временном исполнении обязанностей по другой должности, за совмещение обязанностей, за работу по совместительству

Сотруднику, на которого возложено *временное исполнение обязанностей по иной должности*, денежное довольствие выплачивается исходя из должностного оклада по временно замещаемой должности, но не менее должностного оклада по основной должности, с учетом дополнительных выплат, установленных ему по основной должности.

Должностной оклад в данном случае устанавливается приказом руководителя (начальника), уполномоченного принимать решения о возложении на сотрудника временного исполнения обязанностей.

Положение о порядке возложения на сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации временного исполнения обязанностей по должности высшего начальствующего состава и освобождения сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации от временного исполнения этих обязанностей утверждено указом Президента Российской Федерации от 22.11.2012 № 1575.

Вопросы *совмещения должностей* в органах внутренних дел регламентируются Положением о совмещении обязанностей на службе в органах внутренних дел Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 621. В соответствии с данным нормативным актом на период совмещения обязанностей сотрудникам устанавливается дополнительная выплата.

Размер дополнительной выплаты определяется приказом руководителя в зависимости от объема и содержания обязанностей по совмещаемой должности, возлагаемых на конкретного сотрудника.

Общий размер дополнительной выплаты за совмещение обязанностей в течение полного календарного месяца не может превышать месячный оклад в соответствии с совмещаемой должностью, в том числе при совмещении обязанностей двумя и более сотрудниками.

Оплата *за работу по совместительству* производится:

на должностях работников — в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для соответствующих должностей работников;

на должностях сотрудников — пропорционально отработанному времени исходя из месячного оклада, установленного по должности, замещаемой на условиях совместительства, надбавки за особые условия службы, надбавки за риск, премии за добросовестное выполнение служебных обязанностей, коэффициентов и процентных надбавок, ежемесячной поощрительной выплаты за особые достижения в службе, име-

ющим ученую степень, а также иных ежемесячных поощрительных выплат за особые достижения в службе, предусмотренных по должности, замещаемой на условиях совместительства.

Выплата окладов по специальным званиям за работу по совместительству не производится.

Выплата премий за добросовестное выполнение служебных обязанностей совместителям производится исходя из размера должностного оклада по должности, замещаемой на условиях совместительства.

4.4. Оплата труда стажеров

Стажеру устанавливается должностной оклад в соответствии со штатным расписанием по соответствующей должности сотрудника, и производятся выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные для гражданского персонала органов, организаций и подразделений системы МВД России.

Данные выплаты определены приказом МВД России от 13.07.2019 № 480 «Вопросы оплаты труда гражданского персонала органов, организаций и подразделений системы МВД России».

Оплата труда стажера производится за счет и в пределах средств, предусмотренных на денежное довольствие по соответствующей должности сотрудника.

4.5. Выплата денежного довольствия при увольнении из органов внутренних дел и в случае гибели (смерти) сотрудника

Сотрудникам, увольняемым со службы в органах внутренних дел, выплата денежного довольствия производится:

замещавшим ко дню увольнения должности — по день увольнения включительно;

состоявшим ко дню увольнения в распоряжении — по день увольнения, но не свыше сроков нахождения в распоряжении.

При увольнении со службы в органах внутренних дел сотрудникам по их желанию выплачивается денежная компенсация за неиспользованные отпуска:

1. Полностью за неиспользованный в год увольнения основной отпуск в случае увольнения по следующим основаниям: по выслуге лет, дающей право на получение пенсии; по достижении сотрудником предельного возраста пребывания на службе в органах внутренних дел; по состоянию здоровья; в связи с сокращением должности в органах внутренних дел, замещаемой сотрудником; в связи с истечением срока нахождения сотрудника в распоряжении федерального органа исполни-

тельной власти в сфере внутренних дел, его территориального органа или подразделения; в связи с нарушением условий контракта уполномоченным руководителем; в связи с болезнью; в связи с невозможностью перевода или отказом сотрудника от перевода на иную должность в органах внутренних дел; в связи с отказом сотрудника от перевода на иную должность в органах внутренних дел в целях устранения обстоятельств, связанных с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью сотрудников, находящихся в отношениях близкого родства или свойства, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Пропорционально периоду службы в год увольнения за неиспользованный в год увольнения основной отпуск в случае увольнения по основаниям, не указанным выше.

3. Пропорционально периоду службы в год увольнения за неиспользованные в год увольнения дополнительные отпуска:

- за стаж службы в органах внутренних дел;
- за выполнение служебных обязанностей во вредных условиях;
- за выполнение служебных обязанностей в особых условиях;
- за ненормированный служебный день.

4. Полностью за все неиспользованные основные и дополнительные отпуска прошлых лет.

Размер денежной компенсации исчисляется по правилам, предусмотренным пунктом 85 Порядка обеспечения денежным довольствием сотрудников органов внутренних дел, утвержденным в настоящее время приказом МВД России от 31.03.2021 № 181, а именно: «Размер компенсации за каждый день неиспользованного отпуска определяется путем деления суммы оклада денежного содержания и ежемесячных дополнительных выплат в составе денежного довольствия, установленных на дату издания приказа руководителя (начальника), наделенного правом принимать решение о предоставлении сотруднику отпуска, на производство выплаты, на среднемесячное число календарных дней. Среднемесячное число календарных дней определяется путем деления числа календарных дней в данном календарном году на 12».

Денежная компенсация выплачивается на основании приказа, в котором указывается общее количество дней неиспользованных отпусков.

Денежное довольствие, не полученное ко дню смерти сотрудника, выдается членам его семьи или лицу, находившемуся на иждивении умершего, на день его смерти. Денежная компенсация за все неиспользованные отпуска, а также иные выплаты, право на которые возникло у сотрудника ко дню смерти, выплачиваются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.6. Расчет денежного довольствия при изменении условий службы

Перевод сотрудника органов внутренних дел на нижестоящую должность в органах внутренних дел по таким основаниям, как: в связи с необходимостью замещения другой должности в интересах службы либо в порядке ротации; по личным или семейным обстоятельствам; в связи с прекращением срочного контракта; в связи с прекращением необходимого для выполнения служебных обязанностей допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, — допускается в случае невозможности его перевода на равнозначную должность. При этом сотруднику, переведенному на нижестоящую должность в органах внутренних дел по данным основаниям, сохраняется должностной оклад в размере, установленном по последней должности, которую он замещал до назначения на нижестоящую должность. Выплата сохраненного должностного оклада производится впредь до возникновения у сотрудника права на получение более высокого должностного оклада вследствие его повышения в установленном порядке или назначения сотрудника на должность в органах внутренних дел с более высоким должностным окладом.

4.7. Составление денежного аттестата и его выдача

При переводе или увольнении сотрудника финансово-бухгалтерское подразделение оформляет денежный аттестат путем внесения записей о выплаченных суммах денежного довольствия.

Денежный аттестат заполняется:

во всех случаях перевода из одного подразделения в другое, в том числе при направлении в образовательные организации системы МВД России для обучения с освобождением от занимаемой должности;

в случаях убытия для дальнейшего прохождения службы в другой федеральный орган исполнительной власти;

при прикомандировании к федеральным органам государственной власти, иным государственным органам (органам) или к организациям с оставлением в кадрах МВД России;

при увольнении со службы в органах внутренних дел с правом на пенсию.

Денежный аттестат выдается сотруднику под расписку в личной карточке денежного довольствия и регистрируется в соответствующем журнале с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) и специального звания сотрудника, даты выдачи и номера денежного аттестата.

В случае если при убытии сотрудника денежный аттестат по каким-либо причинам не был выдан, то финансово-бухгалтерское подразделение высылает его по новому месту службы убывшего сотрудника.

Сотруднику, прибывшему к новому месту службы и не предъявившему денежный аттестат, денежное довольствие по новому месту службы выплачивается, начиная с первого числа следующего месяца, на основании рапорта, в котором прибывший указывает причину непредставления денежного аттестата, размеры получаемого им денежного довольствия по прежнему месту службы, дату, по которую он был удовлетворен денежным довольствием, суммы причитающихся с него удержаний.

Одновременно начальник финансово-бухгалтерского подразделения запрашивает дубликат денежного аттестата по прежнему месту службы этого сотрудника и в случае несоответствия данных рапорта и дубликата производится необходимый перерасчет выданного денежного довольствия.

Сотрудникам, уволенным из органов внутренних дел с правом на пенсию, а также членам семей умерших (погибших) сотрудников денежный аттестат на руки не выдается, а направляется в кадровое подразделение вместе с другими документами для назначения пенсии.

При заполнении денежного аттестата обязательны для заполнения следующие сведения:

должностной оклад, оклад по специальному званию, ежемесячная надбавка к окладу денежного содержания за стаж службы (выслугу лет);

пособия и компенсации, выплаченные сотруднику в течение соответствующего календарного года;

удержание алиментов;

коэффициенты и процентные надбавки (при их наличии, с расшифровкой).

Денежные аттестаты должны быть заполнены без помарок, подчисток и исправлений, четко и ясно, чернилами, шариковой ручкой или на пишущей машинке (принтере), подписаны руководителем и начальником финансово-бухгалтерского подразделения и заверены гербовой печатью.

Сотрудник подтверждает свое согласие с правильностью записей по произведенным расчетам подписью в денежном аттестате.

Вопросы для самоконтроля

1. Какие установлены случаи выплаты денежного довольствия сотрудникам органов внутренних дел за неотработанное время?

2. Какие отпуска предусмотрены для сотрудников органов внутренних дел?

3. Как осуществляется выплата денежного довольствия за время освобождения сотрудника от выполнения служебных обязанностей в связи с временной нетрудоспособностью?
4. Как осуществляется выплата денежного довольствия за время нахождения сотрудника в распоряжении?
5. Как осуществляется выплата денежного довольствия за период временного отстранения от должности, содержания под стражей, при восстановлении на службе?
6. Как осуществляется выплата денежного довольствия в случае безвестного отсутствия сотрудника, захвата в плен, в качестве заложника, интернированного в нейтральных странах?
7. Как осуществляется выплата денежного довольствия сотрудникам органов внутренних дел в период обучения?
8. Как осуществляется выплата денежного довольствия сотрудникам органов внутренних дел в период прикомандирования к органам государственной власти?
9. Как устанавливаются должностные оклады сотрудникам на период обучения в образовательных организациях МВД России?
10. Каков порядок оплаты труда сотрудника за работу при временном исполнении обязанностей по другой должности?
11. Каков порядок оплаты труда сотрудника за совмещение обязанностей?
12. Каков порядок оплаты труда сотрудника за работу по совместительству?
13. Каков порядок оплаты труда стажеров?
14. Как осуществляется выплата денежного довольствия при увольнении из органов внутренних дел и в случае гибели (смерти) сотрудника?
15. Как осуществляется расчет денежного довольствия при изменении условий службы?
16. В каких случаях составляется денежный аттестат сотрудника?
17. Какие сведения указываются в денежном аттестате сотрудника?

5. УДЕРЖАНИЯ И ВЫЧЕТЫ ИЗ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ ГРАЖДАНСКОГО ПЕРСОНАЛА И ДЕНЕЖНОГО ДОВОЛЬСТВИЯ СОТРУДНИКОВ ОРГАНОВ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ

5.1. Виды и размеры удержаний и вычетов из заработной платы и денежного довольствия. Основания для удержаний и вычетов, их характеристика

В соответствии с положениями статьи 137 Трудового кодекса Российской Федерации удержания из заработной платы и денежного довольствия физических лиц могут производиться только в случаях, предусмотренных данным кодексом и иными федеральными законами.

В зависимости от оснований различают три вида удержаний:

обязательные;

по инициативе работодателя;

по инициативе работника.

К обязательным удержаниям относятся:

удержания, установленные федеральными законами и перечисляемые в бюджет (налог на доходы физических лиц);

удержания, установленные решениями судов (алименты; штрафы; возмещение ущерба).

К удержаниям, которые могут быть произведены по решению работодателя, относятся удержания для погашения задолженности работника работодателю, в том числе:

для возмещения неотработанного аванса, выданного работнику в счет заработной платы;

для погашения неизрасходованного и своевременно не возвращенного аванса, выданного в связи со служебной командировкой или переводом на другую работу в другую местность, а также в других случаях;

для возврата сумм, излишне выплаченных работнику вследствие счетных ошибок, а также сумм, излишне выплаченных работнику, в случае признания органом по рассмотрению индивидуальных трудовых споров вины работника в невыполнении норм труда или простое;

при увольнении работника до окончания того рабочего года, в счет которого он уже получил ежегодный оплачиваемый отпуск, за неотработанные дни отпуска. Удержания за эти дни не производятся, если работник увольняется только по определенным основаниям.

За исключением первого пункта по остальным пунктам работодатель вправе принять решение об удержании из заработной платы работника не позднее одного месяца со дня окончания срока, установленного для возвращения аванса, погашения задолженности или неправильно

исчисленных выплат, и при условии, если работник не оспаривает оснований и размеров удержания.

К удержаниям по инициативе работника относятся:

оплата кредитов;

удержания в возмещение материального ущерба;

удержания в погашение ссуд и членских взносов в кассу взаимопомощи;

стоимость продовольствия, отпускаемого в разрешенных случаях за плату;

удержание членских профсоюзных взносов.

5.2. Ограничение размера удержаний из заработной платы (денежного довольствия).

Виды выплат, с которых не производятся удержания

В соответствии со статьей 138 Трудового кодекса Российской Федерации при каждой выплате заработной платы общий размер всех удержаний не должен превышать 20 %, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, — 50 % заработной платы (статья 138 ТК РФ).

Если удержания производятся по нескольким исполнительным документам, то за работником должно быть сохранено 50 % заработной платы (ст. 138 ТК РФ).

70 % размеров удержаний из заработной платы взыскиваются в виде алиментов на несовершеннолетних детей, возмещение вреда, причиненного работодателем здоровью работника, возмещение вреда лицам, понесшим ущерб в связи со смертью кормильца, и возмещение ущерба, причиненного преступлением.

Заработная плата, излишне выплаченная работнику (в том числе при неправильном применении трудового законодательства или иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права), не может быть с него взыскана, за исключением случаев:

счетной ошибки;

если органом по рассмотрению индивидуальных трудовых споров признана вина работника в невыполнении норм труда;

если заработная плата была излишне выплачена работнику в связи с его неправомерными действиями, установленными судом.

Не допускаются удержания из выплат, на которые в соответствии с федеральным законом не обращается взыскание.

Статьей 101 федерального закона от 02.10.2007 №2 29-ФЗ «Об исполнительном производстве» определен перечень доходов, с которых не могут быть произведены удержания:

1) денежные суммы, выплачиваемые в возмещение вреда, причиненного здоровью;

2) денежные суммы, выплачиваемые в возмещение вреда в связи со смертью кормильца;

3) денежные суммы, выплачиваемые лицам, получившим увечья (ранения, травмы, контузии) при исполнении ими служебных обязанностей, и членам их семей в случае гибели (смерти) указанных лиц;

4) компенсационные выплаты за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов гражданам, пострадавшим в результате радиационных или техногенных катастроф;

5) компенсационные выплаты за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов гражданам в связи с уходом за нетрудоспособными гражданами;

6) ежемесячные денежные выплаты и (или) ежегодные денежные выплаты, начисляемые в соответствии с законодательством Российской Федерации отдельным категориям граждан (компенсация проезда, приобретения лекарств и другое);

7) денежные суммы, выплачиваемые в качестве алиментов, а также суммы, выплачиваемые на содержание несовершеннолетних детей в период розыска их родителей;

8) компенсационные выплаты, установленные законодательством Российской Федерации о труде:

а) в связи со служебной командировкой, с переводом, приемом или направлением на работу в другую местность;

б) в связи с изнашиванием инструмента, принадлежащего работнику;

в) денежные суммы, выплачиваемые организацией в связи с рождением ребенка, со смертью родных, с регистрацией брака;

9) страховое обеспечение по обязательному социальному страхованию, за исключением страховой пенсии по старости, страховой пенсии по инвалидности (с учетом фиксированной выплаты к страховой пенсии, повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии), а также накопительной пенсии, срочной пенсионной выплаты и пособия по временной нетрудоспособности;

10) пенсии по случаю потери кормильца, выплачиваемые за счет средств федерального бюджета;

11) выплаты к пенсиям по случаю потери кормильца за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации;

12) пособия и выплаты гражданам, имеющим детей, беременным женщинам, осуществляемые за счет средств федерального бюджета, государственных внебюджетных фондов, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов;

13) средства материнского (семейного) капитала, предусмотренные федеральным законом от 29.12.2006 № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей»;

14) суммы единовременной материальной помощи, выплачиваемой за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, внебюджетных фондов, за счет средств иностранных государств, российских, иностранных и межгосударственных организаций, иных источников:

а) в связи со стихийным бедствием или другими чрезвычайными обстоятельствами;

б) в связи с террористическим актом;

в) в связи со смертью члена семьи;

г) в виде гуманитарной помощи;

д) за оказание содействия в выявлении, предупреждении, пресечении и раскрытии террористических актов, иных преступлений;

15) суммы полной или частичной компенсации стоимости путевок, за исключением туристических, выплачиваемой работодателями своим работникам и (или) членам их семей, инвалидам, не работающим в данной организации, в находящиеся на территории Российской Федерации санаторно-курортные и оздоровительные учреждения, а также суммы полной или частичной компенсации стоимости путевок для детей, не достигших возраста шестнадцати лет, в находящиеся на территории Российской Федерации санаторно-курортные и оздоровительные учреждения;

16) суммы компенсации стоимости проезда к месту лечения и обратно (в том числе сопровождающего лица), если такая компенсация предусмотрена федеральным законом;

17) социальное пособие на погребение;

18) денежные средства, выделенные гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации, в качестве единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости и (или) в качестве единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации, и гражданам, здоровью которых в результате чрезвычайной ситуации причинен вред различной степени тяжести;

19) выплаты, осуществляемые в соответствии с нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации в целях предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан и семьям, имеющим детей;

20) денежные выплаты, осуществляемые малоимущим гражданам в рамках оказания государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта;

21) денежные выплаты, осуществляемые военнослужащим, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальные звания полиции, сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации в связи с участием в боевых действиях, операциях, боевых заданиях, выполнении задач за пределами территории Российской Федерации, не указанные в других выше.

Для удержаний в виде алиментов в отношении несовершеннолетних детей, а также по обязательствам о возмещении вреда в связи со смертью кормильца ограничения по обращению взыскания, указанные выше в пунктах 1, 4, 21, не применяются.

При увольнении работника до окончания того рабочего года, в счет которого он уже получил ежегодный оплачиваемый отпуск, удержание за неотработанные дни отпуска не производится, если работник увольняется по следующим основаниям: ликвидация организации, сокращение численности или штата, несоответствие работника по здоровью, призыв работника на военную службу, смерть, наступление чрезвычайных обстоятельств.

Удержания по инициативе работодателя могут быть произведены только в пределах установленного периода времени — не позднее одного месяца со дня окончания срока, установленного для возвращения аванса, погашения задолженности или неправильно исчисленных выплат, и при условии, если работник не оспаривает оснований и размеров удержания.

В случае, когда взысканная с должника денежная сумма недостаточна для удовлетворения в полном объеме требований, содержащихся в исполнительных документах, указанная сумма распределяется между взыскателями, предъявившими на день распределения соответствующей денежной суммы исполнительные документы, в следующей очередности:

1) в первую очередь удовлетворяются требования по взысканию алиментов, возмещению вреда, причиненного здоровью, возмещению вреда в связи со смертью кормильца, возмещению ущерба, причиненного преступлением, а также требования о компенсации морального вреда;

2) во вторую очередь удовлетворяются требования по выплате выходных пособий и оплате труда лиц, работающих (работавших) по трудовому договору, а также по выплате вознаграждений авторам результатов интеллектуальной деятельности;

3) в третью очередь удовлетворяются требования по обязательным платежам в бюджет и во внебюджетные фонды;

4) в четвертую очередь удовлетворяются все остальные требования.

**5.3. Удержания из доходов гражданского персонала
и сотрудников органов внутренних дел
на основании исполнительных листов в пользу третьих лиц.**

Размеры алиментов на несовершеннолетних детей.

Учитываемые и не учитываемые в расчете алиментов доходы.

**Определение размера сумм алиментов, подлежащих перечислению,
в том числе за неполный месяц работы (службы)**

Разделом V Семейного кодекса Российской Федерации (СК РФ) предусматриваются несколько видов обязательств членов семьи: алиментные обязательства родителей и детей (гл. 13), алиментные обязательства супругов и бывших супругов (гл. 14), алиментные обязательства иных членов семьи (гл. 15), соглашения об уплате алиментов (гл. 16), порядок уплаты и взыскания алиментов (гл. 17).

Статьей 80 СК РФ определено, что родители обязаны содержать своих несовершеннолетних детей. Порядок и форма предоставления содержания несовершеннолетним детям определяются родителями самостоятельно. Родители вправе заключить соглашение о содержании своих несовершеннолетних детей (соглашение об уплате алиментов) в соответствии с главой 16 настоящего кодекса.

В случае если родители не предоставляют содержание своим несовершеннолетним детям, средства на содержание несовершеннолетних детей (алименты) взыскиваются с родителей в судебном порядке.

При отсутствии соглашения родителей об уплате алиментов, при непредоставлении содержания несовершеннолетним детям и при непредъявлении иска в суд орган опеки и попечительства вправе предъявить иск о взыскании алиментов на несовершеннолетних детей к их родителям (одному из них).

Алименты — это средства на содержание третьих лиц, установленных судом. Основой алиментного обязательства всегда являются семейные отношения: брак, родство, отношения, приравненные к родству (например, усыновление).

Обязательные удержания осуществляются на основании исполнительных документов, выдаваемых судами, в том числе исполнительные листы на взыскание алиментов.

Алименты с дохода работника удерживаются:

на одного ребенка — $\frac{1}{4}$ дохода;

на двоих детей — $\frac{1}{3}$ дохода;

на троих и более детей — $\frac{1}{2}$ дохода.

Размер этих долей может быть уменьшен или увеличен судом с учетом материального или семейного положения сторон и иных заслуживающих внимания обстоятельств.

Статьей 107 СК РФ определены сроки обращения за алиментами:

Лицо, имеющее право на получение алиментов, вправе обратиться в суд с заявлением о взыскании алиментов независимо от срока, истекшего с момента возникновения права на алименты, если алименты не выплачивались ранее по соглашению об уплате алиментов.

Алименты присуждаются с момента обращения в суд.

За прошедший период алименты могут быть взысканы в пределах трехлетнего срока с момента обращения в суд, если судом установлено, что до обращения в суд принимались меры к получению средств на содержание, но алименты не были получены вследствие уклонения лица, обязанного уплачивать алименты, от их уплаты.

Основаниями к удержанию и переводу алиментов являются: исполнительные листы, а в случаях их утраты — дубликаты, письменные заявления граждан о добровольной уплате алиментов. Исполнительным листом является документ, выданный судом, определяющий причину, порядок и размер удержаний с работника. По месту работы ответчика он высылается и является обязательным для исполнения на всей территории Российской Федерации.

Администрация организации, производившая удержание алиментов на основании решения суда или нотариально удостоверенного соглашения об уплате алиментов, обязана в 3-дневный срок сообщить судебному приставу-исполнителю по месту исполнения решения о взыскании алиментов и лицу, получающему алименты, об увольнении лица, обязанного уплачивать алименты, а также о его новом месте работы или жительства, если оно известно. Лицо, обязанное уплачивать алименты, должно в те же самые сроки сообщить судебному приставу-исполнителю и лицу, получающему алименты, о перемене места работы или жительства, а при уплате алиментов несовершеннолетним детям — и о наличии дополнительного заработка или иного дохода.

Взыскание алиментов производится с начисленной суммы заработка (дохода), причитающегося лицу, уплачивающему алименты, после удержания из этого заработка (дохода) налога на доходы физических лиц.

Удержание алиментов производится по месту выдачи заработной платы и других платежей, с которых взыскиваются алименты, одновременно с их расчетов один раз в месяц.

Требования по взысканию алиментов являются взысканиями первой очереди.

Подлежащие выплате суммы алиментов не могут быть зачтены по встречному требованию должника.

При удержании алиментов с должника, отработавшего неполный рабочий месяц вследствие прогула, сумма задолженности определяется исходя из заработной платы за полный рабочий месяц независимо от того, что заработок за фактически проработанное время обеспечивает удержание алиментов в минимальном размере.

Удержанные по алиментным платежам суммы бухгалтерией (расчетным отделом) должны быть не позднее чем в трехдневный срок со дня выплаты заработной платы (пособия, стипендии и др.) выданы взыскателю лично или переведены по почте.

Кассир при выдаче денег лично взыскателю или по его доверенности отмечает номер, дату и место выдачи предъявленного паспорта или другого документа, удостоверяющего личность получателя, а также место прописки получателя.

По требованию лиц, с которых производились удержания алиментов из заработной платы и приравненных к ней платежей, бухгалтерия (расчетный отдел) обязаны выдать справку об удержанных с них суммах.

Организации обязаны по требованию судебного исполнителя и в назначенный им срок дать отзыв о том, состоит ли у них должник на работе и каков размер его заработка (дохода) в месяц. В таком же порядке судебному исполнителю представляются сведения о причитающихся должнику иных выплатах, с которых удерживаются алименты.

При увольнении или переводе должника в другую организацию бухгалтерия (расчетный отдел) производит на исполнительном листе отметки обо всех удержаниях алиментов, о сумме оставшейся задолженности, заверяет их печатью организации, а также указывает сведения о новом месте жительства или работы, если они известны. Исполнительный лист в 3-дневный срок направляется заказной корреспонденцией в народный суд по новому месту работы, а если оно неизвестно, то в народный суд по месту жительства должника. При отсутствии указанных сведений исполнительный лист направляется в суд по месту нахождения данной организации.

В случае ошибочного поступления исполнительного листа организация в 3-дневный срок возвращает его отправителю. В этот же срок отправителю возвращается исполнительный лист, поступивший после увольнения должника. При этом в сопроводительном письме необходимо указать заработок должника и сумму удержанного налога на доходы физических лиц за те месяцы работы, за которые алименты не были взысканы, и, если известно, новое место работы.

По достижении ребенком совершеннолетия и при отсутствии задолженности по алиментам исполнительный лист возвращается в суд, вынесший решение. При наличии задолженности исполнительный лист остается на предприятии, в учреждении, организации до ее погашения.

Взыскатель вправе предъявить к организации иск о взыскании подлежащей удержанию с должника суммы, не удержанной по вине этой организации. В случае удовлетворения иска задолженность за должником в пределах суммы удовлетворенного иска не образуется. Организация вправе поставить вопрос о материальной ответственности лица, виновного за причиненные убытки.

Взыскание алиментов за прошедший период на основании соглашения об уплате алиментов или на основании исполнительного листа производится в пределах 3-летнего срока, предшествовавшего предъявлению исполнительного листа или нотариально удостоверенного соглашения об уплате алиментов ко взысканию. В тех случаях, когда удержание алиментов на основании исполнительного листа или нотариально удостоверенного соглашения об уплате алиментов не производилось по вине лица, обязанного уплачивать алименты, взыскание алиментов производится за весь период независимо от указанного 3-летнего срока. Размер задолженности определяется судебным приставом-исполнителем исходя из размера алиментов, определенного решением суда или соглашением об уплате алиментов.

Размер задолженности по алиментам, уплачиваемым на несовершеннолетних детей, определяется исходя из заработка и иного дохода лица, обязанного уплачивать алименты, за период, в течение которого взыскание алиментов не производилось. В случаях, если лицо, обязанное уплачивать алименты, в этот период не работало или если не будут представлены документы, подтверждающие его заработок и (или) иной доход, задолженность по алиментам определяется исходя из размера средней заработной платы в Российской Федерации на момент взыскания задолженности. Если такое определение задолженности существенно нарушает интересы одной из сторон, сторона, интересы которой нарушены, вправе обратиться в суд, который может определить задолженность в твердой денежной сумме исходя из материального и семейного положения сторон и других заслуживающих внимания обстоятельств.

При несогласии с определением задолженности по алиментам судебным приставом-исполнителем любая из сторон может обжаловать действия судебного пристава-исполнителя в порядке, предусмотренном гражданским процессуальным законодательством.

Согласно статье 114 СК РФ освобождение от задолженности по алиментам или уменьшение этой задолженности при уплате алиментов по соглашению сторон возможно по взаимному согласию сторон, за исключением случаев уплаты алиментов на несовершеннолетних детей. Суд вправе по иску лица, обязанного уплачивать алименты, освободить его полностью или частично от уплаты задолженности по алиментам, если установит, что неуплата алиментов имела место в связи с болезнью этого лица или по другим уважительным причинам и его материальное и семейное положение не дает возможности погасить образовавшуюся задолженность по алиментам.

При образовании задолженности по вине лица, обязанного уплачивать алименты по соглашению об уплате алиментов, оно несет ответственность в порядке, предусмотренном этим соглашением. При образовании задолженности по вине лица, обязанного уплачивать алименты

по решению суда, виновное лицо уплачивает получателю алиментов неустойку в размере одной десятой процента от суммы невыплаченных алиментов за каждый день просрочки.

Получатель алиментов вправе также взыскать с виновного в несвоевременной уплате алиментов лица, обязанного уплачивать алименты, все причиненные просрочкой исполнения алиментных обязательств убытки в части, не покрытой неустойкой.

Согласно статье 82 СК РФ виды заработка и (или) иного дохода, которые получают родители в рублях и (или) в иностранной валюте и из которых производится удержание алиментов, взыскиваемых на несовершеннолетних детей в соответствии со статьей 81 СК РФ, определяются Правительством Российской Федерации.

По достижении ребенком совершеннолетия и при отсутствии задолженности по алиментам исполнительный лист возвращается в суд, вынесший решение.

Удержание алиментов на содержание несовершеннолетних детей производится со всех видов заработной платы и дополнительного вознаграждения по основному месту работы и по совместительству на основании Семейного кодекса Российской Федерации и постановления Правительства Российской Федерации от 02.11.2021 № 1908, которым утвержден следующий перечень видов заработной платы и иного дохода, из которых производится удержание алиментов на несовершеннолетних детей:

1. Удержание алиментов на содержание несовершеннолетних детей производится с заработной платы (денежного вознаграждения, содержания) как по основному месту работы, так и за работу по совместительству, которую получают родители в денежной (рублях или иностранной валюте) форме, в том числе:

а) с заработной платы, начисленной по тарифным ставкам, окладам (должностным окладам) за отработанное время, за выполненную работу по сдельным расценкам, в процентах от выручки от реализации продукции (выполнения работ, оказания услуг), с комиссионного вознаграждения, с заработной платы, начисленной преподавателям профессиональных образовательных организаций за часы преподавательской работы сверх установленной и (или) уменьшенной годовой учебной нагрузки;

б) с денежного содержания (вознаграждения) и иных выплат, начисленных за отработанное время лицам, замещающим государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, должности федеральной государственной гражданской службы, должности государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, депутатам, членам выборных органов местного самоуправления, выборным должностным лицам местного самоуправления, членам избирательных комиссий му-

ниципальных образований, действующих на постоянной основе, муниципальным служащим;

в) с гонораров, начисленных в редакциях средств массовой информации и организациях искусства работникам, состоящим в штате этих редакций и организаций, и (или) оплаты труда, осуществляемой по ставкам (расценкам) авторского (постановочного) вознаграждения;

г) с надбавок и доплат к тарифным ставкам, окладам (должностным окладам) за профессиональное мастерство, классность, выслугу лет (стаж работы), ученую степень, ученое звание, знание иностранного языка, работу со сведениями, составляющими государственную тайну, совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема выполняемых работ или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

д) с выплат, связанных с условиями труда, в том числе выплат, обусловленных работой в местностях с особыми климатическими условиями (в виде коэффициентов и процентных надбавок к заработной плате), оплатой труда в повышенном размере за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, а также с выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работы, работы в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

е) с сумм вознаграждения педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций за выполнение функций классного руководителя;

ж) с денежных выплат врачам-терапевтам участковым, врачам-педиатрам участковым, врачам общей практики (семейным врачам), медицинским сестрам участковым врачей-терапевтов участковых, врачей-педиатров участковых и медицинским сестрам врачей общей практики (семейных врачей) за оказанную медицинскую помощь в амбулаторных условиях, медицинским работникам фельдшерско-акушерских пунктов (заведующим фельдшерско-акушерскими пунктами, фельдшерам, акушерам (акушеркам), медицинским сестрам, в том числе медицинским сестрам патронажным) за оказанную медицинскую помощь в амбулаторных условиях, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам медицинских организаций и подразделений скорой медицинской помощи за оказанную скорую медицинскую помощь вне медицинской организации, врачам-специалистам за оказанную медицинскую помощь в амбулаторных условиях;

з) с премий, вознаграждений, компенсационных и стимулирующих выплат, предусмотренных системой оплаты труда;

и) с суммы среднего заработка (денежного содержания, вознаграждения), сохраняемого за работником во всех случаях, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации и законодательством о государственной гражданской службе, в том числе во время отпуска;

к) с других видов выплат работнику, предусмотренных системой оплаты труда организации.

2. Удержание алиментов также производится со следующих видов доходов:

а) со всех видов пенсий с учетом ежемесячных увеличений, надбавок, повышений и доплат к ним, установленных отдельным категориям пенсионеров, за исключением пенсий по случаю потери кормильца, выплачиваемых за счет средств федерального бюджета, и выплат к ним за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации;

б) со стипендий и иных денежных выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации, выплачиваемых обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, аспирантам (адъюнктам), в том числе аспирантам (адъюнктам), продолжившим обучение по очной форме по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и образовательными стандартами, обучающимся по очной форме по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) в образовательных организациях высшего образования, организациях дополнительного профессионального образования и научных организациях, слушателям духовных образовательных организаций;

в) с пособий по временной нетрудоспособности, по безработице;

г) с сумм, выплачиваемых на период трудоустройства уволенным в связи с ликвидацией организации, осуществлением мероприятий по сокращению численности или штата;

д) с доходов физических лиц, осуществляющих старательскую деятельность;

е) с доходов от реализации товаров (работ, услуг, имущественных прав), полученных физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим «налог на профессиональный доход»;

ж) с доходов от занятий предпринимательской деятельностью без образования юридического лица, определяемых за вычетом сумм понесенных расходов, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, в случае их подтверждения индивидуальным предпринимателем;

з) с доходов от реализации недвижимого имущества в связи с осуществлением экономической деятельности и от предоставления

в аренду (нанимателю) имущества за плату во временное владение и пользование или во временное пользование;

и) с доходов в виде дивидендов, процентов (купонов, дисконтов) и с иных доходов, полученных в связи с осуществлением экономической деятельности, по операциям с ценными бумагами, производными финансовыми инструментами и иными инструментами, которые предусмотрены пунктом 1 статьи 4¹ федерального закона от 22.04.1996 № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг», определенных за вычетом сумм фактически понесенных расходов;

к) с доходов в виде процентов, полученных по вкладам (остаткам на счете) в банках;

л) с сумм материальной помощи, кроме единовременной материальной помощи, выплачиваемой за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, внебюджетных фондов, за счет иностранных государств, российских, иностранных и межгосударственных организаций, иных источников в связи со стихийным бедствием или другими чрезвычайными обстоятельствами, в связи с террористическим актом, в связи со смертью члена семьи, а также в виде гуманитарной помощи и за оказание содействия в выявлении, предупреждении, пресечении и раскрытии террористических актов, иных преступлений;

м) с сумм, выплачиваемых в возмещение вреда, причиненного здоровью;

н) с сумм возвращенного налога на доходы физических лиц в связи с получением права на налоговый вычет через работодателя в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также с денежных средств, возвращенных после перерасчета налоговой базы с учетом предоставления налоговых вычетов по окончании налогового периода;

о) с компенсационных выплат за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов гражданам, пострадавшим в результате радиационных или техногенных катастроф;

п) с сумм доходов, полученных по договорам, заключенным в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации, в связи с осуществлением трудовой и экономической деятельности, а также от реализации авторских и смежных прав, доходов, полученных за выполнение работ и оказание услуг, предусмотренных законодательством Российской Федерации (нотариальная, адвокатская деятельность и др.);

р) с суммы, равной стоимости выдаваемого (оплачиваемого) питания, за исключением лечебно-профилактического питания, а также с иных выплат, осуществляемых работодателем в соответствии с трудовым законодательством, за исключением денежных сумм, выплачиваемых в связи с рождением ребенка, со смертью родных, с регистрацией

брака, а также компенсационных выплат в связи со служебной командировкой, с переводом, приемом или направлением на работу в другую местность, с использованием, износом (амортизацией) инструмента, личного транспорта, оборудования и других технических средств и материалов, принадлежащих работнику, и возмещением расходов, связанных с их использованием, полевого довольствия, выплат за разъездной характер работы взамен суточных, компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно работнику и членам его семьи, выплачиваемой в соответствии с законодательством Российской Федерации;

с) с ежемесячных выплат, осуществляемых докторантам, в соответствии с Положением о докторантуре, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 04.04.2014 № 267 «Об утверждении Положения о докторантуре».

