

АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ МВД РОССИИ

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА
ЛИЦ СТАРШЕГО НАЧАЛЬСТВУЮЩЕГО СОСТАВА,
ВПЕРВЫЕ ПРИНЯТЫХ НА СЛУЖБУ В ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ
ЦЕНТРАЛЬНОГО АППАРАТА МВД РОССИИ И ИМЕЮЩИХ
СПЕЦИАЛЬНОЕ ЗВАНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СЛУЖБЫ
И ЮСТИЦИИ, ПО ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО
«ПОЛИЦЕЙСКИЙ»**

Учебное пособие



**Москва
2025**

Академия управления МВД России

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА
ЛИЦ СТАРШЕГО НАЧАЛЬСТВУЮЩЕГО СОСТАВА,
ВПЕРВЫЕ ПРИНЯТЫХ НА СЛУЖБУ В ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ
ЦЕНТРАЛЬНОГО АППАРАТА МВД РОССИИ И ИМЕЮЩИХ
СПЕЦИАЛЬНОЕ ЗВАНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СЛУЖБЫ
И ЮСТИЦИИ, ПО ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО
«ПОЛИЦЕЙСКИЙ»**

Учебное пособие

**Москва
2025**

УДК 351.74
ББК 67.401.213
П 84

*Одобрено редакционно-издательским советом
Академии управления МВД России*

Рецензенты: *Адмиралова И. А.*, доктор юридических наук, профессор (ВИПК МВД России); *Семенов Д. В.*, кандидат педагогических наук (УРЛС МВД по Чувашской Республике).

П 84

Профессиональная подготовка лиц старшего начальствующего состава, впервые принятых на службу в подразделения центрального аппарата МВД России и имеющих специальное звание внутренней службы и юстиции, по должности служащего «Полицейский» : учебное пособие / В. А. Милёхин, С. Н. Алексеев, Ю. Н. Носатов [и др.]. – Москва: Академия управления МВД России, 2025. – 80 с.

ISBN 978-5-908091-06-0

Учебное пособие посвящено рассмотрению основ государства и права, уголовного права и криминологии, уголовного процесса и криминалистики, административного права и административной деятельности полиции.

Предназначено для слушателей, проходящих обучение в рамках профессиональной подготовки лиц старшего начальствующего состава, впервые принятых на службу в подразделения центрального аппарата МВД России и имеющих специальное звание внутренней службы и юстиции, по должности служащего «Полицейский», а также для использования в образовательном процессе Академии управления МВД России и вузов МВД России.

УДК 351.74
ББК 67.401.213

© Милёхин В. А., Алексеев С. Н.,
Носатов Ю. Н. [и др.], 2025

ISBN 978-5-908091-06-0 © Академия управления МВД России, 2025

Авторский коллектив

Милёхин Валентин Анатольевич, кандидат юридических наук, доцент – введение, глава 1;

Алексеев Сергей Николаевич, кандидат юридических наук, доцент – глава 2;

Носатов Юрий Николаевич, кандидат юридических наук – глава 3, заключение;

Кирюхин Владимир Викторович, кандидат юридических наук, доцент – глава 4;

Городничев Игорь Михайлович, кандидат юридических наук – глава 5;

Стенюшкина Эльвира Александровна – глава 6 (совместно с Е. А. Перепеловой);

Перепелова Елена Анатольевна – глава 6 (совместно с Э. А. Стенюшкиной).

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	6
ГЛАВА 1. ОСНОВЫ РОССИЙСКОГО ГОСУДАРСТВА И ПРАВА	8
1.1. Понятие, сущность, типология и формы государства	8
Контрольные вопросы	10
1.2. Понятие, основные подходы к пониманию права, источники и система права	10
Контрольные вопросы	13
1.3. Конституция Российской Федерации: понятие, юридические свойства, структура	13
Контрольные вопросы	16
ГЛАВА 2. ОСНОВЫ УГОЛОВНОГО ПРАВА И КРИМИНОЛОГИИ	17
2.1. Уголовный закон: понятие, принципы; понятие преступления, категории и общая характеристика состава преступления	17
Контрольные вопросы	19
2.2. Понятие и основные характеристики преступности. Причины и обстоятельства, способствующие возникновению преступности	19
Контрольные вопросы	21
ГЛАВА 3. ОСНОВЫ УГОЛОВНОГО ПРОЦЕССА	22
3.1. Понятие, сущность, принципы уголовного процесса. Источники уголовно-процессуального права	22
Контрольные вопросы	23
3.2. Понятие, элементы, принципы доказывания в уголовном процессе	24
Контрольные вопросы	25
ГЛАВА 4. ОСНОВЫ КРИМИНАЛИСТИКИ: ПОНЯТИЕ, ПРЕДМЕТ, ЗАДАЧИ И СТРУКТУРА	26
Контрольные вопросы	27
ГЛАВА 5. ОСНОВЫ АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВА	28
5.1. Понятие, предмет, методы, источники и структура административного права	28
Контрольные вопросы	29
5.2. Понятие, предмет, методы, источники и структура	

административно-процессуального права	29
Контрольные вопросы	31
5.3. Понятие, состав, классификация административного правонарушения	32
Контрольные вопросы	33
5.4. Административная ответственность: понятие, основания и порядок привлечения; виды и принципы назначения наказаний	33
Контрольные вопросы	35
5.5. Производство по делам об административных правонарушениях: понятие, основные задачи, принципы; основные стадии и участники производства	35
Контрольные вопросы	37
5.6. Виды доказательств по делу об административном правонарушении и процессуальных документов. Требования к протоколу об административном правонарушении	38
Контрольные вопросы	39
ГЛАВА 6. ОСНОВЫ АДМИНИСТРАТИВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОЛИЦИИ	40
6.1. Понятие и формы административной деятельности полиции	40
Контрольные вопросы	47
6.2. Понятие и методы управленческой деятельности полиции	47
Контрольные вопросы	49
6.3. Применение полицией отдельных мер государственного принуждения	49
Контрольные вопросы	52
6.4. Правовые основы деятельности патрульно-постовой службы полиции	52
Контрольные вопросы	58
6.5. Участие в охране общественного порядка граждан и общественных объединений правоохранительной направленности	58
Контрольные вопросы	60
6.6. Организация деятельности участковых уполномоченных полиции	60
Контрольные вопросы	70
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	71
СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ	73

ВВЕДЕНИЕ

Профессиональная подготовка лиц старшего начальствующего состава, впервые принятых на службу в подразделения центрального аппарата МВД России и имеющих специальное звание внутренней службы и юстиции, по должности служащего «Полицейский» (далее – первоначальная подготовка), представляет собой важный этап в карьере полицейских, так как является основой дальнейшего профессионального развития указанных лиц. Она направлена на формирование у них абсолютного понимания и четкое соблюдение закона, что является ключевым аспектом в деятельности правоохранительных органов.

На современном этапе реализации Стратегии национальной безопасности Российской Федерации очень важным представляется достижение целей, касающихся обеспечения государственной и общественной безопасности (подпункт 22 пункта 47 Стратегии национальной безопасности Российской Федерации)¹. Решение этой важнейшей задачи заключается в реализации государственной политики, направленной, прежде всего, на поступательное совершенствование системы профессиональной подготовки специалистов в области обеспечения государственной и общественной безопасности, что, в свою очередь, способствует комплексному развитию правоохранительных органов.

Именно поэтому данная первоначальная подготовка полицейских должна включать в себя развитие разнообразных профессиональных навыков применения физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия, оказания первой медицинской помощи, работы с компьютерным оборудованием и специальной техникой, а также коммуникации и межличностного общения. Эти навыки необходимы для успешного выполнения обязанностей, в которые входит, в частности, обеспечение безопасности граждан.

Профессиональное обучение способствует укреплению дисциплины и самоконтроля, которые являются важными качествами для сотрудников правоохранительных органов. Дисциплина помогает полицейским сохранять самообладание и принимать взвешенные решения в сложных практических ситуациях. Обучение должно быть направлено на подготовку к работе в различных ситуациях, включая чрезвычайные ситуации, массовые беспорядки и терроризм.

¹ О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации: указ Президента Российской Федерации от 2 июля 2021 г. № 400 // Собрание законодательства Российской Федерации. 2021. № 27 (часть II). Ст. 5351.

стические акты. Такая подготовка помогает укреплять, поддерживать общественную безопасность, так как способствует повышению уровня профессионализма и компетентности полицейских.

Содержание учебных занятий, проводимых в рамках соответствующей методики обучения, направлено на формирование у сотрудников полиции профессионализма.

Цель настоящего пособия – рассмотреть особенности данной профессиональной подготовки, которая включает в себя не только приобретение профессиональных навыков, но и воспитание моральных качеств, в частности, таких, как честность, справедливость и уважение к гражданам.

Профессионализм полицейских способствует всемерно-му укреплению доверия граждан к правоохранительным органам и повышению уровня безопасности в современном российском обществе. Важно иметь в виду, что преступность, как и всякое социальное явление, постоянно адаптируется к различным реалиям, возникающим в жизни общества, к вновь создаваемым условиям. В этой связи соответствующая первоначальная подготовка является надежным помощником, способным существенно повысить уровень профессиональной готовности сотрудников полиции к принятию в любой момент новых вызовов в повседневной службе.

Таким образом, формируемые в процессе обучения знания, умения и навыки, являются надежной основой эффективной работы полиции и важным фактором поддержания общественного порядка и стабильности в государстве.

ГЛАВА 1. ОСНОВЫ РОССИЙСКОГО ГОСУДАРСТВА И ПРАВА

1.1. Понятие, сущность, типология и формы государства

Государство является центральным институтом политической системы общества, обладающим суверенитетом и осуществляющим управление на определенной территории. Изучение данного института позволяет понять механизмы организации публичной власти, его роль в регулировании общественных отношений и обеспечении правопорядка. Данная тема является основополагающей для теории государства и права, политологии и социологии.

Государство – это суверенная политико-территориальная организация общества, обладающая аппаратом управления и принуждения для обеспечения законности, безопасности и реализации общих интересов.

Основными признаками государства являются:

- территория – четко определенные границы, на которые распространяется власть;
- население – сообщество людей, связанных гражданством или подданством;
- суверенитет – верховенство власти внутри страны и независимость на международной арене;
- публичная власть – система органов управления (законодательные, исполнительные, судебные);
- правовая система – наличие общеобязательных норм, закрепленных в нормативных правовых актах;
- налоги и сборы – финансовые средства для содержания аппарата и реализации функций государства.

Сущность государства раскрывается через его социальное предназначение:

- в теории общественного договора (Т. Гоббс, Ж.-Ж. Руссо): государство возникает как результат соглашения людей;
- классовой теории (К. Маркс): государство рассматривается как инструмент господства одного класса над другим;
- патриархальной теории (Р. Филмер): государство – расширенная форма семьи, где власть монарха аналогична власти отца.

Типология государства отражена в двух основных подходах – формационном и цивилизационном. Формационный подход (представителем которого является К. Маркс) выделяет следующие

типы государств:

- рабовладельческое государство (Древний Рим, Греция) – власть основана на эксплуатации рабов;
- феодальное (Средневековая Европа) – господство землевладельцев-феодалов;
- буржуазное (современные капиталистические страны) – власть капитала и защита частной собственности;
- социалистическое (СССР, КНДР) – формальная ликвидация классов, ведущая роль государства в экономике.

Цивилизационный подход (представителем которого является А. Тойнби) рассматривает следующие типы государств:

- традиционное государство – аграрная экономика, монархическая власть (Османская империя);
- индустриальное – промышленная база, демократические институты (Германия, США);
- постиндустриальное – информационные технологии, сервисная экономика (Сингапур, Южная Корея).

Форма государства определяется тремя элементами: формой правления, формой государственного устройства и политическим режимом.

1. Форма правления:

- *монархия* (форма правления, при которой главой государства является монарх (король, царь, император), который получает власть по наследству и, как правило, не несет ответственности перед населением):

- *абсолютная* – власть монарха не ограничена (например, Саудовская Аравия);

- *конституционная* – власть монарха ограничена парламентом (например, Великобритания, Япония);

- *республика* (форма правления, при которой высшие органы власти (президент, парламент) избираются народом или формируются представительными учреждениями на определенный срок и несут ответственность перед избирателями):

- *президентская* – президент возглавляет исполнительную власть (например, США);

- *парламентская* – правительство формируется парламентом (например, Германия);

- *смешанная* – баланс полномочий президента и парламента (в частности, Франция).

2. Форма государственного устройства:

- *унитарное государство* – единая система власти (в частности, Франция, Китай);

- *федерация* – разделение власти между центром и регионами (в частности, Россия, США);

- *конфедерация* – временный союз независимых государств (например, Сенегамбия – союз Сенегала и Гамбии в 1982-1989 гг.; конфедерация – Швейцарский Союз, существовавший в 1815-1848 гг. (впоследствии трансформировалась в федерацию).

3. Политический режим:

- *демократия* – народовластие, выборность органов власти, соблюдение прав человека;

- *авторитаризм* – концентрация власти в руках лидера или группы;

- *тоталитаризм* – полный контроль государства над всеми сферами жизни.

Следует отметить, что государство является динамичным институтом, который эволюционирует под влиянием исторических, экономических и культурных факторов. Понимание его сущности, типов и форм необходимо для анализа политических процессов, прогнозирования социальных изменений и формирования эффективной правовой системы. В условиях глобальных вызовов роль государства остается ключевой, но требует адаптации к новым реалиям.

Контрольные вопросы

1. Дайте определение понятия «государство».
2. Назовите основные признаки государства.
3. Каковы основные подходы к пониманию сущности государства?
4. В чем заключается отличие между формой правления и формой государственного устройства?
5. Какие существуют типы политических режимов?

1.2. Понятие, основные подходы к пониманию права, источники и система права

В самом общем виде право представляет собой фундаментальный социальный институт, регулирующий поведение людей и обеспечивающий порядок в обществе. Изучение данного социального явления позволяет понять механизмы взаимодействия государства, личности и общества на основе принципов справедливости и законности.

Право является системой общеобязательных, формально определенных норм, установленных государством, направленных на регулирование общественных отношений и охраняемых силой государственного принуждения.

В юридической литературе существуют различные **подходы к пониманию права**, в частности¹:

- **естественно-правовой**: право основано на универсальных принципах справедливости и морали (например, право на жизнь, свободу);

- **позитивистский**: право – совокупность норм, созданных государством, независимо от их морального содержания;

- **социологический**: право формируется в процессе общественной практики и судебных решений.

К признакам права относятся:

1) **нормативность**: заключается в правилах поведения (нормах), регулирующих типичные ситуации;

2) **общеобязательность**: нормы права действуют для всех субъектов права на территории государства;

3) **формальная определенность**: нормы права закреплены в письменных источниках (законах, договорах);

4) **системность**: данные нормы взаимосвязаны и образуют единую структуру;

5) **гарантированность**: эти нормы обеспечиваются мерами государственного принуждения (в частности, штрафы, лишение свободы).

Сущность права заключается в следующих его функциях и целях.

Функции права:

- *регулятивная* (организация общественных отношений);

- *охранительная* (защита от нарушений);

- *воспитательная* (формирование правосознания).

Цели права:

- *установление справедливости*;

- *обеспечение стабильности в обществе*;

- *защита прав и свобод человека*.

Теории сущности права:

- *классовая* (марксизм): право – инструмент господства экономически сильного класса;

- *либеральная*: право – средство защиты индивида от произвола власти.

