

Министерство внутренних дел Российской Федерации  
Казанский юридический институт

**Р.Р. Алиуллов, В.С. Романюк, П.Н. Курлович**

**Организация деятельности дежурных частей  
органов внутренних дел Российской Федерации**

Практикум

Казань 2025

**ББК 67.401.133**

**А50**

Одобрено редакционно-издательским советом КЮИ МВД России

**Рецензенты:**

кандидат юридических наук, доцент **А.Г. Гришаков**  
(Барнаульский юридический институт МВД России);

кандидат юридических наук **В.Ф. Саетгараев**  
(Академия управления МВД России)

Вклад авторов:

**Р.Р. Алиуллов** – введение, практические задачи 1-15, контрольные вопросы для самостоятельного изучения 1-40;

**В.С. Романюк** – тестовые задания 1, 2, 3, практические задачи 16-30, контрольные вопросы для самостоятельного изучения 41-80;

**П.Н. Курлович** – тестовые задания 4, 5, практические задачи 31-41, контрольные вопросы для самостоятельного изучения 81-121.

**Алиуллов Р.Р.**

**А50** Организация деятельности дежурных частей органов внутренних дел Российской Федерации: практикум / Р.Р. Алиуллов, В.С. Романюк, П.Н. Курлович. – Казань: КЮИ МВД России, 2025. – 72 с.

Практикум составлен на основе анализа и обобщения практики правоприменительной деятельности органов внутренних дел Российской Федерации по вопросам организации деятельности дежурных частей территориальных органов МВД России. Содержание практических заданий направлено на закрепление правовых основ, принципов, форм и методов соблюдения прав граждан в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации на современном этапе. В практикуме предлагаются к решению специально подобранные и обработанные в учебных целях профессиональные, криминальные и иные жизненные ситуации, требующие своего разрешения на основе действующего законодательства, а в случаях необходимости – иных нормативных актов, руководящих разъяснений.

Предназначен для преподавателей, курсантов и слушателей образовательных организаций системы МВД России, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации.

**ББК 67.401.133**

© Алиуллов Р.Р., Романюк В.С., Курлович П.Н., 2025

© КЮИ МВД России, 2025

## Оглавление

Введение.....	4
Решение тестовых заданий.....	7
Решение практических задач.....	46
Контрольные вопросы для самостоятельного изучения.....	57
Рекомендуемая для изучения литература.....	64

## Введение

---

---

В соответствии с федеральным законодательством Российской Федерации сотрудники полиции призваны обеспечивать безопасность личности, предупреждать и пресекать преступления и административные правонарушения, выявлять и раскрывать преступления, осуществлять охрану общественного порядка и обеспечивать общественную безопасность, защищать все формы собственности, оказывать помощь физическим и юридическим лицам в защите их прав и законных интересов.

Граждане при обращении в органы внутренних дел обоснованно ожидают добросовестного исполнения сотрудниками полиции возложенных на них функций.

Среди служб и подразделений ОВД дежурные части занимают особое место. Роль и значение дежурной части обусловлены объективными факторами, к числу которых следует отнести многоаспектность реализуемых органами внутренних дел функций, координирующую роль в обеспечении комплексного использования имеющихся сил и средств, организацию оперативности и слаженности реагирования на динамично изменяющуюся оперативную обстановку на территории обслуживания, а также обеспечение законности, соблюдения прав и интересов граждан, по разным основаниям доставленных в дежурную часть.

Сосредоточение в органах внутренних дел широкого комплекса уголовно-правовых, оперативно-розыскных, уголовно-процессуальных, административно-правовых, контрольно-фискальных и иных функций, с одной стороны, предполагает включение в систему МВД России множества различных служб и подразделений, представляющих взаимосвязанные элементы одной системы. С другой стороны, это позволяет повысить интегративный (кумулятивный) результат борьбы с преступностью, обеспечения общественного порядка и общественной безопасности, в многих случаях через организацию деятельности ДЧ.

Дежурные части ОВД, по существу, являются основными центрами оперативного реагирования на поступающую информацию и в полной

мере испытывают на себе рост числа обращений граждан в дежурные части.

Именно дежурные части территориальных органов МВД России, круглосуточно и непосредственно осуществляя оперативное управление силами и средствами органов внутренних дел, повседневное реагирование на поступающие заявления и сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, являются ключевым звеном во взаимодействии различных служб и подразделений ОВД.

В современных условиях реализации новых подходов к правам и свободам граждан в правоохранительной сфере, внедрения современных информационных телекоммуникационных систем в деятельность органов внутренних дел, а также оптимизации их организационно-структурного построения, деятельность дежурных частей требует существенного переосмысления. Не на должном уровне осуществляется оперативное взаимодействие различных служб и подразделений органов внутренних дел, не исчерпаны резервы комплексного использования сил и средств в борьбе с преступностью, обеспечении общественного порядка и общественной безопасности. Существенной проблемой остается соблюдение прав и свобод граждан, обеспечение требований законности в отношении лиц, доставленных в дежурную часть. Существует проблема в обеспечении полноты учетно-регистрационной дисциплины. Решение обозначенных проблем невозможно без внедрения в деятельность дежурных частей инновационных форм и современных технологий, в том числе систем сбора, анализа и оперативной обработки самого широкого спектра информации, поступающей в дежурную часть ОВД.

Обеспечение эффективного функционирования дежурной части ОВД обуславливает наличие высокопрофессиональных сотрудников, обладающих необходимыми общекультурными, профессиональными и профессионально-специализированными компетенциями.

Практикум направлен на оказание методической помощи в формировании вышеуказанных компетенций, предъявляемых к сотрудникам подразделений дежурных частей территориальных органов МВД России.

Практикум предназначен для оказания помощи обучающимся в организации их самостоятельной работы по учебной дисциплине «Актуальные вопросы организации деятельности дежурных частей». Он

построен по принципу программированной проверки знаний по основным разделам дисциплины, что позволяет обучающемуся самому проверить, насколько полно усвоен изучаемый материал, какие вопросы требуют более пристального внимания. Публикуемые в практикуме задания представляют собой специально подобранные и обработанные в учебных целях профессиональные, криминальные и иные жизненные ситуации, требующие своего разрешения на основе действующего законодательства, а в случаях необходимости – иных нормативных актов, руководящих разъяснений.

# РЕШЕНИЕ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

---

---

## *Тестовое задание 1.*

**1. Каким приказом утверждена Инструкция о порядке приема, регистрации и разрешения в территориальных органах Министерства внутренних дел Российской Федерации заявлений и сообщений о преступлениях, об административных правонарушениях, о происшествиях?**

- А) приказом МВД РФ № 333 от 04.05.2010;
- Б) приказом МВД РФ № 140 от 01.03.2012;
- В) приказом МВД РФ № 736 от 29.08.2014;
- Г) приказом МВД РФ № 1221 от 12.12.2011.

**2. Какое заявление (сообщение) о преступлении, об административном правонарушении и происшествии считается укрытым от регистрации (приказ МВД РФ от 29.08.2014 № 736)?**

- А) если сведения о нем не внесены в регистрационные документы, а сообщению не присвоен соответствующий регистрационный номер;
- Б) если с момента его поступления истекло 24 часа, а само сообщение не получило соответствующий регистрационный номер;
- В) если по поступившему сообщению не принято процессуальное решение в течение трех суток;
- Г) если по поступившему сообщению не принято процессуальное решение в течение 10 суток.

**3. Какие заявления запрещено принимать и учитывать сотрудникам подразделений делопроизводства (приказ МВД РФ от 29.08.2014 № 736)?**

- А) заявления о преступлениях, представленные в орган внутренних дел непосредственно заявителем;
- Б) анонимные заявления, содержащие данные о признаках совершенного или готовящегося террористического акта;

В) заявления о преступлениях, оформленные с нарушением норм УПК РФ;

Г) заявления о преступлении, поступившие по почте, по телеграфу, информационным системам общего пользования, факсимильной связью или иным видам связи.

**4. Каким образом разрешаются анонимные заявления, поступившие по почте, в которых содержатся признаки совершенного или готовящегося террористического акта (приказ МВД РФ от 29.08.2014 № 736)?**

А) без регистрации передаются в соответствующие подразделения органа внутренних дел для возможного использования в установленном порядке в оперативно-розыскной деятельности;

Б) регистрируются в подразделении делопроизводства и режима и разрешаются в срок не более 30 суток;

В) регистрируются в КУСП и разрешаются в порядке, предусмотренном УПК РФ;

Г) регистрируются в подразделении делопроизводства и режима и разрешаются в срок не более 10 суток.

**5. Каковы сроки хранения Книги учета заявлений (сообщений) о преступлениях, об административных правонарушениях и происшествиях (приказ МВД РФ от 29.08.2014 № 736)?**

А) 1 год;

Б) 2 года;

В) 3 года;

Г) 5 лет.

**6. Действия сотрудника, получившего заявление (сообщение) о преступлении, об административном правонарушении и о происшествии, вне пределов административных зданий территориальных органов МВД России (приказ МВД РФ от 29.08.2014 № 736)?**

А) выяснить обстоятельства случившегося и принять исчерпывающие меры к пресечению правонарушения либо к раскрытию преступления;

Б) сообщить обратившемуся к нему гражданину адрес ближайшего ОВД и действовать в соответствии с Законом РФ «О полиции»;

В) порекомендовать обратившемуся к нему гражданину сообщить информацию о правонарушении по телефону «02» и действовать в соответствии с Законом РФ «О полиции»;

Г) передать информацию в дежурную часть соответствующего ОВД и действовать в соответствии с Законом РФ «О полиции».

**7. Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, является (приказ МВД РФ от 29.08.2014 № 736)?**

А) правонарушение было совершено на территории, обслуживаемой другим территориальным органом МВД России;

Б) заявления (сообщения) о преступлении, об административном правонарушении и происшествии подлежат обязательному приему;

В) малозначительность причиненного материального ущерба;

Г) сообщаемые сведения недостаточны для принятия решения.

**8. Каков порядок регистрации поступивших в ОВД заявлений (сообщений) о преступлении, об административном правонарушении и происшествии, не относящихся к компетенции органов внутренних дел, в том числе по преступлениям частного обвинения (приказ МВД РФ от 29.08.2014 № 736)?**

А) имеющиеся материалы через подразделение делопроизводства и режима ОВД направляются по подследственности или в суд (по делам частного обвинения);

Б) имеющиеся материалы с письменного разрешения начальника ОВД через подразделение делопроизводства и режима направляются по подследственности или в суд (по делам частного обвинения);

В) имеющиеся материалы после регистрации в КУСП передаются по подследственности или в суд (по делам частного обвинения);

Г) имеющиеся материалы после регистрации в КУСП передаются по подследственности или в суд (по делам частного обвинения) с приложением талона-уведомления, заполненный корешок талона-уведомления остается в дежурной части.

**9. В какой срок заявитель письменно информируется о решении, принятом по его заявлению (сообщению) о преступлении, об административном правонарушении и происшествии (приказ МВД РФ от 29.08.2014 № 736)?**

- А) в течение пяти суток с момента принятия решения;
- Б) в течение трех суток с момента принятия решения;
- В) в течение суток с момента принятия решения;
- Г) не информируется.

**10. В какой срок копия постановления об отказе в возбуждении уголовного дела с момента его вынесения направляется прокурору для проверки обоснованности и законности его решения (приказ МВД РФ от 29.08.2014 № 736)?**

- А) в течение суток с момента принятия решения;
- Б) в течение 2 суток с момента принятия решения;
- В) в течение 3 суток с момента принятия решения;
- Г) направляется по мере необходимости.

**11. На какие заявления (сообщения) не распространяется положение Инструкции, утвержденной приказом МВД России от 29.08.2014 № 736:**

А) обращения о наличии угрозы посягательства на жизнь, здоровье и имущество судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов в связи с их служебной деятельностью, а также потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства в связи с их участием в уголовном судопроизводстве;

Б) заявления (сообщения) о преступлениях, об административных правонарушениях, о происшествиях, поступившие в электронной форме;

В) сообщения о преступлениях, об административных правонарушениях, о происшествиях, поступившие по телефону, без указания адреса заявителя;

Г) анонимные заявления (сообщения), содержащие данные о признаках совершенного или готовящегося террористического акта.

**12. В каких случаях оформляется и выдается заявителю талон-уведомление (приказ МВД РФ от 29.08.2014 № 736):**

- А) при личном обращении заявителя в дежурную часть ОВД;
- Б) при выезде СОГ на место происшествия;
- В) после проведения членами СОГ осмотра места происшествия;
- Г) талон-уведомление выдается заявителю в любом случае.

**13. В каких случаях подразделения вневедомственной охраны незамедлительно передают в дежурные части ОВД сообщения о срабатывании охранно-пожарной и тревожной сигнализации (приказ МВД РФ от 29.08.2014 № 736):**

А) во всех случаях;

Б) сообщения о срабатывании охранно-пожарной и тревожной сигнализации с особо важных объектов, объектов повышенной опасности и жизнеобеспечения, объектов, подлежащих обязательной охране полицией;

В) сообщения о срабатывании охранно-пожарной и тревожной сигнализации, поступившие из торговых учреждений;

Г) сообщения о срабатывании квартирной охранно-пожарной сигнализации.

**14. В соответствии со ст. 12 Закона РФ «О полиции» на полицию возлагаются обязанности информировать соответствующие государственные и муниципальные органы, организации и должностных лиц этих органов и организаций (приказ МВД РФ от 29.08.2014 № 736):**

А) о порядке приема и регистрации в ОВД сообщений о правонарушениях;

Б) о ставших известными полиции фактах, требующих их оперативного реагирования;

В) о сроках рассмотрения сообщений о правонарушениях;

Г) о неправомерных действиях сотрудников полиции.