3. Удержание алиментов производится с денежного довольствия (денежного содержания), получаемого военнослужащими, прокурорскими работниками, сотрудниками Государственной противопожарной службы, органов внутренних дел и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение государственной службы иных видов, лицами, проходящими службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющими специальные звания полиции, в том числе:

а) с военнослужащих — с месячного оклада в соответствии с присвоенным воинским званием, месячного оклада в соответствии с занимаемой воинской должностью, ежемесячных и иных дополнительных выплат;

б) с сотрудников Государственной противопожарной службы, органов внутренних дел и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение государственной службы иных видов, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальные звания полиции, — с месячного оклада в соответствии с присвоенным специальным званием, месячного оклада в соответствии с замещаемой должностью, ежемесячных и иных дополнительных выплат;

в) с прокурорских работников — с должностного оклада, доплаты за классный чин, ежемесячных и иных дополнительных выплат;

г) с единовременного и ежемесячного пособий и иных выплат при увольнении с военной службы, со службы в Государственной противопожарной службе, органах внутренних дел и других органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение государственной службы иных видов, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальные звания полиции;

д) с сохраненного денежного довольствия сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальные звания полиции, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Взыскание алиментов с сумм заработной платы и иного дохода, причитающихся лицу, уплачивающему алименты, производится после удержания (уплаты) из этой заработной платы и иного дохода налогов в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации.

5.4. Определение материального ущерба нанесенного работодателю.

Материальная ответственность гражданского персонала (сотрудников) МВД России за ущерб, причиненный государству.

Виды материальной ответственности.

Ограничение размера материальной ответственности.

Порядок возмещения ущерба, нанесенного работодателю.

Добровольное возмещение ущерба

Взыскание из дохода работников (сотрудников органов внутренних дел) может производиться за ущерб, причиненный работодателю, либо третьему лицу. Как правило, ответственность возникает при установлении материальной ответственности.

Материальная ответственность — это обязанность сторон трудового договора возмещать причиненный ущерб в соответствии с действующим законодательством. Это санкция за трудовое правонарушение, причиненный ущерб.

Материальная ответственность работника может быть полной или ограниченной. Материальную ответственность работников следует отличать от гражданско-правовой ответственности лиц за вред, причиненный имуществу собственника. Согласно статье 1064 Гражданского кодекса Российской Федерации вред, причиненный имуществу физического лица, подлежит возмещению в полном объеме.

При этом в понятие вреда входят как реальный ущерб, так и упущенная выгода. Реальный ущерб — это расходы, которые лицо произвело или должно произвести для восстановления поврежденного или приобретения нового равноценного имущества. Упущенная выгода понимается как неполученные доходы, которые лицо могло бы получить при обычных условиях гражданского оборота, если бы его право не было нарушено.

Материальная ответственность работников по трудовому законодательству принципиально отличается от гражданско-правовой ответственности тем, что она устанавливается только за реальный ущерб. Согласно статье 238 ТК РФ работник обязан возместить причиненный ему

прямой действительный ущерб. Неполученные доходы (упущенная выгода) взысканию с работника не подлежат.

Под прямым действительным ущербом понимается реальное уменьшение наличного имущества органов внутренних дел (ОВД) или ухудшение состояния указанного имущества (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если он несет ответственность за сохранность этого имущества), а также необходимость для ОВД произвести затраты либо излишние выплаты на приобретение или восстановление имущества. Работник несет материальную ответственность как за прямой действительный ущерб, непосредственно причиненный им ОВД, так и за ущерб, возникший у ОВД в результате возмещения им ущерба иным лицам.

Ущерб может быть причинен порчей, утратой, уничтожением, уплатой штрафов, пени, неустоек.

Порча — это вред, при котором полезные свойства имущества утрачиваются полностью или частично. При уничтожении имущества полезные свойства полностью утрачиваются и не подлежат ремонту или восстановлению.

Утрата — это выбывание из владения собственника или пользователя без их согласия из-за того, что не были приняты меры по сохранности имущества. Утрата является следствием неосторожных действий работника.

Уничтожение — это состояние, при котором имущество полностью утрачивает свои полезные свойства и не может быть отремонтировано или восстановлено иным способом.

К прямому действительному ущербу относятся также недостачи, растраты, хищения, незаконные расходы денежных средств, переплаты и неположенные выплаты денежного довольствия сотрудникам ОВД и заработной платы гражданскому персоналу, относящиеся к финансовым нарушениям.

Борьба с утратами, недостачами, хищениями материальных ценностей и денежных средств и другими противоправными действиями в отношении сохранности имущества ОВД предполагает целый комплекс мероприятий, в том числе носящих предупредительный характер. Мы рассмотрим лишь последовательность работы должностных лиц ОВД, когда ущерб работником уже допущен и необходимо принимать решение о его возмещении за счет виновного (виновных лиц) или в разрешенных законодательством случаях списывать за счет государства.

Факт ущерба (сумма, причина, виновные) отражаются в акте снятия остатков, акте ревизии (проверки, инвентаризации, приеме и сдачи дел и должности, рапорте должностного лица).

Во всех случаях, за исключением, когда сумма ущерба, причины и виновные лица установлены судом, либо в результате ревизии, про-

верки, дознания или следствия до принятия решения о возмещении ущерба конкретными работниками руководитель ОВД обязан провести служебную проверку для установления размера причиненного ущерба и причин его возникновения. Для проведения такой проверки руководитель ОВД имеет право создать комиссию с участием соответствующих специалистов, о чем издает соответствующий приказ по ОВД, который под подпись доводит до его исполнителей.

Истребование от работника объяснения в письменной форме для установления причины возникновения ущерба является обязательным.

Работник или его представитель имеют право знакомиться со всеми материалами проверки и обжаловать их в порядке, установленном ТК РФ (ст. 247).

Законное и обоснованное привлечение работника к материальной ответственности предполагает предварительное решение трех вопросов: являлось ли поведение работника, причинившего ущерб, противоправным и какая конкретная норма действующего права нарушена; имеется ли в противоправных действиях (бездействии) работника вина; существует ли причинная связь между виновными противоправными действиями работника и наступившим ущербом.

К материальной ответственности работник не привлекается в случаях возникновения ущерба вследствие непреодолимой силы, нормального хозяйственного риска, крайней необходимости или необходимой обороны либо неисполнения работодателем обязанности по обеспечению надлежащих условий для хранения имущества, вверенного работнику (ст. 239 ТК РФ).

Руководитель ОВД имеет право с учетом конкретных обстоятельств, при которых был причинен ущерб, полностью или частично отказаться от его взыскания с виновного работника (ст. 240 ТК РФ).

Под конкретными понимаются обстоятельства, препятствующие работнику выполнить должным образом возложенные на него обязанности (например, отсутствие нормальных условий хранения). Вместе с тем нужно учитывать, принимал ли работник зависящие от него меры по предотвращению ущерба или нет.

Не допускается снижение размера ущерба, подлежащего взысканию, если виновный находился в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения или действовал из корыстных побуждений.

К возмещению ущерба в размере, не возмещенном непосредственными причинителями, привлекаются и должностные лица, виновные в неправильном учете и хранении материальных ценностей, не принявшие меры к предотвращению хищений, уничтожения, порчи материальных ценностей и т. п.

Причем, если должностное лицо допустило несколько случаев причинения ущерба по указанным основаниям или по одному из них,

суд может взыскать за каждый такой случай денежные суммы в пределах среднего месячного заработка.

Работодатель имеет право с учетом конкретных обстоятельств, при которых был причинен ущерб, полностью или частично отказаться от взыскания с виновного работника.

Материальная ответственность подразделяется на ограниченную и полную.

Ограниченная материальная ответственность

В соответствии со статьей 241 ТК РФ за ущерб, причиненный при исполнении работником трудовых обязательств, на него может быть возложена ограниченная ответственность в размере прямого действительного ущерба, но не более его среднемесячного заработка, если иное не предусмотрено законодательством. Расчет среднемесячного заработка производится согласно статье 139 ТК РФ.

Для привлечения работника к ограниченной материальной ответственности необходимо выполнение следующих условий:

должно быть доказано, что ущерб причинен по вине работника и, как правило, по неосторожности, в результате небрежного исполнения трудовых обязанностей;

размер прямого действительного ущерба, причиненного работником, не должен превышать среднего месячного заработка работника.

В указанном порядке работники несут материальную ответственность за порчу или уничтожение по небрежности материалов, изделий (продукции), в том числе при их изготовлении, а также за порчу или уничтожение по небрежности инструментов, измерительных приборов, специальной одежды и других предметов, выданных предприятием работнику в пользование.

Размер ежемесячного удержания не может превышать 20 % заработной платы работника, причитающейся к выплате (ст. 138 ТК РФ).

Полная материальная ответственность работника

Полная материальная ответственность работника состоит в его обязанности возмещать причиненный ущерб в полном размере.

Работники в возрасте до 18 лет несут полную материальную ответственность лишь:

за умышленное причинение ущерба;

за ущерб, причиненный в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

за ущерб, причиненный в результате совершения преступления или административного проступка (ст. 242 ТК РФ).

Исчерпывающий перечень случаев, в которых работник может привлекаться к полной материальной ответственности, определен статьей 243 ТК РФ:

1) когда на работника возложена материальная ответственность в полном размере за ущерб, причиненный работодателю при исполнении работником трудовых обязанностей;

2) недостача ценностей, вверенных ему на основании специального письменного договора или полученных им по разовому документу;

3) умышленное причинение ущерба;

4) причинение ущерба в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

5) причинение ущерба в результате преступных действий работника, установленных приговором суда;

6) причинение ущерба в результате административного проступка, если таковой установлен соответствующим государственным органом;

7) разглашение сведений, составляющих охраняемую законом тайну (служебную, коммерческую или иную), в случаях, предусмотренных федеральными законами;

8) причинение ущерба не при исполнении работником трудовых обязанностей.

Материальная ответственность в полном размере причиненного работодателю ущерба может быть установлена трудовым договором, заключаемым с руководителем ОВД, заместителями руководителя, главным бухгалтером.

Письменные договоры о полной индивидуальной или коллективной (бригадной) материальной ответственности, т. е. о возмещении ОВД причиненного ущерба в полном размере за недостачу вверенного работникам имущества, заключаются с работниками, достигшими возраста 18 лет и непосредственно обслуживающими или использующими денежные, товарные ценности или иное имущество.

Перечни работ и категорий работников, с которыми могут заключаться указанные договоры, а также типовые формы этих договоров утверждаются в порядке, установленном:

постановлением Правительства Российской Федерации от 14.11.2002 № 823 «О порядке утверждения перечней должностей и работ, замещаемых или выполняемых работниками, с которыми работодатель может заключать письменные договоры о полной индивидуальной или коллективной (бригадной) материальной ответственности, а также типовых форм договоров о полной материальной ответственности»;

постановлением Минтруда Российской Федерации от 31.12.2002 № 85 «Об утверждении перечней должностей и работ, замещаемых или выполняемых работниками, с которыми работодатель может заключить договоры о полной индивидуальной или коллективной (бригадной) материальной ответственности, а также типовых форм договоров о полной материальной ответственности».

Размер ущерба при утрате и порче имущества определяется по фактическим потерям, исчисляемым из рыночных цен, действующих в данной местности на день причинения ущерба, но не ниже стоимости имущества по данным бухгалтерского учета с учетом степени износа этого имущества.

Федеральным законом может быть установлен особый порядок определения размера подлежащего возмещению ущерба, причиненного работодателю хищением, умышленной порчей, недостачей или утратой отдельных видов имущества и других ценностей, а также в тех случаях, когда фактический размер причиненного ущерба превышает его номинальный размер.

Возмещение материального ущерба виновным работником может производиться на основании:

- письменного приказа руководителя ОВД,
- через суд общей юрисдикции,
- добровольно.

Работодатель обязан создать комиссию с участием специалистов для проведения проверки об установлении размера ущерба.

По результатам служебной проверки — издать приказ, в котором должно быть указано:

в связи с чем выявлена недостача материальных ценностей (инвентаризация, проверка и т. д.);

сумма недостачи, и каким образом она должна быть возмещена;

текст приказа должен быть доведен до работника, по вине которого возникла недостача;

работник на приказе должен поставить свою подпись с расшифровкой фамилии и число, что означает — с приказом ознакомлен.

От работника обязательно должно быть получено объяснение в письменной форме для установления причины возникновения ущерба. В случае отказа или уклонения работника от предоставления указанного объяснения составляется соответствующий акт. Работник имеет право ознакомиться со всеми материалами проверки и обжаловать их в порядке, установленном ТК РФ.

В соответствии со статьей 248 ТК РФ взыскание с виновного суммы причиненного ущерба, не превышающей среднего месячного заработка, производится по приказу руководителя ОВД.

Данный приказ должен быть издан в срок не позднее одного месяца со дня окончательного установления размера причиненного работником ущерба и доведен под роспись до виновных и исполнителей в части их касающейся.

Возмещение ущерба путем предъявления иска в суд производится, когда размер ущерба:

- превышает средний месячный заработок работника;

размер ущерба не превышает среднего месячного заработка работника, но удержание из заработной платы не может быть произведено.

Например:

а) в связи с увольнением работника, который дал письменное обязательство о возмещении ущерба, но отказался возместить его добровольно;

б) когда превышены установленные законодательством сроки для издания приказа об удержании из заработной платы;

в) когда работник не согласен с удержанием или размером, а также не удовлетворен решением по этому вопросу органа по трудовым спорам.

Следует иметь в виду, что суд или орган по рассмотрению трудовых споров, с учетом степени вины работника, конкретных обстоятельств дела, материального положения работника может уменьшить размер суммы, подлежащей взысканию, но не может полностью освободить работника от обязанности возместить причиненный ущерб.

Работник, виновный в причинении ущерба может добровольно возместить его полностью или частично. При этом возмещение ущерба добровольно на основании письменного заявления (рапорта) виновного и письменного согласия руководителя ОВД возможно тремя способами:

внесением в кассу ОВД соответствующей суммы ущерба с одновременной выпиской приходного кассового ордера;

возвратом равноценного имущества;

исправлением повреждения, порчи имущества.

По соглашению сторон трудового договора допускается возмещение ущерба с рассрочкой платежа. В этом случае работник представляет руководителю ОВД письменное обязательство о возмещении ущерба с указанием конкретных сроков платежей.

Работник обязан возместить затраты, понесенные организацией при направлении его на обучение за счет средств ОВД, в случае увольнения без уважительных причин до истечения срока, обусловленного трудовым договором или соглашением об обучении работника за счет средств ОВД.

Возмещение ущерба производится независимо от привлечения работника к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности за действия или бездействие, которыми причинен ущерб.

При выявлении хищений, недостач, порчи материальных ценностей, а равно при обнаружении фактов неоприходования излишков и в других случаях необеспечения сохранности имущества организации руководитель подразделения безотлагательно организует проведение служебного расследования, которое проводится комиссией (по приказу создается комиссия — зам. руководителя организации (председатель комиссии), главный бухгалтер, сотрудник юридической службы, представители других подразделений. Срок проведения служебного расследования — 10 дней (устанавливаются обстоятельства совершения хищения, образова-

ния недостатч и порчи материальных ценностей, причины и условия их возникновения, выявляются конкретные виновные лица. По результатам составляется акт и утверждается руководителем. К акту прилагаются все материалы служебного расследования. Предложения по устранению причин и условий, способствующих возникновению недостатков. Акт подписывают все члены комиссии. Может быть особое мнение.

Кроме этого материалы могут быть переданы в следственные органы — факты, свидетельствующие о признаках совершения преступления, — для принятия окончательного решения. В организации остается копия акта служебного расследования.

Коллективная (бригадная) материальная ответственность за причинение ущерба возникает при совместном выполнении работниками отдельных видов работ, связанных с хранением, обработкой, продажей (отпуском), перевозкой или применением в процессе производства переданных им ценностей, когда невозможно разграничить материальную ответственность каждого работника и заключить с ним договор о полной материальной ответственности.

Условия применения коллективной (бригадной) материальной ответственности определяются действующим законодательством и письменным договором между ОВД и всеми членами коллектива (бригады) на основании Типового договора о коллективной материальной ответственности, утвержденного постановлением Минтруда Российской Федерации от 31.12.2002 № 85 «Об утверждении перечней должностей и работ, замещаемых или выполняемых работниками, с которыми работодатель может заключить договоры о полной индивидуальной или коллективной (бригадной) материальной ответственности, а также типовых форм договоров о полной материальной ответственности».

В соответствии с заключенным договором группа работников (бригада) принимает на себя коллективную материальную ответственность за обеспечение сохранности вверенных этой группе (бригаде) ценностей, а ОВД обязуется создать коллективу (бригаде) условия, необходимые для исполнения принятых обязательств по договору.

Более конкретно права и обязанности сторон по этому договору формулируются следующим образом: решение руководителя ОВД об установлении коллективной (бригадной) материальной ответственности, согласованное с профсоюзным органом, оформляется приказом по ОВД и объявляется коллективу (бригаде) на общем собрании; приказ затем прилагается к письменному договору о коллективной (бригадной) материальной ответственности.

В случае отказа работника от заключения договора о коллективной материальной ответственности руководитель ОВД может предложить ему другую работу, соответствующую его квалификации. При отсутствии работы или при отказе работника от предложенной ему другой

работы он может быть уволен в порядке, установленном действующим законодательством.

Для освобождения от материальной ответственности член коллектива (бригады) должен доказать отсутствие вины.

При добровольном возмещении ущерба степень вины каждого члена коллектива (бригады) определяется по соглашению между всеми членами коллектива (бригады) и работодателем. При взыскании ущерба в судебном порядке степень вины каждого члена коллектива (бригады) определяется судом.

Вопросы для самоконтроля

1. Какие ограничения на удержания из заработной платы установлены Трудовым кодексом Российской Федерации?
2. В каких случаях может быть произведено удержание излишне начисленной заработной платы работнику?
3. С каких доходов не могут производиться удержания с работников?
4. Какие удержания могут производиться по инициативе работника?
5. Какие удержания могут производиться по инициативе работодателя?
6. Какие удержания могут производиться по исполнительным листам?
7. Каковы размеры алиментов на несовершеннолетних детей?
8. С каких выплат производится расчет алиментов на несовершеннолетних детей?
9. Что такое материальная ответственность работника?
10. Что такое полная и ограниченная материальная ответственность?
11. В каких случаях устанавливается полная материальная ответственность?
12. Что такое индивидуальная и коллективная материальная ответственность?
13. Какова процедура возмещения ущерба, нанесенного работником работодателю?

6. ОПЛАТА ПЕРЕВОЗОК И СЛУЖЕБНЫХ КОМАНДИРОВОК В СИСТЕМЕ МВД РОССИИ

6.1. Виды расходов, связанных с перевозками (транспортных расходов), которые подлежат возмещению сотрудникам органов внутренних дел, лицам, уволенным со службы, и членам их семей

Федеральный закон от 19.07.2011 № 247-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» устанавливает следующие гарантии, связанные с перевозками сотрудников органов внутренних дел, лиц, уволенных со службы, и членов и семей:

1. *Сотрудникам, направляемым в служебную командировку*, производятся выплаты на командировочные расходы в порядке и размерах, которые определяются Правительством Российской Федерации — *расходы на проезд, связанные со служебными командировками*.

2. *Сотрудникам* оплачивается в порядке, определяемом руководителем федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, руководителем иного федерального органа исполнительной власти, в котором проходят службу сотрудники, стоимость проезда железнодорожным, воздушным, водным и автомобильным (за исключением такси) транспортом:

к месту лечения либо медицинского освидетельствования и обратно (в случае направления на лечение либо медицинское освидетельствование врачебной комиссией (военно-врачебной комиссией) медицинской организации федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел;

к месту долечивания (реабилитации) в санаторно-курортной организации федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел и обратно (в случае направления на долечивание (реабилитацию) врачебной комиссией (военно-врачебной комиссией) медицинской организации федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел или уполномоченного органа в сфере войск национальной гвардии);

к месту проведения медико-психологической реабилитации и обратно.

3. *Сотруднику, проходящему службу в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях и других местностях с неблагоприятными климатическими или экологическими условиями, в том числе отдаленных, или в органе внутренних дел, дислоциро-*

ванном в субъекте Российской Федерации, входящем в Уральский, Сибирский или Дальневосточный федеральный округ, либо за пределами территории Российской Федерации, а также одному из членов его семьи оплачивается *стоимость проезда к месту проведения основного (каникулярного) отпуска на территории (в пределах) Российской Федерации и обратно один раз в год*, если иное не предусмотрено федеральными законами либо нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации. Порядок оплаты проезда сотрудника и члена его семьи устанавливается руководителем федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, руководителем иного федерального органа исполнительной власти, в котором проходят службу сотрудники.

Порядок возмещения данных транспортных расходов (расходов по проезду) установлен Приказом МВД России от 23.11.2020 № 794 «Об утверждении Порядка оплаты проезда сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и членам их семей, а также выплаты денежной компенсации расходов, связанных с оплатой проезда, членам семей и родителям погибшего (умершего) сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации».

4. *Расходы на проезд сотрудников к избранному месту жительства* и перевозку до 20 тонн личного имущества в контейнерах железнодорожным транспортом, а там, где нет железнодорожного транспорта, — другими видами транспорта (за исключением воздушного при перевозке личного имущества) либо расходы на перевозку личного имущества в отдельном вагоне, багажом или мелкой отправкой, но не выше стоимости перевозки в контейнере возмещаются в порядке, определяемом Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2011 № 1229:

сотрудникам, переезжающим на иное место жительства в связи с переводом на новое место службы в другой населенный пункт по решению Президента Российской Федерации или руководителя федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, руководителя иного федерального органа исполнительной власти, в котором проходят службу сотрудники, или уполномоченного ими руководителя, и членам их семей;

сотрудникам, проходившим службу в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях и других местностях с неблагоприятными климатическими или экологическими условиями, в том числе отдаленных, или за пределами территории Российской Федерации

и переезжающим на избранное место жительства в связи с увольнением со службы в органах внутренних дел, и членам их семей.

5. Гражданину Российской Федерации, уволенному со службы в органах внутренних дел, имеющему стаж службы в органах внутренних дел 20 лет и более (в том числе в льготном исчислении), за исключением лиц, уволенных со службы в органах внутренних дел по «отрицательным основаниям»¹, и одному из членов его семьи, а также гражданину Российской Федерации, уволенному со службы в органах внутренних дел и ставшему инвалидом вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в органах внутренних дел, выплачивается денежная компенсация расходов, связанных с оплатой проезда в санаторно-курортную организацию федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел и обратно (один раз в год), в порядке, определяемом Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2011 № 1229.

6. Членам семьи, а также родителям сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в органах внутренних дел, пропавшего без вести при выполнении служебных обязанностей, предоставляются следующие меры социальной поддержки, связанные с транспортными расходами:

¹ 1) в связи с грубым нарушением служебной дисциплины; 2) в связи с неоднократным нарушением служебной дисциплины при наличии у сотрудника дисциплинарного взыскания, наложенного в письменной форме приказом руководителя федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел или уполномоченного руководителя; 3) в связи с отказом сотрудника от перевода на нижестоящую должность в органах внутренних дел в порядке исполнения дисциплинарного взыскания; 4) в связи с нарушением условий контракта сотрудником; 5) в связи с несоблюдением сотрудником ограничений и запретов, установленных федеральными законами; 6) в связи с утратой доверия; 7) в связи с представлением сотрудником подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на службу в органы внутренних дел, а также в связи с представлением сотрудником в период прохождения службы в органах внутренних дел подложных документов или заведомо ложных сведений, подтверждающих его соответствие требованиям законодательства Российской Федерации в части, касающейся условий замещения соответствующей должности в органах внутренних дел, если это не влечет за собой уголовную ответственность; 8) в связи с осуждением сотрудника за преступление, а также в связи с прекращением в отношении сотрудника уголовного преследования за истечением срока давности, в связи с примирением сторон, вследствие акта об амнистии, в связи с деятельным раскаянием; 9) в связи с совершением проступка, порочащего честь сотрудника органов внутренних дел; 10) в связи с нарушением сотрудником обязательных правил при заключении контракта.

а) денежная компенсация расходов, связанных с оплатой проезда железнодорожным, воздушным, водным и автомобильным (за исключением такси) транспортом, в порядке, определяемом руководителем федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, руководителем иного федерального органа исполнительной власти, в котором проходят службу сотрудники:

к месту лечения в санаторно-курортной организации федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел и обратно (один раз в год);

к месту погребения погибшего (умершего) сотрудника и обратно, в том числе за пределами территории Российской Федерации (один раз в год);

б) однократное возмещение расходов, связанных с проездом на избранное место жительства и перевозкой до 20 тонн личного имущества в контейнерах железнодорожным транспортом, а там, где нет железнодорожного транспорта, другими видами транспорта (за исключением воздушного при перевозке личного имущества).

Порядок возмещения данных транспортных расходов (расходов по проезду) установлен Приказом МВД России от 23.11.2020 № 794.

Порядок проезда членов семьи, а также родителей сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в органах внутренних дел, к месту его погребения, находящемуся за пределами территории Российской Федерации, определяется Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2011 № 1229.

6.2. Возмещение расходов, связанных с перевозкой сотрудников органов внутренних дел и членов их семей в отпуск и на лечение

Приказом МВД России от 23.11.2020 № 794 регламентируются вопросы:

1. Оплаты сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации стоимости проезда:

к месту лечения либо медицинского освидетельствования и обратно (в случае направления на лечение либо медицинское освидетельствование врачебной комиссией (военно-врачебной комиссией) медицинской организации МВД России или Росгвардии);

к месту долечивания (реабилитации) в санаторно-курортных организациях МВД России или Росгвардии и обратно (в случае направления на долечивание (реабилитацию) врачебной комиссией (военно-врачебной комиссией) медицинской организации МВД России или Росгвардии);

к месту проведения медико-психологической реабилитации и обратно в центрах реабилитации (специализированных реабилитационных подразделениях) медицинских организаций системы МВД России, а также в санаторно-курортных организациях системы МВД России.

2. Оплаты сотруднику, проходящему службу в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях и других местностях с неблагоприятными климатическими или экологическими условиями, в том числе отдаленных, или в органе внутренних дел, дислоцированном в субъекте Российской Федерации, входящем в Уральский, Сибирский или Дальневосточный федеральный округ, либо за пределами территории Российской Федерации, а также одному из членов его семьи стоимости проезда к месту проведения основного (каникулярного) отпуска на территории (в пределах) Российской Федерации и обратно один раз в год, если иное не предусмотрено федеральными законами либо нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации.

3. Денежной компенсации расходов, связанных с оплатой проезда, членам семьи, а также родителям сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в органах внутренних дел, пропавшего без вести при выполнении служебных обязанностей, к месту лечения в санаторно-курортной организации системы МВД России или Росгвардии и обратно, к месту погребения погибшего (умершего) сотрудника и обратно (один раз в год).

Указанным выше лицам при оплате стоимости проезда за свой счет оплачивается стоимость проезда (компенсируются расходы), связанная с проездом железнодорожным, воздушным, водным, а также автомобильным транспортом (за исключением такси), в том числе принадлежащим на праве собственности либо используемым на ином законном праве.

Оплата проезда производится при документальном подтверждении факта пребывания в местах проведения отпуска, лечения, медицинского освидетельствования, медико-психологической реабилитации, долечивания (реабилитации), погребения.

Сотрудникам органов внутренних дел (членам их семей при следовании к месту проведения отпуска и обратно), по их желанию подразделением финансового обеспечения по месту прохождения службы могут выдаваться воинские перевозочные документы для обмена на перевозочные документы (билеты).

Оплата проезда осуществляется по рапорту (заявлению), который (которое) представляется в подразделение финансового обеспечения или пенсионный орган системы МВД России, не позднее одного месяца:

с даты окончания срока пребывания в медицинской (в том числе санаторно-курортной) организации системы МВД России или Росгвардии — сотрудником, членом семьи или родителем погибшего (умершего) сотрудника, осуществившим проезд к месту лечения в санаторно-курортной организации системы МВД России или Росгвардии и обратно;

с даты окончания отпуска сотрудника — сотрудником, претендующим на оплату проезда к месту проведения отпуска;

с даты возвращения (прибытия), указанной в проездном документе (билете) — сотрудником в отношении члена семьи или членом семьи сотрудника, осуществившим проезд к месту проведения отпуска отдельно от сотрудника, членами семьи и родителями погибшего (умершего) сотрудника, осуществившими проезд к месту погребения погибшего (умершего) сотрудника и обратно — при проезде железнодорожным, воздушным, водным, автомобильным транспортом (за исключением личного транспорта);

с даты отметки документов: 1) справка (отпускное удостоверение); 2) справка органа, организации, подразделения системы МВД России о пребывании члена семьи сотрудника, членов семьи и родителей погибшего (умершего) сотрудника в месте следования с отметкой должностного лица органа, организации, подразделения системы МВД России, органа местного самоуправления или аэропорта, вокзала, станции, порта, пристани по месту пребывания члена семьи сотрудника, членов семьи и родителей погибшего (умершего) сотрудника, заверенной печатью (штампом), имеющей оттиск с их наименованием; 3) документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, по которому гражданин Российской Федерации осуществляет выезд из Российской Федерации и въезд в Российскую Федерацию, содержащий отметки о пересечении государственной границы Российской Федерации) — сотрудником в отношении члена семьи или членом семьи сотрудника, осуществившим проезд в отпуск отдельно от сотрудника личным транспортом, а также членами семьи и родителями погибшего (умершего) сотрудника, осуществившими проезд к месту погребения погибшего (умершего) сотрудника и обратно личным транспортом.

В указанный срок подачи рапорта (заявления) не включаются периоды временной нетрудоспособности, нахождения в отпуске или командировке.

Одновременно с рапортом (заявлением) для оплаты проезда в подразделение финансового обеспечения или пенсионный орган системы МВД России представляются один из документов, подтверждающих

факт пребывания лиц в местах следования, и один из документов, подтверждающих расходы по оплате проезда.

К документам, подтверждающим факт пребывания в местах следования, относятся:

 проездной документ (билет);

 справка (отпускное удостоверение) (рекомендуемый образец справки (отпускного удостоверения) утвержден приказом МВД России от 17.02.2020 № 79);

 справка органа, организации, подразделения системы МВД России о пребывании члена семьи сотрудника, членов семьи и родителей погибшего (умершего) сотрудника в месте следования с отметкой должностного лица органа, организации, подразделения системы МВД России, органа местного самоуправления или аэропорта, вокзала, станции, порта, пристани по месту пребывания члена семьи сотрудника, членов семьи и родителей погибшего (умершего) сотрудника, заверенной печатью (штампом), имеющей оттиск с их наименованием;

 документы, подтверждающие фактическое пребывание в дороге к местам следования и обратно и (или) пребывание (проживание) в этих местах (например, посадочный талон, счета оплаты за проживание в гостинице либо ином месте для временного проживания, договор найма жилого помещения, документы, подтверждающие пребывание в медицинских (в том числе санаторно-курортных) организациях), представляются при невозможности представления вышеуказанных документов.

При выезде за пределы территории Российской Федерации одновременно с рапортом (заявлением) и документом, подтверждающим факт пребывания лиц в местах следования, представляется документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, по которому гражданин Российской Федерации осуществляет выезд из Российской Федерации и въезд в Российскую Федерацию, содержащий отметки о пересечении государственной границы Российской Федерации (за исключением случаев выезда в государства, с которыми Российской Федерацией заключены межправительственные соглашения, на основании которых в документах для въезда и выезда из Российской Федерации пограничными органами не делаются отметки о пересечении государственной границы Российской Федерации).

Справка о пребывании члена семьи сотрудника в месте следования выдается по месту прохождения службы сотрудника.

Справка о пребывании члена семьи и родителей погибшего (умершего) сотрудника в месте следования выдается:

 подразделением финансового обеспечения по последнему месту прохождения службы погибшего (умершего) сотрудника — при проезде к месту погребения погибшего (умершего) сотрудника и обратно,

а также при проезде к месту лечения в санаторно-курортной организации системы МВД России или Росгвардии и обратно членов семьи и родителей погибшего (умершего) сотрудника, не состоящих на пенсионном обеспечении в МВД России;

пенсионным органом системы МВД России по месту пенсионного обеспечения члена семьи или родителя — при проезде к месту лечения в санаторно-курортной организации системы МВД России или Росгвардии и обратно.

К документам, подтверждающим расходы по оплате проезда, относятся:

при проезде железнодорожным транспортом — билет (электронный билет (контрольный купон), содержащий обязательную информацию о перевозке пассажира;

при проезде воздушным транспортом — билет (электронный билет (маршрут/квитанция, электронный полетный купон), содержащий обязательную информацию о перевозке пассажира, электронный многоцелевой документ, ордер разных сборов;

при проезде водным транспортом — билет (электронный билет) на проезд по определенному транспортному маршруту;

при проезде автомобильным транспортом (за исключением личного транспорта) — билет (электронный билет);

при проезде транспортом общего пользования (кроме такси) городского, пригородного и местного сообщения до (от) аэропорта, вокзала, станции, порта, пристани — билет (электронный билет), содержащий реквизиты, установленные правилами перевозок пассажиров, чеки контрольно-кассовых машин и электронных терминалов, кассовый чек или бланк строгой отчетности, полученные покупателем (клиентом) в электронной форме и распечатанные им на бумажном носителе, при условии, что сведения, указанные в таком кассовом чеке или таком бланке строгой отчетности, идентичны направленным покупателю (клиенту) в электронной форме кассовому чеку или бланку строгой отчетности;

при проезде железнодорожным, воздушным, водным, автомобильным транспортом чартерным рейсом по туристскому продукту — договор о реализации туристского продукта.

При приобретении билетов, оформленных в бездокументарной форме, туристского продукта одновременно с рапортом (заявлением) и документом, подтверждающим расходы по оплате проезда, представляются:

чеки ККМ и электронных терминалов;

чеки в электронной форме;

выписка по счету от кредитной организации, в которой подотчетному лицу или члену его семьи открыт банковский счет, предусматри-

вающий совершение операций с использованием платежной карты, о проведенной операции по оплате билета;

в случае оплаты проезда по платежной карте, не принадлежащей сотруднику или члену семьи сотрудника, — расписка владельца платежной карты в приеме денежных средств от сотрудника или члена семьи сотрудника с указанием сведений о лицах, документах, удостоверяющих их личности, условиях обязательств данных лиц или договор займа, заключенный между сотрудником (членами семьи сотрудника) и владельцем платежной карты, а также согласие владельца платежной карты на обработку персональных данных в письменной форме;

документ, подтверждающий произведенную оплату перевозки, оформленный на бланке строгой отчетности.

При проезде железнодорожным, воздушным, водным, автомобильным транспортом (за исключением личного транспорта) к месту проведения отпуска за пределы территории Российской Федерации одновременно с рапортом (заявлением) и документом, подтверждающим расходы по оплате проезда, представляется справка, выданная транспортной организацией, осуществлявшей перевозку, о стоимости перевозки по территории Российской Федерации, включенной в стоимость проездного документа (билета).

При проезде charterным рейсом, в случае отсутствия в договоре о реализации туристского продукта, перевозочном документе (билете) указания о стоимости проезда по территории Российской Федерации, одновременно с рапортом (заявлением) и документом, подтверждающим расходы по оплате проезда, дополнительно представляется справка транспортной организации, осуществившей перевозку, транспортного или туристического агентства о стоимости charterной перевозки по территории Российской Федерации.