Источники права, или формы выражения и закрепления

¹ Поляков А.В., Тимошина Е.В. Общая теория права: учебник. СПб., 2017. 468 с.

норм права:

1) *нормативный правовой акт*: документ, изданный государством (Конституция, законы, указы);

2) *правовой обычай*: правило, сложившееся исторически и признанное государством (например, обычаи делового оборота);

3) *судебный прецедент*: решение суда, становящееся образцом для аналогичных дел (характерно для англосаксонской системы);

4) *международные договоры*: соглашения между государствами (например, Европейская конвенция по правам человека);

5) *религиозные тексты*: в некоторых странах (например, в некоторых исламских государствах).

Система права – это внутренняя структура, состоящая из взаимосвязанных элементов.

Элементы системы права:

- *отрасли права*: крупные группы норм, регулирующих отдельные сферы общественной жизни:

- уголовное, гражданское, административное, трудовое право;

- *институты права*: совокупность норм в рамках отрасли (например, институт брака в семейном праве);

- *нормы права*: первичный элемент системы, общеобязательное правило поведения, установленное государством (например, конкретная статья, предусматривающая административную ответственность).

Публичное и частное право:

- публичное: регулирует отношения между государством и гражданами (конституционное, административное);

- частное: регулирует отношения между физическими лицами (гражданское, семейное).

Структура нормы права содержит:

1) *гипотезу нормы права*: условия применения нормы (например, «Если заключен договор...»);

2) *диспозицию нормы права*: само правило («... стороны обязаны выполнить условия»);

3) *санкцию нормы права*: мера ответственности за нарушение («... иначе последует штраф»).

Виды норм права:

- *управомочивающие*: предоставляют право на действие (право собственности);

- *обязывающие*: требуют совершить действие (уплата налогов);

- *запрещающие*: правовой запрет на противоправное действие (например, кража).

Понимание права как системы, его источников и норм фор-

мирует основу юридического мышления. Право не только регулирует жизнедеятельность общества, но и отражает социальные ценности, обеспечивая баланс между свободой и ответственностью. Изучение вышеуказанных элементов права позволяет глубже анализировать правовые явления и более эффективно применять соответствующие знания на практике.

Контрольные вопросы

1. Дайте определение понятия права.
2. Назовите основные подходы к пониманию права.
3. Перечислите и охарактеризуйте основные виды источников права.
4. Какова структура нормы права?
5. Какие существуют виды норм права?

1.3. Конституция Российской Федерации: понятие, юридические свойства, структура

Конституция Российской Федерации является основным законом государства, который обладает высшей юридической силой; закрепляет основы конституционного строя, права и свободы человека и гражданина, федеративное устройство, систему органов государственной власти, а также порядок внесения изменений. Изучение Конституции Российской Федерации позволяет понять принципы функционирования государства и механизмы защиты прав граждан.

Конституция Российской Федерации является:

- **основным законом государства**, обладающим верховенством на всей территории России;
- **юридической основой для всей правовой системы**: все законы и подзаконные акты не должны противоречить ее положениям;
- **политико-правовым документом**, выражающим волю многонационального народа России.

Функции Конституции Российской Федерации:

- 1) *учредительная* – устанавливает основы государственного и общественного строя;
- 2) *правовая* – служит базой для развития законодательства;
- 3) *идеологическая* – отражает ценности демократии, прав человека, федерализма;

4) *организационная* – определяет структуру и полномочия органов власти.

Юридические свойства Конституции Российской Федерации.

Юридические свойства – это признаки, выделяющие Конституцию Российской Федерации среди других нормативных актов.

К данным признакам относятся:

1) *высшая юридическая сила* (ст. 15):

- все законы и подзаконные акты должны соответствовать Конституции Российской Федерации;

- в случае противоречия приоритет имеют ее нормы;

2) *учредительный характер*: закрепляет создание государственных институтов;

3) *прямое действие* (ст. 15): нормы Конституции Российской Федерации применяются непосредственно, даже при отсутствии конкретизирующих законов;

4) *особый порядок принятия и изменения*:

- принимается народом на референдуме или Конституционным собранием;

- главы 1, 2 и 9 могут быть изменены только через принятие новой Конституции Российской Федерации (ст. 135);

5) *стабильность*: жесткая процедура внесения поправок обеспечивает устойчивость основного закона;

6) *нормы-принципы*: закрепляют базовые принципы (например, разделение властей, светский характер государства и т.п.).

Конституция Российской Федерации состоит из преамбулы и двух разделов.

Преамбула.

Введение, определяющее цели и ценности Конституции Российской Федерации:

- утверждение прав и свобод человека;

- сохранение исторически сложившегося государственного единства;

- стремление к благополучию и процветанию России.

Раздел первый, содержащий девять глав, регулирующих основные положения.

Глава 1. Основы конституционного строя (ст. 1–16):

- Россия – демократическое, федеративное, правовое государство с республиканской формой правления;

- принципы: народовластие, разделение властей, идеологическое многообразие.

Глава 2. Права и свободы человека и гражданина

(в ст. 2 Конституции Российской Федерации отмечено, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью¹) (ст. 17–64):

- закрепляет личные, политические, экономические, социальные и культурные права.

Глава 3. Федеративное устройство (ст. 65–79):

- перечень субъектов Российской Федерации (республики, области, города федерального значения и так далее);

- разграничение полномочий между Российской Федерацией и ее субъектами.

Глава 4. Президент Российской Федерации (ст. 80–93):

- статус Президента Российской Федерации как главы государства;

- порядок избрания, полномочия, основания отрешения от должности.

Глава 5. Федеральное Собрание (ст. 94–109):

- состоит из двух палат – Совета Федерации и Государственной Думы;

- компетенция и порядок формирования палат.

Глава 6. Правительство Российской Федерации (ст. 110–117):

- высший исполнительный орган власти;

- полномочия и порядок отставки.

Глава 7. Судебная власть и прокуратура (ст. 118–129):

- принципы правосудия (независимость судей, гласность);

- структура судебной системы (Конституционный Суд Российской Федерации, Верховный Суд Российской Федерации).

Глава 8. Местное самоуправление (ст. 130–133):

- право граждан самостоятельно решать вопросы местного значения.

Глава 9. Конституционные поправки и пересмотр Конституции (ст. 134–137):

- процедура изменения глав 3–8 (требует одобрения 2/3 субъектов Российской Федерации).

Раздел второй, содержащий заключительные и переходные положения:

- указывает на приоритет Конституции Российской Федерации 1993 года над предыдущими законами;

- регулирует переходный период формирования новых органов власти.

Конституция Российской Федерации является ядром пра-

¹ Конституция Российской Федерации [Электронный ресурс]: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. (с изм., одоб. в ходе общерос. голосования 1 июля 2020 г.) // СПС «КонсультантПлюс» (дата обращения: 20 мая 2025 г.).

вой системы России, отражает ее демократическую, правовую и социальную сущность. Юридические свойства и структура высшего нормативного правового акта обеспечивают стабильность государства, защиту прав граждан и баланс между ветвями власти. Углублённое изучение Конституции Российской Федерации необходимо для понимания принципов функционирования общества и государства.

Контрольные вопросы

1. Назовите функции Конституции Российской Федерации.
2. Перечислите юридические свойства Конституции Российской Федерации.
3. Какова структура Конституции Российской Федерации?
4. Какие права человека и гражданина закреплены в Конституции Российской Федерации?
5. Какие главы закреплены в Конституции Российской Федерации?

ГЛАВА 2. ОСНОВЫ УГОЛОВНОГО ПРАВА И КРИМИНОЛОГИИ

2.1. Уголовный закон: понятие, принципы; понятие преступления, категории и общая характеристика состава преступления

Уголовный закон – это нормативный правовой акт, в котором устанавливаются основания уголовной ответственности, виды преступлений, а также вид и размер наказания, условия освобождения от уголовной ответственности и от наказания.

Принципы уголовного закона:

- 1) законности (ст. 3 Уголовного кодекса Российской Федерации) (далее – УК РФ): нет преступления без указания в законе;
- 2) равенства (ст. 4 УК РФ): все равны перед законом;
- 3) вины (ст. 5 УК РФ): уголовная ответственность за невиновное причинение вреда не допускается;
- 4) справедливости (ст. 6 УК РФ): меры уголовно-правового характера должны соответствовать характеру и степени общественной опасности преступления, обстоятельствам его совершения и личности виновного;
- 5) гуманизма (ст. 7 УК РФ): наказание не должно причинять физические страдания.

Преступление – виновно совершённое общественно опасное деяние, запрещенное УК РФ под угрозой наказания (ст. 14 УК РФ).

Признаки преступления:

- 1) *общественная опасность* – деяние причиняет вред или создает угрозу причинения вреда общественным отношениям (например, жизни; собственности);
- 2) *противоправность* – деяние предусмотрено в УК РФ как преступление;
- 3) *вина* – психическое отношение лица к совершаемому им общественно опасному деянию и его последствиям, выражающееся в форме умысла или неосторожности;
- 4) *наказуемость* – угроза применения наказания к лицу, совершившему преступление.

Категории преступлений (ст. 15 УК РФ):

- *небольшой тяжести* (умышленные и неосторожные деяния, за совершение которых максимальное наказание, предусмотренное УК РФ, не превышает трех лет лишения свободы);
- *средней тяжести* (умышленные деяния, за совершение

которых максимальное наказание, предусмотренное УК РФ, не превышает пяти лет лишения свободы, и неосторожные деяния, за совершение которых максимальное наказание, предусмотренное УК РФ, не превышает десяти лет лишения свободы);

- *тяжкие* (умышленные деяния, за совершение которых максимальное наказание, предусмотренное УК РФ, не превышает десяти лет лишения свободы, и неосторожные деяния, за совершение которых максимальное наказание, предусмотренное УК РФ, не превышает пятнадцати лет лишения свободы);

- *особо тяжкие* (умышленные деяния, за совершение которых УК РФ предусмотрено наказание в виде лишения свободы на срок свыше десяти лет или более строгое наказание).

Состав преступления – совокупность объективных и субъективных признаков, характеризующих деяние как конкретное преступление.

Элементы состава преступления:

1) *объект преступления* – общественные отношения, охраняемые уголовным законом (например, жизнь, здоровье, собственность).

Виды объектов:

- общий (вся система охраняемых законом ценностей);

- родовой (группа однородных отношений, например, экономические);

- видовой (составная часть родового объекта, подсистема однородных и взаимосвязанных общественных отношений);

- непосредственный (конкретное благо, например, жизнь человека);

2) *объективная сторона* – внешнее проявление преступления:

- деяние (действие или бездействие);

- последствия (результат деяния);

- причинная связь между деянием и последствиями;

- факультативные признаки: время, место, способ, обстановка, орудие и средства;

3) *субъект преступления* – лицо, совершившее преступление:

- физическое лицо;

- вменяемость;

- возраст (14 или 16 лет; в зависимости от конкретного состава преступления).

Специальный субъект – это лицо, которое, помимо общих признаков субъекта, обладает еще обязательными дополнительными признаками, которые зависят от состава конкретной нормы УК РФ;

4) *субъективная сторона* – психическое отношение лица к деянию и его последствиям:

вина (умысел или неосторожность):

- умысел (ст. 25 УК РФ): лицо осознавало опасность деяния, желало или допускало последствия;

- неосторожность (ст. 26 УК РФ): лицо не предвидело последствий, хотя должно было (легкомыслие или небрежность); мотив (побуждение) и цель (желаемый результат).

Виды составов преступления:

- формальный – преступление считается оконченным с момента совершения деяния (например, клевета);

- материальный – требуется наступление последствий (например, убийство).

Важно отметить, что изучение уголовного закона, понятия преступления и состава преступления формирует основу для анализа уголовно-правовых норм. Состав преступления служит инструментом квалификации деяний, обеспечивая правильность применения закона.

Контрольные вопросы

1. Назовите принципы уголовного закона.
2. Перечислите признаки преступления.
3. Назовите элементы состава преступления.
4. Назовите виды составов преступлений.
5. Какие существуют категории преступлений?

2.2. Понятие и основные характеристики преступности.

Причины и обстоятельства, способствующие возникновению преступности

Преступность – это социальное, массовое, исторически изменчивое правовое явление, состоящее из общественно опасных деяний (преступлений), предусмотренных уголовным законом.

Основные характеристики:

1) социальная природа – возникает и развивается в рамках общественных отношений;

2) уголовно-правовой характер – определяется нормами УК РФ;

3) статистическая измеримость – оценивается через состояние, уровень, структуру и динамику:

- состояние – количество преступлений, совершенных

на конкретной территории за определенный промежуток времени;

- уровень – количество преступлений на 100 тыс. населения;
- структура – соотношения видов преступлений (например, коррупция, насильственные преступления);
- динамика – изменение показателей во времени;

4) латентность – наличие незарегистрированных (скрытых или скрываемых) преступлений.

Причины преступности – это совокупность социальных, экономических, психологических и иных факторов, порождающих преступность.

Основные группы причин:

1) *социально-экономические*: бедность, безработица, социальное неравенство (например, увеличение числа краж в условиях экономического кризиса);

2) *политические*: низкий уровень доверия к власти; коррупция;

3) *демографические*: миграция, перенаселение, молодежная маргинализация;

4) *психологические*: деформация (агрессия, алчность) личности, влияние на нее деструктивных субкультур;

5) *правовые*: пробелы в законодательстве, неэффективность деятельности правоохранительной системы.

В криминологии существует несколько теоретических подходов, рассматривающих различные причины возникновения преступности. В частности, согласно теории аномии (Э. Дюркгейм) преступность возникает при разрушении социальных норм, в то время как теория дифференциальной ассоциации (Э. Сатерленд) содержит следующее ключевое положение: преступному поведению учатся через взаимодействие с носителями девиантных ценностей.

К обстоятельствам (условиям), способствующим возникновению преступности, относятся:

1) ***объективные***:

- географические факторы (например, контрабанда, совершённая на приграничных территориях того или иного государства);
- низкий уровень образования и культуры;

2) ***субъективные***:

- неэффективность профилактической работы;
- пассивность граждан в противодействии преступлениям;

3) ***ситуативные***: конкретная обстановка, способствующая совершению преступления (например, плохое освещение улиц).

Современные вызовы и меры противодействия преступности.

К современным вызовам следует отнести:

- рост киберпреступности (мошенничество, хакерские атаки);

- увеличение числа экологических преступлений;
- транснациональную организованную преступность.

Меры борьбы:

1) *социально-экономические*: минимизация социального неравенства, увеличение количества рабочих мест;

2) *профилактические*: усиленная пропаганда правовой культуры, программы реабилитации осуждённых;

3) *правовые*: совершенствование законодательства, усиление контроля за деятельностью правоохранительных органов;

4) *технологические*: внедрение систем видеонаблюдения, искусственного интеллекта для анализа криминальной статистики.

Преступность – это сложное явление, причины которого кроются в дисбалансе развития общества. Для снижения ее уровня необходим комплексный подход: устранение глубинных причин, нейтрализация определенных условий, адаптация к современным угрозам мер противодействия данному явлению. Эффективная борьба с преступностью возможна только при взаимодействии государства, общества и международных институтов.

Контрольные вопросы

1. Назовите три основные характеристики преступности.
2. Перечислите отличия причин преступности от условий.
3. Охарактеризуйте социально-экономические факторы, чаще всего провоцирующие преступность.
4. Определите состав преступления: «Гражданин Н., управляя автомобилем в состоянии опьянения, сбил пешехода, который скончался на месте».
5. Определите, в каком из приведенных примеров (ситуаций) имеет место умысел, а в каком – неосторожность: А. намеренно поджёг дом соседа, Б. бросил непотушенную сигарету в лесу, произошел пожар.