**15. Порядок приема устного сообщения, сделанного при производстве следственного действия о ранее не зарегистрированном преступлении (приказ МВД РФ от 29.08.2014 № 736):**

А) заносится в протокол следственного действия и одновременно оформляется рапортом сотрудника ОВД либо протоколом принятия устного заявления о преступлении в соответствии с УПК РФ;

Б) незамедлительно сообщается по телефону в дежурную часть ОВД;

В) незамедлительно сообщается по телефону руководству ОВД;

Г) заносится в протокол следственного действия и одновременно сообщается по телефону в дежурную часть ОВД.

**16. Записи программно-технических средств регистрации информации поступивших в дежурную часть ОВД по телефону сообщений о происшествиях, в том числе полученные с помощью multifunctional цифрового регистратора сигналов, сохраняются (приказ МВД РФ от 29.08.2014 № 736):**

- А) в течение 15 суток;
- Б) в течение 30 суток;
- В) в течение 3 месяцев;
- Г) срок неограничен.

**17. Кто имеет право вносить сведения в КУСП о принятом решении по заявлению (сообщению) о преступлении, об административном правонарушении и происшествии (приказ МВД РФ от 29.08.2014 № 736)?**

- А) оперативный дежурный;
- Б) сотрудник по учетно-регистрационной и статистической работе;
- В) сотрудник подразделения делопроизводства и режима;
- Г) сотрудник, принявший решение.

**18. При приеме и сдаче дежурства оперативный дежурный докладывает письменным рапортом руководителю (начальнику) территориального органа МВД России, в котором отражаются (приказ МВД РФ от 29.08.2014 № 736):**

- А) количество звонков, не зарегистрированных в КУСП и не списанных в номенклатурное дело;
- Б) количество заявлений и сообщений, зарегистрированных в КУСП и не полученных соответствующими сотрудниками органов внутренних дел на момент сдачи дежурства;
- В) количество заявлений и сообщений, зарегистрированных в КУСП и полученных соответствующими сотрудниками органов внутренних дел на момент приема дежурства;
- Г) количество заявлений и сообщений, зарегистрированных в КУСП и не переданных по территориальности на момент сдачи дежурства.

**19. При приеме и сдаче дежурства оперативный дежурный докладывает письменным рапортом руководителю (начальнику) терри-**

**териального органа МВД России, в котором отражаются (приказ МВД РФ от 29.08.2014 № 736):**

А) количество поступивших на момент сдачи дежурства заявлений и сообщений о преступлениях, об административных правонарушениях, о происшествиях;

Б) количество поступивших в течение дежурства заявлений и сообщений о преступлениях, об административных правонарушениях, о происшествиях;

В) количество поступивших в течение суток заявлений и сообщений о преступлениях, об административных правонарушениях, о происшествиях;

Г) количество поступивших на момент приема дежурства заявлений и сообщений о преступлениях, об административных правонарушениях, о происшествиях.

**20. При приеме и сдаче дежурства оперативный дежурный докладывает письменным рапортом руководителю (начальнику) территориального органа МВД России, в котором отражаются (приказ МВД РФ от 29.08.2014 № 736):**

А) данные о сотрудниках органов внутренних дел (фамилия, имя, отчество, должность), проводящих проверку заявлений и сообщений о преступлениях, об административных правонарушениях, о происшествиях, срок разрешения которых не истек в течение дежурных суток, и проинформировавших дежурную часть о ее результатах;

Б) данные о сотрудниках органов внутренних дел (фамилия, имя, отчество, должность), не проводящих проверку заявлений и сообщений о преступлениях, об административных правонарушениях, о происшествиях, срок разрешения которых не истек в течение дежурных суток;

В) данные о сотрудниках органов внутренних дел (фамилия, имя, отчество, должность), проводящих проверку заявлений об административных правонарушениях, о происшествиях, срок разрешения которых истек в течение дежурных суток;

Г) данные о сотрудниках органов внутренних дел (фамилия, имя, отчество, должность), проводящих проверку заявлений и сообщений о преступлениях, об административных правонарушениях, о происшествиях, срок разрешения которых истек в течение дежурных суток, и не проинформировавших дежурную часть о ее результатах.

**21. Действия при ошибочных записях в КУСП (приказ МВД РФ от 29.08.2014 № 736):**

- А) зачеркивается и регистрируется под новым номером КУСП;
- Б) зачеркиваются и удостоверяются подписью председателя комиссии по учетно-регистрационной дисциплине;
- В) зачеркиваются и удостоверяются подписью оперативного дежурного дежурной части;
- Г) зачеркиваются и удостоверяются подписью начальника территориального органа МВД России.

**22. Кто несет персональную ответственность за соблюдение законности при приеме, регистрации и разрешении заявлений и сообщений о преступлениях, об административных правонарушениях, о происшествиях (приказ МВД РФ от 29.08.2014 № 736)?**

- А) оперативный дежурный дежурной части территориального органа МВД России;
- Б) начальник территориального органа МВД России;
- В) начальник штаба территориального органа МВД России;
- Г) председатель комиссии по учетно-регистрационной дисциплине.

### ***Тестовое задание 2.***

**1. Просьба гражданина о восстановлении или защите его нарушенных прав, свобод или законных интересов либо прав, свобод или законных интересов других лиц – это (приказ МВД России от 27.11.2024 № 808):**

- А) жалоба;
- Б) предложение;
- В) обращение гражданина;
- Г) заявление.

**2. Жалобы на решения и действия (бездействие) органов внутренних дел и их должностных лиц при предоставлении государственных услуг подлежат обязательной регистрации в срок, не превышающий (приказ МВД России от 27.11.2024 № 808):**

- А) двух дней со дня их поступления;
- Б) трех дней со дня их поступления;

- В) не позднее следующего рабочего дня со дня их поступления;
- Г) пяти дней со дня их поступления.

**3. Действия сотрудника, получившего заявление (сообщение) о преступлении, об административном правонарушении и о происшествии вне пределов административных зданий территориальных органов МВД России (приказ МВД России от 29.08.2014 № 736):**

- А) выяснить обстоятельства случившегося и принять исчерпывающие меры к пресечению правонарушения либо к раскрытию преступления;
- Б) сообщить обратившемуся к нему гражданину адрес ближайшего ОВД и действовать в соответствии с Законом РФ «О полиции»;
- В) рекомендовать обратившемуся к нему гражданину сообщить информацию о правонарушении по телефону «02» и действовать в соответствии с Законом РФ «О полиции»;
- Г) передать информацию в дежурную часть соответствующего ОВД и действовать в соответствии с Законом РФ «О полиции».

**4. Персональную ответственность за соблюдение законности при приеме, регистрации и разрешении заявлений и сообщений о преступлениях, об административных правонарушениях, о происшествиях несет (приказ МВД России от 29.08.2014 № 736):**

- А) оперативный дежурный дежурной части территориального органа МВД России;
- Б) начальник территориального органа МВД России;
- В) начальник штаба территориального органа МВД России;
- Г) председатель комиссии по учетно-регистрационной дисциплине территориального органа МВД России.

**5. После доставления граждан в дежурную часть оперативный дежурный обязан (приказ МВД РФ от 30 апреля 2012 г. № 389):**

- А) поместить доставленное лицо в помещение для задержанных;
- Б) доложить начальнику;
- В) выяснить основания доставления;
- Г) сообщить родственникам.

**6. Доставленные лица в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обжаловать действия (бездействие) должностных лиц территориальных органов МВД России в (приказ МВД РФ от 30 апреля 2012 г. № 389):**

- А) вышестоящем территориальном органе МВД России, прокурору;
- Б) Европейском суде;
- В) уполномоченному по правам человека;
- Г) аппарате Президента России.

**7. Текущий контроль за исполнением обязанностей и реализацией прав полиции после доставления граждан в дежурные части осуществляется (приказ МВД РФ от 30 апреля 2012 г. № 389):**

- А) оперативным дежурным;
- Б) прокурором;
- В) должностными лицами территориальных органов МВД России, ответственными за организацию работы дежурных частей;
- Г) дежурным (по разбору).

**8. Ответственность сотрудников органов внутренних дел за нарушение настоящего Наставления о порядке исполнения обязанностей и реализации прав полиции в дежурной части территориального органа МВД России после доставления граждан наступает в соответствии (приказ МВД РФ от 30 апреля 2012 г. № 389):**

- А) с Уголовным кодексом РФ;
- Б) с законодательством РФ и нормативно-правовыми актами МВД России;
- В) КоАП РФ;
- Г) Гражданским кодексом РФ.

**9. В случае если выясняется неправомерность задержания или доставления лица в дежурную часть, такое лицо (приказ МВД РФ от 30 апреля 2012 г. № 389):**

- А) задерживается до выяснения фактов происшествия;
- Б) незамедлительно освобождается с одновременным принесением извинений;
- В) продолжает содержаться в СПСЗЛ;
- Г) освобождается.

**10. Об освобождении неправоммерно задержанного или доставленного лица и принесении ему извинений производится запись в (приказ МВД РФ от 30 апреля 2012 г. № 389):**

- А) графе 6 КУСП;
- Б) графе 10 Книги учета лиц, доставленных в дежурную часть;
- В) графе 5 Тетради для записей оперативного дежурного;
- Г) графе 7 Книги приема и сдачи дежурства.

**11. Оперативный дежурный обязан предоставить доставленному лицу в кратчайший срок (приказ МВД РФ от 30 апреля 2012 г. № 389):**

- А) возможность уведомить прокурора;
- Б) возможность уведомить близких родственников или близких лиц о факте его задержания;
- В) возможность уведомить адвоката;
- Г) постельные принадлежности.

**12. Если доставленное лицо имеет видимые ранения, телесные повреждения или находится в состоянии, требующем срочного медицинского вмешательства, оперативный дежурный обязан (приказ МВД РФ от 30 апреля 2012 г. № 389):**

- А) доложить начальнику отдела;
- Б) вызвать выездную бригаду скорой медицинской помощи;
- В) проинформировать прокурора района;
- Г) уведомить близких родственников.

**13. Задержанным лицам разрешается иметь при себе (постановление Правительства РФ от 16 апреля 2012 г. № 301):**

- А) одежду, обувь (в двух комплектах), носовые платки, спички, предметы личной гигиены и туалетные принадлежности;
- Б) одежду, обувь, шнурки (в одном комплекте), носовые платки и туалетные принадлежности;
- В) одежду, обувь (в одном комплекте), носовые платки, предметы личной гигиены и туалетные принадлежности;
- Г) одежду, обувь, ремень, предметы личной гигиены и туалетные принадлежности.

**14. В отопительный сезон в специальных помещениях поддерживается температура не ниже (постановление Правительства РФ от 16 апреля 2012 г. № 301):**

- А) 15 градусов;
- Б) 18 градусов;
- В) 17 градусов;
- Г) 20 градусов.

**15. Не подлежат размещению в специальных помещениях задержанные лица, имеющие при себе детей в возрасте до (постановление Правительства РФ от 16 апреля 2012 г. № 301):**

- А) 15 лет;
- Б) 14 лет;
- В) 16 лет;
- Г) 17 лет.

### *Тестовое задание 3.*

**1. Состав суточного наряда по территориальному органу МВД России (приказ МВД России от 15.11.2021 № 890дсп):**

- А) ГНР, ППСП, ДПС ГБДД, водители служебного автотранспорта дежурной части;
- Б) ГНР, СОГ, ВНГ (ОВО), иные дежурные наряды;
- В) дежурная смена, СОГ;
- Г) ГНР, СОГ, ППСП, УУП, водители служебного автотранспорта дежурной части.

**2. Должность оперативного дежурного может быть временно возложена (приказ МВД России от 15.11.2021 № 890дсп):**

- А) на сотрудников внутренней службы, участковых уполномоченных полиции территориального органа МВД России;
- Б) на сотрудников оперативных подразделений и помощников оперативных дежурных территориального органа МВД России;
- В) на сотрудников штабных подразделений и участковых уполномоченных полиции территориального органа МВД России;
- Г) на лиц, замещающих должности старшего, среднего и младшего начальствующего состава дежурной части.

**3. Организацию деятельности дежурной части обеспечивает: (приказ МВД России от 15.11.2021 № 890дсп):**

- А) начальник штаба территориального органа МВД России;
- Б) начальник территориального органа МВД России;
- В) начальник дежурной части;
- Г) заместитель начальника территориального органа МВД России.

**4. Общее руководство деятельностью дежурной части осуществляет (приказ МВД России от 15.11.2021 № 890дсп):**

А) руководитель (начальник) территориального органа МВД России или сотрудник из числа руководящего состава, на которого данные обязанности возложены приказом руководителя (начальника) территориального органа МВД России;

Б) начальник смены дежурной части или ответственный от руководящего состава территориального органа МВД России;

В) начальник дежурной части или начальник смены территориального органа МВД России;

Г) сотрудник из числа руководящего состава, на которого данные обязанности возложены приказом начальника территориального органа МВД России.

**5. Во время дежурства сотрудникам поочередно предоставляются перерывы для принятия пищи и кратковременного отдыха общей продолжительностью каждому (приказ МВД России от 15.11.2021 № 890дсп):**

А) при 3-сменном дежурстве – 6 часов, при 4-сменном – 3 часа;

Б) при 3-сменном дежурстве – 6 часов, при 4-сменном – 4 часа;

В) при 3-сменном дежурстве – 4 часа, при 4-сменном – 2 часа;

Г) при 3-сменном дежурстве – 6 часов, при 4-сменном – 2 часа.

**6. Основные нормативные правовые акты (приказы), регламентирующие деятельность дежурных частей территориальных органов МВД России:**

А) №№ 170дсп-93г., 550дсп-96г., 415-94г.;

Б) №№ 174дсп-02г., 255дсп-02г., 158-03г.;

В) №№ 890дсп-21г., 389дсп-13г., 31-15г.;

Г) №№ 280дсп-08г., 140-12г., 200дсп-12г.