При проезде к месту следования личным транспортом документ, подтверждающий расходы по оплате проезда, не представляется.

Для оплаты проезда члена семьи сотрудника к месту проведения отпуска и обратно одновременно с рапортом (заявлением) дополнительно представляются согласие на обработку персональных данных в письменной форме и:

документы, подтверждающие степень родства, или справка кадрового подразделения о составе семьи;

справка организации, финансируемой за счет средств федерального бюджета, являющейся работодателем для члена семьи сотрудника, об отсутствии права по реализации социальной гарантии в виде оплаты расходов на проезд сотрудника, а также члена его семьи к месту проведения отпуска, либо не предоставления данной социальной гарантии

в отчетном году, если такое право установлено законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Для оплаты проезда сотрудник, направленный врачебной комиссией (военно-врачебной комиссией) медицинской организации системы МВД России или Росгвардии к месту лечения либо медицинского освидетельствования, долечивания (реабилитации), к месту проведения медико-психологической реабилитации, кроме документов, необходимых для оплаты проезда, предоставляет выписку из протокола заседания соответствующей врачебной комиссии, содержащую информацию о направлении к месту лечения либо медицинского освидетельствования, долечивания (реабилитации), к месту проведения медико-психологической реабилитации, о предоставлении путевки (в случае предоставления путевки) с указанием ее номера, а также о наименовании медицинской организации (санаторно-курортной организации), в которую был направлен сотрудник.

Для оплаты проезда членам семьи и родителям погибшего (умершего) сотрудника одновременно с заявлением дополнительно представляются свидетельство о смерти, согласие на обработку персональных данных в письменной форме и:

документ, подтверждающий место погребения погибшего (умершего) сотрудника — при проезде к месту погребения погибшего (умершего) сотрудника и обратно;

отрывной талон к путевке, подписанный руководителем (начальником) санаторно-курортной организации системы МВД России и заверенный печатью названной организации, — при проезде к месту лечения в санаторно-курортной организации системы МВД России или Росгвардии и обратно.

При утере перевозочных документов (билетов) оплата проезда производится на основании выданных транспортными организациями, осуществлявшими перевозку, транспортными или туристскими агентствами, оформлявшими перевозку, и представленных сотрудником (членами семьи сотрудника), подтверждающих затраты, связанные с перевозкой, при документальном подтверждении фактов проезда и пребывания в местах следования.

Денежные средства, израсходованные на получение справок и документов, подтверждающих затраты, связанные с перевозкой, оплатой сборов, не компенсируются.

Оплата проезда осуществляется в течение 45 рабочих дней с момента представления документов при наличии лимитов бюджетных обязательств. При выезде в четвертом квартале года и (или) отсутствии лимитов бюджетных обязательств на оплату проезда, кредиторская за-

долженность по оплате проезда подлежит погашению в следующем финансовом году.

Оплата проезда сотрудникам и членам их семей осуществляется подразделениями финансового обеспечения по месту прохождения службы сотрудника.

Сотруднику и члену его семьи оплачивается проезд к одному из мест проведения отпуска на территории (в пределах) Российской Федерации и обратно (по выбору сотрудника). Допускается оплата проезда из другого места проведения отпуска, при этом проезд между местами проведения отпуска не оплачивается.

В случае если супруг (супруга) сотрудника также является сотрудником, имеющим право на оплату проезда к месту проведения отпуска и обратно:

оплата проезда каждому из супругов производится по месту прохождения службы;

оплата проезда супругам как членам семьи сотрудника не производится, за исключением сотрудников женского пола, находящихся в отпуске по беременности и родам, а также сотрудников, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, которым оплата проезда осуществляется по месту прохождения службы супруга.

В случае отзыва сотрудника из отпуска и последующего использования им оставшейся части отпуска продолжительностью 10 календарных дней и более, ему оплачивается стоимость проезда к месту проведения отпуска и обратно.

Оплата проезда сотруднику и (или) члену его семьи к месту проведения отпуска за пределы территории Российской Федерации, в том числе по туристскому продукту, осуществляется при следовании:

железнодорожным, водным, автомобильным транспортом (за исключением личного транспорта) — до ближайших к месту пересечения государственной границы Российской Федерации вокзала, станции, порта, пристани;

личным транспортом — до пункта пропуска через государственную границу Российской Федерации, а при его отсутствии — до места пересечения государственной границы Российской Федерации;

воздушным транспортом — до места пересечения воздушным судном государственной границы Российской Федерации.

Компенсация оплаты проезда членам семьи и родителям погибшего (умершего) сотрудника осуществляется:

подразделением финансового обеспечения по последнему месту прохождения службы погибшего (умершего) сотрудника — при проезде к месту погребения погибшего (умершего) сотрудника и обратно, а также при проезде к месту лечения в санаторно-курортной организа-

ции системы МВД России или Росгвардии и обратно членов семьи и родителей погибшего (умершего) сотрудника, не состоящих на пенсионном обеспечении в МВД России;

пенсионным органом системы МВД России по месту пенсионного обеспечения члена семьи или родителя — к месту лечения в санаторно-курортной организации системы МВД России или Росгвардии и обратно.

Оплата проезда железнодорожным, воздушным, водным, автомобильным транспортом (за исключением личного транспорта) производится в размере фактически произведенных расходов на основании документов, подтверждающих расходы по оплате проезда, но не выше стоимости проезда беспересадочным маршрутом, а при его отсутствии — маршрутом, имеющим наименьшее суммарное расстояние между пунктами отправления и прибытия среди всех возможных маршрутов по дорогам (путям, направлениям) в зависимости от вида используемого транспорта, с наименьшим количеством пересадок по установленной для лиц категории проезда.

Оплата проезда железнодорожным, воздушным, водным, автомобильным транспортом (за исключением личного транспорта) осуществляется в размере, не превышающем стоимости проезда личным транспортом, но не более чем по фактически произведенным расходам на основании подтверждающих их документов в случаях:

проезда с пересадкой (пересадками) при наличии беспересадочного маршрута;

проезда по кратчайшему маршруту, но с остановкой (остановками) в пути следования (независимо от времени остановок в пути) или с большим количеством пересадок, чем при проезде по кратчайшему маршруту, при отсутствии беспересадочного сообщения между пунктами отправления и прибытия;

проезда с траекторией движения, отличающейся от траектории движения по кратчайшему маршруту, увеличивающей расстояние между пунктами отправления и прибытия, в том числе различными видами транспорта.

Сотрудникам и членам их семей оплачивается проезд транспортом общего пользования (кроме такси) городского, пригородного и местного сообщения до (от) аэропорта, вокзала, станции, порта, пристани при наличии документов, подтверждающих расходы по оплате проезда. Проезд в экспрессах (поездах), осуществляющих доставку пассажиров до (от) аэропорта, оплачивается по тарифу экономического класса.

При приобретении проездных документов (билетов) на железнодорожный, воздушный, водный, автомобильный транспорт оплате подлежат сборы за сдачу и (или) переоформление приобретенного билета, произошедшие не по вине сотрудника (членов семьи сотрудников),

подтвержденные первичными учетными документами, а также сборы, включенные в тариф, в том числе:

- за проезд в вагонах повышенной комфортности;
- предоставление постельных принадлежностей;
- авиационные горюче-смазочные материалы (топливный сбор);
- аэронавигационные услуги диспетчерских служб;
- обслуживание самолета в аэропорту;
- полет над территорией другого государства;
- обслуживание и безопасность пассажиров;
- оформление билета;
- бланк билета.

При приобретении проездных документов (билетов) на железнодорожный, воздушный, водный, автомобильный транспорт не подлежат оплате (компенсации):

1. Расходы, связанные:

- с переоформлением или сдачей билета вследствие отказа от поездки и (или) изменения даты поездки (полета) по инициативе или по вине сотрудника (членов семьи сотрудника);

- операциями по восстановлению утерянного или испорченного билета;
- уплатой штрафов;

- предоставлением информационно-вычислительных услуг (ИВУ), в том числе консультативных услуг и услуг по подбору маршрута перевозки;

- операциями возврата платежей;

- добровольным личным страхованием от несчастных случаев.

2. Услуги дополнительного сервиса, направленные на повышение комфортности пассажира, оказываемые за отдельную плату, в том числе:

- изменение классности билета;

- заказ и бронирование мест;

- провоз сверхнормативного багажа;

- предоставление дополнительного питания, чайной и кофейной продукции;

- предоставление доступа в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;

- предоставление периодических и рекламных изданий, печатной продукции;

- предоставление в прокат игр и других услуг досуга;

- выкуп второго места в двухместном купе вагона (каюте) повышенной комфортности класса люкс (СВ или РИЦ);

- доставка билета;

- объявление ценности багажа;

- уведомление получателя о прибытии в его адрес багажа, доставка багажа.

При приобретении сотрудником (членами семьи сотрудника) перевозочных документов (билетов) в иностранной валюте оплата проезда осуществляется в рублях по курсу, установленному Центральным банком Российской Федерации, на дату приобретения перевозочных документов (билетов), а в случае отсутствия в перевозочных документах (билетах) даты приобретения — на дату выезда, указанную в перевозочных документах (билетах).

Оплата проезда личным транспортом осуществляется независимо от вида используемого моторного топлива, исходя из расчета оплаты стоимости 9 литров автомобильного бензина на 100 километров пробега по кратчайшему маршруту для личного транспорта, рассчитанному с использованием геоинформационных и навигационных систем, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», имеющих возможность прокладки маршрута на территории Российской Федерации, в соответствии со средней потребительской ценой на автомобильный бензин по Российской Федерации в месяце, предшествовавшем месяцу, в котором осуществлялся проезд, исходя из данных Федеральной службы государственной статистики, размещенных на ее официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В случае если различные геоинформационные и навигационные системы определяют различную протяженность одного и того же маршрута, для расчетов принимается кратчайшая протяженность маршрута.

Расчет кратчайшего маршрута для личного транспорта производится с учетом участков автомобильной дороги, по которым осуществляется альтернативный бесплатный проезд транспортных средств, при их наличии. В указанном случае соответствующие платные автомобильные дороги и участки автомобильных дорог, использование которых осуществляется на платной основе, при определении кратчайшего маршрута для личного транспорта не учитываются.

При определении кратчайшего маршрута для личного транспорта приоритет имеют автомобильные дороги с твердым покрытием, а также зимние автомобильные дороги, использующиеся в период, установленный по решению органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

Плата за проезд транспортных средств по платным автомобильным дорогам и платным участкам автомобильных дорог компенсации не подлежит.

Оплата проезда личным транспортом к месту погребения погибшего (умершего) сотрудника, находящегося за пределами территории Российской Федерации, и обратно производится исходя из стоимости проезда по кратчайшему пути в купейном вагоне пассажирского поезда, а при отсутствии железнодорожного сообщения — по кратчайшему пу-

ти автомобильного транспорта на основании справок транспортных организаций о стоимости проезда.

При совместном следовании личным транспортом нескольких лиц, имеющих право на оплату проезда, оплата проезда осуществляется одному из этих лиц.

При следовании в отпуск личным транспортом (в случае предоставления ему дней на дорогу) сотрудник должен представить документы, подтверждающие время, затраченное сотрудником органов внутренних дел Российской Федерации на проезд к месту проведения отпуска и обратно. Перечень данных документов и порядок их предоставления утвержден в настоящее время Приказом МВД России от 17.02.2020 № 79 и включает такие документы, как:

билет, электронный билет, электронный многоцелевой документ, ордер разных сборов, путевка;

чек контрольно-кассовой машины; слип, чек электронного терминала при проведении операций с использованием банковской карты; подтверждение кредитной организации, в которой сотруднику органов внутренних дел Российской Федерации открыт банковский счет, предусматривающий совершение операций с использованием банковской карты, о проведенной операции по оплате билета, оформленного в бездокументарной форме; документ, подтверждающий произведенную оплату перевозки, оформленный на утвержденном бланке строгой отчетности, приравненном к кассовому чеку;

паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации;

справка (отпускное удостоверение);

документ, подтверждающий заключение договора страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств в рамках международных систем страхования.

Категории проезда сотрудников и членов их семей

Оплата проезда осуществляется по следующим категориям:

1. Сотрудникам, имеющим специальные звания высшего начальствующего состава или занимающим должности, подлежащие замещению лицами высшего начальствующего состава:

воздушным транспортом — в салоне первого класса, а при его отсутствии в салоне бизнес-класса;

железнодорожным транспортом — в 2-местном купе вагона люкс (СВ или РИЦ), вагона первого класса с местами для сидения улучшенной компоновки мест в поезде любой категории, в том числе моторвагонном подвижном составе;

морским транспортом — в каюте первой категории (группы) морского судна регулярных транспортных линий;

речным транспортом — в каюте люкс на судне, обслуживающем транспортные маршруты;

автомобильным транспортом — в автобусах с мягкими откидными сиденьями.

2. Сотрудникам, имеющим специальные звания старшего начальствующего состава:

воздушным транспортом — в салонах экономического класса;

железнодорожным транспортом — в 4-местном купе купейного вагона, вагона второго класса с местами для сидения стандартной компоновки в поезде любой категории, в том числе моторвагонном подвижном составе;

морским транспортом — в каюте второй категории (группы) морского судна регулярных транспортных линий;

речным транспортом — в каюте первой категории на судне, обслуживающем транспортные маршруты;

автомобильным транспортом — в автобусах с мягкими откидными сиденьями.

3. Сотрудникам, имеющим звания рядового, младшего и среднего начальствующего состава:

воздушным транспортом — в салонах экономического класса;

железнодорожным транспортом — в 4-местном купе купейного вагона, вагона второго класса с местами для сидения стандартной компоновки в поезде любой категории, в том числе моторвагонном подвижном составе;

морским транспортом — в каюте третьей категории (группы) морского судна регулярных транспортных линий;

речным транспортом — в каюте второй категории на судне, обслуживающем транспортные маршруты;

автомобильным транспортом — в автобусах с мягкими откидными сиденьями.

Категория проезда члена семьи сотрудника соответствует категории проезда, установленной для сотрудника.

Проезд членов семьи и родителей погибшего (умершего) сотрудника органов внутренних дел к месту его погребения, находящемуся за пределами территории Российской Федерации, оплачивается по нормам Постановления Правительства Российской Федерации от 30.12.2011 № 1229, а именно выплачивается денежная компенсация за проезд:

железнодорожным транспортом — в международном вагоне второго класса;

водным транспортом — в каюте пятой группы морского судна регулярных транспортных линий и линий с комплексным обслуживанием пассажиров, в каюте второй категории речного судна всех линий сообщения, в каюте первой категории судна паромной переправы;

воздушным транспортом — в салоне экономического класса;

автомобильным транспортом — в автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси), при его отсутствии — в автобусе с мягкими откидными сиденьями;

личным автомобильным транспортом — исходя из стоимости проезда по кратчайшему пути в купейном вагоне пассажирского поезда, а при отсутствии железнодорожного сообщения — по кратчайшему пути автомобильного транспорта на основании справок транспортных организаций о стоимости проезда.

6.3. Возмещение расходов на проезд и провоз багажа к избранному месту жительства сотрудникам органов внутренних дел, выплаты денежной компенсации расходов на проезд в санаторно-курортные организации гражданам Российской Федерации, уволенным со службы в органах внутренних дел, и членам их семей

Возмещение расходов на проезд и провоз багажа к избранному месту жительства сотрудникам органов внутренних дел, выплаты денежной компенсации расходов на проезд в санаторно-курортные организации гражданам Российской Федерации, уволенным со службы в органах внутренних дел, и членам их семей производится в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2011 № 1229.

Данным нормативным актов регламентируются вопросы:

1. Возмещения расходов на проезд железнодорожным, воздушным, водным, автомобильным, в том числе личным (за исключением такси), транспортом к избранному месту жительства и перевозку до 20 тонн личного имущества в контейнерах железнодорожным транспортом, а при отсутствии железнодорожного транспорта — другими видами транспорта (за исключением воздушного при перевозке личного имущества) либо расходов на перевозку личного имущества в отдельном вагоне, багажом или мелкой отправкой, но не выше стоимости перевозки в контейнере:

сотрудникам органов внутренних дел, переезжающим на иное место жительства в связи с переводом на новое место службы в другой населенный пункт по решению Президента Российской Федерации, руководителя федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, руководителя иного федерального органа исполнительной власти, в котором проходят службу сотрудники, или уполномоченного ими руководителя, и членам их семей;

сотрудникам, проходившим службу в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях и других местностях с неблагоприятными климатическими или экологическими условиями, в том числе отдаленных, или за пределами территории Российской Федерации и переезжающим на избранное место жительства в связи с увольнением со службы в органах внутренних дел, и членам их семей.

2. Выплаты денежной компенсации расходов на проезд железнодорожным, воздушным, водным, автомобильным, в том числе личным (за исключением такси), транспортом:

гражданину Российской Федерации, уволенному со службы в органах внутренних дел, имеющему стаж службы в органах внутренних дел, составляющий 20 лет и более (в том числе в льготном исчислении), за исключением лиц, уволенных со службы в органах внутренних дел по отрицательным основаниям, и одному из членов его семьи, — в случае проезда в санаторно-курортную организацию федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел и обратно (один раз в год);

гражданину Российской Федерации, уволенному со службы в органах внутренних дел и ставшему инвалидом вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в органах внутренних дел, — в случае проезда в санаторно-курортную организацию федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел и обратно (один раз в год).

3. Проезда членов семьи, а также родителей погибшего (умершего) сотрудника вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в органах внутренних дел, к месту его погребения, находящемуся за пределами территории Российской Федерации.

Денежная компенсация в размере фактически понесенных расходов (включая оплату услуг по оформлению проездных документов, предоставление в поездах постельных принадлежностей) не выше стоимости проезда по прямому беспересадочному маршруту, а при отсутствии такого маршрута — с наименьшим количеством пересадок выплачивается:

а) сотрудникам, имеющим специальные звания высшего начальствующего состава или занимающим должности, подлежащие замещению лицами высшего начальствующего состава, за проезд:

железнодорожным транспортом — в 2-местном купе мягкого вагона (СВ) в поезде любой категории;

морским транспортом — в каюте первой категории (группы) на судне транспортных линий;

речным транспортом — в каюте «люкс» на судне транспортных линий;
воздушным транспортом — в салоне первого класса (бизнес-класса);
автомобильным транспортом — в автобусе с мягкими откидными сиденьями;

б) сотрудникам, имеющим специальные звания старшего начальствующего состава, за проезд:

железнодорожным транспортом — в 4-местном купе купейного вагона в поезде любой категории;

морским транспортом — в каюте второй категории на судне транспортных линий;

речным транспортом — в каюте первой категории на судне транспортных линий;

воздушным транспортом — в салоне экономического класса;

автомобильным транспортом — в автобусе с мягкими откидными сиденьями;

в) сотрудникам, имеющим звания рядового, младшего и среднего начальствующего состава, за проезд:

железнодорожным транспортом — в 4-местном купе купейного вагона в поезде любой категории;

морским транспортом — в каюте третьей категории на судне транспортных линий;

речным транспортом — в каюте второй категории на судне транспортных линий;

воздушным транспортом — в салоне экономического класса;

автомобильным транспортом — в автобусе с мягкими откидными сиденьями;

г) гражданам Российской Федерации, уволенным со службы в органах внутренних дел, имеющим стаж службы в органах внутренних дел, составляющий 20 лет и более (в том числе в льготном исчислении), за исключением лиц, уволенных со службы в органах внутренних дел по отрицательным основаниям, за проезд:

железнодорожным транспортом — в купейном вагоне скорого фирменного поезда, в скором электропоезде;

водным транспортом — в каюте пятой группы морского судна регулярных транспортных линий и линий с комплексным обслуживанием пассажиров, в каюте второй категории речного судна всех линий сообщения, в каюте первой категории судна паромной переправы;

воздушным транспортом — в салоне экономического класса;

автомобильным транспортом — в автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси), при его отсутствии — в автобусе с мягкими откидными сиденьями.

При использовании воздушного транспорта для проезда к избранному месту жительства в связи с увольнением со службы в органах внутренних дел, к иному месту жительства в связи с переводом на новое место службы в другой населенный пункт, в санаторно-курортную организацию федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, к месту погребения сотрудника в случае его гибели (смерти), находящемуся за пределами территории Российской Федерации, а в предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях — и (или) обратно проездные документы оформляются (приобретаются) только на рейсы российских авиакомпаний или авиакомпаний других государств — членов Евразийского экономического союза, за исключением случаев, если эти авиакомпании не осуществляют пассажирские перевозки к указанным местам следования либо если оформление (приобретение) проездных документов на рейсы этих авиакомпаний невозможно ввиду их отсутствия на дату вылета к указанным местам следования, а в предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях — и (или) обратно.

Денежная компенсация расходов на проезд личным автомобильным транспортом к избранному месту жительства в связи с увольнением со службы в органах внутренних дел, войсках национальной гвардии Российской Федерации, к иному месту жительства в связи с переводом на новое место службы в другой населенный пункт, в санаторно-курортную организацию федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел или уполномоченного органа в сфере войск национальной гвардии, а в предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях — и (или) обратно выплачивается независимо от вида используемого моторного топлива исходя из расчета оплаты стоимости 9 литров автомобильного бензина на 100 километров пробега по кратчайшему маршруту следования, рассчитанному с использованием геоинформационных и навигационных систем, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», имеющих возможность прокладки маршрута на территории Российской Федерации, в соответствии со средней потребительской ценой на автомобильный бензин по Российской Федерации в месяце, предшествовавшем месяцу, в котором осуществлялся проезд, исходя из данных Федеральной службы государственной статистики, размещенных на ее официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В случае если различные геоинформационные и навигационные системы определяют различную протяженность одного и того же маршрута, для расчетов принимается кратчайшая протяженность маршрута.

При проезде в санаторно-курортную организацию федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел и обратно с раз-

рывом маршрута или с отклонением от кратчайшего или беспересадочного маршрута, в том числе различными видами транспорта, денежной компенсации подлежат фактические расходы, не превышающие стоимости проезда личным автомобильным транспортом.

Членам семьи денежная компенсация расходов на проезд личным автомобильным транспортом в санаторно-курортную организацию при совместном следовании в санаторно-курортную организацию федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел не выплачивается.

Денежной компенсации подлежат расходы на проезд транспортом общего пользования (кроме такси) к железнодорожной станции, пристани, аэропорту и автовокзалу.

Возмещение расходов сотрудникам, переезжающим на иное место жительства в связи с переводом на новое место службы в другой населенный пункт, осуществляется по последнему месту службы.

Денежная компенсация расходов сотрудникам, проходившим службу в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях и других местностях с неблагоприятными климатическими или экологическими условиями, в том числе отдаленных, или за пределами территории Российской Федерации и переезжающим на избранное место жительства в связи с увольнением со службы в органах внутренних дел, и членам их семей, осуществляется пенсионными органами системы Министерства внутренних дел Российской Федерации по месту пенсионного обслуживания этих граждан на основании письменного заявления, которое представляется не позднее одного месяца с даты окончания срока пребывания в санаторно-курортной организации федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел.

Сотрудникам, переезжающим на иное место жительства в связи с переводом на новое место службы в другой населенный пункт, и членам их семей могут выдаваться воинские перевозочные документы для обмена на проездные документы и документы на перевозку багажа соответствующих транспортных организаций.

6.4. Возмещение расходов, связанных со служебными командировками в системе МВД России

Основными нормативными актами, регламентирующими служебные командировки сотрудников органов внутренних дел, являются:

1. Федеральные законы:

Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции», которым определено:

сотрудник полиции в служебных целях обеспечивается проездными документами на все виды транспорта общего пользования (кроме

такси) городского, пригородного и местного сообщения в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации (постановление Правительства РФ от 23.04.2012 № 362);.

сотрудник полиции, направленный в служебную командировку, пользуется правом бронирования и внеочередного получения мест в гостиницах, приобретения проездных документов на все виды транспорта по предъявлении служебного удостоверения и документов, подтверждающих факт нахождения в служебной командировке.

Федеральный закон от 30.11.2011 № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», которым определено, что для выполнения служебных поручений вне места постоянной службы сотрудник органов внутренних дел может быть направлен в служебную командировку. Порядок и условия командирования сотрудника определяются руководителем федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел. Также данным законом определены гарантии для направляемых в служебные командировки сотрудников.

Федеральный закон от 19.07.2011 № 247-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», гарантирующий сотрудникам, направляемым в служебные командировки, выплаты на командировочные расходы в порядке и размерах, которые определяются Правительством Российской Федерации. Также он закрепляет установление повышающих коэффициентов или надбавок к денежному довольствию сотрудникам, выполняющим задачи по обеспечению правопорядка и общественной безопасности в отдельных регионах Российской Федерации либо проходящим службу в условиях военного положения или чрезвычайного положения, вооруженного конфликта, проведения контртеррористической операции, ликвидации последствий аварий, катастроф природного и техногенного характера, других чрезвычайных ситуаций и в иных особых условиях, связанных с повышенной опасностью для жизни и здоровья, изменением режима служебного времени и введением дополнительных ограничений.

2. Указы Президента Российской Федерации:

Указ Президента Российской Федерации от 17.10.2022 № 752 «Об особенностях командирования отдельных категорий лиц на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области» определяет дополнительные социальные гарантии для лиц, командируемых на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

3. Постановления Правительства Российской Федерации:

Постановление Правительства Российской Федерации от 17.02.2023 № 251 «О порядке и размерах выплат на командировочные расходы сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации, в том числе прикомандированным к Государственной фельдъегерской службе Российской Федерации, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальные звания полиции, направляемым в служебные командировки за пределы территории Российской Федерации» устанавливает правила выплат на командировочные расходы сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации, направляемым в служебные командировки за пределы территории Российской Федерации.

Постановление Правительства Российской Федерации от 12.10.2013 № 916 «О порядке и размерах возмещения сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальные звания полиции, расходов на проезд в период нахождения в служебной командировке за счет средств федерального бюджета» устанавливает порядок и размеры возмещения сотрудникам органов внутренних дел расходов на проезд в период нахождения в служебной командировке.

Постановление Правительства Российской Федерации от 18.04.2020 № 553 «О порядке и размерах выплат на командировочные расходы, связанные со служебными командировками на территории Российской Федерации, военнослужащим, сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальные звания полиции, внесении изменения в пункт 1 постановления Правительства Российской Федерации от 20 апреля 2000 г. № 354 и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» регламентирует виды расходов, связанных со служебными командировками сотрудников органов внутренних дел и подлежащих возмещению, а также устанавливает возмещение суточных расходов, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации, сотрудникам в пределах, не превышающих 300 рублей за каждый день нахождения в служебной командировке.

Постановление Правительства Российской Федерации от 23.04.2012 № 362 «Об утверждении Правил обеспечения проездными документами сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации» устанавливает порядок приобретения, выдачи, использования и возврата проездных документов на все виды транспорта общего пользования (кроме такси) городского, пригородного и местного сообщения, необходимых для

обеспечения в служебных целях сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации.

Постановление Правительства Российской Федерации от 26.12.2005 № 812 «О размере и порядке выплаты суточных в иностранной валюте и надбавок к суточным в иностранной валюте при служебных командировках на территории иностранных государств работников организаций, финансируемых за счет средств федерального бюджета» устанавливает размеры суточных в иностранной валюте и надбавок к ним, выплачиваемых в период пребывания в служебных командировках на территориях иностранных государств. Кроме того, данный нормативный акт регламентирует порядок расчета суточных за время нахождения работника в пути при проезде по территории Российской Федерации и по территории иностранного государства.

Постановление Правительства Российской Федерации от 22.08.2020 № 1267 «Об установлении предельных норм возмещения расходов по найму жилого помещения при служебных командировках на территории иностранных государств федеральных государственных гражданских служащих, военнослужащих, проходящих военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, федеральных органах исполнительной власти и федеральных государственных органах, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, работников, заключивших трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работников государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, федеральных государственных учреждений и признании утратившим силу пункта 10 постановления Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2005 г. № 812» определяет предельные нормы возмещения расходов по найму жилого помещения при служебных командировках на территории иностранных государств при командировании сотрудников на территории иностранных государств во временные группы по реализации Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом.

Постановление Правительства Российской Федерации от 12.10.2013 № 916 «О порядке и размерах возмещения сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальные звания полиции, расходов на проезд в период нахождения в служебной командировке за счет средств федерального бюджета» устанавливает порядок и размеры возмещения сотрудникам органов внутренних дел расходов на проезд в период нахождения в служебной командировке.

Постановление Правительства Российской Федерации от 28.10.2022 № 1915 «Об отдельных вопросах, связанных с командированием на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области».

4. Приказы МВД России:

Приказ МВД России от 27.05.2021 № 300 «Об утверждении Порядка и условий командирования сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации на территории Российской Федерации» определяет виды, формы, задачи служебных командировок, их планирование, анализ и контроль, сроки, порядок оформления и подведения итогов служебных командировок сотрудников органов внутренних дел, а также возмещение командировочных расходов и гарантии сотрудникам при направлении в командировку.

Приказ МВД России от 13.04.2020 № 219 «Об утверждении Порядка и условий командирования сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации за пределы территории Российской Федерации» определяет особенности планирования и отбора кандидатов для командирования за границу, оформления выезда и результатов командировки, а также финансовое обеспечение сотрудников, выезжающих в служебные командировки за границу.

Приказ МВД России от 25.12.2023 № 999 «Об организации работы по обеспечению участия специалистов системы МВД России в деятельности по поддержанию или восстановлению международного мира и безопасности» утверждает Инструкцию по организации работы по обеспечению участия специалистов системы МВД России в деятельности по поддержанию или восстановлению международного мира и безопасности.

Приказ МВД России от 22.08.2003 № 667 «О порядке возмещения расходов, связанных с перевозками, а также оформления, использования, хранения и обращения с воинскими перевозочными документами в системе МВД России» определяет порядок оформления и выдачи воинских перевозочных документов в системе МВД России.

Приказ МВД России от 28.06.2021 № 496 «Об утверждении Порядка и условий командирования сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации во временные группы по реализации Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 г. № 637» определяет порядок направления в служебные командировки сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации во временные группы по реализации Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом.

Приказ МВД России от 27.07.2020 № 519 «О порядке и размерах возмещения дополнительных расходов, связанных с проживанием вне места постоянного жительства (суточных), сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации при направлении в служебные командировки на территории Российской Федерации» утверждает возмещение суточных сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации.

Также стоит отметить, что вопросы служебных командировок:

федеральных гражданских служащих системы МВД России регламентируются указом Президента Российской Федерации от 18.07.2005 № 813 «О порядке и условиях командирования федеральных государственных гражданских служащих»;

гражданских работников системы МВД России регламентируется Трудовым кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2008 № 749 «Об особенностях направления работников в служебные командировки», постановлением Правительства Российской Федерации от 02.10.2002 № 729 «О размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации, работникам организаций, финансируемых за счет средств федерального бюджета».

Приказ МВД России от 27.05.2021 № 300 «Об утверждении Порядка и условий командирования сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации на территории Российской Федерации» конкретизирует понятие служебной командировки для целей органов внутренних дел и определяет ее как поездки сотрудников по решению уполномоченных должностных лиц на определенный срок для выполнения служебного поручения вне места постоянной службы. Также в данном приказе отождествляются понятия «командировка», «служебная командировка», «командирование».

Понятие служебной командировки раскрывается в Трудовом кодексе Российской Федерации. *Служебная командировка — поездка работника по распоряжению работодателя на определенный срок для выполнения служебного поручения вне места постоянной работы.* Служебные поездки работников, постоянная работа которых осуществляется в пути или имеет разъездной характер, служебными командировками не признаются.

Согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 13.10.2008 № 749 «Об особенностях направления работников в служебные командировки» работники направляются в командировки по распоряжению работодателя на определенный срок для выполнения служебного поручения вне места постоянной работы. Поездка работника, направляемого в командировку по распоряжению работодателя или уполномоченного им лица в обособленное подразделение командирую-

шей организации (представительство, филиал), находящееся вне места постоянной работы, также признается командировкой.

Приказ МВД России от 27.05.2021 № 300 «Об утверждении Порядка и условий командирования сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации на территории Российской Федерации» конкретизирует понятие служебной командировки для целей органов внутренних дел и определяет ее как поездку сотрудников по решению уполномоченных должностных лиц на определенный срок для выполнения служебного поручения вне места постоянной службы. Также в данном приказе отождествляются понятия «командировка», «служебная командировка», «командирование».

К служебным командировкам не относятся поездки сотрудников:

служебная деятельность которых осуществляется в пути или имеет разъездной характер;

осуществляемые в пределах населенного пункта, где располагается их место постоянной службы, обслуживаемой территории (участков) при наличии возможности ежедневного возвращения к месту жительства (месту пребывания), за исключением: поездок сотрудников по решению уполномоченных должностных лиц для выполнения служебного поручения (задания) без ежедневного возвращения к месту постоянной службы; поездок сотрудников, направленных на обучение по программам профессионального обучения, дополнительным профессиональным программам в образовательные организации системы МВД России или центры профессиональной подготовки территориальных органов МВД России;

проходящих службу в представительствах МВД России или являющихся представителями (заместителями представителей) МВД России за рубежом;

для поступления на обучение по основным профессиональным образовательным программам вне ежегодно устанавливаемых предельных цифр приема в образовательные организации системы МВД России.

для обучения по основным профессиональным образовательным программам в случае поступления сотрудника на обучение по его инициативе вне предельных цифр приема;

допущенных к соисканию ученой степени кандидата наук или доктора наук, для подготовки к защите и для защиты диссертаций на соискание ученых степеней.

Поездки сотрудников считаются служебной командировкой при наличии решения уполномоченного должностного лица.

Задачами служебных командировок являются:

проведение инспектирования;

проведение контрольной проверки;

проведение целевой проверки;

проведение аудиторской проверки, проверки (ревизии) финансово-хозяйственной деятельности;

проведение следственных и иных процессуальных действий по находящимся в производстве уголовным делам;

проведение оперативно-розыскных мероприятий в рамках осуществления оперативно-розыскной деятельности;

участие в контртеррористических операциях, решении задач при возникновении чрезвычайных обстоятельств и чрезвычайных ситуаций;

участие в охране общественного порядка и обеспечении общественной безопасности при проведении мероприятий с массовым участием граждан;

применение мер безопасности в отношении лиц, подлежащих государственной защите;

сопровождение лиц, подлежащих государственной охране, и грузов;

оказание организационно-методической и практической помощи в организации оперативно-служебной деятельности;

пропаганда правовых знаний, представление интересов подразделений центрального аппарата МВД России, территориальных органов МВД России, образовательных, медицинских (в том числе санаторно-курортных) организаций системы МВД России, окружных управлений материально-технического снабжения системы МВД России, иных организаций и подразделений, созданных для выполнения задач и осуществления полномочий, возложенных на органы внутренних дел Российской Федерации, в судах;

подготовка сотрудников по основным профессиональным образовательным программам, включая прохождение курсантами, слушателями, адъюнктами всех видов практик; по основным программам профессионального обучения; по дополнительным профессиональным программам;

проведение конференций, коллегий, совещаний, семинаров, конкурсов, выставок, спортивных соревнований, иных подобных мероприятий, в том числе международных, и непосредственное участие в них;

проведение научных исследований, учебно-методических сборов, советов и непосредственное участие в них;

выявление, применение и распространение положительного опыта, новых форм и методов работы;

проведение служебных расследований по фактам разглашения сведений, составляющих государственную тайну, утраты их носителей, иных нарушений режима секретности;

проведение проверок (служебных проверок) по обращениям граждан, запросам организаций и должностных лиц, а также информации, размещенной в средствах массовой информации или информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе о неправомерных

действиях сотрудников, федеральных государственных гражданских служащих и работников системы МВД России;

временное исполнение сотрудником обязанностей по вакантной (невакантной) должности вне места постоянной службы;

решение иных задач оперативно-служебной деятельности.

Не допускаются служебные командировки по вопросам, которые могут быть решены без выезда на места.

Служебные командировки осуществляются в следующих формах:

служебная командировка сотрудников нескольких органов, организаций, подразделений;

служебная командировка сотрудников одного органа, организации, подразделения.