ГЛАВА 3. ОСНОВЫ УГОЛОВНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Понятие, сущность, принципы уголовного процесса.

Источники уголовно-процессуального права

Уголовный процесс представляет собой систему правовых норм, регулирующих деятельность, направленную на расследование преступлений, установление виновных и обеспечение справедливого правосудия.

Уголовный процесс – это урегулированная законом деятельность органов дознания, следствия, прокуратуры и суда по возбуждению, расследованию, судебному рассмотрению и разрешению уголовных дел.

Данная деятельность призвана решать следующие **основные задачи**:

- 1) защита прав и свобод граждан;
- 2) установление объективной истины по делу;
- 3) обеспечение законности и обоснованности решений;
- 4) предупреждение преступлений.

Стадии уголовного процесса:

1. Возбуждение уголовного дела;
2. Предварительное расследование (дознание, следствие);
3. Направление дела в суд;
4. Судебное разбирательство;
5. Исполнение приговора;
6. Пересмотр решений в апелляции, кассации, надзоре.

Сущность уголовного процесса заключается в следующих его функциях и социальной роли.

Функции:

- *уголовное преследование* – изобличение виновных;
- *защита* – обеспечение прав обвиняемого;
- *правосудие* – разрешение дела по существу.

Социальная роль: баланс между интересами государства (борьба с преступностью) и личности (защита от произвола).

Модели уголовного процесса:

- *состязательная* (суд – арбитр между сторонами обвинения и защиты);
- *следственная* (активная роль суда в установлении истины).

В России доминирует состязательная модель (ст. 15 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации (далее – УПК РФ)).

Принципы уголовного процесса – основополагающие идеи, закрепленные в законе, определяющие содержание и направленность уголовного процесса.

Ключевыми принципами в УПК РФ являются:

- 1) *законность* (ст. 7) – строгое соблюдение норм УПК РФ;
- 2) *презумпция невиновности* (ст. 14) – обвиняемый невиновен, пока обратное не доказано;
- 3) *обеспечение права на защиту* (ст. 16) – право на адвоката и защиту;
- 4) *неприкосновенность личности* (ст. 10) – запрет незаконного задержания;
- 5) *состязательность сторон* (ст. 15) – равенство обвинения и защиты в суде;
- 6) *гласность* (статья 241) – открытость судебного разбирательства;
- 7) *независимость судей* (ст. 8.1) – судьи подчиняются только закону.

К основным источникам российского уголовно-процессуального права, то есть формам выражения норм, регулирующих уголовный процесс, относятся:

1. Конституция Российской Федерации (ст. 49–51, 123): гарантии прав граждан (презумпция невиновности, право на защиту);
2. Федеральные конституционные законы Российской Федерации (например, «О военном положении», «О судебной системе Российской Федерации» и тому подобное);
3. УПК РФ – основной источник (Федеральный закон Российской Федерации);
4. Иные федеральные законы (например, «О полиции», «О прокуратуре Российской Федерации» и другие);
5. Общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ст. 1 УПК РФ) (в частности, Европейская конвенция по правам человека);
6. Постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации – разъяснения применения соответствующих норм.

Контрольные вопросы

1. Дайте определение уголовного процесса. Назовите его стадии.
2. В чем заключается сущность уголовного процесса? Какие функции он выполняет?
3. Перечислите принципы уголовного процесса. Объясните значение принципа состязательности.

4. Какие источники уголовно-процессуального права имеют высшую юридическую силу?

5. В чем отличие состязательной модели уголовного процесса от следственной?

3.2. Понятие, элементы, принципы доказывания в уголовном процессе

Доказывание – ключевая составляющая уголовного процесса; регламентированная законом деятельность участников уголовного процесса по установлению обстоятельств, имеющих значение для дела, посредством собирания, проверки и оценки доказательств.

В соответствии со спецификой указанной деятельности необходимо выделить цели, обозначить субъекты, принципы доказывания, а также методы собирания, способы проверки, критерии оценки и виды доказательств.

Цели доказывания:

1) установление объективной истины по делу;

2) обеспечение законности и обоснованности процессуальных решений;

3) защита прав участников процесса.

Субъекты доказывания:

- следователь, дознаватель, прокурор;

- суд;

- защитник (участвует в доказывании невиновности подзащитного).

Принципы доказывания:

1. Законность – доказательства собираются только предусмотренными законом способами;

2. Непосредственность – суд обязан лично исследовать доказательства. Приговор суда может быть основан лишь на тех доказательствах, которые были исследованы в судебном заседании (ст. 240 УПК РФ);

3. Всесторонность – необходимо проверять все версии, как уличающие, так и оправдывающие;

4. Оценка по внутреннему убеждению (ст. 17 УПК РФ): судья, присяжные заседатели, прокурор, следователь, дознаватель оценивают доказательства, руководствуясь законом и совестью.

Собирание доказательств представляет собой процесс получения сведений, имеющих значение для дела, из предусмотренных законом источников (ст. 86 УПК РФ).

Методы собирания доказательств:

- допросы, очные ставки;

- следственный осмотр (осмотр места происшествия, транспортного средства и т.д.);
- назначение производства судебных экспертиз;
- истребование документов.

Проверка доказательств – анализ собранных доказательств на предмет достоверности, полноты и соответствия закону (ст. 87 УПК РФ).

Способы проверки:

- сопоставление с другими доказательствами;
- проведение дополнительных следственных действий;
- устранение противоречий в показаниях.

Оценки доказательств – определение допустимости, относимости и достаточности доказательств для принятия решения (ст. 88 УПК РФ).

К критериям указанной оценки относятся:

- *допустимость*: доказательство получено законным путем;
- *относимость*: имеет отношение к делу;
- *достоверность*: соответствует действительности;
- *достаточность*.

Виды доказательств (ст. 74 УПК РФ) представляют собой:

- 1) показания подозреваемого, обвиняемого, свидетеля, потерпевшего;
- 2) вещественные доказательства, например, оружие, похищенные вещи, следы крови;
- 3) документы, в частности, договоры, справки, электронные письма;
- 4) заключения экспертов и специалистов;
- 5) протоколы следственных действий: осмотра, обыска, допроса.

К недопустимым доказательствам относятся те, которые были получены с нарушением закона (например, в отдельных случаях – без участия защитника).

Контрольные вопросы

1. Дайте определение доказывания. Назовите его цели.
2. Перечислите этапы доказывания. Поясните отличие проверки доказательств от оценки последних.
3. Определите, какие доказательства считаются недопустимыми. Приведите примеры.
4. Объясните принцип «непосредственности» в доказывании.
5. Назовите субъекты, участвующие в доказывании.

ГЛАВА 4. ОСНОВЫ КРИМИНАЛИСТИКИ: ПОНЯТИЕ, ПРЕДМЕТ, ЗАДАЧИ И СТРУКТУРА

Криминалистика – наука о закономерностях механизма преступления, возникновения информации о преступлении и его участниках, собирания, исследования, оценки и использования доказательств и основанных на познании этих закономерностей специальных средствах и методах судебного исследования и предотвращения преступлений¹.

Задачи криминалистики:

1. Познавательная – изучение закономерностей совершения преступлений;
2. Разработка методов и средств – создание технических средств для работы с доказательствами;
3. Прикладная – помощь правоохранительным органам в раскрытии преступлений;
4. Профилактическая – предупреждение преступлений через анализ криминалистических данных.

Криминалистика состоит из четырех разделов:

- 1) общей теории криминалистики – содержит основные понятия, принципы, методы науки;
- 2) криминалистической техники – научные приемы работы с вещественными доказательствами (например, трасология, баллистика);
- 3) криминалистической тактики – организация следственных действий (тактика допроса, осмотра места происшествия);
- 4) криминалистической методики – алгоритмы расследования отдельных видов преступлений (мошенничество, терроризм).

Для решения задач криминалистики применяются следующие методы:

1) общенаучные:

- наблюдение;
- измерение;
- эксперимент;
- моделирование;

2) специальные:

- технические (фотосъемка, дактилоскопия);
- тактические (психологические приемы допроса);
- криминалистические экспертизы (почерковедческая, баллистическая).

¹ Белкин Р.С. Курс криминалистики в 3-х т. Т. 1. Общая теория криминалистики. М., 1997.

Криминалистика тесно связана со следующими отраслями научного знания:

1) уголовным правом и уголовным процессом: обеспечивает доказательную базу для уголовного судопроизводства;

2) судебной медициной: устанавливает причину смерти, проводит идентификацию личности;

3) психологией: занимается разработкой тактики допроса с учетом психологических особенностей;

4) информационными технологиями: проводит анализ цифровых следов (киберпреступления).

Следует отметить, что криминалистика играет ключевую роль в раскрытии преступлений, обеспечивая научную основу для работы с доказательствами. Ее методы и техники постоянно развиваются, адаптируясь к новым вызовам (киберпреступность). Понимание общих положений криминалистики необходимо для эффективной деятельности юристов, следователей и экспертов.

Контрольные вопросы

1. Дайте определение криминалистике. Назовите ее предмет.
2. Перечислите задачи криминалистики. Какая из них связана с профилактикой преступлений?
3. Опишите структуру криминалистики. В чем отличие криминалистической тактики от методики?
4. Назовите общенаучные и специальные методы криминалистики.
5. Как связана криминалистика с судебной медициной и IT-технологиями?

ГЛАВА 5. ОСНОВЫ АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВА

5.1. Понятие, предмет, методы, источники и структура административного права

В самом общем виде **административное право** представляет собой отрасль права, которая регулирует общественные отношения, возникающие в сфере государственного управления, организации и деятельности органов исполнительной власти, а также в области административно-правового принуждения.

Отличия от других отраслей:

- в гражданском праве стороны равны, в административном праве стороны, как правило, имеют разный административно-правовой статус, и правоотношения носят властно-подчиненный характер;
- в уголовном праве регулируются общественно опасные деяния (преступления), в административном – административные правонарушения, дисциплинарные проступки.

Для предмета административного права характерно то, что совокупность общественных отношений возникает в сфере государственного управления.

К методам административного права относятся:

- 1) императивный метод (властный) – основан на подчинении одной стороны другой;
- 2) диспозитивный (договорной) – предполагает согласование интересов;
- 3) метод рекомендаций (например, методические указания министерств).

Основными источниками административного права являются:

1. Конституция Российской Федерации;
2. Федеральные конституционные законы и федеральные законы Российской Федерации;
3. Подзаконные нормативные правовые акты (указы Президента Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации);
4. Постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации.

Структура административного права содержит:

1. Общую часть, в свою очередь, содержащую:

- основы государственного управления;
- правовой статус субъектов (органы власти, граждане);

- административно-правовые формы и методы;

2. Особенную часть, в свою очередь, содержащую:

- правовое регулирование в конкретных сферах государственного управления;

- административную ответственность;

- производство по делам об административных правонарушениях и т.д.

Следует отметить, что административное право обеспечивает баланс между эффективностью государственного управления и защитой прав граждан. Его изучение позволяет понять механизмы реализации публичной власти и способы противодействия ее злоупотреблениям.

Контрольные вопросы

1. Почему Конституция Российской Федерации имеет высшую юридическую силу?

2. Определите роль постановлений Правительства Российской Федерации в системе источников административного права.

3. Объясните суть императивного метода и приведите пример.

4. Назовите сферы административного права, в которых применяется диспозитивный метод.

5. Смоделируйте ситуацию: гражданин обжалует постановление о штрафе за парковку. Назовите источники административного права, которые будут применены.

5.2. Понятие, предмет, методы, источники и структура административно-процессуального права

Административно-процессуальное право – это самостоятельная подотрасль административного права, представляющая собой систему юридических норм, регулирующих порядок осуществления административного судопроизводства и административных процедур в сфере государственного управления.

Характерные черты указанного права:

1. Обеспечивает реализацию материальных норм административного права;

2. Регламентирует процедуры деятельности органов исполнительной власти;

3. Устанавливает гарантии защиты прав граждан и организаций;

4. Определяет порядок разрешения административно-правовых споров.

Предметом административно-процессуального права являются:

- 1) отношения, возникающие при рассмотрении административных дел;
- 2) процедуры принятия административных актов;
- 3) порядок обжалования решений органов власти;
- 4) процессуальные действия должностных лиц;
- 5) взаимодействие субъектов в административном процессе.

Виды административных производств:

- по делам об административных правонарушениях;
- по лицензионным и разрешительным процедурам;
- по регистрационным процедурам;
- по осуществлению контроля и административного надзора;
- по обращениям (жалобам) граждан.

К основным методам административно-процессуального права относятся:

- 1) *императивный* (властные предписания);
- 2) *диспозитивный* (согласование интересов);
- 3) *рекомендательный*;
- 4) *поощрительный*.

Методы административно-процессуального права характеризуются:

- сочетанием императивного и диспозитивного регулирования;
- преобладанием императивных норм в юрисдикционных производствах;
- использованием рекомендательных норм в процедурных производствах.

К основным источникам административно-процессуального права относятся:

1. Конституция Российской Федерации;
2. Международные договоры;
3. Федеральные конституционные законы Российской Федерации;
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП РФ);
5. Федеральные законы Российской Федерации (например, «О порядке рассмотрения обращений граждан»);
6. Подзаконные акты (указы Президента Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации);
7. Подведомственные нормативные правовые акты (приказы,

распоряжения);

8. Судебная практика (постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации).

Структура административно-процессуального права содержит:

1. Общую часть, которая включает в себя:

- понятие, предмет, содержание, принципы административного процесса;

- субъекты административного процесса;

- источники административного процесса;

- процессуальные сроки;

- доказательства и доказывание;

- процессуальные документы;

2. Особенную часть, охватывающую:

- производство по делам об административных правонарушениях;

- производство по обращениям граждан;

- разрешительные производства;

- регистрационные производства;

- контрольно- надзорные производства.

Следует отметить, что административно-процессуальное право играет важную роль в обеспечении законности государственного управления, деятельности по защите прав граждан и организаций. Его изучение позволяет понять механизмы реализации административно-правовых норм и процедуры взаимодействия с органами власти.

Контрольные вопросы

1. Назовите основные источники административно-процессуального права.

2. Какую роль играет КоАП РФ в системе источников?

3. Какие методы используются в административно-процессуальном праве?

4. Что составляет предмет административно-процессуального права?

5. Приведите примеры отношений, регулируемых административно-процессуальным правом.

5.3. Понятие, состав, классификация административного правонарушения

Административное правонарушение является одним из ключевых понятий административного права. Его изучение важно для понимания механизмов привлечения к административной ответственности, защиты прав граждан и поддержания правопорядка.

Административное правонарушение – это противоправное, виновное действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое КоАП РФ или законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях установлена административная ответственность (ч. 1 ст. 2.1 КоАП РФ).

Признаки административного правонарушения:

1. Общественная опасность (общественная вредность) – деяние причиняет или создает угрозу причинения вреда общественным отношениям;

2. Противоправность – деяние предусмотрено в КоАП РФ или в законах субъектов Российской Федерации как конкретное административное правонарушение;

3. Виновность – психическое отношение лица к совершаемому им общественно опасному деянию и его последствиям, выражающееся в форме умысла или неосторожности;

4. Наказуемость – угроза применения административного наказания к лицу, совершившему административное правонарушение.

Отличие административного правонарушения от преступления:

- меньшая степень общественной опасности;

- административное наказание не влечет судимости;

- субъектом может быть как физическое, так и юридическое лицо.