**7. Сотрудникам дежурной части запрещается покидать помещение дежурной части, за исключением (приказ МВД России от 15.11.2021 № 890дсп):**

А) доклада руководителю о приеме-сдаче дежурства, вызова прямым или непосредственным начальником для доклада о состоянии оперативной обстановки, водворения (освобождения) в ИВС подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений, проверки несения службы нарядом ИВС, выезда на место происшествия, устранения возгорания и его признаков в зданиях и помещениях ОВД, перерыва для приема пищи и отдыха;

Б) вызова прямым или непосредственным начальником для доклада о состоянии оперативной обстановки, сопровождения в суды задержанных в административном порядке, проверки несения службы нарядом ИВС, приема продуктов для задержанных, проверки пожарной безопасности в здании, перерыва для приема пищи и отдыха;

В) доклада руководителю о приеме-сдаче дежурства, водворения (освобождения) в ИВС подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений, выезда на место происшествия, приема продуктов для задержанных, проверки пожарной безопасности в здании, перерыва для приема пищи и отдыха;

Г) доклада руководителю о приеме-сдаче дежурства, водворения (освобождения) в ИВС подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений, приема продуктов для задержанных, проверки пожарной безопасности в здании.

**8. Все входы в здание территориального органа МВД России должны быть закрыты в период (приказ МВД России от 15.11.2021 № 890дсп):**

- А) с 22.00 до 6.00 час.;
- Б) с 23.00 до 6.00 час.;
- В) с 24.00 до 6.00 час.;
- Г) с 23.00 до 7.00 час.

**9. В ночное время проверка несения службы нарядом по охране здания (если он назначался), исправность звонков, сигнализации, средств связи осуществляется не менее (приказ МВД России от 15.11.2021 № 890дсп):**

- А) одного раза;
- Б) двух раз;
- В) трех раз;
- Г) четырех раз.

**10. В территориальном органе МВД России на районном уровне итоги работы дежурных частей подводятся (не реже):**

- А) еженедельно;
- Б) ежедекадно;
- В) ежемесячно;
- Г) ежеквартально.

**11. В территориальном органе МВД России, где нет штатных подразделений охраны и конвоирования подозреваемых и обвиняемых, оперативный дежурный осуществляет контроль за действиями дежурных нарядов, назначенных для конвоирования указанных лиц, с помощью:**

- А) помощника оперативного дежурного;
- Б) обхода территории;
- В) визуального наблюдения;
- Г) имеющихся технических средств.

**12. Одна из обязанностей оперативного дежурного при обращении в дежурную часть территориального органа МВД России на районном уровне граждан по телефону или лично с заявлением, сообщением о преступлении (приказ МВД России от 15.11.2021 № 890дсп):**

А) незамедлительно организовать выезд на место происшествия СОГ, ответственного от руководящего состава территориального органа МВД России, участкового уполномоченного полиции;

Б) незамедлительно направить на место происшествия ближайшие наряды ППС, ДПС ГБДД и иные дежурные наряды, а в случае невозможности их направления – сотрудников ОУР и УУП, обслуживающих данную территорию. Исходя из характера совершенного преступления, определить состав СОГ и организовать ее выезд;

В) незамедлительно организовать выезд на место происшествия ближайших нарядов ППСП, ДПС, ВНГ (ВО) и иных дежурных нарядов,

сотрудников ОУР и УУП, обслуживающих данную территорию. Исходя из характера совершенного преступления, определить состав СОГ и организовать ее выезд;

Г) незамедлительно организовать выезд на место происшествия сотрудников ГНР, ближайших нарядов ППСП, сотрудников ОУР и УУП, обслуживающих данную территорию. Исходя из характера совершенного преступления, определить состав СОГ и организовать ее выезд.

**13. Возлагать на сотрудников дежурной смены дежурной части ответственность за обеспечение сохранности имущества в зданиях (на прилегающих территориях) территориального органа МВД России, если к ним имеется свободный неконтролируемый доступ, а также отсутствуют выведенные непосредственно в дежурную часть средства охранно-пожарной и тревожной сигнализацией (приказ МВД России от 15.11.2021 № 890дсп):**

А) разрешается;

Б) разрешается по письменному указанию начальника территориального органа МВД России;

В) запрещается;

Г) запрещается в рабочие дни.

**14. Оставлять в дежурной части в составе дежурной смены одного сотрудника (приказ МВД России от 15.11.2021 № 890дсп):**

А) запрещается;

Б) разрешается по письменному указанию начальника территориального органа МВД России;

В) разрешается по указанию начальника дежурной части;

Г) разрешается.

**15. Размер ячеек решеток, установленных на оконных проемах служебных и вспомогательных помещений дежурной части (приказ МВД России от 15.11.2021 № 890дсп. Прил. № 2):**

А) 60 x 150 мм;

Б) 65 x 250 мм;

В) 70 x 200 мм;

Г) 75 x 200 мм.

**16. Размер бойниц в металлических складных ставнях, установленных в оконных проемах дежурной части (приказ МВД России от 15.11.2021 № 890дсп Прил. № 2):**

- А) 65 x 150 мм;
- Б) 70 x 150 мм;
- В) 70 x 200 мм;
- Г) 75 x 250 мм.

**17. Толщина металлических складных ставней, установленных в оконных проемах дежурной части (приказ МВД России от 15.11.2021 № 890дсп Прил. № 2):**

- А) 3 мм;
- Б) 4 мм;
- В) 5 мм;
- Г) 6 мм.

**19. Комната СОГ предназначена для пребывания в ней сотрудников численностью (приказ МВД России от 15.11.2021 № 890дсп Прил. № 2):**

- А) 5 человек;
- Б) 6 человек;
- В) 7 человек;
- Г) 8 человек.

**20. Одна из основных задач, возложенных на дежурную часть (приказ МВД России от 15.11.2021 № 890дсп):**

- А) анализ полученной от наружных служб информации;
- Б) сбор информации от СОГ;
- В) сбор и анализ информации об оперативной обстановке;
- Г) обобщение информации об оперативной обстановке.

**21. Одна из основных задач, возложенных на дежурную часть (приказ МВД России от 15.11.2021 № 890дсп):**

- А) осуществление прав и обязанностей полиции после доставления граждан в служебные помещения дежурной части;
- Б) разборательство с доставленными в служебные помещения дежурной части;

В) соблюдение режима секретности в здании территориального органа МВД России;

Г) обеспечение сохранности найденных и сданных в полицию вещей и другого имущества.

**22. Одна из основных задач, возложенных на дежурную часть (приказ МВД России от 15.11.2021 № 890дсп):**

А) обеспечение сохранности информации служебного характера и корреспонденции;

Б) осуществление сбора и сохранности информации служебного характера и корреспонденции;

В) обеспечение приема-передачи информации служебного характера и корреспонденции;

Г) анализ информации служебного характера и корреспонденции.

**23. Одна из основных задач, возложенных на дежурную часть (приказ МВД России от 15.11.2021 № 890дсп):**

А) отправка в места лишения свободы осужденных лиц, прибывших в отпуск и по другим причинам;

Б) участие в осуществлении административного надзора за лицами, освобожденными из мест лишения свободы;

В) обеспечение размещения лиц, прибывших в отпуск и по другим причинам;

Г) обеспечение трудоустройства лиц, прибывших из мест лишения свободы.

**24. Одна из основных задач, возложенных на дежурную часть (приказ МВД России от 15.11.2021 № 890дсп):**

А) контроль за силами и средствами ОВД по обеспечению правопорядка в общественных местах, проверка несения службы;

Б) управление наружными нарядами по обеспечению правопорядка в общественных местах, контроль за несением службы;

В) управление силами и средствами территориального органа МВД России по обеспечению правопорядка в общественных местах, участие в их подготовке к несению службы;

Г) управление приданными силами по обеспечению правопорядка в общественных местах, участие в их подготовке к несению службы.

**25. Одна из основных задач, возложенных на дежурную часть (приказ МВД России от 15.11.2021 № 890дсп):**

А) обеспечение сохранности найденных и сданных в полицию документов, вещей, кладов, ценностей и другого имущества;

Б) обеспечение приема найденных и сохранности сданных в полицию документов, вещей, кладов, ценностей и другого имущества;

В) обеспечение передачи найденных и сданных в полицию документов, вещей, кладов, ценностей и другого имущества в тыловую службу;

Г) обеспечение утилизации найденных и сданных в полицию документов, вещей, кладов, ценностей и другого имущества.

***Тестовое задание 4.***

**1. После доставления граждан в дежурную часть оперативный дежурный обязан (приказ МВД РФ от 30 апреля 2012 г. № 389):**

А) поместить доставленное лицо в помещение для задержанных;

Б) доложить начальнику;

В) выяснить основания доставления;

Г) сообщить родственникам.

**2. В служебном помещении, предназначенном для выяснения обстоятельств факта задержания, устанавливаются (приказ МВД РФ от 30 апреля 2012 г. № 389):**

А) стол, стулья, металлический шкаф, прикрепленные к полу;

Б) диван, телевизор;

В) стол, стулья, металлический шкаф, не прикрепленные к полу;

Г) стол, стулья, металлический шкаф.

**3. Норма санитарной площади на одного человека в помещении для задержанных составляет (приказ МВД РФ от 30 апреля 2012 г. № 389):**

А) 3 кв. м;

Б) 6 кв. м;

В) 2 кв. м;

Г) 4 кв. м.

**4. В помещении для задержанных лиц устанавливаются (приказ МВД РФ от 30 апреля 2012 г. № 389):**

- А) скамьи (диваны);
- Б) полки для книг;
- В) шкаф;
- Г) стулья.

**5. Задержанные лица могут иметь при себе, хранить, получать в передачах (приказ МВД РФ от 30 апреля 2012 г. № 389):**

- А) алкоголь;
- Б) нательное белье – по сезону в одном комплекте;
- В) продукты питания, требующих тепловой обработки;
- Г) обувь со шнурками.

**6. Служебное помещение для задержанных лиц оборудуется окном размерами (приказ МВД РФ от 30 апреля 2012 г. № 389):**

- А) шириной 0,7 м и высотой 0,6 м;
- Б) шириной 0,9 м и высотой 0,6 м;
- В) шириной 0,9 м и высотой 0,5 м;
- Г) шириной 0,8 м и высотой 0,9 м.

**7. Задержанные лица содержатся под охраной (приказ МВД РФ от 30 апреля 2012 г. № 389):**

- А) гражданских лиц;
- Б) сотрудников полиции в условиях, исключающих угрозу их жизни и здоровью;
- В) судебных приставов;
- Г) сотрудников прокуратуры.

**8. С наружной стороны оконного проема устанавливается металлическая решетка из круглой стали диаметром (приказ МВД РФ от 30 апреля 2012 г. № 389):**

- А) 20 мм;
- Б) 10 мм;
- В) 5 мм;
- Г) 40 мм.

**9. Доставленные лица в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обжаловать действия (бездействие) должностных лиц территориальных органов МВД России (приказ МВД РФ от 30 апреля 2012 г. № 389):**

А) в вышестоящем территориальном органе МВД России, прокурору;

Б) в Европейском суде;

В) уполномоченному по правам человека;

Г) в аппарате Президента России.

**10. Текущий контроль за исполнением обязанностей и реализацией прав полиции после доставления граждан в дежурные части осуществляется (приказ МВД РФ от 30 апреля 2012 г. № 389):**

А) оперативным дежурным;

Б) прокурором;

В) должностными лицами территориальных органов МВД России, ответственными за организацию работы дежурных частей;

Г) дежурным (по разбору).

**11. Кто несет персональную ответственность за исполнение обязанностей и реализацию прав полиции соответствующими оперативными дежурными после доставления граждан в дежурные части территориальных органов МВД России (приказ МВД РФ от 30 апреля 2012 г. № 389)?**

А) заместитель начальника территориального органа МВД России;

Б) прокурор района;

В) судья;

Г) начальник территориального органа МВД России.

**12. Рассмотрение обращений доставленных лиц в территориальные органы МВД России осуществляется в соответствии с (приказ МВД РФ от 30 апреля 2012 г. № 389):**

А) федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ;

Б) постановлением правительства РФ от 15 октября 2003 г. № 627;

В) приказом МВД России от 30 апреля 2012 г. № 389;

Г) постановлением правительства РФ от 16 апреля 2012 г. № 301.

**13. Ответственность сотрудников органов внутренних дел за нарушение настоящего Наставления о порядке исполнения обязанностей и реализации прав полиции в дежурной части территориального органа МВД России после доставления граждан наступает в соответствии с (приказ МВД РФ от 30 апреля 2012 г. № 389):**

- А) Уголовным кодексом РФ;
- Б) законодательством РФ и нормативно-правовыми актами МВД России;
- В) КоАП РФ;
- Г) Гражданским кодексом РФ.

**14. Личный досмотр доставленного осуществляется (приказ МВД РФ от 30 апреля 2012 г. № 389):**

- А) сотрудником полиции;
- Б) сотрудником полиции одного пола с доставленными;
- В) дежурным (по разбору);
- Г) гражданским лицом.

**15. В случае если выясняется неправомерность задержания или доставления лица в дежурную часть, такое лицо (приказ МВД РФ от 30 апреля 2012 г. № 389):**

- А) задерживается до выяснения фактов происшествия;
- Б) незамедлительно освобождается с одновременным принесением извинений;
- В) продолжает содержаться в СПСЗЛ;
- Г) освобождается.

**16. Об освобождении неправомерно задержанного или доставленного лица и принесении ему извинений производится запись в (приказ МВД РФ от 30 апреля 2012 г. № 389):**

- А) графе 6 КУСП;
- Б) графе 10 Книги учета лиц, доставленных в дежурную часть;
- В) графе 5 Тетради для записей оперативного дежурного;
- Г) графе 7 Книги приема и сдачи дежурства.

**17. У доставленных лиц изымаются предметы (приказ МВД РФ от 30 апреля 2012 г. № 389):**

- А) первой необходимости;
- Б) продукты питания;
- В) документы;
- Г) которые представляют опасность для жизни и здоровья или могут быть использованы в качестве орудия преступления.

**18. Оперативный дежурный обязан предоставить доставленному лицу в кратчайший срок (приказ МВД РФ от 30 апреля 2012 г. № 389):**

- А) возможность уведомить прокурора;
- Б) возможность уведомить близких родственников или близких лиц о факте его задержания;
- В) возможность уведомить адвоката;
- Г) постельные принадлежности.