В зависимости от количества командируемых сотрудников служебные командировки подразделяются:

на командирование одного сотрудника для выполнения служебного поручения (задания) или командирование нескольких сотрудников, не объединенных общей конкретной задачей, в одно место командирования для выполнения каждым самостоятельного служебного поручения (задания);

командирование нескольких сотрудников для совместного выполнения служебного поручения (задания).

При организации комплексного (группового) выезда должностным лицом, обладающим правом принятия решения о выезде в служебную командировку, назначается руководитель комиссии (старший группы) из числа наиболее подготовленных сотрудников.

В зависимости от оснований выезда служебные командировки подразделяются:

на командирования сотрудников, осуществляемые в соответствии с утвержденными графиками служебных командировок сотрудников органов, организаций, подразделений;

командирования сотрудников, осуществляемые вне графиков служебных командировок в целях реагирования на изменение оперативной обстановки, ухудшение результатов оперативно-служебной деятельности в органах, организациях, подразделениях, а также для решения иных внезапно возникших задач, требующих немедленного реагирования.

В органах, организациях, подразделениях разрабатываются графики служебных командировок сотрудников

Выезд сотрудника в служебную командировку производится при наличии решения уполномоченного должностного лица.

Также служебные командировки в МВД России могут классифицироваться:

По месту назначения: на территории Российской Федерации; за пределами Российской Федерации.

По продолжительности: в зависимости от срока командировки.

Максимальная продолжительность служебной командировки не должна превышать 40 суток. В указанный период не включается время нахождения в пути к месту командирования и обратно.

В пределах максимальной продолжительности служебной командировки служебная командировка может быть продлена на общий срок:

до пяти суток — по решению министра, заместителей министра, а также руководителей (начальников) органов, организаций, подразделений, подписавших приказ о направлении сотрудника в служебную командировку;

свыше пяти суток — по решению министра, заместителей министра, а также руководителей (начальников) органов, организаций, подразделений, подписавших приказ о направлении сотрудника в служебную командировку, за исключением руководителей (начальников) органов, организаций, подразделений МВД России, находящихся в ведении министра или ответственность за деятельность которых несут заместители министра.

В случае временной нетрудоспособности и (или) остановки командированного сотрудника в пути следования по независящим от него причинам срок служебной командировки продлевается на период временной нетрудоспособности и (или) вынужденной остановки.

В случае направления в служебную командировку сотрудникам органов внутренних дел и гражданскому персоналу МВД России возмещению подлежат:

расходы по проезду;

расходы по найму жилого помещения;

дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные);

иные расходы, произведенные работником с разрешения или ведома работодателя.

Ведомственные нормативные акты также закрепляют данные виды командировочных расходов.

Суточные

Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.04.2020 № 553 определено, что за время нахождения в служебной командировке, в том числе в пути к месту служебной командировки и обратно, сотруднику выплачиваются суточные деньги за каждый день нахождения в служебной командировке не более 300 рублей.

Порядок выплаты и размер суточных определен в приказе МВД России от 27.07.2020 № 519, которым установлен размер суточных для сотрудников органов внутренних дел 300 рублей.

Размеры и порядок возмещения суточных расходов сотрудникам, направляемым в служебную командировку за пределы Российской Федерации, определяются постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2005 № 812. Нормы возмещения суточных установлены в долларах США и зависят от страны, в которую направлен командированный сотрудник.

За время нахождения в пути работника, направляемого в служебную командировку на территорию иностранного государства, суточные выплачиваются в следующем порядке:

при проезде по территории Российской Федерации — в порядке и размерах, установленных для служебных командировок в пределах территории Российской Федерации;

при проезде по территории иностранного государства — в порядке и размерах, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2005 № 812.

Постановлением Правительства Российской Федерации от 02.10.2002 № 729 определен размер суточных для гражданского персонала органов, организаций и подразделений МВД России — 100 рублей за каждый день нахождения в служебной командировке, если иное не установлено Правительством Российской Федерации.

К иным случаям, установленным правительством, можно отнести командировки на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области. В этом случае применяются нормы, установленные Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.10.2022 № 1915, а именно 8 480 рублей за каждый день нахождения в служебной командировке.

Время нахождения в пути, за которое выплачиваются суточные при служебных командировках, определяется по расписанию движения железнодорожного, водного и воздушного транспорта, включая время на пересадки, а также время вынужденной остановки командированного сотрудника в пути по независящим от него причинам.

В случае временной нетрудоспособности сотрудника во время нахождения в служебной командировке ему выплачиваются суточные в течение всего времени, пока он не имеет возможности по состоянию здоровья приступить к выполнению возложенного на него служебного поручения или вернуться к месту постоянной службы. Выплата суточных производится также в том случае, если командированный сотрудник находился на стационарном лечении.

При командировании в местность, расположенную в пределах обслуживаемой территории (участка), из которой сотрудник, исходя из условий транспортного сообщения и характера решаемой в командиров-

ке задачи, ежедневно возвращается к месту жительства (месту пребывания), суточные не выплачиваются.

Расходы по найму жилых помещений

Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.04.2020 № 553 определено, что расходы по бронированию и найму жилого помещения сотрудникам органов внутренних дел (кроме случая, когда направленному в служебную командировку сотруднику предоставляется бесплатное жилое помещение) возмещаются в размере фактических затрат, подтвержденных соответствующими документами, по следующим нормам:

сотрудникам, имеющим специальные звания высшего начальствующего состава, или занимающим должности, подлежащие замещению высшим начальствующим составом, а также полковникам, занимающим руководящие должности, перечни которых утверждаются министром внутренних дел России, — не более стоимости 2-комнатного номера;

остальным сотрудникам — не более стоимости 1-комнатного (1-местного) номера.

В случае вынужденной остановки в пути командированным сотрудникам возмещаются расходы по найму жилого помещения, подтвержденные соответствующими документами.

В случае вызванной условиями выполнения служебного задания необходимости проживания сотрудников не в гостинице министр внутренних дел Российской Федерации вправе определить виды документов, подтверждающих размер фактических затрат, исходя из которого возмещаются расходы по бронированию и найму жилых помещений.

Расходы, превышающие установленные нормы, возмещаются сотрудникам при условии, что они произведены с разрешения или ведома должностного лица, имеющего право направлять сотрудников в служебные командировки.

Постановлением Правительства Российской Федерации от 02.10.2002 № 729 утверждены следующие нормы возмещения расходов по найму жилых помещений для гражданского персонала МВД России — в размере фактических расходов, подтвержденных соответствующими документами, но не более 550 рублей в сутки, если иное не установлено Правительством Российской Федерации. При отсутствии документов, подтверждающих эти расходы, — 12 рублей в сутки.

Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.10.2022 № 1915 определено, что расходы по найму жилого помещения возмещаются работникам, заключившим трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работникам организаций и учреждений, подведомственных федеральным государственным органам, работникам иных организаций, принимающих непосредственное участие в выполнении работ (оказании услуг) по обеспечению жизнедеятельности населения

и (или) восстановлению объектов инфраструктуры (в том числе по восстановлению вооружения, военной и специальной техники) на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (кроме тех случаев, когда им предоставляется бесплатное жилое помещение), по фактическим затратам, подтвержденным соответствующими документами, но не более 7 210 рублей в сутки.

При командировании сотрудников на территории иностранных государств расходы по найму жилого помещения возмещаются по нормам, установленным приказом Минфина России от 02.08.2004 № 64н.

При командировании сотрудников на территории иностранных государств во временные группы по реализации государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, расходы по найму жилого помещения возмещаются по нормам, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 22.08.2020 № 1267.

ФЭД МВД России ежегодно в срок до 1 марта обеспечивает подготовку и направление в органы, организации, подразделения информации о средних размерах стоимости проживания в однокомнатных (одноместных) номерах гостиниц в городах федерального значения, административных центрах иных субъектов Российской Федерации и г. Пятигорске.

При проживании вне гостиницы командируемые сотрудники заключают договоры найма жилого помещения с учетом требований гражданского законодательства Российской Федерации и Жилищного кодекса Российской Федерации.

Командированные сотрудники для возмещения расходов по бронированию и найму жилых помещений представляют в финансовое подразделение соответствующего органа, организации, подразделения следующие документы: квитанцию (счет) на оплату номера или договор найма жилого помещения; кассовый чек или документ, приравненный к кассовому чеку; расписку наймодателя в получении денежных средств; рапорт на имя должностного лица, принявшего решение о выезде в служебную командировку, с указанием условий выполнения служебного задания, вызвавших необходимость проживания не в гостинице.

Сотрудники, направляемые в организации, осуществляющие образовательную деятельность, входящие в систему МВД России, для обучения по основным профессиональным образовательным программам, основным программам профессионального обучения, дополнительным профессиональным программам, размещаются с максимальным использованием специализированного жилищного фонда органов внутренних

дел (служебных жилых помещений и жилых помещений в общежитиях) без взимания платы.

При отсутствии мест в специализированном жилищном фонде органов внутренних дел возмещение командируемым сотрудникам расходов по найму жилого помещения осуществляется по фактическим затратам в пределах установленных норм.

Расходы по найму жилого помещения возмещаются за каждые сутки нахождения в месте служебной командировки со дня прибытия командированного в место командирования и по день выезда из него.

В случае если оплата за пользование жилыми помещениями произведена по различной стоимости, установленные предельные нормы возмещения расходов применяются к каждому суткам в отдельности.

Командированному сотруднику при представлении подтверждающих документов оплачиваются расходы на бронирование мест в гостиницах, а также по найму жилого помещения во время вынужденной остановки в пути.

Сотрудникам, командируемым в местность, расположенную в пределах обслуживаемой территории (участка), откуда имеется возможность ежедневно возвращаться к месту постоянной службы, но по условиям служебной командировки они находятся в указанных местах командирования безвыездно, оплата расходов по найму жилого помещения осуществляется по фактическим затратам, подтвержденным соответствующими документами, в пределах установленных норм.

Решение о ежедневном возвращении по окончании рабочего дня из места командирования к месту жительства (месту пребывания) в каждом конкретном случае принимается руководителем (начальником), направившим сотрудника в служебную командировку, с учетом дальности расстояния, условий транспортного сообщения, характера решаемых задач, а также необходимости создания командируемому сотруднику условий для отдыха.

В случае временной нетрудоспособности командированного сотрудника ему возмещаются расходы по найму жилого помещения в течение всего периода служебной командировки, за исключением времени нахождения сотрудника на стационарном лечении.

Расходы по проезду

Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.04.2020 № 553 определено, что сотрудникам органов внутренних дел возмещаются расходы по проезду, связанные со служебной командировкой, в порядке, определенном Правительством Российской Федерации.

Согласно приказу МВД России от 27.05.2021 № 300 сотрудникам, направленным в служебные командировки, в установленном порядке возмещаются фактические расходы по проезду к месту командирова-

ния и обратно к месту прохождения службы, подтвержденные соответствующими документами, а в случае их отсутствия — в размере, не превышающем установленных норм, на основании выданных транспортными организациями документов, подтверждающих затраты, связанные с перевозкой.

Порядок и размеры оплаты проезда сотрудников органов внутренних дел определены постановлением Правительства Российской Федерации от 12.10.2013 № 916. В соответствии с данным документом сотрудникам, направляемым в служебную командировку, возмещаются расходы на проезд по фактическим затратам, подтвержденным проездными документами, но не выше стоимости проезда по следующим нормам:

а) для сотрудников, имеющих специальные звания высшего начальствующего состава или занимающих должности, подлежащие замещению лицами высшего начальствующего состава:

воздушным транспортом — в салоне первого класса, а при его отсутствии — в салоне бизнес-класса;

железнодорожным транспортом — в вагоне повышенной комфортности, отнесенном к вагонам бизнес-класса, с 2-местными купе категории «СВ» или в вагоне категории «С» с местами для сидения, соответствующими требованиям, предъявляемым к вагонам бизнес-класса;

морским транспортом — в каюте первой категории;

речным транспортом — в каюте «люкс»;

автомобильным транспортом — в автобусе при следовании по маршрутам регулярных перевозок;

б) для сотрудников, имеющих специальные звания старшего начальствующего состава:

воздушным транспортом — в салоне экономического класса;

железнодорожным транспортом — в вагоне повышенной комфортности, отнесенном к вагонам экономического класса, с 4-местными купе категории «К» или в вагоне категории «С» с местами для сидения;

морским транспортом — в каюте второй категории;

речным транспортом — в каюте первой категории;

автомобильным транспортом — в автобусе при следовании по маршрутам регулярных перевозок;

в) для остальных сотрудников:

воздушным транспортом — в салоне экономического класса;

железнодорожным транспортом — в 4-местном купе купейного вагона в поездах любой категории или в вагоне категории «С» с местами для сидения;

морским транспортом — в каюте третьей категории;

речным транспортом — в каюте второй категории;

автомобильным транспортом — в автобусе при следовании по маршрутам регулярных перевозок.

При использовании воздушного транспорта для проезда сотрудников к месту служебной командировки и (или) обратно к месту прохождения службы, а также для проезда из одного населенного пункта в другой, если сотрудник направлен в несколько органов (организаций), расположенных в разных населенных пунктах, проездные документы (билеты) оформляются (приобретаются) только на рейсы российских авиакомпаний или авиакомпаний других государств — членов Евразийского экономического союза, за исключением случаев, если эти авиакомпании не осуществляют пассажирские перевозки к месту служебной командировки сотрудника и в иные места, указанные в настоящем пункте, либо если оформление (приобретение) проездных документов (билетов) на рейсы этих авиакомпаний невозможно ввиду их отсутствия на дату вылета к месту служебной командировки сотрудника и в иные места, указанные в настоящем пункте, и (или) обратно.

Сотрудникам, направляемым в служебную командировку, возмещаются расходы на проезд в прямом беспересадочном сообщении, а при отсутствии беспересадочного сообщения — с наименьшим количеством пересадок от места прохождения службы до места (мест) командирования и обратно, в том числе до станции, пристани, аэропорта, при наличии проездных документов (билетов), подтверждающих расходы на проезд (кроме такси).

Расходы на проезд сотрудникам, направляемым в служебную командировку, при отсутствии у них проездных документов возмещаются на основании документов, выданных транспортными организациями и подтверждающих информацию, содержащуюся в указанных проездных документах.

Расходы, связанные с получением сотрудниками, направляемыми в служебную командировку, у транспортных организаций таких документов, возмещению не подлежат.

По решению руководителя органа внутренних дел сотрудникам, направляемым в служебную командировку, при наличии обоснования могут быть возмещены расходы на проезд воздушным, железнодорожным, водным и автомобильным транспортом сверх установленных норм, в пределах средств, предусмотренных в федеральном бюджете на содержание соответствующего органа.

Расходы на проезд сотрудникам, направляемым в служебную командировку на территории иностранных государств, возмещаются в том же порядке, что и при направлении в служебную командировку в пределах территории Российской Федерации.

При приобретении сотрудниками, находящимися в служебной командировке за пределами Российской Федерации, проездных документов за иностранную валюту возмещение им расходов на проезд осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации, направляемым в служебную командировку, могут выдаваться воинские перевозочные документы для обмена на проездные документы и документы на перевозку багажа соответствующих транспортных организаций.

Порядок оформления и выдачи воинских перевозочных документов определен Приказом МВД России от 22.08.2003 № 667 «О порядке возмещения расходов, связанных с перевозками, а также оформления, использования, хранения и обращения с воинскими перевозочными документами в системе МВД России».

Постановлением Правительства Российской Федерации от 02.10.2002 № 729 утверждены следующие нормы возмещения расходов по проезду: в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами (включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов, расходы за пользование в поездах постельными принадлежностями), но не выше стоимости проезда:

железнодорожным транспортом — в купейном вагоне скорого фирменного поезда;

водным транспортом — в каюте пятой группы морского судна регулярных транспортных линий и линий с комплексным обслуживанием пассажиров, в каюте второй категории речного судна всех линий сообщения, в каюте первой категории судна паромной переправы;

воздушным транспортом — в салоне экономического класса;

автомобильным транспортом — в автотранспортном средстве общего пользования (кроме такси);

При отсутствии проездных документов, подтверждающих произведенные расходы, — в размере минимальной стоимости проезда:

железнодорожным транспортом — в плацкартном вагоне пассажирского поезда;

водным транспортом — в каюте десятой группы морского судна регулярных транспортных линий и линий с комплексным обслуживанием пассажиров, в каюте III категории речного судна всех линий сообщения;

автомобильным транспортом — в автобусе общего типа.

При следовании с оружием и боеприпасами военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, с разрешения командира воинской части выписываются перевозочные документы на проезд в купейных вагонах поездов.

Подразделение, в которое командирован сотрудник, обеспечивает его транспортными средствами, служебным местом, необходимыми материалами и оборудованием, а также всеми видами связи, необходимыми для выполнения служебного задания.

Сотруднику, направленному в служебную командировку, оплачиваются транспортные расходы за пользование общественным транспортом городского, пригородного и местного сообщения (кроме такси) в случае невозможности предоставления необходимых для выполнения служебного задания транспортных средств и на основании соответствующей отметки в командировочном удостоверении, заверенной органом (подразделением), в который командирован сотрудник.

При командировках в местность, расположенную в пределах обслуживаемой территории (участка), из которой имеется возможность ежедневно возвращаться к месту жительства (месту пребывания), месту постоянной службы и обратно, сотрудники могут обеспечиваться проездными документами в соответствии с Правилами обеспечения проездными документами сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 23.04.2012 № 362.

Иные расходы

Сотрудникам могут быть оплачены иные расходы, связанные со служебной командировкой, произведенные с разрешения должностного лица, правомочного принимать решения о командировании, согласованного с соответствующим финансовым подразделением, при наличии денежных средств на указанные цели.

К таким расходам можно отнести:

- расходы по оплате услуг связи;
- дополнительные расходы, связанные с наймом жилья (в т. ч. на бронирование номера);
- расходы на получение и регистрацию загранпаспорта;
- расходы на получение визы;
- сборы за услуги аэропортов;
- комиссионные сборы;
- расходы, связанные с обменом наличной валюты или чека в банке на наличную иностранную валюту;
- другие расходы.

Вопросы для самоконтроля

1. Какие нормативные правовые акты регламентируют отношения, связанные с возмещением расходов по проезду сотрудников органов внутренних дел?

2. Какие виды расходов, связанные с перевозками (транспортных расходов), подлежат возмещению сотрудникам органов внутренних дел, лицам, уволенным со службы, и членам их семей в соответствии с федеральным законом от 19.07.2011 № 247-ФЗ?

3. Какие документы подтверждают факт пребывания в местах следования?

4. Какие документы подтверждают расходы по оплате проезда?

5. Расходы на проезд какой категорией транспорта подлежат возмещению?

6. Какие расходы не подлежат компенсации?

7. Как осуществляется оплата проезда личным транспортом?

8. Какие нормативные правовые акты регламентируют возмещение расходов, связанных со служебными командировками сотрудников?

9. Что такое служебная командировка сотрудника?

10. Что не является служебной командировкой?

11. Какие виды служебных командировок в МВД России бывают?

12. Какие расходы возмещаются при направлении сотрудника в служебную командировку?

13. В каких размерах возмещаются расходы по проезду в служебную командировку?

14. В каких размерах возмещаются расходы по найму жилого помещения в служебной командировке?

15. В каких размерах возмещаются дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные)?

16. Какие иные расходы, произведенные работником с разрешения или ведома работодателя, подлежат возмещению?

17. Каковы особенности возмещения расходов, связанных со служебными командировками сотрудников за пределы Российской Федерации?

7. НАЧИСЛЕНИЕ ПОСОБИЙ ПО ВРЕМЕННОЙ НЕТРУДОСПОСОБНОСТИ, ПОСОБИЙ ПО БЕРЕМЕННОСТИ И РОДАМ И ПОСОБИЙ НА ДЕТЕЙ, ЕДИНОВРЕМЕННЫХ ПОСОБИЙ ПРИ УВОЛЬНЕНИИ, ЗАБОЛЕВАНИИ ИЛИ ГИБЕЛИ (СМЕРТИ) СОТРУДНИКОВ ОРГАНОВ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ

7.1. Виды пособий. Источники выплаты пособий.

Пособие по временной нетрудоспособности, по уходу за ребенком, за заболевшим членом семьи, при карантине и других случаях.

Расчет пособия

Как уже было отмечено раньше, сотрудники органов внутренних дел получают денежное довольствие в полном объеме при временной утрате трудоспособности.

Относительно гражданского персонала в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации при временной нетрудоспособности работодатель выплачивает работнику пособие по временной нетрудоспособности в соответствии с федеральными законами, главным из которых является федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством».

Данный закон определяет следующие виды пособий:

пособие по временной нетрудоспособности;

пособие по беременности и родам;

единовременное пособие при рождении ребенка;

ежемесячное пособие по уходу за ребенком;

социальное пособие на погребение.

Также данный федеральный закон дает ссылки на другие законодательные акты:

федеральный закон от 19.05.1995 № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»;

федеральный закон от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле».

Пособие по временной нетрудоспособности

Обеспечение пособием по временной нетрудоспособности осуществляется в случаях:

утраты трудоспособности вследствие заболевания или травмы, в том числе в связи с операцией по искусственному прерыванию беременности или осуществлением экстракорпорального оплодотворения (далее — заболевание или травма);

необходимости осуществления ухода за больным членом семьи;

карантина застрахованного лица, а также карантин ребенка в возрасте до 7 лет, посещающего дошкольную образовательную организацию, или другого члена семьи, признанного в установленном порядке недееспособным;

осуществления протезирования по медицинским показаниям в стационарном специализированном учреждении;

лечения в установленном порядке в санаторно-курортных организациях, расположенных на территории Российской Федерации, непосредственно после оказания медицинской помощи в стационарных условиях.

Пособие по временной нетрудоспособности выплачивается застрахованным лицам при наступлении указанных случаев в период работы по трудовому договору, осуществления служебной или иной деятельности, в течение которого они подлежат обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, а также в случаях, когда заболевание или травма наступили в течение 30 календарных дней со дня прекращения указанной работы или деятельности либо в период со дня заключения трудового договора до дня его аннулирования.

В таблице 7.1.1 представлены условия и продолжительность выплаты пособия по временной нетрудоспособности.

Таблица 7.1.1

**Случаи обеспечения и условия выплаты пособия
по временной нетрудоспособности
гражданского персонала МВД России**

Случаи обеспечения пособием	Осуществление финансового обеспечения расходов на выплату пособия	Продолжительность выплаты пособия по временной нетрудоспособности застрахованному лицу
Утрата трудоспособности вследствие заболевания или травмы. При признании застрахованного лица инвалидом (при утрате трудоспособности вследствие заболевания или травмы).	За первые 3 дня временной нетрудоспособности — за счет средств страхователя, за остальной период, начиная с 4-го дня временной нетрудоспособности, — за счет средств бюджета Социального фонда России. Добровольно застрахованным лицам — с 1-го дня временной нетрудоспособности — за счет средств бюджета Социального фонда России	За весь период временной нетрудоспособности до дня восстановления трудоспособности (установления инвалидности), за исключением случаев, определенных законом № 255-ФЗ. Не более чем за 5 месяцев в календарном году.

Случаи обеспечения пособием	Осуществление финансового обеспечения расходов на выплату пособия	Продолжительность выплаты пособия по временной нетрудоспособности застрахованному лицу
При заболевании застрахованного лица туберкулезом. При наступлении заболевания или травмы застрахованного лица, заключившего срочный трудовой договор, срочный служебный контракт, договор гражданско-правового характера, предметом которого являются выполнение работ и (или) оказание услуг, установленных законам № 255-ФЗ, на срок до 6 месяцев, а также при наступлении заболевания или травмы застрахованного лица в период со дня заключения трудового договора до дня его аннулирования		До дня восстановления трудоспособности или до дня пересмотра группы инвалидности вследствие заболевания туберкулезом. Не более чем за 75 календарных дней по указанному договору (за исключением заболевания туберкулезом). При наступлении заболевания или травмы в период со дня заключения трудового договора (контракта) до дня его аннулирования пособие выплачивается со дня, с которого застрахованное лицо должно было приступить к работе.
Необходимость осуществления ухода за больным членом семьи: — в случае ухода за больным ребенком в возрасте до 7 лет; — в случае ухода за больным ребенком в возрасте от 7 до 15 лет;	С 1-го дня временной нетрудоспособности за счет средств бюджета Социального фонда России	За весь период лечения ребенка в амбулаторных условиях или совместного пребывания с ребенком в медицинской организации при оказании ему медицинской помощи в стационарных условиях (в условиях дневного стационара), но не более чем за 60 календарных дней в календарном году. В случае заболевания ребенка, включенного в Перечень заболеваний, утвержденный Минздравсоцразвития России, — не более чем за 90 календарных дней в календарном году по всем случаям ухода за этим ребенком в связи с указанным заболеванием. За период до 15 календарных дней по каждому случаю лечения ребенка в амбулаторных условиях или совместного пребывания с ребенком в медицинской организации при

Случаи обеспечения пособием	Осуществление финансового обеспечения расходов на выплату пособия	Продолжительность выплаты пособия по временной нетрудоспособности застрахованному лицу
— в случае ухода за больным ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет; — в случае ухода за больным ребенком в возрасте до 18 лет, являющимся ВИЧ-инфицированным; — в случае ухода за больным ребенком в возрасте до 18 лет при его болезни, связанной с поствакцинальным осложнением, при злокачественных новообразованиях, включая злокачественные новообразования лимфоидной, кроветворной и родственных им тканей; — в остальных случаях ухода за больным членом семьи при лечении в амбулаторных условиях		оказании ему медицинской помощи в стационарных условиях (в условиях дневного стационара), но не более чем за 45 календарных дней в календарном году по всем случаям ухода за этим ребенком. За весь период лечения ребенка в амбулаторных условиях или совместного пребывания с ребенком в медицинской организации при оказании ему медицинской помощи в стационарных условиях (в условиях дневного стационара), но не более чем за 120 календарных дней в календарном году по всем случаям ухода за этим ребенком. За весь период совместного пребывания с ребенком в медицинской организации при оказании ему медицинской помощи в стационарных условиях (в условиях дневного стационара). За весь период лечения ребенка в амбулаторных условиях или совместного пребывания с ребенком в медицинской организации при оказании ему медицинской помощи в стационарных условиях (в условиях дневного стационара). Не более чем за 7 календарных дней по каждому случаю заболевания, но не более чем за 30 календарных дней в календарном году по всем случаям ухода за этим членом семьи
В случае карантина застрахованного лица, которое контактировало с инфекционным больным или у которого выявлено бактерионосительство. Если карантину подлежат дети	С 1-го дня временной нетрудоспособности за счет средств бюджета Социального фонда России	За все время отстранения от работы застрахованного лица в связи с карантином. За весь период карантина по-

Случаи обеспечения пособием	Осуществление финансового обеспечения расходов на выплату пособия	Продолжительность выплаты пособия по временной нетрудоспособности застрахованному лицу
в возрасте до 7 лет, посещающие дошкольные образовательные организации, или другие члены семьи, признанные в установленном порядке недееспособными		пособие выплачивается застрахованному лицу (одному из родителей, иному законному представителю или иному члену семьи)
В случае осуществления застрахованным лицом протезирования по медицинским показаниям в стационарном специализированном учреждении	С 1-го дня временной нетрудоспособности за счет средств бюджета Социального фонда России	За весь период освобождения от работы по этой причине, включая время проезда к месту протезирования и обратно
Лечение в установленном порядке в санаторно-курортных организациях, расположенных на территории Российской Федерации, непосредственно после оказания медицинской помощи в стационарных условиях (за исключением заболевания туберкулезом)	С 1-го дня временной нетрудоспособности за счет средств бюджета Социального фонда России	За период пребывания в санаторно-курортной организации, но не более чем за 24 календарных дня

В таблице 7.1.2 представлены основания для снижения размера пособия по временной нетрудоспособности и отказа в его назначении, которые установлены ст. 8 и ст. 9 закона № 255-ФЗ.

Таблица 7.1.2

Основания для снижения размера пособия по временной нетрудоспособности, отказа в его назначении

Основания для снижения размера пособия по временной нетрудоспособности	Порядок снижения размера пособия по временной нетрудоспособности
Нарушение застрахованным лицом без уважительных причин в период временной нетрудоспособности режима, предписанного лечащим врачом	Со дня, когда было допущено нарушение
Неявка застрахованного лица без уважительных причин в назначенный срок на врачебный осмотр или на проведение медико-социальной экспертизы	
Заболевание или травма, наступившие вследствие алкогольного, наркотического, токсического опьянения или действий, связанных с таким опьянением (по вопросу, касающемуся порядка установления причинно-следственной связи между употреблением алкоголя и получением травмы и заболеванием, см. письмо ФСС РФ от 15.04.2004 № 02-10/07-1843)	За весь период нетрудоспособности

Размер пособия по временной нетрудоспособности (представлен в таблице 7.1.3) зависит от страхового стажа застрахованного лица и установлен в процентах к его среднему заработку, за исключением случая ухода за больным ребенком в возрасте до 8 лет, установленного п. 1 ч. 3 ст. 7 законом № 255-ФЗ.

Таблица 7.1.3

Размер пособия по временной нетрудоспособности

Основания к выплате пособия по временной нетрудоспособности	Размер пособия по временной нетрудоспособности
Утрата трудоспособности застрахованным лицом вследствие заболевания или травмы, при карантине, протезировании по медицинским показаниям и долечивании в санаторно-курортных организациях непосредственно после оказания медицинской помощи в стационарных условиях	Определяется в зависимости от продолжительности страхового стажа застрахованного лица: — при страховом стаже 8 и более лет — 100 % среднего заработка; — при страховом стаже от 5 до 8 лет — 80 % среднего заработка; — при страховом стаже до 5 лет — 60 % среднего заработка
Уход за больным ребенком: — в случае ухода за больным ребенком в возрасте до 8 лет; — в случае ухода за больным ребенком в возрасте 8 лет и старше: — при лечении ребенка в амбулаторных условиях; — при лечении ребенка в стационарных условиях (в условиях дневного стационара)	100 % среднего заработка застрахованного лица. За первые 10 календарных дней в размере, определяемом в зависимости от продолжительности страхового стажа застрахованного лица, за последующие дни в размере 50 % среднего заработка. Определяется в зависимости от продолжительности страхового стажа застрахованного лица: — при страховом стаже 8 и более лет — 100 % среднего заработка; — при страховом стаже от 5 до 8 лет — 80 % среднего заработка; — при страховом стаже до 5 лет — 60 % среднего заработка

Основания к выплате пособия по временной нетрудоспособности	Размер пособия по временной нетрудоспособности
Уход за больным членом семьи при его лечении в амбулаторных условиях, за исключением случаев ухода за больным ребенком	Определяется в зависимости от продолжительности страхового стажа застрахованного лица: — при страховом стаже 8 и более лет — 100 % среднего заработка; — при страховом стаже от 5 до 8 лет — 80 % среднего заработка; — при страховом стаже до 5 лет — 60 % среднего заработка
Утрата трудоспособности застрахованным лицом до периода простоя и продолжающейся в период простоя	За период простоя в том же размере, в каком сохраняется за это время заработная плата, но не выше размера пособия по временной нетрудоспособности, которое застрахованное лицо получало бы по общим правилам

При страховом стаже застрахованного лица менее 6 месяцев пособие по временной нетрудоспособности выплачивается в размере, не превышающем за полный календарный месяц МРОТ, а в районах и местностях, в которых в установленном порядке применяются районные коэффициенты к заработной плате, в размере, не превышающем МРОТ с учетом этих коэффициентов, за исключением случая, указанного в п. 1 ч. 3 ст. 7 закона № 255-ФЗ.

Порядок исчисления пособия по временной нетрудоспособности определен законом № 255-ФЗ и постановлением Правительства Российской Федерации от 11.09.2021 № 1540 «Об утверждении Положения об особенностях порядка исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком гражданам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством», согласно которым для исчисления пособия необходимо:

1. Определить средний размер заработка застрахованного лица за расчетный период (см. таблицу 7.1.4);
2. определить средний дневной заработок застрахованного лица;
3. определить размер дневного пособия;
4. определить сумму пособия.

Размер среднего заработка за расчетный период определяется за последние два календарных года, которые предшествовали году наступления временной нетрудоспособности застрахованного лица (расчетный период). При этом учитываются все виды выплат и иных

вознаграждений в пользу застрахованного лица в сумме, не превышающей установленную на соответствующий календарный год предельную величину базы для начисления страховых взносов.