Состав правонарушения – совокупность объективных и субъективных признаков, позволяющих характеризовать деяние как конкретное административное правонарушение.

Элементы состава административного правонарушения:

1) *объект* – общественные отношения, охраняемые КоАП РФ и законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях (например, общественный порядок и общественная безопасность);

2) *объективная сторона* – внешнее проявление:

- действие (бездействие);

- вредные последствия;

- причинная связь между ними;

- время, место, способ, орудие, средства;

3) *субъект* – физическое вменяемое лицо (с 16 лет) или юридическое лицо;

4) *субъективная сторона* – психическое отношение к деянию (вина в форме умысла или неосторожности).

Классификация административных правонарушений проводится по различным критериям:

1) **по объекту посягательства:**

- против государственного управления (неповиновение власти);
- в области охраны собственности (мелкое хищение);
- против общественного порядка (мелкое хулиганство);

2) **по форме вины:**

- умышленные;
- неосторожные;

3) **по субъекту:**

- совершённые физическими, должностными, юридическими лицами.

Изучение института административных правонарушений важно для правоприменительной практики и защиты прав граждан. Понимание состава и классификации настоящих правонарушений позволяет правоприменителю правильно квалифицировать деяния и назначать справедливые наказания.

Контрольные вопросы

1. Дайте определение административного правонарушения.
2. Назовите основные признаки административного правонарушения.
3. Что понимается под составом административного правонарушения?
4. Перечислите и охарактеризуйте элементы состава административного правонарушения.
5. Назовите основные критерии классификации административных правонарушений.

5.4. Административная ответственность: понятие, основания и порядок привлечения; виды и принципы назначения наказаний

Административная ответственность – это вид юридической ответственности, наступающей за совершение административных правонарушений. Ее изучение важно для понимания механизма в государственного принуждения, защиты правопорядка и обеспечения законности.

тивной ответственности иначе как на основаниях и в порядке, установленных законом);

- **индивидуализация** (учет личности, обстоятельств дела);

- **соразмерность, справедливость** (с учетом тяжести правонарушения);

- **гуманизм** (меры административного наказания не должны унижать человеческое достоинство).

Следует отметить, что административная ответственность играет важную роль в поддержании правопорядка. Ее правильное применение обеспечивает баланс между государственным принуждением и защитой прав граждан.

Контрольные вопросы

1. Дайте определение административной ответственности и назовите ее основные признаки.

2. В каких случаях применяется административный арест?

3. Какие принципы учитываются при назначении наказания?

4. К какому виду административного наказания может быть привлечено юридическое лицо?

5. Перечислите виды административных наказаний.

5.5. Производство по делам об административных правонарушениях: понятие, основные задачи, принципы; основные стадии и участники производства

Производство по делам об административных правонарушениях представляет собой установленную законом процедуру привлечения к административной ответственности. Это важный механизм защиты правопорядка, который должен обеспечивать законность, справедливость и защиту прав граждан.

Производство по делам об административных правонарушениях – это урегулированная административно-процессуальными нормами деятельность уполномоченных органов и должностных лиц по рассмотрению дел об административных правонарушениях и применению мер административного наказания.

Основные задачи производства по делам об административных правонарушениях:

1) всестороннее, полное, объективное и своевременное выяснение обстоятельств каждого дела;

- 2) разрешение дела в соответствии с законом;
- 3) обеспечение исполнения вынесенного постановления;
- 4) выявление причин и условий, способствующих совершению административных правонарушений.

Принципы производства по делам об административных правонарушениях:

- *законность*;
- *презумпция невиновности*;
- *равенство перед законом*;
- *обеспечение права на защиту*;
- *гласность*.

Указанное производство содержит следующие основные последовательные стадии, каждая из которых имеет соответствующие особенности:

1. Возбуждение дела (составление протокола об административном правонарушении, применение мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях с составлением первого процессуального документа по делу (доставление, административное задержание));

2. Рассмотрение дела (подготовка к рассмотрению, анализ имеющихся материалов, вынесение постановления по делу об административном правонарушении (о назначении административного наказания либо прекращении дела об административном правонарушении));

3. Пересмотр постановления, является факультативной стадией (обжалование либо опротестование);

4. Исполнение постановления (добровольное исполнение, принудительное исполнение).

В данном производстве участвуют различные **субъекты** (участники производства), каждый из которых выполняет определенные функции.

1. Органы и должностные лица, уполномоченные рассматривать дела:

- судьи;
- комиссии по делам несовершеннолетних;
- органы внутренних дел;

2. Лица, в отношении которых ведется производство по делу об административном правонарушении:

- физические лица (с 16 лет);
- должностные лица;
- юридические лица;

3. Потерпевший (пострадавший) - лицо, которому правона-

рушением причинен моральный, физический, материальный вред;

4. Законные представители:

- физических лиц;
- юридических лиц;

5. Защитник и представитель;

6. Свидетели, эксперты, специалисты, переводчики.

Лицо, привлекаемое к ответственности, имеет следующие процессуальные права:

- знакомиться с материалами дела;
- давать объяснения;
- представлять доказательства;
- заявлять ходатайства и отводы;
- пользоваться юридической помощью защитника;
- иные процессуальные права, предусмотренные КоАП РФ.

Контрольные вопросы

1. Дайте определение производства по делам об административных правонарушениях.
2. Каковы основные задачи производства по делам об административных правонарушениях?
3. Назовите принципы производства по делам об административных правонарушениях.
4. В чем заключается решение задачи по обеспечению исполнения вынесенного постановления?
5. В чем выражается реализация принципа гласности?
6. Кто является участником производства по делам об административных правонарушениях?
7. Каковы процессуальные права лица, привлекаемого к ответственности?
8. Какие органы уполномочены рассматривать дела об административных правонарушениях?
9. Перечислите стадии производства по делам об административных правонарушениях.
10. Какие действия совершаются на стадии возбуждения дела?

5.6. Виды доказательств по делу об административном правонарушении и процессуальных документов. Требования к протоколу об административном правонарушении

Доказательствами по делу об административном правонарушении являются любые фактические данные, на основании которых судья, орган или должностное лицо устанавливают событие административного правонарушения, виновность лица, его совершившего, и другие обстоятельства, которые имеют значение для правильного разрешения дела.

К видам доказательств относятся следующие:

- 1) объяснения лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении;
- 2) показания потерпевшего, свидетелей;
- 3) заключения экспертов;
- 4) вещественные доказательства;
- 5) документы;
- 6) показания специальных технических средств.

Виды процессуальных документов:

1. Протокол об административном правонарушении;
2. Постановление по делу об административном правонарушении (о назначении административного наказания, прекращении производства по делу об административном правонарушении);
3. Определение (о передаче дела на рассмотрение по подведомственности);
4. Жалоба на постановление об административном правонарушении.

Любой процессуальный документ должен быть оформлен надлежащим образом, в соответствии с определенными требованиями. Так, например, **протокол об административном правонарушении** должен содержать:

- дату и место его составления;
- сведения о составителе (должность, фамилия, инициалы);
- данные о лице, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении;
- описание события правонарушения (место, время, способ совершения административного правонарушения);
- ссылки на нормы права (КоАП РФ или закон субъекта Российской Федерации, предусматривающий административную ответственность);

- объяснение физического лица или законного представителя юридического лица;

- положение о разъяснении лицу, в отношении которого составлен протокол об административном правонарушении, его прав и обязанностей;

- иные сведения, необходимые для разрешения дела;

- подписи участвующих лиц.

Важно отметить, что производство по делам об административных правонарушениях является важным элементом административного процесса, который обеспечивает реализацию института административной ответственности. Соблюдение установленных процессуальными нормами порядка гарантирует защиту прав граждан и законность принимаемых решений.

Контрольные вопросы

1. Какие виды доказательств используются в производстве по делам об административных правонарушениях?

2. Каковы требования к протоколу об административном правонарушении?

3. Какие процессуальные документы составляются в ходе производства по делам об административных правонарушениях?

4. Каково значение протокола об административном правонарушении в данном производстве?

5. Назовите виды постановлений по делу об административном правонарушении.

ГЛАВА 6. ОСНОВЫ АДМИНИСТРАТИВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОЛИЦИИ

6.1. Понятие и формы административной деятельности полиции

Полномочия полиции реализуются в рамках исполнительно-распорядительной деятельности. Эта деятельность, в свою очередь, находит воплощение в определенных формах, посредством которых осуществляются задачи и функции управления процессом. В теории сложилось общее понимание формы государственно-управленческой деятельности – это действия (внешнее выражение) субъекта управления, связанные с выполнением соответствующих задач и функций, обусловленных указанной деятельностью.

В указанной деятельности должны применяться только те формы, которые закреплены нормативно, то есть административно-правовыми нормами. Соответственно, формы настоящей деятельности связаны с реализацией субъектами государственного управления надлежащей компетенции.

Многообразие задач и функций полиции обуславливает существование различных форм деятельности, закрепленных в нормативных правовых актах, определяющих деятельность органов внутренних дел и их правовой статус. Это находит отражение в положениях, уставах, инструкциях и других актах, регламентирующих административную деятельность полиции.

Вместе с тем управленческая деятельность полиции не представляется возможным без предоставления самостоятельности в выборе тех или иных установленных законодательством форм. Выбор соответствующих форм должен производиться с учетом конкретной управленческой ситуации, требований к эффективности и целесообразности.

Необходимо также отметить, что административно-правовые формы настоящей деятельности всегда влекут юридические последствия, связанные с возникновением, изменением или прекращением административно-правовых отношений (например, составление протокола об административном правонарушении, издание приказа о присвоении специального звания).

Таким образом, под формой управленческой деятельности полиции понимается определенное действие, осуществляемое в рамках соответствующей компетенции и вызывающее юридически значимые последствия¹.

¹ *Попова Н.Ф.* Административное право: учебник и практикум. М., 2015. С. 92.

Конкретная форма указанной деятельности определяется характером действий по осуществлению соответствующих функций, то есть содержанием этой деятельности.

Классификация зависит от характера вызываемых последствий:

- *правовые формы;*
- *неправовые формы.*

Правовая форма влечет за собой юридические последствия, например, принятие нормативных и ненормативных правовых актов, заключение соглашений, административных договоров, совершение иных юридически значимых действий. Особенностью правовой формы управления является то, что при ее использовании полномочия органов управления и их должностных лиц отчетливо носят государственно-властный, исполнительно-распорядительный, подзаконный характер.

Для неправовой формы не характерно наступление прямых юридических последствий, однако она в большинстве случаев является основанием возникновения правовой формы, например, ведение протокола совещания при руководителе федерального органа в сфере внутренних дел (далее – ОВД) не несет юридических последствий, а подписание приказа начальником ОВД о поощрении или дисциплинарном взыскании подчиненных сотрудников, которые отчитывались о своей работе на совещании, будет являться правовой формой.

К неправовым формам управления относятся действия материально-технического и организационно-распорядительного (организационного) характера.

Действия организационного характера выражаются:

- в организации делопроизводства;
- методической работе;
- проведении совещаний;
- обучении личного состава;
- других видах организационной работы.

Их объединяет то, что они никак не связаны с возникновением, изменением или прекращением правовых отношений.

Материально-технические действия (операции) направлены на обеспечение эффективности деятельности полиции. К этим операциям следует относить:

- материальное обеспечение;
- финансовое обеспечение;
- работу транспорта и техники;
- другие мероприятия.

Формы указанной деятельности классифицируют по содержанию и способу выражения, по направленности воздействия.

По содержанию правовая форма подразделяется:

- на *правотворческую*;
- *правоприменительную*.

Правотворческая деятельность заключается в издании (изменении, дополнении, отмене) подзаконных нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере управления внутренними делами. Как отмечалось, правила подготовки правовых актов в центральном аппарате МВД России утверждены ведомственным приказом.

Правоприменительная деятельность подразделяется на издание индивидуальных правовых актов управления ОВД и совершение действий юридического характера (например, регистрация транспортного средства).

По содержанию правоприменительная форма классифицируется на *регулятивную* и *правоохранительную*.

Регулятивная форма осуществляется в рамках так называемого позитивного управления государственными (внутренними) делами (реализация позитивных функций управления – это, например, координирование, планирование, распорядительство и т.д.).

Правоохранительная форма заключается в применении мер принуждения к лицам, допустившим нарушение административно-правовых норм. Осуществляется реакция на выявленные правонарушения, совершённые как физическими, так и юридическими лицами.

По направленности воздействия формы подразделяются на *внешние* (взаимодействие с другими органами государственного управления, негосударственными органами и организациями, гражданами) и *внутренние* (внутриорганизационные) – это управление структурными подразделениями.

По способу выражения правовые формы делятся на *письменные* и *устные*.

Несомненно, основной формой является *письменная*. Она используется при решении управленческих задач, которые требуют письменного оформления действий субъекта государственного управления. Письменная форма порождает юридические последствия. Суть данной формы заключается в принятии правовых актов управления, к которым относятся нормативные индивидуальные акты, а также в оформлении управленческих документов – справок, актов, отчетов и др.

Устная форма используется при решении оперативных вопросов и состоит в даче устных команд, приказов, которые тоже влекут юридические последствия. Этот способ управления часто применяется при решении вопросов оперативного характера, когда нет времени создавать служебный документ в письменном виде вследствие осложнения оперативной обстановки и необходимости быстрого принятия управленческого решения.

Правоприменение может осуществляться и при помощи определенных жестов, сигналов, движений, знаков и других конклюдентных действий, явно выражающих решение субъекта применения права. Однако конклюдентная форма только определенным (бессловесным) образом выражает норму, которая содержится в письменном нормативном правовом акте.

Традиционно считается, что основной формой является издание подзаконных нормативных правовых актов.

Правотворчество – достаточно сложная система действий, которую можно представить в виде следующих этапов – это решение о необходимости разработки нормативного акта управления; подготовка текста проекта, его предварительное обсуждение, доработка, согласование; обсуждение проекта в правотворческом органе; принятие и утверждение (подписание); государственная регистрация и опубликование нормативного акта управления.

Правовые акты управления издаются в связи с осуществлением субъектами управления исполнительно-распорядительной управленческой деятельности внешнего и внутриорганизационного характера. К актам управления ОВД относятся акты, принимаемые в целях осуществления деятельности служб и подразделений полиции.

Правовые акты управления следует отличать от иных служебных документов, которые не имеют правового характера (акты, справки, доклады, рапорты и др.). Служебные документы не устанавливают и не изменяют конкретных правовых отношений, однако могут являться основанием для издания правовых актов управления, то есть неправовая форма управления является основанием возникновения правовой формы.

До сих пор основная трудность в рассматриваемой сфере заключается в отсутствии определения понятия «правовой акт управления» («акт государственной администрации», «административный акт»), закрепленного в соответствующем нормативном акте. Именно поэтому дать доктринальное определение правовому акту управления возможно, лишь исходя из признаков, которыми он обладает.