**19. Если доставленное лицо имеет видимые ранения, телесные повреждения или находится в состоянии, требующем срочного медицинского вмешательства, оперативный дежурный обязан (приказ МВД РФ от 30 апреля 2012 г. № 389):**

- А) доложить начальнику отдела;
- Б) вызвать выездную бригаду скорой медицинской помощи;
- В) проинформировать прокурора района;
- Г) уведомить близких родственников.

**20. При задержании лиц, допустивших нарушение правил комендантского часа, введенного в условиях чрезвычайного положения, оперативный дежурный обязан (приказ МВД РФ от 30 апреля 2012 г. № 389):**

- А) поместить в СПСЗЛ;
- Б) установить их личность, организовать проведение необходимых процессуальных действий;
- В) уведомить прокурора.;
- Г) досмотреть.

**Тестовое задание 5.**  
**Приказ МВД России от 12.01.2009 № 13**  
**«Об организации снабжения, хранения, учета,**  
**выдачи (приема) и обеспечения сохранности вооружения**  
**и боеприпасов в органах внутренних дел**  
**Российской Федерации»**

**1. Учет вооружения и боеприпасов, находящихся в комнате для хранения оружия дежурной части органа внутренних дел, оперативным дежурным ведется (приказ МВД России от 12.01.2009 № 13):**

- А) в Книге учета вооружения и боеприпасов (Форма № 1);
- Б) в Книге выдачи и приема вооружения и боеприпасов (Форма № 5);
- В) в Книге учета и закрепления вооружения и боеприпасов (Форма № 3);
- Г) в Книге проверки наличия, учета и состояния вооружения и боеприпасов (Форма № 31).

**2. Выдача вооружения и боеприпасов сотрудникам на постоянное ношение, для несения службы и выполнения оперативно-служебных задач осуществляется оперативным дежурным органа внутренних дел (приказ МВД России от 12.01.2009 № 13):**

- А) по карточке-заместителю;
- Б) по карточке-заместителю на срок не более одних суток;
- В) при предъявлении удостоверения личности сотрудника полиции с обязательной записью, заверенной подписью получателя в Книге выдачи и приема вооружения и боеприпасов (Форма № 5);
- Г) на основании приказа начальника органа внутренних дел по карточке-заместителю, с обязательной записью, заверенной подписью получателя в Книге выдачи и приема вооружения и боеприпасов (Форма № 5).

**3. Прием (сдача) вооружения и боеприпасов при смене оперативных дежурных органа внутренних дел производится (приказ МВД России от 12.01.2009 № 13):**

- А) поштучно;
- Б) по учетным данным сдающей смены без фактического подсчета;

- В) только по описям в шкафах с оружием и боеприпасами;
- Г) поштучно, с проверкой его технического состояния, номеров и комплектности.

**4. По окончании несения службы, выполнения оперативно-служебных задач и занятий оружие, боеприпасы и специальные средства сдаются сотрудниками (приказ МВД России от 12.01.2009 № 13):**

- А) в течение суток с момента окончания несения службы;
- Б) по указанию оперативного дежурного;
- В) по указанию начальника территориального органа МВД России;
- Г) незамедлительно.

**5. Правильность ведения Книги выдачи и приема вооружения и боеприпасов (Форма № 5) удостоверяется (приказ МВД России от 12.01.2009 № 13):**

А) рапортом начальника дежурной части на имя руководителя органа внутренних дел и путем проставления в разделе 22 части II книги выдачи и приема вооружения и боеприпасов своей подписи;

Б) руководителем органа внутренних дел путем проставления в разделе 22 части II Книги выдачи и приема вооружения и боеприпасов (Форма № 5) своей подписи;

В) старшим дежурной смены путем проставления соответствующей записи в Книге приема и сдачи дежурства;

Г) ответственным от руководящего состава органа внутренних дел с соответствующей записью в Книге замечаний и предложений проверяющих.

**6. Хранение в комнатах для хранения оружия вооружения и боеприпасов, принадлежащих иным федеральным органам исполнительной власти и их территориальным органам и предназначенных для решения задач, возложенных на них законодательством Российской Федерации (приказ МВД России от 12.01.2009 № 13):**

А) разрешается, при внесении учетных данных в часть II Книги выдачи и приема вооружения и боеприпасов (Форма № 5);

Б) запрещается;

В) запрещается, за исключением случаев, предусмотренных нормативными правовыми актами МВД России;

Г) разрешается по решению начальника территориального органа МВД России.

**7. Боекомплект к 5,45 (7,62) мм автоматам Калашникова, предназначенным для несения службы, составляет (приказ МВД России от 12.01.2009 № 13):**

А) 30 штук;

Б) 60 штук;

В) 90 штук;

Г) 120 штук.

**8. Патроны к автоматам, винтовкам, пистолетам-пулеметам, автоматическим пистолетам в комнате для хранения оружия хранятся (приказ МВД России от 12.01.2009 № 13):**

А) вместе с оружием;

Б) снаряженными в магазины, вместе с оружием;

В) отдельно от других патронов и оружия;

Г) снаряженными в магазины, вместе с оружием, магазин присоединен к оружию.

**9. Специальные средства раздражающего действия в дежурной части хранятся (приказ МВД России от 12.01.2009 № 13):**

А) в зале оперативного дежурного;

Б) в сейфе оперативного дежурного;

В) в комнате для хранения оружия в шкафу вместе с оружием или боеприпасами;

Г) в комнате для хранения оружия отдельно от всех видов боеприпасов в опечатываемых металлических шкафах или шкатулках.

**10. Выдача вооружения и боеприпасов на срок более одних суток по карточкам-заместителям без занесения записи в Книгу выдачи и приема вооружения и боеприпасов (Форма № 5) (приказ МВД России от 12.01.2009 № 13):**

А) допускается;

Б) категорически запрещается;

В) разрешается в экстренных случаях по письменному указанию начальника дежурной части;

Г) допускается в экстренных случаях по решению руководителя органа внутренних дел на основании рапорта, представляемого в установленном порядке.

**11. Ключи от опечатанных комнат для хранения оружия, комнат для хранения средств индивидуальной защиты, шкафов и шкапулок, опечатанных печатью оперативного дежурного органа внутренних дел, находятся (приказ МВД России от 12.01.2009 № 13):**

А) в секретариате органа внутренних дел;

Б) у начальника дежурной части;

В) у оперативного дежурного;

Г) у ответственного от руководящего состава органа внутренних дел.

**12. Второй экземпляр ключей от комнат для хранения оружия, комнат для хранения средств индивидуальной защиты, шкафов и шкапулок должен находиться (приказ МВД России от 12.01.2009 № 13):**

А) в пенале, опечатанном печатью начальника дежурной части, и храниться в его металлическом шкафу;

Б) в сейфе оперативного дежурного;

В) в пенале, опечатанном печатью начальника органа внутренних дел, и храниться в его металлическом шкафу;

Г) в пенале, опечатанном печатью начальника секретариата, и храниться в его металлическом шкафу.

**13. Хранение средств радиационной, химической и биологической защиты, средств индивидуальной бронезащиты и активной обороны в комнате для хранения оружия (приказ МВД России от 12.01.2009 № 13):**

А) разрешено без оговорок;

Б) запрещено;

В) разрешено при отсутствии в дежурной части отдельной комнаты и наличии дополнительных шкафов и стеллажей;

Г) разрешено хранение такого количества комплектов, которое необходимо для экстренной экипировки сотрудников, входящих в состав дежурной следственно-оперативной группы.

**14. Организация снабжения, хранения, учета, выдачи (приема) и обеспечения сохранности вооружения и боеприпасов в органах внутренних дел Российской Федерации регламентирована:**

- А) приказом МВД России от 12.04.2013 № 200дсп;
- Б) приказом МВД России от 17.11.1999 № 938;
- В) приказом МВД России от 12.01.2009 № 13;
- Г) приказом МВД России от 17.12.2012 № 1107.

**15. Первичная запись и последующие изменения в части II Книги выдачи и приема вооружения и боеприпасов (Форма № 5) учетных данных вооружения и боеприпасов производится (приказ МВД России от 12.01.2009 № 13):**

- А) начальником смены дежурной части, принимающим дежурство;
- Б) специалистом по вооружению;
- В) начальником дежурной части;
- Г) начальником смены дежурной части, сдающим дежурство.

**16. Сотрудник, получивший оружие и боеприпасы для несения службы, выполнения служебно-боевых задач и занятий, в части I Книги выдачи и приема вооружения и боеприпасов (Форма № 5) удостоверяет его получение путем (приказ МВД России от 12.01.2009 № 13):**

- А) проставления печати напротив своих звания, фамилии и инициалов;
- Б) подачи рапорта на имя начальника дежурной части;
- В) проставления подписи напротив своих звания, фамилии и инициалов;
- Г) подачи рапорта на имя руководителя органа внутренних дел.

**17. При задержке сдачи вооружения и боеприпасов, выданных сотрудникам для несения службы, оперативный дежурный обязан (приказ МВД России от 12.01.2009 № 13):**

- А) по указанию руководителя органа внутренних дел (в его отсутствие самостоятельно) ввести в действие сигнал «Вулкан-4»;
- Б) незамедлительно докладывать руководству органа внутренних дел для принятия соответствующих мер;
- В) объявить сбор личного состава органа внутренних дел;
- Г) доложить специалисту по вооружению.

**18. На двери комнаты для хранения оружия должны быть установлены (приказ МВД России от 12.01.2009 № 13):**

- А) три замка, один из которых должен быть навесного типа;
- Б) три замка, один из которых должен быть камерного типа;
- В) два замка, один из которых должен быть задвижным;
- Г) два замка, разных по секрету.

**19. Дверной проем комнаты для хранения оружия с внутренней стороны дополнительно оборудуется (приказ МВД России от 12.01.2009 № 13):**

- А) дверь из металлопластика с остеклением;
- Б) специальной бронированной дверью;
- В) металлической решетчатой дверью;
- Г) специальной огнеупорной дверью.

**20. Дополнительная металлическая решетчатая дверь комнаты для хранения оружия оборудуется (приказ МВД России от 12.01.2009 № 13):**

- А) электромагнитным замком;
- Б) навесным замком;
- В) задвижкой;
- Г) экстренной системой блокировки.

**21. Устройство оконных проемов в стенах комнаты для хранения оружия (приказ МВД России от 12.01.2009 № 13):**

- А) разрешено только во внутренних стенах, по согласованию с Департаментом тыла МВД России;
- Б) запрещено;
- В) запрещено, за исключением окна для выдачи оружия;
- Г) запрещено, за исключением органов внутренних дел, дежурная часть которых расположена на втором этаже административного здания.

**22. Тревожная сигнализация комнаты для хранения оружия должна быть выведена (приказ МВД России от 12.01.2009 № 13):**

- А) на рабочее место начальника органа внутренних дел и оперативного дежурного по подразделению;

Б) на пульт централизованного наблюдения ближайшего подразделения вневедомственной охраны и непосредственно на рабочее место оперативного дежурного по подразделению;

В) на пульт централизованного наблюдения ближайшей частной охранной организации и непосредственно на рабочее место оперативного дежурного по подразделению;

Г) на пульт централизованного наблюдения ближайшего подразделения вневедомственной охраны, а в случае отсутствия в органе внутренних дел подразделений вневедомственной охраны – на пульт централизованного наблюдения ближайшей частной охранной организации.

**23. Вход в комнату для чистки оружия должен быть предусмотрен (приказ МВД России от 12.01.2009 № 13):**

А) из коридора дежурной части или вестибюля в зависимости от планировочных решений;

Б) из зала оперативного дежурного или комнаты для хранения оружия;

В) из комнаты для хранения средств защиты, связи, оперативной криминалистической техники или комнаты СОГ;

Г) из комнаты (помещения) для размещения сотрудников, осуществляющих функции управления нарядами.

**24. При убытии в отпуск сотрудника, имеющего табельное оружие на постоянном ношении (приказ МВД России от 12.01.2009 № 13):**

А) оружие должно быть сдано на хранение в дежурную часть органа внутренних дел, которая осуществляет его хранение и учет;

Б) оружие должно быть сдано на хранение в дежурную часть органа внутренних дел по месту проведения отпуска с проставлением соответствующей отметки в отпускном удостоверении;

В) оружие должно храниться по месту жительства сотрудника в сейфе, ключи от которого на время отпуска сдаются непосредственному начальнику;

Г) оружие сдается инспектору лицензионно-разрешительной службы по месту проживания сотрудника.

**25. Выдача вооружения и боеприпасов юридическим и физическим лицам (приказ МВД России от 12.01.2009 № 13):**

- А) запрещается без оговорок;
- Б) запрещается, кроме случаев, установленных законодательством Российской Федерации;
- В) разрешается по письменному указанию руководителя органа внутренних дел;
- Г) разрешается.

**26. Сотрудники органов внутренних дел, находящиеся в командировке, при отсутствии возможности обеспечения надежной сохранности вооружения и боеприпасов по месту пребывания обязаны (приказ МВД России от 12.01.2009 № 13):**

- А) сдать их на временное хранение в дежурную часть ближайшего органа внутренних дел, учреждения, подразделения;
- Б) проживать в гостиничных номерах, в которых установлены сейфы;
- В) сдать их на временное хранение в сейф администрации гостиницы;
- Г) сдать их на временное хранение в ближайшую частную охранную организацию.

**27. Ящики (коробки) с оставшимися боеприпасами при проведении стрельб в ночное время сдаются после их проведения раздатчиком под охрану (приказ МВД России от 12.01.2009 № 13):**

- А) оперативному дежурному подразделения на временное хранение под расписку в части I Книги выдачи и приема вооружения и боеприпасов (Форма № 5);
- Б) заместителю руководителя органа внутренних дел по тыловому обеспечению;
- В) начальнику тира на временное хранение;
- Г) начальнику дежурной части органа внутренних дел.