Таблица 7.1.4

**Размер среднего заработка для целей пособия
по временной нетрудоспособности**

Заработок, взносы и иные выплаты застрахованного лица в расчетный период	Расчет среднего заработка	Основание
Застрахованное лицо в расчетном периоде не имело заработка либо средний заработок в этом периоде в расчете за полный календарный месяц ниже МРОТ, а в районах и местностях, в которых в установленном порядке применяются районные коэффициенты к заработной плате, ниже МРОТ, определенному с учетом этих коэффициентов	Средний заработок, исходя из которого исчисляется пособие, принимается равным МРОТ, установленному на день наступления страхового случая	ч. 1.1 ст. 14 закона № 255-ФЗ; п. 8 Положения об особенностях порядка исчисления пособий
Застрахованное лицо на момент наступления нетрудоспособности работало на условиях неполного рабочего времени (неполной рабочей недели, неполного рабочего дня)	Средний заработок рассчитывается исходя из МРОТ пропорционально продолжительности рабочего времени застрахованного лица. В случае если в течение двух лет, предшествующих году наступления страхового случая, застрахованное лицо не имело заработка, а также если средний заработок был ниже МРОТ, то пособие по временной нетрудоспособности рассчитывается исходя из одного МРОТ за полный месяц пропорционально отработанному времени	ч. 1.1 ст. 14 закона № 255-ФЗ; абз. 2 п. 8 Положения об особенностях порядка исчисления пособий
Застрахованное лицо, добровольно уплатившее страховые взносы в Социальный фонд России в размере стоимости страхового года за календарный год, предшествующий календарному году, в котором наступила временная нетрудоспособность	Средний заработок, исходя из которого исчисляется пособие, принимается равным МРОТ, установленному на день наступления страхового случая, а в районах и местностях, в которых в установленном порядке применяются районные коэффициенты к заработной плате, МРОТ, определенному с учетом этих коэффициентов	ч. 2.1 ст. 14 закона № 255-ФЗ; п. 3, п. 6 Положения об особенностях порядка исчисления пособий

Заработок, взносы и иные выплаты застрахованного лица в расчетный период	Расчет среднего заработка	Основание
Застрахованное лицо, которое работало по трудовому договору, договору гражданско-правового характера..., заключенному с организациями и индивидуальными предпринимателями, для которых применялся пониженный тариф страховых взносов в размере 0 %	Средний заработок, исходя из которого исчисляется пособие, учитывается за каждый календарный год в сумме, не превышающей установленную на соответствующий календарный год предельную величину базы для начисления страховых взносов	ч. 2.2 ст. 14 закона № 255-ФЗ
Застрахованное лицо в расчетном периоде либо в одном из годов расчетного периода находилось в отпуске по беременности и родам и (или) в отпуске по уходу за ребенком	Для расчета среднего заработка расчетный период может быть заменен двумя календарными годами (календарным годом), предшествующими году ухода в отпуск по заявлению застрахованного лица при условии, что это приведет к увеличению размера пособия. В случае если заявление о замене календарных лет (календарного года) в расчетном периоде представлено застрахованным лицом после назначения или выплаты пособий по временной нетрудоспособности производится перерасчет назначенного пособия за все прошлое время, но не более чем за три года, предшествующих дню обращения застрахованного лица с таким заявлением	ч. 1 ст. 14 Закона № 255-ФЗ; п. 7 Положения об особенностях порядка исчисления пособий; письмо Минтруда России от 03.08.2015 № 17-1/ООГ-1105; письмо ФСС РФ от 30.11.2015 N 02-09-11/15-23247
Застрахованное лицо (за исключением застрахованного лица, работающего по договору гражданско-правового характера) на момент наступления страхового случая работает по совместительству: — занято у нескольких страхователей и в 2 предшествующих календарных годах было занято у тех же страхователей;	Средний заработок, исходя из которого исчисляется пособие, учитывается за каждый календарный год в сумме, не превышающей установленную на соответствующий календарный год предельную величину, при исчислении данного пособия по каждому из этих страхователей (каждым из страхователей). При этом средний заработок за время работы (службы, иной деятельности) у другого страхователя (других страхователей) не учитывается	ч. 1, ч. 3.2 ст. 14 закона № 255-ФЗ; абз. 1 п. 19, абз. 2 п. 20 Положения об особенностях порядка исчисления пособий;

Заработок, взносы и иные выплаты застрахованного лица в расчетный период	Расчет среднего заработка		Основание
— занято у нескольких страхователей, а в 2 предшествующих календарных годах было занято у других страхователей (другого страхователя); — занято у нескольких страхователей, а в 2 предшествующих календарных годах было занято как у этих, так и у других страхователей (другого страхователя)	Средний заработок, исходя из которого исчисляется пособие, учитывается за каждый календарный год в сумме, не превышающей установленную на соответствующий календарный год предельную величину. При этом учитывается средний заработок за время работы (службы, иной деятельности) у другого страхователя (других страхователей) за расчетный период.		ч. 1 ст. 14 закона № 255-ФЗ; абз. 2 п. 19, п. 20 Положения об особенностях порядка исчисления пособий;
	Средний заработок, исходя из которого исчисляется пособие, учитывается за каждый календарный год в сумме, не превышающей установленную на соответствующий календарный год предельную величину, по выбору застрахованного лица		ч. 1 ст. 14 закона N 255-ФЗ; абз. 3 п. 19, п. 20 Положения об особенностях порядка исчисления пособий
	пособие исчисляется страхователями по всем местам работы (службы, иной деятельности) исходя из среднего заработка за время работы (службы, иной деятельности) у страхователя, назначающего и выплачивающего пособие. При этом средний заработок за время работы (службы, иной деятельности) у другого страхователя (других страхователей) не учитывается	пособие исчисляется страхователем по одному из последних мест работы (службы, иной деятельности) по выбору застрахованного лица, исходя из среднего заработка застрахованного лица за расчетный период. При этом учитывается средний заработок за время работы (службы, иной деятельности) у другого страхователя (других страхователей)	
Застрахованное лицо, работающее по договору гражданско-правового характера..., на момент наступления страхового случая занято по указанным договорам у нескольких страхователей	Средний заработок, исходя из которого исчисляется пособие, учитывается за каждый календарный год в сумме, не превышающей установленную на соответствующий календарный год предельную величину базы для начисления страховых взносов (за период по 31.12.2016 включительно) и (или) в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (начиная с 01.01.2017) по каждому из этих страхователей		ч. 1 ст. 14 закона № 255-ФЗ; абз. 1 п. 20 Положения об особенностях порядка исчисления пособий
Застрахованное лицо, работающее по договору гражданско-правового характера..., на момент наступления страхового случая занято у другого страхователя (других страхователей) по тру-	Средний заработок, исходя из которого исчисляется пособие, учитывается за каждый календарный год в сумме, не превышающей установленную на соответствующий календарный год предельную величину базы для начисления страховых взносов (за период по 31.12.2016 включительно) и (или) в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (начиная с 01.01.2017)		ч. 1 ст. 14 закона № 255-ФЗ; абз. 2 п. 20 Положения об особенностях порядка исчисления пособий

Заработок, взносы и иные выплаты застрахованного лица в расчетный период	Расчет среднего заработка		Основание
довому договору или иной деятельностью	если назначение и выплата пособия осуществляется страховщиком по каждому страхователю в соответствии с абз. 1 и абз. 3 п. 19 Положения об особенностях порядка исчисления пособий, и по страхователю, у которого застрахованное лицо занято по договору гражданско-правового характера, либо по одному из таких страхователей по выбору застрахованного лица, то учитывается средний заработок за каждый календарный год в сумме, не превышающей указанную предельную величину, при этом по страхователю (одному из страхователей), у которого (которых) застрахованное лицо занято по договору (договорам) гражданско-правового характера, не учитывается средний заработок за время работы по трудовому договору (трудо-вым договорам) или осуществления иной деятельности, в течение которой оно подлежит обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности	если назначение и выплата пособия осуществляется страховщиком по страхователю, у которого застрахованное лицо занято по трудовому договору или иной деятельностью, в течение которой оно подлежит обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности, то учитывается средний заработок за каждый календарный год в сумме, не превышающей указанную предельную величину, при этом средний заработок за время работы по договору гражданско-правового характера не учитывается	

Данные о предельной величине базы для начисления страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, уплачиваемые в Социальный фонд Российской Федерации на 2021 и 2022 годы представлены в таблице 7.1.5.

Таблица 7.1.5

**Данные о предельной величине базы
для начисления страховых взносов
на обязательное пенсионное страхование,
уплачиваемых в Социальный фонд Российской Федерации
на 2021–2024 гг.**

Год	Коэффициент индексации базы (с 1 января соответствующего года)	База для исчисления страховых взносов с учетом ее индексации (в отношении каждого физического лица)	Основание
2022	1,069	1 032 000 рублей	Постановление Правительства РФ от 16.11.2021 № 1951
2021	1,059	966 000 рублей	Постановление Правительства РФ от 26.11.2020 № 1935
2023	1,9845	1 917 000 рублей	Постановление Правительства РФ от 25.11.2022 № 2143
2024	1,16	2 225 000 рублей	Постановление Правительства РФ от 10.11.2023 № 1883

В таблице 7.1.6 представлены особенности *расчета среднедневного заработка* для целей расчета пособия по временной нетрудоспособности.

Таблица 7.1.6

**Особенности расчета среднедневного заработка
для целей расчета пособия по временной нетрудоспособности**

Заработок, взносы и иные выплаты застрахованного лица в расчетный период	Расчет среднего дневного заработка	Основание
Застрахованное лицо в расчетном периоде имело средний заработок выше установленных предельных величин базы для исчисления страховых взносов за последние два календарных года	Средний дневной заработок определяется путем деления суммы среднего заработка за расчетный период на 730 (за вычетом календарных дней, приходящихся на период приостановления действия трудового договора в соответствии со ст. 351.7 ТК РФ или приостановления прохождения государственной	ч. 3 и ч. 3.3. ст. 14 закона № 255-ФЗ; п. 12 Положения об особенностях порядка исчисления пособий

Заработок, взносы и иные выплаты застрахованного лица в расчетный период	Расчет среднего дневного заработка	Основание
	гражданской службы в соответствии со ст. 53.1 федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ.). Следует иметь в виду, что с 03.04.2023 указанный средний дневной заработок не может превышать величину, определяемую путем деления на 730 суммы предельных величин базы для начисления страховых взносов, на два календарных года, предшествующих году наступления временной нетрудоспособности	
Застрахованное лицо в расчетном периоде не имело заработка либо средний заработок в этом периоде в расчете за полный календарный месяц при сравнении ниже МРОТ, а в районах и местностях, в которых в установленном порядке применяются районные коэффициенты к заработной плате, ниже МРОТ, установленного с учетом этих коэффициентов	Средний дневной заработок определяется путем деления МРОТ, установленного федеральным законом на день наступления страхового случая, увеличенного в 24 раза, на 730	ч. 1.1 ст. 14 закона № 255-ФЗ; п. 14, п. 16 Положения об особенностях порядка исчисления пособий
Застрахованное лицо, добровольно уплатившее страховые взносы в Социальный фонд России в размере стоимости страхового года за календарный год, предшествующий календарному году, в котором наступила временная нетрудоспособность	Средний дневной заработок определяется путем деления МРОТ, установленного федеральным законом на день наступления страхового случая, на число календарных дней каждого календарного месяца, на которые приходится страховой случай, а в районах и местностях, в которых в установленном порядке применяются районные коэффициенты к заработной плате, МРОТ, определенному с учетом этих коэффициентов	ч. 2.1 ст. 14 закона № 255-ФЗ; п. 15 Положения об особенностях порядка исчисления пособий

Размер дневного пособия по временной нетрудоспособности исчисляется путем умножения среднего дневного заработка застрахованного лица на размер пособия, установленного в процентном выражении к среднему заработку с учетом страхового стажа застрахованного лица.

Застрахованному лицу, имеющему страховой стаж менее 6 месяцев, в случае если исчисленное пособие в расчете за полный календарный месяц превышает МРОТ, размер дневного пособия определяется путем деления МРОТ на число календарных дней в календарном месяце, на который приходится временная нетрудоспособность (абз. 2 п. 21. Положения об особенностях порядка исчисления пособий).

Для определения суммы пособия по временной нетрудоспособности необходимо размер дневного пособия по временной нетрудоспособности умножить на число календарных дней, приходящихся на период временной нетрудоспособности (ч. 5 ст. 14 закона № 255-ФЗ).

Проверить правильность расчета размера пособия по временной нетрудоспособности можно с помощью калькулятора на официальном сайте СФР по адресу: <http://portal.fss.ru/fss/sicklist/guest>.

В случае если пособие по временной нетрудоспособности, исчисленное в соответствии с порядком исчисления указанного пособия, установленного законом № 255-ФЗ, в расчете за полный календарный месяц ниже МРОТ, установленного федеральным законом на день наступления страхового случая, а в районах и местностях, в которых в установленном порядке применяются районные коэффициенты к заработной плате, ниже МРОТ, определенного с учетом этих коэффициентов, пособие по временной нетрудоспособности исчисляется из МРОТ в следующем порядке:

размер дневного пособия по временной нетрудоспособности определяется путем деления МРОТ на число календарных дней в календарном месяце, на который приходится период временной нетрудоспособности;

размер пособия по временной нетрудоспособности, подлежащего выплате, исчисляется путем умножения размера дневного пособия по временной нетрудоспособности, определенного выше, на число календарных дней, приходящихся на период временной нетрудоспособности в каждом календарном месяце.

Если застрахованное лицо на момент наступления страхового случая работает на условиях неполного рабочего времени (неполной рабочей недели, неполного рабочего дня), размер пособия по временной нетрудоспособности, исчисляемый исходя из МРОТ, определяется пропорционально продолжительности рабочего времени застрахованного лица.

7.2. Пособия гражданам, имеющим детей

К пособиям гражданам, имеющим детей, относятся:

пособие по беременности и родам;

ежемесячное пособие в связи с рождением и воспитанием ребенка;

единовременное пособие при рождении ребенка;

ежемесячное пособие по уходу за ребенком;

единовременное пособие при передаче ребенка на воспитание в семью.

Порядок и условия назначения и выплаты данного пособия регламентируется

федеральным законом от 29.12.2006 № 255-ФЗ, дающим ссылки на другие законодательные акты:

федеральный закон от 19.05.1995 № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»;

постановление Правительства Российской Федерации от 11.09.2021 № 1540 «Об утверждении Положения об особенностях порядка исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком гражданам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;

постановление Правительства Российской Федерации от 16.12.2022 № 2330 «О порядке назначения и выплаты ежемесячного пособия в связи с рождением и воспитанием ребенка»;

приказ Минтруда России от 29.09.2020 № 668н «Об утверждении Порядка и условий назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей».

Пособие по беременности и родам

Право на пособие по беременности и родам имеют:

женщины, подлежащие обязательному социальному страхованию в связи с материнством;

безработные женщины при определенных условиях;

женщины, обучающиеся по очной форме обучения;

женщины, проходящие военную службу по контракту;

женщины, усыновившие ребенка (детей) в возрасте до 3 месяцев и относящиеся к вышеперечисленным категориям.

Пособие по беременности и родам назначается, если обращение за ним последовало не позднее 6 месяцев со дня окончания отпуска по беременности и родам. Выплачивается пособие по беременности и родам суммарно за весь период отпуска по беременности и родам продолжительностью 70 (в случае многоплодной беременности — 84) календар-

ных дней до родов и 70 (в случае осложненных родов — 86, при рождении двух или более детей — 110) календарных дней после родов.

При усыновлении ребенка (детей) в возрасте до 3 месяцев пособие по беременности и родам выплачивается со дня его усыновления и до истечения 70 (в случае одновременного усыновления двух и более детей — 110) календарных дней со дня рождения ребенка (детей).

Женщинам, подлежащим обязательному социальному страхованию в связи с материнством, работающим по трудовому договору, как по основному месту работы, так и на условиях внешнего совместительства, работающим по гражданско-правовым договорам при наличии страхового стажа не менее шести месяцев, пособие по беременности и родам назначается и выплачивается страховщиком.

Основанием для назначения и выплаты пособий по беременности и родам является листок нетрудоспособности, который формируется в виде электронного документа и размещается в информационной системе страховщика, а также выдается в форме документа на бумажном носителе отдельным категориям застрахованных лиц, для которых установлены особенности порядка назначения и выплаты пособий (ч. 6 и ч. 28 ст. 13 закона № 255-ФЗ, постановления Правительства РФ от 23.11.2021 № 2010).

Страхователь не позднее 3 рабочих дней со дня получения данных о закрытии электронного листка нетрудоспособности по запросу страховщика размещает в информационной системе страховщика подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью следующие сведения:

- о дате начала отпуска по беременности и родам;
- о продолжительности страхового стажа застрахованного лица на день наступления отпуска по беременности и родам;
- о суммах выплат и иных вознаграждений в пользу застрахованного лица, которые включались в базу для начисления страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством в соответствии с законодательством Российской Федерации, за расчетный период у данного страхователя и (или) у другого страхователя (других страхователей), если в расчетном периоде застрахованное лицо работало у другого страхователя (других страхователей), с разбивкой по годам расчетного периода;

сведения о количестве календарных дней, приходящихся на периоды временной нетрудоспособности, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком, период освобождения работника от служебных обязанностей с полным или частичным сохранением заработ-

ной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации, если на сохраняемую заработную плату за этот период страховые взносы на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством не начислялись, в расчетном периоде у данного страхователя и (или) у другого страхователя (других страхователей), если в расчетном периоде застрахованное лицо работало у другого страхователя (других страхователей);

сведения о замене календарных лет (календарного года) в расчетном периоде на основании заявления застрахованного лица;

сведения о районном коэффициенте, используемом при исчислении пособий;

сведения о продолжительности рабочего времени застрахованного лица — в случае, если на момент наступления страхового случая застрахованное лицо работает на условиях неполного рабочего времени (неполной рабочей недели, неполного рабочего дня).

При наличии у страховщика этих сведений они не запрашиваются у страхователя.

Размер пособия по беременности и родам женщинам этой категории, по общему правилу, рассчитывается как сумма дохода за 2 календарных года, предшествующих году наступления отпуска по беременности и родам, деленная на 730 и умноженная на число календарных дней, приходящихся на период отпуска по беременности и родам (ст. 14 закона № 255-ФЗ).

Женщинам, проходящим службу в качестве лиц рядового и начальствующего состава в органах внутренних дел, пособие по беременности и родам назначается и выплачивается по месту назначения и выплаты пособия в течение 10 календарных дней с даты приема (регистрации) следующих документов:

заявления о назначении пособия по беременности и родам;

справки медицинской организации.

Размер пособия по беременности и родам женщинам этой категории устанавливается в размере денежного довольствия.

Ежемесячное пособие в связи с рождением и воспитанием ребенка

Право на ежемесячное пособие в связи с рождением и воспитанием ребенка предоставляется нуждающимся в социальной поддержке беременным женщинам и лицам, имеющим детей в возрасте до 17 лет, при условии, если они являются гражданами Российской Федерации и постоянно проживают на территории Российской Федерации.

Назначение и выплата ежемесячного пособия в связи с рождением и воспитанием ребенка осуществляются:

беременной женщине в случае, если срок ее беременности составляет шесть и более недель и она встала на учет в медицинской организации в ранние сроки беременности (до двенадцати недель);

одному из родителей (усыновителей, опекунов (попечителей)) ребенка в возрасте до 17 лет, являющегося гражданином Российской Федерации и постоянно проживающего на территории Российской Федерации.

Право на ежемесячное пособие в связи с рождением и воспитанием ребенка возникает в случае, если размер среднедушевого дохода семьи не превышает величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в субъекте Российской Федерации по месту жительства (пребывания) или фактического проживания заявителя в соответствии с федеральным законом от 24.10.1997 № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации» на дату обращения за назначением указанного пособия.

При определении права на ежемесячное пособие в связи с рождением и воспитанием ребенка учитываются наличие у заявителя и членов его семьи движимого и недвижимого имущества, доходов в виде процентов, полученных по вкладам (остаткам на счетах) в банках и иных кредитных организациях, причины отсутствия доходов у заявителя и (или) трудоспособных членов его семьи (за исключением несовершеннолетних детей) в соответствии с порядком и условиями назначения и выплаты указанного пособия, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 16.12.2022 № 2330.

Среднедушевой доход семьи при назначении ежемесячного пособия в связи с рождением и воспитанием ребенка рассчитывается исходя из суммы доходов всех членов семьи за последние 12 календарных месяцев (в том числе в случае представления документов (сведений) о доходах семьи за период менее 12 календарных месяцев), предшествовавших месяцу перед месяцем обращения за назначением указанного пособия, путем деления одной двенадцатой суммы доходов всех членов семьи за расчетный период на число членов семьи.

В состав семьи, учитываемый при определении права на ежемесячное пособие в связи с рождением и воспитанием ребенка и при расчете среднедушевого дохода семьи, включаются заявитель, его супруг (супруга), его несовершеннолетние дети, дети, находящиеся под его опекой (попечительством), его дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения (за исключением обучающихся по дополнительным образовательным программам).

В состав семьи, учитываемый при определении права на ежемесячное пособие в связи с рождением и воспитанием ребенка и при расчете среднедушевого дохода семьи, не включаются:

лица, лишенные родительских прав или ограниченные в родительских правах в отношении ребенка (детей), о назначении пособия на которого (которых) подается заявление;

лица, находящиеся на полном государственном обеспечении, за исключением заявителя, а также детей, находящихся под его опекой (попечительством);

военнослужащие, проходящие военную службу по призыву, а также военнослужащие, обучающиеся в военных профессиональных образовательных организациях и военных образовательных организациях высшего образования и не заключившие контракт о прохождении военной службы;

лица, отбывающие наказание в виде лишения свободы;

лица, находящиеся на принудительном лечении по решению суда;

лица, в отношении которых применена мера пресечения в виде заключения под стражу;

лица, признанные безвестно отсутствующими или объявленные умершими;

лица, находящиеся в розыске;

несовершеннолетние дети, дети, находящиеся под опекой (попечительством) заявителя, дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения, состоящие в браке.

При наличии в семье нескольких детей в возрасте до 17 лет ежемесячное пособие в связи с рождением и воспитанием ребенка назначается на каждого такого ребенка.

Ежемесячное пособие в связи с рождением и воспитанием ребенка женщине, вставшей на учет в медицинской организации в ранние сроки беременности, назначается при обращении женщины после наступления срока беременности 12 недель и выплачивается за период, начиная с месяца постановки ее на учет в медицинской организации (но не ранее наступления срока беременности 6 недель) до месяца родов или прерывания беременности (включительно). Если прерывание беременности произошло до наступления срока беременности 12 недель, выплата указанного пособия не осуществляется.

Ежемесячное пособие в связи с рождением и воспитанием ребенка гражданам, имеющим детей в возрасте до 17 лет, выплачивается, начи-

ная с месяца рождения ребенка, если обращение о назначении указанного пособия последовало в срок не позднее 6 месяцев со дня рождения ребенка. В остальных случаях указанное пособие выплачивается, начиная с даты обращения за назначением указанного пособия.

Ежемесячное пособие в связи с рождением и воспитанием ребенка выплачивается за полный месяц независимо от даты наступления срока беременности 6 недель, даты родов или прерывания беременности, даты рождения ребенка, даты достижения ребенком возраста 17 лет или даты обращения за назначением указанного пособия.

В случае если женщина получала ежемесячное пособие в связи с рождением и воспитанием ребенка в период беременности, указанное пособие в случае рождения ребенка назначается и выплачивается с месяца, следующего за месяцем его рождения.

Ежемесячное пособие в связи с рождением и воспитанием ребенка гражданам, имеющим детей в возрасте до 17 лет, назначается на 12 месяцев, но на срок не более чем до достижения ребенком возраста 17 лет.

Ежемесячное пособие в связи с рождением и воспитанием ребенка женщине, вставшей на учет в медицинской организации в ранние сроки беременности, назначается и выплачивается в следующих размерах:

50 % величины прожиточного минимума трудоспособного населения, установленной в субъекте Российской Федерации, — в случае, если размер среднедушевого дохода семьи не превышает величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в субъекте Российской Федерации;

75 % величины прожиточного минимума трудоспособного населения, установленной в субъекте Российской Федерации на дату обращения за назначением указанного пособия, — в случае, если размер среднедушевого дохода семьи, рассчитанный с учетом выплаты ежемесячного пособия в связи с рождением и воспитанием ребенка в размере 50 % величины прожиточного минимума трудоспособного населения, не превышает величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в субъекте Российской Федерации;

100 % величины прожиточного минимума трудоспособного населения, установленной в субъекте Российской Федерации на дату обращения за назначением указанного пособия, — в случае, если размер среднедушевого дохода семьи, рассчитанный с учетом выплаты ежемесячного пособия в связи с рождением и воспитанием ребенка в размере 75 % величины прожиточного минимума трудоспособного населения, не превышает величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в субъекте Российской Федерации.

Ежемесячное пособие в связи с рождением и воспитанием ребенка гражданам, имеющим детей в возрасте до 17 лет, назначается и выплачивается в следующих размерах:

50 % величины прожиточного минимума для детей, установленной в субъекте Российской Федерации на дату обращения за назначением указанного пособия, — в случае, если размер среднедушевого дохода семьи не превышает величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в субъекте Российской Федерации;

75 % величины прожиточного минимума для детей, установленной в субъекте Российской Федерации на дату обращения за назначением указанного пособия, — в случае, если размер среднедушевого дохода семьи, рассчитанный с учетом выплаты ежемесячного пособия в связи с рождением и воспитанием ребенка в размере 50 % величины прожиточного минимума для детей, не превышает величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в субъекте Российской Федерации;

100 % величины прожиточного минимума для детей, установленной в субъекте Российской Федерации на дату обращения за назначением указанного пособия, — в случае, если размер среднедушевого дохода семьи, рассчитанный с учетом выплаты ежемесячного пособия в связи с рождением и воспитанием ребенка в размере 75 % величины прожиточного минимума для детей, не превышает величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в субъекте Российской Федерации.

Единовременное пособие при рождении ребенка

Право на единовременное пособие при рождении ребенка имеет один из родителей либо лицо, его заменяющее. В случае рождения двух или более детей указанное пособие выплачивается на каждого ребенка (ст. 11 закона № 81-ФЗ).

Назначение и выплата единовременного пособия осуществляются страховщиком (ст. 13 закона № 255-ФЗ).

Основанием для назначения и выплаты пособия являются сведения, содержащиеся в едином реестре ЗАГС, и сведения, запрашиваемые страховщиком (ч. 1 ст. 4.2 закона № 255-ФЗ, постановление Правительства РФ от 23.11.2021 № 2010).

При рождении мертвого ребенка указанное пособие не выплачивается (ст. 11 закона № 81-ФЗ).

Обратиться с заявлением и документами, подтверждающими право на пособие, можно в территориальный орган СФР либо в МФЦ, принимающий такое заявление.

С 1 февраля 2024 года единовременное пособие при рождении ребенка выплачивается в размере 24 604 рублей 30 копеек.

Размеры единовременного пособия при рождении ребенка представлены в таблице 7.2.1.

Таблица 7.2.1

Размеры единовременного пособия при рождении ребенка

Дата, с которой производится индексация размеров пособия	Основание	Коэффициент индексации	Размер пособия (в рублях)
С 01.02.2024	Постановление Правительства РФ от 23.01.2024 № 46	1,074	24 604,30
С 01.02.2023 по 31.01.2024	Постановление Правительства РФ от 30.01.2023 № 119	1,119	22 909,03
С 01.02.2022 по 31.01.2023	Постановление Правительства РФ от 27.01.2022 № 57	1,084	20 472,77
С 01.02.2021 по 31.01.2022	Постановление Правительства РФ от 28.01.2021 № 373	1,049	18 886,32

Ежемесячное пособие по уходу за ребенком до полутора лет

Право на ежемесячное пособие по уходу за ребенком в системе МВД России имеют:

матери либо отцы, другие родственники, опекуны, фактически осуществляющие уход за ребенком, подлежащие обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, в том числе матери либо отцы, другие родственники, опекуны, фактически осуществляющие уход за ребенком, из числа гражданского персонала воинских формирований Российской Федерации, находящихся на территориях иностранных государств в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, и находящиеся в отпуске по уходу за ребенком;

матери, проходящие службу в качестве лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел и находящиеся в отпуске по уходу за ребенком.

Размер данного пособия:

1. Для гражданского персонала МВД России — 40 % среднего заработка, на который начисляются страховые взносы на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством.

С 1 января 2024 года максимальный размер пособия по уходу за ребенком лицам, подлежащим обязательному социальному страхованию, — 49 123 рубль 12 копеек.

Максимальный размер пособия по уходу за ребенком лицам, подлежащим обязательному социальному страхованию, представлен в таблице 7.2.2.

Таблица 7.2.2

**Размеры пособия по уходу за ребенком
гражданскому персоналу МВД России**

Год начала отпуска по уходу за ребенком	Предельная величина среднего дневного заработка (в рублях) для исчисления пособия (СДЗ max)	Максимальный размер пособия (в рублях) с учетом предельной величины среднего дневного заработка (СДЗ max x 30,4 x 40%)	Основание
2024 год	4 039,73	49 123,12	Постановления Правительства РФ от 10.11.2023 № 1883, от 26.11.2020 № 1935
2023 год	2 736,99	33 281,80	Постановления Правительства РФ от 16.11.2021 № 1951, от 26.11.2020 № 1935
2022 год	2 572,60	31 282,82	Постановления Правительства РФ от 26.11.2020 № 1935, от 06.11.2019 № 1407
2021 год	2 434,25	29 600,48	Постановления Правительства РФ от 06.11.2019 № 1407, от 28.11.2018 № 1426

2. Для сотрудников органов внутренних дел — 40 % среднего заработка (дохода, денежного довольствия) по месту службы за последние 12 календарных месяцев, предшествовавших месяцу наступления отпуска по уходу за ребенком (месяцу увольнения в период отпуска по беременности и родам).

С 1 июля 2022 года максимальный размер пособия по уходу за ребенком сотрудникам органов внутренних дел не может превышать за полный календарный месяц предельную величину ежемесячного пособия по уходу за ребенком, определяемую в соответствии со ст. 14 закона № 255-ФЗ, исходя из установленной предельной величины базы для

исчисления страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством.

С 1 февраля 2024 года ежемесячное пособие по уходу за ребенком сотрудникам органов внутренних дел, устанавливается в следующих размерах:

минимальный размер пособия по уходу за ребенком — 9 227 рубль 24 копейки;

максимальный размер пособия по уходу за ребенком — 18 454 рубля 48 копеек.

Минимальный и максимальный размеры пособия по уходу за ребенком для сотрудников органов внутренних дел представлены в таблице 7.2.3.

Таблица 7.2.3

**Размеры пособия по уходу за ребенком минимальный
и максимальный размеры пособия по уходу за ребенком
для сотрудников органов внутренних дел**

Дата, с которой производит- ся индекса- ция или повышение пособия	Коэффи- циент индекса- ции	Минимальные размеры пособия с учетом их индексации или повышения (в рублях)	Максимальный размер пособия с учетом индексации или повышения (в рублях)	Основание
С 01.02.2024	1,074	9 227,24 (независимо от числа детей)	18 454,48	Постановление Правительства РФ от 23.01.2024 № 46
С 01.02.2023 по 31.01.2024	1,119	8 591,47 (независимо от числа детей)	17 182,94	Постановление Правительства РФ от 30.01.2023 № 119
С 01.02.2022 по 31.01.2023	1,084	7 677,81 (независимо от числа детей)	15 355,62	Постановление Правительства РФ от 27.01.2022 № 57
С 01.02.2021 по 31.01.2022	1,049	7 082,85 (независимо от числа детей)	14 165,70	Постановление Правительства РФ от 28.01.2021 № 73

При этом минимальный размер пособия составляет 9 227,24 рубля. Максимальный размер ежемесячного пособия по уходу за ребенком не

может превышать за полный календарный месяц предельную величину ежемесячного пособия по уходу за ребенком, определяемую в соответствии со ст. 14 федерального закона «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством», исходя из установленной предельной величины базы для исчисления страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством.

В районах и местностях, в которых в установленном порядке применяются районные коэффициенты к заработной плате, минимальный и максимальный размеры указанного пособия определяются с учетом этих коэффициентов.

В случае ухода за двумя и более детьми до достижения ими возраста полутора лет размер пособия, исчисленный в соответствии с частями первой и второй настоящей статьи, суммируется. При этом суммированный размер пособия, исчисленный исходя из среднего заработка (дохода, денежного довольствия), не может превышать 100 % размера указанного заработка (дохода, денежного довольствия), но не может быть менее суммированного минимального размера пособия.

Единовременное пособие при передаче ребенка на воспитание в семью

Право на единовременное пособие при передаче ребенка на воспитание в семью имеет один из усыновителей, опекунов (попечителей), приемных родителей. В случае передачи на воспитание в семью двух и более детей пособие выплачивается на каждого ребенка (ст. 12.1 закона № 81-ФЗ).

Обратиться с заявлением и документами, подтверждающими право на пособие, можно в территориальный орган СФР либо в МФЦ, принимающий такое заявление.

С 1 февраля 2024 года единовременное пособие при передаче ребенка на воспитание в семью выплачивается в размере 24 604 рублей 30 копеек.

В случае усыновления ребенка-инвалида, ребенка в возрасте старше 7 лет, а также детей, являющихся братьями и (или) сестрами, пособие выплачивается в размере 187 996 рублей 90 копеек.

Размеры пособия при передаче ребенка на воспитание в семью представлены в таблице 7.2.4.

Таблица 7.2.4

Размеры пособия при передаче ребенка на воспитание в семью

Дата, с которой производится индексация размеров пособия	Основание	Коэффициент индексации	Размер пособия (в рублях)
С 01.02.2024	Постановление Правительства РФ от 23.01.2024 № 46	1,074	24 604,30 187 996,90*
С 01.02.2023 по 31.01.2024	Постановление Правительства РФ от 30.01.2023 № 119	1,119	22 909,03 175 043,67*
С 01.02.2022 по 31.01.2023	Постановление Правительства РФ от 27.01.2022 № 57	1,084	20 472,77 156 428,66*
С 01.02.2021 по 31.01.2022	Постановление Правительства РФ от 28.01.2021 № 73	1,049	18 886,32 6,88*

*В случае усыновления ребенка-инвалида, ребенка в возрасте старше 7 лет, а также детей, являющихся братьями и (или) сестрами (абз. 2 ст. 12.2 закона № 81-ФЗ).

7.3. Выплаты сотрудникам органов внутренних дел и членам их семей при увольнении со службы

Статьей 3 федерального закона от 19.07.2011 № 247-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» определено, что сотрудникам, общая продолжительность службы в органах внутренних дел которых составляет 20 лет и более, при увольнении со службы в органах внутренних дел выплачивается единовременное пособие в размере семи окладов денежного содержания, а сотрудникам, общая продолжительность службы в органах внутренних дел которых составляет менее 20 лет, при увольнении со службы в органах внутренних дел выплачивается единовременное пособие в размере двух окладов денежного содержания. При этом оклад денежного содержания определяется исходя из должностного оклада и оклада по специальному званию, установленных сотруднику на день увольнения со службы.

Единовременное пособие не выплачивается гражданам, уволенным со службы в органах внутренних дел:

в связи с грубым нарушением служебной дисциплины;

в связи с неоднократным нарушением служебной дисциплины при наличии у сотрудника дисциплинарного взыскания, наложенного в письменной форме приказом руководителя федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел или уполномоченного руководителя;

в связи с отказом сотрудника от перевода на нижестоящую должность в органах внутренних дел в порядке исполнения дисциплинарного взыскания;

в связи с нарушением условий контракта сотрудником;

в связи с несоблюдением сотрудником ограничений и запретов, установленных федеральными законами;

в связи с утратой доверия;

в связи с представлением сотрудником подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на службу в органы внутренних дел, а также в связи с представлением сотрудником в период прохождения службы в органах внутренних дел подложных документов или заведомо ложных сведений, подтверждающих его соответствие требованиям законодательства Российской Федерации в части, касающейся условий замещения соответствующей должности в органах внутренних дел, если это не влечет за собой уголовную ответственность;

в связи с осуждением сотрудника за преступление, а также в связи с прекращением в отношении сотрудника уголовного преследования за истечением срока давности, в связи с примирением сторон, вследствие акта об амнистии, в связи с деятельным раскаянием;

в связи с совершением проступка, порочащего честь сотрудника органов внутренних дел;

в связи с нарушением сотрудником обязательных правил при заключении контракта.

Сотрудникам, удостоенным в период прохождения службы в органах внутренних дел государственных наград (государственной награды) СССР или Российской Федерации либо почетного звания, размер единовременного пособия увеличивается на один оклад денежного содержания.

Гражданам, уволенным со службы в органах внутренних дел без права на пенсию, проходившим службу в органах внутренних дел и имеющим общую продолжительность службы в органах внутренних дел менее 20 лет, ежемесячно в течение одного года после увольнения выплачивается оклад по специальному званию в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации (постановление Правительства РФ от 22.09.1993 № 941 «О порядке исчисления выслуги лет, назначе-

ния и выплаты пенсий, компенсаций и пособий лицам, проходившим военную службу в качестве офицеров, прапорщиков, мичманов и военнослужащих сверхсрочной службы или по контракту в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин либо службу в органах внутренних дел, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, и их семьям в Российской Федерации»), в случае увольнения:

1) по достижении сотрудником предельного возраста пребывания на службе в органах внутренних дел;

2) по состоянию здоровья;

3) в связи с сокращением должности в органах внутренних дел, замещаемой сотрудником;

4) в связи с истечением срока нахождения сотрудника в распоряжении федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, его территориального органа или подразделения;

5) в связи с нарушением условий контракта уполномоченным руководителем;

6) в связи с болезнью;

7) в связи с невозможностью перевода или отказом сотрудника от перевода на иную должность в органах внутренних дел;

8) в связи с отказом сотрудника от перевода на иную должность в органах внутренних дел в целях устранения обстоятельств, связанных с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью сотрудников, находящихся в отношениях близкого родства или свойства, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При увольнении со службы в органах внутренних дел по выслуге лет, дающей право на получение пенсии, либо по вышеперечисленным основаниям, сотрудникам по их желанию выплачивается денежная компенсация за не использованный в год увольнения основной отпуск полностью, а при увольнении по иным основаниям — пропорционально периоду службы в год увольнения.

7.4. Социальные гарантии членам семьи в случае гибели (смерти) сотрудника или смерти уволенного из органов внутренних дел гражданина Российской Федерации

Социальные гарантии членам семьи в случае гибели (смерти) сотрудника или смерти уволенного из органов внутренних дел гражданина Российской Федерации содержатся:

в федеральном законе от 19.07.2011 № 247-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

федеральном законе от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;

федеральном законе от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле».

В федеральном законе от 19.07.2011 № 247-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» содержатся следующие нормы:

1. В случае гибели (смерти) сотрудника или смерти уволенного из органов внутренних дел гражданина Российской Федерации, награжденных государственной наградой Российской Федерации или поощренных Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, а также в случае награждения государственной наградой Российской Федерации посмертно единовременное поощрение выплачивается членам семьи сотрудника или гражданина Российской Федерации. Выплата единовременного поощрения в таких случаях производится не позднее чем через один месяц со дня истечения шестимесячного срока, в течение которого члены семьи погибшего (умершего) сотрудника или умершего гражданина Российской Федерации могут обратиться в орган внутренних дел, в котором указанное лицо замещало должность, за выплатой единовременного поощрения. При этом указанный срок исчисляется со дня издания правового акта Российской Федерации о награждении или поощрении таких сотрудника или гражданина Российской Федерации. При обращении нескольких членов семьи за единовременным поощрением, не полученным указанными сотрудником или гражданином Российской Федерации в связи с гибелью (смертью), сумма поощрения делится между членами семьи поровну.

2. Единовременная социальная выплата для приобретения или строительства жилого помещения предоставляется не позднее одного

года со дня гибели (смерти) сотрудника органов внутренних дел в равных частях членам семьи, а также родителям сотрудника погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в органах внутренних дел, при наличии у погибшего (умершего) сотрудника условий для ее получения.