Данный акт управления характеризуется следующими признаками:

1) представляет собой юридический вариант управленческого решения. Путем издания такого акта орган внутренних дел (должностное лицо) решает тот или иной служебный вопрос, возникающий в процессе его деятельности, реализуя задачи и функции;

2) издается только уполномоченным субъектом в пределах закрепленной за ним компетенции;

3) является юридически властным волеизъявлением соответствующего субъекта, и в этом волеизъявлении отражена властная природа государственно-управленческой деятельности. Правовой акт управления авторитарен, то есть обязателен для исполнения не только субъектами, на которые распространяется действие акта, но и теми, кто принял данный акт;

4) представляет собой одностороннее волеизъявление уполномоченного субъекта. Это означает, что его издание опирается на властные полномочия субъекта, позволяющие последнему в одностороннем порядке принимать акт;

5) всегда императивен, а его авторитарность связана с государственно-властными полномочиями;

6) определяет правила должного поведения в сфере государственного управления;

7) обладает правовым характером, а значит, способен вызывать определенные юридические последствия. Правовые акты управления могут выступать в виде юридических фактов, непосредственно порождающих, изменяющих или прекращающих конкретные правовые отношения;

8) характеризуется подзаконностью, то есть издается полномочным субъектом исполнительной власти в соответствии с Конституцией Российской Федерации, иными законодательными актами в интересах обеспечения исполнения актов более высокой юридической силы. Подзаконность правового акта управления означает обязательное его соответствие законам и другим актам более высокой юридической силы, как по форме, так и по содержанию;

9) занимает определенное место в иерархической системе нормативных актов, что означает соответствие акта данного органа (должностного лица) актам вышестоящих звеньев системы исполнительной власти и является источником административного права;

10) является юридической разновидностью служебных документов, постоянно используемых в процессе деятельности (должностных лиц). Эти документы (различного рода справки,

отчетные материалы, докладные записки, протоколы, акты ревизий, проверок и так далее) выражают определенные обстоятельства, имеющие юридическое значение, но не превращаются тем самым в правовые акты управления со всеми присущими им юридическими качествами. Документы несут определенную информацию, фиксируют юридические факты, однако, в отличие от актов управления, не содержат властных правовых решений в отношении субъектов. Служебные документы являются основанием для издания правовых актов управления. Правовые акты отличаются от служебных документов тем, что носят правовой характер; нормы, которые содержатся в этих актах, могут являться основанием возникновения, изменения и прекращения правоотношений;

11) как правило, издается в качестве письменного юридического документа, но может быть выражен и устно (например, в рамках служебных отношений между руководителем и непосредственно подчиненными ему работниками аппарата управления);

12) издается с соблюдением определенных, официально установленных процедур, предусматривающих порядок подготовки проекта (обсуждение, экспертиза, государственная регистрация утверждения, опубликование и вступление его в силу). К сожалению, в настоящее время отсутствует единый нормативный правовой акт, содержащий перечисленные процедуры, применяемые к нормативным правовым актам. Существуют правила ведомственного характера, предусматривающие процедуру подготовки и утверждения управленческих актов применительно к отдельным органам исполнительной власти;

13) в целях улучшения эффективности указанной деятельности может быть опротестован или обжалован. Несоблюдение содержащихся в данном документе юридически властных предписаний вызывает особое юридическое последствие правоохранительного характера, а именно: наступление ответственности виновной стороны (как правило, наступает административная или дисциплинарная ответственность).

Таким образом, **правовой акт** – это основанное на законе одностороннее юридически властное волеизъявление полномочного субъекта, направленное на возникновение, изменение и прекращение административно-правовых правоотношений в целях реализации соответствующих задач и функций.

Большой практический интерес представляют ненормативные (индивидуальные) акты. В зависимости от содержания и целей такие акты можно разделить на административно-распорядительные; административно-удостоверительные;

административно-принудительные (приказ руководителя о назначении дисциплинарного взыскания на подчиненного сотрудника); административно-восстановительные (решение вышестоящего органа об отмене постановления о назначении административного наказания).

В практике осуществления государственного управления имеются акты, которые нельзя причислить только к нормативным или только к индивидуальным – это так называемые смешанные акты, содержащие и нормы права, и индивидуальные предписания. Однако такие акты подвергаются критике теоретиками права.

В настоящее время особое значение и широкое распространение получила такая форма управленческой деятельности, как **заключение административных договоров**. Эта форма неоднозначна, противоречива, сложно воспринимается исследователями в области административного права и государственного управления. Такое восприятие было вызвано принципиальным противоречием между императивными методами управления и диспозитивными началами в договоре. Это давало основания для выводов об отсутствии концептуальной основы приемлемости административного договора в системе государственной власти. Однако факт использования административного договора в данной сфере управления считается доказанным в связи с переходом к рыночным отношениям¹.

Справедливо отмечено, что возрастание роли административных договоров в государственном управлении связано с развитием управленческой системы и координационных начал в отношениях субъектов управления различных уровней². Важной является позиция, связанная с возможностью равенства сторон в административном праве и преобладанием метода убеждения над принуждением.

Административно-правовой договор – это основанные на административно-правовых нормах соглашение (многосторонний акт), содержащее в основе публичные интересы, выработанное в результате добровольного согласования воли двух и более субъектов административного права, и одной из данных сторон в обязательном порядке является субъект исполнительной власти, устанавливающий взаимные права и обязанности его участников. Такой акт направлен на совершение управленческих, организационных либо иных действий.

¹ Стариков Ю.Н., Розенфельд В.Г. Проблемы современной теории административного договора // Правоведение. 1996. № 4. С. 15.

² Стариков Ю.Н., Давыдов К.В. Административный договор в системе государственного управления: назначение, правовые условия, виды // Административное право и процесс. 2013. № 5. С. 8.

В указанном определении «договор» и «соглашение» являются синонимами. Определение не имеет законодательного закрепления, является доктринальным, выработанным в результате проведения ряда научных исследований данного административно-правового института.

Контрольные вопросы

1. Дайте определение государственно-управленческой деятельности.
2. Приведите классификацию форм управленческой деятельности.
3. Перечислите признаки правового акта управления.
4. Дайте определение административно-правового договора.
5. В чем заключается отличие правовых форм административной деятельности от неправовых?

6.2. Понятие и методы управленческой деятельности полиции

Наряду с административно-правовыми формами важная роль отводится административно-правовым методам. Данные методы позволяют получить представление о том, как функционирует механизм, как практически осуществляются функции и с помощью каких средств.

Общепринятым является мнение, что **под методом государственного управления понимаются способы (приемы) целенаправленного организующего воздействия субъекта власти на коллектив, группу или одного человека**¹.

В методах выражается содержательная сторона управленческой деятельности, а именно: каким образом осуществляется целенаправленное воздействие субъекта управления на объект, каким образом должностные лица в процессе осуществления управленческой деятельности решают поставленные перед ними задачи².

Рядом ученых дается также определение, что метод государственного управления – это «...правовые средства (способы и приемы) или комплексы таких средств, при помощи которых оказывается властное воздействие на поведение субъектов общественных отношений для достижения целей, решения задач и осуществления

¹ Бахрах Д.Н. Административное право. М., 2012. С. 185.

² Административная деятельность полиции: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / под ред. Ю.Н. Демидова. М., 2015. С. 63-75.

функций государственно-управленческой деятельности»¹.

Основные черты методов:

- 1) реализуются в процессе управленческой деятельности;
- 2) непосредственно связаны с целью конкретного вида деятельности;
- 3) выражают управленческое воздействие субъекта на объект управления;
- 4) являются средством реализации субъектом управления своих полномочий в рамках компетенции;
- 5) направлены на конкретный объект управления;
- 6) определяют оптимальный способ достижения поставленных целей в тех или иных условиях;
- 7) требуют правового опосредования.

Административно-правовые методы государственного управления классифицируются по различным основаниям. **Существует три универсальных метода:**

- убеждение;
- поощрение;
- принуждение.

Убеждение – процесс целенаправленного воздействия субъекта на объект, где идеи, ценности, установки субъекта становятся внутренними идеями, личными установками объекта. При этом средства воздействуют на сознание или на волю объекта.

Существуют следующие средства (способы) убеждения:

- обучение;
- агитация;
- пропаганда;
- разъяснительная работа;
- критика;
- осуждение антисоциального поведения.

Элементами убеждения являются: овладение вниманием, внушение, воздействие на сознание, оперирование эмоциями, формирование интереса.

Особенности универсальных административных методов:

1. Осуществление прямого воздействия субъекта на объект;
2. Наличие императивного воздействия;
3. Наличие однозначных и четких указаний;
4. Широкое применение административных актов;
5. Применение в режиме контрольной и надзорной деятельности;

¹ Административное право России: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / под ред. В.Я. Кикотя, П.И. Конова, Н.В. Румянцева. М., 2015. С. 306.

6. Наступление негативных последствий в случае оказания неподчинения и противодействия;

7. Наступление результата воздействия оперативно (однако такого результата может и не быть).

Поощрение – способ воздействия субъекта, который применяется к объекту при позитивной оценке деятельности последнего, наличии заслуги в целях побуждения к дальнейшим успехам в деятельности данного объекта и других объектов.

Особенности поощрения:

1) основанием являются заслуга, положительные результаты деятельности;

2) это реакция на поведение в прошлом;

3) применяются конкретные меры поощрения;

4) направлено на конкретный адресат;

5) реализуется особым производством;

6) результат не может быть обжалован;

7) является стимулом для дальнейшей активной деятельности.

В зависимости от правовой основы поощрения могут быть регламентированы правовыми нормами и не иметь правового закрепления (публичная благодарность).

Контрольные вопросы

1. Дайте определение метода государственного управления.

2. Перечислите основные черты методов государственного управления.

3. Назовите три универсальных административно-правовых метода государственного управления.

4. Перечислите особенности универсальных административных методов.

5. Охарактеризуйте метод поощрения.

6.3. Применение полицией отдельных мер государственного принуждения

Государственное принуждение – система воздействия мер психического, физического, материального, организационного характера, которые применяются уполномоченными субъектами в установленном нормами права порядке независимо от воли субъектов применения в целях решения поставленных задач.

Особенности административного принуждения:

- основой являются нормы административного права;

- направлено как на физических, так и на юридических лиц;
- закрепляется как в законах, так и в подзаконных нормативных правовых актах;
- применяется широким кругом субъектов;
- охватывает широкий спектр воздействия;
- реализуется преимущественно во внесудебном порядке;
- может применяться к лицам, не совершавшим правонарушения;
- законность реализации обеспечивается контролем, надзором, системой гарантий;
- применяется для обеспечения правового порядка.

Целями административного принуждения являются:

- 1) предупреждение нарушений права и наступление вредных последствий, которые могут быть и не связаны с правонарушением;
- 2) пресечение правонарушений;
- 3) восстановление нарушенного правового состояния;
- 4) обеспечение процесса;
- 5) наказание правонарушителя.

По характеру и специфике правонарушения выделяют меры психического, физического, материального (имущественного), организационного воздействия.

По субъекту применения существуют меры, применяемые индивидуальными и коллективными субъектами.

По нормативным основаниям меры принуждения могут основываться на законах и подзаконных актах. Применяются такие меры либо в административном (внесудебном), либо в судебном порядке.

По сфере воздействия выделяют внутренние и внешние меры.

По способу выделяют следующие меры:

- предупреждения;
- пресечения;
- процессуального обеспечения;
- восстановления правового состояния;
- наказания.

Стадии применения мер административного принуждения:

- анализ сложившейся ситуации;
- выбор конкретной меры принуждения;
- установление действительности меры принуждения;
- принятие решения о применении меры принуждения;
- применение меры административного принуждения;
- анализ эффективности применения меры принуждения;
- внесение корректив в последующее правоприменение.

Меры предупреждения – меры, направленные на предупреждение правонарушений и недопущение наступления обстоятельств, угрожающих безопасности личности, общества и государства.

Основанием применения мер предупреждения выступают гипотезы о намерениях совершить правонарушение или о возможности наступления неблагоприятных последствий чрезвычайных ситуаций.

Предупреждение может быть реализовано путем досмотра ручной клади, предполетного досмотра, запрета движения транспортных средств, оцепления, осуществления административного надзора за лицами, освобожденными из мест лишения свободы, и т.п.

Меры пресечения – меры, направленные на прекращение противоправного деяния и предотвращение вредных последствий.

Основанием применения мер пресечения выступает противоправное деяние; данные меры могут применяться только в момент совершения правонарушения.

Мерами пресечения являются: требование прекратить противоправное деяние (право сотрудника полиции); запрет эксплуатации неисправного транспортного средства. Мерами специального пресечения выступает применение физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.

Мерами процессуального обеспечения являются меры принуждения, применяемые для решения задач процесса.

В зависимости от направленности выделяют меры в отношении физических лиц и в отношении юридических лиц.

В зависимости от функций меры подразделяются на меры, направленные на доказывание (освидетельствование на состояние алкогольного опьянения); меры, направленные на исполнение в будущем административных наказаний (административное задержание).

Исчерпывающий перечень мер административно-процессуального обеспечения представлен законодателем в главе 27 КоАП РФ (доставление, административное задержание, отстранение от управления транспортным средством, освидетельствование на состояние опьянения и другие).

Меры восстановления права – меры, реализуемые для восстановления нарушенного правового состояния путем понуждения субъекта к исполнению ранее возложенной, но не исполненной юридической обязанности. К указанным мерам можно отнести, например, возмещение ущерба, причиненного административным правонарушением.

Меры административного наказания.

Административное наказание – установленная государством мера ответственности за совершение административного

правонарушения в целях предупреждения совершения новых правонарушений, как самим правонарушителем, так и другими лицами¹.

Исчерпывающий перечень административных наказаний указан в ст. 3.2 КоАП РФ (предупреждение; административный штраф; конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения; лишение специального права, предоставленного физическому лицу; административный арест и т.д.).

Контрольные вопросы

1. Дайте определение государственного принуждения.
2. Назовите особенности и цели административного принуждения.
3. Приведите классификацию мер административного принуждения.
4. Раскройте понятия мер предупреждения, пресечения, процессуального обеспечения, восстановления права, административного наказания.
5. Назовите виды административных наказаний.

6.4. Правовые основы деятельности патрульно-постовой службы полиции

Одной из основных обязанностей, возложенных на полицию, являются обеспечение безопасности граждан и общественного порядка на улицах, площадях, стадионах, в скверах, парках, на транспортных магистралях, вокзалах, в аэропортах, морских и речных портах и других общественных местах (п. 5 ч. 1 ст. 12 ФЗ «О полиции»), в том числе при проведении публичных мероприятий, а также оказание содействия в данном направлении деятельности организаторам массовых мероприятий (п. 6 ч. 1 ст. 12 ФЗ «О полиции»).

Важно отметить, что с целью эффективной реализации данных обязанностей сотрудники полиции используют разнообразные формы охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности: патрулирование (пешее патрулирование, на служебном транспорте, с использованием служебных животных), выставление в определенных местах контрольно-пропускных пунктов, заслонов, создание и оборудование стационарных постов полиции. При ослож-

¹ Макареико Н.В. Административное право: учебное пособие для вузов. 13-е изд., перераб. и доп. М., 2025. 308 с.

нении оперативной обстановки или в случае служебной необходимости, связанной с обеспечением правопорядка, допускаются формирование и использование других видов нарядов полиции.

Рассматривая сущность действующих правовых и организационных основ деятельности патрульно-постовой службы полиции (далее – ППСП), целесообразно отметить:

- во-первых, ППСП представляет собой систему подразделений, которые непосредственно участвуют в организации и решении возложенных задач по линии охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности в населенных пунктах;

- во-вторых, ППСП – это деятельность, предполагающая привлечение к обеспечению правопорядка и безопасности как сотрудников ППСП, так и личного состава полиции, внутренней службы ОВД и Росгвардии. В этом случае указанные должностные лица, не входящие в штат сотрудников ППСП, наделяются соответствующими правами и обязанностями в зависимости от характера и объема выполняемых задач, а также приобретают гарантии правовой защиты сотрудников полиции.