**28. Результаты проверки наличия, организации хранения, сбережения и учета вооружения и боеприпасов заносятся (приказ МВД России от 12.01.2009 № 13):**

- А) в Книгу приема и сдачи дежурства в раздел «Замечания и предложения проверяющих»;

Б) в Книгу проверки наличия, учета и состояния вооружения и боеприпасов (Форма № 31);

В) в Книгу замечаний и предложений проверяющих;

Г) в Тетрадь для записей оперативного дежурного.

**29. Книга выдачи и приема вооружения и боеприпасов (Форма № 5) ведется (приказ МВД России от 12.01.2009 № 13):**

А) заместителем руководителя органа внутренних дел по тыловому обеспечению;

Б) начальником дежурной части органа внутренних дел;

В) оперативным дежурным по подразделению;

Г) специалистом по вооружению органа внутренних дел.

**30. Книга выдачи и приема вооружения и боеприпасов (Форма № 5) хранится (приказ МВД России от 12.01.2009 № 13):**

А) у специалиста по вооружению;

Б) у начальника дежурной части;

В) у оперативного дежурного по подразделению;

Г) у начальника канцелярии.

**31. Книга проверки наличия, учета и состояния вооружения и боеприпасов (Форма № 31) хранится (приказ МВД России от 12.01.2009 № 13):**

А) у специалиста по вооружению;

Б) у начальника дежурной части;

В) у оперативного дежурного по подразделению;

Г) у начальника канцелярии.

***Приказ МВД России от 17.12.2012 № 1107  
«Об утверждении Порядка осуществления приема  
изъятых, добровольно сданного, найденного оружия,  
боеприпасов, патронов к оружию, взрывных устройств,  
взрывчатых веществ»***

**1. Прием и первичное оформление добровольно сданных, найденных предметов вооружения, а также изъятых сотрудниками и**

**военнослужащими государственных военизированных организаций и следственных органов при проведении оперативно-разыскных мероприятий и следственных действий (кроме взрывчатых веществ и предметов, их содержащих, признанных специалистами опасными для транспортировки и хранения), осуществляется (приказ МВД России от 17.12.2012 № 1107):**

- А) инспектором лицензионно разрешительной службы;
- Б) оперативным дежурным;
- В) специалистом по вооружению;
- Г) сотрудником секретариата.

**2. Прием и первичное оформление добровольно сданных, найденных предметов вооружения, а также изъятых сотрудниками и военнослужащими государственных военизированных организаций и следственных органов при проведении оперативно-разыскных мероприятий и следственных действий, производится (приказ МВД России от 17.12.2012 № 1107):**

- А) на окружной военной базе внутренних войск МВД России;
- Б) в подразделении лицензионно-разрешительной работы по месту их обнаружения, изъятия, сдачи;
- В) в территориальном органе внутренних дел по месту их обнаружения, изъятия, сдачи;
- Г) в территориальном подразделении МЧС России по месту их обнаружения, изъятия, сдачи.

**3. Взрывоопасные предметы в территориальных органах внутренних дел хранятся (приказ МВД России от 17.12.2012 № 1107):**

- А) в комнате для хранения оружия дежурной части органа внутренних дел;
- Б) в комнате для хранения спецсредств дежурной части органа внутренних дел;
- В) взрывоопасные предметы приему и хранению в территориальных органах внутренних дел не подлежат и уничтожаются на месте;
- Г) в специализированном хранилище подразделения взрывотехников.

**4. Прием и первичное оформление добровольно сданных, найденных предметов вооружения осуществляется при наличии одного из следующих документов (приказ МВД России от 17.12.2012 № 1107)**

А) акт осмотра объекта;

Б) рапорт сотрудника органа внутренних дел о находке, добровольной сдаче оружия, патронов к нему, боеприпасов с указанием следующих сведений: где, при каких обстоятельствах они найдены, кем сданы, адрес места жительства их сдавшего, количество, вид, модель, калибр, серия, номер, год выпуска оружия, вид, калибр, количество, партия изготовления (если установлена), завод-изготовитель, год изготовления патронов, боеприпасов;

В) заявление юридического или физического лица о добровольной сдаче предметов вооружения;

Г) все перечисленные варианты верны.

**5. Прием и первичное оформление добровольно сданных, найденных предметов вооружения осуществляется при наличии одного из следующих документов (приказ МВД России от 17.12.2012 № 1107):**

А) письменное указание начальника дежурной части;

Б) письменное указание специалиста по вооружению;

В) заверенной должностным лицом, производящим предварительное следствие (дознание), копии протокола обыска (выемки), изъятия, добровольной выдачи, содержащего сведения об изъятых оружии или протокола осмотра места происшествия с информацией об обнаружении предметов вооружения и описанием места, оформленных (составленных) в соответствии с требованиями уголовно-процессуального законодательства Российской Федерации;

Г) по устному обращению лица, сдающего предметы вооружения.

**6. Порядок осуществления приема изъятого, добровольно сданного, найденного оружия, боеприпасов, патронов к оружию, взрывных устройств, взрывчатых веществ регламентируется:**

А) приказом МВД России от 15.11.2021 № 890дсп;

Б) приказом МВД России от 17.11.1999 № 938;

- В) приказом МВД России от 12.01.2009 № 13;
- Г) приказом МВД России от 17.12.2012 № 1107.

**7. Оперативный дежурный территориального органа внутренних дел передает добровольно сданные, найденные предметы вооружения специалисту по вооружению (приказ МВД России от 17.12.2012 № 1107):**

- А) незамедлительно, после первичного оформления документов на предметы вооружения;
- Б) в течение десяти суток, если предметы вооружения хранятся в специальном металлическом шкафу оперативного дежурного, предназначенного для временного хранения данного вида вооружения;
- В) в течение суток, а в выходные и праздничные дни – в следующий за ним день;
- Г) в течение трех суток с момента поступления предметов вооружения в дежурную часть.

**8. Оперативный дежурный передает добровольно сданные, найденные предметы вооружения специалисту по вооружению (приказ МВД России от 17.12.2012 № 1107):**

- А) безвозмездно;
- Б) под расписку в Тетради для записи оперативного дежурного;
- В) под расписку в корешке квитанции;
- Г) под расписку в части I Книги выдачи и приема вооружения и боеприпасов (Форма № 5).

**9. В целях учета приема изъятых, добровольно сданных, найденных предметов вооружения оперативный дежурный оформляет (приказ МВД России от 17.12.2012 № 1107):**

- А) доверенность на право передачи предметов вооружения специалисту по вооружению;
- Б) квитанцию в двух экземплярах и корешок квитанции;
- В) рапорт на имя начальника дежурной части о принятии предметов вооружения на временное хранение;
- Г) квитанцию о передаче предметов вооружения по территориальности.

**Приказ МВД России от 17.11.1999 № 938**  
**«Об утверждении Инструкции**  
**о порядке выдачи табельного боевого ручного стрелкового**  
**оружия, боеприпасов и специальных средств**  
**сотрудникам органов внутренних дел**  
**Российской Федерации на постоянное хранение и ношение»**

**1. Основанием для решения вопроса о выдаче табельного боевого ручного стрелкового оружия, боеприпасов и специальных средств на постоянное хранение и ношение является (приказ МВД России от 17.11.1999 № 938):**

- А) рапорт сотрудника полиции;
- Б) рапорт специалиста по вооружению;
- В) рапорт сотрудника полиции с ходатайством руководителя подразделения по работе с личным составом;
- Г) рапорт сотрудника с ходатайством его непосредственного начальника.

**2. Право выдачи табельного боевого ручного стрелкового оружия, боеприпасов и специальных средств сотрудникам на постоянное хранение и ношение предоставляется (приказ МВД России от 17.11.1999 № 938):**

- А) начальникам главных управлений и управлений МВД России, министрам внутренних дел, начальникам ГУВД, УВД субъектов Российской Федерации;
- Б) начальникам УВДТ, УВД (ОВД);
- В) начальникам образовательных и научно-исследовательских учреждений МВД России, горрайлинорганов внутренних дел, командирам (начальникам) подразделений при органах внутренних дел;
- Г) все перечисленные варианты верны.

**3. В целях исключения возможности утраты табельное боевое ручное стрелковое оружие при ношении должно быть надежно закреплено (приказ МВД России от 17.11.1999 № 938):**

- А) специальным жгутом;
- Б) поясным ремнем;
- В) пистолетным (револьверным) шнуром;

Г) специальным запирающим устройством.

**4. Ношение табельного боевого ручного стрелкового оружия, боеприпасов и специальных средств без использования специального снаряжения (кобур, пистолетного (револьверного) шнура, автоматного ремня) (приказ МВД России от 17.11.1999 № 938):**

- А) разрешается;
- Б) разрешается только при проведении специальных операций;
- В) разрешается по указанию руководителя органа внутренних дел;
- Г) запрещается.

**5. Табельное боевое ручное стрелковое оружие, боеприпасы и специальные средства передавать другим лицам (приказ МВД России от 17.11.1999 № 938):**

- А) разрешается по усмотрению сотрудника;
- Б) разрешается по указанию руководителя органа внутренних дел;
- В) запрещается;
- Г) разрешается по требованию сотрудника вышестоящего подразделения, осуществляющего проверку.

***Приказ МВД России от 16.11.2012 № 1040  
«Об утверждении Порядка обеспечения сохранности  
найденных и сданных в органы внутренних дел  
Российской Федерации документов, вещей, кладов, ценностей  
и другого имущества, их возврата законным владельцам  
либо передачи в соответствующие государственные  
или муниципальные органы»***

**1. Ответственность за организацию работы по приему найденных вещей и документов, обеспечению их сохранности, возврату законным владельцам либо передаче в соответствующие государственные или муниципальные органы несет (приказ МВД России от 16.11.2012 № 1040):**

- А) заместитель начальника территориального органа МВД России – начальник полиции;
- Б) начальник дежурной части территориального органа МВД России;

В) начальник дежурной смены дежурной части территориального органа МВД России;

Г) начальник территориального органа МВД России.

**2. Общее руководство по организации работы по приему найденных вещей и документов, обеспечению их сохранности, возврату законным владельцам либо передаче в соответствующие государственные или муниципальные органы осуществляет (приказ МВД России от 16.11.2012 № 1040):**

А) начальник дежурной смены дежурной части территориального органа МВД России;

Б) начальник территориального органа МВД России;

В) заместитель начальника территориального органа МВД России – начальник полиции;

Г) начальник дежурной части территориального органа МВД России.

**3. Одна из обязанностей оперативного дежурного при сдаче в полицию найденных вещей и документов, при заявлении об обнаружении безнадзорного или пригульного скота или других безнадзорных животных (приказ МВД России от 16.11.2012 № 1040):**

А) доложить о факте приема найденных вещей и документов начальнику территориального органа МВД России;

Б) зарегистрировать найденные вещи и документы в Журнале учета найденных, изъятых, сданных предметов и вещей (транспортных средств, домашних животных), принадлежность которых не установлена;

В) проверить найденные вещи и документы по учету похищенных вещей и предметов;

Г) все перечисленные варианты верны.

**4. Найденные вещи и документы хранятся (приказ МВД России от 16.11.2012 № 1040):**

А) в комнате для хранения средств защиты, связи, оперативной и криминалистической техники;

Б) в специальных помещениях со стеллажами, металлической дверью, зарешеченными окнами, охранной и противопожарной сигнали-

зациями, средствами пожаротушения либо в оборудованных соответствующим образом имеющихся складских помещениях;

В) в комнате бытового назначения;

Г) в кабинете начальника дежурной части.

**5. Выдача найденных вещей и документов лицу, их потребовавшему, производится (приказ МВД России от 16.11.2012 № 1040):**

А) при предъявлении документов, удостоверяющих личность;

Б) при предъявлении нотариально заверенной доверенности;

В) при предъявлении заявления с визой начальника дежурной части;

Г) по указанию начальника территориального органа МВД России.

## Решение практических задач

---

---

### *Задачи по организации деятельности дежурных частей территориальных органов МВД России*

1. В дежурную часть отдела полиции доставлен гражданин Самсонов, который был задержан УУП Родниным за совершение разбойного нападения на квартиру. Из-за позднего времени и отсутствия понятых оперативный дежурный отдела полиции принял решение в качестве понятых при досмотре вещей задержанного привлечь задержанных за мелкое хулиганство гражданина Дятлова и Дубинина, находившихся в нетрезвом состоянии.

*Оцените действия оперативного дежурного отдела полиции?*

2. Гражданин Гусев совершил мелкое хулиганство в 12.00 часов на рынке «Московский», после чего нарядом полиции правонарушитель Гусев был доставлен в дежурную часть отдела полиции. В то же время в дежурную часть были доставлены другие правонарушители. По этой причине дежурная смена не в состоянии была рассмотреть материал в отношении Гусева. Решение по данному правонарушению было принято только в 18.00, и гражданин Гусев был освобождён.

*Имеется ли нарушение закона со стороны дежурного отдела полиции?*

3. К оперативному дежурному обратилась гражданка Карасева с заявлением о том, что на улице Глушко она обнаружила пропажу кошелька с находящимися в нем денежными средствами в количестве 3 180 рублей. Оперативный дежурный Протасов посоветовал гражданке Карасевой обратиться в дежурную часть другого отдела, на чьей территории произошло происшествие.

*Оцените действия дежурного*

4. В дежурную часть отдела полиции по телефону поступила информация от человека, назвавшегося начальником цеха мясокомбината, о том, что в одном из цехов произошёл взрыв емкости с хлором, в результате чего допущена утечка значительного количества газа.

*Каковы должны быть действия дежурного отдела полиции?*

*Какой оперативный план вводится в данном случае?*

5. В дежурную часть отдела поступило сообщение о том, что через 10 минут ожидается нападение на здание полиции группой лиц с целью завладения оружия.

*Действия дежурного?*

*Какой оперативный план должен быть введен в действие?*

6. Дежурному отдела полиции из сейсмологической станции поступило сообщение о том, что через 15 минут ожидается землетрясение силой в 6 баллов.