3. Члены семьи сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в органах внутренних дел, имеют право на получение денежных компенсаций расходов на оплату:

пользования жилым помещением (платы за наем), содержания жилого помещения (платы за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, а также за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, за отведение сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме), взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, коммунальных услуг (платы за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, тепловую энергию, газ, бытовой газ в баллонах, твердое топливо (в том числе за его доставку) при наличии печного отопления, платы за отведение сточных вод, обращение с твердыми коммунальными отходами) независимо от вида жилищного фонда;

установки квартирных телефонов, услуг местной телефонной связи, оказанных с использованием квартирных телефонов, а также абонентской платы за пользование радиотрансляционными точками и коллективными телевизионными антеннами;

ремонта принадлежащего им индивидуального жилого дома.

За вдовами (вдовцами) сотрудников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в органах внутренних дел, право на денежные компенсации, указанные в части 1 настоящей статьи, сохраняется до повторного вступления в брак.

Порядок выплаты денежных компенсаций, предусмотренных частью 1 настоящей статьи, и размеры таких денежных компенсаций определяются Правительством Российской Федерации (постановление

Правительства РФ от 02.08.2005 № 475 «О предоставлении членам семей погибших (умерших) военнослужащих, граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти компенсационных выплат в связи с расходами по оплате пользования жилым помещением, содержания жилого помещения, взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, коммунальных и других видов услуг»).

4. За вдовами (вдовцами) сотрудников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в органах внутренних дел, а также умерших граждан Российской Федерации, уволенных со службы в органах внутренних дел вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в органах внутренних дел, до истечения одного года после их увольнения со службы в органах внутренних дел вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в органах внутренних дел, право на медицинское обеспечение, санаторно-курортное лечение и оздоровительный отдых в медицинских организациях федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, сохраняется до повторного вступления в брак.

5. Членам семьи, а также родителям сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в органах внутренних дел, пропавшего без вести при выполнении служебных обязанностей, предоставляются следующие меры социальной поддержки:

денежная компенсация расходов, связанных с оплатой проезда железнодорожным, воздушным, водным и автомобильным (за исключением такси) транспортом, в порядке, определенном приказом МВД России от 23.11.2020 № 794 «Об утверждении Порядка оплаты проезда сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и членам их семей, а также выплаты денежной компенсации расходов, связанных с оплатой проезда, членам семей и родителям погибшего (умершего) сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации»):

а) к месту лечения в санаторно-курортной организации федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел или уполномоченного органа в сфере войск национальной гвардии и обратно (один раз в год);

б) к месту погребения погибшего (умершего) сотрудника и обратно, в том числе за пределами территории Российской Федерации (один раз в год);

ежемесячное пособие на содержание детей в порядке и размерах, которые определяются постановлением Правительства Российской Федерации от 28.06.2017 № 759. Размер ежемесячного пособия на содержание детей в районах и местностях, где законодательством Российской Федерации к денежному довольствию сотрудников установлены районные коэффициенты, определяется с применением этих коэффициентов. Ежемесячное пособие на содержание детей индексируется в размере и сроки, которые предусмотрены федеральным законом о федеральном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, исходя из установленного указанным федеральным законом прогнозного уровня инфляции;

ежегодное пособие на проведение летнего оздоровительного отдыха детей в порядке и размерах, которые определяются постановлением Правительства Российской Федерации от 28.06.2017 № 759. Ежегодное пособие на проведение летнего оздоровительного отдыха детей индексируется в размере и сроки, которые предусмотрены федеральным законом о федеральном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, исходя из установленного указанным федеральным законом прогнозного уровня инфляции;

однократное возмещение расходов, связанных с проездом на избранное место жительства и перевозкой до 20 тонн личного имущества в контейнерах железнодорожным транспортом, а там, где нет железнодорожного транспорта, другими видами транспорта (за исключением воздушного при перевозке личного имущества).

6. В случае гибели (смерти) сотрудника вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо смерти гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в органах внутренних дел, наступившей вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, членам семьи ежемесячно выплачивается денежная компенсация в виде разницы между приходившейся на их долю частью денежного довольствия, получаемого по-

гибшим (умершим) сотрудником по состоянию на день его гибели (смерти) или получаемого умершим гражданином Российской Федерации, уволенным со службы в органах внутренних дел, по состоянию на день его увольнения, и назначенной им пенсией по случаю потери кормильца. Для определения указанной части денежного довольствия денежное довольствие погибшего (умершего) сотрудника или умершего гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в органах внутренних дел, делится на количество лиц, имеющих право на получение указанной ежемесячной денежной компенсации, а также погибшего (умершего) сотрудника или умершего гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в органах внутренних дел.

Условия и порядок осуществления выплаты данной компенсации определены постановлением Правительства Российской Федерации от 02.12.2015 № 1306.

В федеральном законе от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции» содержатся следующие нормы:

1. Места в общеобразовательных и дошкольных образовательных организациях по месту жительства и в летних оздоровительных лагерях независимо от формы собственности предоставляются в первоочередном порядке:

детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции.

2. Членам семьи сотрудника полиции и лицам, находившимся на его иждивении, выплачивается единовременное пособие в размере трех миллионов рублей в равных долях в случае:

гибели (смерти) сотрудника полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

смерти гражданина Российской Федерации, наступившей в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции.

Членами семьи и лицами, находившимися на иждивении погибшего (умершего) сотрудника полиции (гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции), имеющими право на получение единовременного пособия, предусмотренного частью 3 настоящей статьи, считаются:

супруга (супруг), состоявшая (состоявший) на день гибели (смерти) в зарегистрированном браке с погибшим (умершим);

родители погибшего (умершего);

несовершеннолетние дети погибшего (умершего), дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения;

лица, находившиеся на полном содержании погибшего (умершего) или получавшие от него помощь, которая была для них постоянным и основным источником средств к существованию, а также иные лица, признанные иждивенцами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. При получении сотрудником полиции в связи с выполнением служебных обязанностей увечья или иного повреждения здоровья, исключающих возможность дальнейшего прохождения службы в полиции, ему выплачивается единовременное пособие в размере двух миллионов рублей.

4. При установлении гражданину Российской Федерации, уволенному со службы в полиции, инвалидности вследствие военной травмы, полученной в связи с выполнением своих служебных обязанностей и исключившей возможность дальнейшего прохождения службы в полиции, ему выплачивается ежемесячная денежная компенсация с последующим взысканием выплаченных сумм указанной компенсации с виновных лиц в порядке, установленном законодательством Российской

Федерации. Размер ежемесячной денежной компенсации исчисляется исходя из размера оклада месячного денежного содержания и размера ежемесячной надбавки к окладу месячного денежного содержания за стаж службы (выслугу лет), принимаемых для исчисления пенсий, с применением следующих коэффициентов:

в отношении инвалида I группы — 1;

в отношении инвалида II группы — 0,5;

в отношении инвалида III группы — 0,3.

Размер ежемесячной денежной компенсации подлежит перерасчету с учетом увеличения (повышения) окладов денежного содержания сотрудников полиции, произведенного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Вред, причиненный имуществу, принадлежащему сотруднику полиции или его близким родственникам, в связи с выполнением служебных обязанностей, возмещается в полном объеме за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета с последующим взысканием выплаченной суммы возмещения с виновных лиц.

При одновременном возникновении нескольких вышеперассмотренных оснований для получения выплат в соответствии с законодательством Российской Федерации выплаты осуществляются по одному из оснований по выбору получателя.

Единовременные пособия, ежемесячная денежная компенсация и сумма возмещения вреда, причиненного имуществу, принадлежащему сотруднику полиции или его близким родственникам, выплачиваются в порядке, определяемом приказом МВД России от 05.06.2020 № 396 «Об утверждении Порядка выплаты единовременных пособий, ежемесячной денежной компенсации и суммы возмещения вреда, причиненного имуществу, принадлежащему сотруднику органов внутренних дел Российской Федерации или его близким родственникам».

В федеральном законе от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» содержатся нормы о погребении сотрудников органов внутренних дел, погибших при прохождении службы или умерших в результате увечья (ранения, травмы, контузии), заболевания в мирное время.

Нормы расходов на погребение умерших (погибших) сотрудников органов внутренних дел определяются Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.1994 № 460.

Оплата расходов на оформление документов, необходимых для погребения умершего, перевозку умершего в морг, услуги морга; на предоставление гроба, урны, венка; на перевозку тела (останков) к ме-

сту погребения (кремации); на погребение (кремацию), изготовление и установку надгробия производится за счет средств МВД России.

Оплата услуг по погребению (оформление документов, необходимых для погребения умершего; перевозка умершего в морг, услуги морга; предоставление и доставка гроба, урны, венка; перевозка тела (останков) к месту погребения (кремации); погребение (кремация)) производится по фактическим затратам, подтвержденным соответствующими документами, но в размере не более 48 000 рублей, а в городах Москве, Санкт-Петербурге и Севастополе — 66 000 рублей.

Расходы денежных средств на изготовление надгробных сооружений (надгробий) и их установку за счет средств МВД России возмещаются в размере не более 33 005 рублей.

Нормы расходов денежных средств на оплату услуг по погребению, изготовление и установку надгробных сооружений (надгробий) подлежат индексации один раз в год с 1 февраля текущего года, исходя из индекса роста потребительских цен за предыдущий год. Коэффициент индексации определяется Правительством Российской Федерации. Размеры выплат подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

МВД России в соответствии с заслугами умершего (погибшего) сотрудника органов внутренних дел имеет право ходатайствовать перед специализированной службой по вопросам похоронного дела о погребении умершего (погибшего) на поименованном месте погребения, если это не противоречит волеизъявлению умершего (погибшего), пожеланию супруга, близких родственников или иных родственников умершего (погибшего).

Погребение умерших (погибших) сотрудников органов внутренних дел осуществляется на воинских кладбищах, на воинских участках общественных кладбищ или на других местах погребения с учетом волеизъявления умершего (погибшего) либо пожелания супруга, близких родственников или иных родственников.

Оплата услуг по погребению не производится в случае, если похороны произведены за счет государства, или в случае выплаты социального пособия, установленного статьей 10 федерального закона «О погребении и похоронном деле», либо пособия на погребение согласно пункту 21 постановления Правительства Российской Федерации от 22.09.1993 № 941.

Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.09.1993 № 941 «О порядке исчисления выслуги лет, назначения и выплаты пенсий,

компенсаций и пособий лицам, проходившим военную службу в качестве офицеров, прапорщиков, мичманов и военнослужащих сверхсрочной службы или по контракту в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин либо службу в органах внутренних дел, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, и их семьям в Российской Федерации» установлено, что в случае смерти пенсионера из числа военнослужащих, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, войск национальной гвардии Российской Федерации и членов их семей выплачивать членам семьи умершего либо другим лицам, производившим его похороны, пособие на погребение в размере трехмесячной пенсии (доли пенсии), получаемой пенсионером ко дню смерти, но не менее социального пособия, установленного законодательством Российской Федерации

Вопросы для самоконтроля

1. Какие виды пособий определены федеральным закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ?
2. Какие определены случаи обеспечения пособием по временной нетрудоспособности работников МВД России?
3. Как осуществляется финансовое обеспечение расходов на выплату пособия по временной нетрудоспособности застрахованному лицу для отдельных случаев?
4. Какова продолжительность выплаты пособия по временной нетрудоспособности застрахованному лицу?
5. Какие есть основания для снижения размера пособия по временной нетрудоспособности? Отказа в его назначении?
6. Как определяется размер пособия по временной нетрудоспособности?
7. Как определяется размер среднего заработка для целей пособия по временной нетрудоспособности?
8. Какие пособия установлены гражданам, имеющим детей? Какие нормативные правовые акты регламентируют начисление и выплату данных пособий?
9. Как рассчитывается пособие по беременности и родам?

10. Как рассчитывается единовременное пособие при рождении ребенка?
11. Как рассчитывается ежемесячное пособие по уходу за ребенком до полутора лет (гражданскому персоналу МВД России)?
12. Как рассчитывается ежемесячное пособие по уходу за ребенком до полутора лет (сотрудникам органов внутренних дел)?
13. Как рассчитывается единовременное пособие при передаче ребенка на воспитание в семью?
14. Какие выплаты предусмотрены сотрудникам органов внутренних дел и членам их семей при увольнении со службы?
15. В каких размерах выплачивается единовременное пособие при увольнении сотрудника из органов внутренних дел?
16. По каким основаниям не выплачивается единовременное пособие гражданам, уволенным со службы в органах внутренних дел?
17. Какие социальные гарантии предусмотрены членам семьи в случае гибели (смерти) сотрудника или смерти уволенного из органов внутренних дел гражданина Российской Федерации?

8. СТРАХОВЫЕ ВЫПЛАТЫ, НАЗНАЧАЕМЫЕ СОТРУДНИКАМ ОРГАНОВ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ И ЧЛЕНАМ ИХ СЕМЕЙ

8.1. Правовые основы обязательного страхования жизни и здоровья сотрудников органов внутренних дел. Страховые случаи и размеры страховых сумм

Статья 68 федерального закона от 30.11.2011 № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» определяет страховые гарантии сотруднику органов внутренних дел и выплаты в целях возмещения вреда, причиненного в связи с выполнением служебных обязанностей. В соответствии с ней обязательное государственное страхование жизни и здоровья сотрудника органов внутренних дел и выплаты в целях возмещения вреда, причиненного в связи с выполнением служебных обязанностей, осуществляются на условиях и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации.

Сотрудник органов внутренних дел независимо от места нахождения и времени суток считается выполняющим служебные обязанности в случае, если он:

- совершает действия по предупреждению и пресечению правонарушений, оказанию помощи лицам, находящимся в беспомощном состоянии либо в состоянии, опасном для их жизни или здоровья, иные действия в интересах общества и государства;

- следует к месту службы, командирования, медицинского освидетельствования (обследования) или лечения и обратно;

- находится на лечении в медицинской организации в связи с увечьем или иным повреждением здоровья (заболеванием), полученными при выполнении служебных обязанностей;

- захвачен и содержится в качестве заложника;

- участвует в сборах, учениях, соревнованиях или других служебных мероприятиях.

В статье 43 федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции» также определены страховые гарантии сотруднику полиции и выплаты в целях возмещения вреда, причиненного в связи с выполнением служебных обязанностей.

В данной статье отражено, что жизнь и здоровье сотрудника полиции подлежат обязательному государственному страхованию за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета на соответствующий год.

Обязательное государственное страхование жизни и здоровья сотрудника полиции осуществляется на условиях и в порядке, установленных федеральным законом от 28.03.1998 № 52-ФЗ «Об обязательном государственном страховании жизни и здоровья военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы».

В соответствии с федеральным законом от 28.03.1998 № 52-ФЗ:

сотрудники органов внутренних дел выступают застрахованными лицами;

МВД России — страхователем.

Страховщиком по обязательному государственному страхованию является выбранная на основе конкурса страховая компания, имеющая разрешение (лицензию) на осуществление обязательного государственного страхования и заключившая с МВД России договор обязательного государственного страхования.

Выгодоприобретателями по обязательному государственному страхованию являются застрахованные лица, а в случае гибели (смерти) застрахованного лица — следующие лица:

супруга (супруг), состоявшая (состоявший) на день гибели (смерти) застрахованного лица в зарегистрированном браке с ним;

родители (усыновители) застрахованного лица;

дедушка и (или) бабушка застрахованного лица при условии, что они воспитывали и (или) содержали его не менее трех лет в связи с отсутствием у него родителей;

отчим и (или) мачеха застрахованного лица при условии, что они воспитывали и (или) содержали его не менее пяти лет;

несовершеннолетние дети застрахованного лица, дети застрахованного лица старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, его дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях;

подопечные застрахованного лица;

лицо, признанное фактически воспитывавшим и содержавшим застрахованное лицо в течение не менее пяти лет до достижения им совершеннолетия (фактический воспитатель). Признание лица фактическим воспитателем производится судом в порядке особого производства по делам об установлении фактов, имеющих юридическое значение.

Страховыми случаями при осуществлении обязательного государственного страхования (далее — страховые случаи) являются:

гибель (смерть) застрахованного лица в период прохождения службы;

смерть застрахованного лица до истечения одного года после увольнения со службы вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения службы;

установление застрахованному лицу инвалидности в период прохождения службы;

установление застрахованному лицу инвалидности до истечения одного года после увольнения со службы вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения службы;

получение застрахованным лицом в период прохождения службы увечья (ранения, травмы, контузии).

Страховые суммы выплачиваются при наступлении страховых случаев в следующих размерах:

в случае гибели (смерти) застрахованного лица в период прохождения службы либо до истечения одного года после увольнения со службы вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения службы, — 2 000 000 рублей выгодоприобретателям в равных долях;

в случае установления застрахованному лицу инвалидности в период прохождения службы либо до истечения одного года после увольнения с со службы вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения службы:

инвалиду I группы — 1 500 000 рублей;

инвалиду II группы — 1 000 000 рублей;

инвалиду III группы — 500 000 рублей;

в случае получения застрахованным лицом в период прохождения службы тяжелого увечья (ранения, травмы, контузии) — 200 000 рублей, легкого увечья (ранения, травмы, контузии) — 50 000 рублей.

Размер указанных страховых сумм ежегодно увеличивается (индексируется) с учетом уровня инфляции в соответствии с федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период. Решение об увеличении (индексации) указанных страховых сумм принимается Правительством Российской Федерации (см. таблицу 8.1.1).

Таблица 8.1.1

Размер увеличения (индексации) страховых сумм в 2013–2024 годах

Дата, с которой индексируется размер выплаты	Коэффициент индексации	Основание
С 01.01.2024	1,045	Постановление Правительства РФ от 25.12.2023 № 2293
С 01.01.2023	1,055	Постановление Правительства РФ от 26.01.2023 № 99
С 01.01.2022	1,04	Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 № 2458
С 01.01.2021	1,037	Постановление Правительства РФ от 28.01.2021 № 70
С 01.01.2020	1,03	Постановление Правительства РФ от 27.01.2020 № 49
С 01.01.2019	1,043	Постановление Правительства РФ от 12.04.2019 № 435
С 01.01.2018	1,04	Постановление Правительства РФ от 07.03.2018 № 238
С 01.02.2017	1,054	Ст. 4.2 федерального закона от 06.04.2015 № 68-ФЗ; Постановление Правительства РФ от 26.01.2017 № 88
В 2016	-	Ст. 4.1 федерального закона от 06.04.2015 № 68-ФЗ
С 01.01.2015	1,055	Постановление Правительства РФ от 30.12.2014 № 1609
С 01.01.2014	1,05	Постановление Правительства РФ от 17.06.2014 № 554
С 01.01.2013	1,055	Постановление Правительства РФ от 12.04.2013 № 333

Указанные страховые суммы выплачиваются в размерах, установленных на день выплаты страховой суммы.

В 2024 году размер страховых сумм составляет:

В случае гибели (смерти) застрахованного лица — 3,1 млн рублей выгодоприобретателям в равных долях.

В случае установления застрахованному лицу инвалидности I группы — 2,3 млн рублей, инвалиду II группы — 1,6 млн рублей, инвалиду III группы — 782,9 тыс. рублей.

В случае получения застрахованным лицом в период прохождения службы тяжелого увечья (ранения, травмы, контузии) — 313,2 млн рублей, легкого увечья (ранения, травмы, контузии) — 78,3 тыс. рублей.

Порядок выплаты страховых сумм определен постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.1998 № 855 «О мерах по реализации Федерального закона "Об обязательном государственном страховании жизни и здоровья военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации, сотрудников органов принудительного исполнения Российской Федерации"».

Порядок организации работы по обязательному государственному страхованию жизни и здоровья сотрудников органов внутренних дел утвержден приказом МВД России от 27.09.2021 № 707.

Если страхователь не осуществил обязательное государственное страхование по причине признания несостоявшимся соответствующего конкурентного способа определения страховщика, выбранного страхователем для осуществления закупки, или отсутствия возможности заключения договора страхования с единственным поставщиком в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд либо отсутствия страховщика, имеющего доступ к сведениям, составляющим государственную тайну, то при наступлении страхового случая такой страхователь выплачивает лицам, которым причитались бы страховые суммы, компенсацию. Компенсация выплачивается в размере соответствующих страховых сумм.

8.2. Сбор и оформление документов, необходимых для принятия решения о выплате страховой суммы по обязательному страхованию жизни и здоровью сотрудников органов внутренних дел

Выплата страховых сумм производится страховщиком на основании следующих документов, подтверждающих наступление страхового случая:

1. *В случае гибели (смерти) застрахованного лица в период прохождения службы* оформляются:

заявление о выплате страховой суммы от каждого выгодоприобретателя по обязательному государственному страхованию (несовершеннолетние дети застрахованного лица и подопечные включаются в заяв-

ление одного из супругов, опекуна или попечителя) вместе с копией документа, удостоверяющего личность каждого выгодоприобретателя;

справка органа, организации, подразделения МВД России об обстоятельствах наступления страхового случая;

копия свидетельства о смерти застрахованного лица;

копия выписки из приказа органа, организации, подразделения МВД России об исключении застрахованного лица из списков личного состава;

копии документов, подтверждающих родственную связь выгодоприобретателей с застрахованным лицом;

копия постановления органа опеки и попечительства об установлении опеки или попечительства застрахованного лица над подопечными;

копия документа органа опеки и попечительства, подтверждающего отсутствие родителей у застрахованного лица и факт его воспитания и (или) содержания выгодоприобретателями;

справка организации, осуществляющей образовательную деятельность, об обучении детей застрахованного лица в возрасте от 18 до 23 лет с указанием даты зачисления на обучение;

копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности детям застрахованного лица до достижения ими 18-летнего возраста, выданной федеральным учреждением медико-социальной экспертизы;

копия решения суда о признании лица фактически воспитывавшим и содержавшим застрахованное лицо в течение не менее 5 лет до достижения им совершеннолетия (далее — фактический воспитатель) — для фактического воспитателя.

2. В случае смерти застрахованного лица до истечения одного года после увольнения со службы вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученного в период прохождения службы, оформляются:

заявление о выплате страховой суммы от каждого выгодоприобретателя (несовершеннолетние дети застрахованного лица и подопечные включаются в заявление одного из супругов, опекуна или попечителя) вместе с копией документа, удостоверяющего личность каждого выгодоприобретателя;

копия свидетельства о смерти застрахованного лица;

копия заключения (справки) военно-врачебной комиссии или федерального учреждения медико-социальной экспертизы о причинной связи увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, приведших к смерти застрахованного лица;

копия выписки из приказа органа, организации, подразделения МВД России об исключении застрахованного лица из списков личного состава;

копии документов, подтверждающих родственную связь выгодоприобретателей с застрахованным лицом;

копия акта органа опеки и попечительства о назначении застрахованного лица опекуном или попечителем подопечного;

копия документа органа опеки и попечительства, подтверждающего отсутствие родителей у застрахованного лица и факт его воспитания и (или) содержания выгодоприобретателями;

справка организации, осуществляющей образовательную деятельность, об обучении детей застрахованного лица в возрасте от 18 до 23 лет с указанием даты зачисления на обучение;

копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности детям застрахованного лица до достижения ими 18-летнего возраста, выданной федеральным учреждением медико-социальной экспертизы;

копия решения суда о признании лица фактически воспитывавшим и содержавшим застрахованное лицо в течение не менее 5 лет до достижения им совершеннолетия — для фактического воспитателя.

3. В случае установления застрахованному лицу инвалидности в период прохождения службы оформляются:

заявление застрахованного лица о выплате страховой суммы вместе с копией документа, удостоверяющего личность застрахованного лица (в случае повышения группы инвалидности застрахованному лицу им дополнительно указывается информация об обращении с заявлением о выплате страховой суммы, причитающейся по прежней группе инвалидности, ее получении и размере);

справка органа, организации, подразделения МВД России об обстоятельствах наступления страхового случая;

копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности застрахованному лицу, выданной федеральным учреждением медико-социальной экспертизы;

копия свидетельства о болезни застрахованного лица или заключение (справка) военно-врачебной комиссии либо другие военно-медицинские (медицинские) документы, подтверждающие нарушение здоровья.

4. В случае установления застрахованному лицу инвалидности до истечения одного года после увольнения со службы вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученного в период прохождения службы, оформляются:

заявление застрахованного лица о выплате страховой суммы вместе с копией документа, удостоверяющего личность застрахованного лица (в случае повышения группы инвалидности застрахованному лицу им дополнительно указывается информация об обращении с заявлением о выплате страховой суммы, причитающейся по прежней группе инвалидности, ее получении и размере);

копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности застрахованному лицу, выданной федеральным учреждением медико-социальной экспертизы;

копия свидетельства о болезни застрахованного лица или заключение (справка) военно-врачебной комиссии либо другие военно-медицинские (медицинские) документы, подтверждающие нарушение здоровья;

копия выписки из приказа органа, организации, подразделения МВД России об исключении застрахованного лица из списков личного состава.

5. В случае получения застрахованным лицом в период прохождения службы увечья (ранения, травмы, контузии) оформляются:

заявление застрахованного лица о выплате страховой суммы вместе с копией документа, удостоверяющего личность застрахованного лица;

справка органа, организации, подразделения МВД России об обстоятельствах наступления страхового случая;

справка военно-врачебной комиссии о тяжести увечья (ранения, травмы, контузии), полученного застрахованным лицом;

Определение степени тяжести увечий (ранений, травм, контузий) застрахованных лиц осуществляется медицинскими организациями МВД России.

Перечень увечий (ранений, травм, контузий), относящихся к тяжелым или легким, утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.1998 № 855.

Формы справки органа, организации, подразделения МВД России об обстоятельствах наступления страхового случая и справки военно-врачебной комиссии о тяжести увечья (ранения, травмы, контузии), полученного застрахованным лицом, утверждены приказом МВД России от 27.09.2021 № 707.

Сбор перечисленных выше документов осуществляют кадровые подразделения органов, организаций, подразделений системы МВД России.

По каждому факту получения застрахованным лицом в период прохождения службы увечья (ранения, травмы, контузии), гибели (смерти) застрахованного лица на основании решения руководителя

(начальника) органа, организации, подразделения системы МВД России кадровым подразделением в срок не более 10 календарных дней со дня поступления информации о наступлении страхового случая проводится проверка обстоятельств получения застрахованным лицом увечья (ранения, травмы, контузии), гибели (смерти) застрахованного лица. При этом время производства по уголовному делу (делу об административном правонарушении), решение по которому имеет значение для оформления результатов проверки, в указанный срок не включается.

При проведении проверки уточняются подробные обстоятельства получения застрахованным лицом увечья (ранения, травмы, контузии) или гибели (смерти) застрахованного лица, в том числе время и место события.

Результаты проверки обстоятельств гибели (смерти) застрахованного лица оформляются справкой об обстоятельствах наступления страхового случая при гибели (смерти) застрахованного лица.

Результаты проверки обстоятельств получения застрахованным лицом увечья (ранения, травмы, контузии) оформляются заключением проверки обстоятельств получения увечья (ранения, травмы, контузии), которое утверждается руководителем (начальником) кадрового подразделения, проводившего проверку.

Кадровым подразделением не позднее 3 календарных дней с даты утверждения заключения проверки обстоятельств получения застрахованным лицом увечья (ранения, травмы, контузии) застрахованному лицу выдаются экземпляр указанного заключения и направление на военно-врачебную комиссию для получения справки о тяжести увечья (ранения, травмы, контузии), полученного застрахованным лицом. В случае если в установленные сроки выдать застрахованному лицу указанные документы невозможно в связи с отсутствием застрахованного лица либо его отказом от их получения, кадровое подразделение направляет застрахованному лицу уведомление о необходимости явиться за ними либо дать согласие на отправку их по почте.

Справка о тяжести увечья (ранения, травмы, контузии) оформляется ВВК не позднее 10 календарных дней с даты обращения за ней застрахованного лица, получившего увечье (ранение, травму, контузию).

Кадровым подразделением не позднее 3 календарных дней с даты получения справки о тяжести увечья (ранения, травмы, контузии) оформляется справка об обстоятельствах наступления страхового случая при получении застрахованным лицом тяжелого или легкого увечья (ранения, травмы, контузии).

Кадровым подразделением не позднее 3 календарных дней с даты поступления необходимых документов оформляется справка об обстоятельствах наступления страхового случая при установлении застрахованному лицу инвалидности.

Кадровое подразделение при наличии полного комплекта документов направляет их страховщику.

Документы, необходимые для принятия решения о выплате страховой суммы, по письменному заявлению, составленному в свободной форме, могут быть выданы застрахованному лицу, получателю или представителю, действующему на основании доверенности, либо законному представителю для направления страховщику самостоятельно.

Копии документов, необходимых для принятия решения о выплате страховой суммы, заверяются руководителем (начальником) кадрового подразделения и печатью кадрового подразделения.

В кадровом подразделении, оформляющем документы для решения вопроса о выплате страховых сумм, учет документов, оформленных на выплату указанных сумм, ведется в журнале учета документов, оформленных на выплату страховых сумм (компенсаций) по страховым случаям, произошедшим в календарном году.

Учет документов, оформленных на выплату страховых сумм, ведется по произошедшим в календарном году страховым случаям, по которым заявления о выплате страховой суммы поступили в указанном календарном году и в течение последующих 3 лет.

Вопросы для самоконтроля

1. Какие нормативные правовые акты выступают правовой основой обязательного страхования жизни и здоровья сотрудников органов внутренних дел?

2. В каких случаях сотрудник органов внутренних дел независимо от места нахождения и времени суток считается выполняющим служебные обязанности?

3. Кто выступает страхователем, застрахованными лицами, страховщиком, выгодоприобретателем в рамках обязательного государственного страхования сотрудников?

4. Что является страховыми случаями при осуществлении обязательного государственного страхования?

5. Какие страховые суммы выплачиваются при наступлении страховых случаев?

6. Чем нормативно закреплён порядок выплаты страховых сумм?

7. Чем нормативно определен порядок организации работы по обязательному государственному страхованию жизни и здоровья сотрудников органов внутренних дел?

8. На основании каких документов производится выплата страховых сумм?

9. Как и кем производится определение степени тяжести увечий (ранений, травм, контузий) застрахованных лиц?

10. Какие действия должны быть выполнены сотрудником и кадровым подразделением при наступлении страхового случая?

9. ПЕНСИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ В СИСТЕМЕ МВД РОССИИ

9.1. Пенсии в России: виды и правовые основы

В Российской Федерации действуют три вида пенсионного обеспечения:

Государственное пенсионное обеспечение, основанное на финансировании пенсий за счет средств федерального бюджета. Правовой основой государственного пенсионного обеспечения выступает федеральный закон от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации». Пенсия по государственному пенсионному обеспечению назначается государственным служащим (в том числе военнослужащим, сотрудникам силовых ведомств, а также членам их семей), участникам Великой Отечественной войны, гражданам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда», гражданам, награжденным знаком «Житель осажденного Севастополя», гражданам, пострадавшим в результате радиационных или техногенных катастроф, и членам их семей, космонавтам и членам их семей, работникам летно-испытательного состава, а также социально незащищенным гражданам, которые в силу обстоятельств не приобрели права на страховую пенсию, — нетрудоспособным гражданам.

Обязательное пенсионное страхование, включающее в себя страховую пенсию и финансируемое за счет страховых взносов работодателя. Право на страховую пенсию имеют граждане Российской Федерации, застрахованные в соответствии с федеральным законом от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании», нетрудоспособные члены семей застрахованных лиц в случае потери кормильца. Иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно проживающие в Российской Федерации, имеют право на трудовую пенсию наравне с гражданами России, если иное не предусмотрено международным договором.

Негосударственное (дополнительное) пенсионное обеспечение — негосударственные пенсии, выплачиваемые в рамках договоров с негосударственными пенсионными фондами, финансируемые за счет взносов работодателей и работников в свою пользу, и дохода, полученного от их инвестирования.

Страховая пенсия

Страховая пенсия — ежемесячная денежная выплата в целях компенсации застрахованным лицам заработной платы и иных выплат и вознаграждений, утраченных ими в связи с наступлением нетрудоспособности вследствие старости или инвалидности, а нетрудоспособным членам семьи застрахованных лиц — заработной платы и иных выплат и вознаграждений кормильца, утраченных в связи со смертью этих застрахованных лиц, право на которую определяется в соответствии с условиями и нормами, установленными федеральным законом от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях». При этом наступление нетрудоспособности и утрата заработной платы и иных выплат и вознаграждений в таких случаях предполагаются и не требуют доказательств.

Индивидуальный пенсионный коэффициент — параметр, отражающий в относительных единицах пенсионные права застрахованного лица на страховую пенсию, сформированные с учетом начисленных и уплаченных в Социальный фонд Российской Федерации страховых взносов на страховую пенсию, предназначенных для ее финансирования, продолжительности страхового стажа, а также отказа на определенный период от получения страховой пенсии.

Стоимость пенсионного коэффициента — стоимостной параметр, учитываемый при определении размера страховой пенсии, отражающий соотношение суммы страховых взносов на финансовое обеспечение страховых пенсий и трансфертов федерального бюджета, поступающих в бюджет Социального фонда Российской Федерации в соответствующем году, и общей суммы индивидуальных пенсионных коэффициентов получателей страховых пенсий.

Фиксированная выплата к страховой пенсии — обеспечение лиц, имеющих право на установление страховой пенсии в соответствии с федеральным законом от 28.12.2013 № 400-ФЗ, устанавливаемое в виде выплаты в фиксированном размере к страховой пенсии.

Корректировка размера страховой пенсии — повышение размера страховой пенсии в связи с увеличением стоимости пенсионного коэффициента.

Федеральным законом от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» предусмотрено **3 вида страховых пенсий**:

страховая пенсия по старости;

страховая пенсия по инвалидности;

страховая пенсия по случаю потери кормильца.

Лицам, имеющим право на одновременное получение страховых пенсий различных видов, в соответствии с настоящим федеральным законом устанавливается одна пенсия по их выбору.

Назначение и выплата страховой пенсии производятся независимо от назначения накопительной пенсии в соответствии с федеральным законом от 28.12.2013 № 424-ФЗ «О накопительной пенсии».

Накопительная пенсия — ежемесячная денежная выплата в целях компенсации застрахованным лицам заработной платы и иных выплат и вознаграждений, утраченных ими в связи с наступлением нетрудоспособности вследствие старости, исчисленная исходя из суммы средств пенсионных накоплений, учтенных в специальной части индивидуального лицевого счета застрахованного лица или на пенсионном счете накопительной пенсии застрахованного лица, по состоянию на день назначения накопительной пенсии.

Ожидаемый период выплаты накопительной пенсии — показатель, рассчитываемый на основе данных федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по формированию официальной статистической информации о социальных, экономических, демографических, экологических и других общественных процессах в Российской Федерации, и используемый для определения размера накопительной пенсии.

Право на страховую пенсию

Право на страховую пенсию по старости имеют лица, достигшие возраста 65 и 60 лет (соответственно мужчины и женщины).

Лицам, замещающим государственные должности Российской Федерации и замещаемые на постоянной основе государственные должности субъектов Российской Федерации (далее — государственные должности), замещаемые на постоянной основе муниципальные должности (далее — муниципальные должности), должности государственной гражданской службы Российской Федерации и должности муниципальной службы (далее — должности государственной гражданской и муниципальной службы), страховая пенсия по старости назначается по достижении ими в соответствующем году возраста, указанного в таблице 9.1.1:

Таблица 9.1.1

Возраст, по достижении которого назначается страховая пенсия по старости в период замещения государственных должностей, муниципальных должностей, должностей государственной гражданской и муниципальной службы

Год, в котором гражданин приобретает право на назначение страховой пенсии по старости	Возраст, по достижении которого назначается страховая пенсия по старости в период замещения государственных должностей, муниципальных должностей, должностей государственной гражданской и муниципальной службы	
	Мужчины	Женщины
2022	V + 48 месяцев	V + 48 месяцев
2023	V + 60 месяцев	V + 60 месяцев
2024	V + 60 месяцев	V + 72 месяца
2025	V + 60 месяцев	V + 84 месяца
2026 и последующие годы	V + 60 месяцев	V + 96 месяцев

V — возраст, по достижении которого гражданин приобретает право на назначение страховой пенсии по старости.