Таким образом, задействованный на определенное время в охране общественного порядка и обеспечении общественной безопасности личный состав органов внутренних дел, не являющийся сотрудниками полиции, но фактически реализующий обязанности, возложенные законодательством на полицию, руководствуется нормами Федерального закона «О полиции» и положениями «Наставления об организации служебной деятельности строевых подразделений патрульно-постовой службы полиции территориальных органов МВД России»¹.

На федеральном уровне в структуре ГУОООП МВД России создан отдел организации деятельности ППСП и обеспечения правопорядка в общественных местах, который участвует в выработке, реализации государственной политики и нормативно-правовом регулировании в области охраны общественного порядка, обеспечения общественной безопасности; осуществляет организационно-методическое обеспечение деятельности территориальных органов МВД России и их структурных подразделений по вопросам функционирования ППСП; проводит анализ состояния правопорядка и безопасности в общественных местах, оценивает эффективность принимаемых в этом направлении мер.

В территориальные органы внутренних дел (далее - ТОВД)

¹ Об утверждении Наставления об организации служебной деятельности строевых подразделений патрульно-постовой службы полиции территориальных органов МВД России: утв. приказом МВД России от 28 июня 2021 г. № 495.

по субъектам Российской Федерации в состав управлений (отделов) по обеспечению ООП входят отделы, отделения или группы, занимающиеся организацией деятельности подразделений ППСП, дислоцированных на обслуживаемой территории. Указанный уровень характеризуется разработкой и внедрением комплекса мер, имеющих главную цель – оптимальное и эффективное использование потенциала подразделений ППСП, которые, с учетом имеющейся штатной численности и объективной необходимости, обусловленной состоянием оперативной обстановки на определенной территории, создаются в городах и иных населенных пунктах субъектов Российской Федерации.

Задачами подразделений ППСП являются:

- охрана общественного порядка и обеспечение общественной безопасности на улицах и в иных общественных местах, объектах транспорта и транспортной инфраструктуры;

- обеспечение безопасности людей, предупреждение, пресечение преступлений и административных правонарушений;

- выявление и доставление в органы внутренних дел подозреваемых в совершении преступлений, находящихся в розыске за совершение преступлений, подозреваемых, скрывающихся от суда и следствия, лиц, совершивших административные правонарушения;

- содействие в пределах предоставленных полномочий иным службам и подразделениям органов внутренних дел (п. 9)¹.

К строевым подразделениям ППСП относятся: полки, отдельные батальоны, отдельные роты, отдельные взводы, отделения ППСП, создаваемые в составе территориальных органов МВД России на региональном уровне для обслуживания территории административного центра субъекта Российской Федерации (при отсутствии управления МВД России по городу), территориальных органов МВД России на районном уровне и входящих в их состав отделов, отделений, пунктах полиции, территориальных органов МВД России на межрегиональном уровне – в линейных управлениях МВД России на железнодорожном, водном и воздушном транспорте и входящих в их состав линейных отделов, отделений, пунктах полиции, территориальных органов МВД России на районном уровне – линейных отделах (отделениях) МВД России на железнодорожном, водном и воздушном транспорте и входящих в их состав линейных отделов, отделений, пунктах полиции в целях выполнения территориальными органами задач по обеспе-

¹ Наставление об организации служебной деятельности строевых подразделений патрульно-постовой службы полиции территориальных органов МВД России: утв. приказом МВД России от 28 июня 2021 г. № 495.

чению безопасности граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, ООП на улицах, площадях, в скверах, парках и иных общественных местах городов, муниципальных образований и населенных пунктов, а также на объектах транспорта и транспортной инфраструктуры.

С целью выполнения поставленных задач подразделения ППСП выполняют следующие функции:

- защита жизни, здоровья, прав и свобод личности от преступных и иных противоправных посягательств;

- оказание помощи лицам, пострадавшим от преступлений, административных правонарушений и несчастных случаев, а также находящимся в беспомощном или ином состоянии¹, опасном для их жизни и здоровья;

- пресечение противоправных действий (деяний) и доставление совершивших их лиц в служебное помещение территориального органа или подразделения полиции, в помещение муниципального органа, иное служебное помещение;

- предупреждение преступлений и административных правонарушений;

- осуществление действий на месте происшествия (преступления, административного правонарушения) в пределах компетенции, установленной Федеральным законом «О полиции»;

- участие, совместно с другими службами и подразделениями ОВД, в пределах предоставленных полномочий, в спасении граждан и оказании им первой помощи при возникновении чрезвычайных обстоятельств (чрезвычайных ситуаций);

- участие в пределах компетенции, совместно с другими подразделениями территориальных органов, органами и подразделениями правоохранительной системы Российской Федерации, подразделениями федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и местного самоуправления, а также общественными объединениями правоохранительной направленности и ЧОО, в мероприятиях по профилактике и предупреждению преступлений и административных правонарушений;

- участие в пределах компетенции в выполнении задач, определенных планами перевода территориальных органов на военное время, и действий территориального органа при возникновении

¹ Об утверждении Порядка доставления лиц, находящихся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, в медицинские организации или специализированные организации либо в служебные помещения территориальных органов или подразделений полиции: приказ МВД России от 13 апреля 2021 г. № 212.

чрезвычайных обстоятельств (чрезвычайных ситуаций);

- оказание содействия подразделениям полиции в реализации мероприятий по предупреждению, выявлению и пресечению экстремистской деятельности;

- участие в пределах компетенции в мероприятиях по противодействию терроризму и обеспечению правового режима контртеррористической операции, а также в соответствии с законодательством Российской Федерации – в проведении контртеррористической операции;

- участие в обеспечении правопорядка и общественной безопасности при проведении публичных и массовых мероприятий в порядке, установленном нормативными правовыми актами МВД России.

Перечень задач и функций, возложенных на подразделения ППСП, является исчерпывающим и содержится в ведомственном нормативном правовом акте. Соответственно, не допускается возлагать на личный состав ППСП другие задачи и функции, которые напрямую не связаны с исполнением обязанностей по обеспечению правопорядка.

Личный состав ППСП выделяется для несения службы в соответствии с обязательными нормами, утвержденными руководителем территориального органа, которые вычисляются путем деления штатной численности подразделения на установленный коэффициент. Для маршрутов патрулирования (постов), закрываемых по 8 часов в сутки, он составляет 2,39. При увеличении времени несения службы коэффициент тоже увеличивается на 0,29 на каждый дополнительный час несения службы.

При расчете обязательных норм не учитываются штатные должности подразделений ППСП, замещаемые сотрудниками, выполняющими функции руководства, управления и контроля, кадрово-воспитательной работы, делопроизводства, материально-технического и финансового обеспечения. Перечисленные категории сотрудников не учитываются в расстановке сил и средств (постовой ведомости).

Пример. Штатная численность подразделения ППСП равна 63 единицам. Вычитаем из нее количество сотрудников, выполняющих функции руководства (4), управления и контроля (2), кадрово-воспитательной работы (2), делопроизводства (1), материально-технического (2) и финансового (1) обеспечения. В результате получаем: $63 - 12 = 51$. Таким образом, для маршрутов патрулирования (постов), закрываемых по 8 часов в сутки, обязательная норма (вычисленная по формуле: $51 / 2,39 = 21,34 \sim 21$) – это 21 сотрудник ежесуточно.

При необходимости увеличения времени несения службы до 12 часов (то есть на 4 часа) потребуется увеличение коэффициента на 0,29 на каждый дополнительный час несения службы. В результате получится следующий алгоритм расчета: 1) $51 / (2,39 + 4 \times 0,29)$; 2) $51 / 3,55 = 14,37 \sim 14$. В итоге для маршрутов патрулирования (постов), закрываемых по 12 часов в сутки, обязательная норма будет равна 14 сотрудникам в сутки.

Для определения обязательных норм подразделений ППСП территориальных органов, дислоцированных в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях, других местностях с неблагоприятными климатическими или экологическими условиями, в том числе отдаленных, используется аналогичный метод расчета, но с применением немного иного коэффициента: маршруты патрулирования (посты), закрываемые по 8 часов в сутки – 2,74, при увеличении времени несения службы коэффициент увеличивается на 0,34 на каждый час несения службы.

Пример. Для маршрутов патрулирования (постов), закрываемых:

- по 8 часов в сутки обязательная норма составит 18 сотрудников ($51 / 2,74 = 18,61 \sim 18$);

- 12 часов в сутки: обязательная норма составит 12 сотрудников 1) $51 / (2,74 + 4 \times 0,34)$; 2) $51 / 4,1 = 12,44 \sim 12$.

Коэффициент для расчета обязательных норм определен с учетом именно штатной численности личного состава ППСП, а не фактического его наличия, то есть при расчете не учитываются имеющийся некомплект, а также сотрудники, находящиеся на больничном, в командировке, отпуске, в том числе учебном и по уходу за ребенком. Таким образом, отсутствие на рабочем месте указанных сотрудников не снижает требований по соблюдению обязательной нормы выставления, а имеет большую вероятность ее фактического уменьшения, что негативно отразится на плотности нарядов ППСП на улицах и в общественных местах, ограничит возможности осуществления маневра силами и средствами, может привести к осложнению оперативной обстановки. Из этого следует вывод, что руководство строевых подразделений напрямую должно быть заинтересовано, например, в создании условий, препятствующих оттоку подчиненных сотрудников, в том числе посредством командирования в другие регионы для выполнения оперативно-служебных задач.

Контрольные вопросы

1. Какова сущность действующих правовых и организационных основ деятельности ППСП?
2. Назовите задачи подразделений ППСП.
3. Какие функции призваны выполнять подразделения ППСП?
4. Приведите примеры расчета штатной численности сотрудников подразделений ППСП для маршрутов патрулирования (постов).
5. Каким образом определяется коэффициент для расчета обязательных норм?

6.5. Участие в охране общественного порядка граждан и общественных объединений правоохранительной направленности

В настоящее время продолжает иметь очень большое значение в деятельности по поддержанию надлежащего уровня правопорядка на улицах и в иных общественных местах институт участия граждан в охране общественного порядка и общественной безопасности, который характеризуется двумя основными аспектами:

- во-первых, это реальная возможность использования огромного потенциала дополнительных сил, которые, непосредственно взаимодействуя с правоохранительными органами, способны позитивно влиять на состояние оперативной обстановки на улицах и в общественных местах, постах и маршрутах патрулирования городов и других населенных пунктов;

- во-вторых, кроме осуществления правоохранительной деятельности в процессе привлечения граждан к ООП формируется и укрепляется основополагающий принцип социального партнерства между властью и населением, суть которого заключается в том, что не только сотрудник полиции, наделенный законодательством определенными властными полномочиями, но и обычный гражданин, например, с повязкой дружинника либо в казачьей форме, может требовать от правонарушителя соблюдения норм законодательства, в частности, при проведении общественно-политических, культурно-массовых, спортивных, религиозных и других видов мероприятий с массовым участием граждан.

В рамках реализации законодательства, устанавливающего правовые основы участия граждан в ООП¹, рядом ведомственных

¹ Об участии граждан в охране общественного порядка [Электронный ресурс]: федеральный закон от 2 апреля 2014 г. № 44-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс» (дата обращения: 20 мая 2025 г.).

нормативных правовых актов утверждена процедура формирования и ведения регионального реестра народных дружин и общественных объединений правоохранительной направленности, регламентированы вопросы их взаимодействия с органами внутренних дел Российской Федерации, а также подготовки народных дружинников к действиям в условиях, связанных с применением физической силы, оказанием первой помощи¹.

Законодательство об участии граждан в ООП имеет особенности:

- во-первых, оно допускает в деятельность по обеспечению ООП на добровольной основе предельно возможное число людей, проявляющих интерес к этой сфере;

- во-вторых, формирует правовые обстоятельства, имеющие целью защиту гражданами неотъемлемых прав и свобод по линии обеспечения правопорядка;

- в-третьих, предоставляет реальную возможность позитивным образом повлиять на процесс наведения и непосредственного поддержания должного уровня правопорядка на улицах и в общественных местах.

Участие граждан в ООП предусматривается в нескольких формах:

1. Оказание содействия правоохранительным органам, в том числе полиции (граждане могут по своей инициативе принимать участие в работе по поддержанию правопорядка);

2. Участие в поиске граждан, которые пропали без вести;

3. Осуществление внештатного сотрудничества с должностными лицами полиции (человек в качестве внештатного сотрудника полиции принимает участие в мероприятиях по охране правопорядка и обеспечению безопасности);

4. Участие населения в составе общественных объединений правоохранительной направленности (инициативно созданных для осуществления деятельности в рамках проведения мероприятий по охране общественного порядка на территории проживания, временного нахождения, учебы, работы, расположения собственности и так далее);

5. Деятельность людей в рамках функционирования народных дружин на территории муниципальных образований (реализуется

¹ Вопросы взаимодействия органов внутренних дел Российской Федерации и народных дружин: приказ МВД России от 21 июля 2014 г. № 597; О Порядке формирования и ведения регионального реестра народных дружин и общественных объединений правоохранительной направленности: приказ МВД России от 21 июля 2014 г. № 599; Вопросы подготовки народных дружинников к действиям в условиях, связанных с применением физической силы, и по оказанию первой помощи: приказ МВД России от 18 августа 2014 г. № 696.

в процессе взаимодействия с соответствующими органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления (ОМС), а также с правоохранительными органами и полицией в том числе).

Кроме того, в соответствии с положениями законодательства о частной детективной и охранной деятельности¹, а также о государственной службе российского казачества² в ООП участвуют силы частных детективных и охранных организаций и члены казачьих обществ, которые совместно с личным составом ППСП обеспечивают правопорядок, в том числе при проведении мероприятий с массовым участием людей.

Важную роль в организации ППСП, как и любых других звеньев полиции, играют правовое регулирование их деятельности, создание соответствующей правовой базы.

Контрольные вопросы

1. Какую роль играет институт участия граждан в охране общественного порядка и обеспечении общественной безопасности?
2. Каким федеральным законом регламентирована деятельность по участию граждан в охране общественного порядка?
3. Назовите формы участия граждан в охране общественного порядка.
4. Какие приданные силы принимают участие, совместно с личным составом ППСП, в обеспечении правопорядка, в частности, при проведении мероприятий с массовым участием людей?
5. Какими нормативными правовыми актами регламентирована деятельность по обеспечению правопорядка указанных приданных сил?

6.6. Организация деятельности участковых уполномоченных полиции

Процесс руководства работой участковых уполномоченных полиции (далее – УУП) многосторонен и предполагает использование комплекса разнообразных форм и методов.

¹ О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации [Электронный ресурс]: закон Российской Федерации от 11 марта 1992 г. № 2487-1 // СПС «КонсультантПлюс» (дата обращения: 20 мая 2025 г.).

² О государственной службе российского казачества [Электронный ресурс]: федеральный закон от 5 декабря 2005 г. № 154-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс» (дата обращения: 20 мая 2025 г.).

Организация работы УУП в сфере обеспечения правопорядка в жилом секторе и общественных местах – это осуществление комплекса основанных на законе, выработанных наукой и практикой управленческих и процессуальных функций, направленных на обеспечение эффективности деятельности УУП по защите интересов физических и юридических лиц, общества и государства от противоправных проявлений.

В настоящее время сложилась следующая организационно-штатная система УУП.

На каждые две должности УУП вводится должность старшего УУП. С учетом оперативной обстановки, а также в целях создания и обучения резерва УУП может вводиться должность помощника участкового из расчета: на одну должность старшего УУП – одна должность помощника (в сельских поселениях и отдаленной, труднодоступной местности – на одну должность УУП – одна должность помощника УУП).