*Как должен действовать дежурный отдела полиции?*

*Какой оперативный план может быть введен?*

7. В дежурную часть отдела полиции поступило сообщение о том, что возле здания администрации округа собралась толпа возбужденных граждан, которая требует выплаты заработной платы, угрожая расправой властям, в случае если их требования не будут выполнены.

*Действия дежурного в сложившейся ситуации?*

*Какой оперативный план может быть введен?*

8. Гражданин Седов обратился в дежурную часть отдела полиции с заявлением о том, что пять минут назад от подъезда дома, где последний проживает, был угнан автомобиль «Вольво», регистрационный знак Р505КК 116 RUS, принадлежащий заявителю. Седов сообщил об особых приметах угнанного автомобиля.

*Действия дежурного ОП в сложившейся ситуации?*

*Какой оперативный план должен быть введен?*

9. В дежурную часть по радиосвязи от старшего конвойной группы прапорщика полиции Воронина поступила информация о том, что кон-

воируемый из здания суда в ИВС гражданин Рохлин, осужденный за разбойное нападение, совершил побег из-под конвоя, нанеся тяжкие повреждения одному из конвоиров.

*Действия дежурного в данной ситуации?*

*Какой оперативный план должен быть введен?*

10. За совершенное убийство на месте преступления были задержаны и доставлены в дежурную часть отдела полиции граждане Сурков и Жердев. Оперативный дежурный отдела полиции Колосов поместил задержанных Суркова и Жердева в одну камеру по причине отсутствия мест в камерах для задержанных.

*Верны ли действия дежурного?*

11. Прокурор района потребовал от дежурного отдела полиции доставить к нему для следственных действий задержанных за разбойное нападение граждан Дурнева и Грязькова. Оперативный дежурный отдела полиции отдал распоряжение сержанту ППСП отконвоировать в пешем порядке задержанных в здание прокуратуры, т.к. автомобиль вместе с конвоем доставляет 5 арестованных преступников в ИВС.

*Проанализируйте ситуацию.*

12. Гражданин Толмачев обратился в дежурную часть с заявлением о том, что у него из автомашины похитили документы, личные вещи и деньги в сумме 500 рублей. Мотивируя тем, что сумма похищенного невелика, оперативный дежурный Смотров зарегистрировал заявление в КУСП и передал для рассмотрения участковому уполномоченному Кустову, на чьем участке произошло происшествие.

*Оцените действия дежурного.*

13. От директора рынка в дежурную часть поступила информация о том, что возле одного из прилавков обнаружен большой сверток, внутри которого слышны звуки, напоминающие работу часов.

*Действия дежурного?*

14. К оперативному дежурному отдела обратился гражданин с заявлением о том, что около 10 минут назад на остановке трамвая неизвест-

ный молодой человек предложил купить гранату Ф-1, которая находилась у него в кожаной сумке.

*Как должен действовать дежурный?*

15. В 22.00 в дежурную часть наряд ППСП доставил задержанного за злостное неповиновение сотруднику полиции гражданина Сиразиева. Дежурного судьи на месте не было, и оперативный дежурный отдела полиции принял решение содержать в СПСЗЛ гражданина Сиразиева до утра. Задержанный предъявил претензии дежурному в том, что более 3 часов он не имеет право его задерживать.

*Проанализируйте ситуацию.*

16. Гражданин Чучкин был доставлен в дежурную часть отдела полиции в сильной степени опьянения. Учитывая, что содержать задержанных в дежурной части более 3 часов нельзя, дежурный отдела полиции оштрафовал гражданина Чучкина за появление в общественном месте в нетрезвом состоянии, оскорбляющем человеческое достоинство, и ровно через 3 часа выпроводил гражданина Чучкина из здания отдела полиции.

*Правильно ли поступил дежурный отдела полиции?*

17. Наряд ППСП передал по радиостанции информацию в дежурную часть отдела полиции о том, что неизвестные лица открыли огонь по экипажу из огнестрельного оружия и скрылись в направлении лесопарковой зоны.

*Как должен поступить дежурный отдела полиции?*

18. Патруль вневедомственной охраны ВНГ передал информацию дежурному о том, что на площади города группа граждан учинила массовые беспорядки, подожгла административное здание мэрии и направляется в сторону рынка. Руководство отдела полиции на момент поступления информации отсутствовало. Дежурный отдела полиции направил на место происшествия два наряда ППСП и решил дальнейших действий не предпринимать, ссылаясь на то, что он без руководства отдела полиции не правомочен применять другие меры.

*Оцените действия дежурного отдела полиции?*

19. В дежурную часть отдела был доставлен гражданин Пеликанов, задержанный за распитие спиртных напитков в общественном месте, который заявил, что он является депутатом Государственной Думы и предъявил при этом удостоверение. Оперативный дежурный отдела полиции Липатов пояснил доставленному Пеликанову, что на территории России закон обязателен для всех граждан, оформил протокол об административном задержании.

*Правильно ли поступил дежурный?*

20. УУП доставил в гражданина ФРГ Геншера за совершённое им мелкое хулиганство. Дежурный отдела отказался регистрировать и оформлять материал на задержанного, ссылаясь на то, что Геншер не является гражданином России и его необходимо доставить в консульство ФРГ.

*Оцените действия дежурного?*

21. Автопатруль ППСП задержал гражданина в нетрезвом состоянии, который учинил мелкое хулиганство в трамвае, разбил стекло, оскорблял пассажиров нецензурными словами. Нарядом был собран соответствующий материал. При установлении личности задержанного Пухлова дежурный отдела полиции Васильев установил, что последний является военнослужащим в\ч 2042. Дежурный отдела полиции вместе с материалом направил задержанного в городской суд для рассмотрения материала по существу содеянного.

*Правильно ли поступил дежурный?*

22. В дежурную часть отдела полиции доставили 12-летнего подростка Цветкова, который совершил кражу конфет из продовольственного магазина. Дежурный отдела опросил подростка, взял у него объяснение по факту случившегося, составил протокол об административном правонарушении по факту мелкого хищения и обязал явкой на административную комиссию.

*Оцените действия дежурного?*

23. В 23 час. 55 мин. в дежурную часть отдела полиции доставили 13-летнего подростка Самкова, который в нетрезвом состоянии был задержан на улице. Дежурный отдела строго предупредил Самкова о не-

допущении впредь подобных действий и отпустил последнего домой в 01 час. 30 мин.

*Правильно ли поступил дежурный?*

24. За мелкое хулиганство в дежурную часть ОП «Гагаринский» УМВД России по г. Казани был доставлен гражданин Цукерман, который, находясь в состоянии алкогольного опьянения, разбил витринное стекло в ресторане, оскорбляя нецензурной бранью официанта. При проверке документов дежурный отдела полиции Ласкин установил, что гражданин Цукерман является военным атташе государства Израиль. Учитывая, что ресторану причинен материальный вред, администрация требует возместить ущерб. По причине того, что у задержанного при себе не имелось наличных денег, дежурный отдела полиции принял решение задержать гражданина Цукермана до утра.

*Оцените ситуацию.*

25. За совершенное преступление в дежурную часть отдела полиции был доставлен гражданин Моржов. При личном досмотре Моржова в качестве понятого дежурный отдела полиции Ребров задействовал задержанного гражданина Распутина, без определенного места жительства и рода занятий.

*Правильно ли поступил дежурный?*

26. В 00.15 часов в дежурную часть отдела полиции поступило телефонное сообщение от гражданина Зернова о том, что примерно в 22.50 неизвестные лица в форме военнослужащих срочной службы в количестве трех человек завладели автомобилем «Мерседес», гос. номер А 345 ВА 16 RUS. В руках одного из нападавших был автомат АКМ. Данное происшествие случилось на автозаправочной станции. Дополнительно заявитель сообщил о том, что преступники скрылись по Челнинской трассе в сторону Москвы.

*Определите порядок действий оперативного дежурного по УГИБДД.*

27. После патрулирования улицы Северной в городе Казани сотрудники ППСП доставили в дежурную часть гражданина, который не имел паспорта либо других документов, удостоверяющих его личность. Дежурный отдела полиции задержал его на три часа.

*Проанализируйте ситуацию. Правильно ли поступил дежурный отдела полиции?*

28. В дежурную часть отдела полиции в дневное время сотрудником полиции доставлен несовершеннолетний, находящийся в состоянии алкогольного опьянения.

*Каковы действия оперативного дежурного?*

29. В дежурную часть отдела полиции обратился гражданин Новиков, который сообщил, что он, желая приобрести межкомнатные двери в собственную квартиру, решил совершить покупку в магазине «Комфорт». В магазине «Комфорт» Новиков выбрал нужные ему четыре двери и заплатил необходимую сумму покупки. Продавец предложил доставить двери по адресу проживания Новикова. Новиков согласился. Приобретенные двери из магазина «Комфорт» должны были доставить вечером следующего дня. Однако двери вечером доставлены не были, как не были они доставлены и на следующий день. Через пять дней со дня покупки Новиков снова поехал в магазин «Комфорт», но в помещении, где ранее располагался магазин «Комфорт», производился ремонт, а сотрудников магазина не было. Рабочие пояснили, что о магазине «Комфорт» им ничего не известно. Они выполняют работу для Козырева Павла, который желает видеть в этом помещении кафе.

*Каковы действия дежурного отдела полиции?*

30. В дежурную часть отдела полиции поступило сообщение от администратора ресторана «Парус» гр. Иванова И.И. о том, что в непосредственной близости к ресторану идет групповая драка. Количество участников драки примерно 15-20 чел. В основном это молодые люди в возрасте 20-25 лет. До этого часть из них отдыхали в ресторане, где между ними произошел конфликт.

*1. Доложите действия дежурного при получении сообщения.*

*2. Какими нормативными правовыми актами должен руководствоваться оперативный дежурный в данной ситуации?*

*3. Есть ли особенности организации работы нарядов полиции, в случае если имеются дополнительные сведения к ситуации:*

*а) о наличии у участников драки огнестрельного оружия;*

- б) о наличии сведений о потерпевших;*
- в) о наличии среди конфликтующих лиц призывов экстремистского толка;*
- г) один из задержанных обратился с просьбой уведомить родственников о задержании.*

31. В дежурную часть отдела полиции нарядом ППС были доставлены лица за совершение административного правонарушения «Мелкое хулиганство». После установления личности ими оказались: гражданин Иванов И.И. 2005 г.р. и гражданин Петров П.П. 2006 г.р. Оба находились в состоянии алкогольного опьянения средней степени. После помещения в СПСЗЛ Петров П.П. стал вести себя агрессивно, выкрикивать оскорбления в адрес сотрудников, а также угрозы покончить жизнь самоубийством. При этом Петров П.П., согласно имеющимся ориентировкам, подходил по описанию подозреваемого по совершению разбойного нападения.

- 1. Доложите действия начальника смены.*
- 2. Какими нормативными правовыми актами должен руководствоваться оперативный дежурный в данном случае?*
- 3. Произвести личный досмотр задержанных с оформлением соответствующих процессуальных документов.*
- 4. Обозначьте порядок проверки причастности подозреваемых в совершении преступления лиц.*
- 5. Какие действия должен произвести дежурный, в случае если:*
  - а) один из административно-задержанных лиц падает в обморок;*
  - б) прибывают родители несовершеннолетнего задержанного и требуют отпустить его;*
  - в) родители требуют допустить к участию в производстве защитника (адвоката);*
  - г) в ходе досмотра у одного из задержанных обнаружены 4 сотовых телефона.*

32. В дежурную часть ОВД в 23.00 обратился студент КФУ Сорокин И.И. с сообщением о том, что полчаса назад около своего дома к нему подошли двое неизвестных и потребовали отдать им сотовый телефон и имеющиеся денежные средства. На его отказ один из них ударил его ногой в живот, отобрал у него сотовый телефон марки «Apple» и денеж-

ные средства в сумме 2000 рублей. После чего скрылись в неизвестном направлении.

- 1. Обозначьте алгоритм действий начальника дежурной смены:*
- 2. Какими нормативными правовыми актами должен руководствоваться старший оперативный дежурный в данном случае?*
- 3. Оформите ориентировку на подозреваемых лиц.*
- 4. Проведите личный досмотр подозреваемого в совершении преступления лица с оформлением соответствующих процессуальных документов;*
- 5. Какие действия должен произвести дежурный, в случае если:*
  - а) у одного из задержанных отсутствуют, какие-либо документы;*
  - б) установлено, что лицо, доставленное в ОВД, является иностранным гражданином.*

33. В 22.00 в дежурную часть поступило сообщение от гр. Петрова О.О. о том, что по адресу ул. Кр. Позитивной, д. 12 произошла кража со взломом из помещения магазина «ВИЗИТ», который не был оснащен системой централизованной охраны. Предположительно преступление было совершено в период между 21.30-22.00. Были похищены алкогольные напитки, продукты питания, сигареты и сейф с имеющимися в нем денежными средствами в сумме 200 000 рублей.

- 1. Обозначьте алгоритм действий начальника дежурной смены.*
- 2. Какими нормативными правовыми актами должен руководствоваться старший оперативный дежурный в данном случае.*
- 3. В каком порядке и в соответствии с какими нормативными правовыми актами должна осуществляться работа с лицами, доставляемыми наружными нарядами по подозрению в совершении данного преступления.*
- 4. Каковы действия дежурного по приему, оформлению, хранению орудий и предметов преступления (в т.ч. скоропортящихся продуктов питания)?*
- 5. Какие действия должен произвести дежурный, в случае если:*
  - а) на месте происшествия обнаружен бумажник с документами (водительское удостоверение и банковская карта) на имя Сидорова С.С.*

***Что принимают сотрудники  
заступающей в суточный наряд дежурной смены  
дежурной части от сменяемых сотрудников?***

1. Обязанности оперативного дежурного при обращении в дежурную часть территориального органа МВД России на районном уровне граждан по телефону или лично с заявлением, сообщением о преступлении на территории, обслуживаемой данным территориальным органом МВД России.