Лицам, имеющим страховой стаж не менее 42 и 37 лет (соответственно мужчины и женщины), страховая пенсия по старости может назначаться на 24 месяца ранее достижения возраста, указанного выше, но не ранее достижения возраста 60 и 55 лет (соответственно мужчины и женщины).

Страховая пенсия по старости назначается при наличии не менее 15 лет страхового стажа.

Страховая пенсия по старости назначается при наличии величины индивидуального пенсионного коэффициента в размере не менее 30.

Право на страховую пенсию по инвалидности имеют граждане из числа застрахованных лиц, признанные инвалидами I, II или III группы. Признание гражданина инвалидом и установление группы инвалидности производятся федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы в порядке, предусмотренном федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

Страховая пенсия по инвалидности устанавливается на основании сведений об инвалидности, содержащихся в федеральном реестре

инвалидов, независимо от причины инвалидности, продолжительности страхового стажа застрахованного лица, продолжения инвалидом трудовой и (или) иной деятельности, а также от того, наступила ли инвалидность в период работы, до поступления на работу или после прекращения работы.

В случае полного отсутствия у инвалида страхового стажа устанавливается социальная пенсия по инвалидности в соответствии с федеральным законом от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации».

Право на страховую пенсию по случаю потери кормильца имеют нетрудоспособные члены семьи умершего кормильца, состоявшие на его иждивении (за исключением лиц, совершивших уголовно наказуемое деяние, повлекшее за собой смерть кормильца и установленное в судебном порядке). Одному из родителей, супругу или другим членам семьи указанная пенсия назначается независимо от того, состояли они или нет на иждивении умершего кормильца. Семья безвестно отсутствующего кормильца приравнивается к семье умершего кормильца, если безвестное отсутствие кормильца удостоверено в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Стаж — один из важнейших факторов, влияющих на право и размер пенсионного обеспечения граждан. Различают страховой и общий трудовой стаж.

Страховой стаж — учитываемая при определении права на страховую пенсию суммарная продолжительность периодов работы и (или) иной деятельности, в течение которых начислялись (уплачивались) страховые взносы в Социальный фонд Российской Федерации (СФР), а также иных периодов, засчитываемых в страховой стаж.

В страховой стаж также засчитываются:

период прохождения военной службы, а также другой приравненной к ней службы, предусмотренной законом Российской Федерации от 12.02.1993 № 4468-1 «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, и их семей»;

период получения пособия по обязательному социальному страхованию в период временной нетрудоспособности;

период ухода одного из родителей за каждым ребенком до достижения им возраста полутора лет, но не более шести лет в общей сложности;

период получения пособия по безработице, период участия в оплачиваемых общественных работах и период переезда или переселения по направлению государственной службы занятости в другую местность для трудоустройства;

период содержания под стражей лиц, необоснованно привлеченных к уголовной ответственности, необоснованно репрессированных и впоследствии реабилитированных, и период отбывания наказания этими лицами в местах лишения свободы и ссылке;

период ухода, осуществляемого трудоспособным лицом за инвалидом I группы, ребенком-инвалидом или за лицом, достигшим возраста восьмидесяти лет;

период проживания супругов военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, вместе с супругами в местностях, где они не могли трудиться в связи с отсутствием возможности трудоустройства, но не более пяти лет в общей сложности;

период проживания за границей супругов работников, направленных в дипломатические представительства и консульские учреждения Российской Федерации, постоянные представительства Российской Федерации при международных организациях, торговые представительства Российской Федерации в иностранных государствах, представительства федеральных органов исполнительной власти, государственных органов при федеральных органах исполнительной власти либо в качестве представителей этих органов за рубежом, а также в представительства государственных учреждений Российской Федерации (государственных органов и государственных учреждений СССР) за границей и международные организации, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации, но не более пяти лет в общей сложности;

период, засчитываемый в страховой стаж в соответствии с федеральным законом от 12.08.1995 № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности»;

период, в течение которого лица, необоснованно привлеченные к уголовной ответственности и впоследствии реабилитированные, были временно отстранены от должности (работы) в порядке, установленном уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации;

период осуществления судьей полномочий в соответствии с законом Российской Федерации от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации».

Все перечисленные нестраховые периоды засчитываются в страховой стаж только в том случае, если им предшествовали или следовали за ними периоды работы, за которые начислялись (уплачивались) страховые взносы в ПФР. В случае совпадения по времени нескольких пе-

риодов, включаемых в страховой стаж, при назначении пенсии будет учитываться только один из них по выбору гражданина, обратившегося за установлением пенсии. При исчислении страхового стажа в целях определения права на страховую пенсию периоды работы и (или) иной деятельности, которые имели место до дня вступления в силу федерального закона от 28.12.2013 № 400-ФЗ и засчитывались в трудовой стаж при назначении пенсии в соответствии с законодательством, действовавшим в период выполнения работы (деятельности), могут включаться в указанный стаж с применением правил подсчета соответствующего стажа, предусмотренных указанным законодательством (в том числе с учетом льготного порядка исчисления стажа), по выбору застрахованного лица.

При подсчете страхового стажа периоды до регистрации гражданина в качестве застрахованного лица в соответствии с федеральным законом от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» подтверждаются на основании сведений индивидуального (персонифицированного) учета за указанный период и (или) документов, выдаваемых работодателями или соответствующими государственными (муниципальными) органами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

При подсчете страхового стажа периоды после регистрации гражданина в качестве застрахованного лица в соответствии с федеральным законом от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» подтверждаются на основании сведений индивидуального (персонифицированного) учета.

Правила подсчета и подтверждения страхового стажа, в том числе с использованием электронных документов или на основании свидетельских показаний, устанавливаются в порядке, определяемом постановлением Правительства Российской Федерации от 02.10.2014 № 1015 «Об утверждении Правил подсчета и подтверждения страхового стажа для установления страховых пенсий».

Размер страховой пенсии по старости определяется по формуле:

$$СП_{ст} = ИПК \times СПК,$$

где СП_{ст} — размер страховой пенсии по старости;

ИПК — индивидуальный пенсионный коэффициент;

СПК — стоимость одного пенсионного коэффициента по состоянию на день, с которого назначается страховая пенсия по старости.

Размер страховой пенсии по инвалидности определяется по формуле:

$$СП_{инв} = ИПК \times СПК,$$

где $СП_{инв}$ — размер страховой пенсии по инвалидности;

ИПК — индивидуальный пенсионный коэффициент;

СПК — стоимость одного пенсионного коэффициента по состоянию на день, с которого назначается страховая пенсия по инвалидности.

Размер страховой пенсии по случаю потери кормильца каждому нетрудоспособному члену семьи умершего кормильца определяется по формуле:

$$СП_{спк} = ИПК \times СПК,$$

где $СП_{спк}$ — размер страховой пенсии по случаю потери кормильца;

ИПК — индивидуальный пенсионный коэффициент умершего кормильца;

СПК — стоимость одного пенсионного коэффициента по состоянию на день, с которого назначается страховая пенсия по случаю потери кормильца.

Средства пенсионных накоплений — совокупность учтенных в специальной части индивидуального лицевого счета застрахованного лица или на пенсионном счете накопительной пенсии застрахованного лица средств, сформированных за счет поступивших страховых взносов на финансирование накопительной пенсии, а также результата от их инвестирования, дополнительных страховых взносов на накопительную пенсию, взносов работодателя, уплаченных в пользу застрахованного лица, взносов на софинансирование формирования пенсионных накоплений, а также результата от их инвестирования и средств (части средств) материнского (семейного) капитала, направленных на формирование накопительной пенсии, а также результата от их инвестирования.

Расчетный пенсионный капитал (РПК) — это расчетная величина, с учетом которой определяется размер страховой части трудовой пенсии, включающая в себя пенсионные права в денежном выражении, приобретенные застрахованным лицом по состоянию на 1 января 2002 года, а также сумму страховых взносов и иных поступлений в ПФР за застрахованное лицо после указанной даты до 1 января 2015 года. При этом, исходя из страховой части трудовой пенсии, определяется величина ИПК за период до 1 января 2015 года.

Перерасчет размера страховой пенсии — это изменение размера страховой пенсии, происходящее без подачи письменного заявления в территориальные органы Социального фонда, связи с увеличением по данным индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования величины индивидуального пенсионного коэффициента за периоды после 1 января 2015 года. На

беззаявительный перерасчет размера страховой пенсии имеют право получатели страховой пенсий по старости, по инвалидности и по случаю потери кормильца. Перерасчет страховой пенсии по старости и по инвалидности производится с 1 августа каждого года, исходя из суммы страховых взносов на страховую пенсию, которые не были учтены при определении размера пенсии при ее назначении или перерасчете. Размер страховой пенсии по случаю потери кормильца подлежит пересчету с 1 августа года, следующего за годом, в котором была назначена эта пенсия. Заявительный перерасчет размера пенсии — изменение размера пенсии по документам, представленным заявителем.

Валоризация — денежная переоценка пенсионных прав всех россиян, имеющих трудовой стаж до 2002 года. С 1 января 2010 года расчетный пенсионный капитал, сформированный до 2002 года, увеличивается на 10 % и дополнительно по 1 % за каждый год трудового стажа гражданина до 1991 года. Для определения процента увеличения пенсионного капитала за периоды до 1 января 1991 года учитывается трудовой стаж, имевшийся у гражданина на указанную дату, принятый во внимание при оценке пенсионных прав. При этом никаких ограничений в данном случае нет, учитывается весь стаж, в том числе сверх максимальных показателей (45 лет у мужчин и 40 лет у женщин).

Выплата пенсии — ежемесячное перечисление территориальным органом Социального фонда Российской Федерации начисленных к доставке сумм пенсии на счет организаций, осуществляющих доставку пенсии пенсионерам. Выплата начисленных сумм пенсии производится за текущий календарный месяц. Выплата пенсии, в том числе работающим пенсионерам, производится территориальным органом Социального фонда Российской Федерации по месту жительства или месту пребывания пенсионера в установленном размере без каких-либо ограничений. Пенсионеру, проживающему в государственном или муниципальном стационарном учреждении социального обслуживания, выплата пенсии производится территориальным органом Социального фонда Российской Федерации по месту нахождения этого учреждения.

Доставка пенсии — передача начисленной суммы пенсии получателю путем ее вручения в кассе организации, осуществляющей доставку, или на дому, или путем зачисления суммы пенсии на счет пенсионера в кредитной организации. Доставка пенсии производится по желанию пенсионера организацией почтовой связи, кредитной либо иной организацией, занимающейся доставкой пенсии, с которыми Социальным фондом Российской Федерации заключены соответствующие договоры. Пенсионер вправе выбрать по своему усмотрению организацию, осуществляющую доставку пенсии, и письменно уведомить об

этом территориальный орган Социального фонда Российской Федерации. В случае выбора пенсионером организации, осуществляющей доставку, с которой у территориального органа Социального фонда Российской Федерации договор не заключен, рассмотрение заявления пенсионера о доставке пенсии приостанавливается до заключения такого договора. В этом случае пенсионеру в заявлении надо дополнительно указать организацию, которая будет доставлять ему пенсию в период проведения работы по заключению договора.

Конвертация пенсионных прав — это преобразование пенсионных прав, приобретенных гражданами по состоянию на 1 января 2002 года (на начало пенсионной реформы), в сумму расчетного пенсионного капитала. Его величина — это эквивалент суммы уплаченных страховых взносов в Социальный фонд Российской Федерации до 1 января 2002 года. Эта сумма определяется обратным счетом из размера условно полагающейся всем застрахованным лицам пенсии так, как если бы они достигли пенсионного возраста к указанной дате. Для пенсионеров по состоянию на 31 декабря 2001 года установлена не условная, а реальная пенсия в наиболее выгодном для них размере по действующему до начала реформы пенсионному законодательству.

Ожидаемый период выплаты пенсии — показатель, используемый для определения размера страховой части трудовой пенсии по старости (трудовой пенсии по инвалидности и трудовой пенсии по случаю потери кормильца) по нормам федерального закона № 173-ФЗ. При определении размера страховой части трудовой пенсии, начиная с 1 января 2013 года, ожидаемый период выплаты страховой части трудовой пенсии по старости на общих основаниях (трудовой пенсии по инвалидности и трудовой пенсии по случаю потери кормильца) устанавливается продолжительностью 19 лет (228 месяцев).

Пенсия по государственному пенсионному обеспечению — ежемесячная государственная денежная выплата, которая предоставляется гражданам в целях компенсации им заработка (дохода), утраченного в связи с прекращением федеральной государственной гражданской службы при достижении установленной законом выслуги при выходе на страховую пенсию по старости (инвалидности); либо в целях компенсации утраченного заработка гражданам из числа космонавтов или из числа работников летно-испытательного состава в связи с выходом на пенсию за выслугу лет; либо в целях компенсации вреда, нанесенного здоровью граждан при прохождении военной службы, в результате радиационных или техногенных катастроф, в случае наступления инвалидности или потери кормильца, при достижении установленного зако-

ном возраста; либо нетрудоспособным гражданам в целях предоставления им средств к существованию.

Пенсия по государственному пенсионному обеспечению

Пенсия по государственному пенсионному обеспечению выплачивается за счет средств федерального бюджета и бывает *следующих видов*:

за выслугу лет — назначается федеральным государственным гражданским служащим, военнослужащим, космонавтам и работникам летно-испытательного состава;

по старости — назначается пострадавшим в результате радиационных или техногенных катастроф;

по инвалидности — назначается военнослужащим, участникам ВОВ, лицам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда», гражданам, награжденным знаком «Житель осажденного Севастополя», гражданам, пострадавшим в результате радиационных или техногенных катастроф, космонавтам;

по случаю потери кормильца — назначается членам семьи военнослужащих, граждан, пострадавших в результате радиационных или техногенных катастроф, космонавтов.

социальная пенсия по инвалидности — назначается инвалидам I, II, III групп, в том числе инвалидам с детства, детям-инвалидам;

социальная пенсия по случаю потери кормильца — назначается детям до 18 лет, а также старше этого возраста, обучающимся по очной форме по основным образовательным программам в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, до окончания ими такого обучения, но не дольше чем до достижения ими возраста 23 лет, потерявшим одного или обоих родителей, и детям умершей одинокой матери;

социальная пенсия по старости — назначается гражданам из числа малочисленных народов Севера, постоянно проживающим в районах проживания малочисленных народов Севера на день назначения пенсии, достигшим возраста 55 и 50 лет (соответственно мужчины и женщины), а также гражданам Российской Федерации, достигшим возраста 70 и 65 лет (соответственно мужчины и женщины), и иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно проживающим на территории Российской Федерации не менее 15 лет и достигшим возраста 70 и 65 лет (соответственно мужчины и женщины);

социальная пенсия детям, оба родителя которых неизвестны — назначается детям в возрасте до 18 лет, а также старше этого возраста, обучающимся по очной форме по основным образовательным программам в организациях, осуществляющих образовательную деятельность,

до окончания ими такого обучения, но не дольше чем до достижения ими возраста 23 лет, оба родителя которых неизвестны.

9.2. Правовые основы современного пенсионного обеспечения в системе МВД России

Пенсионное обеспечение уволенных со службы в органах внутренних дел и членов их семей, является одной из важнейших форм социально-правовой защиты граждан. В статье 39 Конституции Российской Федерации закреплено право граждан Российской Федерации на социальное обеспечение. Оно является одним из основных социально-экономических прав человека, которые неотчуждаемы и принадлежат ему от рождения. В нашей стране каждому гарантируется социальное обеспечение по возрасту, в случае болезни, инвалидности, потери кормильца, для воспитания детей и в иных случаях, установленных законом.

Обязанности службы в органах внутренних дел связаны с выполнением специфических задач в условиях, сопряженных с риском для жизни и здоровья сотрудников, повышенными физическими и эмоциональными нагрузками, неблагоприятным воздействием различного рода иных факторов. Лица, избравшие своей профессиональной деятельностью службу в органах внутренних дел, должны соответствовать ее медицинским и профессионально-психологическим требованиям, иметь необходимую физическую и профессиональную подготовку.

Особый характер такой службы не только обуславливает предъявление повышенных требований к допускаемым к ней лицам и установление в связи с этим законодательных ограничений их прав и свобод, но и предопределяет обязанность государства в силу Конституции Российской Федерации гарантировать им повышенную социальную защиту и социальное обеспечение, одним из видов которого является пенсионное обеспечение, представляющее собой исторически сложившийся комплекс общественных отношений в связи с материальным обеспечением сотрудников органов внутренних дел при наступлении выслуги лет, наличии соответствующего заболевания, а также в связи с материальным обеспечением членов семей сотрудника органов внутренних дел в случае его смерти.

Отличительные особенностями пенсионного обеспечения лиц, уволенных со службы в органах внутренних дел, и членов их семей:

Нормы права пенсионного обеспечения указанных категорий граждан содержатся главным образом в федеральном законодательстве — законах, указах Президента Российской Федерации, постановлениях Правительства Российской Федерации, нормативных правовых актах федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена

служба в органах внутренних дел. Акты субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и иные локальные акты в общем массиве военно-социального законодательства имеют весьма незначительный удельный вес, играют вспомогательную роль.

Финансирование пенсионного обеспечения граждан, уволенных со службы в органах внутренних дел, и членов их семей осуществляется исключительно за счет средств федерального бюджета. Средства Социального фонда Российской Федерации, играющие ключевую роль в пенсионном обеспечении населения России, в пенсионном обеспечении указанных категорий граждан не используются.

Пенсионное обеспечение сотрудников органов внутренних дел, уволенных со службы, в значительной мере направлено на стимулирование добросовестной службы и на компенсацию законодательного ограничения ряда их общегражданских прав и свобод.

Пенсионное обеспечение сотрудников органов внутренних дел и членов их семей отличается повышенным по сравнению с другими категориями граждан размерами пенсий и пособий. Этим подчеркивается особый характер служебной деятельности сотрудников органов внутренних дел, государственная значимость служебной деятельности органов внутренних дел.

Сотрудники органов внутренних дел, выполняя свои служебные обязанности, нередко ограничивается в правах, которые имеют другие граждане. Например, сотрудники органов внутренних дел ограничиваются в праве свободы перемещения, другое ограничение прав связано с запретом заниматься определёнными видами предпринимательской деятельности.

Недостаточная социально-правовая защищенность сотрудников органов внутренних дел как проблема решается путем закрепления прав и льгот сотрудников на законодательном уровне и совершенствования правового механизма исполнения норм, закрепленных в законодательстве. Уровень социальной защищенности, в том числе достойное пенсионное обеспечение, определяет добросовестность исполнения служебных обязанностей, а недостаточный уровень негативно влияет на морально-психологический настрой сотрудника.

Одним из направлений социальной политики государства в отношении военнослужащих является их пенсионное обеспечение, порядок которого отличается от общепринятого рядом существенных моментов.

В федеральном законе от 30.11.2011 № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел и внесении изменений в отдельные законодательные акты» в статье 70 «Пенсионное обеспечение сотрудников органов внутренних дел и их семей» отмечается следующее: «Порядок и условия пенсионного обеспечения сотрудников органов внутренних дел

и членов их семей и стаж службы в органах внутренних дел, дающий право на получение пенсии за выслугу лет, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации», отсылая нас к федеральному закону от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» который, в свою очередь, указывает на закон Российской Федерации от 12.02.1993 № 4468-1 «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, войсках национальной гвардии Российской Федерации, и их семей», являющийся основным нормативно-правовым актом, регулирующим правовые отношения в области начисления пенсий сотрудникам органов внутренних дел.

Данный закон, принятый в 1993 году объединил опыт прошлых лет по законодательному урегулированию вопросов, касающихся пенсионного обеспечения сотрудников органов внутренних дел и военнослужащих, закрепил важнейшие правовые моменты и стал очередным этапом на пути совершенствования пенсионной системы России. Данным законом предусмотрено 3 вида пенсий: пенсия по выслуге лет, пенсия по инвалидности, пенсия по случаю потери кормильца.

Выплата пенсий гражданам, проходившим службу в органах внутренних дел, и их семьям обеспечивается за счет средств федерального бюджета. Финансирование расходов на выплату пенсий осуществляется в централизованном порядке.

Одним из основных указанных в законе является правовой момент, изложенный в статье 6 «Реализация права на пенсионное обеспечение», где особое внимание уделяется тому, что пенсия лицам, имеющим право на пенсионное обеспечение, назначается и выплачивается исключительно после увольнения сотрудника со службы.

Норма о назначении пенсии только после увольнения с военной службы была предметом рассмотрения Конституционного Суда Российской Федерации.

Следующей правовой основой, на которую хотелось бы обратить внимание, является право выбора пенсии, указанное в статье 7 закона Российской Федерации № 4468-1. Данная статья регламентирует право на одну пенсию по выбору, ссылаясь на федеральный закон от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», который, в свою очередь, также является нормативно-правовым актом, регулирующим отношения в сфере пенсионного обеспечения сотрудников органов внутренних дел. Согласно ему сотрудники органов внутренних дел обязаны выбрать только одну

пенсию (в общем порядке) из пенсий, на которые в соответствии с законом Российской Федерации № 4468-1 они имеют право, а именно на пенсию по выслуге лет, по инвалидности и по потере кормильца. Например, если сотрудник во время службы приобрел инвалидность и есть все основания уйти на пенсию по выслуге лет, он должен выбрать лишь одну из положенных ему видов пенсий.

Сотрудник органов внутренних дел имеет право на получение двух пенсий, в случае, если у него есть право на получение страховой пенсии по старости в соответствии с законом о государственном пенсионном обеспечении и право на пенсию по выслуге лет или по инвалидности в соответствии с законом № 4468-1.

Право на получение двух пенсий одновременно также имеют супруги, не вступившие в новый брак, и родители погибших вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при защите Родины, в том числе полученных в связи с пребыванием на фронте, прохождением службы за границей в государствах, где велись боевые действия, или при исполнении иных обязанностей военной службы сотрудников органов внутренних дел: по потере кормильца в соответствии с законом Российской Федерации № 4468-1 и на любую другую пенсию по государственному пенсионному обеспечению, за исключением социальной пенсии по потере кормильца.

Если же супруги или родителя погибших вследствие указанных выше причин потеряли двух и более кормильцев, то пенсия по потере кормильца в соответствии с законом Российской Федерации № 4468-1 назначается по потере одно из кормильцев на выбор.

Помимо вышеизложенного, в законе № 4468-1 закреплены следующие основы в области правовой части пенсионного обеспечения сотрудников органов внутренних дел:

- пенсии за выслугу лет и по инвалидности могут быть назначены только после увольнения граждан с военной или правоохранительной службы;

- пенсии по инвалидности и по случаю потери кормильца назначаются независимо от имеющейся (имевшейся) выслуги лет у военнослужащего и сотрудника правоохранительных органов;

- в случае поступления лица, которому назначена пенсия в соответствии с законом № 4468-1, на военную или правоохранительную службу, выплата ему пенсии на время службы приостанавливается.

В настоящее время действует приказ МВД России от 09.01.2018 № 7 «Об утверждении Инструкции об организации работы по пенсионному обеспечению в системе МВД России и признании утратившими силу нормативных правовых актов МВД России». Данная инструкция регламентирует порядок организации работы по пенсионному обеспечению лиц, уволенных со службы (военной службы), и членов их се-

мей, пенсионное обеспечение которых возложено на МВД России в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными соглашениями.

Таким образом, в настоящее время регулирует отношения в сфере пенсионного обеспечения сотрудников органов внутренних дел группа нормативно-правовых актов, основным из которых является принятый в 1993 году закон № 4468-I, который обобщил опыт разработки законодательства о пенсиях и стал очередным шагом на пути совершенствования пенсионной системы сотрудников органов внутренних дел.

9.3. Виды и размеры пенсий лицам, уволенным из органов внутренних дел

Законом Российской Федерации от 12.02.1993 № 4468-I «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, войсках национальной гвардии Российской Федерации, и их семей» предусмотрено назначение сотрудникам органов внутренних дел и членам их семей 3 вида пенсий:

за выслугу лет,
по инвалидности,
по случаю потери кормильца.

Пенсия за выслугу лет

Пенсия за выслугу лет устанавливается в размере 50 % денежного довольствия, увеличиваясь на 3 % за каждый год выслуги свыше 20 лет, но всего не более 85 % денежного довольствия для лиц, имеющих выслугу 20 лет, а лицам, имеющим общий трудовой стаж 25 календарных лет и более, из которых не менее 12 лет шести месяцев составляет служба, за общий трудовой стаж 25 лет — 50 % соответствующих сумм денежного довольствия; за каждый год стажа свыше 25 лет 1 % сумм денежного довольствия.

Для исчисления пенсии учитываются в порядке, определяемом постановлением Правительства Российской Федерации от 22.09.1993 № 941, оклад по воинской должности или должностной оклад, оклад по воинскому званию или оклад по специальному званию (без учета повышения окладов за службу в отдаленных, высокогорных местностях и в других особых условиях) и ежемесячная надбавка или процентная надбавка за выслугу лет (стаж службы), включая выплаты в связи с индексацией денежного довольствия.

При расчете ежемесячных выплат для бывших сотрудников органов внутренних дел учитывается понижающий коэффициент. В 2023 году произошла корректировка коэффициента до уровня 85,47 %.

Пенсия за выслугу лет не может быть ниже размера социальной пенсии.

Пенсия за выслугу лет увеличивается:

если наступила инвалидность вследствие военной травмы (рис. 9.3.1);

инвалидам I группы	• на 300 % расчетного размера пенсии
инвалидам II группы	• на 250 % расчетного размера пенсии
инвалидам III группы	• на 175 % расчетного размера пенсии

Рис. 9.3.1. Увеличение расчетного размера пенсии инвалидам (если наступила инвалидность вследствие военной травмы)

если инвалидность наступила вследствие общего заболевания, трудового увечья и других причин и для лиц, являющихся участниками Великой Отечественной войны (рис. 9.3.2);

инвалидам I группы	• на 250 % расчетного размера пенсии
инвалидам II группы	• на 200 % расчетного размера пенсии
инвалидам III группы	• на 150 % расчетного размера пенсии

Рис. 9.3.2. Увеличение расчетного размера пенсий инвалидам (если инвалидность наступила вследствие общего заболевания, трудового увечья и других причин и лицам, являющимся участниками Великой Отечественной войны)

лицам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда», ставшим инвалидами вследствие общего заболевания, трудового увечья и других причин (за исключением лиц, инвалидность которых наступила вследствие их противоправных действий) (рис. 9.3.3):

инвалидам I группы	• на 200 % расчетного размера пенсии
инвалидам II группы	• на 150 % расчетного размера пенсии
инвалидам III группы	• на 100 % расчетного размера пенсии

Рис. 9.3.3. Увеличение расчетного размера пенсий инвалидам (лицам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда», ставшим инвалидами вследствие общего заболевания, трудового увечья и других причин (за исключением лиц, инвалидность которых наступила вследствие их противоправных действий))

К пенсии за выслугу лет начисляются надбавки по уходу и в связи с содержанием иждивенцев, а также пенсионерам — участникам ВОВ.

Пенсия по инвалидности

Право на пенсию по инвалидности имеют лица, ставшие инвалидами, если инвалидность наступила (рис. 9.3.4):

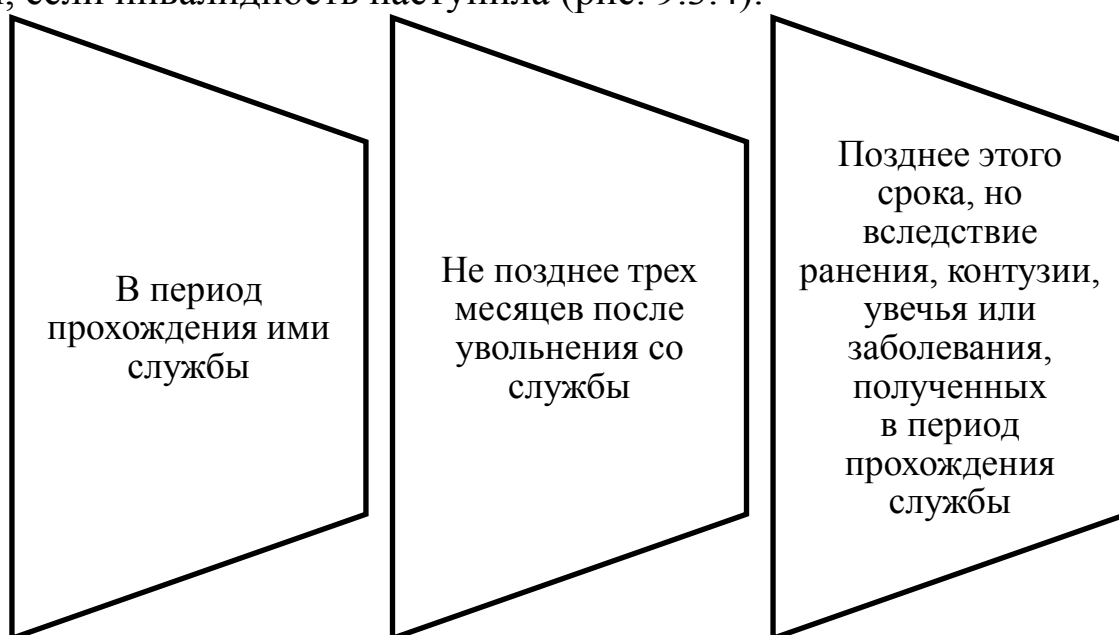


Рис. 9.3.4. Время наступления инвалидности

Время наступления инвалидности, а также другие характеристики устанавливает медико-социальная экспертиза.

Пенсия по инвалидности устанавливается в следующих размерах (рис. 9.3.5):

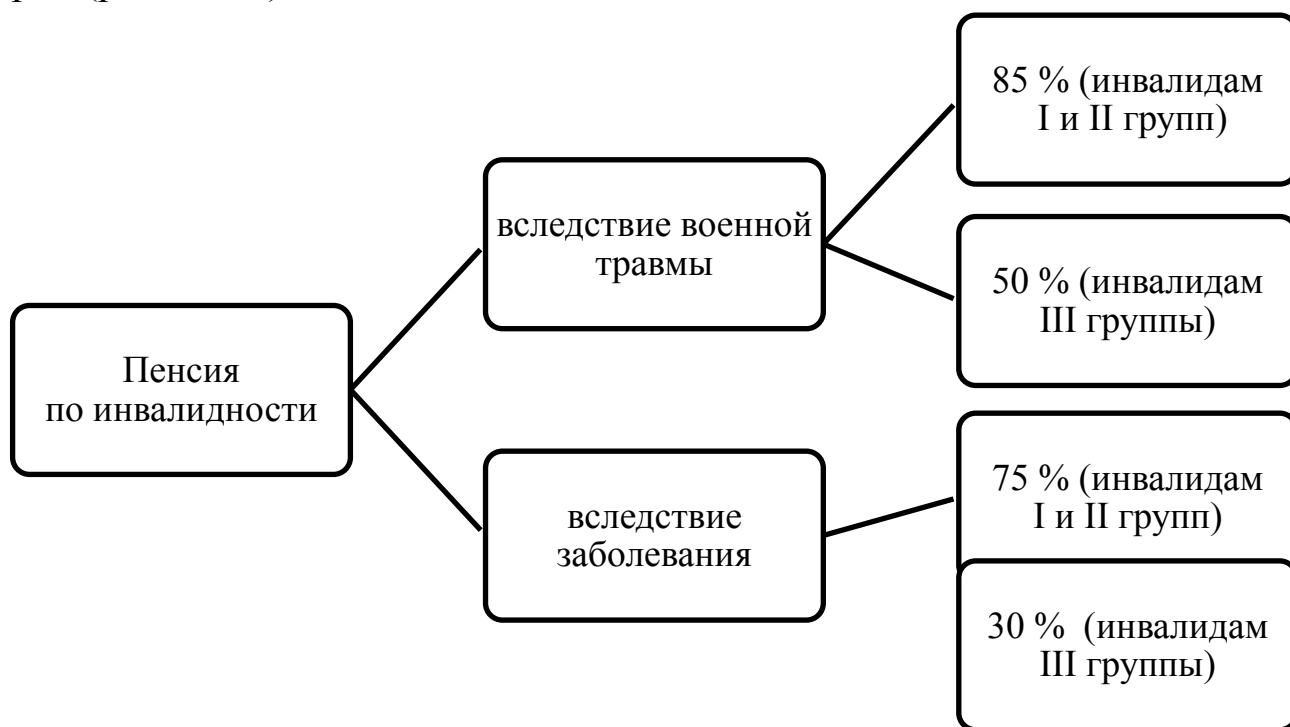


Рис. 9.3.5. Размеры пенсии по инвалидности

Инвалидам, на иждивении которых находятся нетрудоспособные члены семьи, к назначаемой им пенсии по инвалидности начисляются надбавки, а также положены определенные надбавки инвалидам — участника ВОВ.

Пенсия по инвалидности назначается на период инвалидности, установленной федеральными учреждениями на основании медико-социальной экспертизы, а инвалидам-мужчинам старше 60 лет и инвалидам-женщинам старше 55 лет — пожизненно с переосвидетельствованием этих инвалидов только по их заявлению. Если переосвидетельствование было пропущено, то выплата пенсии приостанавливается, а если было пропущено по уважительной причине, то выплата за приостановленный срок будет возмещена.

Пенсия по инвалидности, назначаемая лицам, имеющим право на пенсию за выслугу лет, не может быть ниже:

для инвалидов вследствие военной травмы I группы — 300 %, II группы — 250 %, III группы — 175 % расчетного размера пенсии, указанного в части первой статьи 46 закона № 4468-I;

для инвалидов вследствие заболевания, полученного в период военной службы (службы), I группы — 250 %, II группы — 200 %, III группы — 175 % расчетного размера пенсии, указанного в части первой статьи 46 закона № 4468-I;

III группы — 150 % расчетного размера пенсии, указанного в части первой статьи 46 закона № 4468-I.

Пенсия по случаю потери кормильца

Пенсия по случаю потери кормильца семьям лиц, указанных в статье 1 закона № 4468-I, назначается если кормилец умер (погиб) во время прохождения службы или не позднее трех месяцев со дня увольнения со службы либо позднее этого срока, но вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных в период прохождения службы, а семьям пенсионеров из числа этих лиц — если кормилец умер в период получения пенсии или не позднее пяти лет после прекращения выплаты ему пенсии. При этом семьи бывших военнослужащих, умерших во время пребывания в плену (при соблюдении условия, указанного в части первой статьи 18 закона № 4468-I), и семьи военнослужащих, пропавших без вести в период военных действий, приравниваются к семьям погибших на фронте.

Право на пенсию по случаю потери кормильца имеют нетрудоспособные члены семьи умерших (погибших), состоявшие на их иждивении.

Независимо от нахождения на иждивении кормильца пенсия назначается: нетрудоспособным детям; нетрудоспособным родителям и супругу, если они после смерти кормильца утратили источник средств к существованию; нетрудоспособным родителям и супругам лиц, умерших вследствие причин, указанных в пункте "а" статьи 21 закона № 4468-I; супругу, одному из родителей или другому члену семьи, указанным в пункте "в" статьи 21 закона № 4468-I.

Нетрудоспособными членами семьи считаются:

дети, братья, сестры и внуки, не достигшие 18 лет или старше этого возраста, если они стали инвалидами до достижения 18 лет, а проходящие обучение в образовательных организациях по очной форме (за исключением образовательных организаций, обучение в которых связано с поступлением на военную службу, службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации или службу в органах внутренних дел), — до окончания обучения, но не более чем до достижения ими 23-летнего возраста. Братья, сестры и внуки имеют право на пенсию, если у них нет трудоспособных родителей;

отец, мать и супруг, если они достигли возраста: мужчины — 60 лет, женщины — 55 лет, либо являются инвалидами;

супруг или один из родителей либо дед, бабушка, брат или сестра независимо от возраста и трудоспособности, если он (она) занят уходом за детьми, братьями, сестрами или внуками умершего кормильца, не достигшими 14-летнего возраста, и не работает;

дед и бабушка — при отсутствии лиц, которые по закону обязаны их содержать.

Супруги имеют право на пенсию по случаю потери кормильца по достижении ими 55 и 50 лет (соответственно мужчины и женщины), а занятые из них уходом за ребенком умершего, не достигшим 8-летнего возраста, имеют право на указанную пенсию независимо от возраста, трудоспособности и от того, работают они или нет, в том числе независимо от того, проходят они службу в органах внутренних дел или нет.