Старший участковый, наряду с обслуживанием закрепленного за ним участка, организует работу УУП и о результатах докладывает с соответствующими предложениями своему непосредственному начальнику. Приказом МВД России утверждены примерные нормативы численности подразделений территориальных органов МВД России¹. Руководителям территориальных органов необходимо использовать данные нормативы при ведении организационно-штатной работы. В частности, штатная должность УУП вводится:

- на 2,8-3 тыс. постоянно проживающего городского населения;
- в пределах границ одного или нескольких сельских населенных пунктов (объединенных общей территорией) - не более чем 2,8 тыс. человек и не менее одного УУП на сельский населенный пункт со статусом муниципального образования «сельское поселение» с численностью от 1 тыс. человек.

Применение нормативов численности УУП предписано осуществлять в пределах утвержденных лимитов и штатной численности ТОВД, а также в пределах бюджетных ассигнований, выделяемых на содержание указанной численности.

УУП назначается на должность и освобождается от нее начальником ТОВД. На период отсутствия УУП (в связи с вакансией, временной нетрудоспособностью, отпуском, учебой или по иным уважительным причинам) его обязанности на основании

¹ Об утверждении примерных нормативов численности подразделений органов внутренних дел Российской Федерации [Электронный ресурс]: приказ МВД России от 6 октября 2014 г. № 859 // СПС «КонсультантПлюс» (дата обращения: 20 мая 2025 г.).

приказа начальника ТОВД исполняет участковый, которому устанавливается дополнительная выплата за совмещение обязанностей.

УУП осуществляет свою деятельность по утвержденному заместителем начальника полиции (по ООП) ТОВД или начальником отдела (отделения, пункта) полиции графику несения службы, в котором отражаются служебные и выходные дни, дни отпуска сотрудников, а также время заступления УУП на службу. Режим служебного времени УУП устанавливается, исходя из складывающейся оперативной обстановки и специфики выполнения поставленных задач.

Перед заступлением на службу УУП проходит инструктаж, осуществляемый заместителем начальника полиции (по ООП) или начальником отдела полиции либо непосредственным руководителем (начальником), с участием оперативного дежурного. Продолжительность инструктажа – не более 20 минут.

При несении службы УУП в сельском поселении либо отдаленной труднодоступной местности периодичность и порядок проведения инструктажей УУП, их прибытие по служебным вопросам определяются начальником ТОВД, исходя из целесообразности, оперативной обстановки и наличия у сотрудника выданного на постоянное хранение и ношение табельного оружия. Допускается проведение инструктажей с использованием средств подвижной радиотелефонной, радио- и проводной связи.

По окончании несения службы УУП, за исключением несущего службу в сельском поселении либо отдаленной, труднодоступной местности, прибывает в ТОВД или отдел полиции и докладывает о проделанной работе непосредственному руководителю (начальнику), в их отсутствие – ответственному от руководства ТОВД или оперативному дежурному, а также вносит информацию в ежедневный отчет. В случаях несения УУП службы в сельском поселении либо отдаленной, труднодоступной местности порядок доклада и занесения информации в ежедневный отчет определяется начальником ТОВД.

Деятельность в процессе несения службы УУП осуществляет на обслуживаемой территории либо в служебном помещении, расположенном на административном участке – участковом пункте полиции.

Участковый пункт полиции должен располагаться в отдельно стоящем здании, а при размещении в одном здании с предприятиями, организациями или в жилых домах – иметь отдельный вход, а также отвечать требованиям пожарной безопасности и санитарно-гигиеническим нормам.

Участковый пункт полиции оборудуется: дверями

с надежными запорами (замками), металлическими решетками на оконных проемах, охранной сигнализацией, электрификацией, системой обогрева, вентиляцией, водоснабжением и канализацией, вывеской участкового пункта полиции, светящейся либо подсвечиваемой, а также информационным табло о режиме работы участкового пункта полиции. Данные вывески, табло должны располагаться на видном и доступном для населения месте участкового пункта полиции. Также участковый пункт полиции должен быть оборудован настенным планом административного участка (картами-схемами административных участков с обозначением границ), автоматизированными рабочими местами УУП с удаленным доступом к модулю «Участковый» СООП ИСОД МВД России и подключением к электронным банкам данных правовой информации и к статистическим данным.

Кроме того, в участковом пункте полиции размещается информационный стенд (витрина) со следующей информацией:

1) выписки в части, касающейся рассмотрения заявлений или сообщений о преступлениях, об административных правонарушениях, о происшествиях;

2) сведения о руководящем составе ТОВД, наименования органов прокуратуры и суда, в которые могут быть обжалованы действия, связанные с приемом или отказом в приеме заявлений и сообщений о преступлениях, об административных правонарушениях, о происшествиях;

3) информация о лицах, находящихся в розыске, в том числе пропавших без вести, из числа зарегистрированных на территории, обслуживаемой ТОВД;

4) другая необходимая информация (буклеты-памятки для населения на правовые темы, контактные телефоны и адреса государственных и иных организаций).

С целью осуществления контроля за деятельностью УУП в установленном порядке проводятся проверки уполномоченными представителями МВД России, ТОВД на региональном уровне – при проведении инспектирования, контрольных проверок, комплексных и целевых выездов в ТОВД и их подразделения, а также лицами, которым УУП подчинены по службе, либо лицами, наделенными такими полномочиями приказом (графиком) начальника ТОВД.

Проверку деятельности УУП осуществляют: начальник ТОВД – не реже одного раза в год; его заместитель – начальник полиции и заместитель начальника полиции (по ООП) – раз в полугодие; начальник подразделения УУП – ежеквартально.

При оценке результатов работы УУП учитываются следующие критерии:

1) состояние оперативной обстановки на административном участке и меры, принимаемые по ее нормализации, в том числе:

а) по предупреждению и пресечению преступлений небольшой и средней тяжести, административных правонарушений;

б) по выявлению и раскрытию противоправных деяний, предусмотренных статьями 112, 115, 116, 116.1, 117, 119, 314.1 УК РФ;

в) по проведению индивидуальной профилактической работы с лицами, состоящими на профилактическом учете;

г) по полноте профилактического обхода (осведомленность населения о своем УУП);

д) по внесенным в государственные и муниципальные органы, общественные объединения, организации представлениям (информационным письмам) об устранении причин и условий, способствующих совершению на административном участке преступлений и административных правонарушений, и реализации названных документов;

е) по привлечению граждан к внештатному сотрудничеству и эффективности их деятельности, установлению доверительных отношений с гражданами;

2) общественное мнение о качестве работы, определяемое по результатам проведения выборочного опроса населения, сообщениям в средствах массовой информации;

3) работа с поступающими обращениями граждан (в том числе наличие обоснованных повторных жалоб и качество принятых по ним решений);

4) состояние законности и служебной дисциплины в отчетном периоде;

5) организация взаимодействия с сотрудниками структурных подразделений ТОВД, а также общественными объединениями и гражданами, участвующими в ООП на административном участке.

Кроме того, при проведении проверки изучаются: обстоятельства, затрудняющие исполнение служебных обязанностей УУП; полнота заполнения, регулярность пополнения и достоверность вносимых сведений в СООП ИСОД; знание оперативной обстановки на территории, обслуживаемой ТОВД территории, и административном участке; соответствие участкового пункта полиции предъявляемым требованиям (оснащение, санитарное и противопожарное состояние, техническая укрепленность, материально-техническое обеспечение участкового пункта полиции, наличие охранно-пожарной сигнализации).

Обязанности должностных лиц ТОВД по организации службы УУП.

Старший УУП (наряду с обслуживанием административного участка): организует деятельность закрепленных за ним УУП, оказывает помощь в совершенствовании их профессионального мастерства, подборе и организации работы внештатных сотрудников полиции, выстраивании взаимодействия с общественными объединениями правоохранительной направленности (далее – ООПН), проведении индивидуальной профилактической работы с гражданами, стоящими на профилактическом учете, рассмотрении обращений граждан, выполнении обязанностей по службе, организует взаимодействие участковых с сотрудниками других подразделений полиции, контролирует время и порядок ведения приема граждан в участковом пункте полиции (комнате приема населения), принимает участие в отчете перед населением о проделанной работе, обобщает результаты деятельности, о чем еженедельно заполняется соответствующий раздел СООП ИСОД с отражением (при наличии) предложений по повышению эффективности и улучшению качества их работы, вносит начальнику подразделения УУП предложения о поощрении закрепленных за ним УУП и наложении на них дисциплинарных взысканий.

К полномочиям начальника подразделения УУП относятся:

1) осуществление непосредственного руководства УУП, направление и координация их деятельности по профилактике преступлений и административных правонарушений, участию в ООП и ООБ, подведение итогов их работы;

2) информирование дежурной части об УУП, заступающих на службу, для внесения соответствующих сведений в книгу постовых ведомостей ТОВД за сутки до заступления данных лиц;

3) разработка и представление на утверждение графиков:

а) начальнику ТОВД - отчетов перед населением, отпусков (ежегодно);

б) заместителю начальника полиции (по ООП) ТОВД или начальнику отдела полиции - несения службы УУП (ежемесячно). Организация и контроль их исполнения;

4) ведение табеля учета служебного времени УУП;

5) направление, по мере необходимости в ОМС и подразделение информации и общественных связей ТОВД на региональном уровне, актуальной информации об УУП, закрепленных за ними административных участках, контактных телефонах, месте и времени приема граждан для размещения указанных сведений на официальных сайтах информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

6) принятие в пределах компетенции мер по недопущению фактов привлечения УУП к выполнению обязанностей, не предусмотренных их основными задачами. В случаях выявления таких фактов – информирование об этом начальника ТОВД;

7) проведение ежеквартальной проверки ведения (полнота заполнения, регулярность пополнения, а также достоверность (путем выборочной сверки) вносимых сведений) УУП СООП ИСОД;

8) изучение, обобщение и внедрение в работу УУП положительного опыта деятельности ТОВД;

9) контроль своевременного и качественного рассмотрения УУП заявлений или сообщений о преступлениях, происшествиях, об административных правонарушениях;

10) ведение учета поступивших и рассмотренных материалов проверки;

11) осуществление контроля и учет деятельности по соблюдению УУП законности при рассмотрении заявлений или сообщений о преступлениях, об административных правонарушениях, о происшествиях; при производстве неотложных следственных действий и выполнении других возложенных на них обязанностей;

12) проведение анализа жалоб и заявлений граждан, поступающих в ТОВД, публикаций в СМИ, сеть «Интернет», о недостатках в работе подчиненных УУП, а также по поручению начальника ТОВД – проверки по ним с принятием мер к устранению выявленных недостатков;

13) осуществление приема граждан по вопросам, относящимся к деятельности УУП;

14) осуществление контроля за проведением УУП профилактического обхода закрепленных административных участков;

15) ведение журнала по учету учетно-профилактических дел на лиц, освобожденных из мест лишения свободы и имеющих непогашенную или неснятую судимость за совершение тяжкого или особо тяжкого преступления; преступлений при рецидиве преступлений; двух и более преступлений, предусмотренных частью первой статьи 228, статьей 228.3, частью первой статьи 231, частью первой статьи 234.1 УК РФ; умышленного преступления в отношении несовершеннолетнего ТОВД;

16) оказание практической помощи в организации работы на административных участках, подготовке отчетов, а также своевременном рассмотрении вопросов, связанных с замечаниями и предложениями, высказанными гражданами в ходе обсуждения отчетов;

17) ежемесячный запрос информации в следующие подразделения:

а) информационные центры ТОВД на региональном уровне – о лицах, освобожденных из МЛС;

б) подразделения ИАЗ ТОВД – о лицах, которым назначено административное наказание за совершение правонарушения, предусмотренного статьями 6.1.1 КоАП РФ, а также за совершение повторных правонарушений в состоянии алкогольного или наркотического опьянения (отдельно по виду опьянения) или правонарушений, предусмотренных частями 1 и 2 статьи 20.20, статьями 6.8 и 6.9 КоАП РФ;

в) подразделения по организации ООП – о лицах, в отношении которых имеются вступившие в законную силу решения о привлечении к административной ответственности за совершение правонарушения, посягающего на ОП и ОБ при проведении общественно-политических или спортивно-массовых мероприятий, с последующим доведением информации УУП для постановки указанных лиц на соответствующий вид учета;

18) осуществление контроля:

а) за проведением УУП индивидуальной профилактической работы;

б) обеспеченностью УУП форменным обмундированием, материально-техническими средствами, служебными помещениями и служебными жилыми помещениями;

в) соблюдением УУП в участковых пунктах полиции санитарно-гигиенических требований и мер пожарной безопасности;

19) обобщение ежедневных отчетов УУП по профилактике правонарушений;

20) анализ результатов деятельности УУП за месяц, квартал, полугодие и год, формирование оценочной таблицы;

21) внесение начальнику ТОВД предложения:

а) о назначении на должность и об освобождении от должности УУП, в том числе о совмещении ими обязанностей по вакантной и не вакантной (в случаях временной нетрудоспособности, пребывания в отпуске или в командировке, обучения с отрывом от выполнения служебных обязанностей, временного отстранения от выполнения служебных обязанностей сотрудника, замещающего эту должность) должностям;

б) о поощрении УУП и наложении на них дисциплинарных взысканий;

в) о применении мер поощрения к гражданам, оказывающим содействие УУП в обеспечении общественной безопасности и противодействии преступности;

22) на основе анализа нагрузки УУП, проводимого один раз

в полугодие, подготовка предложений по изменению границ административного участка.

Заместитель начальника полиции (по охране ООП) ТОВД (начальник отдела (отделения, пункта) полиции в составе ОВД): организует несение службы УУП; принимает меры по недопущению привлечения к выполнению обязанностей, не предусмотренных их основными задачами; представляет УУП при приеме административного участка должностным лицам ОМС, а при необходимости – руководителям предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории административного участка; проверяет не реже одного раза в полугодие состояние участковых пунктов полиции, служебных кабинетов и комнат приема населения, расположенных на территории, обслуживаемой территориальным органом; организует учет и оценку результатов работы, принимает необходимые меры по повышению ее эффективности; проводит в пределах своей компетенции в установленном порядке работу по подбору и расстановке кадров, их профессиональному обучению, а также индивидуальному обучению стажеров и индивидуальному обучению сотрудников; осуществляет подготовку предложений по улучшению материально-технического снабжения и социально-бытового обеспечения УУП, оборудованию участковых пунктов полиции.

К компетенции заместителя начальника ТОВД – начальника полиции относятся:

1) осуществление общего руководства организацией несения службы УУП;

2) постоянное совершенствование форм и методов управления и организации службы УУП на основе внедрения положительного опыта;

3) осуществление контроля за недопущением привлечения УУП к выполнению обязанностей, не предусмотренных их основными задачами;

4) организация обобщения и анализ эффективности работы УУП;

5) проверка состояния участковых пунктов полиции, служебных кабинетов и комнат приема населения, расположенных на территории, обслуживаемой ТОВД (не реже одного раза в год);

6) обеспечение взаимодействия подразделений УУП с другими подразделениями ТОВД, иными правоохранительными органами, государственными и муниципальными органами, ООПН, организациями и гражданами, участвующими в ООП;

7) организация взаимодействия с судебными органами по вопросам предоставления копий итоговых процессуальных

решений в отношении лиц, привлеченных к уголовной ответственности за совершение преступлений на бытовой почве по статьям 112, 115, 116.1, 117, 119 УК РФ, прекращенным уголовным делам данной категории в порядке, установленном статьями 20, 25 и 25.1 УПК РФ.