2. Обязанности оперативного дежурного при поступлении сообщения о срабатывании охранно-пожарной и тревожной сигнализаций из охраняемых объектов, указанных в пункте 38 Наставления к приказу МВД России от 15.11.2021 № 890дсп «О Наставлении по организации деятельности дежурных частей территориальных органов МВД России», в случаях отсутствия группы задержания на обслуживаемой территории либо когда данные охранно-пожарной и тревожной сигнализаций выведены непосредственно в дежурную часть территориального органа МВД России.

3. Обязанности оперативного дежурного при получении сообщения о чрезвычайном происшествии, в том числе об обнаружении взрывных устройств, взрывчатых веществ, взрыве или угрозе взрыва, чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

4. Обязанности оперативного дежурного при получении сообщений об обнаружении взрывоопасных объектов (предметов).

5. Порядок действий сотрудников дежурных частей территориальных органов МВД России на районном уровне, подчиненных МВД по Республике Татарстан, при поступлении анонимных и (или) не содержащих формальных признаков противоправного деяния сообщений о преступлениях, об административных правонарушениях, о происшествиях.

6. Обязанности оперативного дежурного при поступлении сообщения (с установленными данными заявителя), не содержащие формальных признаков противоправного деяния, приобщаются к номенклатурному делу, прилагаемому к КУСП, на основании рапорта оперативного дежурного дежурной части по решению руководителя территориального ОВД.

7. Подготовка дежурных нарядов к несению службы. Проведение инструктажа.

Промоделируйте ситуацию.

## **Контрольные вопросы для самостоятельного изучения**

---

---

1. Конституционно-правовые основы деятельности дежурных частей органов внутренних дел.
2. Ведомственные нормативно-правовые акты, регламентирующие оперативно служебную деятельность дежурных частей территориальных органов МВД России, в том числе и на районном уровне. Основные положения приказа МВД России от 15.11.2021 № 890дсп.
3. Служебная и справочная документация дежурной части территориального органа МВД России на районном уровне.
4. Совершенствование деятельности органов внутренних дел Российской Федерации на современном этапе.
5. Основные направления государственной политики в сферах оперативного реагирования органов внутренних дел.
6. Организация и обеспечение деятельности ГУОР МВД России.
7. Организация и обеспечение деятельности дежурных частей окружных и региональных территориальных органов МВД России.
8. Организация и обеспечение деятельности дежурных частей на районном уровне.
9. Дежурная часть как самостоятельное многофункциональное подразделение.
10. Современные вызовы и направления оперативно-служебной деятельности дежурных частей территориальных органов МВД России.
11. Направления оперативно-служебной деятельности дежурных частей территориальных органов МВД России в особых условиях.
12. Права и обязанности сотрудника полиции.
13. Правовой статус сотрудников дежурных частей.
14. Права и обязанности старшего дежурной смены.
15. Права и обязанности сотрудников дежурной смены.
16. Понятие служебной дисциплины в подразделениях дежурных частей МВД России.

17. Поощрение – понятие, цели, правовая основа. Меры поощрения сотрудника органов внутренних дел.

18. Порядок применения к сотрудникам органов внутренних дел поощрений и наложения дисциплинарных взысканий.

19. Основные направления, формы и методы воспитательно-правовой работы по укреплению законности и дисциплины в подразделениях дежурных частей МВД России.

20. Служебная проверка. Порядок назначения, проведения и оформления результатов.

21. Организационно-правовые основы противодействия коррупции в подразделениях дежурных частей: законодательные признаки коррупции; принципы противодействия коррупции в органах внутренних дел; ответственность сотрудников органов внутренних дел за коррупционные правонарушения.

22. Конституционное право граждан на обращения в органы государственной власти и местного самоуправления.

23. Сроки и последовательность действий при приеме и регистрации поступивших в дежурную часть заявлений и сообщений о преступлениях, об административных правонарушениях, о происшествиях (инструкция № 736).

24. Порядок работы с документация связанной с заявлениями и сообщениями о преступлениях.

25. Обязанности оперативного дежурного при получении заявлений, сообщений и иной информации о преступлениях, имевших место на территории, обслуживаемой другим территориальным органом МВД России. Обязанности оперативного дежурного при поступлении заявлений, сообщений и иной информации о преступлениях в дежурную часть территориального органа МВД России на окружном, межрегиональном, региональном уровнях.

26. Виды заявлений, поступающих в дежурную часть.

27. Виды сообщений, поступающих в дежурную часть.

28. Регистрация заявлений и сообщений о преступлениях, об административных правонарушениях, о происшествиях.

29. Разрешение заявлений и сообщений о преступлениях, об административных правонарушениях, о происшествиях.

30. Контроль за соблюдением порядка приема, регистрации и разрешения заявлений и сообщений о преступлениях, об административных правонарушениях, о происшествиях.

31. Обеспечение сбора, анализа, и обобщения информации о ежедневной оперативной обстановке.

32. Мониторинг состояния оперативной обстановки на территории обслуживания.

33. Система обеспечения вызова экстренных оперативных служб.

34. Системы дистанционной идентификации личности.

35. Системы мониторинга и видеоанализа предупреждения и профилактики правонарушений.

36. Силы, средства и задачи органов внутренних дел по охране общественного порядка.

37. Общие положения о службе, организации службы нарядов, их права и обязанности.

38. Понятие наряда. Виды, состав, задачи нарядов и групп патрульно-постовой службы полиции.

39. Основные тактические приемы и способы действий сотрудников ОВД при охране общественного порядка и обеспечение общественной безопасности.

40. Организация своевременного раскрытия преступлений в течение дежурных суток.

41. Основные обязанности оперативного дежурного после доставления граждан в дежурную часть.

42. Обязанности оперативного дежурного перед размещением лиц, доставленных в дежурную часть, в помещения для задержанных.

43. Обязанности оперативного дежурного после размещения лиц, доставленных в дежурную часть, в помещениях для задержанных.

44. Решение оперативного дежурного по результатам выяснения обстоятельств факта задержания и доставления.

45. Порядок и формы контроля за исполнением обязанностей и реализацией прав полиции после доставления граждан в дежурные части.

46. Тактика действий конвойных нарядов по приему-передаче задержанных и заключенных под стражу лиц.

47. Прием (сдача) подозреваемых и обвиняемых на обменных пунктах.

48. Охрана и конвоирование задержанных и заключенных под стражу лиц на железнодорожном транспорте.

49. Охрана и конвоирование задержанных и заключенных под стражу лиц на воздушном транспорте.

50. Порядок хранения вооружения и боеприпасов.

51. Контроль за наличием, порядком хранения, сбережения и учета вооружения, и боеприпасов.

52. Хранение ВиСРХБЗ, средств индивидуальной бронезащиты и активной обороны в дежурной части (подразделении).

53. Ответственность оперативного дежурного (дежурного) за вооружение и боеприпасы, принятые на ответственное хранение.

54. Особенности сдачи и выдачи изъятых, добровольно сданных, найденных оружия, патронов к нему и боеприпасов.

55. Прием-передача служебной информации в подразделения.

56. Сбор и анализ информации об оперативной обстановке.

57. Прием корреспонденции, поступающей в орган внутренних дел.

58. Оповещение личного состава органа внутренних дел, руководителей органов власти и управления.

59. Порядок приема, регистрации, учета и разрешения в органах внутренних дел заявлений, сообщений и другой информации о происшествиях.

60. Заполнение типовых бланков.

61. Полномочия дежурных частей органов внутренних дел при осуществлении административного надзора.

62. Порядок информирования территориальных органов внутренних дел о привлечении поднадзорных лиц к административной ответственности.

63. Меры, предпринимаемые в отношении поднадзорных лиц, уклоняющихся от административного надзора и скрывающихся от органов дознания.

64. Понятие бесхозных вещей, их видовой состав и способы приобретения права собственности.

65. Алгоритм действий оперативного дежурного территориального органа ОВД при получении заявления (сообщения) о найденных и сданных вещах, принадлежность которых не установлена.

66. Алгоритм действий оперативного дежурного ОВД при получении заявления (сообщения) о найденных и сданных вещах, требующих особых условий хранения.

67. Алгоритм действий оперативного дежурного ОВД при получении сообщения об обнаружении радиоактивных или отравляющих веществ и заражения ими местности в количестве, опасном для жизни граждан и окружающей среды.

68. Организация деятельности дежурной части.

69. Организационная структура дежурных частей ОВД.

70. Цели и задачи дежурных частей.

71. Основные функции дежурных частей.

72. Организационно-правовая характеристика деятельности дежурной смены.

73. Проблемы обеспечения законности в деятельности сотрудников дежурной смены.

74. Компетенция сотрудников дежурной смены территориального органа МВД России.

75. Организация работы сотрудников дежурной смены по раскрытию преступлений по «горячим следам».

76. Обязанности дежурной смены по сбору и анализу информации об оперативной обстановке, в том числе посредством поступающей информации по линии службы «02».

77. Мониторинг состояния оперативной обстановки на территории обслуживания.

78. Обязанности дежурной смены по управлению комплексными силами и средствами, задействованными в обеспечении правопорядка и общественной безопасности.

79. Дежурная часть как самостоятельное многофункциональное подразделение.

80. Элементы компетенции старшего дежурной смены (оперативного дежурного).

81. Полномочия (права и обязанности) старшего дежурной смены (оперативного дежурного).

82. Понятие, сущность и правовые основания контроля в территориальных органах внутренних дел.

83. Проверка дежурной части как форма контроля.
84. Контроль за соблюдением порядка содержания, охраны и конвоирования подозреваемых и обвиняемых.
85. Классификация служебных документов.
86. Правила оформления документов в органах внутренних дел.
87. Документы по различным вопросам деятельности дежурных частей ОВД.
88. Особенности правового регулирования деятельности следственно-оперативных групп и дежурных частей МВД России.
89. Порядок организации работы следственно-оперативных групп и дежурных частей МВД России с задержанными.
90. Организация ведомственного контроля и прокурорского надзора за работой следственно-оперативных групп и дежурных частей МВД России с задержанными.
91. Наряды, создаваемые при чрезвычайных обстоятельствах, их назначение, вооружение, состав и задачи.
92. Тактика действий нарядов, создаваемых при чрезвычайных обстоятельствах.
93. Действия наряда во время эпидемии, эпизоотии.
94. Действия нарядов при возникновении групповых нарушений общественного порядка.
95. Планирование мероприятий гражданской обороны.
96. Оповещение населения.
97. Порядок действий по сигналам оповещения ГО.
98. Организация оповещения.
99. Порядок действий при получении условных сигналов оповещения.
100. Порядок действий при получении сигналов оповещения о внезапном нападении противника.
101. Порядок действий при получении сигнала проверки связи.
102. Виды сигналов оповещения личного состава ОВД РФ в условиях чрезвычайных ситуаций и отработка вводных по ним.
103. Сигнал «Воздушная тревога».
104. Сигнал «Радиационная опасность».
105. Сигнал «Химическая тревога».
106. Права и обязанности дежурного территориального органа МВД России.

107. Планирование действий дежурных частей по пресечению захватов объектов.

108. Основные задачи дежурных частей при отражении нападения на территориальные органы МВД России.

109. Основные понятия в области пожарной безопасности.

110. Противопожарный режим.

111. Условия возникновения пожара.

110. Современные информационные технологии, основные виды, направления использования в деятельности дежурных частей территориальных органов. Законодательство Российской Федерации об информации, информатизации, информационных технологиях и защите информации.

113. Правовая основа использования сервиса обеспечения деятельности дежурных частей ИСОД МВД России.

114. Нормативные правовые основы в области информационной безопасности и защиты информации при использовании сервиса обеспечения деятельности дежурных частей ИСОД МВД России. Правовые основы защиты персональных данных, обрабатываемых в БД сервиса обеспечения деятельности дежурных частей ИСОД МВД России. Законодательные и иные нормативные правовые акты России, регулирующие защиту информации в России.

115. Единая система информационно-аналитического обеспечения деятельности МВД России как совокупность автоматизированных систем обработки информации, программно-аппаратных комплексов и комплексов программно-технических средств, а также систем связи и передачи данных, необходимых для эффективного обеспечения служебной деятельности МВД России.

116. Назначение, функции и порядок эксплуатации единой системы информационно-аналитического обеспечения деятельности МВД России. Организация информационного обеспечения и электронного взаимодействия территориальных органов МВД России на районном уровне, обеспечения разграниченного доступа к информационным ресурсам.

117. Получение практических навыков работы с ведомственной системой информационно-аналитического обеспечения деятельности и её прикладных сервисов.

## Рекомендуемая для изучения литература

---

---

### *Нормативные правовые акты и другие официальные документы*

1. Конституция Российской Федерации (официальный текст) // СПС «КонсультантПлюс».
2. Всеобщая декларация прав человека от 10 декабря 1948 г. // СПС «КонсультантПлюс».
3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях // СПС «КонсультантПлюс».
4. Уголовный кодекс Российской Федерации // СПС «КонсультантПлюс».
5. Уголовно-процессуальный кодекс РФ // СПС «КонсультантПлюс».
6. Федеральный закон от 07 июля 2003 года № 126-ФЗ «О связи» // СПС «КонсультантПлюс».
7. Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» // СПС «КонсультантПлюс».
8. Федеральный закон от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» // СПС «КонсультантПлюс».
9. Федеральный закон от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» // СПС «КонсультантПлюс».
10. Федеральный закон от 06 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму» // СПС «КонсультантПлюс».
11. Федеральный закон от 07 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции» [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс».
12. Федеральный закон от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс».
13. Указ Президента Российской Федерации от 06 марта 1997 года № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера» // СПС «КонсультантПлюс».
14. Указ Президента Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 1632 «О совершенствовании системы обеспечения вызова экстрен-

ных оперативных служб на территории Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс».

15. Указ Президента Российской Федерации от 15 февраля 2006 года № 116 «О мерах по противодействию терроризму» // СПС «КонсультантПлюс».