Родители имеют право на пенсию по случаю потери кормильца по достижении ими возраста 55 и 50 лет (соответственно мужчины и женщины) независимо от того, находились ли они на иждивении умерших (погибших).

При этом пенсия устанавливается каждому из родителей.

Члены семьи умершего считаются состоявшими на его иждивении, если они находились на его полном содержании или получали от него помощь, которая была для них постоянным и основным источником средств к существованию.

Членам семьи умершего, для которых его помощь была постоянным и основным источником средств к существованию, но которые сами получали какую-либо пенсию, может быть назначена пенсия по случаю потери кормильца.

Пенсия по случаю потери кормильца устанавливается в следующих размерах:

семьям сотрудников, умерших вследствие причин, перечисленных в пункте "а" статьи 21 закона № 4468-І, — 50 % соответствующих сумм принимаемого для расчета денежного довольствия кормильца, на каждого нетрудоспособного члена семьи. По такой же норме устанавливается пенсия, независимо от причины смерти кормильца, семьям умерших пенсионеров, являвшихся на день смерти инвалидами вследствие военной травмы, на детей, потерявших обоих родителей, и на детей умершей одинокой матери;

семьям сотрудников, умерших вследствие причин, перечисленных в пункте "б" статьи 21 закона № 4468-І, — 40 % соответствующих сумм принимаемого для расчета денежного довольствия кормильца на каждого нетрудоспособного члена семьи.

Пенсия по случаю потери кормильца, назначаемая семьям лиц, указанных в статье 1 закона № 4468-І, и семьям умерших пенсионеров из числа этих лиц, не может быть ниже:

а) при исчислении пенсии семьям сотрудников, умерших вследствие причин, перечисленных в пункте "а" статьи 21 закона № 4468-І, — 200 % расчетного размера пенсии, указанного в части первой статьи 46 закона № 4468-І, на каждого члена семьи, имеющего право на ее получение;

б) при исчислении пенсии семьям сотрудников, умерших вследствие причин, перечисленных в пункте "б" статьи 21 закона № 4468-І, — 150 %

расчетного размера пенсии, указанного в части первой статьи 46 закона № 4468-I, на каждого члена семьи, имеющего право на ее получение.

Членам семьи, являющимся инвалидами I группы либо достигшим 80-летнего возраста, к назначаемой им пенсии по случаю потери кормильца (в том числе исчисленной в минимальном размере) начисляется надбавка по уходу за ними в размере, предусмотренном пунктом "а" части первой статьи 17 закона № 4468-I.

Пенсия по случаю потери кормильца назначается на весь период, в течение которого член семьи умершего считается нетрудоспособным, а членам семьи, достигшим возраста: мужчины — 60 лет, женщины — 55 лет, — пожизненно.

По заявлению члена семьи причитающаяся ему доля пенсии по случаю потери кормильца выделяется и выплачивается отдельно. Выделение доли пенсии производится с учетом норм исчисления пенсии, предусмотренных настоящим законом для члена семьи, обратившегося за ее выделением.

Выделение доли пенсии производится с первого числа месяца, следующего за тем месяцем, в котором поступило заявление.

Если в составе семьи, которой была назначена пенсия по случаю потери кормильца, произойдет изменение, в результате которого отдельные члены семьи или семья в целом утратят право на пенсию, уменьшение размера пенсии или прекращение ее выплаты производится с первого числа месяца, следующего за тем месяцем, в котором произошло это изменение.

9.4. Факторный анализ размеров пенсий лицам, уволенным из органов внутренних дел

Пенсия лиц, уволенных из органов внутренних дел, связана с системой оплаты труда сотрудника органов внутренних дел, в которую входят такие составляющие, как надбавка за стаж службы (выслугу лет), должностной оклад, соответствующий назначенному тарифному разряду, оклад по специальному званию. Три эти фактора влияют на размер пенсионного обеспечения сотрудников, для определения степени влияния каждой из этих составляющих был проведен факторный анализ.

Применение методики факторного анализа позволяет изучить взаимосвязи между параметрами переменных. В нашем случае результирующим признаком выступает размер пенсии, а факторными признаками являются:

- 1) выслуга лет;
- 2) тарифный разряд (должность);
- 3) специальное звание.

Цель проводимого факторного анализа заключается в оценке и описании существующей взаимосвязи между:

- 1) размером пенсии и выслугой лет;
- 2) размером пенсии и тарифным разрядом;
- 3) размером пенсии и специальным званием.

Факторный анализ размера пенсии в зависимости от специального звания сотрудника

За основу для расчета возьмем сотрудника, проходившего службу на должности по 20-му тарифному разряду с выслугой лет — 20, расчетная дата — 01.01.2024, факторный анализ представлен в таблице 9.4.1.

Показателем, который характеризует изменение размера пенсии сотрудника, уволенного со службы в органах внутренних дел, послужил темп прироста, показывающий, на сколько процентов увеличивается размер пенсии сотрудника, занимавшего должность по 20-му тарифному разряду, с выслугой 20 лет в зависимости от присвоенного специального звания.

Таблица 9.4.1

**Размер пенсии сотрудника органов внутренних дел
в зависимости от специального звания**

Специальное звание	Размер пенсии	Показатель динамики
	20 т.р., выслуга 20 лет	Темп прироста, %
Рядовой	17 897,598	-
Младший сержант	18 672,091	4,33 %
Сержант	19 057,597	2,06 %
Старший сержант	19 444,263	2,03 %
Старшина	19 831,51	1,99 %
Прапорщик	20 217,015	1,94 %
Старший прапорщик	20 603,681	1,91 %
Младший лейтенант	21 377,014	3,75 %
Лейтенант	21 763,68	1,81 %
Старший лейтенант	22 149,766	1,77 %
Капитан	22 535,271	1,74 %
Майор	22 923,679	1,72 %
Подполковник	23 309,764	1,68 %
Полковник	24 083,097	3,32 %
Генерал-майор	29 492,941	22,46 %
Генерал-лейтенант	31 039,03	5,24 %
Генерал-полковник	33 358,443	7,47 %
Генерал полиции	34 905,108	4,64 %

Из данной таблицы можно увидеть, что значительные скачки темпа прироста прослеживаются:

- при переходе из рядового состава в младший начальствующий состав на 4,33 % размера пенсии (из специального звания «рядовой» к специальному званию «младший сержант»);

- при переходе из младшего начальствующего состава в средний начальствующий состав на 3,75 % размера пенсии (из специального звания «старший прапорщик» к специальному званию «младший лейтенант»);

- при присвоении специального звания «полковник» на 3,32 % размера пенсии;

- самый большой скачок рассматриваемого показателя происходит при присвоении специального звания высшего начальствующего состава «генерал-майор» — 22,46 %.

После проведенного факторного анализа размера пенсии бывшего сотрудника органов внутренних дел, занимающего должность по 20-му тарифному разряду, с выслугой 20 лет и специального звания, можно сделать следующие выводы: размер пенсии растет с повышением звания; значительное увеличение происходит при переходе к специальным званиям младшего начальствующего состава, среднего начальствующего состава, высшего начальствующего состава, а также при присвоении специального звания «полковник» и «генерал-майор». Внутри групп, при последовательном переходе от одного звания к другому, прирост пенсии будет незначительным и плавным. Таким образом, у сотрудника будет стимул дольше находиться на службе в органах внутренних для присвоения специальных званий.

Далее проведем факторный анализ размера пенсии в зависимости занимаемой должности, за основу расчетов возьмем сотрудника, проходившего службу в звании «полковник» и стаж службы 25 лет, данные представим в таблице 9.4.2.

Показатель, характеризующий изменение размера пенсии сотрудника, — темп прироста, показывающий, на сколько процентов увеличивается размер пенсии сотрудника, имеющего специальное звание «полковник» и стаж службы (выслугу лет) 25 лет в зависимости от присвоенного тарифного разряда по занимаемой должности.

Таблица 9.4.2

**Размер пенсии сотрудника органов внутренних дел
в зависимости от тарифного разряда**

Тарифный разряд	Размер пенсии	Показатель динамики
	Полковник, выслуга 25 лет	Темп прироста, %
1	26 838,46	-
2	30 765,51	14,63 %
3	31 747,65	3,19 %
4	32 729,78	3,09 %
5	33 711,91	3,00 %
6	34 692,57	2,91 %
7	35 671,75	2,82 %
8	36 658,31	2,77 %
9	37 638,97	2,68 %
10	38 618,15	2,60 %
11	39 603,23	2,55 %
12	40 583,89	2,48 %
13	41 564,55	2,42 %
14	42 546,68	2,36 %
15	43 530,29	2,31 %
16	44 018,40	1,12 %
17	44 510,94	1,12 %
18	45 000,54	1,10 %
19	45 491,60	1,09 %
20	46 472,26	2,16 %
21	46 966,27	1,06 %
22	47 455,87	1,04 %
23	47 946,93	1,03 %
24	48 438,00	1,02 %
25	48 926,12	1,01 %
26	49 418,66	1,01 %
27	49 909,72	0,99 %
28	50 400,79	0,98 %
29	51 382,92	1,95 %
30	52 365,05	1,91 %
31	53 344,24	1,87 %
32	54 327,84	1,84 %
33	54 817,43	0,90 %
34	55 311,45	0,90 %
35	56 290,63	1,77 %
36	57271,29	1,74 %
37	58 254,90	1,72 %
38	59 235,56	1,68 %

Тарифный разряд	Размер пенсии	Показатель динамики
	Полковник, выслуга 25 лет	Темп прироста, %
39	60 217,69	1,66 %
40	61 201,29	1,63 %
41	62 180,48	1,60 %
42	63 162,61	1,58 %
43	64 144,74	1,55 %
44	65 125,40	1,53 %
45	66 110,48	1,51 %
46	67 091,14	1,48 %
47	68 070,32	1,46 %
48	69 053,93	1,44 %
49	70 036,06	1,42 %
50	71 015,25	1,40 %
51	71 998,85	1,39 %
52	72 980,98	1,36 %
53	73 960,17	1,34 %
54	74 943,77	1,33 %
55	76 908,04	2,62 %
56	77 890,17	1,28 %
57	78 870,83	1,26 %
58	80 833,62	2,49 %
59	82 797,88	2,43 %
60	84 760,67	2,37 %
61	86 724,94	2,32 %
62	100 467,42	15,85 %
63	102 433,16	1,96 %

При повышении в должности на один тарифный разряд размер пенсии изменяется незначительно, в среднем, на 1–3 %.

Самые значительные увеличения пенсии происходят при переходе с 1-го тарифного разряда на 2-й — в размере 14,63 %, а также при переходе от 61-го тарифного разряда к 62-му согласно занимаемой должности в размере 15,85 %.

Последний фактор, от которого зависит размер пенсии бывших сотрудников органов внутренних дел, — стаж службы, на данный момент на пенсию может уйти сотрудник, который имеет выслугу 20 лет.

Проведем факторный анализ размеров пенсии сотрудника, имеющего на момент увольнения специальное звание «майор» и занимающего должность по 40-му тарифному разряду, данные представим в таблице 9.4.3.

Показателем, характеризующим изменение размера пенсии сотрудника, послужил темп прироста, отражающий процентное изменение размера пенсии сотрудника, имеющего специальное звание «майор», занимающего должность согласно 40-му тарифному разряду в зависимости от выслуги лет.

Таблица 9.4.3

**Размер пенсии сотрудника органов внутренних дел
в зависимости от стажа службы (выслуги лет)**

Стаж службы (выслуга лет)	Размер пенсии	Показатель динамики
	Майор, 40-й тарифный разряд	Темп прироста, %
20	29 302,395	-
21	31 060,539	6,00 %
22	32 818,683	5,66 %
23	34 576,826	5,36 %
24	36 334,97	5,08 %
25	41 023,353	12,90 %
26	42 916,739	4,62 %
27	44 810,124	4,41 %
28	46 703,51	4,23 %
29	48 596,895	4,05 %
30	50 490,281	3,90 %
31	52 383,666	3,75 %
32 и более	53 645,923	2,41 %

Размер пенсии сотрудника за каждый год выслуги изменяется, в среднем, на 3–6 %, значительное процентное увеличение (прирост) пенсии, по сравнению с предыдущим годом, происходит при достижении стажа службы 25 лет, в этом случае, размер пенсии увеличивается на 12,9 %.

Вопросы для самоконтроля

1. Какие виды пенсионного обеспечения действуют в Российской Федерации?
2. Что такое страховая пенсия и как она рассчитывается?
3. Какие виды страховых пенсий бывают? Кто имеет право на каждый из них?
4. Какие виды пенсии по государственному пенсионному обеспечению бывают?
5. Что такое негосударственное (дополнительное) пенсионное обеспечение?

6. Какие нормативные правовые акты выступают правовыми основами современного пенсионного обеспечения в системе МВД России?

7. Чем определена инструкция об организации работы по пенсионному обеспечению в системе МВД России?

8. Какие пенсии лицам, уволенным из органов внутренних дел, определены законом Российской Федерации от 12.02.1993 № 4468-I? Кто имеет право на них?

9. Как рассчитывается пенсия за выслугу лет?

10. Как рассчитывается пенсия по инвалидности?

11. Как рассчитывается пенсия по случаю потери кормильца?

12. Какие факторы влияют на размер пенсии лицам, уволенным из органов внутренних дел?

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В рамках учебного пособия систематизированы и проанализированы правовые основы оплаты труда в органах, организациях и подразделениях МВД России в разрезе следующих разделов:

- заработная плата гражданского персонала МВД России;
- денежное довольствие сотрудников органов внутренних дел;
- порядок расчета средней заработной платы (денежного довольствия);
- выплаты сотрудникам органов внутренних дел в отдельных случаях прохождения службы и при изменении условий службы;
- удержания и вычеты из заработной платы гражданского персонала и денежного довольствия сотрудников органов внутренних дел;
- оплата перевозок и служебных командировок в системе МВД России;
- начисление пособий по временной нетрудоспособности, пособий по беременности и родам и пособий на детей, единовременных пособий при увольнении, заболевании или гибели (смерти) сотрудников органов внутренних дел;
- страховые выплаты, назначаемые сотрудникам органов внутренних дел и членам их семей;
- пенсионное обеспечение в системе МВД России.

Систематизированный материал должен позволить обучающимся сформировать и развить знания о порядке оплаты труда в системе МВД России.

При использовании материала учебного пособия необходимо учитывать, что нормативное регулирование оплаты труда динамично развивается. В этой связи использование материалов учебного пособия требует постоянной проверки актуальности представленных в нем нормативных актов.

СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ²

1. Конституция Российской Федерации. — Москва, 1993 (с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020).
2. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ.
3. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 № 146-ФЗ.
4. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ.
5. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ.
6. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18.12.2001 № 174-ФЗ.
7. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 № 95-ФЗ.
8. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 № 138-ФЗ.
9. Федеральный закон от 19.05.1995 № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей».
10. Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».
11. Федеральный закон от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле».
12. Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования».
13. Федеральный закон от 28.03.1998 № 52-ФЗ «Об обязательном государственном страховании жизни и здоровья военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы».
14. Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».
15. Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании».
16. Федеральный закон от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации».

² Нормативно-правовые акты приведены в соответствии с данными официального интернет-портала правовой информации pravo.gov.ru (дата обращения 27.09.2024).

17. Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

18. Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством».

19. Федеральный закон от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве».

20. Федеральный закон от 24.07.2009 № 213-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона "О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования».

21. Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции».

22. Федеральный закон от 19.07.2011 № 247-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

23. Федеральный закон от 30.11.2011 № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

24. Федеральный закон от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях».

25. Федеральный закон от 28.12.2013 № 424-ФЗ «О накопительной пенсии».

26. Закон РФ от 12.02.1993 г. № 4468-I «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, войсках национальной гвардии Российской Федерации, и их семей».

27. Закон РФ от 19.02.1993 № 4520-1 «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях».

28. Указ Президента Российской Федерации от 12.04.2010 № 450 «Вопросы оплаты труда федеральных государственных гражданских служащих территориальных органов федеральных органов исполни-

тельной власти, расположенных в г. Байконуре на период аренды комплекса "Байконур" Российской Федерацией».

29. Указ Президента Российской Федерации от 08.05.2001 № 528 «О некоторых мерах по укреплению юридических служб государственных органов».

30. Указ Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 113 «О порядке присвоения и сохранения классных чинов государственной гражданской службы Российской Федерации федеральным государственным гражданским служащим».

31. Указ Президента Российской Федерации от 18.07.2005 № 813 «О порядке и условиях командирования федеральных государственных гражданских служащих».

32. Указ Президента Российской Федерации от 31.12.2005 № 1574 «О Реестре должностей федеральной государственной гражданской службы».

33. Указ Президента Российской Федерации от 25.07.2006 № 763 «О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих».

34. Указ Президента Российской Федерации от 22.11.2012 № 1575 «Вопросы прохождения службы сотрудниками органов внутренних дел Российской Федерации».

35. Указ Президента Российской Федерации от 31.12.2021 № 749 «О совершенствовании оплаты труда федеральных государственных гражданских служащих».

36. Указ Президента Российской Федерации от 17.10.2022 № 752 «Об особенностях командирования отдельных категорий лиц на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области».

37. Постановление Правительства Российской Федерации от 22.09.1993 № 941 «О порядке исчисления выслуги лет, назначения и выплаты пенсий, компенсаций и пособий лицам, проходившим военную службу в качестве офицеров, прапорщиков, мичманов и военнослужащих сверхсрочной службы или по контракту в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин либо службу в органах внутренних дел, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, и их семьям в Российской Федерации».

38. Постановление Правительства Российской Федерации от 06.05.1994 № 460 «О нормах расходов денежных средств на погребение погибших (умерших) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, государственной противопожарной службы и таможенных органов, прокуроров, граждан, призванных на военные сборы, граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, граждан, уволенных с военной службы (со службы в указанных органах, войсках и учреждениях, в органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и органах налоговой полиции), и уволенных со службы прокуроров, а также на изготовление и установку надгробных сооружений (надгробий)».

39. Постановление Правительства Российской Федерации от 29.07.1998 № 855 «О мерах по реализации Федерального закона "Об обязательном государственном страховании жизни и здоровья военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации, сотрудников органов принудительного исполнения Российской Федерации"» (вместе с «Правилами выплаты компенсации, предусмотренной статьей 7.1 Федерального закона "Об обязательном государственном страховании жизни и здоровья военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации, сотрудников органов принудительного исполнения Российской Федерации"»).

40. Постановление Правительства Российской Федерации от 02.10.2002 № 729 «О размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации, работникам организаций, финансируемых за счет средств федерального бюджета».

41. Постановление Правительства Российской Федерации от 31.10.2002 № 787 «О порядке утверждения Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих».

42. Постановление Правительства Российской Федерации от 14.11.2002 № 823 «О порядке утверждения перечней должностей и работ, замещаемых или выполняемых работниками, с которыми работодатель может заключать письменные договоры о полной индивидуальной или коллективной (бригадной) материальной ответственности, а также типовых форм договоров о полной материальной ответственности».

43. Постановление Правительства Российской Федерации от 02.08.2005 № 475 «О предоставлении членам семей погибших (умерших) военнослужащих, граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти компенсационных выплат в связи с расходами по оплате пользования жилым помещением, содержания жилого помещения, взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, коммунальных и других видов услуг».

44. Постановление Правительства Российской Федерации от 26.12.2005 № 812 «О размере и порядке выплаты суточных в иностранной валюте и надбавок к суточным в иностранной валюте при служебных командировках на территории иностранных государств работников организаций, финансируемых за счет средств федерального бюджета».

45. Постановление Правительства Российской Федерации от 18.09.2006 № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны».

46. Постановление Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

47. Постановление Правительства Российской Федерации от 05.08.2008 № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений».

48. Постановление Правительства Российской Федерации от 13.10.2008 № 749 «Об особенностях направления работников в служебные командировки».

49. Постановление Правительства Российской Федерации от 03.11.2011 № 878 «Об установлении окладов месячного денежного содержания сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации».

50. Постановление Правительства Российской Федерации от 08.12.2011 № 1021 «О ежемесячной надбавке к должностному окладу за особые условия службы сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальные звания полиции».

51. Постановление Правительства Российской Федерации от 24.12.2011 № 1122 «О дополнительных выплатах военнослужащим, проходящим военную службу по контракту, сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации за выполнение задач, связанных с риском (повышенной опасностью) для жизни и здоровья в мирное время».

52. Постановление Правительства Российской Федерации от 27.12.2011 № 1158 «О порядке исчисления стажа службы (выслуги лет) для выплаты ежемесячной надбавки к окладу месячного денежного содержания за стаж службы (выслугу лет) сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальные звания полиции».

53. Постановление Правительства Российской Федерации от 27.12.2011 № 1165 «О порядке выплаты денежного довольствия сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, захваченных в плен или в качестве заложников, интернированных в нейтральных странах, а также безвестно отсутствующих, супругам или другим членам их семей».

54. Постановление Правительства Российской Федерации от 27.12.2011 № 1165 «О порядке выплаты денежного довольствия сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, захваченных в плен или в качестве заложников, интернированных в нейтральных странах, а также безвестно отсутствующих, супругам или другим членам их семей».

55. Постановление Правительства Российской Федерации от 29.12.2011 № 1174 «О дополнительных выплатах отдельным категориям военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти».

56. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.12.2011 № 1229 «Об утверждении Правил возмещения расходов на проезд и провоз багажа к избранному месту жительства сотрудникам органов внутренних дел, лицам, проходящим службу в войсках националь-

ной гвардии Российской Федерации и имеющим специальные звания полиции, выплаты денежной компенсации расходов на проезд в санаторно-курортные организации гражданам Российской Федерации, уволенным со службы в органах внутренних дел, войсках национальной гвардии Российской Федерации, и членам их семей, а также проезда членов семьи и родителей погибшего (умершего) сотрудника органов внутренних дел, лица, проходившего службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевшего специальное звание полиции, к месту его погребения, находящемуся за пределами территории Российской Федерации».

57. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.12.2011 № 1222 «Об утверждении Правил обеспечения денежным довольствием сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, прикомандированных в соответствии с законодательством Российской Федерации к организациям».

58. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.12.2011 № 1228 «О порядке и размерах выплаты денежной компенсации за наем (поднаем) жилых помещений сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальные звания полиции, и членам семей сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевших специальные звания полиции, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в органах внутренних дел, войсках национальной гвардии Российской Федерации».

59. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.12.2011 № 1199 «О выплате денежной компенсации за использование личного транспорта в служебных целях сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации».

60. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.12.2011 № 1223 «О предоставлении единовременной социальной выплаты для приобретения или строительства жилого помещения сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальные звания полиции, а также иным лицам, имеющим право на получение такой выплаты» (вместе с «Правилами предоставления единовременной социальной выплаты для приобретения или строительства жилого помещения сотрудникам органов внутренних дел Российской Фе-

дерации, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальные звания полиции, а также иным лицам, имеющим право на получение такой выплаты»).

61. Постановление Правительства Российской Федерации от 23.04.2012 № 362 «Об утверждении Правил обеспечения проездными документами сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации».

62. Постановление Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 621 «Об утверждении Положения о совмещении обязанностей на службе в органах внутренних дел Российской Федерации».

63. Постановление Правительства Российской Федерации от 12.10.2013 № 916 «О порядке и размерах возмещения сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальные звания полиции, расходов на проезд в период нахождения в служебной командировке за счет средств федерального бюджета».

64. Постановление Правительства Российской Федерации от 02.10.2014 № 1015 «Об утверждении Правил подсчета и подтверждения страхового стажа для установления страховых пенсий».

65. Постановлением Правительства Российской Федерации от 02.12.2015 № 1306 (ред. от 10.02.2020) «Об осуществлении выплаты ежемесячной денежной компенсации, установленной частью 1.1 статьи 12 Федерального закона "О социальных гарантиях сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (вместе с «Правилами осуществления выплаты ежемесячной денежной компенсации, установленной частью 1.1 статьи 12 Федерального закона «О социальных гарантиях сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»).

66. Постановление Правительства Российской Федерации от 28.06.2017 № 759 «О размерах и порядке выплаты пособий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 12 Федерального закона «О социальных гарантиях сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», и внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 13 августа 2013 г. № 694» (вместе с «Правилами выплаты ежемесячного пособия на содержание детей сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевших специальные звания полиции, погибших (умер-

ших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в органах внутренних дел Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, пропавших без вести при выполнении служебных обязанностей», «Правилами выплаты ежегодного пособия на проведение летнего оздоровительного отдыха детей сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевших специальные звания полиции, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в органах внутренних дел Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, пропавших без вести при выполнении служебных обязанностей»).

67. Постановление Правительства Российской Федерации от 22.01.2020 № 28 «О ежемесячной надбавке к месячному окладу в соответствии с замещаемой должностью за сложность выполняемых задач сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации».

68. Постановление Правительства Российской Федерации от 18.04.2020 № 553 «О порядке и размерах выплат на командировочные расходы, связанные со служебными командировками на территории Российской Федерации, военнослужащим, сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальные звания полиции, внесении изменения в пункт 1 постановления Правительства Российской Федерации от 20 апреля 2000 г. № 354 и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (вместе с «Положением о порядке и размерах выплат на командировочные расходы, связанные со служебными командировками на территории Российской Федерации, военнослужащим, сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальные звания полиции»).

69. Постановление Правительства Российской Федерации от 22.08.2020 № 1267 «Об установлении предельных норм возмещения расходов по найму жилого помещения при служебных командировках на территории иностранных государств федеральных государственных гражданских служащих, военнослужащих, проходящих военную службу

по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, федеральных органах исполнительной власти и федеральных государственных органах, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, работников, заключивших трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работников государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, федеральных государственных учреждений и признании утратившим силу пункта 10 постановления Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2005 г. № 812».

70. Постановление Правительства Российской Федерации от 11.09.2021 № 1540 «Об утверждении Положения об особенностях порядка исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком гражданам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством».

71. Постановление Правительства Российской Федерации от 02.11.2021 № 1908 «О перечне видов заработной платы и иного дохода, из которых производится удержание алиментов на несовершеннолетних детей, и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации».

72. Постановление Правительства Российской Федерации от 16.11.2021 № 1946 «Об утверждении перечня районов Крайнего Севера и местностей, приравненных к районам Крайнего Севера, в целях предоставления государственных гарантий и компенсаций для лиц, работающих и проживающих в этих районах и местностях, признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и признании не действующими на территории Российской Федерации некоторых актов Совета Министров СССР».

73. Постановление Правительства Российской Федерации от 23.11.2021 № 2010 «Об утверждении Правил получения Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации сведений и документов, необходимых для назначения и выплаты пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, единовременного пособия при рождении ребенка, ежемесячного пособия по уходу за ребенком».

74. Постановление Правительства Российской Федерации от 03.02.2022 № 103 «О размере районного коэффициента за службу в местностях с неблагоприятными климатическими и экологическими условиями к денежному довольствию сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, проходящих службу за пределами территории Российской Федерации в органах, организациях и подразделениях, дислоцированных в г. Байконуре и на комплексе

”Байконур” (Республика Казахстан) на период аренды комплекса ”Байконур” Российской Федерацией, и порядке его применения, и о внесении изменения в пункт 1 постановления Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2011 г. № 1237».

75. Постановление Правительства Российской Федерации от 01.04.2022 № 554 «Об утверждении Правил исчисления денежного содержания федеральных государственных гражданских служащих и о признании утратившими силу постановления Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2007 г. № 562 и отдельного положения акта Правительства Российской Федерации».

76. Постановление Правительства Российской Федерации от 28.09.2022 № 1701 «Об установлении дополнительных мер социальной поддержки сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти».

77. Постановление Правительства Российской Федерации от 28.10.2022 № 1915 «Об отдельных вопросах, связанных с командированием на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области».

78. Постановление Правительства Российской Федерации от 16.12.2022 № 2330 «О порядке назначения и выплаты ежемесячного пособия в связи с рождением и воспитанием ребенка» (вместе с «Правилами назначения и выплаты ежемесячного пособия в связи с рождением и воспитанием ребенка в части, не определенной Федеральным законом ”О государственных пособиях гражданам, имеющим детей”, ”Перечнем документов (копий документов, сведений), необходимых для назначения ежемесячного пособия в связи с рождением и воспитанием ребенка”»).

79. Постановление Правительства Российской Федерации от 23.01.2023 № 58 «О размерах коэффициентов и процентных надбавок и порядке их применения для расчета денежного довольствия военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, проходящих военную службу (службу) в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, а также в других местностях с неблагоприятными климатическими или экологическими условиями, в том числе отдаленных местностях, высокогорных районах, пустынных и безводных местностях Российской Федерации, и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации».

80. Постановление Правительства Российской Федерации от 17.02.2023 № 251 «О порядке и размерах выплат на командировочные

расходы сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации, в том числе прикомандированным к Государственной фельдъегерской службе Российской Федерации, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальные звания полиции, направляемым в служебные командировки за пределы территории Российской Федерации» (вместе с «Правилами выплат на командировочные расходы сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации, в том числе прикомандированным к Государственной фельдъегерской службе Российской Федерации, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальные звания полиции, направляемым в служебные командировки за пределы территории Российской Федерации»).

81. Приказ Минфина России от 02.08.2004 № 64н «Об установлении предельных норм возмещения расходов по найму жилого помещения в иностранной валюте при служебных командировках на территории иностранных государств работников, заключивших трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работников государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, федеральных государственных учреждений».

82. Постановление Минтруда России от 31.12.2002 № 85 «Об утверждении перечней должностей и работ, замещаемых или выполняемых работниками, с которыми работодатель может заключить договоры о полной индивидуальной или коллективной (бригадной) материальной ответственности, а также типовых форм договоров о полной материальной ответственности».

83. Постановление Минтруда России от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих».

84. Приказ Минтруда России от 29.09.2020 № 668н «Об утверждении Порядка и условий назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей».

85. Приказ МВД России от 30.08.2000 № 914 «Об организации участия сотрудников органов внутренних дел и военнослужащих внутренних войск МВД России в миротворческих миссиях».

86. Приказ МВД России от 22.08.2003 № 667 «О порядке возмещения расходов, связанных с перевозками, а также оформления, использования, хранения и обращения с воинскими перевозочными документами в системе МВД России».

87. Приказ МВД России от 20.09.2006 № 743 «О денежном содержании некоторых категорий федеральных государственных гражданских служащих».

88. Приказ МВД России от 13.06.2007 № 519 «Об утверждении Инструкции о выплате ежемесячных процентных надбавок к должностному окладу (тарифной ставке) сотрудников, федеральных государственных гражданских служащих и работников органов внутренних дел Российской Федерации, допущенных к государственной тайне».

89. Приказ МВД России от 06.07.2009 № 511 «О денежном содержании отдельных категорий федеральных государственных гражданских служащих».

90. Приказ МВД России от 10.01.2013 № 8 «Об утверждении Порядка выплаты денежной компенсации вместо положенных по нормам снабжения предметов вещевого имущества личного пользования отдельным категориям сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации и возмещения увольняемыми сотрудниками стоимости выданных им предметов вещевого имущества личного пользования».

91. Приказ МВД России от 20.06.2024 № 350 «Об утверждении Перечня должностей сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, при замещении которых выплачивается ежемесячная надбавка за особые условия службы, и размеров надбавки по этим должностям».

92. Приказ МВД России от 09.01.2018 № 7 «Об утверждении Инструкции об организации работы по пенсионному обеспечению в системе МВД России и признании утратившими силу нормативных правовых актов МВД России».

93. Приказ МВД России от 01.02.2018 № 50 «Об утверждении Порядка организации прохождения службы в органах внутренних дел Российской Федерации».

94. Приказ МВД России от 08.11.2018 № 750 «Об утверждении Порядка установления поощрительных выплат за особые достижения в службе сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации».

95. Приказ МВД России от 13.07.2019 № 480 «Вопросы оплаты труда гражданского персонала органов, организаций и подразделений системы МВД России» (вместе с «Порядком определения размеров должностных окладов руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров органов, организаций и подразделений системы МВД России», «Условиями, размерами, порядком осуществления выплат компенсационного характера гражданскому персоналу органов, организаций и подразделений системы МВД России», «Условиями, размерами, порядком

осуществления выплат стимулирующего характера гражданскому персоналу органов, организаций и подразделений системы МВД России», «Порядком формирования и использования фонда оплаты труда гражданского персонала органов, организаций и подразделений системы МВД России»).

96. Приказ МВД России от 17.02.2020 № 79 «Об утверждении Перечня документов, подтверждающих время, затраченное сотрудником органов внутренних дел Российской Федерации на проезд к месту проведения отпуска и обратно, а также Порядка представления таких документов».

97. Приказ МВД России от 13.03.2020 № 141 «Об утверждении Порядка освобождения сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации от выполнения служебных обязанностей в связи с временной нетрудоспособностью».

98. Приказ МВД России от 13.04.2020 № 219 «Об утверждении Порядка и условий командирования сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации за пределы территории Российской Федерации».

99. Приказ МВД России от 05.06.2020 № 396 «Об утверждении Порядка выплаты единовременных пособий, ежемесячной денежной компенсации и суммы возмещения вреда, причиненного имуществу, принадлежащему сотруднику органов внутренних дел Российской Федерации или его близким родственникам».

100. Приказ МВД России от 27.07.2020 № 519 «О порядке и размерах возмещения дополнительных расходов, связанных с проживанием вне места постоянного жительства (суточных), сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации при направлении в служебные командировки на территории Российской Федерации».

101. Приказ МВД России от 23.11.2020 № 794 «Об утверждении Порядка оплаты проезда сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и членам их семей, а также выплаты денежной компенсации расходов, связанных с оплатой проезда, членам семей и родителям погибшего (умершего) сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации».

102. Приказ МВД России от 16.03.2021 № 126 «О размерах надбавки к должностному окладу сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации за выполнение задач, непосредственно связанных с риском (повышенной опасностью) для жизни и здоровья в мирное время, и утверждении Перечня должностей сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, при замещении которых устанавливается надбавка к должностному окладу за выполнение задач, непо-

средственно связанных с риском (повышенной опасностью) для жизни и здоровья в мирное время».

103. Приказ МВД России от 27.05.2021 № 300 «Об утверждении Порядка и условий командирования сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации на территории Российской Федерации».

104. Приказ МВД России от 28.06.2021 № 496 «Об утверждении Порядка и условий командирования сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации во временные группы по реализации Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 г. № 637».

105. Приказ МВД России от 27.09.2021 № 707 «Об утверждении Порядка организации работы по обязательному государственному страхованию жизни и здоровья сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации».

106. Приказ МВД России от 14.06.2022 г. № 411 «Об установлении размеров месячных окладов в соответствии с замещаемой должностью по нетиповым должностям сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации».

107. Приказ МВД России от 30.10.2023 № 813 «Об установлении размеров месячных окладов в соответствии с замещаемой должностью по нетиповым должностям сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации».

Для заметок

Учебное издание

Грачев Александр Владимирович,
кандидат экономических наук, доцент;
Сикорская Лидия Васильевна;
Толкачева Ольга Петровна,
кандидат экономических наук

ОПЛАТА ТРУДА ЛИЧНОГО СОСТАВА МВД РОССИИ

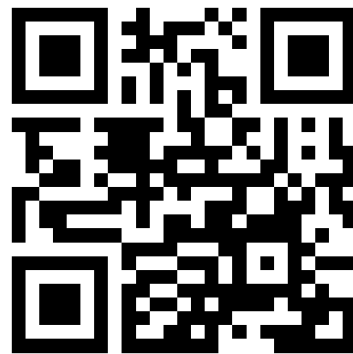
Учебное пособие

Редактор *Шереметьева Т. Л.*
Компьютерная верстка *Душкова А. Ю.*
Дизайн обложки *Шеряй А. Н.*

ISBN 978-5-91837-880-9



EDN: EGOJFK



Подписано в печать 21.10.2024. Формат 60x84 ¹/₁₆
Печать цифровая. Объем 15,0 п. л. Тираж 75 экз. Заказ № 37/24

Отпечатано в Санкт-Петербургском университете МВД России
198206, Санкт-Петербург, ул. Летчика Пилютова, д. 1