Начальник ТОВД на районном уровне: утверждает размеры и границы административных участков по предложениям начальника подразделения УУП, согласованным с заместителем начальника полиции (по ООП) ТОВД; принимает меры по исключению обстоятельств, способствующих необоснованному привлечению УУП к выполнению обязанностей, не предусмотренных их основными задачами; организует материально-техническое снабжение, кадровое и социально-бытовое обеспечение УУП, оборудование участковых пунктов полиции.

Управления (отделы, отделения) по организации деятельности УУП и ПДН ТОВД на региональном уровне:

1) осуществляют организационно-методическое руководство и координацию деятельности курируемых подразделений УУП ТОВД по вопросам, отнесенным к их компетенции, обеспечивают несение службы УУП на обслуживаемых административных участках;

2) анализируют и прогнозируют состояние общественного порядка, структуру и динамику правонарушений по месту жительства граждан, вырабатывают на данной основе меры по укреплению правопорядка;

3) разрабатывают и принимают в пределах своей компетенции меры по предупреждению преступлений и административных правонарушений, выявлению и устранению причин и условий, способствующих их совершению;

4) готовят для направления в установленном порядке в органы законодательной и исполнительной власти субъектов Российской Федерации информационные материалы по проблемным вопросам деятельности УУП, а также вытекающие из анализа оперативной обстановки предложения по совершенствованию профилактики правонарушений;

5) готовят необходимые материалы по направлениям деятельности для рассмотрения их на коллегии (оперативном совещании) ТОВД на региональном уровне, а также методические рекомендации, обзоры и проекты приказов, указаний и других управленческих решений, направленных на совершенствование оперативно-служебной деятельности УУП;

6) осуществляют мониторинг фактической нагрузки УУП по рассмотрению обращений граждан; привлечения УУП к проведению проверок по заявлениям и сообщениям о преступлениях

экономической направленности, тяжких и особо тяжких, а также не относящихся к компетенции полиции, к выполнению обязанностей, не связанных с обслуживанием административного участка; по обеспеченности УУП форменным обмундированием, материально-техническими средствами, служебными помещениями и служебными жилыми помещениями; по размещению на официальном сайте информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ТОВД на региональном уровне актуальной информации об УУП, о закрепленных за ними административных участках, контактных телефонах, месте и времени приема граждан; при выявлении расхождений между размещенной информацией и фактическим положением дел принимают меры к устранению данных недостатков с последующим докладом руководителю ТОВД (не реже одного раза в полугодие);

7) участвуют в инспектировании, проведении контрольных проверок, комплексных и иных выездов в подчиненные ТОВД на районном уровне для изучения оперативно-служебной деятельности участковых, обеспечения фактического исполнения законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных актов МВД России, а также для оказания методической и практической помощи.

Контрольные вопросы

1. Опишите организационно-штатную систему УУП.
2. В чем заключается сущность работы УУП?
3. Назовите требования, предъявляемые к оборудованию участкового пункта полиции.
4. Какие критерии учитываются при оценке результатов работы УУП?
5. В чем состоят обязанности должностных лиц ТОВД по организации службы УУП?

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Освоение материала данного учебного пособия направлено на формирование у обучающихся системного представления о правовых и организационных основах деятельности полиции. Именно поэтому авторами настоящего пособия при выборе тем учитывалось следующее: во-первых, рассматриваемые вопросы должны носить базовый характер, определять основные понятия и содержание, без знания которых слушателям было бы сложно освоить весь курс и, соответственно, должным образом подготовиться к промежуточной и итоговой аттестациям; во-вторых, эти вопросы должны быть максимально приближены к практической деятельности сотрудников органов внутренних дел.

Рассмотренные положения основ государства и права, уголовного права, криминологии, уголовного процесса, криминалистики, административного права, административной деятельности полиции тесно взаимосвязаны и образуют единый комплекс знаний, необходимых для принятия грамотных, обоснованных и законных решений в сложных и динамичных условиях оперативно-служебной деятельности.

Знание основ государства и права дает полицейскому понимание правовых основ государственного управления, изучение основ административного права помогает уяснить порядок применения мер административного принуждения, привлечения к административной ответственности, особенности взаимодействия полиции с гражданами и организациями в рамках административно-правового поля. Эти знания являются основополагающими для законного и эффективного исполнения полицией повседневных полномочий.

В свою очередь, изучение основ уголовного права направлено на формирование четкого представления о понятии и составе преступления, особенностях квалификации деяний. Знание уголовного процесса закладывает прочный фундамент для понимания порядка возбуждения уголовного дела, производства следственных действий, обеспечения прав участников процесса и взаимодействия с органами предварительного расследования и судом. Всё это является неотъемлемой частью деятельности полицейского по выявлению, пресечению и раскрытию преступлений. Знакомство с криминологией позволяет понять природу, сущность преступности, установить факторы, влияющие на уровень и структуру этого социального явления, специфику личности преступника и определить ключевые положения основ предупреждения преступлений. Изучение криминалистики дает

практические знания о методах и средствах собирания, исследования и использования доказательств, тактике проведения следственных действий, методике расследования отдельных видов преступлений и об основах криминалистической техники. Эти знания являются ключевым инструментарием для эффективной борьбы с преступностью. Вопросы, касающиеся административной деятельности полиции, рассмотрены в контексте непосредственной практической деятельности полицейского. Основной акцент сделан на изучении вопросов, относящихся к организации деятельности патрульно-постовой службы полиции, участкового уполномоченного полиции, деятельности по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности, осуществляемой приданными силами.

Таким образом, необходимо отметить, что изучение положений основ государства и права, уголовного права и криминологии, уголовного процесса и криминалистики, административного права и административной деятельности полиции способствует развитию личности, ориентированной на постоянное повышение профессионального уровня с применением необходимого опыта служебной деятельности, основополагающим направлением которой является защита прав, свобод и законных интересов общества и государства. Именно такая личность способна прийти к четкому осознанию сути профессиональной деятельности полицейского, основополагающими составляющими которой являются:

доскональное знание и правильное применение законодательства;

неукоснительное соблюдение прав граждан;

грамотное применение правовых норм на практике;

использование необходимых методов и тактических приемов в различных ситуациях служебной деятельности;

глубокое понимание:

- границ полномочий;

- юридической природы преступности (способность анализировать криминогенные факторы; эффективная деятельность по профилактике преступлений и административных правонарушений);

- высокой степени социальной ответственности (в частности, понимание принципов законности, гуманизма и уважения к человеку).

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

Нормативные правовые акты

Конвенция против пыток и других жестоких, бесчеловечных или унижающих достоинство видов обращения и наказания [Электронный ресурс]: принята 10 декабря 1984 г. Генеральной Ассамблеей ООН // СПС «КонсультантПлюс».

Всеобщая декларация прав человека [Электронный ресурс]: принята 10 декабря 1948 г. Генеральной Ассамблеей ООН // СПС «КонсультантПлюс».

Декларация о защите всех лиц от пыток и других жестоких, бесчеловечных или унижающих достоинство видов обращения и наказания [Электронный ресурс]: принята 9 декабря 1975 г. Генеральной Ассамблеей ООН // СПС «КонсультантПлюс».

Конституция Российской Федерации [Электронный ресурс]: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. (с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 1 июля 2020 г.) // СПС «КонсультантПлюс».

Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон Российской Федерации от 8 марта 2015 г. № 21-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс».

Уголовный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон Российской Федерации от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс».

Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон Российской Федерации от 18 декабря 2001 г. № 174-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс».

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях [Электронный ресурс]: Федеральный закон Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс».

Трудовой кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс».

О прокуратуре Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон Российской Федерации от 17 января 1992 г. № 2202-1 // СПС «КонсультантПлюс».

О содержании под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений [Электронный ресурс]: Федеральный закон Российской Федерации от 15 июля 1995 г. № 103-ФЗ // СПС

«КонсультантПлюс».

О государственной дактилоскопической регистрации в Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон Российской Федерации от 25 июля 1998 г. № 128-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс».

Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних [Электронный ресурс]: Федеральный закон Российской Федерации от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс».

О государственной судебно-экспертной деятельности в Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон Российской Федерации от 5 апреля 2001 г. № 73-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс».

Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств [Электронный ресурс]: Федеральный закон Российской Федерации от 25 апреля 2002 г. № 40-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс».

О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях [Электронный ресурс]: Федеральный закон Российской Федерации от 19 июня 2004 г. № 54-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс».

О государственной геномной регистрации в Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон Российской Федерации от 3 декабря 2008 г. № 242-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс».

О должностных лицах системы Министерства внутренних дел Российской Федерации, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях и осуществлять административное задержание [Электронный ресурс]: Приказ МВД России от 30 августа 2017 г. № 685 // СТРАС «Юрист».

О несении службы участковыми уполномоченными полицией на обслуживаемом административном участке и организации этой деятельности [Электронный ресурс]: Приказ МВД России от 29 марта 2019 г. № 205 // СТРАС «Юрист».

Об утверждении Порядка доставления лиц, находящихся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, в медицинские организации или специализированные организации либо в служебные помещения территориальных органов или подразделений полиции [Электронный ресурс]: Приказ МВД России от 13 апреля 2021 г. № 212 // СТРАС «Юрист».

Об утверждении Наставления об организации служебной деятельности строевых подразделений патрульно-постовой

службы полиции территориальных органов МВД России [Электронный ресурс]: Приказ МВД России от 28 июня 2021 г. № 495 // СТРАС «Юрист».

О порядке рассмотрения жалоб на действия (бездействие) и решения органа дознания, дознавателя, следователя, руководителя следственного органа и прокурора [Электронный ресурс]: Приказ Генеральной прокуратуры Российской Федерации от 24 августа 2021 г. № 487 // СПС «КонсультантПлюс».

Об организации прокурорского надзора за исполнением законов при приеме, регистрации и разрешении сообщений о преступлениях в органах дознания и органах предварительного следствия [Электронный ресурс]: Приказ Генеральной прокуратуры Российской Федерации от 23 октября 2023 г. № 730 // СПС «КонсультантПлюс».

Об усилении прокурорского надзора за исполнением требований уголовно-процессуального законодательства о задержании, заключении под стражу и продлении срока содержания под стражей [Электронный ресурс]: Указание Генеральной прокуратуры Российской Федерации от 9 ноября 2011 г. № 392/49 // СПС «КонсультантПлюс».

О судебной экспертизе по уголовным делам [Электронный ресурс]: Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 21 декабря 2010 г. № 28 // СПС «КонсультантПлюс».

Основная литература

Бастрыкин, А. И. Криминалистика: учебник / А. И. Бастрыкин, Е. П. Ищенко, А. М. Багмет [и др.]. – Москва: Проспект, 2021. – 616 с.

Белкин, Р. С. Курс криминалистики в 3-х т. Т. 1. Общая теория криминалистики / Р. С. Белкин. – Москва, 1997. – 404 с.

Заварькин, И. Н. Профилактика преступлений: виктимологический аспект: монография / И. Н. Заварькин. – Барнаул: БЮИ МВД России, 2021. – 87 с.

Макарейко, Н. В. Административное право: учебное пособие для вузов / Н. В. Макарейко. – 13-е изд., перераб. и доп. – Москва, 2025. – 308 с.

Максименко, А. В. Основы уголовного права: учебник / А. В. Максименко, И. А. Михайлова, А. И. Бельский. – Белгород: Белгородский юридический институт МВД России имени И. Д. Путилина, 2022. – 295 с.

Основы уголовного процесса: учебное пособие / А. В. Гришин, Е. А. Семенов, О. А. Ветрова [и др.]. – Орел: ОрЮИ

МВД России имени В.В. Лукьянова, 2021. – 130 с.

Поляков, А. В. Общая теория права: учебник / А. В. Поляков, Е. В. Тимошина. – Санкт-Петербург, 2017. – 468 с.

Уголовный процесс (общие положения и досудебное производство): учебник / под ред. Е. А. Зайцева, Е. В. Горкина. – Волгоград: ВА МВД России, 2020. – 268 с.

Федорова, Е. В. Основы криминологии: курс лекций / Е. А. Федорова, А. В. Шеслер. – 2-е изд., доп. – Красноярск: СибЮИ МВД России, 2021. – 72 с.

Чернова, Э. Р. Теория государства и права: учебное пособие / Э. Р. Чернова, Р. З. Амиров. – Уфа: Уфимский юридический институт МВД России, 2022. – 191 с.

Дополнительная литература

Акмалова, А. А. Обеспечение прав человека в деятельности правоохранительных органов: учебник / А. А. Акмалова, В. М. Капицин. – Москва: Инфра-М, 2018. – 395 с.

Байниязова, З. С. Теория государства и права: учебное пособие для студентов / З. С. Байниязова, Н. В. Тюменева. – Саратов: Издательство Саратовского университета, 2022. – 104 с.

Березовская, Е. В. Теоретико-концептуальные основы обеспечения прав человека правоохранительными органами Российской Федерации: учебное пособие / Е. В. Березовская. – Казань: КЮИ МВД России, 2018. – 127 с.

Иванова, С. И. Деятельность органов внутренних дел (полиции) в сфере обеспечения национальной безопасности России: монография / С. И. Иванова, Микайлов С. М. – Тюмень: ТИПК МВД России, 2017. – 110 с.

Клевцов, С. В. Роль органов внутренних дел в конституционно-правовом механизме обеспечения правопорядка: история и современность: учебное пособие / С. В. Клевцов, И. В. Кольжанов, О. Н. Мигущенко. – Орел: ОрЮИ МВД России имени В. В. Лукьянова, 2019. – 64 с.

Особенности реализации конституционных прав и свобод граждан России в правоприменительной деятельности органов внутренних дел: учебное пособие / А. А. Бондарев, О. А. Строева, А. А. Выходов, Н. Г. Семионкина. – Орел: ОрЮИ МВД России имени В. В. Лукьянова, 2019. – 50 с.

Старилов, Ю. Н. Проблемы современной теории админи-

стративного договора / Ю. Н. Старилов, В. Г. Розенфельд // Правоведение. – 1996. – № 4. – С. 15.

Старилов, Ю. Н. Административный договор в системе государственного управления: назначение, правовые условия, виды / Ю. Н. Старилов, К. В. Давыдов // Административное право и процесс. – 2013. – № 5. – С. 8.

ДЛЯ ЗАМЕТОК

ДЛЯ ЗАМЕТОК

Учебное издание

Милёхин Валентин Анатольевич, **Алексеев** Сергей Николаевич,
Носатов Юрий Николаевич и др.

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА
ЛИЦ СТАРШЕГО НАЧАЛЬСТВУЮЩЕГО СОСТАВА,
ВПЕРВЫЕ ПРИНЯТЫХ НА СЛУЖБУ В ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ
ЦЕНТРАЛЬНОГО АППАРАТА МВД РОССИИ И ИМЕЮЩИХ
СПЕЦИАЛЬНОЕ ЗВАНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СЛУЖБЫ
И ЮСТИЦИИ, ПО ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО
«ПОЛИЦЕЙСКИЙ»**

Редактор: *Ю. А. Васильева*
Верстка *С. А. Анисимова*

Подписано в печать 27.11.2025. Формат 60x84¹/₁₆.
Усл. печ. л. 4,65. Уч.-изд. л. 3,54. Тираж 89 экз. Заказ 62у

Отделение полиграфической и оперативной печати РИО
Академия управления МВД России
125171, Москва, ул. Зои и Александра Космодемьянских, д. 8.

ISBN 978-5-908091-06-0