16. Постановление Правительства Российской Федерации от 21 ноября 2011 года № 958 «О системе обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112» // СПС «КонсультантПлюс».

17. Постановление Правительства РФ от 15.10.2003 № 627 «Об утверждении Положения об условиях содержания лиц, задержанных за административное правонарушение, нормах питания и порядке медицинского обслуживания таких лиц» // СПС «КонсультантПлюс».

18. Постановление Правительства Российской Федерации от 16 марта 2013 года № 223 «О федеральной целевой программе «Создание системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» в Российской Федерации на 2013 – 2017 годы» // СПС «КонсультантПлюс».

19. Постановление Правительства Российской Федерации от 21 мая 2007 года № 304 «О классификации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» // СПС «КонсультантПлюс».

20. Постановление Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794 «Об утверждении Положения о Единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» // СПС «КонсультантПлюс».

21. Постановление Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2004 года № 894 «Об утверждении перечня экстренных оперативных служб, вызов которых круглосуточно и бесплатно обязан обеспечить оператор связи пользователю услугами связи, и о назначении единого номера вызова экстренных оперативных служб» // СПС «КонсультантПлюс».

22. Постановление Правительства Российской Федерации от 25 мая 2005 года № 328 «Об утверждении Правил оказания услуг подвижной связи» // СПС «КонсультантПлюс».

23. Постановление Правительства Российской Федерации от 01 ноября 2012 года № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» // СПС «КонсультантПлюс».

24. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 25 августа 2008 года № 1240-р об утверждении Концепции создания системы

обеспечения вызова экстренных оперативных служб через единый номер «112» на базе единых дежурно-диспетчерских служб муниципальных образований // СПС «КонсультантПлюс».

25. Приказ МВД России «Об утверждении Наставления по организации деятельности дежурных частей территориальных органов МВД России» 15 ноября 2021 г. № 890дсп.

26. Приказ МВД России «Об организации рассмотрения обращений граждан в системе Министерства внутренних дел Российской Федерации» от 27 ноября 2024 № 808 // СТРАС «ЮРИСТ».

27. Приказ МВД России, Генеральной прокуратуры РФ, Следственного комитета РФ «Об утверждении Инструкции о порядке рассмотрения заявлений, сообщений о преступлениях и иной информации о происшествиях, связанных с безвестным исчезновением лиц» от 16 января 2015 г. № 38/14/5 // СТРАС «ЮРИСТ».

28. Приказ МВД России «Об утверждении Инструкции о порядке приема, регистрации и разрешения в территориальных органах Министерства внутренних дел Российской Федерации заявлений и сообщений о преступлениях, об административных правонарушениях, о происшествиях» от 07 августа 2014 № 736 // СТРАС «ЮРИСТ».

29. Приказ Минздрава России «Об утверждении Порядка медицинского освидетельствования лиц, подвергнутых административному аресту» от 30.12.2016 № 1028н // СТРАС «ЮРИСТ».

30. Приказ МВД России «Об утверждении Наставления об организации в органах внутренних дел Российской Федерации деятельности по обеспечению правопорядка на улицах и в иных общественных местах» от 25 ноября 2019 г. № 879 // СТРАС «ЮРИСТ».

31. Приказ МВД России «Об организации снабжения, хранения, учета, выдачи (приема) и обеспечения сохранности вооружения и боеприпасов в органах внутренних дел Российской Федерации» от 12 января 2009 года № 13 // СТРАС «ЮРИСТ».

32. Приказ МВД России «Об утверждении Инструкции по организации совместной оперативно-служебной деятельности подразделений органов внутренних дел Российской Федерации при раскрытии преступлений и расследовании уголовных дел» от 29.04.2015 № 495дсп. Текст документа официально опубликован не был.

33. Приказ МВД России «Об утверждении Наставления по служебной деятельности изоляторов временного содержания подозреваемых и обвиняемых, подразделений охраны и конвоирования подозреваемых и обвиняемых и Правил внутреннего распорядка изоляторов временно-

го содержания подозреваемых и обвиняемых» от 07.03.2006 № 140дсп. Текст документа официально опубликован не был.

34. Приказ МВД России «Об утверждении Порядка осуществления приема изъятого, добровольно сданного, найденного оружия, боеприпасов, патронов к оружию, взрывных устройств, взрывчатых веществ» от 17.12.2012 № 1107 // СТРАС «ЮРИСТ».

35. Приказ МВД России «Об утверждении Инструкции о порядке взаимодействия сотрудников органов внутренних дел по предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов» от 19.01.2015 № 31дсп. Текст документа официально опубликован не был.

36. Приказ МВД России «Об утверждении Порядка организации оказания медицинской помощи задержанным лицам в территориальных органах МВД России» от 18.03.2013 № 141// СТРАС «ЮРИСТ».

37. Приказ МВД России «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра лиц, подвергнутых задержанию» от 25.05.2011 № 408 // СТРАС «ЮРИСТ».

38. Приказ МВД России «Об утверждении Наставления о порядке исполнения обязанностей и реализации прав полиции в дежурной части территориального органа МВД России после доставления граждан» от 30.04.2012 № 389 // СТРАС «ЮРИСТ».

39. Приказ МВД России от 2 сентября 2024 г. № 515 «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в органах внутренних дел Российской Федерации» // СТРАС «ЮРИСТ».

40. Приказ МВД России от 10 сентября 2018 г. № 580дсп «Об утверждении перечня сведений, подлежащих засекречиванию Министерства внутренних дел Российской Федерации». Текст документа официально опубликован не был.

41. Приказ МВД России от 10 ноября 2021 г. № 050 «Об утверждении Инструкции по обеспечению режима секретности в органах внутренних дел Российской Федерации». Текст документа официально опубликован не был

42. Приказ МВД России от 22.04.2024 № 202дсп «Об организации деятельности органов внутренних дел Российской Федерации при возникновении чрезвычайных обстоятельств (чрезвычайных ситуаций)».

43. Приказ ВНГ России и МВД России «О некоторых вопросах организации взаимодействия войск национальной гвардии Российской Федерации с Министерством внутренних дел Российской Федерации, его территориальными органами (подразделениями) при выполнении

задач по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности» приказ от 07 октября 2016 г. Росгвардии № 292 дсп и МВД России № 633дсп. Текст документа официально опубликован не был.

44. Приказ МЧС РФ от 10 сентября 2002 года № 428 «Об утверждении концепции развития единых дежурно-диспетчерских служб в субъектах Российской Федерации» // СТРАС «ЮРИСТ».

45. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 20 июня 2013 года № 388н «Об утверждении Порядка оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи» // СТРАС «ЮРИСТ».

46. Государственный стандарт РФ ГОСТ Р 22.7.01-99 «Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Единая дежурно-диспетчерская служба. Основные положения» (утв. постановлением Госстандарта РФ от 9 ноября 1999 года N 400-ст) // СТРАС «ЮРИСТ».

47. Программно-аппаратный комплекс для обучения персонала системы-112. Руководство пользователя дежурно-диспетчерского центра для службы-112 Протей. – Москва: ЦИЭКС, 2013. // СПС «КонсультантПлюс».

### ***Основная литература***

1. Административная деятельность ОВД: учебник для вузов / под редакцией М.В. Костенникова, А.В. Куракина. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 579 с.

2. Алиуллов Р.Р. Вопросы соблюдения и обеспечения прав граждан в подразделениях дежурных частей территориальных органов МВД России на районном уровне: учебно-практическое пособие / Р.Р. Алиуллов, В.С. Романюк, П.Н. Курлович – Казань: КЮИ МВД России, 2023. – 80 с.

3. Алиуллов Р.Р. Особенности учетно-регистрационной дисциплины в деятельности дежурных частей территориальных органов МВД России: учебно-практическое пособие / Р.Р. Алиуллов, В.С. Романюк. – Казань: КЮИ МВД России, 2021. – 23 с.

4. Алиуллов Р.Р. Организационно-правовые основы взаимодействия дежурных частей с подразделениями и службами ОВД: методические рекомендации (Гриф МВД) / Р.Р. Алиуллов, В.С. Романюк. – Казань: КЮИ МВД России, 2018. – 74 с.

5. Алиуллов Р.Р. Роль дежурной части в управлении силами и средствами территориальных органов МВД России в обеспечении своевременного реагирования в раскрытии преступлений: методические реко-

мендации / Р.Р. Алиуллов, В.С. Романюк. – Казань: КЮИ МВД России, 2017.

6. Агапов А.Б. Административная ответственность: учебник для вузов / А.Б. Агапов. – 10-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 495 с.

7. Куракин А.В. Противодействие коррупции посредством применения мер дисциплинарного характера: учебник для вузов / А.В. Куракин, В.Г. Коврова. – Москва: Издательство Юрайт, 2025. – 90 с.

8. Маркушин А.Г. Основы управления в органах внутренних дел: учебник для вузов / А.Г. Маркушин, О.Л. Морозов. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2025. – 367 с.

### *Дополнительная литература*

1. Алиуллов Р.Р., Романюк В.С. Организация деятельности дежурных частей территориальных органов МВД России (в схемах и определениях) учебно-наглядное пособие. Казань: КЮИ МВД России, 2017.

2. Алиуллов Р.Р. Контроль в органах внутренних дел на современном этапе. – Санкт-Петербург: Университет МВД России, 2008.

3. Василенко Л.В. Инновационные тренинговые модели и методика их использования в профессиональной подготовке сотрудников полиции к деятельности в социально опасных ситуациях : (на примере положительного опыта) : учебное пособие / Л.В. Василенко, А.А. Подрезов; под редакцией начальника Международного межведомственного центра подготовки и переподготовки специалистов по борьбе с терроризмом и экстремизмом ВИПК МВД России Самойлова Р. Н. – Домодедово: ВИПК МВД России, 2022. – 181 с.

4. Казинский Н.Е. Тактические основы несения службы по охране общественного порядка и обеспечению безопасности: учебное пособие. – Москва : КНОРУС, 2021. – 242 с.

5. Колосович М.С. Предупреждение коррупции в органах внутренних дел и формирование антикоррупционного поведения сотрудников и работников органов внутренних дел : курс лекций. – Волгоград: ВА МВД России, 2023. – 100 с.

6. Кириченко Ю.Н. Тактические действия сотрудников органов внутренних дел, связанные с выполнением служебных обязанностей: учебное пособие // Ю.Н. Кириченко, А.А. Тарасенко. – Белгородский юридический институт МВД России имени И.Д. Путилина, 2021. – 111 с.

7. Калиниченко И.А. Особенности несения службы в условиях применения беспилотных воздушных судов, а также средств противодей-

ствия им: курс лекций / И.А. Калиниченко, О.В. Зиборов, А.Р. Баранов; под редакцией И.А. Калиниченко. – Московский университет МВД России имени В.Я. Кикотя, 2024. – 160 с.

8. Организационно-правовые основы применения сотрудниками полиции физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия: учебное пособие / Казаченок В.В. Фахрутдинова О.А. – Казань: КЮИ МВД России, 2018.

9. Подготовка сотрудников полиции к несению службы по охране общественного порядка в особых условиях: учебное пособие / Федеральное государственное казенное образовательное учреждение высшего образования «Восточно-Сибирский институт Министерства внутренних дел Российской Федерации»; сост.: Д.В. Ковалев [и др.]. – 2-е изд., перераб. – Иркутск : Восточно-Сибирский институт МВД России, 2023. – 123 с.

10. Применение современных инфокоммуникационных технологий в управлении деятельностью органов внутренних дел: учебно-практическое пособие / К.М. Бондарь [и др.] – Москва: ДГСК МВД России, 2018.

11. Профессиональная подготовка полицейских: учебное наглядное пособие в 4 ч. / под общ. ред. В.Л. Кубышко. – Москва: ДГСК МВД России, 2020. Часть 1. – 247 с.

12. Профессиональная подготовка полицейских: учебное наглядное пособие в 4 ч. / под общ. ред. В.Л. Кубышко. – Москва: ДГСК МВД России, 2020. Часть 2. – 326 с.

13. Профессиональная подготовка полицейских: учебное наглядное пособие в 4 ч. / под общ. ред. В.Л. Кубышко. – Москва: ДГСК МВД России, 2020. Часть 3. – 541 с.

14. Профессиональная подготовка полицейских: учебник в 4 ч. / под общ. ред. В.Л. Кубышко. – Москва.: ДГСК МВД России, 2020. Часть 4. – 604 с.

### ***Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», рекомендуемых для освоения программы***

1. URL: <http://www.consultant.ru> – Официальный сайт компании «КонсультантПлюс».

2. URL: <http://www.garant.ru> – Информационно-правовой портал «Гарант».

3. URL: <http://www.gov.ru/> – Сервер органов государственной власти Российской Федерации «Официальная Россия».

4. URL: <http://www.iprbookshop.ru/> – Электронно-библиотечная система IPRbooks.
5. URL: <http://www.knigafund.ru/> – Электронно-библиотечная система «КнигаФонд».
6. URL: <http://www.sudrf.ru/> – Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие».
7. URL: <http://rospravosudie.com/> – Библиотека судебной практики: «Росправосудие».
8. URL: <http://sudact.ru.> – Судебные и нормативные акты Российской Федерации.
9. URL: <http://www.vsrfr.ru.> – Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации.
10. URL: <http://www.prlib.ru> – Электронный читальный зал Президентской библиотеки им. Б.Н. Ельцина.
11. URL: <https://мвд.рф> – Официальный сайт Министерства внутренних дел Российской Федерации.

Учебное издание

**Алиуллов Рашид Рахимуллович**  
**Романюк Владимир Станиславович**  
**Курлович Павел Николаевич**

**Организация деятельности дежурных частей  
органов внутренних дел Российской Федерации**

Практикум

Корректурa, компьютерная верстка,  
дизайн обложки О.В. Добрыдневой

Формат 60\*84 1/16

Усл. печ. л. 5

Дата подписания в печать 20.03.2025

Тираж 50 экз.

Типография КЮИ МВД России  
420064, г. Казань, ул. Оренбургский тракт, 130